



Prot. n. 5571

Mortegliano, 24/06/2022

Spett. le **Office Depot Italia Srl**  
Centro Direzionale Milanofiori  
Strada 1 Palazzo E – Scala 3  
20057 Assago (MI)  
P. IVA 03675290286  
Agente di zona 329 1683371  
[denis.iridio@office-depot.it](mailto:denis.iridio@office-depot.it)

**OGGETTO: RICERCA DI MERCATO – in FUNZIONE DI ORDINI DIRETTI IN MEPA per la fornitura di articoli di igiene e sanitari, prodotti di primo soccorso e per la sicurezza per i n. 6 plessi scolastici siti nei Comuni di Mortegliano e Castions di Strada a.s. 2021-2022.**

*Finanziamenti: Risorsa finanziaria ex art. 58, comma 4, del D.L. 25 maggio 2021, n. 73, convertito con modificazioni dalla L. 23 luglio 2021, n. 106 (“c.d. Decreto sostegni-bis”), finalizzate all’acquisto di beni e servizi*

*Risorse finanziarie per il corretto svolgimento degli esami di Stato conclusivi del primo e del secondo ciclo di istruzione per l'anno scolastico 2020/2021, secondo gli standard di sicurezza sanitaria, ai sensi dell’art. 1, commi 504 e 505 della legge 30 dicembre 2020, n. 178.*

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n. 129, concernente “Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni scolastiche ai sensi dell’art. 1 co. 143 della Legge 107/2015;

VISTO il D.L.vo 18 aprile 2016, n. 50, “Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull’aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d’appalto degli enti erogatori nei settori dell’acqua, dell’energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture”, ed in particolare gli artt. 29, 30, 32, 33, 35, 36, 37, 51, 80, 95;

VISTO il D.L.vo 19 aprile 2017, n. 56, concernente “Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50”;

VISTA la Legge n. 228 del 24.12.2012 (art.1, commi 149 lettera b, 150, 154 e 158), ai sensi della quale è fatto obbligo, per le Pubbliche Amministrazioni, a far data dal 01/01/2013, di utilizzare per l’approvvigionamento di beni e servizi mediante le Convenzioni Consip;

VISTE le linee guida dell’ANAC;

VISTO il Regolamento di esecuzione del Codice dei Contratti Pubblici (D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207) per le parti ancora in vigore;

VISTA la delibera n. 16 del 29/04/2019 con la quale il Consiglio di Istituto ha definito con “Regolamento” il limite di spesa che il Dirigente Scolastico utilizza per l’acquisizione diretta dei beni e servizi;

VISTO il Programma Annuale E.F. 2021 approvato dal Consiglio d’Istituto in data 12/02/2021 con delibera n. 62 con il quale sono stati autorizzati l’accertamento delle entrate e l’impegno delle spese e le successive variazioni/modifiche apportate;

VISTA l’erogazione della Risorsa finanziaria ex art. 58, comma 4, del D.L. 25 maggio 2021 n. 73 convertito con modificazioni dalla L. 23 luglio 2021, n. 106 (‘c.d. Decreto sostegni bis’), finalizzate all’acquisto di beni e servizi – Erogazione risorse finanziarie – Nota prot. n. 26665 del 17/11/2021 acquisito al protocollo n. 8544 del 18/11/2021

VISTA l’erogazione della risorsa finanziaria per il corretto svolgimento degli esami di Stato conclusivi del primo e del secondo ciclo di istruzione per l'anno scolastico 2020/2021, secondo gli standard di sicurezza sanitaria, ai sensi dell’art. 1, commi 504 e 505 della legge 30 dicembre 2020, n. 178.

**Firmato digitalmente da Zeld Ferrarese**

## SI RICHIEDE

con la presente, in tempi brevi e **possibilmente** entro il **giorno 30 giugno p.v.**, l'invio a mezzo mail (udic83900a@istruzione.it all'ufficio acquisti) una risposta alla ricerca di mercato con la Vs. migliore offerta per la fornitura del materiale in oggetto, come da tabella che segue:

DESCRIZIONE MATERIALE	Importo unitario	Aliquota IVA	Tipo di confezione	CODICE MEPA
1. <b>Salviette umidificate</b> <u>esempio</u> Salviette umidificate con Clorexidrina oppure preimpregnate Oxivir excel -				
2. <b>Sapone liquido delicato per mani</b> detergente - Formato 5 kg / SECUR GERM - Sapone liquido con 2 antibatterici / AURADERM				
3. <b>Asciugamani</b> tipo STRONG piegati a "C"				
4. <b>Asciugamani</b> tipo STRONG piegati a "V"				
5. <b>Asciugamani</b> tipo STRONG piegati a "Z"				
6. <b>Guanti in NITRILE</b> (col. Blu) – misura S				
7. <b>Guanti in NITRILE</b> (col. Blu) – misura M				
8. <b>Guanti in NITRILE</b> (col. Blu) – misura L				
9. <b>Guanti</b> usa e getta in <b>LATTICE</b> misura GRANDE				
10. <b>Guanti</b> usa e getta in <b>LATTICE</b> misura MEDIA				
11. <b>Guanti</b> usa e getta in <b>LATTICE</b> misura PICCOLA				
12. <b>CARTA IGIENICA</b> MAXI JUMBO 300MT ECONATURAL 6PZ.				
13. <b>CARTA IGIENICA</b> MINI JUMBO 150MT ECONATUARL 12PZ.				
14. <b>CARTA ASCIUGATUTTO</b> bobina ovatta 2 veli 800 strappi				
15. <b>Candeggina</b> sodio ipoclorito multiuso ( <i>es Lysoform Diversey Amacasa</i> )				
16. <b>CLORO TABLET</b> 150PZ.				
17. <b>Detergente smacchiatore /banchi</b> tipo Ecorapid da ml. 750				
18. <b>Detergente</b> tipo Sanocit C lampone ( <b>pareti / banchi / bagni</b> ) ml. 750				
19. <b>Detergente/disinfettante pavimenti</b> da 5 kg ( <i>es DETERGENTE MATIC FLOOR 5 Kg. MATIC FLOOR DETERGENTE ALCALINO CONCENTRATO oppure GREENPOWER PAVIMENTI 5 Kg.</i> )				
20. <b>Cera metallizzata</b> tipo WX1 -Autolucidante - altissima resistenza al traffico Tanica 5 kg <u>oppure</u> tipo Ultras antiscivolo				
21. <b>Detergente liquido vetri</b> tipo Neoglass e/o MATRIX VETRI MULTIUSO				
22. <b>Disinfettante</b> tipo SANIFORM <b>CON 2 ANTIBATTERICI</b>				
23. <b>Cerotti assortiti</b> astuccio da 20 cerotti varie misure				
24. Compresse di <b>garza sterile 10x10</b> in buste singole				
25. Compresse di <b>garza sterile 18x40</b> in buste singole				
26. Soluzione cutanea <b>iodopovidone</b> al 10% di iodio flacone da <b>125 ml</b>				
27. <b>Ghiaccio</b> - Dispogel Riutilizzabile caldo/freddo ( <b>GEL GHIACCIO</b> )				
28. <b>Ghiaccio</b> Istantaneo <b>in busta</b> ghiaccio pronto all'uso				
29. <b>Ghiaccio Spray</b> 400 ML				
30. <b>Guanti sterili</b> monouso (al paio)				
31. <b>Rete elastica</b> di misura media				
32. <b>Rotoli di cerotto</b> alto <b>2,5 cm</b>				
33. <b>Rotolo di benda orlata</b> alta <b>cm 10</b>				
34. <b>Sacchetti monouso per la raccolta di rifiuti sanitari</b>				
35. <b>Mini-Garze</b> usa e getta 60 x30 Tex				
36. <b>PANNO MICRO BLU VETRI</b> 40X55 POFSSIONAL.				
37. <b>Panno Microfibra</b> Microtex Fast cm 37X37 spolvero/lavaggio <b>BLU</b>				
38. <b>Panno Microfibra</b> Microtex Fast cm 37X37 spolvero/lavaggio <b>GIALLO</b>				
39. <b>Panno Microfibra</b> Microtex Fast cm 37X37 spolvero/lavaggio <b>ROSSO</b>				
40. <b>Panno Microfibra</b> Microtex Fast cm 37X37 spolvero/lavaggio <b>VERDE</b>				
41. <b>PANNO VILEDA WISCHPROFI</b> CM.42X36 ( <i>es. per banchi, lavagne</i> )				
42. <b>Panno Vileda pavimenti</b> misura media cm. 44x55				

Si richiede inoltre di specificare dettagliatamente:

- l'importo unitario
- il contenuto / la confezione
- l'aliquota I.V.A.
- la tipologia di confezione con indicazione del numero di pezzi
- il Codice Mepa
- eventuali scontistiche / promozioni e/o ordinativi multipli e/o confezioni "multipack"

Si comunica fin d'ora che alla Ditta tra le n. 7 (sette) consultate che produrrà il preventivo economicamente / qualitativamente migliore verranno inviati tramite il Portale acquisti in rete n. 2 (due) ordinativi differenti a copertura dei 2 (due) distinti finanziamenti.

Negli ordini diretti **esclusivamente** su MePA verranno indicati in maniera dettagliata i quantitativi dei prodotti da consegnare, i due C.I.G., il Codice Univoco Ufficio e tutti le indicazioni ed i dati per le confezioni per i n. 6 plessi scolastici e per l'emissione delle n. 2 (due) fatture elettroniche.

Si comunica che la consegna degli articoli destinati ai diversi plessi verrà effettuata presso un unico plesso scolastico dove sono ubicati di uffici di segreteria poiché i singoli plessi osservano chiusure estive:

**Scuola PRIMARIA - Via L. da Vinci, 11 - 33050 Mortegliano (UD)**

Si richiederanno pertanto gli imballaggi con indicazione per i diversi **PLESSI di MORTEGLIANO E di CASTIONS DI STRADA (UD)**

1. Scuola INFANZIA di Mortegliano (UD)
2. Scuola PRIMARIA "I. Della Negra"- Mortegliano (UD)
3. Scuola PRIMARIA "N. Tommaseo" - Lavariano di Mortegliano (UD)
4. Scuola Secondaria "L. da Vinci" - Mortegliano (UD)
5. Scuola PRIMARIA "G.Marconi" - Castions di Strada (UD)
6. Scuola Secondaria "U.Pellis" - Castions di Strada (UD)

Sperando in un Vs. riscontro alla presente e rimanendo a disposizione per ogni ulteriore chiarimento, porgiamo distinti saluti.

La Dirigente Scolastica  
Dott.ssa ZELDA FERRARESE  
*Firmato digitalmente*

Pratica trattata da  
Ventulini Chiara – ass. amm.