



INDICE SEZIONI PTOF

ORGANIZZAZIONE

- 1.1. Organizzazione
- 4.2. SVILUPPO E VALORIZZAZIONE DELLE
RISORSE UMANE
- 4.3. INTEGRAZIONE CON IL TERRITORIO E
RAPPORTI CON LE FAMIGLIE



ORGANIZZAZIONE

ORGANIZZAZIONE

ORIENTAMENTO STRATEGICO E ORGANIZZAZIONE DELLA SCUOLA

La missione e la visione della scuola sono esplicitate nell'atto di indirizzo del Dirigente, che viene condiviso nei Collegi Docenti e negli incontri con il Personale ATA per l'elaborazione del PTOF. Mission e vision, sono richiamate, in avvio di ciascun anno scolastico del triennio, quando si condividono le priorità su cui nell'anno stesso occorre operare per raggiungere i traguardi previsti al termine del triennio.

Il Piano triennale dell'offerta formativa, è condiviso entro gli Organi Collegiali e reso accessibile all'Utenza e con i soggetti della comunità locale che in vario modo collaborano con la scuola. Esso viene aggiornato annualmente sulla base delle esigenze che emergono nell'autovalutazione di istituto.

Il sito web dell'istituto è stato sviluppato per consentire di informare l'utenza e il territorio in maniera agile e accattivante.

Il dialogo con le famiglie, oltre che negli appuntamenti di colloquio strutturato, è garantito dall'utilizzo del Registro Elettronico esteso a tutti gli ordini scolastici, che consente, oltre allo scambio di informazioni e di materiali, di tracciare le attività ed evidenziare il percorso di sviluppo effettuato dall'alunno.

ORGANIZZAZIONE DELLE RISORSE UMANE

Nell'ambito della dotazione organica prevista e assegnata all'Istituto, sono individuate specifiche Figure di sistema, funzionali alla realizzazione del PTOF, che annualmente coordinano Commissioni o Gruppi di Lavoro per l'approfondimento di tematiche e per l'implementazione della professionalità docente mediante l'auto aggiornamento. Le aree di lavoro dei Gruppi e delle Commissioni sono definite annualmente da Collegio dei docenti e dal Dirigente scolastico.

La suddivisione dei compiti e dei ruoli dei docenti e del personale ATA, e degli



incarichi/referenze sono assegnati, espressi in specifico Funzionigramma aggiornato annualmente. I ruoli funzionali alla realizzazione del PTOF sono distribuiti in modo omogeneo nelle sedi scolastiche e vengono decisi all'inizio di ogni anno scolastico. Il Contratto integrativo di Istituto richiama il Piano Annuale delle attività dei docenti e del personale ATA.

L'allocazione delle risorse nel Piano Annuale è coerente con il PTOF.

La Segreteria, coordinata dal Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi, è articolata in tre aree di lavoro (Personale, Alunni, Acquisti/contabilità) ripartiti tra il Personale in base al Piano delle Attività del Personale Ata elaborato dal DSGA a partire dai bisogni dell'organizzazione amministrativa e tenuto conto delle competenze degli Assistenti Amministrativi che compongono l'ufficio di Segreteria.

PROFILI PROFESSIONALI

L'Istituto Comprensivo Mortegliano Castions di Strada prevede la presenza dei seguenti profili professionali:

- Dirigente scolastico titolare pro tempore;

Area Amministrativa

- Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi;
- Assistenti Amministrativi ripartiti nelle aree di lavoro: Personale, Alunni, Acquisti e contabilità
- Collaboratori scolastici ripartiti nei plessi in relazione all'ordine scolastico e all'orario di apertura delle sedi.

Area Didattica

- Docenti di scuola dell'Infanzia di area comune, di sostegno e di insegnamento della Religione Cattolica;
- Docenti di scuola Primaria di area comune, di sostegno, di insegnamento della Religione Cattolica e specialisti nell'insegnamento della lingua inglese.
- Docenti di scuola Secondaria di primo grado come per le classi di concorso previste, di sostegno, di insegnamento della Religione Cattolica.



Dall'a.s. 2020/21 è presente un Assistente Tecnico Informatico in supporto alla gestione delle risorse tecnologiche dell'Istituto

L'area didattica prevede le seguenti di figure di sistema, ridefinibili annualmente in base alle esigenze di adeguamento organizzativo che si presenti:

- Collaboratore/i del Dirigente (individuato/i dal Dirigente);
- Coordinatore/i di plesso (Individuato/i dai docenti del plesso e approvato/i dal Collegio dei Docenti);
- Funzioni Strumentali alla realizzazione del PTOF (individuati dal Collegio dei docenti in relazione alle aree di lavoro in cui si intenda effettuare un approfondimento formativo e/o operativo);
- Animatore Digitale (individuato in base a specifiche competenze e disponibilità);
- Referente Bullismo e Cyberbullismo (individuato in base a specifiche competenze e disponibilità)

Il Dirigente scolastico si avvale della consulenza 'di professionisti esterni per aree specifiche:

- Area della Sicurezza: Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione (RSPP);
- Area della Privacy: Data Processor Operator (DPO);
- Area della Sorveglianza Sanitaria: Medico Competente.

GESTIONE DELLE RISORSE ECONOMICHE

L'Istituto gestisce i finanziamenti ordinari provenienti dal Ministero dell'Istruzione, aderisce a Bandi Regionali per lo sviluppo di specifici progetti, dispone dei finanziamenti disposti dagli Enti Comunali tramite convenzione, intraprende iniziative di partecipazione a Bandi di Enti Privati e a Piani Operativi Nazionali in relazione alle esigenze e agli interessi degli alunni e al percorso di realizzazione del PTOF..

La gestione delle risorse economiche si realizza in ottemperanza al D.I. 129/2018 e nel rispetto degli accordi definiti in sede di Contrattazione di Istituto. Il Piano Annuale e il Conto



Consuntivo sono resi pubblici mediante la pubblicazione in Amministrazione Trasparente.

MONITORAGGIO DELLE ATTIVITA'

Le attività funzionali alla realizzazione dell'offerta formativa e al suo ampliamento sono pianificate, condivise, monitorate e valutate dal Collegio dei docenti e presentate al Consiglio di Istituto e ai genitori in occasione delle specifiche assemblee.

La spesa media per progetti realizzata dall'Istituto è superiore alla media nazionale nello stesso ambito, ma inferiore a quella della provincia di Udine e del FVG in generale. In considerazione delle dimensioni della scuola, del ridotto numero di alunni e personale scolastico, una molteplicità di progetti andrebbe a dover essere proposto sempre dagli stessi soggetti e ricadere nelle medesime classi, con effetto di una possibile dispersione della concentrazione sullo svolgimento della attività didattica ordinaria.

Negli anni scolastici 2019/20 e 2020/21, la progettualità ha dovuto essere ridimensionata per effetto della pandemia che ha impedito lo svolgimento delle attività laboratoriali in presenza.

ALLEGATI:

FUNZIONIGRAMMA (1).pdf

SVILUPPO E VALORIZZAZIONE DELLE RISORSE UMANE

FORMAZIONE

La scuola raccoglie le esigenze formative del Personale, sia su segnalazione diretta, sia per il tramite di specifici questionari. Sul piano metodologico e didattico, sono promosse e sostenute iniziative di formazione su tematiche di attualità derivanti dall'evoluzione normativa (Educazione Civica, Valutazione nella scuola primaria, Inclusione, supporto nello sviluppo di competenze), per il tramite dell'offerta ministeriale e delle specifiche iniziative di ambito. E' promossa, inoltre, la formazione e l'aggiornamento degli insegnanti nell'area della didattica digitale e del coding. In aggiunta, i docenti di tutti gli ordini di scuole sono supportati



e formati all'impiego degli strumenti di gestione delle classi a distanza. Tutto il personale è coinvolto nella formazione e aggiornamento in materia di sicurezza, pronto soccorso e antincendio. I Referenti Covid di plesso effettuano una specifica formazione, come previsto dalla normativa.

I docenti dell'istituto partecipano sia alle iniziative formative di associazioni, dell'ambito IX e della Regione, sia a proposte ministeriali, sia a percorsi attivati da soggetti privati, anche in forma di autoaggiornamento. La Formazione Obbligatoria sulla sicurezza (Addetti Primo Soccorso, Addetti antincendio) è estesa al Personale in modo che tutti i plessi possano contare nei diversi momenti della giornata su figure preparate e pronte ad intervenire se necessario.

Sono annualmente disposte le Squadre di emergenza.

VALORIZZAZIONE DELLE COMPETENZE

La condivisione entro le commissioni coordinate dai docenti funzione strumentale e dai referenti dei gruppi di lavoro consente una più ampia diffusione dei contenuti oggetto di formazione e la valorizzazione del contributo proposta da quanti abbiano seguito percorsi formativi specifici.

Alle iniziative di formazione e di autoformazione partecipano i docenti di tutte le sedi scolastiche in modo omogeneo, in modo da poter garantire la contaminazione attraverso la trasposizione nella pratica quotidiana dei contenuti di apprendimento e formazione acquisiti.

La partecipazione dei docenti alle commissioni e ai gruppi di lavoro è omogenea ed è volontaria in relazione agli interessi e alle necessità personali o di sede individuate dai docenti stessi. I partecipanti alle commissioni di lavoro producono esiti e materiali utili all'organizzazione didattica e gestionale della scuola (curricolo condiviso in verticale, regolamenti, modelli per la redazione di piani didattici) che sono condivisi con tutti i colleghi.

Nel Triennio 2022/25 sarà sostenuta particolarmente la motivazione ad una maggiore frequenza d'uso delle nuove tecnologie per la condivisione dei materiali, anche a partire dall'implementazione delle competenze digitali e dell'approfondimento di modalità didattiche innovative.

Il Personale ATA è coinvolto in iniziative di formazione funzionali lo svolgimento del proprio lavoro, con approfondimenti per l'area di competenza e per tematica.



Nella gestione delle risorse umane e professionali (docenti e ATA) si tengono in considerazione il curriculum e le esperienze formative svolte dai soggetti, oltre che la motivazione e la disponibilità a mettersi in gioco per la promozione di competenze professionali condivise.

INTEGRAZIONE CON IL TERRITORIO E RAPPORTI CON LE FAMIGLIE

COLLABORAZIONE CON IL TERRITORIO

L'istituto aderisce a reti e stipula convenzioni con soggetti pubblici e privati per la formazione e per l'ampliamento dell'offerta formativa. Una particolare attenzione è posta alle risorse e alle opportunità offerte dal territorio e alla continuità orizzontale che consentono di contribuire alla promozione di una cultura dell'infanzia e dell'adolescenza condivisa con la Comunità di appartenenza degli alunni.

E' valorizzato il contributo delle Associazioni e del Comitato genitori e all'interazione con gli Enti comunali, particolarmente per quanto attiene le attività proposte dal Consiglio Comunale dei Ragazzi.

COINVOLGIMENTO DELLE FAMIGLIE

L'offerta formativa è condivisa con le famiglie negli ambiti formali previsti, sia in fase di elaborazione del Piano, che di realizzazione, di monitoraggio e di valutazione. Attraverso i propri Rappresentanti, nelle sedi convenute, le famiglie acquisiscono informazioni ed esprimono pareri e proposte di cui il Collegio Docenti si fa carico nell'analisi dei bisogni rilevati in ambito scolastico.

I genitori sono coinvolti, attraverso il Consiglio di istituto e i Consigli di Classe, Interclasse e Intersezione, nella definizione di modalità e criteri per realizzare gli interventi educativi, per quanto di competenza, nella modifica dei regolamenti di istituto e dei patti di corresponsabilità e di alleanza educativa.

La gestione delle comunicazioni tra scuola e famiglia avviene attraverso il Registro Elettronico, di cui sono state aperte nuove funzioni in area tutore (colloqui, invio di materiale didattico,



comunicazioni) e il cui utilizzo è esteso a tutti gli ordini scolastici. Il Registro Elettronico costituisce la modalità comunicativa corrente e i genitori sono sostenuti nell'utilizzo dello stesso attraverso specifiche guide on line via via indicate.

Sono valorizzati gli appuntamenti di colloquio calendarizzati nell'anno scolastico, ma vi è la disponibilità ad occasioni straordinarie di colloqui con le famiglie e con gli specialisti in caso di necessità sopraggiunte. In situazioni straordinarie, si stipulano con i genitori e con gli alunni specifici Patti Educativi, volti a responsabilizzare ciascun firmatario dell'opportunità di un impegno specifico a fronte di una situazione di difficoltà oggettiva particolare.

La scuola condivide con i genitori gli esiti di interventi o i prodotti realizzati tramite progetti anche tramite specifiche repository nel sito di Istituto. Inoltre vengono accolte e valutate proposte dei genitori e degli Enti Locali in relazione ad attività specifiche come corsi, manifestazioni sportive...

Alle famiglie sono forniti servizi aggiuntivi, quali lo Sportello di ascolto psicologico e il supporto dell'Assistente Tecnico per affrontare le situazioni in continua evoluzione connesse ai cambiamenti introdotti dalla situazione pandemica in corso.

Sono previsti momenti formativi dedicati alle famiglie, anche in collaborazione con soggetti esterni, quali il Servizio Sociale dei Comuni.