



Istituto Comprensivo V di Udine

VERBALE n. 3 DEL CONSIGLIO D'ISTITUTO

Il giorno VENTIQUEATTRO del mese di GENNAIO dell'anno DUEMILAVENTIDUE alle ore 18.00, in modalità ON LINE, a seguito di convocazione della Presidentessa sig.ra BARBARA TUGNOLO, si è riunito il Consiglio d'Istituto per discutere e deliberare i seguenti punti all'ordine del giorno:

1. Attività personale docente e ATA art. 88 CCNL Scuola
2. Varie ed eventuali.

Risultano presenti i seguenti membri :

		Nominativo	Presente	Assente	
				giustificato	ingiustificato
01	Dirigente Scolastico	Tullia TRIMARCHI	X		
02	Componente Docenti	Andrea FRESCHI	X		
03		Andrea PASSERELLI	X		
04		Sonia BRAVIN	X		
05		Carla SEVERINI		X	
06	Componente Genitori	Barbara TUGNOLO	X		
07		Francesca PLATEO	X		
08		Federica DE SABBATA	X		
09		Nino RE	X		
10		Marco BRAVINI	X		
11		Ermal PAPANANO	X		Entra alle ore 18.16

Constatato il numero legale dei presenti numero 9 su 11 la Presidentessa signora Barbara Tugnolo dà inizio alla seduta.
Verbalizza la seduta il prof. ANDREA PASSERELLI.

1. Attività personale docente e ATA art. 88 CCNL Scuola

Aprè la seduta la presidentessa sig.ra Barbara Tugnolo ricordando i punti all'ordine del giorno e passando, poi, la parola alla Dirigente Tullia Trimarchi per illustrare le attività aggiuntive di docenti, collaboratori scolastici e assistenti amministrativi da portare in sede di contrattazione con le Rappresentanze Sindacali Unitarie dell'Istituto. Dopo la esauriente spiegazione della Dirigente, non essendovi domande o richieste di chiarimento da parte dei consiglieri, si passa alla votazione per l'approvazione delle tabelle che elencano tali incarichi.

I membri del Consiglio di Istituto al termine della discussione approvano : voto palese a video per alzata di mano all'unanimità : votanti 9 favorevoli n. contrari n. 00 astenuti n. 00 Dichiarazioni di voto a verbale (favore-contro- astenuto) : NESSUNA

DELIBERA n. 09/2022 Attività personale docente e ATA art. 88 CCNL Scuola

La presente deliberazione è immediatamente esecutiva. Avverso la presente deliberazione, ai sensi dell'art. 14 comma 7 del Regolamento n. 275/99 è ammesso reclamo allo stesso Consiglio nel termine di 15 giorni dalla data di pubblicazione all'albo della scuola. Decorso tale termine la deliberazione è definitiva e contro di essa è esperibile ricorso giurisdizionale al TAR ovvero ricorso straordinario al Capo dello Stato entro il termine rispettivamente di 60 e 120 giorni dalla data di pubblicazione.

2. Varie ed eventuali

La presidentessa Barbara Tugnolo e la consigliera Francesca Plateo, pur riconoscendo gli sforzi fatti dalla scuola in questo periodo per mantenere viva ed efficace l'attività didattica, evidenziano le difficoltà delle famiglie e si fanno portavoce di alcune richieste da parte dei genitori degli alunni che riguardano la possibilità di collegare in modo più efficace all'attività della *didattica a distanza* le classi costrette a non frequentare a causa del numero dei contagi e di ridurre la disparità fra gli alunni di una classe costretti a casa dalla quarantena e quelli che, invece, possono continuare a frequentare le lezioni da scuola.

Alle ore 18.16 entra nella riunione il consigliere Ermal Papapano.

La Dirigente sottolinea che la volontà ministeriale è quella di mantenere la didattica in presenza in quanto molto più efficace per gli apprendimenti, specie se si considerano le fasce di alunni più deboli. L'organizzazione dell'Istituto per l'erogazione della *didattica a distanza* e la *didattica digitale integrata*, ricorda la Dirigente, è stata deliberata in sede di Collegio dei Docenti.

Interviene il consigliere Bravini portando il caso di una classe che, al rientro dalle vacanze del periodo natalizio, contava cinque assenti per contagio da Covid-19, ma, non essendosi il contagio verificato a scuola, non ha potuto avvalersi della *didattica digitale integrata*. Il consigliere Bravini propone un utilizzo efficace del registro elettronico Nuvola per lo scambio didattico con gli alunni, qualora non fosse possibile mettere in campo la *didattica digitale integrata*. Interviene il consigliere Papapano proponendo di incrementare la dotazione dell'Istituto di strumenti informatici utile, in caso di necessità, alla *didattica a distanza* e alla *didattica digitale integrata*.

La Dirigente ribadisce come la dotazione informatica dell'Istituto sia stata incrementata in questi due ultimi anni e così pure la copertura della rete WIFI.

Interviene ancora il consigliere Papapano chiarendo di aver chiara la situazione e di apprezzare la reazione che le diverse componenti dell'Istituto hanno messo in atto per far fronte ai problemi nella didattica dovuti alla pandemia, ma suggerisce l'importanza di prepararsi per i mesi e gli anni a venire e quindi migliorare la dotazione informatica dei diversi plessi. La Dirigente ribadisce l'importanza della didattica in presenza e quindi l'aspetto relazionale nell'apprendimento. Il *Quinto Istituto* di Udine è, comunque, molto disponibile a crescere anche dal punto di vista tecnologico. Il prof. Freschi ringrazia calorosamente i consiglieri della componente genitori per la partecipazione fattiva e sottolinea come sia importante riflettere sulle proposte delle famiglie. Propone, quindi, di formare una commissione che elabori strategie e studi tecniche per migliorare la qualità delle lezioni in *didattica a distanza*. Riprende la parola la Dirigente Trimarchi per evidenziare come i diversi ordini di scuola dell'Istituto e i diversi plessi abbiano sempre proceduto nel periodo della pandemia con compattezza e coordinando le iniziative e le misure messe in atto per mantenere attiva l'attività didattica. Anche la consigliera Federica De Sabbata interviene per ringraziare i consiglieri ed affermare l'utilità della *didattica digitale* per i ragazzi che rimangono a casa vuoi perché contagiati o vuoi perché costretti dalla quarantena. La Dirigente afferma che nell'Istituto *Quinto* l'incidenza dei casi di contagio sia piuttosto contenuta anche facendo riferimento a ciò che sta accadendo negli altri Istituti cittadini, dove, in genere, il numero dei casi è molto maggiore. Vengono messe in atto con scrupolo le procedure suggerite dalle autorità sanitarie e preposte alla sicurezza: le classi non vengono mescolate; si controlla attentamente l'uso delle mascherine; le aule vengono tenute costantemente arieggiate; vengono limitati all'essenziale gli ingressi di estranei negli edifici dell'Istituto.

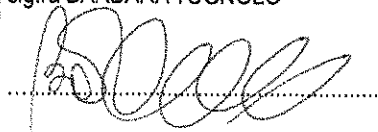
La presidentessa Tugnolo sottolinea la disponibilità dei genitori ad offrire la più ampia collaborazione. Il consigliere Bravini si riaggancia all'intervento del consigliere Papapano chiedendo cosa si possa fare per migliorare la connettività al WEB dell'Istituto e se si stia considerando l'adozione dell'aerazione meccanica per il ricambio dell'aria nelle classi. Al consigliere Bravini rispondono la m.a Bravin, il prof. Freschi e la DS Trimarchi. Bravin: il lavoro per il miglioramento delle possibilità di connessione è attuato costantemente e il Comune di Udine sta potenziando il WI-FI con una configurazione "ad ombrello" per raggiungere con un buon segnale tutti i locali delle scuole; alla Ellero undici classi sono dotate di TV smart, poi ci sono due schermi interattivi su carrello più un'aula di informatica. Freschi: notevole miglioramento delle dotazioni informatiche nella sede Ellero negli ultimi due mesi; vengono spesso effettuate anche lezioni all'aperto. Dirigente Trimarchi: anche nel PTOF per il prossimo triennio si prendono in considerazione gli aspetti legati all'informatizzazione della didattica; per quanto riguarda l'aerazione meccanica bisogna ricordare che il proprietario degli immobili è il Comune di Udine con la conseguenza che a questo competono i lavori sulla struttura degli edifici.

Il consigliere Papapano suggerisce la formazione di due gruppi di lavoro, uno composto da docenti, uno da genitori per affrontare le problematiche suesposte. La Dirigente Trimarchi risponde che per il momento è bene che i docenti si occupino dell'attività didattica e che si può rimandare a settembre la formazione della commissione dei docenti, mentre i genitori sono liberi di riunirsi, tenendo presente, però, che l'organizzazione dell'attività didattica è in capo al corpo docente dell'Istituto. Riprende la parola, infine, il prof. Freschi per suggerire che si potrebbe incrementare (passando per le necessarie approvazioni dei diversi organi collegiali) di qualche unità il numero dei segmenti di lezione settimanali, per il momento fissato a diciannove, nel caso di *didattica a distanza* per tutta la classe. La Dirigente risponde al prof. Freschi ricordando che lo scorso anno scolastico le ore programmate per la *didattica a distanza* erano in numero di quindici ed è stato poi proposto un aumento del monte-ore: per i mesi futuri il gruppo di lavoro costituito per affrontare i nodi problematici dovuti alla pandemia può riunirsi e discutere l'opportunità di incrementare il tempo destinato alla DAD e fare una proposta articolata al Collegio dei docenti. La DS richiama il fatto che alla scuola secondaria di secondo grado le ore settimanali di didattica on-line ammontano a venticinque e che, quindi, per la scuola secondaria di primo grado le ore potrebbero essere al massimo di ventuno o ventidue, tenendo conto anche degli alunni più in difficoltà nel mantenere l'attenzione per caratteristiche intrinseche o per situazioni ambientali e familiari.

Alle ore 19.45, esauriti i punti all'ordine del giorno la presidentessa sig.ra Barbara Tugnolo, dopo aver espresso soddisfazione per l'andamento collaborativo dell'incontro, dichiara chiusa la seduta.

Letto, approvato e sottoscritto.

La presidentessa del Consiglio
sig.ra BARBARA TUGNOLO



Il segretario verbalizzante

prof. ANDREA PASSERELLI

