



ISTITUTO COMPRENSIVO MORTEGLIANO-CASTIONS

Via Leonardo da Vinci, 11 - 33050 MORTEGLIANO (UD)

Tel. 0432/761917 Fax 0432/760037 UDIC83900A - C.F. 80005260304

Scuola dell'Infanzia Mortegliano, Scuole primarie di Mortegliano, Castions di Strada e Lavariano

Scuole secondarie di 1° grado di Mortegliano e Castions di Strada

Indirizzo di posta elettronica icmorteglianocastions@gmail.com

Prot. n. 3045/2018

Mortegliano, 08/11/2018

AL PERSONALE DOCENTE E ATA I.C. MORTEGLIANO

Oggetto: permessi diritto allo studio 150 ore.

In allegato si invia la circolare prot. n. 13591 pervenuta dall'Ufficio VIII – Ambito Terr.le di Udine relativa all'oggetto. Si ricorda che la domanda va indirizzata all'Ambito Territoriale Provinciale della provincia di servizio tramite il Dirigente Scolastico dell'Istituzione Scolastica di servizio entro e non oltre il 15 novembre di ogni anno. Pertanto le SS. LL., se interessate, dovranno consegnare il modulo della domanda compilato, datato e firmato all'Ufficio Personale dell'Istituto Comprensivo **entro e non oltre il 13/11/2013**.

Il Dirigente Scolastico Reggente
dott.ssa Tiziana Lavia

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D.L. 39/93



Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca

Ufficio Scolastico Regionale per il Friuli Venezia Giulia Ufficio III



34123 TRIESTE - via Santi Martiri, 3 - tel. 040/4194111 - fax 040/43446 - C.F. 80016740328
 e-mail: direzione-friulivenzagiulia@istruzione.it - PEC: drfr@postacert.istruzione.it
 sito web: <http://www.scuola.fvg.it/>

IL DIRIGENTE TITOLARE

- VISTO** che l'art 3 dei D.P.R. n. 395 del 23.08.1988, concernente il diritto allo studio, nella misura massima di 150 ore, continua a trovare applicazione nei confronti del personale del Comparto Scuola per effetto di quanto previsto dall'art. 146, comma 1 lettera G, e dagli art. 4, 7 e 22 del CCNL sottoscritto il 19 aprile 2018;
- VISTO** il C.C.N.L. sopra citato prevede che, a seguito di contrattazione, siano definiti i "criteri per la fruizione dei permessi per il diritto allo studio";
- VISTO** il contratto collettivo integrativo regionale del 25 ottobre 2018, concernente i criteri per la fruizione dei permessi per il diritto allo studio per il personale docente, educativo ed A.T.A., ai sensi del citato C.C.N.L.
- VISTA** la C. M. n° 319 del 24/10/1991 che detta disposizioni operative per la fruizione dei permessi;
- VISTA** la C.M. n. 130 del 21 aprile 2000 la quale chiarisce che i permessi spettano anche al personale con contratto a tempo determinato;
- CONSIDERATO** che l'art. 4 del CCIR 25 ottobre 2018 prevede che:
- il numero dei beneficiari dei permessi straordinari retribuiti a livello provinciale, non può superare il 3% del personale in servizio (art.4.1);
 - il contingente complessivo regionale verrà distintamente indicato per grado d'istruzione per il personale docente di lingua italiana e di lingua slovena, per il personale educativo e per il personale ATA senza distinzione di profilo professionale, e successivamente ripartito in proporzione alla dotazione dell'organico di diritto di ciascuna provincia (art.4.4);
- VISTA PREMESSO** la circolare del Dipartimento della Funzione Pubblica n. 12 del 7/10/2011; altresì che la dotazione organica complessiva regionale dell'autonomia in organico di diritto, compresi i posti su sostegno e riferita all'anno scolastico 2018/2019, risulta così determinata:

Contingente scuola con lingua d'insegnamento italiana

TIPOLOGIA	GO	PN	TS	UD	TOT
Personale docente delle scuole sec. di 2°grado	589	1198	799	2284	4870
Personale docente delle scuole sec. di 1°grado	318	777	528	1448	3071
Personale docente delle scuole primarie	506	1455	744	2297	5002
Personale docente delle scuole dell'infanzia	218	390	125	842	1575
Personale educativo				136	136
Personale A.T.A.	451	965	561	1925	3902
TOTALE	2082	4785	2757	8932	18556
percentuale del 3% (arrotondata)	62	144	83	268	557

Contingente scuola con lingua d'insegnamento slovena

TIPOLOGIA	GO	TS	UD	TOT
Personale docente delle scuole sec. di 2° grado	48	110	0	158
Personale docente delle scuole sec. di 1° grado	29	62	6	97
Personale docente delle scuole primarie	70	140	17	227
Personale docente delle scuole dell'infanzia	37	48	8	93
Personale A.T.A.	65	116	8	189
TOTALE	249	476	39	764
percentuale del 3% (arrotondata)	8	14	1	23

DECRETA

sulla base di quanto esposto in premessa il numero complessivo dei permessi retribuiti concedibili al personale docente distinto per grado di istruzione, al personale educativo e al personale A.T.A., quest'ultimo considerato senza distinzione di profilo professionale, viene così determinato:

1. PERSONALE DOCENTE ED EDUCATIVO DELLE SCUOLE DI LINGUA ITALIANA E PERSONALE A.T.A. DELLE SCUOLE DI LINGUA ITALIANA E DELLE SCUOLE CON LINGUA DI INSEGNAMENTO SLOVENA

a) NUMERO COMPLESSIVO DEI BENEFICIARI PER CIASCUNA PROVINCIA

Scuole con lingua d'insegnamento italiana	
Gorizia	63
Pordenone	144
Trieste	83
Udine	267
TOTALE REGIONALE	557

b) NUMERO COMPLESSIVO DEI BENEFICIARI PER CIASCUNA PROVINCIA

Scuole con lingua d'insegnamento slovena	
Gorizia	8
Trieste	14
Udine	1
TOTALE REGIONALE	23



Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca

Ufficio Scolastico Regionale per il Friuli Venezia Giulia Ufficio III



34123 TRIESTE - via Santi Martiri, 3 - tel. 040/4194111 - fax 040/43446 - C.F. 80016740328
e-mail: direzione-friulivenzeagiulia@istruzione.it - PEC: drfr@postacert.istruzione.it
sito web: <http://www.scuola.fvg.it/>

c) RIPARTIZIONE DEL CONTINGENTE COMPLESSIVO PER TIPOLOGIA DI PERSONALE

Scuole con lingua d'insegnamento italiana

<i>Personale docente delle scuole sec. di 2° grado</i>	146
<i>Personale docente delle scuole sec. di 1° grado</i>	92
<i>Personale docente delle scuole primarie</i>	150
<i>Personale docente delle scuole dell'infanzia</i>	48
<i>Personale educativo</i>	4
<i>Personale A.T.A.</i>	117
TOTALE REGIONALE	557

d) RIPARTIZIONE DEL CONTINGENTE COMPLESSIVO PER TIPOLOGIA DI PERSONALE

Scuole con lingua d'insegnamento slovena

<i>Personale docente delle scuole sec. di 2° grado</i>	5
<i>Personale docente delle scuole sec. di 1° grado</i>	3
<i>Personale docente delle scuole primarie</i>	7
<i>Personale docente delle scuole dell'infanzia</i>	3
<i>Personale A.T.A.</i>	5
TOTALE REGIONALE	23

e) RIPARTIZIONE DEL CONTINGENTE PER CIASCUNA PROVINCIA

Scuole con lingua d'insegnamento italiana

TIPOLOGIA	GO	PN	TS	UD	TOT
<i>Personale docente delle scuole sec. di 2° grado</i>	18	36	24	68	146
<i>Personale docente delle scuole sec. di 1° grado</i>	10	23	16	43	92
<i>Personale docente delle scuole primarie</i>	15	44	22	69	150
<i>Personale docente delle scuole dell'infanzia</i>	7	12	4	25	48
<i>Personale educativo</i>				4	4
<i>Personale A.T.A.</i>	13	29	17	58	117
TOTALE	63	144	83	267	557



**Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per il Friuli Venezia Giulia Ufficio III**



34123 TRIESTE - via Santi Martiri, 3 - tel. 040/4194111 - fax 040/43446 - C.F. 80016740328
e-mail: direzione-friulivenzagiulia@istruzione.it - PEC: drfr@postacert.istruzione.it
sito web: <http://www.scuola.fvg.it/>

f) RIPARTIZIONE DEL CONTINGENTE PER CIASCUNA PROVINCIA

Scuole con lingua d'insegnamento slovena

TIPOLOGIA	GO	TS	UD	TOT
Personale docente delle scuole sec. di 2° grado	2	3	0	5
Personale docente delle scuole sec. di 1° grado	1	2	0	3
Personale docente delle scuole primarie	2	4	1	7
Personale docente delle scuole dell'infanzia	1	2	0	3
Personale A.T.A.	2	3	0	5
TOTALE	8	14	1	23

Per *Il Dirigente Titolare*
dott. Igor Giacomini

La dirigente vicaria
Dott.ssa Alida Misso

*Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d.
Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa*

Al Dirigente dell’Ufficio - Ambito Territoriale

per la provincia di _____

tramite il Dirigente scolastico

dell’Istituto _____

di _____

Il/La sottoscritto/a _____

nato/a a _____ il _____ / _____ / _____ in servizio presso l’Istituzione

scolastica _____

in qualità di _____ (1) di scuola _____ (2)

con contratto a tempo

- indeterminato
- determinato fino al 31 agosto
- determinato fino al 30 giugno
- determinato fino al termine delle lezioni
- part time _____ %

già in possesso dei seguenti titoli di studio _____

CHIEDE

la concessione dei permessi retribuiti per diritto allo studio, di cui all’art. 3 del D.P.R. 395/1988, per l’anno solare **2019**

per la frequenza del _____ anno del sottoindicato corso di studi (3)

istituito o gestito da (4) _____

svolto in presenza in ambiente prevalentemente e-learning

DICHIARA

di aver maturato la seguente anzianità di servizio, escluso l’anno scolastico in corso:

PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO		
Anni di ruolo	Anni di preruolo (5)	Totale

PERSONALE A TEMPO DETERMINATO	
Anni di servizio(5)	

- di aver ottenuto il passaggio alla classe successiva del corso di studi frequentato;
- di aver attenuto almeno 1/3 dei CFU previsti per l'anno del corso accademico di riferimento;
- di aver già ottenuto la concessione dei permessi in questione per _____ anni

Il/la sottoscritt_____, in caso di concessione dei permessi, si impegna a produrre al Dirigente scolastico un prospetto mensile dal quale si evince il calendario dei permessi da fruire e la certificazione relativa.

Il/la sottoscritt_____, ai sensi D. Lgs. 196/2003 e successive modificazioni e integrazioni, autorizza l'Amministrazione Scolastica ad utilizzare i dati personali dichiarati solo ai fini istituzionali e necessari per l'espletamento del procedimento di cui alla presente domanda.

_____ li, ____ / ____ / _____

Firma

- (1) Docente, Personale educativo, Personale ATA
- (2) dell'Infanzia, Primaria, secondaria di I grado, secondaria di II grado
- (3) In caso di Corso di laurea precisare se si tratta di Laurea di primo livello o Laurea specialistica e precisare l'eventuale posizione di "fuori corso"
- (4) Indicare lo stato giuridico dell'Università, della Scuola o dell'Ente che gestisce il corso
- (5) Inserire il servizio pre-ruolo effettuato; personale docente ed educativo almeno 180 giorni di servizio per anno scolastico, personale Ata la somma dei servizi effettuati nell'anno scolastico