



**CONTRATTO INTEGRATIVO D'ISTITUTO
INTEGRAZIONE AL CONTRATTO INTEGRATIVO D'ISTITUTO
relativo a:**

**ATTUAZIONE DELLA NORMATIVA IN MATERIA DI SICUREZZA NEI LUOGHI DI LAVORO
IN ORDINE ALL'EMERGENZA SANITARIA DA COVID-19
integrazione**

Il giorno 9 novembre 2021, alle ore 10.00, in sede di contrattazione integrativa a livello di istituzione scolastica, tra la DELEGAZIONE di PARTE PUBBLICA rappresentata:

- dal Dirigente Scolastico dott.ssa MARIA ELISABETTA GIANNUZZI;
- la R.S.U. di ISTITUTO;
- i RAPPRESENTANTI PROVINCIALI delle OO.SS. firmatarie del CCNL: SNALS/CONFSAL; CISL/SCUOLA; FLC/CGIL; UIL/SCUOLA, GILDA UNAMS,

si stipula la seguente integrazione al contratto integrativo di Istituto.

Art. 1 - Campo di applicazione, decorrenza e durata

Il presente Contratto è relativo alla gestione dell'emergenza pandemica da Covid-19, ai sensi dell'art. 22, comma 4, lettera c 1 del CCNL 19 aprile 2018 e integra fino al 31.08.2021 il vigente Contratto triennale relativo all'attuazione della normativa in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro (Titolo terzo).

Quanto attinente alla sicurezza relativamente alla prevenzione e al contenimento della diffusione dell'epidemia da Covid 19 è riportato nel "Regolamento recante norme per al la prevenzione e al contenimento della diffusione dell'epidemia di Sars Cov 2" (deliberato dal Consiglio di Istituto nella seduta del 3 settembre 2020) che recepisce le norme del Presidente del Consiglio dei Ministri, del Governo, dei Ministeri dell'Istruzione e della Salute (comprehensive dei protocolli emanati dall'ISS e dal CTS), della Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia.

Il personale potrà inoltre avvalersi delle seguenti documentazioni, desunte da documenti ufficiali emanati:

Linee INAIL 2020 indicazioni generali

Linee INAIL 2020 servizi igienici

Linee INAIL 2020 uffici

Linee INAIL 2020 palestre e spogliatoi

Linee INAIL 2020 aree esterne

Linee INAIL 2020 corridoi e spazi comuni

Linee INAIL 2020 biblioteche e sale studio

Linee INAIL 2020 laboratori.

Rispetto a quanto non espressamente indicato nel presente Contratto integrativo si farà riferimento alle norme del Presidente del Consiglio dei Ministri, del Governo, dei Ministeri dell'Istruzione e della Salute (comprehensive dei protocolli emanati dall'ISS e dal CTS), della Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia.

Art. 2 – Obblighi del Dirigente scolastico

Abbate Rile

[Handwritten signatures and initials]

Il Dirigente Scolastico, in qualità di datore di lavoro individuato ai sensi del D.M. 292/96:

1. si impegna a identificare misure organizzative, di prevenzione e protezione adeguate al rischio da esposizione a SARS-CoV-2, nell'ottica della tutela della salute dei lavoratori e dell'utenza;
2. pone particolare attenzione alla gestione dei casi di sospetta sintomatologia da Covid-19 che dovessero rilevarsi negli uffici tra il personale e l'utenza;
3. assicura misure di controllo all'interno dell'istituzione scolastica ai fini del mantenimento, in tutte le attività e nelle loro fasi di svolgimento, della misura del distanziamento interpersonale di almeno un metro tra il personale e, negli uffici aperti al pubblico, tra l'utenza;
4. assicura che venga verificata la validità del certificato verde (greenpass) di chiunque acceda ai plessi scolastici;
5. dispone che nel caso in cui il certificato non sia valido sia impedito l'accesso dell'utente e che, in ogni caso, l'operatore scolastico si impegni ad avvisare tempestivamente il Dirigente scolastico;
6. garantisce, se del caso, oltre alla sorveglianza sanitaria già prevista dal decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81, anche la sorveglianza sanitaria eccezionale di cui all'articolo 83 del decreto- legge 19 maggio 2020, n. 34 convertito in LEGGE 17 luglio 2020, n. 77;
7. assicura l'opportuna informazione e formazione sulle procedure da adottare per prevenire la diffusione del COVID-19 all'interno dell'istituzione scolastica per il personale docente, ATA e per gli studenti;
8. in relazione ai dispositivi di protezione individuale, fatte salve specifiche esigenze individuate in sede di integrazione del documento di valutazione dei rischi, garantisce, come condizione per l'espletamento delle prestazioni lavorative e qualora per complessità dell'attività e/o difficoltà oggettive non sia possibile garantire continuamente il previsto distanziamento interpersonale, la dotazione di appropriati dispositivi di protezione individuale, quali quelli previsti dall'articolo 34 del decreto- legge 2 marzo 2020, n. 9 in combinato con la disposizione di cui all'articolo 16, comma 1, del decreto-legge 17 marzo 2020, n. 18, e successive leggi di conversione, per i lavoratori che svolgono attività in presenza o che lavorino in maniera ordinaria in postazioni di lavoro in spazi condivisi;
9. prevede che all'ingresso delle sedi sia rilevata la temperatura corporea dell'utenza esterna tramite idonea strumentazione che garantisca l'adeguato distanziamento interpersonale;
10. dispone che nel caso in cui la temperatura sia superiore ai 37.5° C non venga consentito l'accesso dell'utente e che, in ogni caso, l'operatore scolastico si impegni ad avvisare tempestivamente il Dirigente scolastico;
11. si impegna ad assicurare, ai fini della prosecuzione dell'attività amministrativa e di servizio, le più opportune condizioni di salubrità e sicurezza degli ambienti di lavoro in cui le attività debbono essere svolte in presenza del personale, dovendosi, pertanto, procedere:
12. a garantire quotidianamente la pulizia e l'igiene accurata degli ambienti lavorativi, delle postazioni individuali di lavoro, dei servizi igienici e degli spazi comuni e degli impianti prevedendo frequenti interventi sia sugli spazi di fruizione condivisa che sulle dotazioni strumentali (a mero titolo esemplificativo: la sanificazione periodica di tastiere, schermi touch, mouse);
13. alla pulizia e sanificazione, nonché alla ventilazione dei locali dell'istituto nel caso di presenza di una persona affetta da Covid-19, secondo le disposizioni del Rapporto ISS COVID-19, n.58/2020. Indicazioni operative per la gestione di casi e focolai di SARS-CoV-2 nelle scuole e nei servizi educativi dell'infanzia;
14. all'adeguato e costante ricambio d'aria nei luoghi di lavoro;
15. a favorire una corretta e frequente igiene delle mani anche attraverso ampia disponibilità e accessibilità a sistemi per la disinfezione delle mani;

16. per gli spazi comuni, comprese le attività di ristoro, a favorire misure di fruizione alternata, anche limitando i tempi di permanenza all'interno degli stessi e, ove non sia possibile mantenere il distanziamento interpersonale, assicurando l'utilizzo di mascherine e favorendo la ventilazione continua dei locali;
17. a informare capillarmente il personale sulle misure tecniche, organizzative e procedurali adottate per il contenimento del contagio fuori e dentro i locali dell'istituto;
18. a consentire l'accesso di fornitori esterni secondo modalità ben definite;
19. a evitare la creazione di assembramenti negli uffici in cui si erogano servizi in presenza all'utenza, introducendo modalità di interlocuzione programmata, anche attraverso soluzioni digitali e non in presenza con l'utenza, nonché attraverso il ricorso alle modalità organizzative del lavoro agile.
20. designa il personale incaricato di attuazione delle suddette misure;
21. garantisce modalità di comunicazione e confronto con la RSU, le rappresentanze sindacali, il RLS e il RSSP, sui punti del presente protocollo e su ulteriori elementi specifici che eventualmente verranno individuati nel corso dell'anno scolastico, al fine di condividere informazioni e azioni volte a contemperare la necessità di tutela del personale e dell'utenza, con quella di garantire l'erogazione di servizi pubblici essenziali e indifferibili.

Art. 3 - Attività di aggiornamento, formazione e informazione

Nei limiti delle risorse disponibili debbono essere realizzate attività di informazione, formazione e aggiornamento nei confronti dei dipendenti.

Quanto attinente alla sicurezza troverà altresì posto nei seguenti documenti dell'I.C. 1 Udine che si andranno a sommare alle norme del Presidente del Consiglio dei Ministri, del Governo, dei Ministeri dell'Istruzione e della Salute (comprendenti dei protocolli emanati dall'ISS e dal CTS), della Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia:

Regolamento organizzazione scolastica per l'avvio dell'a.s. 2021/22 nel rispetto delle regole di sicurezza per il contenimento della diffusione di COVID 19

Disposizioni al personale emanate dal Dirigente scolastico

Misure di contenimento della diffusione del COVID 19: organizzazione dei servizi.

La delegazione di parte pubblica

Dirigente scolastico, dott.ssa Maria Elisabetta Giannuzzi

RSU

.....

.....

Condiviso e firmato dalle OO.SS. Firmatarie del CCNL

CISL/SCUOLA

FLC CGIL

GILDA UNANMS

SNALS CONFAL

UIL SCUOLA

La delegazione di parte pubblica

Dirigente scolastico reggente, dott.ssa Maria Elisabetta Giannuzzi