

## Accordo di rete di scopo “Privacy DPO (RPD)”

[Regolamento UE 2016/679 (GDPR), art. 37]

- VISTO il DPR n. 275/1999 e, in particolare, gli artt. 6, 7 e 9, che prevede la possibilità per le Istituzioni Scolastiche di stipulare Accordi di Rete per perseguire comuni finalità istituzionali e realizzare attività e servizi per il personale delle Istituzioni medesime;
- VISTA la L. n. 107/2015, art. 1, c. 70 e seguenti, la quale disciplina la costituzione di reti tra istituzioni scolastiche;
- VISTO il Regolamento UE 2016/679 (GDPR) del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 *«relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati)»*, che introduce la figura del Responsabile Protezione Dati (RPD) o Data Protection Officer (DPO), e in particolare la sezione 4:
- Art. 37 - Designazione del Responsabile della Protezione dei Dati
  - Art. 38 - Posizione del Responsabile della Protezione dei Dati
  - Art. 39 - Compiti del Responsabile della Protezione dei Dati.
- VISTO l'obbligo per le pubbliche amministrazioni di procedere alla nomina di un Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) o Data Protection Officer (DPO), prevista agli artt. 37 ss. del Reg. UE 2016/679 (GDPR);
- VISTO che il Regolamento anzidetto prevede che *«un unico responsabile della protezione dei dati può essere designato per più autorità pubbliche o organismi pubblici, tenuto conto della loro struttura organizzativa e dimensione»* (art. 37, paragrafo 3);
- VISTO che il Regolamento Europeo UE 2016/679 prescrive che chiunque tratta dati personali deve essere stato istruito dal Titolare (art. 29);
- VISTO che il medesimo Regolamento UE fa riferimento a misure tecniche e organizzative che devono essere testate, verificate e valutate (art. 32);
- VISTO che nella Sez. 4 del citato Regolamento UE, dedicata al DPO si prescrive che esso deve avere competenze professionali qualificate e deve sorvegliare sulla formazione di tutta la struttura organizzativa in materia di protezione dei dati;
- CONSIDERATO che le istituzioni scolastiche di seguito indicate hanno interesse a collaborare reciprocamente per l'individuazione Responsabile della Protezione dei Dati (DPO) e per l'attuazione di iniziative comuni connesse all'applicazione del GDPR,
- VISTO Dlgsv. N. 50/2016, n. 50 Codice dei contratti pubblici
- VISTO DM n. 129/2018, n. 129. Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi

dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107 in particolare l'art. 47 che prevede la stipula di Accordi di rete per gli affidamenti e gli acquisti come di seguito riportato:

1. Gli accordi di rete aventi ad oggetto la gestione comune di funzioni ed attività amministrativo-contabili, ovvero la gestione comune delle procedure connesse agli affidamenti di lavori, beni e servizi e agli acquisti possono espressamente prevedere la delega delle relative funzioni al dirigente dell'istituzione scolastica individuata quale «capofila», che, per le attività indicate nel singolo accordo ed entro i limiti stabiliti dal medesimo, assume, nei confronti dei terzi estranei alla pubblica amministrazione, la rappresentanza di tutte le istituzioni scolastiche che ne fanno parte e le connesse responsabilità.
2. Le scritture contabili delle istituzioni scolastiche, come disciplinate dal presente regolamento, sono autonome e separate anche a seguito della conclusione o dell'adesione ad un accordo di rete di cui al comma 1.
3. Restano, in ogni caso, fermi gli obblighi e le responsabilità di ciascun dirigente scolastico connessi all'applicazione delle disposizioni contenute nel presente regolamento, nonché quelli relativi alla disciplina vigente in materia di responsabilità dirigenziale e valutazione della dirigenza.

VISTO l'art. 15 della legge 7 agosto 1990, n. 241 che prevede che:

- le amministrazioni pubbliche possono sempre concludere tra loro accordi per disciplinare lo svolgimento in collaborazione di attività di interesse comune (comma 1); a far data dal 30 giugno 2014 gli accordi di cui al comma 1 sono sottoscritti con firma digitale, ai sensi dell'articolo 24 del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82, con firma elettronica avanzata, ai sensi dell'articolo 1, comma 1, lettera q-bis) del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82, o con altra firma elettronica qualificata pena la nullità degli stessi.

VISTA la delibera ANAC n. 421 del 13/5/2020 che prevede che l'affidamento all'esterno del servizio di protezione dei dati personali si configura come un appalto di servizi e come tale soggiace alle disposizioni del codice dei contratti pubblici, con conseguente obbligo di procedere alla selezione del contraente nel rispetto delle procedure ivi previste in ragione dell'importo del contratto.

Tutto quanto sopra premesso, tra le Istituzioni scolastiche sotto riportate

<b>Scuola</b>	<b>Dirigente Scolastico</b>	<b>Indirizzo e-mail</b>	<b>Tel.</b>	<b>Sede</b>
Istituto Comprensivo I - Udine	dott. <sup>ssa</sup> Sabrina Monai	<a href="mailto:udic84100a@istruzione.it">udic84100a@istruzione.it</a>	0432 1276111	via Val di Resia 13 33100 Udine UD

Scuola	Dirigente Scolastico	Indirizzo e-mail	Tel.	Sede
Istituto Comprensivo II – Udine	Prof. Michelangelo Macaluso	<a href="mailto:udic842006@istruzione.it">udic842006@istruzione.it</a>	0432 1276212	via F. Petrarca 19 33100 Udine UD
Istituto Comprensivo III – Udine	Prof.ssa Rosaria Arfè	<a href="mailto:udic85700x@istruzione.it">udic85700x@istruzione.it</a>	0432 1276311	via L. Magrini 6 33100 Udine UD
Istituto Comprensivo IV – Udine	Prof. Guido Zoncu	<a href="mailto:udic843002@istruzione.it">udic843002@istruzione.it</a>	0432 1276411	via Pradamano 21 33100 Udine UD
Istituto Comprensivo VI - Udine	Prof. Leonardo Primus	<a href="mailto:udic85800q@istruzione.it">udic85800q@istruzione.it</a>	0432 1276611	via XXV Aprile 1 33100 Udine UD
Centro Provinciale per l'Istruzione degli Adulti (CPIA) Udine	dott.ssa Flavia Virgilio	<a href="mailto:udmm098007@istruzione.it">udmm098007@istruzione.it</a>	0432 500634	via Diaz 60 33100 Udine

**si conviene e si stipula un Accordo di Rete di Scopo disciplinato dagli articoli seguenti.**

La premessa è parte integrante del presente Accordo.

#### Art. 1 – Costituzione della rete

- È costituita, tra le Istituzioni Scolastiche sopra riportate, la Rete di scopo denominata “*Privacy DPO (RPD)*”.

#### Art. 2 - Oggetto dell'accordo

- Il presente accordo è finalizzato a:
  - individuare il Responsabile della Protezione dei Dati personali (RPD) o Data Protection Officer (DPO), secondo le disposizioni del Regolamento UE 679/2016, come figura comune e condivisa dai sei Istituti scolastici sopra indicati, per il periodo 01/08/2024-31/07/2026;
  - definire e attuare le misure previste per implementare i processi formativi del personale incaricato del trattamento dei dati in modo che rispondano ai requisiti delle Misure di Sicurezza indicate nel Regolamento UE 679/2016, individuando specifiche esigenze formative per rendere effettiva la conformità al Regolamento Europeo.
- Al fine della realizzazione delle attività di cui al presente articolo, l'Istituzione scolastica incaricata della gestione delle attività amministrative e contabili è individuata nell'Istituto Comprensivo I - Udine, che assume la funzione di “scuola capofila” per la realizzazione del servizio e Centrale di committenza per la realizzazione del servizio.

#### Art. 3 – Finanziamento e gestione delle attività amministrative e contabili

1. All'Istituto capofila sono affidate tutte le attività amministrative e di gestione per la realizzazione delle azioni di cui al comma 1 dell'articolo 2.
2. Alla copertura dei costi per la figura del DPO ciascuna Istituzione scolastica aderente alla rete di scopo contribuirà con un **importo annuale** pari ad 1/6 del costo del DPO, da versare all'Istituto Comprensivo I – Udine secondo modalità e tempi da definire successivamente.
3. L'Istituto capofila acquisirà al proprio bilancio i contributi destinati alla realizzazione delle attività quale entrata finalizzata alle stesse.
4. L'importo del contributo delle singole Istituzioni scolastiche aderenti alla rete di cui al comma 2 rimarrà dovuto anche in caso di revoca dell'adesione successiva alla sottoscrizione del presente accordo.
5. L'istituzione scolastica capofila porrà in essere, attraverso i propri uffici, tutte le attività istruttorie necessarie, comprese quelle relative alle procedure di individuazione dell'incaricato del servizio (DPO) per i Comprensivi Udine I, Udine II, Udine III, Udine IV, Udine VI e per il CPIA Udine, per la durata di 24 mesi, a partire dal 01.08.2024. Sarà possibile una proroga di 3 mesi in caso di necessità.
6. La gestione amministrativo-contabile è oggetto di analitica rendicontazione finale.

#### Art. 4 - Conferenza dei Dirigenti scolastici della rete di scopo

1. Su convocazione del Dirigente scolastico dell'Istituto capofila i Dirigenti delle istituzioni scolastiche aderenti al presente accordo si riuniscono – con l'eventuale partecipazione dei DSGA delle singole Istituzioni scolastiche - al fine di:
  - adottare ogni determinazione che risulti necessaria alla realizzazione delle attività di cui al primo comma dell'art. 2 del presente accordo;
  - procedere al monitoraggio periodico delle attività suddette.
2. La conferenza dei Dirigenti scolastici opera come conferenza di servizi ai sensi dell'art. 14 della L. 7 agosto 1990, n. 241 e successive modificazioni ed integrazioni.

#### Art. 5 - Durata dell'accordo

1. La durata del presente accordo è di ventiquattro mesi a far data dalla sottoscrizione dello stesso per i Comprensivi Udine I, Udine II, Udine III, Udine IV, Udine VI e per il CPIA Udine.
2. Non è ammesso il tacito rinnovo. In caso di necessità di proroga del contratto del DPO, sarà possibile una proroga di ulteriori tre mesi.

#### Art. 6 - Norme finali

1. Il presente Accordo è pubblicato all'Albo e depositato presso l'Ufficio di Segreteria di ciascuna delle Istituzioni scolastiche aderenti.
2. Per quanto non espressamente previsto e/o disciplinato dal presente Accordo, si rinvia alle norme generali in materia di istruzione.

Letto, approvato e sottoscritto.

<b>Scuola</b>	<b>Dirigente Scolastico</b>	<b>Firma del Dirigente scolastico</b>
Istituto Comprensivo I – Udine (capofila)	Dott. <sup>ssa</sup> Sabrina Monai	
Istituto Comprensivo II - Udine	Prof. Michelangelo Macaluso	
Istituto Comprensivo III - Udine	Prof. <sup>ssa</sup> Rosaria Arfè	
Istituto Comprensivo IV - Udine	Prof. Guido Zoncu	
Istituto Comprensivo VI - Udine	Prof. Leonardo Primus	
Centro Provinciale per l’Istruzione degli Adulti (CPIA) Udine	dott. <sup>ssa</sup> Flavia Virgilio	



# Ministero dell'Istruzione e del Merito

## Elenco firmatari

**Michelangelo Macaluso**

Firma di Michelangelo Macaluso

Firma .....

**Sabrina Monai**

Firma di Sabrina Monai

Firma .....

**Leonardo Primus**

Firma di Leonardo Primus

Firma .....

**Rosaria Arfe'**

Firma di Rosaria Arfe'

Firma .....

**Flavia Virgilio**

Firma di Flavia Virgilio

Firma .....

Guido Zoncu

Firma di Guido Zoncu

Firma .....