



## ISTITUTO COMPRENSIVO I - UDINE

Via Val di Resia, 13 - 33100 UDINE

Tel. 0432 1276111

Email: [UDIC84100A@istruzione.it](mailto:UDIC84100A@istruzione.it) Pec: [UDIC84100A@pec.istruzione.it](mailto:UDIC84100A@pec.istruzione.it) Sito: [1icudine.edu.it](http://1icudine.edu.it)

Codice MIUR UDIC84100A - CF 94127270307



### **DELIBERA n. 9** **Consiglio di Istituto 12 dicembre 2023**

#### **Costituzione e gestione del Fondo Economale per le minute spese (art. 21 del Decreto 129/2018) collegato al Programma Annuale E.F. 2024**

#### **IL CONSIGLIO D'ISTITUTO**

VISTO	l'art. 21, commi 1 e 2, "Fondo economale per le minute spese" del Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche (Decreto n. 129 del 28 agosto 2018);
PRESO ATTO	del parere positivo espresso dalla Giunta esecutiva nella riunione del 21 novembre 2023;
SENTITA	la DSGA dott. <sup>ssa</sup> Daniela Bergamo;
PRESO ATTO	delle osservazioni dei consiglieri

#### **DELIBERA** **all'unanimità**

- 1) di costituire il Fondo economale per le minute spese per l'acquisizione di beni e servizi di modesto valore, necessari a garantire il regolare svolgimento delle ordinarie attività dell'Istituto.
- 2) la consistenza massima del fondo economale per le minute spese:
  - a) all'inizio di ciascun esercizio finanziario è costituito il fondo economale il cui responsabile è il DSGA;
  - b) l'ammontare del fondo economale è stabilito in € **150,00** per l'esercizio finanziario; durante l'anno la consistenza massima può essere aumentata con delibera del Consiglio d'Istituto;
  - c) la rendicontazione deve essere documentata mediante scontrini fiscali, scontrini elettronici, ricevute fiscali, note spese o qualsiasi documento valido in cui figurino gli importi pagati, le denominazioni dei fornitori e, ove possibile, la descrizione dei beni o servizi acquistati;
  - d) l'apertura del fondo economale potrà essere totale o parziale e dovrà comunque avvenire tramite strumento finanziario tracciabile;
  - e) il reintegro dovrà avvenire entro la chiusura dell'esercizio finanziario.
- 3) Il limite massimo per ciascuna spesa economale è fissato in € **50,00**. Tale limite può essere superato, previa autorizzazione esplicita del Dirigente Scolastico, per casi particolari e di urgenza;
- 4) Il servizio di Cassa economale è soggetto a verifiche periodiche da parte dei Revisori dei Conti per il controllo di regolarità contabile.