



ISTITUTO COMPRENSIVO IV - UDINE

Istituzione Scolastica dotata di personalità giuridica Decreto del Provveditore agli Studi di Udine
prot. n. 347/A23b del 21.06.2000

Via Pradamano, 21 - 33100 UDINE Tel. 0432 127 64 11

email: UDIC843002@istruzione.it Pec: udic843002@pec.istruzione.it sito: <http://4icudine.edu.it>
Codice MPI UDIC843002 - CF 94127310301

Prot. nr. e data vedi segnatura

Al Personale ATA

Profilo Assistenti Amministrativi
dell'Istituto Comprensivo IV di Udine

All'Albo on line/Sito web dell'Istituto

Oggetto: Determina per l'avvio di una procedura di selezione per l'individuazione di un Assistente Amministrativo per l'incremento della dotazione oraria profilo assistente amministrativo a.s. 2025/2026 - Fondi Regionali FVG finalizzati L.R. 12/2025, art. 7, commi 26-29 - Realizzazione di interventi a valere per l'anno scolastico 2025-26 finalizzati a garantire finalizzati a garantire un miglioramento della qualità dell'offerta didattica e organizzativa del servizio di istruzione.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- Visto il D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e ss.mm.ii.;
- Vista la Legge 13 luglio 2015, n. 107;
- Visto il "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107" emanate con Decreto MIUR 28 agosto 2018, n. 129;
- Visto il Programma Annuale E.F. 2025, approvato con delibera n. 2 in data 13/02/2025;
- Visto l'art. 6, comma 2, lettera I), CCNL del 29/11/2007, confermato dal nuovo CCNL 2019/2021 del 18 gennaio 2024, che prevede compensi al personale



ISTITUTO COMPRENSIVO IV - UDINE

Istituzione Scolastica dotata di personalità giuridica Decreto del Provveditore agli Studi di Udine prot. n. 347/A23b del 21.06.2000

Via Pradamano, 21 - 33100 UDINE Tel. 0432 127 64 11

email:UDIC843002@istruzione.it Pec:udic843002@pec.istruzione.it sito:<http://4icudine.edu.it>
Codice MPI UDIC843002 - CF 94127310301

docente e ATA relativi a progetti nazionali e comunitari e l'art. 88 di rimando alla Tabella 5 per la definizione della misura oraria dei compensi;

- Visto l'art. 57 del CCNL 2007 in materia di collaborazione plurima;
- Visto il decreto della Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia, prot. n. 45731/GR FVG del 26/09/2024, di assegnazione dei fondi destinati al personale ATA – Assistente Amministrativo e collaboratore scolastico per l'a.s. 2025/2026, per complessivi € 12.785,95;
- Acquisito il CUP identificativo dell'intervento (Codice Unico di Progetto) n. F21I25000500002;
- Considerato che si rende necessario assicurare il supporto nello svolgimento delle attività quotidiane al personale amministrativo dell'Istituto Comprensivo IV di Udine;
- Ritenuto che per la presente procedura selettiva è individuato, quale responsabile del procedimento il Dirigente Scolastico Giorgio Giacometti che risulta pienamente idoneo a ricoprire tale incarico e che soddisfa i requisiti richiesti dalla legge n. 241/1990;

DETERMINA

per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

- l'avvio di una procedura selettiva interna volta alla selezione, mediante valutazione comparativa per l'individuazione, di un assistente amministrativo.

Oggetto dell'incarico: al destinatario dell'incarico sono assegnate le mansioni della figura professionale di Assistente Amministrativo CCNL 2019/2021 con particolare riferimento:

- Supporto Ufficio Personale;
- Aggiornamento assenze e presenze del personale docente e ATA;
- Convalida del personale ATA;
- Emissione decreti congedi e aspettative.



ISTITUTO COMPRENSIVO IV - UDINE

Istituzione Scolastica dotata di personalità giuridica Decreto del Provveditore agli Studi di Udine
prot. n. 347/A23b del 21.06.2000

Via Pradamano, 21 - 33100 UDINE Tel. 0432 127 64 11

email:UDIC843002@istruzione.it Pec:udic843002@pec.istruzione.it sito:<http://4icudine.edu.it>
Codice MPI UDIC843002 - CF 94127310301

Periodo: l'incarico prevede l'effettuazione di n. 226 ore da svolgersi entro il termine ultimo del 30/06/2026. L'orario dell'attività sarà concordato con il Dirigente Scolastico e il DSGA;

- di assumere l'incarico di responsabile del procedimento in questione ai sensi della legge n. 241/1990;
- di procedere a pubblicare il presente provvedimento sull'albo on line dell'Istituzione scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza sopra richiamata.

Il Dirigente Scolastico

GIORGIO GIACOMETTI