



ISTITUTO COMPRENSIVO MORTEGLIANO-CASTIONS DI STRADA

Via Leonardo da Vinci, 11 - 33050 MORTEGLIANO (UD)

Tel. 0432/761917 Fax 0432/760037

Cod. Mecc.UDIC83900A C.F. 80005260304

PEO udic83900a@istruzione.it PEC udic83900a@pec.istruzione.it

Sito internet www.icmorteiglianocastionsdistrada.edu.it



Prot. n. vedi segnatūra

Mortegliano, 2 dicembre 2022.

Albo on Line sito web
Area Amministrazione Trasparente
ATTI Amministrazione Digitale

OGGETTO: Determina a contrarre per la fornitura di n. 1 Server HPE completo di software + garanzia e Pacchetto assistenza sistemica per installazione di rete.

CIG Z3A38E7ADC

II DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;

VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

VISTA la Legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della Legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTA la Legge 6 novembre 2012, n. 190, art. 1, comma 17, recante: "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione";

VISTO il D.lgs. 14 marzo 2013, n. 33, recante "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni" e modifiche apportate dal D.lgs. 25 maggio 2016, n. 97, recante "Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della legge 6 novembre 2012, n. 190 e del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, ai sensi dell'articolo 7 della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche";

VISTO l'art. 1, commi 512, 514 e 516 della legge 28 dicembre 2015, n. 208;

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n. 129, concernente "Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni scolastiche ai sensi dell'art. 1 co. 143 della Legge 107/2015;

VISTO il D.L.vo 18 aprile 2016, n. 50, "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture", ed in particolare gli artt. 29, 30, 32, 33, 35, 36, 37, 51, 80, 95;

VISTO il D.L.vo 19 aprile 2017, n. 56, concernente "Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50";

VISTE le linee guida dell'ANAC;

VISTO il Regolamento di esecuzione del Codice dei Contratti Pubblici (D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207) per le parti ancora in vigore;

Firmato digitalmente da MATTEO TUDECH

UDIC83900A - A7A09D7 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0009445 - 02/12/2022 - VI.2 - U



ISTITUTO COMPRENSIVO MORTEGLIANO-CASTIONS DI STRADA

Via Leonardo da Vinci, 11 - 33050 MORTEGLIANO (UD)

Tel. 0432/761917 Fax 0432/760037

Cod. Mecc.UDIC83900A C.F. 80005260304

PEO udic83900a@istruzione.it PEC udic83900a@pec.istruzione.it

Sito internet www.icmorteiglianocastionsdistrada.edu.it



VISTO il Programma Annuale Esercizio Finanziario 2022 approvato dal Consiglio d'Istituto in data 01/02/2022 con delibera n. 9 con il quale sono stati autorizzati l'accertamento delle entrate e l'impegno delle spese;

VISTA la Legge n. 228 del 24.12.2012 (art.1, commi 149 lettera b, 150, 154 e 158), ai sensi della quale è fatto obbligo, per le Pubbliche Amministrazioni, a far data dal 01/01/2013, di utilizzare per l'approvvigionamento di beni e servizi mediante le Convenzioni Consip;

VISTA la Nota di chiarimento del MIUR 20/3/2013, prot. n. AOODGAI 3354, con la quale si precisa che l'attivazione di una procedura di acquisto fuori convenzione Consip deve essere subordinata alla preliminare verifica da parte del Dirigente scolastico della presenza o meno del bene/servizio/insieme di beni e servizi richiesti nell'ambito delle convenzioni Consip, ovvero ad una analisi di convenienza comparativa;

ACCERTATO che nel portale degli acquisti della Pubblica Amministrazione CONSIP non è presente alcuna convenzione attiva per la concessione del servizio in oggetto;

RITENUTO che considerata l'entità dell'importo per l'approvvigionamento della fornitura/servizio ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) del "Nuovo Codice degli Appalti", come modificato dal D. Lgs. n. 56/2017, l'affidamento e l'esecuzione di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a € 40.000,00 possa avvenire tramite affido diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta;

VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto n. 16/2019 del 29/04/19 con la quale sono stati determinati i criteri e i limiti riguardanti il tema degli affidamenti diretti (art. 45 c. 2 lett. a) del D.L. 129/2018;

VISTO Il Decreto n. 76/2020 cosiddetto "Decreto Semplificazioni" e la successiva legge di conversione n. 120/2020 che istituisce un regime derogatorio a partire dalla entrata in vigore del decreto fino alla scadenza del 31/12/2021;

VISTO in particolare l'articolo 1 comma 2 lettera 2) che eleva il limite per gli affidamenti diretti "anche senza previa consultazione di due o più operatori economici" a euro 75.000,00;

VISTO La legge 108/2021 di conversione del Decreto Legge n. 77 del 31 maggio 2021 cosiddetto decreto semplificazioni Bis;

VISTO in particolare l'articolo 51 comma 2 lettera a) che eleva il limite per gli affidamenti diretti "anche senza previa consultazione di due o più operatori economici" a euro 139.000,00 euro;

VISTO in particolare l'art. 55 comma 1 lettera b) punto 2. che autorizza il Dirigente Scolastico ad operare in deroga alle disposizioni del Consiglio di istituto di cui all'art. 45 comma 2 lettera a);

VISTO in particolare l'art. 55 comma 1 lettera b) punto 1. che autorizza il Dirigente scolastico, laddove ne ricorrano le esigenze, ad operare anche al di fuori degli obblighi definiti all'art. 1 comma 449 e comma 450 della legge 296/2006;

VISTE le indicazioni fornite nel Quaderno n. 1 "Istruzioni di carattere generale relative all'applicazione del Codice dei Contratti Pubblici (D.lgs 50/2016)";

VISTI la capienza e il finanziamento "Avanzo Vincolato" della scheda finanziaria A02.2 "Funzionamento Amministrativo" inserita nel Programma Annuale E.F. 2022 e la previsione di spesa per l'acquisto di un server completo di software + garanzia e n. 50 ore di pacchetto assistenza sistemica;

Firmato digitalmente da MATTEO TUDECH

UDIC83900A - A7A09D7 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0009445 - 02/12/2022 - VI.2 - U



ISTITUTO COMPRENSIVO MORTEGLIANO-CASTIONS DI STRADA

Via Leonardo da Vinci, 11 - 33050 MORTEGLIANO (UD)

Tel. 0432/761917 Fax 0432/760037

Cod. Mecc.UDIC83900A C.F. 80005260304

PEO udic83900a@istruzione.it PEC udic83900a@pec.istruzione.it

Sito internet www.icmorteglianocastionsdistrada.edu.it



CONSIDERATO che la richiesta di acquisto del "Server" di cui sopra è stata prevista in sede di predisposizione del Programma Annuale E.F. 2022 in quanto l'attuale server risulta obsoleto e non adeguato alla normativa vigente;

VISTA e ritenuta congrua l'offerta della ditta Tecno3 a ns. ricerca di mercato pervenuta via e-mail ed acquisita al Prot. n. 9425 del 02/12/2022;

RILEVATA pertanto, l'esigenza di procedere ad attivare una procedura autonoma tramite ordine diretto sul portale "Acquisti in rete" per l'acquisizione delle forniture per l'**ISTITUTO COMPRENSIVO DI MORTEGLIANO-CASTIONS DI STRADA - C.F. 80005260304 - C.M. UDIC83900A**;

VERIFICATO che, sulla base dell'attività istruttoria svolta dal Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi, esiste la copertura finanziaria della spesa alla relativa voce di bilancio;

Tutto ciò visto e rilevato

DETERMINA

Art. 1 - Di approvare le premesse che fanno parte integrante del presente provvedimento;

Art. 2 - Di procedere all'acquisizione della fornitura degli articoli di cui sopra mediante affidamento diretto tramite ordine diretto su MePA;

Art. 3 - Di impegnare la somma di **€ 9.150,00** onnicomprensiva (di cui € 7.500,00 imponibile e € 1.650,00 IVA all'Erario);

La fornitura è affidata a:

DITTA TECNO 3 S.A.S. VIA MILAREDO 2/B – SPILIMBERGO (PN)	
Oggetto:	Fornitura di un server completo di software + garanzia e n. 50 ore di pacchetto assistenza sistemica per uffici di segreteria
Fattispecie contrattuale	Contratti di importo inferiore ad € 40.000,00 affidati ai sensi dell'art. 36 D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.
Elenco invitati a presentare preventivo e/o consultati	n.1
Procedura di scelta del contraente	Affidamento in economia – Affidamento Diretto
Attività/Progetto	A02.2 "Funzionamento Amministrativo"
Tipo Spesa	4.3.13. Acquisto beni d'investimento – Beni mobili – Server 3.2.6. Acquisto di servizi e utilizzo di beni di terzi – Consulenze – Consulenza informatica
Importo	€ 9.150,00 onnicomprensiva (di cui € 7.500,00 imponibile e € 1.650,00 IVA all'Erario

Art. 4 - Di indicare il **CIG Z3A38E7ADC** relativo alla gara in tutte le fasi relative alla procedura d'acquisto del servizio;

Art. 5 - Ai sensi dell'art. 32, comma 10, lettera b) seconda parte, del D.lgs. 50/2016, come modificato ed

Firmato digitalmente da MATTEO TUDECH

UDIC83900A - A7A09D7 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0009445 - 02/12/2022 - VI.2 - U



ISTITUTO COMPRENSIVO MORTEGLIANO-CASTIONS DI STRADA

Via Leonardo da Vinci, 11 - 33050 MORTEGLIANO (UD)

Tel. 0432/761917 Fax 0432/760037

Cod. Mecc.UDIC83900A C.F. 80005260304

PEO udic83900a@istruzione.it PEC udic83900a@pec.istruzione.it

Sito internet www.icmortegliancastionsdistrada.edu.it



integrato dal D.Lgs. 56/2017, il contratto relativo al presente atto non è soggetto al termine dilatorio dei 35 giorni e dovrà essere formulato, anche mediante scambio di lettera/ordine dei beni e servizi;

Art. 6 - Di individuare quali clausole negoziali essenziali:

- ✓ DURC regolare;
- ✓ Dichiarazione Conto Corrente dedicato ai sensi della Legge n. 136/2012;
- ✓ Presentazione del documento contenente i dati per la tracciabilità dei flussi finanziari;
- ✓ Ricerca su Portale ANAC di annotazioni riservate su operatore economico
- ✓ Rispetto dell'importo di massima stabilito in determina/lettera d'ordine;
- ✓ di disporre che il pagamento venga effettuato a seguito di presentazione di FATTURA ELETTRONICA, preventivamente debitamente controllata in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale, ed accettata sul sistema SIDI;

Art. 7 - Di assegnare il presente provvedimento al Direttore S.G.A. Rag. Gianna Maria Pascutto per la regolare esecuzione dell'istruttoria e per la pubblicazione degli atti all'ALBO ON-LINE e sul portale nella sezione AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE;

Art. 8 - Il RUP, ai sensi dell'art. 31, D.Lgs. 50/2016 e dell'art. 5 della L. 241/90, è il Dirigente Scolastico Reggente Prof. Matteo Tudech.

Il Dirigente Scolastico Reggente
Prof. Matteo TUDECH
Firmato digitalmente

Pratica trattata da: Presti Federica ass.amm.

UDIC83900A - A7A09D7 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0009445 - 02/12/2022 - VI.2 - U

Firmato digitalmente da MATTEO TUDECH