

IPOTESI DI CONTRATTO INTEGRATIVO D'ISTITUTO RELATIVO ALLE MODALITA' E CRITERI DI GESTIONE DEL FONDO DELL'ISTITUZIONE SCOLASTICA E DI OGNI ALTRA RISORSA PER CORRISPONDERE COMPENSI AL PERSONALE IN SERVIZIO PRESSO L'ISTITUZIONE SCOLASTICA A.S. 2019/2020

Il giorno 28 del mese di gennaio dell'anno 2020 alle ore 10,00 presso l'ufficio del Dirigente scolastico in sede di contrattazione a livello di istituzione scolastica,

VISTO il CCNL 19/04/2018;

VISTA l'intesa MIUR – OO.SS. Comparto scuola del 18.09.2019;

VISTA la nota prot.n. 21795 del 30 settembre 2019 del MIUR – Direzione Generale per la politica finanziaria e per il bilancio – Ufficio settimo – con la quale è stata comunicata a questa Istituzione scolastica la risorsa complessivamente disponibile, per il periodo settembre - dicembre 2019 e gennaio-agosto 2020;

VISTA l'ipotesi di CCNI sulle economie a.s. 2017/2018 comprensive delle risorse provenienti dal MAECI (esercizi finanziari 2016 e 2017) del 30.10.2019;

CONSIDERATE le economie FIS che si sono determinate nell'a.s. 2018/2019;

VISTO il P.T.O.F. approvato dal Consiglio di Istituto in data 31.01.2019;

VISTO il Piano delle Attività del personale docente presentato al Collegio Docenti nelle date del 27.06.2019 e del 8.10.2019;

VISTO il Piano delle Attività del personale ATA adottato dal D.S. su proposta del DSGA Prot. 6429 del 12.11.2019;

**TITOLO 1  
PARTE GENERALE**

**Art. 1**

**Campo di applicazione**

Il presente accordo riguarda le materie oggetto di contrattazione decentrata di Istituto relativamente all'impiego delle risorse finanziarie riferite al fondo d'istituto ed a ogni altra risorsa a qualsiasi titolo pervenuta nella disponibilità dell'istituto che venga parzialmente o totalmente impiegata per corrispondere compensi, indennità o quant'altro a tutto il personale docente ed ATA in servizio presso l'istituto stesso sia con contratto di lavoro a tempo indeterminato sia determinato.

**Art. 2  
Decorrenza e durata**

Il presente contratto è valido per l'anno scolastico 2019/20.

**TITOLO 2  
PIANO COMPLESSIVO DELLE RISORSE DELL'ISTITUTO**

**Art. 3**

Le risorse disponibili sono costituite da:

- Gli stanziamenti previsti per l'attivazione delle funzioni strumentali dell'offerta formativa
- Gli stanziamenti previsti per l'attivazione degli incarichi specifici del personale ATA
- Gli stanziamenti del Fondo dell'Istituzione scolastica annualmente stabilita dal MIUR
- Residui del Fondo dell'Istituzione scolastica non utilizzati negli anni precedenti
- Altre risorse provenienti dall'Amministrazione e da altri Enti pubblici o privati, destinati a

retribuire il personale della scuola, a seguito di accordi, convenzioni ed altro

Per l'anno scolastico 2019/20 le risorse sono riassunte nelle successive tabelle:

#### TABELLA FINANZIAMENTI MIUR

	<i>Lordo dipendente Euro</i>
1. Fondo Istituzione	43.400,82
2. Economie Fis docenti	289,43
3. Economie Fis ata	1.027,63
4. Assegnazione Miur Funzioni Strumentali docenti	4.462,15
5. Assegnazione Incarichi Specifici ata	2.669,18
6. Economie incarichi specifici ata	200,00
7. Assegnazione Ore eccedenti	2.609,25
8. Assegnazione ore Gruppo Sportivo	927,80
9. Assegnazione Aree a rischio	6.405,76
10. Bonus personale docente	15.548,09

#### TABELLA ALTRE RISORSE:

informazione quote comunicate da contrattare successivamente

	<i>Lordo Amministrazione</i>
1. Finanziamento Regionale Offerta Formativa	14.200,52
2. Finanziamento Regionale Lingua minoritaria scuola secondaria 1° grado	1.923,27
3. Finanziamento Regionale insegnamento Friulano	33.270,68
4. Finanziamento Regionale inserimento allievi stranieri Istituto e Rete	27.287,60
5. Finanziamento Regionale Comodato libri di testo (15% compenso docenti)	1.783,07
6. Finanziamento Comunale Progetto Like	10.461,03
7. Finanziamento Comunale Progetti ad hoc	4.824,00

#### Art. 4 Riduzioni

I compensi forfetari del personale docente e A.T.A. vengono decurtati in caso di assenze superiori ai 30 giorni continuativi solo se la quota parte viene attribuita al sostituto.

#### Art. 5

#### Criteri per la distribuzione delle risorse tra Docenti ed ATA

L'assegnazione annuale del Miur relativa al FIS per l'a.s. 2019/2020 è pari a € 43.400,82 – lordo dipendente.

L'importo viene decurtato delle sottoelencate quote assegnate al Primo Collaboratore del Dirigente Scolastico, al D.S.G.A. e al sostituto DSGA:

- a) Compenso 1° Collaboratore del Dirigente € 2.000,00
- b) Indennità di direzione per la DSGA € 4.620,00
- c) Accantonamento ind. di direzione sostituto DSGA (parte variabile) € 466,20

*Sign. Sostituto DSGA*  
*M. S. S.R. M.*

L'importo disponibile per il FIS ammonta quindi ad euro **36.314,62**

Le percentuali di ripartizione per l'a.s. 2019/20 sull'importo suindicato sono:

- 74% per il personale Docente pari ad euro 26.872,82
- 26% per il personale Ata pari ad euro 9.441,80

Alle cifre suindicate vanno aggiunte le economie FIS dell'esercizio precedente per un importo rispettivamente pari a euro 289,43 per il personale docente e a euro 1.027,63 per il personale ata nonché euro 200,00 per economie su incarichi specifici Ata.

Pertanto le spettanze FIS relative all'a.s. 2019/20 risultano essere le seguenti:

- personale Docente: euro 26.872,82 + 289,43 = 27.162,25
- personale Ata: euro 9.441,80 + 1.027,63 = 10.469,43

**Art. 6**  
**Criteri di utilizzazione delle risorse destinate**  
**al personale docente e ata**

Le risorse del fondo dell'istituzione scolastica, con esclusione di quelle relative alle funzioni strumentali e per la realizzazione di progetti, sono suddivise tra le componenti professionali presenti nell'istituzione scolastica sulla base delle esigenze organizzative e didattiche che derivano dalle attività curricolari ed extracurricolari previste dal POF, nonché dal Piano annuale delle attività del Personale Docente e dal Piano delle attività del Personale ATA.

### **TITOLO 3**

#### **PERSONALE DOCENTE**

**Art. 7**  
**FUNZIONI STRUMENTALI**

<b>FUNZIONI STRUMENTALI</b> € 4.462,15 Definite e assegnate dal Collegio dei docenti		
<i>Funzione</i>	<i>Tipo di retribuzione</i>	<i>Compenso</i>
COORDINAMENTO INTERVENTI ALUNNI DIVERSAMENTE ABILI E DSA	3 docenti	650,00 X 3 =1.950,00

B.R. 3

Mr

Al

E.I.T. Danovolo

INTERVENTI E SERVIZI PER STUDENTI STRANIERI	2 docenti	400,00 x 2 = 800,00
ACCOGLIENZA, CONTINUITA' E ORIENTAMENTO	2 docenti	300,00 x 2 = 600,00
TIC - SOSTEGNO AL LAVORO DEI DOCENTI ATTIVITA' INFORMATICHE E MULTIMEDIALI	2 docenti	556,07 x 2 = 1.112,15
<b>Totale</b>		<b>4.462,15</b>

I criteri per l'individuazione del personale docente per attività da retribuire con il F.I.S. sono nell'ordine i seguenti:

- a) disponibilità dichiarata al Collegio Docenti
  - b) professionalità acquisite e analoghe esperienze maturate
  - c) a rotazione dall'a.s. 2019/20

Art. 8

## **Coordinatori di plesso**

Quota fissa euro 300,00 + 100,00 per ogni sezione/classe del plesso			
	Sede – unità docenti	N° classi	Euro (forfetaria)
<b>INFANZIA</b>	Paparotti - 2	3	300,00 300,00
	Via Baldasseria Media -1	3	600,00
	CAS - 2	2	250,00 250,00
	A.Negri 1	8	1.100,00
<b>PRIMARIA</b>			

<b>SECONDARIA DI 1° GRADO Collaborazione Dirigente</b>	M.B.Alberti 1	15	1.800,00
	A.Zardini 1	10	1.300,00
	E. Fermi 1	15	1.800,00 600,00
<b>Totale</b>			<b>8.300,00</b>

### Art. 9

#### Coordinatori di classe

<i>Settore formativo</i>	<i>Numero coordinatori</i>	<i>Euro (forfetaria)</i>
Scuola secondaria di I grado	15	5 x 300 (classi terze) 10 x 250 (classi prime e seconde)
<b>Totale</b>		<b>4.000,00</b>

### Art. 10

#### Gruppo di lavoro

<i>Gruppo di lavoro (attività funzionale)</i>		<i>Compensi orari e forfetari</i>
Continuità	5 x 5 ore = 25	437,50
Gruppo H – compenso forfetario	In proporzione agli incontri	1.204,75
Incontri con equipe – compenso forfetario	In proporzione agli incontri extra orario di servizio Max 2 incontri per personale docente di sostegno	2.000,00
Gruppo PTOF Revisione Rav - Redazione bilancio sociale Compenso forfetario	n. 6 docenti n. 1 docente coordinatore	1.200,00 400,00
<b>Totale</b>		<b>5.242,25</b>

### Art. 11

B.R. M. Della Porta  
E.L.T.  
M. M. M.

### Attività organizzativo-didattiche

*Le prestazioni saranno pagate secondo la tabella 5 del C.C.N.C.S. del 29/11/2007*

<b>Attività</b>	<b>tipo di retribuzione</b>	<b>Retribuzione per sede</b>	<b>Impegno di spesa</b>
Responsabile documentazione intersezione/interclasse/la classe primaria e infanzia (6 plessi)	forfetaria	150,00 x 6 plessi	900,00
Responsabile documentazione di classe secondaria	in proporzione ai verbali stesi		1.500,00
Referente sicurezza ( per plessi primaria/infanzia 6 doc + 1 secondaria I grado)	forfetaria	150,00 X 7 sedi	1.050,00
Referenti alunni stranieri infanzia/primaria	forfetaria	150,00 x 5 plessi in proporzione al numero allievi stranieri	750,00
Responsabile sussidi didattici e biblioteca sedi primaria	forfetaria	80,00 X 3 sedi	240,00
Referenti di dipartimento (secondaria I grado)	forfetaria	150,00 X 4 docenti	600,00
Referenti servizi comunali e doposcuola	forfetaria	100,00 X 7 sedi	700,00
2 Referenti consiglio comunale ragazzi Primaria Secondaria I grado	forfetaria	100,00 2 sedi	200,00
2 Referenti visite di istruzione sc. Secondaria	Ore 10	1 sede	175,00
Organizzazione prove INVALSI sc. Secondaria	forfetaria	1 sede	200,00
CYber bullismo 6 docenti * Coordinatore (secondaria e primaria)	forfetaria	100,00 300,00	600,00 300,00
Articolazione orario sec.	forfetaria	150,00	150,00
Visite di istruzione: fino a copertura budget per uscite superiori alle 8 ore giornaliere	forfetaria		1.100,00
Motoria infanzia 1 doc	forfetaria	140,00	140,00

*Spese  
Pay*

Motoria primaria 3 doc	forfetaria	87,50	262,50
Motoria secondaria 1 doc	forfetaria	140,00	140,00
Referenti TIC infanzia 3 doc	forfetaria	87,50	262,50
Referenti TIC primaria 2 doc	forfetaria	175,00	350,00
<b>Totale</b>			<b>9.620,00</b>
<b>Totale complessivo Docenti</b>		<b>Euro 27.162,25</b>	

Art. 12  
Ore Gruppo Sportivo

Per l'attività di avviamento alla pratica sportiva (compensati come da normativa di riferimento) – Campionati Studenteschi 2019-2020, considerato l'importo lordo dipendente di € 927,80.

TITOLO 4

## **PERSONALE ATA**

Art. 13

Possono concorrere all'incarico tutti i dipendenti in servizio presso l'istituto. Tutti gli incarichi specifici del personale ATA saranno liquidati in base al periodo di attività prestata. I compensi relativi al MOF verranno decurtati in proporzione ai periodi di assenza se superiori a giorni 15 consecutivi. La parte decurtata potrà essere assegnata al sostituto. In caso di più domande per lo stesso incarico si terrà conto dei seguenti parametri per l'attribuzione:

- disponibilità degli interessati;
  - professionalità specifica richiesta
  - anzianità di servizio
  - esperienze precedenti
  - a rotazione

N. 2 assistenti amministrativi e n. 4 collaboratori scolastici beneficiari posizione economica ex art. 7 (prima posizione) i cui compiti sono indicati nel Piano delle attività ATA.

Art. 14

### **Attività aggiuntive**

Motivazione	Tipo di compenso	Unità pers	Importo lordo unitario	Impegno di spesa
<b>ATTIVITA' ASSISTENTI AMMINISTRATIVI</b>				

Referenti area contabile/amm.va	Intensificazione	1 1	300,00 200,00	300,00 200,00
Referente progetti	Intensificazione	1	400,00	400,00
Supporto area personale	Intensificazione	2	150,00	300,00
Referente sostituzioni personale ATA	intensificazione	1	300,00	300,00
Referente ricostruzioni carriera e pensioni	intensificazione	1	350,00	350,00
Referente informatico e invalsi	Intensificazione	1	400,00	400,00
Sostituzione colleghi assenti	intensificazione	6	In proporzione alle effettive sostituzioni	1.321,95
Ore aggiuntive	orario	Ore 50	14,50	725,00
<b>TOTALE COMPLESSIVO ASSISTENTI AMMINISTRATIVI A.S. 2019/20</b>				<b>4.296,95</b>

Motivazione	Tipo di compenso	Unità / Sede	Importo lordo unitario	Impegno di spesa
<b>ATTIVITA' COLLABORATORI SCOLASTICI</b>				
Consegna e ritiro posta enti pubblici e privati	Intensificazione	1	100,00	100,00
Mensa scolastica scuole infanzia - primarie – secondaria annuale forfetario	intensificazione	7	120,00	840,00
Sostituzione colleghi assenti in sede	intensificazione		In proporzione alle effettive sostituzioni	2.074,98
Sostituzioni su altre sedi	Intensificazione	5	In proporzione alle effettive sostituzioni	600,00
Collaborazione progetto merenda scuola primaria	Intensificazione.	3 unità > 10 classi	100,00	300,00
Collaborazione progetto merenda scuola primaria	intensificazione	4 unità </= 10 classi	90,00	360,00
Supporto materiale allievi disabili scuola secondaria	forfetario	3	150	450,00
Supporto PTOF	intensificazione	2 > 10 classi	100,00	200,00
Supporto PTOF	intensificazione	9 =/ < 10	90,00	810,00

J. ELT. G.R. R.

		classi		
Ore aggiuntive	Orario	Ore 35	12,50	437,50
<b>TOTALE COMPLESSIVO COLLABORATORI SCOLASTICI A.S. 2019/2020</b>				<b>6.172,48</b>

<b>TOTALE COMPLESSIVO ATA A.S. 2019/20</b>				<b>10.469,43</b>
----------------------------------------------------	--	--	--	------------------

### Art. 15

#### Incarichi specifici

##### Assistenti amministrativi

Incarichi specifici n. 2 assistenti amministrativi beneficiari posizione economica ex art. 7 (prima posizione):

<b>n .1 Referente pensioni</b>	<b>0,00</b>
<b>n .1 Referente visite di istruzione</b>	<b>0,00</b>

Incarichi specifici attivati nel presente anno scolastico personale amministrativo che non beneficia posizione economica ex art. 7:

<b>n. 1 incarico specifico sostituzione DSGA</b>	<b>719,18</b>
<b>n .1 coordinamento area personale</b>	<b>300,00</b>
<b>n. 1 coordinamento area alunni</b>	<b>300,00</b>
<b>n. 1 referente protocollo</b>	<b>300,00</b>
<b>Totale a.s. 2019/20</b>	<b>1.619,18</b>

#### Collaboratori scolastici

Incarichi specifici n. 4 collaboratori scolastici beneficiari posizione economica ex art. 7:

<b>n .2 ausilio materiale ai bambini e alle bambine delle scuole dell' infanzia nella cura dell' igiene e della persona</b>	<b>0,00</b>
---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------

9  
G.R.

Q.M.

Domenico  
Nucco

D.M.

<b>n. 1 supporto attività amministrativa (uffici)</b>	<b>0,00</b>
<b>n. 1 supporto attività didattica (scuola secondaria I°)</b>	<b>0,00</b>

Incarichi specifici attivati nel presente anno scolastico personale collaboratore scolastico che non beneficia posizione economica ex art. 7:

<b>n. 4 incarichi specifici per “ausilio materiale ai bambini e alle bambine delle scuole dell’infanzia nella cura dell’igiene e della persona”</b>	<b>800,00</b>
<b>n. 3 incarichi specifici per “ausilio materiale ai ragazzi disabili”- scuola primaria</b>	<b>450,00</b>
<b>Totale a.s. 2019/20</b>	<b>1.250,00</b>

<b>TOTALE INCARICHI SPECIFICI ASSISTENTI AMMINISTRATIVI</b>	<b>1.619,18</b>
<b>TOTALE INCARICHI SPECIFICI COLLABORATORI SCOLASTICI</b>	<b>1.250,00</b>
<b>TOTALE INCARICHI SPECIFICI ATA A.S. 2019/20</b>	<b>2.869,18</b>

## TITOLO 5

### NORME FINALI

#### Art. 16 Assegnazione degli incarichi

- Il Dirigente Scolastico affida gli incarichi relativi all'effettuazione di prestazioni aggiuntive con una lettera in cui è indicato:
  - il tipo di attività e gli impegni conseguenti;
  - il compenso forfetario o orario, specificando in quest'ultimo caso il numero massimo di ore che possono essere retribuite;
- La certificazione dell'attività sarà effettuata sulla base dei fogli firma predisposti dall'Istituto e compilati di volta in volta al termine di ogni attività relativamente agli impegni dei gruppi di lavoro, commissioni, incontri collegiali; di specifica autocertificazione per le attività organizzative e gestionali; di puntuale rendiconto da parte dei referenti per i progetti autorizzati entro il termine dell'attività.
- La documentazione dovrà essere presentata entro il 30 giugno 2020 per il personale docente e per il personale Ata.

#### Art. 17 Liquidazione dei compensi

1. I compensi a carico del fondo Stato saranno liquidati entro il mese di agosto dell' a.s. in cui sono svolte le attività, con modalità Cedolino Unico, previo accreditamento da parte del Miur dell'intero importo contrattato. Quelli a carico di altre risorse saranno liquidati nella disponibilità dell'Istituto.

2. Per attivare il procedimento di liquidazione l'interessato dovrà presentare il rendiconto dell'attività svolta con le modalità sopra indicate.

**Art. 18**  
**Informazione, monitoraggio e verifica**

L'informazione successiva relativa alle attività ed ai progetti retribuiti con il Fondo dell'Istituzione Scolastica e con altre risorse pervenute nella disponibilità dell'Istituto sarà fornita dal Dirigente alla RSU e alle OO.SS. mediante prospetti riepilogativi dei fondi dell'Istituzione Scolastica e di ogni altra risorsa finanziaria aggiuntiva destinata al personale, comprensivi dei nominativi, delle attività svolte, degli impegni orari e dei relativi compensi netti.

**Art. 19**  
**Finanziamenti: eventuali variazioni**

Nel caso in cui le assegnazioni dei fondi dovessero variare e/o dovessero pervenire ulteriori finanziamenti, le parti si impegnano a incontrarsi per procedere ad eventuale contrattazione.

**Art. 20**  
**Interpretazione autentica**

1. Qualora insorgano controversie sull'interpretazione del presente contratto, le parti si incontrano entro i dieci giorni successivi alla richiesta di cui al comma seguente (termine ordinatorio), per definire consensualmente l'interpretazione della clausola controversa.
2. Al fine di iniziare la procedura di interpretazione autentica, la parte interessata inoltra richiesta scritta all'altra parte, con l'indicazione della materia e degli elementi che rendono necessaria l'interpretazione; la procedura si deve concludere di norma entro trenta giorni.
3. Nel caso in cui si raggiunga un accordo, questo sostituisce la clausola controversa sin dall'inizio della vigenza contrattuale.

**Art. 21**  
**Compatibilità finanziaria**

Il presente contratto, sarà sottoposto a certificazione di compatibilità finanziaria, ai sensi di quanto previsto dall'art. 48 c.6) del D. Lgs. n. 165/2001 e art. 2 c.1) del D. Lgs. n. 286/1999, a cura dei Revisori dei Conti in carica.

Le ulteriori risorse e le eventuali economie FIS saranno sottoposte a contrattazione successiva e/o a nuova finalizzazione..

Letto, approvato e sottoscritto

Delegazione di parte Pubblica	
Il Dirigente Scolastico Maria Cacciola	<i>Maria Cacciola</i>
I componenti della RSU	
Enza LATONA	<i>Enza La Tona</i>
Elena ROSSI	<i>Elena Rossi</i>
Erica ROVATTI	<i>Erica Rovatti</i>
I rappresentanti provinciali delle seguenti confederazioni e organizzazioni sindacali	
per la FLC CGIL	<i>Cacciola</i>
per la CISL SCUOLA	<i>Paoletti</i>
per la UIL SCUOLA	<i>Mariella</i>
per lo SNALS SCUOLA	<i>Mario Novato</i>
Per la GILDA	<i></i>