UDIC83900A - A7A09D7 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0004704 - 30/05/2022 - II.1 - E

DELIBERA N. 11
INCONTRO DEL 22/03/2022

ISTITUTO COMPRENSIVO MORTEGLIANO-CASTIONS DI STRADA
CONSIGLIO DI ISTITUTO DEL 22 MARZO 2022

Sono presenti i seguenti componenti:

COMPONENTE GENITORI	**PRESENTI**	**ASSENTI**
STRIZZOLO EMANUELE	X	
TESSER MAURIZIO	X	
NARDINI ALESSANDRA		X
TURCHETTI ALESSIA	X	
PULLARA GIUSEPPINA	X	
GLOAZZO MANUELA	X	
FORGIARINI LUCA	X	
BERTETTI FEDERICA	X	
COMPONENTE DOCENTI		
CHIMINAZZO MICHELA	X	
TIRELLI GIUSEPPE	X	
MARANGONE MARISA	X	
BREGANTINI KATIA	X	
TEDESCHI CRISTINA		X
COCETTA STEFANO	X	
TORRISI EMANUELE	X	
CAMPANOTTO ANNA	X	
COMPONENTE ATA		
DOSE MASSIMILIANO	X	
DIRIGENTE SCOLASTICO		
FERRARESE ZELDA	X	

Assenti giustificati: sig.ra Nardini Alessandra, ins. Tedeschi Cristina
Presiede l'incontro il Presidente, Sig.ra Turchetti Alessia, funge da Segretario verbalizzante l'insegnante Campanotto Anna.

…….omissis…….

Punto 2 all'O.d.G.: integrazione al Piano progettuale PTOF a.s. 2021/22 (uscite e progetti).

DELIBERAZIONE N. 11

Premesso che il Piano progettuale per l'a.s. è stato deliberato in data 27/10/2021 (CdI) e, precedentemente, in data 20/10/2021 (CDU). Il Dirigente espone le motivazioni che hanno reso necessaria l'integrazione dei seguenti Progetti:

a. **Integrazione Piano Uscite:** in considerazione dell'andamento dell'emergenza epidemiologica e delle prossime aperture previste, si stanno organizzando uscite nel territorio, con utilizzo dello scuolabus comunale. La Dirigente illustra le condizioni che sono sottese all'utilizzo degli scuolabus, diverse per ciascun comune e presenta il piano presentato e approvato al Collegio dei Docenti. La Dirigente evidenzia che il numero ridotto di accompagnatori che possono salire sullo scuolabus per ciascuna uscita per le scuole del Comune di Mortegliano, induce a sdoppiare alcune classi parallele per rispettare il rapporto numerico accompagnatore/alunno di riferimento, pari a 1:15 e il n. di accompagnatori per cui lo scuolabus è omologato. I singoli Consigli di classe, in relazione alle specificità delle diverse disabilità, valuteranno se siano necessarie risorse aggiuntive, compatibilmente con la capienza predefinita. Il DSGA si sta occupando della modalità di pagamento. È condiviso lo schema delle uscite.
   La Dirigente evidenzia che la normativa prevede che non vengano effettuate visite di istruzione e/o

uscite didattiche nell'ultimo mese di lezione ma che una delibera del Consiglio di Istituto consente di derogare per motivate ragioni.

b. **Progetto di fumetto** per la scuola secondaria di Castions di Strada in collaborazione con la Biblioteca Comunale: ciclo di lezioni in orario scolastico con esperti esterni che coinvolge le discipline Italiano e Arte e Immagine. Gli alunni inventano trame e le rappresentano graficamente attraverso il fumetto.
c. **Play Group per la Scuola dell'Infanzia**. L'Amministrazione Comunale di Mortegliano ha offerto un progetto con personale educativo che ha svolto esperienza all'estero per le sezioni della scuola dell'Infanzia di Mortegliano. In considerazione che la Sez. A della scuola sta già effettuando un percorso strutturato con l'insegnante specialista della Scuola primaria Grava Valentina, il Collegio dei Docenti ha deliberato la proposta del gruppo docenti di proporre l'iniziativa solo ai bambini delle sezioni B e C.

In base a quanto illustrato

IL CONSIGLIO D'ISTITUTO

VISTA la deliberazione n. 78 del Consiglio di Istituto del 27/10 di approvazione del Piano Progettuale 2021/2022, nell'ambito del PTOF 2019/2022 comprensivo del Piano Uscite, non perfezionato per motivazioni legate all'emergenza epidemiologica;

VISTO IL DPR 275/1999 che assegna alla Scuola autonomia nella definizione della proposta progettuale e quindi della modalità organizzativa delle uscite didattiche;

CONSIDERATA l'esigenza di offrire opportunità formative integrative agli alunni in relazione all'andamento della Pandemia;

VISTO l'art. 3 del D. Lgs. 16 aprile 1994 n. 297, Testo Unico delle disposizioni legislative in materia di istruzione, che prevede l'istituzione del Piano dell'Offerta Formativa per le Istituzioni scolastiche dotate di autonomia funzionale;

VISTA la delibera n. 7bis del Collegio dei docenti unitario nella seduta del 21 marzo 2022 relativa l'integrazione del Piano progettuale e del Piano delle uscite didattiche;

PRESO ATTO della progettualità predisposta dai plessi, in relazione ai bisogni emergenti

DELIBERA

all'unanimità l'integrazione al PTOF nella parte relativa la progettualità e le uscite sul territorio

a. Piano uscite con deroga al divieto di effettuazione delle uscite nell'ultimo mese di scuola All'unanimità – con n. 16 voti favorevoli e n. 0 voti contrari
b. Progetto fumetto: All'unanimità – con n. 16 voti favorevoli e n. 0 voti contrari
c. Play group per la Scuola dell'Infanzia: All'unanimità – con n. 16 voti favorevoli e n. 0 voti contrari

.....omissis.....

IL SEGRETARIO
Ins. Campanotto Anna
Anna Campanotto

IL PRESIDENTE
Sig.ra Turchetti Alessia
Alessia Turchetti

UDIC83900A - A7A09D7 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0004704 - 30/05/2022 - II.1 - E

DELIBERA N. 12
INCONTRO DEL 22/03/2022

ISTITUTO COMPRENSIVO MORTEGLIANO-CASTIONS DI STRADA
CONSIGLIO DI ISTITUTO DEL 22 MARZO 2022

Sono presenti i seguenti componenti:

COMPONENTE GENITORI	**PRESENTI**	**ASSENTI**
STRIZZOLO EMANUELE	X	
TESSER MAURIZIO	X	
NARDINI ALESSANDRA		X
TURCHETTI ALESSIA	X	
PULLARA GIUSEPPINA	X	
GLOAZZO MANUELA	X	
FORGIARINI LUCA	X	
BERTETTI FEDERICA	X	
COMPONENTE DOCENTI		
CHIMINAZZO MICHELA	X	
TIRELLI GIUSEPPE	X	
MARANGONE MARISA	X	
BREGANTINI KATIA	X	
TEDESCHI CRISTINA		X
COCETTA STEFANO	X	
TORRISI EMANUELE	X	
CAMPANOTTO ANNA	X	
COMPONENTE ATA		
DOSE MASSIMILIANO	X	
DIRIGENTE SCOLASTICO		
FERRARESE ZELDA	X	

Assenti giustificati: sig.ra Nardini Alessandra, ins. Tedeschi Cristina
Presiede l'incontro il Presidente, Sig.ra Turchetti Alessia, funge da Segretario verbalizzante l'insegnante Campanotto Anna.

…….omissis…….

Punto 3 all'O.d.G.: Nomina componenti dell'Organo di Garanzia

DELIBERAZIONE N. 12

La Dirigente illustra le funzioni e le caratteristiche dell'Organo di Garanzia riportando quanto contenuto nel Regolamento di Istituto. Esso funge da riferimento per la soluzione di eventuali contestazioni derivanti da sanzioni assegnate agli alunni della scuola secondaria di primo grado. L'organo di Garanzia ha durata triennale e si compone da n. 2 genitori e n. 1 docente individuati dal Consiglio di Istituto e dal Dirigente scolastico. Esso si riunisce su richiesta. Il Collegio dei Docenti propone al Consiglio di Istituto, che comunque è libero di scegliere anche diversamente, la Prof.ssa Roman Loretta.

Dopo una condivisione in seno al Consiglio, su proposta del Consigliere Strizzolo,

IL CONSIGLIO D'ISTITUTO

VISTI gli artt. n. 48-49 dell'O.M.15 luglio 1991, n. 2015;
VISTO l'art. 5 del D.P.R. 249/98, Regolamento recante lo Statuto delle studentesse e degli studenti della scuola secondaria), come modificato dal D.P.R. 235/07,

DELIBERA

UDIC83900A - A7A09D7 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0004704 - 30/05/2022 - II.1 - E

all'unanimità di posticipare all'incontro successivo l'individuazione di n. 2 genitori che compongano l'Organo di Garanzia, al fine di consentire ai membri del Consiglio di individuare eventuali disponibilità anche all'esterno dello stesso. La deliberazione sarà numerata come 12 bis.

.....omissis.....

IL SEGRETARIO
Ins. Campanotto Anna

IL PRESIDENTE
Sig.ra Turchetti Alessia

UDIC83900A - A7A09D7 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0004704 - 30/05/2022 - II.1 - E

DELIBERA N. 13
INCONTRO DEL 22/03/2022

ISTITUTO COMPRENSIVO MORTEGLIANO-CASTIONS DI STRADA
CONSIGLIO DI ISTITUTO DEL 22 MARZO 2022

Sono presenti i seguenti componenti:

COMPONENTE GENITORI	**PRESENTI**	**ASSENTI**
STRIZZOLO EMANUELE	X	
TESSER MAURIZIO	X	
NARDINI ALESSANDRA		X
TURCHETTI ALESSIA	X	
PULLARA GIUSEPPINA	X	
GLOAZZO MANUELA	X	
FORGIARINI LUCA	X	
BERTETTI FEDERICA	X	
COMPONENTE DOCENTI		
CHIMINAZZO MICHELA	X	
TIRELLI GIUSEPPE	X	
MARANGONE MARISA	X	
BREGANTINI KATIA	X	
TEDESCHI CRISTINA		X
COCETTA STEFANO	X	
TORRISI EMANUELE	X	
CAMPANOTTO ANNA	X	
COMPONENTE ATA		
DOSE MASSIMILIANO	X	
DIRIGENTE SCOLASTICO		
FERRARESE ZELDA	X	

Assenti giustificati: sig.ra Nardini Alessandra, ins. Tedeschi Cristina
Presiede l'incontro il Presidente, Sig.ra Turchetti Alessia, funge da Segretario verbalizzante l'insegnante Campanotto Anna.

.....omissis.....

Punto 4 all'O.d.G.: ratifica Rinnovo convenzione Università di Udine

DELIBERAZIONE N. 13

La Dirigente comunica che in data 15 marzo 2022 è scaduta la convenzione quinquennale con l'Università di Udine, che consente di accogliere studenti dell'università per lo svolgimento di periodi di tirocinio e tesi. La presenza degli studenti rappresenta un'opportunità di crescita e formazione per tutto il personale, ma consente anche di sostenere gli alunni in classe attraverso recuperi e interventi su piccolo gruppo. In considerazione della necessità di dare continuità alla Convenzione per garantire copertura assicurativa, la Dirigente ha provveduto al rinnovo e pertanto chiede la ratifica dello stesso atto. Si rende noto, infine, che attualmente l'Istituto ha in essere convenzioni con l'Università di Udine, di Trieste e di Padova. Il Collegio docenti, nella seduta del 21/03/2022, ha deliberato il rinnovo in quanto ritiene la collaborazione con l'università utile e funzionale ai fini dell'implementazione della qualità dell'offerta formativa.

La Convenzione prevede la possibilità di accogliere studenti e tirocinanti nelle scuole sulla base di uno specifico progetto formativo, individuando un tutor interno all'ente. Le attività svolte sono coperte sul piano assicurativo da specifica polizza universitaria e sono assunte tutte le precauzioni in materia di privacy. Gli studenti effettuano preliminarmente un corso base sulla sicurezza.

UDIC83900A - A7A09D7 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0004704 - 30/05/2022 - II.1 - E

IL CONSIGLIO D'ISTITUTO

VISTA la deliberazione n. 12 del Collegio dei Docenti del 21/02/2022 di ratifica della convenzione con l'Università di Udine;

VISTO IL DPR 275/1999 che assegna alla Scuola autonomia nella definizione della proposta progettuale e quindi della modalità organizzativa delle uscite didattiche;

VISTA la L. 13 luglio 2015, n. 170 che sostiene l'autonomia didattica e funzionale dell'Istituzione scolastica

CONSIDERATA l'esigenza di offrire opportunità formative agli studenti universitari e, allo stesso tempo di sostenere l'azione nelle classi e nelle relazioni con il personale anche alla luce delle innovazioni metodologiche introdotte dalle Università

DELIBERA

all'unanimità il rinnovo della Convenzione con l'Università di Udine.

.....omissis.....

IL SEGRETARIO
Ins. Campanotto Anna

IL PRESIDENTE
Sig.ra Turchetti Alessia

UDIC83900A - A7A09D7 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0004704 - 30/05/2022 - II.1 - E

DELIBERA N. 14
INCONTRO DEL 22/03/2022

ISTITUTO COMPRENSIVO MORTEGLIANO-CASTIONS DI STRADA
CONSIGLIO DI ISTITUTO DEL 22 MARZO 2022

Sono presenti i seguenti componenti:

COMPONENTE GENITORI	**PRESENTI**	**ASSENTI**
STRIZZOLO EMANUELE	X	
TESSER MAURIZIO	X	
NARDINI ALESSANDRA		X
TURCHETTI ALESSIA	X	
PULLARA GIUSEPPINA	X	
GLOAZZO MANUELA	X	
FORGIARINI LUCA	X	
BERTETTI FEDERICA	X	
COMPONENTE DOCENTI		
CHIMINAZZO MICHELA	X	
TIRELLI GIUSEPPE	X	
MARANGONE MARISA	X	
BREGANTINI KATIA	X	
TEDESCHI CRISTINA		X
COCETTA STEFANO	X	
TORRISI EMANUELE	X	
CAMPANOTTO ANNA	X	
COMPONENTE ATA		
DOSE MASSIMILIANO	X	
DIRIGENTE SCOLASTICO		
FERRARESE ZELDA	X	

Assenti giustificati: sig.ra Nardini Alessandra, ins. Tedeschi Cristina
Presiede l'incontro il Presidente, Sig.ra Turchetti Alessia, funge da Segretario verbalizzante l'insegnante Campanotto Anna.

…….omissis…….

Punto 5 all'O.d.G.: "Digital board": trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione: Codice Progetto FESRPON-FR-2022-8-Trattativa diretta ME.PA. per acquisto Smart Board, ecc.;

DELIBERAZIONE N. 14

La Dirigente comunica che si sta procedendo con il bando Digital Board e che in questi giorni si è provveduto all'incarico al Progettista e al Collaudatore. Tutti gli atti sono pubblici e pubblicati nello specifico widget nel sito di Istituto. Dall'analisi dei bisogni si rileva l'esigenza di acquistare degli specifici prodotti, in linea con la dotazione già presente nell'Istituto, pertanto si ritiene di procedere tramite affidamento diretto alla ditta Tecno 3 di Spilimbergo, che già sta seguendo l'Istituto nella parte di assistenza e formazione, dimostrando un livello elevato di competenza e prontezza negli interventi di assistenza. Si chiede, pertanto, di deliberare l'affidamento diretto, così come illustrato.

IL CONSIGLIO D'ISTITUTO

VISTO il D.I. n. 129/2018, *Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107*;

VISTA la L. 13 luglio 2015, n. 170 che sostiene l'autonomia didattica e funzionale dell'Istituzione scolastica;

VISTA la nota del M.I. prot. n. AOODGEFID - 0000018 del 3/01/2022 avente per oggetto:"Fondi Strutturali Europei –Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020.Asse II -Infrastrutture per l'istruzione –Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR)–REACT EU.Asse V –Priorità d'investimento: 13i –(FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" –Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia -Azione 13.1.2"Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione"–Avviso pubblico prot.n. 28966del6 settembre 2021 per la trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione - Avviso di riapertura dei termini della procedura "a sportello" prot. n. 43830 dell'11 novembre 2021" con la quale è stato autorizzato il progetto con Codice 13.1.2A-FESRPON-FR-2022-8 per un finanziamento pari ad € 42.316,28;

VISTO il progetto tecnico presentato dal progettista Prof. Greatti Denis, relativamente alle caratteristiche tecniche dei monitor interattivi da 65" da destinare alle aule e ai laboratori dell'Istituto relativamente al modulo "Monitor digitali per la didattica" e al modulo "Digitalizzazione Amministrativa", in particolare si sintetizzano le "Motivazioni" dallo stesso addotte riguardo i Monitor per la didattica: "Al fine di implementare le competenze digitali degli alunni e del personale e di sostenere metodologie didattiche innovative, negli ultimi tre anni l'IC Mortegliano Castions di Strada ha avviato un percorso strategico di arricchimento della dotazione tecnologica delle aule curricolari di tutti i plessi, introducendo devices innovativi, accessibili a tutti in ogni momento della giornata scolastica e di utilizzo trasversale alle discipline.

In particolare, grazie ad una formazione mirata, anche con personale esterno all'Istituto, e all'utilizzo nella quotidianità, i docenti stanno familiarizzando con la tecnologia delle SMART board serie MX a 65'' e del software MX a 65''. Le competenze acquisite, sia sul piano tecnologico che metodologico sono condivise in specifici momenti di confronto e di formazione interna, che consentono di arricchire il bagaglio culturale dell'istituto stimolando la sperimentazione e l'utilizzo dei dispositivi in modalità sempre rinnovate. Di fatto, tuttavia, permangono numerose classi e laboratori che non dispongono di SMART board o che dispongono di Lavagne Interattive Multimediali e di software obsoleti e poco adatti soprattutto alle esigenze di inclusione degli alunni disabili o con disturbi specifici di apprendimento.

L'opportunità di estendere a ciascun ambiente di vita scolastica la presenza di una SMART board risulterebbe efficace per offrire a tutte le classi pari opportunità di crescita e stimoli significativi per la maturazione di competenze sia tra gli alunni che tra il Personale, aumentando l'efficacia della relazione educativa e dell'apprendimento didattico.

CONSIDERATO che essendo TECNO 3 sas rivenditore certificato dalla casa madre Smart Technologies, i display interattivi oggetto d'acquisto godono di 5 anni di garanzia erogati dalla stessa casa madre (al posto di 3 anni standard riconosciuti ai rivenditori non certificati), che ha un laboratorio di assistenza tecnica proprio) certificato ISO9000 e personale esperto in contesti analoghi a quelli richiesti - centinaia di ore di formazione erogate a docenti di istituzioni scolastiche di ogni ordine e grado del Friuli Venezia Giulia aventi per oggetto l'utilizzo delle tecnologie in classe a scopo didattico (quali ad esempio lim, display interattivi e software per realizzazione di lezioni interattive multimediali);

CONSIDERATA l'esigenza di disporre di specifici dispositivi e servizi che nel territorio sono offerti dalla ditta Tecno3 di Spilimbergo, nonché di garantire omogeneità al parco tecnologico esistente, favorendo la continuità nella maturazione di competenze digitali da parte del Personale e degli alunni

DELIBERA

all'unanimità – con n. 16 voti favorevoli e n. 0 voti contrari di procedere all'affidamento diretto alla ditta Tecno3 di Spilimbergo per l'acquisto dei materiali che rientrano nel progetto Pon Digital Board.

.....omissis.....

IL SEGRETARIO
F.to Ins. Campanotto Anna
Anna Campanotto

IL PRESIDENTE
F.to Sig.ra Turchetti Alessia
Alessia Turchetti