ISTITUTO COMPRENSIVO IV - UDINE

Istituzione Scolastica dotata di personalità giuridica Decreto del Provveditore agli Studi di Udine prot. n. 347/A23b del 21.06.2000
Via Pradamano, 21 - 33100 UDINE Tel. 0432 127 64 11
email:UDIC843002@istruzione.it
Pec:udic843002@pec.istruzione.it***sito:***http://4icudine.edu.it
Codice MPI UDIC843002 – CF 94127310301

Protocollo e data: vedi segnatura digitale

Ai genitori/tutori degli alunni
A tutto il personale docente
A tutto il personale ATA

Oggetto: Somministrazione di farmaci in orario scolastico – a.s. 2026/2027

Si ricordano alle famiglie e al personale scolastico le procedure previste dall'Istituto per la somministrazione di farmaci agli alunni durante l'orario scolastico.
La somministrazione di farmaci da parte del personale scolastico può avvenire esclusivamente previa attivazione della procedura prevista dal vigente **Protocollo per la somministrazione dei farmaci a scuola**, nel rispetto delle indicazioni contenute nella prescrizione medica e purché l'intervento non richieda il possesso di cognizioni sanitarie specialistiche né comporti margini di discrezionalità tecnica da parte di chi somministra il farmaco.
Le famiglie che abbiano necessità di richiedere la somministrazione di farmaci in orario scolastico devono far pervenire all'Istituto:

- **Modulo 1 – Richiesta di somministrazione del/i farmaco/i nei locali ed in orario scolastico**, compilato e sottoscritto dalla famiglia;
- **Modulo 2 – Certificazione e piano terapeutico**, compilato dal medico;
- **Modulo 3 – Consenso al trattamento dei dati personali necessari alla somministrazione dei farmaci**.

La richiesta e la prescrizione devono essere rinnovate per ciascun anno scolastico. Eventuali variazioni della terapia dovranno essere tempestivamente comunicate alla scuola e accompagnate dalla relativa nuova documentazione medica.
Successivamente all'acquisizione della documentazione, il Dirigente scolastico attiverà gli adempimenti previsti dal Protocollo d'Istituto, compresa l'individuazione del personale disponibile alla somministrazione e, ove necessario, la definizione del piano di intervento e delle modalità di consegna e conservazione del farmaco.
Il farmaco dovrà essere consegnato alla scuola secondo le modalità concordate, in confezione integra e in corso di validità. A tal fine è disponibile anche il **Modulo 4 – Verbale di consegna alla scuola del farmaco**, da utilizzare nei casi previsti dal Protocollo.
Si precisa che, in presenza di una situazione di emergenza, resta fermo l'obbligo di attivare tempestivamente il **Numero Unico di Emergenza 112**, secondo le procedure di primo soccorso.

Firmato digitalmente da Giorgio Giacometti

Il **Protocollo d'Istituto** e tutta la relativa modulistica sono disponibili anche sul sito istituzionale alla pagina:

https://4icudine.edu.it/regolamento-somministrazione-farmaci/

Alla presente circolare sono allegati il Protocollo e i relativi modelli. Per agevolarne la compilazione da parte delle famiglie, la modulistica viene resa disponibile anche in **formato Word editabile**.
Si invita il personale scolastico a prendere attenta visione del Protocollo e le famiglie interessate ad attivare tempestivamente la procedura.
Allegati: 1. Protocollo per la somministrazione dei farmaci a scuola; 2. Modulo 1 – Richiesta di somministrazione del/i farmaco/i nei locali ed in orario scolastico; 3. Modulo 2 – Certificazione e piano terapeutico; 4. Modulo 3 – Consenso al trattamento dei dati personali necessari alla somministrazione dei farmaci; 5. Modulo 4 – Verbale di consegna alla scuola del farmaco.

Il Dirigente scolastico
Giorgio Giacometti

Firmato digitalmente da Giorgio Giacometti