

IPOTESI DI CONTRATTO INTEGRATIVO D'ISTITUTO RELATIVO ALLE MODALITA' E CRITERI DI GESTIONE DEL FONDO DELL'ISTITUZIONE SCOLASTICA E DI OGNI ALTRA RISORSA PER CORRISPONDERE COMPENSI AL PERSONALE IN SERVIZIO PRESSO L'ISTITUZIONE SCOLASTICA A.S. 2020/2021

Il giorno 23 del mese di marzo dell'anno 2021 alle ore 10.30, tramite collegamento alla piattaforma MEET a livello di contrattazione di istituzione scolastica,

VISTO il CCNL 19/04/2018;

VISTA l'intesa MIUR – OO.SS. Comparto scuola del 18.09.2019;

VISTA la nota prot.n. 23072 del 30 settembre 2020 del MIUR – Direzione Generale per le risorse umane e finanziarie – Ufficio IX – con la quale è stata comunicata a questa Istituzione scolastica la risorsa complessivamente disponibile, per il periodo settembre 2020-agosto 2021;

CONSIDERATE le economie FIS che si sono determinate nell'a.s. 2019/20;

VISTO il P.T.O.F. approvato dal Consiglio di Istituto in data 31.01.2019;

VISTO il Piano delle Attività per l'a.s. 2020/21 del personale Docente;

VISTO il Piano delle Attività per l'a.s. 2020/21 del personale ATA adottato dal D.S. su proposta del DSGA;

## **TITOLO 1 PARTE GENERALE**

### **Art. 1**

#### **Campo di applicazione**

Il presente accordo riguarda le materie oggetto di contrattazione decentrata di Istituto relativamente all'impiego delle risorse finanziarie riferite al fondo d'istituto, al fondo valorizzazione ed a ogni altra risorsa a qualsiasi titolo pervenuta nella disponibilità dell'istituto che venga parzialmente o totalmente impiegata per corrispondere compensi, indennità o quant'altro a tutto il personale docente ed ATA in servizio presso l'istituto stesso sia con contratto di lavoro a tempo indeterminato sia determinato.

### **Art. 2**

#### **Decorrenza e durata**

Il presente contratto è valido per l'anno scolastico 2020/21.

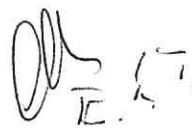
## **TITOLO 2 PIANO COMPLESSIVO DELLE RISORSE DELL'ISTITUTO**

### **Art. 3**

Le risorse disponibili sono costituite da:

- Gli stanziamenti previsti per l'attivazione delle funzioni strumentali dell'offerta formativa
- Gli stanziamenti previsti per l'attivazione degli incarichi specifici del personale ATA
- Gli stanziamenti del Fondo dell'Istituzione scolastica annualmente stabilita dal MIUR
- Gli stanziamenti del Fondo per la valorizzazione del personale Legge 107/2015
- Residui del Fondo dell'Istituzione scolastica e Mof non utilizzati negli anni precedenti
- Altre risorse provenienti dall'Amministrazione e da altri Enti pubblici o privati, destinati a retribuire il personale della scuola, a seguito di accordi, convenzioni ed altro

Per l'anno scolastico 2020/21 le risorse sono riassunte nelle successive tabelle:



**TABELLA FINANZIAMENTI MIUR**

		<i>Lordo dipendente Euro</i>
1.	Fondo Istituzione	44.204,20
2.	Economie Fis docenti	575,25
3.	Economie Fis assistenti amm.vi	720,23
4.	Economie Fis collaboratori scolastici	1.623,72
5.	Assegnazione Miur Funzioni Strumentali docenti	4.590,59
6.	Assegnazione Incarichi Specifici ata	2.511,51
7.	Economie incarichi specifici ata	83,23
8.	Assegnazione Ore eccedenti	2.709,11
9.	Economie ore eccedenti	1.777,49
8.	Assegnazione attività complementari di educazione fisica	967,03
9.	Economie attività complementari di educazione fisica	692,80
10.	Assegnazione Aree a rischio	6.104,57
11	Finanziamento valorizzazione del personale Legge 107/2015 (*)	15.831,88

(\*) I Fondi per la valorizzazione del personale ex art. 1 cc.126 e seguenti della legge 107/2015 saranno destinati a incrementare le risorse del Fondo dell'istituzione scolastica 2020/21 con le stesse percentuali previste per il personale Docente e Ata.

**TABELLA ALTRE RISORSE:**

**informazione quote comunicate da contrattare successivamente**

		<i>Lordo Amministrazione</i>
1.	Finanziamento Regionale Offerta Formativa	11.351,18
2.	Finanziamento Regionale Lingua minoritaria scuola secondaria 1° grado	1.425,05
3.	Finanziamento Regionale insegnamento Friulano scuola primaria e infanzia	7.856,29
4.	Finanziamento Regionale Comodato libri di testo (15% compenso docenti)	1.428,42

**Art. 4**  
**Riduzioni**

I compensi forfetari del personale docente e A.T.A. vengono decurtati in caso di assenze superiori ai 30 giorni continuativi solo se la quota parte viene attribuita al sostituto.

**Art. 5****Criteri per la distribuzione delle risorse tra Docenti ed ATA**

L'importo viene decurtato delle sottoelencate quote assegnate al Primo Collaboratore del Dirigente Scolastico, al D.S.G.A. e al sostituto DSGA:

- a) **Compenso 1° Collaboratore del Dirigente € 3.000,00**
- b) **Indennità di direzione per la DSGA € 4.770,00**
- c) **Accantonamento ind. di direzione sostituto DSGA ( parte variabile) € 478,80**

Gli importi disponibili derivanti dal FIS e dal finanziamento di valorizzazione legge 107/2015 ammontano quindi rispettivamente ad euro 35.955,40 e ad euro 15.831,88.

*2*  
*gi*

*Donato*  
*RITGR. Oh*



Le percentuali di ripartizione per l'a.s. 2020/21 sull'importo suindicato sono:

- 75% FIS per il personale Docente pari ad euro 26.966,55
- 75% Valorizzazione Legge 107/2015 per il personale Docente pari ad euro 11.873,91
- 25% FIS per il personale Ata pari ad euro 8.988,85
- 25% Valorizzazione Legge 107/2015 per il personale Ata pari ad euro 3.957,97

Alle cifre suindicate vanno aggiunte le economie FIS dell'esercizio precedente per un importo rispettivamente pari a euro 575,25 per il personale docente e a euro 2.343,95 per il personale ata nonché euro 83,23 per economie su incarichi specifici Ata.

Pertanto le spettanze relative all'a.s. 2020/2021 risultano essere le seguenti:

- personale Docente: Fis + valorizzazione + economie fis/gr.sport.2019/2020 = 40.108,51
- personale Ata: Fis + valorizzazione + economie fis 2019/2020 = 15.290,77

**Art. 6**  
**Criteri di utilizzazione delle risorse destinate**  
**al personale docente e ata**

Le risorse del fondo dell'istituzione scolastica, con esclusione di quelle relative alle funzioni strumentali e per la realizzazione di progetti, sono suddivise tra le componenti professionali presenti nell'istituzione scolastica sulla base delle esigenze organizzative e didattiche che derivano dalle attività curricolari ed extracurricolari previste dal POF, nonché dal Piano annuale delle attività del Personale Docente e dal Piano delle attività del Personale ATA.


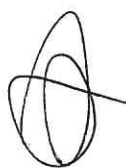


### TITOLO 3

## PERSONALE DOCENTE

**Art. 7**  
**FUNZIONI STRUMENTALI**

<b>FUNZIONI STRUMENTALI</b> <b>€ 4.590,59</b> Definite e assegnate dal Collegio dei docenti		
<i>Funzione</i>	<i>Unità</i>	<i>Compenso forfetario</i>
COORDINAMENTO INTERVENTI ALUNNI DIVERSAMENTE ABILI E DSA	2 docenti	800,00 X 2 =1.600,00
INTERVENTI E SERVIZI PER STUDENTI STRANIERI	1 docente	1.300,00

3

TIC - SOSTEGNO AL LAVORO DEI DOCENTI ATTIVITA' INFORMATICHE E MULTIMEDIALI	1 docente	1.690,59
	<b>Totale</b>	<b>4.590,59</b>

I criteri per l'individuazione del personale docente per attività da retribuire con il F.I.S. sono nell'ordine i seguenti:

- disponibilità dichiarata al Collegio Docenti
- professionalità acquisite e analoghe esperienze maturate
- a rotazione dall'a.s. 2019/20

#### Art. 8

#### Coordinatori di plesso

Quota fissa euro 300,00 + 100,00 per ogni sezione scuola infanzia			
Quota fissa euro 300,00 + 100,00 per ogni classe del plesso scuola primaria			
	Sede – unità docenti	N° classi	Euro (forfetaria)
<b>INFANZIA</b>	Paparotti - 2	3	300,00 300,00
	Via Baldasseria Media -2	3	300,00 300,00
	CAS - 1	2	500,00
<b>PRIMARIA</b>			
	A.Negri	9	1.200,00

SECONDARIA DI 1° GRADO	M.B.Alberti 1	15	1.800,00
	A.Zardini 1	10	1.300,00
	E. Fermi 1	15	1.800,00
Coordinatore dei plessi scuola Infanzia			400,00
<b>Totale</b>			<b>8.200,00</b>

**Art. 9****Coordinatori di classe**

<i>Settore formativo</i>	<i>Numero coordinatori</i>	<i>Euro (forfetaria)</i>
Scuola secondaria di I grado	<b>5</b>	300 euro (classi terze) 1.500,00
	<b>10</b>	250 (classi prime e seconde) 2.500,00
<b>Totale</b>		<b>4.000,00</b>

**Art. 10****Gruppo di lavoro**

<i>Gruppo di lavoro (attività funzionale)</i>		<i>Compensi orari e forfetari</i>
Continuità – n. 6 docenti	30 ore	525,00
Gruppo H – forfetario	In proporzione agli incontri	2.596,01
Incontri con equipe – forfetario	In proporzione agli incontri extra orario di servizio Max 2 incontri per personale docente di sostegno	4.850,00
Gruppo PTOF Revisione Rav - Redazione bilancio sociale - forfetario	n. 3 docenti infanzia n. 3 docenti primaria n. 1 docente coll. DS	700,00
Commissione Ed. Civica forfetario	euro 350,00 per 3 unità n. 2 docenti primaria n. 1 docente secondaria	1.050,00
<b>Totale</b>		<b>9.721,01</b>

*Donato*

5

*G.R.*  
*E.I.T.*



## Art. 11

## Attività' organizzativo-didattiche

Le prestazioni saranno pagate secondo la tabella 5 del C.C.N.C.S. del 29/11/2007

Attività	tipo di retribuzione	Retribuzione per sede	Impegno di spesa
Responsabile documentazione intersezione/interclasse/ classe primaria e infanzia (6 plessi)	forfetaria	120,00 x 6 plessi in base all'impegno	720,00
Responsabile documentazione di classe secondaria	in proporzione ai verbali stesi forfetaria	120,00 X n. 15 unità	1.800,00
Referente verbali Collegio Docenti	forfetaria	n. 1 docente secondaria	300,00
Referente sicurezza ( per plessi primaria/infanzia 6 doc)	forfetaria	150,00 X 6 sedi	900,00
Referenti alunni stranieri infanzia/primaria/sec. escluso funzione strum nel suo plesso	forfetaria	300,00 x 6 plessi	1.800,00
Responsabile sussidi didattici e biblioteca sedi primaria	forfetaria	100,00 X 3 sedi	300,00
Referenti servizi comunali e doposcuola	forfetaria	100,00 X 6 sedi	600,00
Referente progetto merende – n. 1 docente	forfetaria	50,00	50,00
Organizzazione prove INVALSI sc. Secondaria	forfetaria	1 sede	150,00
CYber bullismo 4 docenti (1secondaria e 3 primaria)	forfetaria	100,00	400,00
Motoria infanzia 1 doc	forfetaria	50,00	50,00
Motoria primaria 3 doc	forfetaria	50,00 x 3	150,00
Motoria secondaria 1 doc	forfetaria	50,00	50,00
Referenti TIC infanzia 3 doc	forfetaria	200,00 x 3	600,00
Referenti TIC primaria 2 doc escluso funzione strum nel suo plesso	forfetaria	50,00 x 15 classi 50,00 x 9 classi	750,00 450,00

Referente TIC secondaria 1 docente	forfetaria	50,00 x 15 classi	750,00
Referenti COVID 5 sedi Infanzia e primaria	Forfetaria	50,00 x 5	250,00
Tutor anno di prova – 4 docenti	Forfetaria	150,00 x 4	600,00
Tutor tirocinanti Università – 13 docenti	Forfetaria	90,00	1.170,00
Amministratore Piattaforme Digitali 1 docente	Forfetaria	750,00	750,00
Commissione giudizi primaria	Orario	25 doc x 3 ore = 75 ore	1.312,50
Predisposizione iniziale degli ambienti di apprendimento piani organizzativi in sicurezza Covid di plesso a rendicontazione		Quota fissa 130,00 x 7 sedi	910,00
		Quota variabile 54,00 x n. 57 Sezioni/classi	2.850,00
Referenti Educazione Civica scuola secondaria – 15 docenti	Forfetaria	35,00	525,00
<b>Totale</b>			<b>18.187,50</b>
<b>Totale complessivo Docenti</b>		<b>Euro 40.108,51</b>	

**Art. 12**  
**Ore Gruppo Sportivo**

Per l'attività di avviamento alla pratica sportiva (compensati come da normativa di riferimento) – Campionati Studenteschi 2020-2021, si stanZIA l'importo lordo dipendente di € 967,03.

**Art. 13**  
**Ore eccedenti**

Per i compensi ore eccedenti per l'a.s. 2020/21 si stanZIA l'importo di euro 2.709,11 e in aggiunta le economie dell'a.s. 2019/20 di euro 1.777,49 per un importo complessivo di euro 4.486,60.

D. Scudato

7

E.T. G.R.

**TITOLO 4****PERSONALE ATA****Art. 14**

Possono concorrere all'incarico tutti i dipendenti in servizio presso l'istituto. In caso di più domande per lo stesso incarico si terrà conto dei seguenti parametri per l'attribuzione:


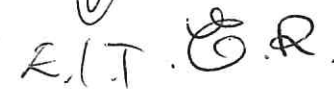
- disponibilità degli interessati;
- professionalità specifica richiesta
- anzianità di servizio
- esperienze precedenti
- a rotazione

N. 2 assistenti amministrativi e n. 4 collaboratori scolastici beneficiari posizione economica ex art. 7 (prima posizione) i cui compiti sono indicati nel Piano delle attività ATA.

**Art. 15****Attività aggiuntive**

Motivazione	Tipo di compenso	Unità pers	Importo lordo unitario	Impegno di spesa
<b>ATTIVITA' ASSISTENTI AMMINISTRATIVI</b>				
Referenti area contabile/amm.va	Intensificazione	1	400,00	400,00
Referente progetti	Intensificazione	1	400,00	400,00
Supporto area personale – convocazioni e graduatorie supplenti docenti e ATA	Intensificazione	1 1	200,00 450,00	650,00
Controllo assenze e inserimento Adeline	Intensificazione	1	400,00	400,00
Referente ricostruzioni carriera	intensificazione	1	450,00	450,00
Referente protocollo	Intensificazione	2	300,00	600,00
Referente invalsi	Intensificazione	1	400,00	400,00
Adempimenti connessi TFR e TFS	Intensificazione	1	400,00	400,00
Sostituzione colleghi assenti	intensificazione	7	In proporzione alle effettive sostituzioni	1.400,00
Ore aggiuntive	orario	Ore 50	14,50	725,00
<b>TOTALE COMPLESSIVO ASSISTENTI AMMIN.VI A.S. 2020/21</b>				<b>5.825,00</b>



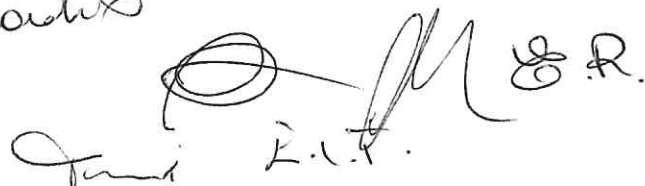






Motivazione	Tipo di compenso	Unità / Sede	Importo lordo unitario	Impegno di spesa
<b>ATTIVITA' COLLABORATORI SCOLASTICI</b>				
Consegna e ritiro posta enti pubblici e privati	Intensificazione	1	100,00	100,00
Mensa scolastica scuole infanzia - primarie – annuale forfetario sedi	intensificazione	4 2	150,00 100,00	800,00
Sostituzione colleghi assenti in sede	intensificazione		In proporzione alle effettive sostituzioni	1.000,00
Sostituzioni su altre sedi	Intensificazione		In proporzione alle effettive sostituzioni	800,00
Supporto materiale allievi disabili	forfetario	9	200	1.800,00
Supporto PTOF	intensificazione	n. 10 unità sedi > 10 classi	60,00	600,00
Supporto PTOF	intensificazione	n. 11 unità sedi <= 10 classi	50,00	550,00
Adempimenti COVID – pulizia e sanificazione	Intensificazione		In proporzione al numero degli interventi	2.640,77
Maggior impegno scuola Zardini	Intensificazione	1		300,00
Ore aggiuntive	Orario	70 Ore	12,50	875,00
<b>TOTALE COMPLESSIVO COLLABORATORI SCOLASTICI A.S. 2020/2021</b>				<b>9.465,77</b>



<b>TOTALE COMPLESSIVO ATA A.S. 2020/21</b>				<b>15.290,77</b>
--	--	--	--	------------------

**Art. 16****Incarichi specifici**

Per i compensi incarichi specifici per l'a.s. 2020/21 si stanza l'importo di euro 2.511,51 e in aggiunta le economie dell'a.s. 2019/20 di euro 83,23 per un importo complessivo di euro 2.594,74.

**Assistenti amministrativi**

Incarichi specifici n. 2 assistenti amministrativi beneficiari posizione economica ex art. 7 (prima posizione):

<b>n. 1 Referente pensioni</b>	<b>0,00</b>
<b>n. 1 Referente acquisti</b>	<b>0,00</b>

Incarichi specifici attivati nel presente anno scolastico personale amministrativo che non beneficia posizione economica ex art. 7:

<b>n. 1 incarico specifico sostituzione DSGA</b>	<b>844,74</b>
<b>n. 1 coordinamento area alunni</b>	<b>500,00</b>
<b>Totale a.s. 2020/21</b>	<b>1.344,74</b>

**Collaboratori scolastici**

Incarichi specifici n. 4 collaboratori scolastici beneficiari posizione economica ex art. 7:

<b>n. 2 ausilio materiale ai bambini e alle bambine delle scuole dell'infanzia nella cura dell'igiene e della persona</b>	<b>0,00</b>
<b>n. 1 supporto attività amministrativa (uffici)</b>	<b>0,00</b>
<b>n. 1 supporto attività didattica</b>	<b>0,00</b>

Incarichi specifici attivati nel presente anno scolastico personale collaboratore scolastico che non beneficia posizione economica ex art. 7:

<b>n. 4 incarichi specifici per "ausilio materiale ai bambini e alle bambine delle scuole dell'infanzia nella cura dell'igiene e della persona"</b>	<b>800,00</b>
<b>n. 3 incarichi specifici per "ausilio materiale ai ragazzi disabili"- scuola primaria</b>	<b>450,00</b>
<b>Totale a.s. 2020/21</b>	<b>1.250,00</b>

<b>TOTALE INCARICHI SPECIFICI ASSISTENTI AMMINISTRATIVI</b>	<b>1.344,74</b>
<b>TOTALE INCARICHI SPECIFICI COLLABORATORI SCOLASTICI</b>	<b>1.250,00</b>
<b>TOTALE INCARICHI SPECIFICI ATA A.S. 2020/21</b>	<b>2.594,74</b>

## TITOLO 5

### NORME FINALI

#### Art. 17 Assegnazione degli incarichi

1. Il Dirigente Scolastico affida gli incarichi relativi all'effettuazione di prestazioni aggiuntive con una lettera in cui è indicato:

- il tipo di attività e gli impegni conseguenti;
- il compenso forfetario o orario, specificando in quest'ultimo caso il numero

massimo di ore che possono essere retribuite;

2. La certificazione dell'attività sarà effettuata sulla base dei fogli firma predisposti dall'Istituto e compilati di volta in volta al termine di ogni attività relativamente agli impegni dei gruppi di lavoro, commissioni, incontri collegiali; di specifica autocertificazione per le attività organizzative e gestionali; di puntuale rendiconto da parte dei referenti per i progetti autorizzati entro il termine dell'attività.

3. La documentazione dovrà essere presentata entro il 30 giugno 2021 per il personale docente e per il personale Ata.

#### Art. 18 Liquidazione dei compensi

1. I compensi a carico del fondo Stato saranno liquidati entro il mese di agosto dell'a.s. in cui sono svolte le attività, con modalità Cedolino Unico, previo accredito da parte del Miur dell'intero importo contrattato. Quelli a carico di altre risorse saranno liquidati nella disponibilità dell'Istituto.

2. Per attivare il procedimento di liquidazione l'interessato dovrà presentare il rendiconto dell'attività svolta con le modalità sopra indicate.

3. Tutti gli incarichi del personale docente e ATA saranno liquidati in base al periodo di attività prestata. I compensi relativi al MOF verranno decurtati in proporzione ai periodi di assenza se superiori a giorni 30 consecutivi. L'importo relativo alla decurtazione dovrà essere corrisposto al sostituto.

#### Art. 19 Informazione, monitoraggio e verifica

L'informazione successiva relativa alle attività ed ai progetti retribuiti con il Fondo dell'Istituzione Scolastica e con altre risorse pervenute nella disponibilità dell'Istituto sarà fornita dal Dirigente alla RSU e alle OO.SS. mediante prospetti riepilogativi dei fondi dell'Istituzione Scolastica e di ogni altra risorsa finanziaria aggiuntiva destinata al personale, comprensivi dei nominativi, delle attività svolte, degli impegni orari e dei relativi compensi netti.

#### Art. 20 Finanziamenti: eventuali variazioni

Nel caso in cui le assegnazioni dei fondi dovessero variare e/o dovessero pervenire ulteriori finanziamenti, le parti si impegnano a incontrarsi per procedere ad eventuale contrattazione.



**Art. 21**  
**Interpretazione autentica**

1. Qualora insorgano controversie sull'interpretazione del presente contratto, le parti si incontrano entro i dieci giorni successivi alla richiesta di cui al comma seguente (termine ordinatorio), per definire consensualmente l'interpretazione della clausola controversa.
2. Al fine di iniziare la procedura di interpretazione autentica, la parte interessata inoltra richiesta scritta all'altra parte, con l'indicazione della materia e degli elementi che rendono necessaria l'interpretazione; la procedura si deve concludere di norma entro trenta giorni.
3. Nel caso in cui si raggiunga un accordo, questo sostituisce la clausola controversa sin dall'inizio della vigenza contrattuale.

**Art. 22**  
**Compatibilità finanziaria**

Il presente contratto, sarà sottoposto a certificazione di compatibilità finanziaria, ai sensi di quanto previsto dall'art. 48 c.6) del D. Lgs. n. 165/2001 e art. 2 c.1) del D. Lgs. n. 286/1999, a cura dei Revisori dei Conti in carica.

Letto, approvato e sottoscritto

Delegazione di parte Pubblica	
<b>Il Dirigente Scolastico</b> Maria Cacciola	
I componenti della RSU	
Enza LATONA	
Elena ROSSI	
Erica ROVATTI	
I rappresentanti provinciali delle seguenti confederazioni e organizzazioni sindacali	
per la FLC CGIL	
per la CISL SCUOLA	
per la UIL SCUOLA	
per lo SNALS SCUOLA	
Per la GILDA UNAMS	

G.R.  
A.L.