

ALLEGATO A) Domanda di partecipazione e Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà ex artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 REGISTRO PROTOCOLLO - VI.1 - 0018721 - 06/11/2024

Oggetto: Avviso di Selezione di personale interno REGISTRO PROTOCOLLO - VI.1 - 0018721 - 06/11/2024 all'Istituto Scolastico "Istituto Comprensivo IV" per il reclutamento di n. 1 Assistente Amministrativo da impiegare per lo svolgimento di attività di supporto tecnico-operativo al RUP finalizzate alla realizzazione delle Azioni di cui all'Avviso pubblico:

CODICE PROGETTO: M4C1|3.1-2023-1143-P-30129

TITOLO PROGETTO: STEM and English in Progress

CLIP: E24D23001180006

001.124B2000110000

Al Dirigente Scolastico
Dell'Istituto COMPRENSIVO IV DI UDINE
Via PRADAMANO 21, 33100 UDINE (UD)

Il/La sottoscritto/a _____

C.F. _____ Nato/a il _____

a

Tel.

Cell.

e-mail

Indirizzo a cui inviare le comunicazioni relative alla selezione:

Via _____ Cap. _____

città

CHIEDE

di partecipare alla procedura di selezione interna di cui all'Avviso in oggetto, come di seguito specificato:

PROGETTO – OBIETTIVO/AZIONE	FIGURA PER CUI CI SI CANDIDA
M4C1I3.1-2023-1143-P-30129 STEM and English in Progress CUP F24D23001180006	ASSISTENTE AMMINISTRATIVO ATTIVITÀ DI SUPPORTO TECNICO OPERATIVO AL RUP

DICHIARA

inoltre, di impegnarsi a svolgere l'incarico senza riserve, alle condizioni e secondo le

modalità previste dall'Avviso di selezione come indicato nell'intestazione del presente documento, per tutta la durata dell'incarico stabilita.

A tal fine, consapevole della responsabilità penale e della decadenza da eventuali benefici acquisiti nel caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, il/la sottoscritto/a dichiara sotto la propria responsabilità:

- di essere cittadino _____;
- di essere in godimento dei diritti politici;
- di prestare servizio presso la scuola di _____ in qualità di _____;
- di non aver subito condanne penali;
- di non aver procedimenti penali pendenti, ovvero di avere i seguenti provvedimenti penali pendenti: _____;
- di aver preso visione dell'Avviso e di essere disponibile a svolgere l'incarico secondo le modalità, i termini ed il calendario delle attività stabiliti dall'Amministrazione scolastica;
- di essere in possesso dei requisiti minimi di accesso indicati nell'Avviso di cui all'oggetto e di essere in possesso dei titoli dichiarati nella scheda di autovalutazione;
- di non trovarsi in nessuna delle condizioni di incompatibilità o inconferibilità dell'incarico in oggetto, ai sensi di quanto previsto dal D.Lgs. n. 39/2013 e dall'art. 53, del D.Lgs. n. 165/2001;
- ovvero, nel caso in cui sussistano situazioni di incompatibilità, che le stesse sono le seguenti:
 - _____
 - _____
 - _____
 - _____
 - _____ ;
 - di non trovarsi in situazioni di conflitto di interessi, anche potenziale, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico.

Alla presente istanza si allega curriculum vitae in formato europeo debitamente datato e sottoscritto, unitamente alla copia del proprio documento di identità in corso di validità.

Ai sensi del Decreto Legislativo n. 196/03 e ss.mm.ii. e del regolamento UE/679/2016 (G.D.P.R.) e ss.mm.ii., il/la sottoscritto/a dichiara di autorizzare l'istituto Scolastico "Istituto Comprensivo IV" di Udine al trattamento dei dati contenuti nella presente autocertificazione per gli adempimenti connessi alla presente procedura e per i fini istituzionali della Pubblica Amministrazione.

Luogo _____, data _____

Firma _____