



ISTITUTO COMPRENSIVO MORTEGLIANO-CASTIONS DI STRADA

Via Leonardo da Vinci, 11 - 33050 MORTEGLIANO (UD)

Tel. 0432/761917 Fax 0432/760037 UDIC83900A - C.F. 80005260304

PEO udic83900a@istruzione.it PEC udic83900a@pec.istruzione.it

Sito internet www.icmortegliancastionsdistrada.edu.it



Prot. n. vedi segnature

Mortegliano, 15 febbraio 2022

Al personale docente e ATA dell'Istituto

All'albo pretorio on line

Al Sito Web dell'Istituto

Oggetto: AVVISO di selezione del personale interno per il reclutamento delle figure professionali di PROGETTISTA e COLLAUDATORE.

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020.

Asse II - Infrastrutture per l'istruzione - Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR)–REACT EU. Asse V - Priorità d'investimento: 13i –(FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia” - Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.2 “Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione” - Avviso pubblico prot. n. 28966 del 6 settembre 2021 per la trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione - Avviso di riapertura dei termini della procedura “a sportello” prot. n. 43830 dell'11 novembre 2021.

Autorizzazione progetto: 13.1.2A-FESRPON-FR-2022-8

CUP: D79J21015530006

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, «Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15/03/1997»;

VISTO il D.Lgs 30 marzo 2001, n. 165 «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche e ss. mm. ii.»;

VISTI il C.C.N.L. del Comparto Scuola del 29/11/2007 e il C.C.N.L. del Comparto Istruzione e Ricerca del 19/04/2018;

VISTO Il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n. 129, «Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;

VISTO l'avviso pubblico “Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione” Prot. n. AOODGEFID/28966 del 6 settembre 2021 Avviso di riapertura dei termini della procedura “a sportello” Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020 - Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) – REACT EU Asse V - Priorità d'investimento: 13i - (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.2 “Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione” - Riapertura termini Avviso 28966 (13.1.2A-FESRPON-FR-2022-8);

VISTA la nota del M.I. prot. n. AOODGEFID - 0000018 del 3/01/2022 avente per oggetto: “Fondi Strutturali

Firmato digitalmente da Zeld Ferrarese

UDIC83900A - A7A09D7 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0001503 - 15/02/2022 - IV.5 - U



ISTITUTO COMPRENSIVO MORTEGLIANO-CASTIONS DI STRADA

Via Leonardo da Vinci, 11 - 33050 MORTEGLIANO (UD)

Tel. 0432/761917 Fax 0432/760037 UDIC83900A - C.F. 80005260304

PEO udic83900a@istruzione.it PEC udic83900a@pec.istruzione.it

Sito internet www.icmortegliancastionsdistrada.edu.it



Europei –Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020.Asse II -Infrastrutture per l’istruzione –Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR)–REACT EU.Asse V –Priorità d’investimento: 13i –(FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” –Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia -Azione 13.1.2“Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione”–Avviso pubblico prot.n. 28966del6 settembre 2021 per la trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione - Avviso di riapertura dei termini della procedura “a sportello” prot. n. 43830 dell’11 novembre 2021” con la quale è stato autorizzato il progetto qui sotto riportato:

Sottoazione	Codice Progetto	Titolo Progetto	Importo Autorizzato
13.1.2A	13.1.2AFESRPON-FR-2022-8	Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell’organizzazione scolastica	€ 42.316,28

VISTE la delibera del Collegio Docenti n. 11 del 16/12/2021 e la Delibera del Consiglio d’Istituto n. 7 del 20/12/2021 di ratifica della candidatura dell’istituto al Progetto PON FESR Avviso AOODGAI 28966 del 06.09.2021 “Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione;

CONSIDERATO che il Progetto è stato inserito nel Programma Annuale E.F. 2022 nella parte delle Attività A (liv. 1) – 03 Didattica (liv. 2), alla specifica voce di destinazione (liv. 3) 14 “Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione-Avviso 28966/2021”deliberato dal Consiglio di Istituto in data 01/02/2022 con atto n. 9;

VISTE le linee guida, le istruzioni operative e le indicazioni dell’Autorità di Gestione per la realizzazione dei progetti PON 2014-2020;

VISTE le Disposizioni ed Istruzioni per l’attuazione delle iniziative cofinanziate dai FSE-FESR 2014- 2020;

VISTO il Regolamento delle Attività negoziali approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 66 del 12/02/2021;

VISTA la nota del MIUR prot. n. AOODGEFID/1588 del 13 gennaio 2016 - Linee guida dell’Autorità di Gestione per l’affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria” e Allegati, aggiornate in base alla nuova normativa con la nota dell’Autorità di Gestione prot. AOODGEFID/31732 del 25/07/2017 e nota AOODGEFID/34815 del 02/08/2017;

CONSIDERATO che per l’attuazione del progetto è necessario avvalersi e selezionare figure di elevato profilo professionale aventi competenze specifiche nella progettazione e nel collaudo della fornitura;

DECRETA

la pubblicazione del presente avviso di selezione mediante valutazione comparativa per l’individuazione e il reclutamento delle seguenti figure:

→N. 1 esperto per l’incarico di progettista;

→N. 1 esperto per l’incarico di collaudatore per l’attuazione del progetto indicato nelle premesse.

Firmato digitalmente da Zeld Ferrarese

UDIC83900A - A7A09D7 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0001503 - 15/02/2022 - IV.5 - U



ISTITUTO COMPRENSIVO MORTEGLIANO-CASTIONS DI STRADA

Via Leonardo da Vinci, 11 - 33050 MORTEGLIANO (UD)

Tel. 0432/761917 Fax 0432/760037 UDIC83900A - C.F. 80005260304

PEO udic83900a@istruzione.it PEC udic83900a@pec.istruzione.it

Sito internet www.icmortegliancastionsdistrada.edu.it



Art. 1 – Requisiti di accesso

La selezione è aperta ai dipendenti dell'Istituto Comprensivo Mortegliano Castions di Strada. L'individuazione delle figure previste dal progetto avverrà, nel pieno rispetto della normativa vigente, mediante selezione e reclutamento in base a criteri di qualificazione professionale ed esperienze maturate nell'ambito lavorativo segnatamente afferenti alla progettazione dell'acquisto, all'installazione e al collaudo di beni e attrezzature informatiche per la digitalizzazione. Possono partecipare alla selezione coloro che sono in possesso, oltre che dei requisiti generali per la partecipazione ai pubblici concorsi, dei seguenti titoli specifici:

→Competenze specifiche in materia di progettazione dell'acquisto, di installazione e di collaudo di beni e attrezzature informatiche per la digitalizzazione, maturate in ambito lavorativo.

→Certificazioni informatiche riconosciute e attinenti con il ruolo per cui si concorre.

Non possono partecipare alla selezione per la progettazione e il collaudo gli esperti che possano essere collegati a ditte o società interessate alla partecipazione alla gara di fornitura beni e servizi.

Si fa presente altresì che i due incarichi non sono cumulabili.

Art. 2 – Compiti degli esperti

L'esperto Progettista dovrà:

- 1) svolgere un sopralluogo approfondito dei locali destinati ai monitor digitali interattivi per la didattica ad uso delle classi e ai beni e alle attrezzature informatiche per la digitalizzazione amministrativa delle segreterie scolastiche;
- 2) provvedere alla progettazione esecutiva del progetto citato;
- 3) provvedere alla realizzazione del Piano degli acquisti, secondo le indicazioni specifiche fornite dalla Dirigente Scolastica;
- 4) provvedere alla variazione dei prodotti inseriti nella matrice degli acquisti qualora si rendesse necessario;
- 5) redigere i verbali relativi alla sua attività;
- 6) collaborare con la Dirigente Scolastica e con il Direttore SGA per tutte le problematiche relative al progetto, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del medesimo, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività.

L'esperto Collaudatore dovrà:

- 1) collaborare con i referenti dell'Istituto per verificare la corrispondenza dei beni acquistati e degli adeguamenti eseguiti rispetto al progetto stilato dall'Istituto e dal progettista;
- 2) provvedere al collaudo (anche in tempi diversi, secondo la tempistica stabilita dalla Dirigente Scolastica e dalle consegne da parte delle ditte fornitrici);
- 3) verificare la piena corrispondenza, in termini di funzionalità, tra le attrezzature acquistate, quelle indicate nell'offerta prescelta e quelle richieste nel piano degli acquisti;
- 4) redigere i verbali di collaudo per i singoli lotti ed il verbale di collaudo finale;
- 5) collaborare con la Dirigente Scolastica, il Direttore SGA e con l'esperto Progettista per tutte le problematiche relative al progetto in parola, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del medesimo, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività.

Firmato digitalmente da Zeldà Ferrarese

UDIC83900A - A7A09D7 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0001503 - 15/02/2022 - IV.5 - U



ISTITUTO COMPRENSIVO MORTEGLIANO-CASTIONS DI STRADA

Via Leonardo da Vinci, 11 - 33050 MORTEGLIANO (UD)

Tel. 0432/761917 Fax 0432/760037 UDIC83900A - C.F. 80005260304

PEO udic83900a@istruzione.it PEC udic83900a@pec.istruzione.it

Sito internet www.icmortegliancastionsdistrada.edu.it



Art. 3 – Modalità di presentazione della domanda

La domanda di partecipazione, redatta, pena l'esclusione, utilizzando gli Allegati 2 e 3 al presente Avviso, unitamente al curriculum vitae, tassativamente in formato europeo, e firmato in ogni pagina, indicando nell'oggetto "Candidatura Esperto interno Progettista/Collaudatore codice progetto 13.1.2A-FESR PON-FR-2022-8, dovrà pervenire entro e non oltre le ore 13,00 del 23 febbraio 2022 con una delle seguenti modalità:

- ✓ Consegna a mano presso gli uffici di segreteria;
- ✓ Invio mediante PEO all'indirizzo udic83900a@istruzione.it

Non saranno prese in considerazione le candidature pervenute oltre il termine perentorio sopra indicato, o incomplete o non debitamente sottoscritte, né le domande mancanti dei dati richiesti.

Art. 4 – Modalità di selezione

Per la selezione degli aspiranti all'incarico di progettista o collaudatore si procederà all'analisi dei curricula vitae e all'attribuzione di punteggi corrispondenti agli elementi di valutazione posseduti dai candidati, secondo la tabella di seguito definita:

	Titoli/Esperienza	Punteggio
a)	Votazione titolo di studio richiesto (laurea)* 5 punti fino a 90/110 6 punti da 91/110 a 95/110 7 punti da 96/110 a 101/110 8 punti da 102/110 a 107/110 9 punti da 108/110 a 110/110 10 punti 110/lode	Max 10 punti
b)	*Diploma di istruzione secondaria superiore attinente all'area progettuale, proporzionato quindi al voto conseguito	Max 5 punti
c)	Possesso di ulteriori titoli culturali (master, specializzazioni, etc.) afferenti la tipologia di intervento 2 punti per ciascun corso	Max 10 punti
d)	Esperienze di docenza universitaria attinenti l'oggetto dell'incarico valutate positivamente 2 punti per ciascuna esperienza	Max 4 punti
e)	Esperienza di docenza nell'attività oggetto dell'incarico 2 punti per ciascuna esperienza	Max 26 punti
f)	Esperienze lavorative (non docenza) nell'attività oggetto dell'incarico 2 punti per ciascuna esperienza	Max 4 punti
g)	Pubblicazioni attinenti l'attività oggetto dell'incarico 2 punti per ciascuna esperienza	Max 6 punti
h)	precedenti esperienze in altre istituzioni scolastiche nell'attività oggetto dell'incarico non già valutate 1 punto per ciascuna esperienza	Max 5 punti
i)	Precedenti esperienze di collaborazione positiva in altre istituzioni scolastiche nel settore di pertinenza 1 punto per ciascuna esperienza	Max 5 punti

Firmato digitalmente da Zeld Ferrarese

UDIC83900A - A7A09D7 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0001503 - 15/02/2022 - IV.5 - U



ISTITUTO COMPRENSIVO MORTEGLIANO-CASTIONS DI STRADA

Via Leonardo da Vinci, 11 - 33050 MORTEGLIANO (UD)

Tel. 0432/761917 Fax 0432/760037 UDIC83900A - C.F. 80005260304

PEO udic83900a@istruzione.it PEC udic83900a@pec.istruzione.it

Sito internet www.icmortegliano-castionsdistrada.edu.it



l)	Precedenti esperienze in altre amministrazioni pubbliche nell'attività oggetto dell'incarico 1 punto per ciascuna esperienza	Max 5 punti
m)	Corsi di aggiornamento frequentati attinenti l'incarico 2 punti per ogni certificazione	Max 20 punti

*** Si valuta un solo titolo**

I curricula pervenuti in tempo utile saranno valutati e comparati dalla Dirigente Scolastica coadiuvata dal D.S.G.A. Pascutto Gianna Maria, mentre gli esiti di detta procedura comparativa saranno pubblicati all'albo della scuola e sul sito web dell'Istituto.

L'affissione all'albo online/sito web della scuola ha valore di notifica agli interessati, i quali hanno facoltà di produrre reclamo scritto avverso le risultanze della svolta procedura comparativa, entro e non oltre 5 giorni dalla suddetta pubblicazione. Decorso tale termine senza che siano stati formalizzati i reclami, la graduatoria diventerà definitiva e si procederà al conferimento degli incarichi al personale utilmente collocato nella procedura selettiva, che dovrà, comunque, dichiarare sotto la propria responsabilità, l'insussistenza di incompatibilità con l'incarico che è chiamato a svolgere.

In caso di parità, si procederà all'assegnazione dell'incarico al candidato più giovane, in caso di ulteriore parità si procederà al sorteggio.

Art. 5 Affidamento degli incarichi

Gli incarichi saranno conferiti a norma del D. Lgs. n.165/2001, del D.l. 28 agosto 2018, n. 129 e della Legge n. 133/20008 anche in presenza di una sola istanza, debitamente documentata e rispondente ai requisiti di partecipazione sopra indicati. In caso di rinuncia all'incarico, da effettuare al momento della comunicazione dell'affido, si procederà alla surroga utilizzando la graduatoria di merito di cui sopra.

L'amministrazione scolastica si riserva, in caso di affidamento di incarico, di richiedere la documentazione comprovante i titoli e/o le esperienze dichiarati. La non veridicità delle dichiarazioni rese nelle fase di partecipazione all'avviso è motivo di rescissione del contratto.

Le attività di verifica e collaudo si svolgeranno secondo una calendarizzazione che la Dirigente Scolastica concorderà con la Ditta fornitrice e il Collaudatore selezionato per una migliore riuscita delle attività previste

Art. 6 Compensi

La remunerazione degli esperti sarà contenuta entro il limite massimo previsto dall'Azione autorizzata ed ammessa al finanziamento (€ 423,16 pari all'1% del costo totale del progetto per il Progettista, € 423,16 pari all'1% del costo totale del progetto per il Collaudatore). Il compenso orario è quello previsto dalle tabelle 5 e 6 allegate al C.C.N.L. del Comparto Scuola € 17,50 al lordo dipendente in caso di docente € 14,50 al lordo dipendente se assistente/tecnico-amministrativo € 12,50 al lordo dipendente se collaboratore scolastico. I compensi saranno corrisposti a saldo e soggetti alle ritenute di legge, per prestazioni effettivamente rese documentate da verbali, registri firme, time sheet dichiarativi delle ore effettivamente prestate al di fuori dell'orario di servizio.



ISTITUTO COMPRENSIVO MORTEGLIANO-CASTIONS DI STRADA

Via Leonardo da Vinci, 11 - 33050 MORTEGLIANO (UD)

Tel. 0432/761917 Fax 0432/760037 UDIC83900A - C.F. 80005260304

PEO udic83900a@istruzione.it PEC udic83900a@pec.istruzione.it

Sito internet www.icmortegliancastionsdistrada.edu.it



Art. 7 -Trattamento dei dati personali

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lvo n. 196/2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali), come integrato dal Regolamento UE 2016/679 i dati forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Istituto Comprensivo Mortegliano Castions di Strada Via L. da Vinci, 11 33050 Mortegliano (UD) per le finalità di gestione della selezione e saranno trattati presso una banca dati automatizzata per la gestione del rapporto conseguente alla stessa. Il conferimento di tali dati all'Istituto è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla selezione e dovrà essere espressamente autorizzato dall'interessato.

Il Titolare del Trattamento dei dati è la Dirigente Scolastica Dott.ssa Zelda Ferarese, il RPD è l'Avv. Gianluca Rubinato.

Art. 8 - Rinvio alla normativa

Le disposizioni contenute nel presente Avviso hanno, a tutti gli effetti, norma regolamentare e contrattuale. Per quanto non previsto si fa espresso riferimento alla vigente normativa nazionale e comunitaria.

Art. 9 -Modalità di diffusione dell'avviso

Il presente avviso di selezione viene pubblicato sull'Albo on line dell'Istituto Comprensivo Mortegliano Castions di Strada alla pagina web www.icmortegliancastionsdistrada.edu.it ed inviato a tutto il personale docente/ATA interno dell'Istituto.

Allegati:

- 1) Istanza partecipazione(Allegato 1)
- 2) Autovalutazione(Allegato 2)
- 3) Dichiarazione incompatibilità (Allegato 3)
- 4) Curriculum

La Dirigente Scolastica

Dott.ssa Zelda FERRARESE

Documento informatico firmato digitalmente
ai sensi del D.Lgs.82/2005 ss.mm.ii. e norme
collegate, che sostituisce il documento
cartaceo e la firma autografa

Firmato digitalmente da Zelda Ferrarese

UDIC83900A - A7A09D7 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0001503 - 15/02/2022 - IV.5 - U