COESIONE ITALIA 21-27 SCUOLA E COMPETENZE

Cofinanziato dall'Unione europea

Ministero dell'Istruzione e del Merito

Via Petrarca, 19 – 33100 – Udine
TEL 0432-1276212
mail: udic842006@istruzione.it
udic842006@pec.istruzione.it
Codice meccanografico – UDIC842006
Codice fiscale 94127280306
Codice univoco fatturazione UFK51D

IC 2 ISTITUTO COMPRENSIVO II UDINE

Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 – Priorità 01 – Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.6, Azione ESO4.6.A4 – Sotto-azione ESO4.6.A4A – Interventi di cui al decreto del Ministro dell'istruzione e del merito dell'11 maggio 2026, n. 79 – Avviso Pubblico AOOGABMI prot. n. 112894 dell'11/05/2026 – "Percorsi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2025- 2026 e 2026-2027", c.d. Piano Estate 2026-27

TITOLO PROGETTO: (R)estate con noi

ESO4.6.A4.A-FSEPNFR-2026-119

CUP:E24D26002280007

AVVISO DI SELEZIONE

Volta al reclutamento di docenti esperti e tutor per la realizzazione di n. 4 moduli relativi al progetto: "(R)estate con noi" ESO4.6.A4.A-FSEPNFR-2026-119

VISTO il Regolamento (UE) n. 2021/241 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 12 febbraio 2021, istitutivo del dispositivo per la Ripresa e la Resilienza;

VISTO il Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito dell'11 maggio 2026, n. 79";

VISTO l'Avviso pubblico del Ministero dell'Istruzione e del Merito prot. n. 112894 dell'11/05/2026;

VISTA la nota autorizzativa del M.I.M. – Unità di missione del Piano nazionale di ripresa e resilienza, prot. n. AOOGABMI. n. 152990 del 16/06/2026 di autorizzazione del progetto e relativa assunzione dell'impegno di spesa, definita dal codice progetto ESO4.6.A4.A-FSEPNFR-2026-119, Titolo progetto: "(R)estate con noi", pari a € 51.939,00;

VISTO il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 avente ad oggetto «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e, in particolare, l'art. 7, comma 6;

VISTO il D.I. 28 agosto 2018, n. 129 recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275 Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTO il C.C.N.L. Comparto Scuola vigente;

VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa adottato dall'Istituto;

VISTO il decreto di avvio del progetto prot. n. 14985 del 23/10/26;

Firmato digitalmente da CROZZOLI STEFANIA

VISTO il decreto del Dirigente Scolastico prot. n. 15020 del 23/10/26 di avvio della presente procedura di selezione;

VISTO il programma annuale 2026 approvato con delibera n. 2 del 06/02/26

CONSIDERATO che si rende necessario individuare personale per garantire la realizzazione e il coordinamento delle attività del progetto "Piano Estate 2026/2027";

CONSIDERATO che le figure richieste sono essenziali per il supporto tecnico-didattico e organizzativo del progetto;

INDICE

una procedura di selezione per la copertura dei seguenti incarichi:

• Docenti esperti

• Tutor

Art.1 – Oggetto dell'incarico
Il presente avviso ha per oggetto la selezione di personale per l'individuazione delle figure necessarie alla realizzazione del progetto "Piano Estate 2026/2027" e in particolare:

• incarichi individuali in qualità di docente esperto per n. 5 moduli della durata di 30 ore per ciascun modulo;

• incarichi in qualità di tutor per n. 5 moduli della durata di 30 ore per ciascun modulo.

per la realizzazione delle seguenti azioni relative al progetto "Piano Estate 2026/2027" – (R)estate con noi

TIPOLOGIA MODULO	TITOLO	PERSONALE NECESSARIO
Consapevolezza ed espressione culturale	Creare insieme	1 docente esperto in attività musicale 1 tutor
Educazione motoria e sport	Sport insieme	1 docente esperto in ed.fisica 1 tutor
Educazione motoria	Sport insieme 2	1 docente esperto in ed.fisica 1 tutor
Lingua madre	Esprimersi insieme	1 docente esperto in italiano 1 tutor
Matematica scienze e tecnologie	Fare scienze insieme	1 docente esperto in discipline stem 1 tutor

Firmato digitalmente da CROZZOLI STEFANIA

Art. 2 Descrizione delle attività

TIPOLOGIA MODULO	TITOLO	DESCRIZIONE PROGETTO
Consapevolezza ed espressione culturale	Creare insieme	Il modulo propone un percorso creativo e inclusivo in cui i ragazzi esplorano diversi linguaggi artistici ed espressivi. Il percorso mira a sviluppare competenze musicali, espressive e relazionali attraverso il canto d'insieme. L'attività favorisce inclusione, collaborazione, ascolto reciproco e partecipazione attiva, valorizzando talenti e creatività degli studenti in un contesto educativo coinvolgente e formativo.
Educazione motoria	Sport insieme edizione 1	Il percorso propone attività motorie e sportive rivolte agli studenti della scuola secondaria di primo grado, con l'obiettivo di promuovere il benessere fisico, emotivo e relazionale. Attraverso il movimento e il gioco, gli alunni imparano a conoscersi, a collaborare e a rispettare le regole, sviluppando senso di responsabilità e spirito di squadra.
Educazione motoria	Sport insieme edizione2	
Lingua madre	Esprimersi insieme	Il progetto, rivolto agli alunni della scuola secondaria di primo grado, mira a potenziare le competenze di base, prevenire il disagio scolastico e contrastare la dispersione. Attraverso attività laboratoriali innovative, percorsi personalizzati e metodologie inclusive, la scuola promuove il successo formativo, l'orientamento, lo sviluppo delle competenze chiave di cittadinanza

Firmato digitalmente da CROZZOLI STEFANIA

		e la conoscenza della lingua italiana.
Matematica scienze e tecnologie	Fare scienze insieme	Il modulo propone un approccio attivo e laboratoriale alle discipline STEM, favorendo la scoperta e l'apprendimento attraverso l'esperienza diretta. Gli studenti saranno guidati a osservare, sperimentare e costruire collegamenti tra scienza, tecnologia, matematica e creatività, sviluppando pensiero critico e capacità di problem solving.

Art. 3 – Descrizione delle funzioni e compiti

Le figure professionali individuate concorreranno, nell'ambito delle rispettive competenze, alla gestione tecnico-didattica, organizzativa e operativa delle attività previste dal progetto, garantendone la piena attuazione, il monitoraggio e la rendicontazione. Nello specifico, gli incarichi da attribuire prevedono l'espletamento dei seguenti compiti:

a. Per l'esperto:

- Programmare l'intervento formativo a livello esecutivo, raccordandosi con il curricolo scolastico degli studenti perseguendo gli obiettivi didattici formativi declinati nel progetto "Piano Estate 26/27"
- Prendere visione della Guida operativa del Piano Estate e attenersi alle indicazioni ministeriali in essa contenute.
- Produrre e aggiornare periodicamente, oltre che in forma cartacea, anche sull'apposita piattaforma ministeriale, la documentazione delle attività svolte e quant'altro richiesto;
- Svolgere le attività in presenza, rispettando il calendario previsto;
- Sostenere attivamente i processi di apprendimento;
- Collaborare alla rimodulazione, ove necessario, del percorso formativo;
- Predisporre il materiale necessario per la rilevazione delle competenze anche ai fini della certificazione finale interna ed esterna, ove prevista;
- Espletare le attività di predisposizione, somministrazione e tabulazione di materiali di esercitazione, eventuali test di valutazione in entrata, in itinere e finali;
- Redigere una relazione finale sulla partecipazione dei corsisti e sui livelli raggiunti;
- Predisporre e consegnare materiale di tipo documentario;

b. per il tutor:

- Leggere attentamente il progetto presentato dalla scuola, le faq ministeriali e l'accordo di concessione;
- Prendere visione della Guida operativa del Piano Estate e attenersi alle indicazioni ministeriali in essa contenute.

Firmato digitalmente da CROZZOLI STEFANIA

• Monitorare con costanza la frequenza degli alunni iscritti al modulo.

• Curare in tempo reale il registro delle presenze e segnalare tempestivamente al referente del progetto e al Dirigente Scolastico eventuali cali di partecipazione.

• Allertare preventivamente il referente del progetto e il DS qualora il numero dei partecipanti si avvicini alla soglia minima di nove unità, al fine di evitare la chiusura anticipata del modulo prevista in caso di frequenza inferiore a tale numero per due incontri consecutivi.

• Avvisare il docente e i corsisti della chiusura anticipata del corso e informare il Dirigente Scolastico per gli adempimenti conseguenti nel caso di presenze pari o inferiore a nove ragazzi per più di due lezioni consecutive

• Curare la completa iscrizione dei destinatari nella piattaforma, inserire il calendario delle lezioni;

• Contattare le famiglie dei corsisti in caso di assenza;

• Curare il monitoraggio dei percorsi;

• Svolgere compiti di coordinamento fra le diverse risorse umane che partecipano all'azione e compiti di collegamento generale;

• Completare tutto quanto richiesto dalla piattaforma prima della chiusura del corso;

• Provvedere, con l'Esperto, ad una corretta archiviazione della documentazione in caso di controlli da parte dell'unità di missione. Il controllo potrà essere esercitato anche per gli anni futuri;

• Ogni altra attività di competenza, richiesta dalla realizzazione del percorso formativo e dalla piattaforma gestionale;

• Rispettare quanto previsto in materia di privacy, ai sensi del D. Lgs. n. 196/03, del Regolamento Ministeriale n. 305/06 e del Regolamento U.E. 2016;

Art. 4 – Durata dell'incarico

L'incarico avrà durata dalla data di conferimento fino al completamento delle attività previste dal progetto "Piano Estate" (dicembre 2027 salvo proroghe) e comunque, non oltre il termine di rendicontazione fissato dal Ministero dell'Istruzione e del Merito. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, esclusivamente per il completamento delle attività progettuali e solo in caso di ritardi non imputabili agli incaricati, fermo restando il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

Art. 5 – Conferimento dell'incarico e corrispettivo

1. L'incarico sarà conferito con lettera di incarico individuale o con contratto di lavoro autonomo sottoscritta dal Dirigente Scolastico, previa verifica della regolarità della procedura di selezione e del possesso dei requisiti dichiarati. Il conferimento dell'incarico avverrà in base alla graduatoria di merito formulata dalla commissione di valutazione e approvata con provvedimento del Dirigente Scolastico. In caso di rinuncia o impedimento da parte dell'avente diritto, si procederà allo scorrimento della graduatoria.

2. Le attività dovranno essere svolte in orario extrascolastico, in coerenza con la pianificazione del Piano Estate.

3. Per gli incarichi affidati e per le ore previste il compenso orario è quello relativo alle UCS definite dal ministero, ovvero:

● 70,00 euro (euro settanta,00) omnicomprensivi di ogni onere e ritenuta per il docente esperto;

● 30,00 euro (euro trenta,00) omnicomprensivi di ogni onere e ritenuta per il docente tutor.

4. Gli incarichi saranno retribuiti a seguito di presentazione del timesheet predisposto e della relativa rendicontazione. Saranno liquidate esclusivamente le ore effettivamente svolte, correttamente registrate e validate nella piattaforma ministeriale, nel rispetto delle disposizioni e delle procedure vigenti emanate dall'Autorità di Gestione. In caso di riduzione del numero degli alunni frequentanti al di sotto di nove unità

Firmato digitalmente da CROZZOLI STEFANIA

per due incontri consecutivi, il corso dovrà essere interrotto anticipatamente. Nulla è dovuto per le ore non effettuate, anche in caso di chiusura anticipata del corso per bassa frequenza.

Art. 6 – Requisiti generali di ammissione

Possono presentare istanza di partecipazione alla selezione coloro che, alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda, siano in possesso dei seguenti requisiti:

I. avere il godimento dei diritti civili e politici;

II. non essere esclusi dall'elettorato politico attivo;

III. non aver riportato condanne penali, né essere destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, decisioni civili o provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale, tali da impedire la costituzione di rapporti di lavoro con la Pubblica Amministrazione;

IV. non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento o licenziati per motivi disciplinari;

V. non trovarsi in situazioni di incompatibilità o conflitto d'interessi con l'incarico oggetto della presente selezione, ai sensi del D.Lgs. n. 39/2013 e del Codice di comportamento dei dipendenti pubblici (D.P.R. 62/2013).

VI. essere in possesso di una laurea o titolo di accesso all'insegnamento

Art. 7 – Requisiti specifici dei docenti esperti per modulo

TIPOLOGIA MODULO	TITOLO	PERSONALE NECESSARIO	REQUISITO DI ACCESSO
Consapevolezza ed espressione culturale	Creare insieme	1 docente esperto in attività musicale	Diploma di Conservatorio
Educazione motoria	Sport insieme edizione 1	1 docente esperto in ed. fisica	Laurea vecchio ordinamento/magistrale/ specialistica che consenta l'accesso all' insegnamento della classe di concorso A-49 (Scienze motorie e sportive nella scuola secondaria di I grado)
Educazione motoria	Sport insieme edizione 2	1 docente esperto in ed. fisica	Laurea vecchio ordinamento/magistrale/ specialistica che consenta l'accesso all' insegnamento della classe di concorso A-49 (Scienze motorie e sportive nella scuola secondaria di I grado)
Lingua madre	Esprimersi insieme	1 docente esperto in italiano	Laurea in Lingua e Cultura Italiana per Stranieri; Laurea coerente con

Firmato digitalmente da CROZZOLI STEFANIA

			l'insegnamento dell'Italiano L2: Lettere (vecchio ordinamento o lauree magistrali LM-14 Filologia Moderna, LM-15 Filologia, Letterature e Storia dell'Antichità); Linguistica (LM-39 Linguistica).
Matematica scienze e tecnologie	Fare scienze insieme	1 docente esperto in discipline stem	laurea vecchio ordinamento/magistrale/ specialistica che consenta l'accesso agli insegnamenti delle classi di concorso A-28 (Matematica e Scienze) e A-60 (Tecnologia nella scuola secondaria di I grado) o possieda competenze certificate inerenti alla formazione

Art. 8 – Criteri di valutazione docenti esperti

1. Consapevolezza ed espressione culturale – Creare insieme

DOCENTE ESPERTO IN ATTIVITA' MUSICALE

CRITERI DI SELEZIONE	CRITERI DI VALUTAZIONE	MODALITÀ DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO
Titoli di studio *(Da valutare alla luce del curriculum vitae)*	Votazione Diploma di Conservatorio	Sino a 80 punti 2 Da 81 a 90 punti 4 Da 91 a 100 punti 6 Da 100 a 105 punti 8 Da 105 a 110 punti 10 110 e lode punti 12	**Max 12 punti**

Firmato digitalmente da CROZZOLI STEFANIA

	Partecipazione a corsi di aggiornamento inerenti alle tematiche del corso	3 punti per ogni corso	**Max 9 punti**
Esperienza professionale *(Da valutare alla luce del curriculum vitae)*	Esperienze professionali coerenti con le tematiche del corso	2 punti per ogni esperienza della durata di almeno 3 mesi	**Max 16 punti**

2-3. Ed. motoria e sport – Sport insieme edizione 1, Sport insieme edizione 2

CRITERI DI SELEZIONE	CRITERI DI VALUTAZIONE	MODALITÀ DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO
Titoli di studio (Da valutare alla luce del curriculum vitae)	Votazione riportata al termine del corso di laurea che costituisce titolo di accesso.	Sino a 80 punti 2 da 81 a 90 punti 4 da 91 a 100 punti 6 da 100 a 105 punti 8 da 105 a 110 punti 10 110 e lode punti 12	Max 12 punti
	Master o corsi di perfezionamento almeno annuali inerenti le tematiche trattate nel corso	Punti 4 per ogni titolo	Max 12 punti
	Certificazioni rilasciate da Università o enti accreditati dal MIM inerenti le tematiche trattate nel corso	Punti 2 per ogni certificazione	Max 10 punti
Esperienza professionale (Da valutare alla luce del curriculum vitae)	Corsi da almeno 10 ore rivolti a ragazzi della fascia di età della scuola secondaria di primo grado riguardanti le tematiche del corso	Punti 5 per ogni corso	Max 25 punti
	Esperienze lavorative professionali inerenti le tematiche del corso (ad esempio corsi di formazione online, corsi per docenti, ecc..)	Punti 2 per ogni esperienza	Max 6 punti

Firmato digitalmente da CROZZOLI STEFANIA

4. Lingua madre- **Esprimersi insieme**

CRITERI DI SELEZIONE	CRITERI DI VALUTAZIONE	MODALITÀ DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO
Titoli di studio (Da valutare alla luce del curriculum vitae)	Votazione riportata al termine del corso di laurea che costituisce titolo di accesso.	Sino a 80 punti 2 da 81 a 90 punti 4 da 91 a 100 punti 6 da 100 a 105 punti 8 da 105 a 110 punti 10 110 e lode punti 12	Max 12 punti
	Master o corsi di perfezionamento almeno annuali inerenti la didattica dell'italiano come L2	Punti 4 per ogni titolo	Max 12 punti
	Abilitazione all'insegnamento dell'italiano come L2 (classe di concorso A23)	Punti 10	Max 10 punti
	Certificazioni rilasciate da Università o enti accreditati dal MIM inerenti la didattica dell'italiano come L2	Punti 2 per ogni certificazione	Max 10 punti
Esperienza professionale (Da valutare alla luce del curriculum vitae)	Corsi da almeno 10 ore rivolti a ragazzi della fascia di età della scuola secondaria di primo grado riguardanti il potenziamento delle competenze di lingua italiana	Punti 5 per ogni corso	Max 25 punti

5. Matematica scienze e tecnologie - Esplorazioni STEM

CRITERI DI SELEZIONE	CRITERI DI VALUTAZIONE	MODALITÀ DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO
Titoli di studio (Da valutare alla luce del curriculum vitae)	Votazione riportata al termine del corso di laurea che costituisce titolo di accesso.	Sino a 80 punti 2 da 81 a 90 punti 4 da 91 a 100 punti 6 da 100 a 105 punti 8 da 105 a 110 punti 10 110 e lode punti 12	Max 12 punti

Firmato digitalmente da CROZZOLI STEFANIA

	Master o corsi di perfezionamento almeno annuali inerenti le discipline STEM	Punti 4 per ogni titolo	Max 12 punti
	Certificazioni rilasciate da Università o enti accreditati dal MIM inerenti le Discipline STEM	Punti 2 per ogni certificazione	Max 10 punti
Esperienza professionale (Da valutare alla luce del curriculum vitae)	Corsi da almeno 10 ore rivolti a ragazzi della fascia di età della scuola secondaria di primo grado riguardanti le discipline STEM	Punti 5 per ogni corso	Max 25 punti
	Esperienze lavorative professionali inerenti le Discipline STEM (ad esempio corsi di formazione online, corsi per docenti, ecc..)	Punti 2 per ogni esperienza	Max 6 punti

Art. 9 - Criteri di valutazione tutor

CRITERI DI SELEZIONE	CRITERI DI VALUTAZIONE	MODALITÀ DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO
Titoli di studio (Da valutare alla luce del curriculum vitae)	Votazione riportata al termine del corso di laurea magistrale/specialistic a o vecchio ordinamento	Sino a 80 punti 2 Da 81 a 90 punti 4 Da 91 a 100 punti 6 Da 100 a 105 punti 8 Da 105 a 110 punti 10 110 e lode punti 12	Max 12 punti
	Certificazioni informatiche	2 punti per ogni certificazione	Max 4 punti
Esperienza professionale (Da valutare alla luce del curriculum vitae)	Precedenti esperienze come tutor in progetti PON o PNRR	2 punti per incarico	Max 10 punti

Art. 10 – Supplenze e sostituzioni del personale

In caso di assenza o impedimento temporaneo del docente esperto titolare, le attività saranno affidate al primo docente disponibile, individuato scorrendo la relativa graduatoria. Qualora non siano presenti altri candidati disponibili per il ruolo di esperto, le attività potranno essere temporaneamente affidate al tutor titolare del modulo, in quanto parte integrante del percorso progettuale e a conoscenza delle attività previste, così da assicurare la continuità didattica. In tale eventualità, il ruolo di tutor sarà ricoperto dal primo tutor disponibile, individuato scorrendo la graduatoria dei tutor, che assumerà temporaneamente la

Firmato digitalmente da CROZZOLI STEFANIA

funzione di tutor supplente. In caso di assenza o impedimento temporaneo del tutor titolare, le attività saranno garantite dal primo tutor disponibile, individuato scorrendo la graduatoria dei tutor. Le sostituzioni avverranno nel rispetto dell'ordine di graduatoria dei candidati selezionati, al fine di garantire la continuità e il regolare svolgimento delle attività previste dal progetto. In assenza di disponibilità o candidati, il Dirigente potrà affidare l'incarico di esperto/tutor supplente ad altri docenti dell'Istituto.

Art. 11 – Compensi per le supplenze

In caso di sostituzione temporanea del docente esperto o del tutor, il compenso spettante sarà corrisposto in base alle ore effettivamente svolte dal supplente, secondo le tariffe orarie previste dal progetto per la specifica figura professionale. Qualora il tutor titolare assuma temporaneamente il ruolo di docente esperto supplente, il compenso sarà attribuito in base alla funzione effettivamente svolta (esperto), limitatamente al periodo della supplenza. Le eventuali ore di attività non svolte dai titolari, ma garantite dai supplenti individuati scorrendo la graduatoria, saranno rendicontate nel rispetto delle disposizioni previste dalle linee guida e dalla normativa vigente in materia di gestione dei progetti finanziati.

Art. 12 - Modalità di candidatura

1. Gli interessati dovranno presentare domanda di partecipazione alla selezione su apposito modulo allegato;
2. La domanda, debitamente compilata e sottoscritta, dovrà essere corredata da:
   - curriculum vitae, datato e firmato, con autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi del Reg. UE 679/2016;
   - copia firmata di un documento d'identità in corso di validità;
   - dichiarazione di inesistenza di cause di incompatibilità e di conflitto di interessi
   - ogni altro documento ritenuto utile alla valutazione dei titoli dichiarati.
3. La domanda dovrà pervenire entro e non oltre le **ore 12:00 del giorno 7 novembre 2026**, pena l'esclusione, tramite posta elettronica istituzionale all'indirizzo: udic842006@istruzione.it Nell'oggetto della comunicazione dovrà essere riportata la seguente dicitura: "*Domanda di partecipazione all'avviso per la selezione come esperto o tutor– Piano Estate 2026/2027*".
4. Non saranno prese in considerazione le domande:
   - pervenute oltre il termine indicato;
   - non sottoscritte;
   - prive del curriculum vitae o della documentazione richiesta.
5. L'Amministrazione non si assume alcuna responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del candidato, da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo, o per eventuali disguidi postali o telematici non imputabili all'Istituto.

Art. 13 – Commissione di valutazione

1. La Commissione è composta da n. 3 membri in possesso di specifiche professionalità nelle materie oggetto dell'Avviso di selezione ed è nominata dal Dirigente scolastico dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione.
2. Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria.
3. Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i giudizi attribuiti a ciascun candidato.
4. Qualora le candidature pervenute risultino sufficienti a garantire la copertura degli incarichi previsti e non si renda necessaria una valutazione comparativa, il Dirigente scolastico procederà

Firmato digitalmente da CROZZOLI STEFANIA

alla verifica del possesso dei requisiti richiesti e, in caso di esito positivo, potrà procedere all'assegnazione degli incarichi senza la nomina della Commissione di valutazione.

Art. 14 – Modalità di svolgimento della procedura di selezione

1. La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.
2. Nello svolgimento della selezione, l'Istituzione scolastica procede all'attribuzione dell'incarico/degli incarichi attraverso le preferenze descritte nei seguenti punti:

i. personale interno all'Istituzione

ii. ricorso alle collaborazioni plurime, mediante affidamento dell'incarico ad una risorsa di altra Istituzione scolastica. iii. conferimento dell'incarico con contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del d.lgs. n. 165/2001 al personale dipendente di altra Pubblica Amministrazione

iv. conferimento dell'incarico con contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del d.lgs. n. 165/2001 a personale non dipendente da altra amministrazione 2

3. È ammessa la candidatura a più incarichi, con indicazione dell'ordine di preferenza. Ciascun candidato potrà essere assegnatario di non più di due incarichi, fatta eccezione nel caso di assenza di ulteriori candidati idonei e disponibili, al fine di assicurare la copertura totale degli incarichi previsti dal presente avviso.

Art. 15 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

1. I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

Art. 16 – Trattamento dei dati personali

Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

Titolare del trattamento dei dati Titolare del trattamento dei dati è l'ISTITUTO COMPRENSIVO 2 UDINE, con sede in Udine presso via Petrarca, n. 19, alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: udic842006@pec.istruzione.it .

Responsabile della protezione dei dati Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'ISTITUTO COMPRENSIVO 2 UDINE è stato individuato nel soggetto VARGIU Antonio, raggiungibile al seguente indirizzo e-mail: dpo@vargiuscuola.it, antonio.vargiu@ingpec.eu.

Base giuridica del trattamento Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. n. 196/2003.

Tipi di dati trattati e finalità del trattamento I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

Obbligo di conferimento dei dati Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

Firmato digitalmente da CROZZOLI STEFANIA

Modalità del trattamento Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.
Destinatari del trattamento Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.
Conservazione dei Dati I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.
Diritti degli interessati Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica,
Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.
Diritto di reclamo Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.
Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.
Processo decisionale automatizzato Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679

Art. 17 – Responsabile del procedimento
1. Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento per la presente procedura è Stefania Crozzoli, in qualità di D.S. e-mail istituzionale udic842006@istruzione.it, numero di telefono 0432-1276212.

Art. 18 – Pubblicizzazione della procedura di selezione
1. Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, rinvenibile al seguente link

Art. 19 – Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165
1. Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

Art. 20 – Norme di rinvio
1. Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Stefania Crozzoli

Allegato A: domanda di partecipazione
Allegato B: dichiarazione di inesistenza di cause di incompatibilità e di conflitto di interessi

Firmato digitalmente da CROZZOLI STEFANIA