



Prot. e data vedi segnatrice.

Albo on line (https://1icudine.edu.it/novita/albo_online_portal/) - Sito web istituzionale - Amministrazione trasparente

Alle Istituzioni scolastiche della Repubblica

Agli aspiranti interessati

AVVISO DI INTERPELLO

Conferimento di supplenza breve su POSTO DI SOSTEGNO - ADEE - scuola primaria - n. 1 posto a 24 ore settimanali - Scuola primaria "Gianni Rodari" - a.s. 2026/2027

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l'art. 4 della legge 3 maggio 1999, n. 124, e il Regolamento attuativo di cui al D.M. 13 giugno 2007, n. 131;

VISTA l'Ordinanza Ministeriale 16 febbraio 2026, n. 27, e in particolare l'art. 14, comma 22, che disciplina il conferimento delle supplenze fuori graduatoria;

VISTO l'art. 15 della medesima Ordinanza, in materia di sanzioni per mancata accettazione o mancata presa di servizio;

VISTE le istruzioni operative annuali del Ministero dell'Istruzione e del Merito e le disposizioni dell'Ufficio Scolastico Regionale per il Friuli Venezia Giulia;

VISTO il Regolamento per la gestione degli interPELLI per il conferimento delle supplenze al personale docente, approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 131 del 30 maggio 2026;

VISTA la propria comunicazione prot. n. 8664 del 9 settembre 2026, con la quale gli aspiranti inseriti nelle graduatorie di istituto sono stati convocati per il conferimento delle supplenze brevi disponibili presso questo Istituto;

ACCERTATO l'esaurimento delle graduatorie ad esaurimento, delle graduatorie provinciali per le supplenze e delle graduatorie di istituto, nonché dell'elenco degli idonei formato all'esito del precedente interpelllo per il medesimo posto, che non ha consentito la copertura del posto indicato all'art. 1;

CONSIDERATA la necessità di garantire senza soluzione di continuità il diritto allo studio e l'inclusione dell'alunno con disabilità;

EMANA

il presente interpelllo

Art. 1 - Oggetto

È indetto interpelllo, ai sensi dell'art. 14, comma 22 dell'O.M. n. 27/2026, per il conferimento fuori graduatoria della seguente supplenza breve presso l'Istituto Comprensivo I di Udine:

Tipologia di posto	Ore settimanali	Durata presunta	Sede
Sostegno - ADEE - scuola primaria	24	dal 21 settembre 2026 al 26 novembre 2026	Scuola primaria "Gianni Rodari" (UDEE84105L)

Il posto è a orario intero: n. 24 ore settimanali, di cui n. 22 di servizio a favore di alunno con disabilità e n. 2 di programmazione. L'orario prevede tre rientri pomeridiani, di seguito indicati e non modificabili; le restanti ore sono da concordare:

Giorno	Orario di servizio	Ore
Martedì	14:15 - 16:15	2
Mercoledì	14:15 - 16:15	2
Venerdì	13:15 - 16:15	3
Totale pomeriggi	rientri pomeridiani non modificabili	7
Restanti ore di servizio	in orario antimeridiano, da concordare con l'Istituto	15
Programmazione	n. 2 ore settimanali, secondo il calendario del plesso	2
Totale settimanale		24



I rientri pomeridiani sopra indicati non sono modificabili e costituiscono condizione del conferimento dell'incarico. Le restanti ore di servizio e le ore di programmazione sono concordate con l'Istituto all'atto della presa di servizio, in relazione all'orario delle classi e al Piano Educativo Individualizzato.

La supplenza ha natura temporanea e cessa comunque alla data indicata ovvero, se anteriore, al rientro del titolare. L'Istituto si riserva di non dare corso al conferimento, ovvero di revocare l'incarico già conferito, qualora il posto venga coperto mediante le graduatorie ad esaurimento, le graduatorie provinciali per le supplenze o le graduatorie di istituto, ovvero per effetto di disposizioni dell'Ufficio Scolastico Regionale o di sopravvenute variazioni dell'organico. In tali casi nulla è dovuto al candidato a titolo di indennizzo o risarcimento.

Art. 2 - Requisiti e ordine di priorità

Possono presentare candidatura gli aspiranti non già titolari di incarico incompatibile con la presente supplenza, in possesso di uno dei seguenti requisiti, valutati nel seguente ordine di priorità:

	Requisito
a)	possesso del titolo di specializzazione per le attività di sostegno nella scuola primaria;
b)	possesso dei requisiti previsti dalla normativa vigente per l'accesso alla seconda fascia delle Graduatorie Provinciali per le Supplenze (GPS) per il posto richiesto;
c)	in subordine, possesso di laurea magistrale, laurea specialistica o diploma di laurea del previgente ordinamento;
d)	in ulteriore subordine, possesso di laurea triennale;
e)	in ulteriore subordine, possesso del diploma di istruzione secondaria di secondo grado.

Le candidature delle categorie c), d) ed e) sono prese in considerazione esclusivamente in assenza di aspiranti appartenenti alle categorie precedenti, salvo diversa disposizione normativa o specifiche esigenze di servizio adeguatamente motivate (art. 5 del Regolamento di Istituto per la gestione degli interpellati).

Art. 3 - Modalità e termine di presentazione

La candidatura deve essere presentata esclusivamente **attraverso l'applicativo Interpello presente nel sito dell'Istituto**, raggiungibile al seguente indirizzo:

<https://nuvola.madisoft.it/mad/UDIC84100A/inserisci>

Termine di presentazione: entro le ore 12:00 di mercoledì 16 settembre 2026.

Il termine è fissato in ragione dell'urgenza di coprire un posto già vacante e della necessità di garantire la vigilanza sugli alunni, ai sensi dell'art. 14, comma 22 dell'O.M. n. 27/2026.

Alla candidatura devono essere obbligatoriamente allegati:

- l'ALLEGATO 1 - Domanda di partecipazione e dichiarazione sostitutiva, compilato in ogni sua parte e sottoscritto;
- il curriculum vitae sottoscritto;
- la copia di un documento di identità in corso di validità.

È possibile presentare candidatura anche per gli altri interpellati contestualmente indetti da questo Istituto per la medesima tipologia di posto: in tal caso va presentata una distinta candidatura per ciascun avviso.

Non saranno prese in considerazione e saranno escluse senza ulteriore comunicazione: le candidature trasmesse con modalità diverse da quella indicata (posta elettronica ordinaria, PEC non richiesta, domande spontanee di messa a disposizione, consegna a mano o altri canali informali); quelle prive anche di uno solo degli allegati sopra elencati; quelle con l'Allegato 1 incompleto o non sottoscritto; quelle pervenute oltre il termine.

È fatto salvo il caso di comprovato malfunzionamento dell'applicativo, documentato dall'aspirante e verificato dall'Istituto: in tale ipotesi il Dirigente Scolastico autorizza modalità alternative di presentazione con apposita comunicazione pubblicata sul sito.

Art. 4 - Dichiarazioni richieste

Nella candidatura l'aspirante dichiara, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000:

- i dati anagrafici e i recapiti aggiornati (indirizzo, telefono, indirizzo e-mail);
- il titolo di studio posseduto, con indicazione dell'istituzione che lo ha rilasciato e della data di conseguimento;
- l'eventuale abilitazione all'insegnamento, con indicazione della classe di concorso o tipologia di posto, dell'ente e dell'anno di conseguimento;



- l'eventuale titolo di specializzazione per le attività di sostegno, con indicazione dell'ente e dell'anno di conseguimento;
- l'eventuale iscrizione in GAE, GPS o graduatorie di istituto, con indicazione della provincia, della fascia e della tipologia di posto;
- i servizi di insegnamento prestati, con indicazione della tipologia di posto e del numero di giorni;
- la disponibilità alla presa di servizio da lunedì 21 settembre 2026, nei termini indicati dal presente avviso.

Deve inoltre rendere le dichiarazioni sui requisiti generali di accesso all'impiego contenute nell'ALLEGATO 1.

Le dichiarazioni relative alle condanne penali e ai procedimenti penali pendenti sono richieste al solo candidato individuato, prima della stipula del contratto, ai fini della verifica dei requisiti di accesso all'impiego. Ai sensi dell'art. 2 del D.Lgs. 4 marzo 2014, n. 39, l'Istituto acquisisce inoltre il certificato penale del casellario giudiziale del candidato individuato.

Art. 5 - Criteri di individuazione ed elenco degli idonei

1. L'individuazione del destinatario avviene nel rispetto dell'ordine di priorità di cui all'art. 2.
2. A parità di categoria è data precedenza al candidato con il maggior numero di giorni di servizio prestato su posto di sostegno presso istituzioni scolastiche statali; in caso di ulteriore parità, al candidato di minore età.
3. Sulla base dei criteri di cui ai commi 1 e 2 l'Istituto forma l'elenco degli idonei, approvato con provvedimento del Dirigente Scolastico e pubblicato all'Albo on line.
4. L'elenco degli idonei è utilizzato, mediante scorrimento, in caso di rinuncia o di mancata presa di servizio del candidato individuato, nonché per le ulteriori supplenze brevi e saltuarie su posto di sostegno nella scuola primaria che dovessero rendersi disponibili fino al 30 giugno 2027, senza necessità di indire un nuovo interpello.
5. Il conferimento dell'incarico è subordinato alla verifica dei requisiti dichiarati. In caso di dichiarazioni non veritiere si applicano gli artt. 75 e 76 del D.P.R. n. 445/2000.
6. Ai sensi dell'art. 8 del Regolamento di Istituto, l'Istituto può richiedere integrazioni documentali solo qualora ciò sia compatibile con l'urgenza della copertura del posto e non determini disparità di trattamento tra gli aspiranti.

Art. 6 - Accettazione, presa di servizio e sanzioni

1. Il candidato individuato è contattato ai recapiti indicati nella candidatura.
2. L'accettazione deve pervenire con le modalità e nel termine indicati nella comunicazione di individuazione. La mancata risposta entro il termine equivale a rinuncia e l'Istituto procede allo scorrimento dell'elenco degli idonei.
3. La presa di servizio decorre da lunedì 21 settembre 2026, salvo diversa data indicata nella comunicazione di individuazione.
4. In caso di mancata accettazione, di rinuncia successiva all'accettazione o di mancata presa di servizio, ove il candidato risulti inserito nelle graduatorie ad esaurimento, nelle graduatorie provinciali per le supplenze o nelle graduatorie di istituto, si applicano le sanzioni di cui all'art. 15 dell'O.M. n. 27/2026. In ogni caso l'Istituto procede allo scorrimento dell'elenco degli idonei.

Art. 7 - Trattamento dei dati personali

I dati personali sono trattati esclusivamente per le finalità connesse alla presente procedura, nel rispetto del Regolamento (UE) 2016/679 e del D.Lgs. n. 196/2003 come modificato dal D.Lgs. n. 101/2018. Titolare del trattamento è l'Istituto Comprensivo I di Udine. L'informativa è pubblicata al link: <https://1icudine.edu.it/privacy/>

Art. 8 - Responsabile del procedimento e pubblicità

Ai sensi della legge n. 241/1990 responsabile del procedimento è il Dirigente Scolastico. Il presente avviso è pubblicato all'Albo on line e sul sito istituzionale dell'Istituto e trasmesso alle istituzioni scolastiche della Repubblica.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
dott.ssa Sabrina Monai

Documento firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005

ALLEGATO 1**DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA***resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445**Avviso di interpello – sostegno ADEE, scuola primaria – n. 1 posto a 24 ore settimanali presso la Scuola primaria “Gianni Rodari” – dal 21 settembre 2026 al 26 novembre 2026 – a.s. 2026/2027 – Istituto Comprensivo I di Udine***AVVERTENZA – PENA L'ESCLUSIONE**

La candidatura deve essere presentata ESCLUSIVAMENTE attraverso l'applicativo Interpello presente nel sito dell'Istituto, all'indirizzo indicato nell'avviso, allegando: 1) il presente Allegato 1 compilato in ogni sua parte e sottoscritto; 2) il curriculum vitae sottoscritto; 3) la copia di un documento di identità in corso di validità. Il presente modulo si riferisce al solo posto indicato nell'avviso: per gli altri interPELLI contestualmente indetti va presentata una distinta candidatura. Non saranno prese in considerazione e saranno escluse senza ulteriore comunicazione le candidature trasmesse con modalità diverse, quelle prive anche di uno solo degli allegati, quelle con il presente modulo incompleto o non sottoscritto e quelle pervenute oltre il termine, salvo quanto previsto dall'art. 3 dell'avviso in caso di comprovato malfunzionamento dell'applicativo.

POSTO PER IL QUALE SI PRESENTA CANDIDATURA

Sostegno – ADEE – scuola primaria – 24 ore settimanali – dal 21 settembre 2026 al 26 novembre 2026 – Scuola primaria “Gianni Rodari” (UDEE84105L)

Avviso prot. n.	del
-----------------	-----

DATI DEL DICHIARANTE

Il/La sottoscritto/a (cognome e nome)	Nato/a a	Prov. / il
Codice fiscale	Cittadinanza	Telefono / cellulare
Residente a (via, n., CAP, Comune, Prov.)	Indirizzo e-mail per le comunicazioni	

A – TITOLI DI STUDIO, SPECIALIZZAZIONE E GRADUATORIE

Titolo di studio posseduto	Conseguito presso	In data
----------------------------	-------------------	---------

Abilitazione all'insegnamento:

☐ SÌ – classe di concorso / tipologia di posto, ente e anno:☐ NO

Classe di concorso / tipologia	Ente	Anno
--------------------------------	------	------

Titolo di specializzazione per le attività di sostegno:

☐ SÌ – ente e anno di conseguimento:☐ NO

Ente	Anno
------	------

Iscrizione in graduatoria (barrare tutte le caselle che interessano; se non iscritto/a, non barrare alcuna casella):

☐ GAE – Graduatorie ad esaurimento☐ GPS – Graduatorie provinciali per le supplenze☐ Graduatorie di istituto

Provincia	Fascia	Tipologia di posto
-----------	--------	--------------------

B – SERVIZI DI INSEGNAMENTO PRESTATI

Giorni di servizio su posto di SOSTEGNO presso scuole statali	Giorni di servizio su ALTRA tipologia di posto presso scuole statali
---	--

Firmato digitalmente da SABRINA MONAI

C - DICHIARAZIONI SUI REQUISITI GENERALI DI ACCESSO ALL'IMPIEGO

Il/La sottoscritto/a, consapevole delle sanzioni penali previste dagli artt. 75 e 76 del D.P.R. n. 445/2000 in caso di dichiarazioni mendaci, sotto la propria responsabilità dichiara quanto segue. Tutte le caselle dell'elenco che segue devono essere barrate: la mancata dichiarazione anche di un solo requisito comporta l'esclusione.

- ☐ di non essere stato/a dispensato/a dal servizio ai sensi dell'art. 439 del D.Lgs. n. 297/1994 per mancato superamento del periodo di prova;
- ☐ di non essere stato/a dispensato/a dal servizio per incapacità didattica ai sensi dell'art. 512 del D.Lgs. n. 297/1994;
- ☐ di avere un'età non inferiore ad anni 18 e non superiore a quella prevista per il collocamento a riposo d'ufficio;
- ☐ di godere dei diritti civili e politici nel Paese di cittadinanza;
- ☐ di non essere escluso/a dall'elettorato politico attivo;
- ☐ di non essere stato/a destituito/a o dispensato/a dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento;
- ☐ di non essere stato/a dichiarato/a decaduto/a da un impiego statale ai sensi dell'art. 127, primo comma, lett. d) del D.P.R. 10 gennaio 1957, n. 3;
- ☐ di non essere temporaneamente inabilitato/a o interdetto/a;
- ☐ di non essere stato/a licenziato/a dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per giusta causa o giustificato motivo soggettivo, né di essere incorso/a nella sanzione disciplinare del licenziamento o della destituzione;
- ☐ di non essere incorso/a nella sanzione disciplinare della sospensione dal servizio né di essere destinatario/a di provvedimenti di sospensione cautelare dal servizio;
- ☐ di essere fisicamente idoneo/a allo svolgimento delle funzioni proprie del personale docente, fatte salve le tutele previste per le persone con disabilità dalla normativa vigente;
- ☐ di non essere dipendente dello Stato o di enti pubblici collocato/a a riposo in applicazione di disposizioni di carattere transitorio o speciale;
- ☐ di non trovarsi in alcuna delle condizioni ostative di cui al D.Lgs. 31 dicembre 2012, n. 235;
- ☐ di non essere titolare di incarico a tempo determinato o indeterminato incompatibile con la supplenza per la quale si presenta la presente candidatura;
- ☐ di essere consapevole che l'Amministrazione può disporre in qualsiasi momento, con provvedimento motivato, l'esclusione del candidato non in possesso dei requisiti dichiarati;
- ☐ di aver preso visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali pubblicata sul sito dell'Istituto (<https://1icudine.edu.it/privacy/>);
- ☐ di aver preso visione dell'avviso di interpello e di accettarne integralmente le condizioni, ivi compresi i termini di accettazione dell'incarico e di presa di servizio di cui all'art. 6;
- ☐ di dare la propria disponibilità alla presa di servizio da lunedì 21 settembre 2026, nei termini indicati dall'avviso.

Cittadinanza – dichiara di trovarsi in una delle condizioni di cui all'art. 38 del D.Lgs. n. 165/2001 (barrare l'ipotesi che ricorre):

- ☐ cittadino/a italiano/a;
- ☐ cittadino/a di altro Stato membro dell'Unione europea, ovvero suo/a familiare non avente la cittadinanza di uno Stato membro, titolare del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente;
- ☐ cittadino/a di Paese terzo titolare di permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo, ovvero titolare dello status di rifugiato o dello status di protezione sussidiaria;

e, se non cittadino/a italiano/a, di avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

Iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di

Le dichiarazioni relative alle condanne penali e ai procedimenti penali pendenti non sono richieste in questa fase: sono rese dal solo candidato individuato, prima della stipula del contratto.

D - ALLEGATI OBBLIGATORI (la mancanza anche di uno solo comporta l'esclusione)

- ☐ il presente Allegato 1, compilato in ogni sua parte e sottoscritto
- ☐ curriculum vitae sottoscritto
- ☐ copia di un documento di identità in corso di validità

Luogo e data	Firma
--------------	-------

Il presente modulo va compilato, salvato, sottoscritto (firma autografa su copia scansionata oppure firma digitale) e caricato tra gli allegati della candidatura.