



ISTITUTO COMPRENSIVO IV - UDINE

*Istituzione Scolastica dotata di personalità giuridica
Decreto del Provveditore agli Studi di Udine prot. n. 347/A23b del 21.06.2000*

Via Pradamano, 21 - 33100 UDINE Tel. 0432 127 64 11
email:UDIC843002@istruzione.it **Pec:**udic843002@pec.istruzione.it **sito:**<http://4icudine.edu.it>
Codice MPI UDIC843002 - CF 94127310301

Protocollo: vedi segnatura digitale

Udine 7 novembre 2022

Agli ATTI
Ad amministrazione Trasparente,
Sezione: Altri Contenuti/Prevenzione della Corruzione

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTI i principi di economicità, efficacia, imparzialità, pubblicità e trasparenza dell'azione amministrativa (articolo 1, comma 1, della legge 7 agosto 1990 numero 241 e smi);

VISTA la legge 6 novembre 2012 numero 190: "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione" (come modificata dal decreto legislativo 97/2016);

VISTO il decreto legislativo 14 marzo 2013 numero 33 di "Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni" come novellato dal decreto legislativo 97/2016;

VISTA la deliberazione ANAC numero 1309 approvata il 28 dicembre 2016: "Linee guida recanti indicazioni operative ai fini della definizione e dei limiti all'accesso civico di cui all'articolo 5 comma 2 del decreto legislativo 33/2013";

premesso che:

1. l'istituto dell'accesso civico è stato introdotto dall'articolo 5 del decreto legislativo 33/2013;
2. nella sua prima versione, il decreto prevedeva che, all'obbligo della pubblica amministrazione di pubblicare in "amministrazione trasparente" i documenti, le informazioni e i dati elencati dal decreto stesso, corrispondesse "il diritto di chiunque di richiedere i medesimi", nel caso in cui ne fosse stata omessa la pubblicazione;
3. questo tipo di accesso civico, che l'ANAC ha definito "semplice", dopo l'approvazione del decreto legislativo 97/2016, è normato dal comma 1 dell'articolo 5 del decreto legislativo 33/2013;
4. il comma 2 del medesimo articolo 5 disciplina una forma diversa di accesso civico che l'ANAC ha definito "generalizzato";
5. il comma 2 stabilisce che "chiunque ha diritto di accedere ai dati detenuti dalle pubbliche amministrazioni, ulteriori rispetto a quelli oggetto di pubblicazione" seppur "nel rispetto dei limiti relativi alla tutela di interessi pubblici e privati giuridicamente rilevanti";
6. lo scopo dell'accesso generalizzato è quello "di favorire forme diffuse di controllo sul perseguimento delle funzioni istituzionali e sull'utilizzo delle risorse pubbliche e di promuovere la partecipazione al dibattito pubblico";
7. l'accesso generalizzato deve essere tenuto distinto dalla disciplina dell'accesso "documentale" di cui agli articoli 22 e seguenti della legge 241/1990;

Firmato digitalmente da GUIDO ZONCU



ISTITUTO COMPRENSIVO IV - UDINE

*Istituzione Scolastica dotata di personalità giuridica
Decreto del Provveditore agli Studi di Udine prot. n. 347/A23b del 21.06.2000*

Via Pradamano, 21 - 33100 UDINE Tel. 0432 127 64 11

email:UDIC843002@istruzione.it **Pec:**udic843002@pec.istruzione.it **sito:**<http://4icudine.edu.it>

Codice MPI UDIC843002 - CF 94127310301

8. l'accesso generalizzato, al contrario dell'accesso documentale, è riconosciuto dal legislatore proprio "allo scopo di favorire forme diffuse di controllo sul perseguimento delle funzioni istituzionali e sull'utilizzo delle risorse pubbliche e di promuovere la partecipazione al dibattito pubblico";

premesso inoltre che:

- L'I.C. 4 di Udine, in quanto P.A., è oggetto di monitoraggi in merito alle domande di accesso generalizzato;
- l'ANAC raccomanda la realizzazione di una raccolta organizzata delle richieste di accesso, "cosiddetto registro degli accessi";

DECRETA

Art.1 – Registro degli Accessi

È istituito presso l'I. C. 4 di Udine il "Registro degli Accessi", articolato in 2 parti:

1. la prima dedicata all'accesso civico recante, quali indicazioni minime essenziali: il numero progressivo, l'oggetto della domanda d'accesso civico, la data di registrazione al protocollo, il relativo esito con indicazione della data di espletamento della procedura;
2. la seconda, dedicata all'accesso generalizzato recante, quali indicazioni minime essenziali: il numero progressivo, l'oggetto della domanda d'accesso generalizzato, la data di registrazione al protocollo, il relativo esito con indicazione della data di espletamento della procedura.

Art.2 - Gestione Registro

Il Dirigente Scolastico, in qualità di Responsabile della prevenzione della corruzione e di Referente per la prevenzione della corruzione dell'I. C. 4 di Udine incarica alla gestione del "Registro degli Accessi" il DSGA dell'I. C. 4 di Udine Tina Casadonte.

Per l'esercizio del diritto di accesso basta inoltrare ISTANZA al RESPONSABILE dell'I. C. 4 di Udine, o per posta ordinaria o per PEO o per PEC agli indirizzi istituzionali.

Il Registro degli Accessi è composto in un unico raccoglitore; ogni 6 mesi verranno pubblicati nell'apposita sezione di Amministrazione Trasparente- tutti gli accessi civici pervenuti all'I. C. 4 di Udine (ovviamente depurati dei dati personali e sensibili).

Art.3 - Pubblicità

Il presente decreto sarà pubblicato sul sito dell'I. C. 4 di Udine, Amministrazione trasparente, Sezione: Altri Contenuti>Prevenzione Corruzione.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Guido Zoncu