



ISTITUTO COMPRENSIVO MORTEGLIANO-CASTIONS DI STRADA
Via Leonardo da Vinci, 11 - 33050 MORTEGLIANO (UD)
Tel. 0432/761917 Fax 0432/760037 UDIC83900A - C.F. 80005260304
Scuola dell'Infanzia Mortegliano, Scuole primarie di Mortegliano, Castions di Strada e Lavariano
Scuole secondarie di 1° grado di Mortegliano e Castions di Strada

Indirizzo di posta elettronica udic83900a@istruzione.it Sito web: <http://www.icmorteglianocastionsdistrada.edu.it>

Prot. n. vedi segnatura

Mortegliano, 11 novembre 2020.

OGGETTO: Determina avvio selezione ad evidenza pubblica per il servizio di supporto psicologico per l'a.s. 2020/2021 (assegnazione fondi nota M.I. - DGRUF prot. 23072 del 30/09/2020).

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

VISTA la Legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della Legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTO l'articolo 7, comma 6, del D.Lgs. n. 165/2001 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze dell'Amministrazioni Pubbliche" e s.m.i., secondo cui "per specifiche esigenze cui non possono far fronte con personale in servizio, le amministrazioni pubbliche possono conferire esclusivamente incarichi individuali, con contratti di lavoro autonomo, ad esperti di particolare e comprovata specializzazione, anche universitaria, avendo preliminarmente accertato l'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili al suo interno";

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n. 129, concernente "Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni scolastiche ai sensi dell'art. 1 co. 143 della Legge 107/2015;

VISTA l'esigenza di procedere con urgenza alla selezione di un esperto psicologo con adeguate competenze per garantire il servizio di supporto psicologico al personale scolastico, agli alunni e ai loro genitori nell'a.s. 2020/2021;

TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. 129/2018;

VISTO il Programma Annuale Esercizio Finanziario 2020 approvato dal Consiglio d'Istituto in data 16/12/2019 con delibera n.36 con il quale sono stati autorizzati l'accertamento delle entrate e l'impegno delle spese;

VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto n. 16/2019 del 29/04/19 con la quale sono stati determinati i criteri e i limiti riguardanti il tema degli affidamenti diretti (art. 45 c. 2 lett. a) del D.I. 129/2018;

VISTA la nota DGRUF prot. 23072 del 30/09/2020 che assegna a questa istituzione scolastica per il periodo settembre – dicembre 2020, una risorsa finanziaria pari ad euro 1.600,00, finalizzata all'attivazione del servizio di supporto psicologico;

CONSIDERATO che l'attivazione del servizio di supporto psicologico nel periodo settembre – dicembre 2020, per un impegno non inferiore al 50% della risorsa finanziaria assegnata, documentata e verificata con un apposito monitoraggio ministeriale, sarà condizione necessaria per la conseguente assegnazione finanziaria di euro 3.200,00 nell'esercizio finanziario successivo per garantire la prosecuzione del medesimo servizio di supporto psicologico per il periodo gennaio – giugno 2021;

VISTO il protocollo di intesa siglato il 16/10/2020 tra il Ministero dell'Istruzione e il Consiglio Nazionale Ordine Psicologi;

VISTA la nota M.I. prot. 1746 del 26 ottobre 2020 avente ad oggetto "Trasmissione del Protocollo d'intesa con il Consiglio Nazionale Ordine degli Psicologi e indicazioni per l'attivazione del supporto psicologico nelle istituzioni scolastiche";

CONSIDERATA la necessità di offrire un supporto psicologico al personale scolastico, agli studenti e ai loro genitori per prevenire l'insorgere di forme di disagio e/o malessere psico-fisico legate all'attuale situazione di emergenza;

RITENUTO il servizio coerente col Piano Triennale dell'Offerta Formativa;

Tutto ciò visto e rilevato

DETERMINA

di indire una procedura ad evidenza pubblica di selezione di uno psicologo, mediante procedura comparativa di titoli ed esperienze, con finanziamento a carico della risorsa di cui alla nota DGRUF prot. 23072 del 30/09/2020 indicata in premessa.

Art. 1 – Premessa

La premessa è parte integrante della presente determina.

Art. 2 - Oggetto della selezione

La procedura di selezione, mediante valutazione comparativa dei curricula dei candidati, è finalizzata al reclutamento di personale interno/esterno per l'attività di sportello psicologico, volto ad offrire consulenza, supporto e orientamento agli alunni e ai loro genitori nonché al personale scolastico. Lo sportello di supporto psicologico è finalizzato all'ascolto e al consiglio e non si configura come intervento di psicoterapia.

Art. 3 – Luogo, durata e articolazione della prestazione

La prestazione professionale dovrà essere svolta a Mortegliano nella sede principale del plesso della scuola primaria sito in Mortegliano via L. da Vinci, 11. La durata della prestazione è prevista presumibilmente per il periodo che va dal 24/11/2020 al 31/05/2021. Sarà concordato uno specifico calendario con il Dirigente Scolastico o suo delegato. La prestazione prevede non più di 120 ore totali, di cui un minimo di 20 ore fino ad un massimo di 40 ore vanno obbligatoriamente effettuate entro il 31/12/2020, pena la mancata erogazione del compenso da parte del Ministero. La scuola si riserva la facoltà di modificare la durata, la periodicità e gli aspetti organizzativi della prestazione, che potrà essere svolta a distanza in caso di peggioramento della situazione epidemiologica.

Art. 4 - Ammissione alla selezione e requisiti

La selezione dello psicologo avverrà sulla base dei criteri di selezione e delle condizioni di partecipazione indicati all'art. 2.2 del Protocollo citato in premessa e ribaditi nella nota del M.I. 1746 del 26 ottobre 2020:

- a) tre anni di anzianità di iscrizione all'albo degli psicologi o un anno di lavoro in ambito scolastico, documentato e retribuito, oppure formazione specifica acquisita presso istituzioni formative pubbliche o private accreditate, di durata non inferiore ad un anno o 500 ore;
- b) impossibilità, per tutta la durata dell'incarico, da parte dello psicologo selezionato, di stabilire rapporti professionali di natura diversa rispetto a quelli oggetto del presente avviso con il personale scolastico e con gli studenti, e loro familiari, di questa istituzione scolastica;
- c) specifici titoli culturali e professionali.

Saranno anche requisiti indispensabili:

- essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri della Comunità europea;
- essere in godimento dei diritti politici e civili;
- non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziario;
- non essere sottoposto a procedimenti penali.

Art. 5 – Selezione delle candidature

La selezione delle candidature verrà effettuata dal Dirigente Scolastico mediante procedura comparativa dei titoli. Non saranno presi in considerazione titoli ed esperienze diversi da quelli richiesti. A parità di punteggio prevale la minore età. Al termine della selezione la graduatoria provvisoria verrà resa nota mediante pubblicazione sul sito web dell'Istituzione scolastica. La graduatoria diventerà definitiva decorso il quinto giorno dalla data di pubblicazione e avrà validità per tutto il periodo di attuazione dello sportello; entro detto termine di cinque giorni dalla pubblicazione,

avverso la graduatoria provvisoria gli interessati possono presentare reclamo al Dirigente Scolastico, che deciderà su di esso entro i successivi cinque giorni. L'incarico sarà assegnato anche in presenza di una sola candidatura valida.

Art. 6 - Compenso

Il compenso orario massimo per le attività di Esperto è stabilito in € 40,00 ed è onnicomprensivo delle ritenute fiscali, nonché dell'IRAP (8,50%) a carico dell'Istituto e ogni altro onere di natura fiscale, previdenziale ed assistenziale. Il compenso sarà erogato per le ore effettivamente svolte, previa consegna dei documenti attestanti lo svolgimento dell'incarico e rilascio di fattura o di dichiarazione di prestazione d'opera occasionale.

Art. 7 – Motivi di esclusione

Saranno escluse dalla valutazione le domande:

- a) trasmesse oltre i termini pervenuti;
- b) pervenute con modalità diverse da quelle previste nel presente avviso;
- c) non corredate degli allegati richiesti.

Art. 8 – Pubblicazione esiti della selezione

La graduatoria sarà pubblicata sul sito dell'istituto. La pubblicazione della graduatoria avrà valore di notifica agli interessati.

Art. 9 - Nomina RUP

Il RUP è la dirigente scolastica, Dott.ssa Zeldà Ferrarese.

Art. 10 - Pubblicità

La presente determina è pubblicata sull'home page del sito web e nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito web dell'Istituto <https://www.icmorteglianoCastionsdiStrada.edu.it>.

Art. 11 - Tutela della privacy

L'I.C. di Mortegliano-Castions di Strada, ai sensi del Reg. UE 2016/679 e del D.Lgs. 196/2003, utilizzerà i dati, gli elementi, e ogni altra informazione acquisita in sede di offerta esclusivamente ai fini del procedimento di individuazione dell'esperto psicologo e per le finalità connesse all'espletamento del supporto psicologico.

La Dirigente Scolastica

Dott.ssa Zeldà Ferrarese

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi e per gli effetti dell'art. 3, c. 2 D. Lgs n. 39/93