



via F. Petrarca, 19 - 33100 - Udine
tel. 0432-1246212
mail: udic842006@istruzione.it
pec: udic842006@pec.istruzione.it
codice meccanografico: UDIC842006
codice fiscale: 94127280306
codice unico fatturazione: UFK51D



Prot. n. v. segnatuta

Udine, 14/04/2025

CONTRATTO DI LAVORO AUTONOMO

TRA

L'Istituto Comprensivo Udine II con sede legale in Udine (UD) - Via F. Petrarca n. 19 – codice fiscale 94127280306, che sottoscrive nella persona del legale rappresentante Dirigente Scolastico dott. Michelangelo Macaluso –
Comprensivo Udine II - domiciliato per la sua carica presso l'Istituto

E

La dott.ssa FOLLADOR Lucia

PREMESSE

- **VISTO** l'art.7 commi 6 e seguenti del D. Lgs. 30 marzo 2001 n.165;
- **VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;
- **VISTA** la Circolare n. 2 dell'11 marzo 2008 del Dipartimento della Funzione Pubblica;
- **VISTO** il Regolamento UE 2016/679 del Parlamento europeo del Consiglio, del 27 aprile 2016, e il Codice Privacy di cui al D. Lgs n. 1936 del 2003 come da ultimo novellato con il D. Lgs. 101/2018;
- **TENUTO CONTO** di quanto previsto dall'art. 40 della L. 27/12/1997, n. 449, che consente la stipulazione di contratti a prestazione d'opera con esperti di particolari attività ed insegnamenti per sperimentazioni didattiche ed ordinamentali per l'ampliamento dell'Offerta Formativa e per l'avvio dell'Autonomia Scolastica;
- **VISTA** la delibera del consiglio di Istituto n. 10 dell'11/03/2024 (art. 5 lett. d) su determinazione di criteri e limiti per l'attività negoziale del Dirigente Scolastico (ART. 45, COMMA 2, D.L. 129/2018);
- **VISTO** il Piano Triennale dell'Offerta Formativa dell'Istituto Comprensivo Udine 2 e in particolare la parte relativa al progetto "Un mondo di voci" – a.s. 2024/25";
- **VISTA** la Determina per il conferimento di un incarico di esperto esterno all'Amministrazione scolastica per la realizzazione del progetto "Un mondo di voci" per l'a.s. 2024-2025 - Prot. n. 5748 del 09/04/2025;

- **VISTO** il Programma annuale e.f. 2025 approvato dal Consiglio di Istituto in data 13/02/2025 con Delibera n. 2;
- **VISTO** il contributo della Regione FVG L.R. 13/2018, art. 34 - Finanziamento di progetti per l'arricchimento dell'offerta formativa delle istituzioni scolastiche - POF - anno scolastico 2024/2025 - CUP E29J21007400002;
- **DATO ATTO** che per l'attività in parola è stata imputata la spesa nell'ambito del Progetto "P02/04 - POF Progetto Regione CUP E29J21007400002" del Programma Annuale e.f. 2025;

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

1. Le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente contratto.
2. La dott.ssa FOLLADOR Lucia, svolgerà la sua attività in presenza presso la scuola primaria "S. Pellico" in piena autonomia, senza alcun vincolo di subordinazione, salvo il necessario coordinamento generale e programmatico con il Dirigente Scolastico.
3. La dott.ssa FOLLADOR Lucia svolgerà fino a un massimo di n. 40 ore di attività rivolte agli alunni della scuola primaria "S. Pellico" nel periodo dal 02/05/25 fino al 07/06/25.
4. L'Istituto Scolastico, a fronte dell'attività svolta dalla dott.ssa FOLLADOR Lucia, si impegna a corrispondere un compenso onnicomprensivo pari ad € 2.000,00 (Regime forfettario IVA ai sensi dell'art. art. 1 commi da 54 a 89 della Legge n. 190/2014 così come modificato dalla Legge n. 208 del 2015 e dalla Legge n. 145 del 2018) per un totale di n. 40 ore (importo orario onnicomprensivo € 50,00) che sarà liquidato entro 30 giorni dalla ricezione della relativa fattura in formato elettronico. L'Indice della PA ha attribuito all'Istituto Scolastico il codice univoco dell'ufficio: UFK51D.
5. Qualora le 40 ore previste non potessero essere svolte, per qualunque motivo, entro la data del 7/06/2025, saranno liquidate le ore effettivamente svolte senza null'altro pretendere.
6. La dott.ssa FOLLADOR Lucia, al termine dell'attività, si impegna a consegnare il registro relativo agli interventi effettuati ed una specifica relazione sull'attività svolta e sui risultati conseguiti.
7. Tutti i dati e le informazioni di cui la dott.ssa FOLLADOR Lucia entrerà in possesso nello svolgimento dell'incarico di cui al presente contratto, dovranno essere considerati riservati ed è fatto assoluto divieto di divulgazione. I dati forniti dalla dott.ssa FOLLADOR Lucia ai sensi del d.lgs. 30.06.2003 n. 196 e del Regolamento UE/2016/679, recante disposizioni a tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali, potranno formare oggetto di trattamento, nel rispetto della normativa richiamata e degli obblighi di riservatezza cui è ispirata l'attività dell'Istituto. In relazione ai predetti trattamenti, potrà esercitare i diritti di cui alla normativa vigente.
8. L'incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'istruzione e del merito, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.
9. Ai sensi e per gli effetti dell'art. 1373 del Codice Civile, l'Istituto potrà recedere dal Contratto, in qualsiasi momento, con comunicazione a mezzo PEC da inviare con almeno 15 (quindici) giorni di preavviso. In caso di recesso esercitato nel rispetto del termine di preavviso sopra indicato, all'Incaricato non spetterà alcun risarcimento o indennità in relazione alla cessazione anticipata del presente Contratto, fatta salva la remunerazione delle attività

regolarmente espletate. Entrambe le parti potranno recedere dal contratto prima della scadenza per giusta causa. Il prestatore potrà recedere dal presente contratto, esercitando un preavviso di almeno n. 15 giorni, senza arrecare pregiudizio al regolare svolgimento delle attività oggetto del presente contratto, fatto salvo, in quest'ultimo caso, il risarcimento dell'eventuale danno.

10. Qualsiasi modifica al presente Contratto deve essere redatta in forma scritta e controfirmata da entrambe le parti.
11. Quanto non espressamente previsto dal presente contratto è regolato dagli artt. 2222 e seguenti del Codice Civile. In caso di inadempimento si applicano le disposizioni in materia di risoluzione del contratto contenute nel libro IV, titolo II, capo XIV del Codice Civile.
12. In caso di controversie il foro competente è quello di Udine e le spese di registrazione dall'atto, in caso d'uso, sono a carico della dott.ssa FOLLADOR Lucia

Letto, confermato e sottoscritto.

L'ESPERTO ESTERNO
dott.ssa Lucia Follador

IL DIRETTORE GENERALE
dott. Jhela o MACALUSO