



|               |                      |            |   |
|---------------|----------------------|------------|---|
| Protocollo n° | <b>Prt.1547/VI.2</b> | Fornitura: | <b>FORNITURA CARTA E ACCESSORIO CANCELLERIA</b> |
| del           | <b>15/02/2024</b>    |            |   |

## Il Dirigente Scolastico

|                    |  |
|--------------------|--|
| <b>Valutata</b>    | la proposta presentata da: <b>Direttore Amministrativo</b><br>per l'acquisto di: <b>FORNITURA CARTA E ACCESSORIO CANCELLERIA</b><br><br>con destinazione: <b>SCUOLA PRIMARIA GARZONI MONTESSORI</b>  |
| <b>Visto</b>       | il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF),  |
| <b>Visto</b>       | il Programma Annuale 2024  |
| <b>Accertato</b>   | che la disponibilità finanziaria sul pertinente Piano delle destinazioni è congrua per accogliere la spesa in esame;   |
| <b>Ritenuto</b>    | opportuno provvedere in merito effettuando il relativo impegno di spesa;   |
| <b>Visto</b>       | il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii. ;   |
| <b>Vista</b>       | la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;  |
| <b>Vista</b>       | la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";  |
| <b>Visto</b>       | il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59 ;   |
| <b>Visto</b>       | il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii. ;  |
| <b>Visto</b>       | il Decreto Legislativo 31 marzo 2023, n. 36 "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici. (GU n.77 del 31-03-2023)   |
| <b>Visto</b>       | l'art.17 comma 1 del Decreto Legislativo 36/2023, il quale dispone che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte; |
| <b>Viste</b>       | le disposizioni integrative e correttive al Decreto Legislativo 31 marzo 2023, n. 36, aggiornato con le modifiche, da ultimo il 28-11-2023;  |
| <b>Visto</b>       | il Decreto n° 129 del 28 agosto 2018 Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, in particolare il Titolo V "Attività negoziale";  |
| <b>Vista</b>       | la richiesta delle insegnanti interessate di fornitura sollecita di carta fotocopie, colorata e di plastificatrice a caldo per le attività didattiche;   |
| <b>Considerato</b> | che la Ditta prescelta s'impegna a fornire quanto richiesto in tempi molto brevi;  |
| <b>Visti</b>       | i fondi comunali messi a disposizione ed eventualmente i fondi assegnati annualmente dal MIM;  |
| <b>Rilevata</b>    | l'esigenza di indire, in relazione all'importo finanziario, la procedura per l'acquisizione di lavori, servizi e forniture,  |

## Decisione di contrarre

|   |  |   |                                   |
|---|--|---|-----------------------------------|
| Procedere all'acquisizione di:  |  | FORNITURA CARTA E ACCESSORIO CANCELLERIA            |                                   |
| Data inizio fornitura   |  | 15/02/2024  | Data termine fornitura 20/05/2024 |
| Impegnando la somma di  |  | € 1.561,91  | più IVA € 343,64                  |
| Di autorizzare la spesa complessiva stimata da porsi a carico del bilancio dell'Istituto  |  | € 1.905,55  |                                   |
| Piano delle Destinazioni  |  | A02 - 1 Funzionamento amministrativo generale       |                                   |
| Piano dei Conti Spesa:  |  | 02 / 01 / 001 Carta                                 |                                   |
| Piano dei Conti Entrata:  |  | 05 / 04 Comune vincolati.                           |                                   |
| Fattispecie contrattuale:   |  | (1) Contratti di importo inferiore a € 40.000       |                                   |
| Modalità di espletamento Bando: (1) Affidamento diretto   |  |   |                                   |
| Criterio di aggiudicazione: (6) MePA Ordine diretto (OdA)   |  |   |                                   |
| Oggetto principale del contratto: Fornitura di prodotti   |  |   |                                   |
| Categoria merceologica oggetto della fornitura di cui al DPCM soggetti aggregatori. Disposizioni in materia di centralizzazione della spesa pubblica (art. 9 comma 3 D.L. 66/2014): Lavori oppure beni e servizi non elencati nell'art. 1 DPCM 24/12/2015   |  |   |                                   |
| art. 45, c. 2, D. 129/2018 (1) Affidamento diretto in piena autonomia del dirigente scolastico (per importi fino a € 10.000).   |  |   |                                   |
| art. 50, c. 1, D.Lgs 36/2023 Si conferisce alla Ditta CENTRO DIDATTICO BORGIONE 02027040019 Affidamento diretto in piena autonomia del dirigente scolastico (per importi fino a € 10.000).  |  |   |                                   |
| legge 136/2010 È onere di questa Stazione Appaltante procedere all'acquisizione del Codice Identificativo Gara (CIG)  |  |   |                                   |
| Qualora nel corso dell'esecuzione del contratto, occorra un aumento delle prestazioni di cui trattasi entro i limiti del quinto del corrispettivo aggiudicato, l'esecutore del contratto espressamente accetta di adeguare la fornitura/servizio oggetto del presente contratto, ai sensi di quanto previsto dall'art. 120 comma 9 del D.Lgs. 36 del 31 marzo 2023. |  |   |                                   |
| Responsabile del procedimento amministrativo:   |  | Il Dirigente Scolastico dott. Michelangelo Macaluso |                                   |
| Responsabile Unico del Procedimento (RUP) art. 31 c.1 del D.Lgs 50/2016:  |  | Dirigente Scolastico                                |                                   |

