



Prot. e data (vedasi segnatura)

All'Albo on line

INTERPELLO

Il Dirigente Scolastico

VISTA l'O.M. 88 del 16/05/2024;

VISTE le istruzioni e le indicazioni operative in materia di supplenze al personale docente, educativo e A.T.A - Anno scolastico 2025/2026.

VISTA la convocazione degli aspiranti supplenti per la Classi di Concorso presenti nelle Graduatorie di Istituto e degli istituti vicini;

CONSIDERATO che sono esaurite le GPS e che lo scorrimento delle graduatorie dell'istituto e delle scuole viciniori non ha dato esito positivo;

CONSIDERATA la necessità di garantire il diritto costituzionale all'istruzione e dunque di rispondere efficacemente in termini di pubblico servizio;

CONSIDERATA la necessità di reperire docenti per i seguenti posti:

SCUOLA PRIMARIA

questa Istituzione scolastica, ai sensi dell'art. 13, comma 23 dell'O.M. n. 88/2024, deve provvedere al conferimento, fuori graduatoria, di una supplenza aventi le seguenti caratteristiche:

Tipologia	Orario complessivo settimanale	Inizio supplenza	Termine supplenza
N. 1 cattedra posto comune primaria	17/24	24/09/2026	31/10/2026 prorogabile

Tutti gli interessati sono tenuti a presentare entro e non oltre le ore **11:30** del **23/09/2026** la propria disponibilità al conferimento della supplenza, utilizzando apposito modulo presente all'indirizzo <https://www.2icudine.edut.it> (selezionare servizi interPELLI ex-Mad) oppure direttamente al link <https://2icudine.edu.it/servizio/invio-mad/> .

La candidatura verrà ritenuta valida solo se il modulo on line sarà compilato in tutti i campi obbligatori e con la domanda (vedi allegato 1) correttamente compilata e allegata nel modulo on line (allegati aggiuntivi).

Senza l'allegato 1 la domanda non verrà presa in considerazione.

Firmato digitalmente da CROZZOLI STEFANIA



Il candidato dovrà inoltre allegare una copia di un documento di identità nell'apposito campo del modulo. La supplenza sarà conferita agli aspiranti che avranno presentato domanda nei termini indicati, secondo il seguente ordine di priorità:

- a) Laureati in scienze della formazione primaria o altro titolo valido per l'insegnamento nella scuola primaria;
- b) Chi è in possesso dei titoli necessari per l'iscrizione nella seconda fascia delle graduatorie provinciali per le supplenze;
- c) Candidati laureati o diplomati;

All'interno delle singole fasce verranno applicati i seguenti criteri per conferire la supplenza:

Per le fasce a) e b) verrà preferito chi abbia prestato più servizio di insegnamento in scuole primaria;

Per la fascia c) verrà data priorità in ordine:

- ai candidati in possesso di laurea quinquennale in scienze dell'educazione, psicologia, pedagogia o lauree equipollenti;
- ai candidati in possesso di laurea triennale in scienze dell'educazione, psicologia, pedagogia o lauree equipollenti;
- agli studenti in scienze della formazione primaria che hanno conseguito fra 90-149 CFU;
- ai candidati laureati o diplomati che abbiano già prestato servizio di insegnamento per la medesima tipologia di posto o a seguire per altre tipologie.

All'interno delle singole fasce di preferenze i candidati verranno graduati in base ai giorni di servizio effettuati nella tipologia di posto per cui si presentano. In caso di parità verranno considerati tutti i servizi.

Infine verranno inseriti i candidati che non hanno prestato alcun servizio nelle scuole secondo le seguenti preferenze:

- ai candidati con altre lauree quinquennali con preferenza per chi ha seguito corsi di studi che prevedano materie di pedagogia, psicologia;
- ai candidati con altre lauree triennali con preferenza per chi ha seguito corsi di studi che prevedano materie di pedagogia, psicologia;
- ai candidati diplomati con preferenza per chi ha seguito corsi di studi che prevedano materie di pedagogia, psicologia.

Negli ultimi tre casi i candidati verranno ulteriormente graduati in base al voto di laurea/diploma.

In caso di ulteriore parità verrà data la preferenza al più giovane.

Il conferimento della supplenza sarà comunicato tramite mail all'indirizzo indicato dall'aspirante. La supplenza dovrà essere accettata entro 24 ore.

Si applicano, in caso di mancata accettazione e/o presa di servizio, le sanzioni di cui all'art. 14 dell'O.M. n. 88/2024.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Stefania Crozzoli

Firmato digitalmente da CROZZOLI STEFANIA



Allegato 1

Interpello Primaria su posto comune 1

Istituto Comprensivo II di Udine

Il/la sottoscritt_____ nat_ a _____

il _____ e residente in _____ in via _____

codice fiscale _____

e-mail a cui saranno indirizzate tutte le comunicazioni della scuola:

_____ telefono _____

CHIEDE

di partecipare alla selezione prevista per il bando **“Interpello Primaria Comune 4”** e a tal fine dichiara di essere in possesso dei titoli necessari per rientrare nella tipologia (contrassegnare con una X la fascia di appartenenza):

- a) Laureati in scienze della formazione primaria o altro titolo valido per l’insegnamento nella scuola primaria;
- b) Chi è in possesso dei titoli necessari per l’iscrizione nella seconda delle graduatorie provinciali per le supplenze, indicare numero CFU _____
- c) **Candidati laureati o diplomati. Dichiario che il mio titolo di studio è il seguente (indicare ANCHE se triennale o quinquennale):** _____

A tal fine dichiara di avere già svolto il seguente numero di giorni in servizio presso una scuola Primaria statale: _____

in altro ordine di scuola (specificare quale): _____

dichiara inoltre ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000:

- di non essere stato dispensato dal servizio ai sensi dell'articolo 439 del D.lgs. n. 297/1994 per mancato superamento del periodo di prova
- di non essere stato dispensato dal servizio per incapacità didattica ai sensi dell'articolo 512 del D.lgs. n. 297/1994
- di essere cittadino italiano o dell'Unione europea e, in tal caso, di avere una adeguata conoscenza della lingua italiana
- di avere un'età non inferiore ad anni 18 e non superiore ad anni 67 al 10 settembre 2025
- di godere dei diritti civili e politici nel Paese di cittadinanza
- di non essere escluso dall'elettorato politico attivo
- di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento



- di non essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale, ai sensi dell'articolo 127, primo comma, lettera d) del D.P.R. IO gennaio 1957, n. 3, per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile
- di non essere temporaneamente inabilitato o interdetto, per il periodo di durata dell'inabilità o dell'interdizione
- di non essere stato licenziato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per giusta causa o giustificato motivo soggettivo ovvero di non essere incorso nella sanzione disciplinare del licenziamento con o senza preavviso, ovvero della destituzione di essere fisicamente idoneo allo svolgimento delle funzioni proprie del personale docente
- di non essere dipendente dello Stato o di enti pubblici collocato a riposo, in applicazione di disposizioni di carattere transitorio o speciale di non trovarsi in una delle condizioni ostative di cui al Decreto Legislativo 31 dicembre 2012 n. 235
- di aver preso visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali
- di non essere incorso nella sanzione disciplinare della sospensione dal servizio ovvero di non essere destinatario di provvedimenti di sospensione cautelare dal servizio
- di essere consapevole di essere ammesso nelle graduatorie con riserva di accertamento del possesso dei requisiti di ammissione
- di essere consapevole che l'Amministrazione può disporre in qualsiasi momento, con provvedimento motivato, l'esclusione dei candidati non in possesso di uno dei citati requisiti di ammissione o per i quali sia accertata la sussistenza di una delle condizioni ostative di cui all'O.M. n. 88 del 2024
- di non avere procedimenti penali pendenti, in Italia e/o all'estero, ovvero di avere pendenti i seguenti procedimenti _____
_____ di non avere riportato condanne penali (anche se sono stati concessi amnistia, indulto, condono) in Italia e/o all'estero, ovvero di aver riportato le seguenti condanne _____

- di essere iscritto/a nelle liste elettorali del comune di _____
- di essere consapevole delle sanzioni previste in caso di dichiarazione mendace.

Allegati:

1. Curriculum professionale, debitamente sottoscritto
2. Copia del proprio documento di identità

La/Il candidata/o



Informativa privacy

Oggetto: **Informativa ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 sulla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, del D.Lgs. n. 101/2018 e ss.mm.ii. e del Regolamento UE 2016/679 - Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati ("RGPD")**

Egregio Sig./ Gent.ma Sig.ra, come previsto dalle leggi vigenti, desideriamo informarLa sul trattamento dei Suoi dati personali e sui Suoi diritti, comunicandoLe quanto segue:

Titolare del trattamento

Titolare del trattamento è l'Istituto Comprensivo 1 Udine (di seguito denominato "Scuola").

Per contattare il Titolare in materia di *privacy* è possibile scrivere a:

udic842006@istruzione.it L'elenco aggiornato dei Responsabili e degli Autorizzati al trattamento è nella sede sopra citata.

Il Responsabile della Protezione dei Dati è contattabile agli indirizzi mail: dpo@vargiuscuola.it,

antonio.vargiu@ingpec.eu

Dati personali oggetto del trattamento e base giuridica

Il Titolare tratta i suoi dati personali, identificativi, di contatto e fiscali, e quelli dei suoi familiari.

Il Titolare può venire a conoscenza di Suoi dati sensibili (come definiti dall'art. 4 Codice Privacy) ovvero categorie particolari di dati personali (come definiti dall'art. 9 GDPR); si tratta di dati idonei a rivelare: l'origine razziale o etnica, le opinioni politiche, le convinzioni religiose o filosofiche, o l'appartenenza sindacale, nonché dati relativi alla salute o alla vita sessuale o all'orientamento sessuale della persona. Potrebbe essere necessario trattare dati sensibili relativi ai Suoi familiari (coniuge, figli, persone a carico). Il Titolare potrebbe inoltre conservare e diffondere foto e video che la ritraggono.

Il Titolare inoltre potrà usare i suoi dati per l'assolvimento di obblighi previsti da leggi dello Stato, regolamenti e normative comunitarie, da disposizioni impartite da autorità a ciò legittimate dalla legge e da organi di controllo o di vigilanza, il relativo trattamento non richiede il consenso dell'interessato.

Finalità e natura del trattamento

La raccolta e il trattamento dei Suoi dati sono effettuati per:

- la gestione delle procedure precontrattuali;
- l'eventuale assunzione ovvero instaurazione ed esecuzione del rapporto di lavoro;
- l'elaborazione ed il pagamento della retribuzione e di ogni altro emolumento in denaro o in natura previsto dalla legge e da contratti individuali e/o collettivi;
- l'adempimento degli obblighi legali e contrattuali, anche collettivi, connessi al rapporto di lavoro nei confronti degli istituti previdenziali, assistenziali, assicurativi, anche integrativi;
- gli adempimenti fiscali e comunicazioni all'amministrazione finanziaria, ivi compresa l'eventuale assistenza fiscale;
- gli adempimenti relativi alle norme in materia di sicurezza sul lavoro; o gli adempimenti relativi alle norme in materia di salute pubblica; o le registrazioni ai fini della legislazione sul lavoro civilistica e fiscale o l'eventuale tutela dei diritti del Titolare; o l'interesse legittimo del Titolare;



Il conferimento di suddetti dati è funzionale all'instaurazione del rapporto di lavoro ed è un requisito necessario per la conclusione ed esecuzione del contratto. Il mancato conferimento dei dati comporta l'impossibilità di dare esecuzione al contratto e di rispettare gli adempimenti ad esso connessi.

Il Titolare potrebbe trattare foto e video che la ritraggono durante le attività scolastiche svolte con gli alunni.

Per suddetta ultima finalità il Suo consenso è facoltativo, ad essa Lei potrà opporsi in ogni momento. L'opposizione non avrà alcun effetto sul perseguimento della finalità principale di esplicazione dell'attività istituzionale del Titolare.

Modalità e base giuridica del trattamento

I dati da Lei forniti, saranno trattati attenendosi ai principi di correttezza, liceità, pertinenza, proporzionalità e trasparenza per la gestione del rapporto contrattuale e/o precontrattuale.

Il trattamento dei dati sensibili e/o di categorie particolari di dati personali, sarà effettuato esclusivamente per assolvere gli obblighi ed esercitare i diritti specifici del Titolare del trattamento o dell'Interessato in materia di diritto del lavoro e della sicurezza sociale e protezione sociale, per l'adempimento degli obblighi legali in materia di medicina del lavoro e/o a tutela della salute pubblica, nella misura in cui è autorizzato dal diritto dell'Unione o dal diritto nazionale o da un contratto collettivo, in presenza di garanzie appropriate per i diritti fondamentali e gli interessi dell'Interessato.

Il Titolare non utilizza in alcun modo processi decisionali automatizzati che riguardano i Suoi dati personali.

Destinatari

I Suoi dati personali, anche relativi a categorie particolari (ex "sensibili") saranno trattati in forma cartacea, informatica o telematica dagli autorizzati e dai collaboratori del Titolare, nell'ambito delle rispettive funzioni ed in conformità con le istruzioni ricevute, sempre e soltanto per il conseguimento delle specifiche finalità indicate, rispettando scrupolosamente i principi di riservatezza e di sicurezza richiesti dalle norme applicabili. Senza la necessità di un espresso consenso (art. 6 GDPR), in adempimento di obblighi di legge e contrattuali, i Suoi dati potranno essere comunicati ai seguenti soggetti, senza la necessità di un espresso consenso:

1. RSPP (Responsabile del Servizio di Prevenzione Protezione);
2. medico competente in adempimento degli obblighi in materia di igiene e sicurezza del lavoro;
3. enti pubblici (Inps, Inail, Dpl, uffici fiscali ed assimilati) o pubbliche autorità;
4. fondi o casse anche private di previdenza e assistenza;
5. società di assicurazioni ed istituti di credito;
6. organizzazioni sindacali, nel caso Lei abbia conferito mandato;
7. fondi integrativi ed assimilati;
8. organizzazioni imprenditoriali a cui aderisce il Titolare;
9. agenzie formative;
10. risorse umane interne del Titolare, che hanno ricevuto apposite istruzioni;
11. soggetti esterni nominati Responsabili del trattamento (ad esempio: consulenti del lavoro, società di elaborazione buste paga, consulenti informatici, aziende specializzate in software);



12. professionisti e società di amministrazione e gestione aziendale;
13. organismi di vigilanza, autorità giudiziarie e di polizia per le loro attività di indagine e successive fasi;
14. tutti gli altri soggetti ai quali la comunicazione sia obbligatoria per legge per l'espletamento delle finalità suddette. I Suoi dati non saranno diffusi.

Trasferimento dati

Alcuni dei Suoi dati personali comuni potrebbero essere trasferiti a soggetti di un Paese terzo posto al di fuori dello Spazio Economico Europeo. Il Titolare assicura che il trattamento di tali dati avviene nel rispetto del GDPR e della normativa applicabile.

Conservazione dei dati

I dati personali saranno conservati per un periodo di tempo non superiore a quello strettamente necessario al conseguimento delle finalità indicate e al rispetto degli obblighi di legge.

I dati personali dei quali non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi indicati, saranno cancellati. I sistemi informativi impiegati per la gestione delle informazioni raccolte sono configurati, già in origine, in modo da minimizzare l'utilizzo degli stessi.

Suoi Diritti

In qualità di interessato, può esercitare i diritti di cui all'art. 15 GDPR secondo cui:

- può ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che La riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile;
- può ottenere l'indicazione: a) dell'origine dei dati personali; b) delle finalità e modalità del trattamento; c) della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici; d) degli estremi identificativi del Titolare, dei Responsabili e del rappresentante designato ai sensi dell'art. 3, comma 1, GDPR; e) dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di rappresentante designato nel territorio dello Stato, di responsabili o incaricati;
- può ottenere: a) l'aggiornamento, la rettificazione ovvero, quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati; b) la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati; c) l'attestazione che le operazioni di cui alle lettere a) e b) sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si riveli impossibile o comporti un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato;
- può opporsi, in tutto o in parte: per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che La riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta.

Ove applicabili, ha altresì i diritti di cui agli artt. 16-21 GDPR (Diritto di rettifica, diritto all'oblio, diritto di limitazione di trattamento, diritto alla portabilità dei dati, diritto di opposizione), nonché il diritto di reclamo all'Autorità Garante.

Le richieste vanno rivolte al Titolare del trattamento.