



Ministero dell'Istruzione e del Merito
ISTITUTO COMPRENSIVO V - UDINE
C.F.: 94127250309 - Cod. Mecc.: udic84400t
via Divisione Julia, 1 Udine - Tel: 0432/1276511

E-mail: udic84400t@istruzione.it P.E.C.: udic84400t@pec.istruzione.it

FUTURA

**LA SCUOLA
PER L'ITALIA DI DOMANI**

Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU

Ministero dell'Istruzione
e del Merito

Italiadomani
NASCERE INSIEME PER IL FUTURO

DETERMINA DI INCARICO N. 4/2026
CUP: G21I25000500002

P2/76 - LR 12/2025 - art. 7 co 26-29 – ATT. MOTORIA

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- Visto** il DLGS 165/2001;
Visto il D.I. 129/2018;
Visto il CCNL scuola del 29/11/2007 e del 19/04/2018, e il D.I. n. 129/2018 e CCNL 2019/2021;
Vista la delibera del Collegio dei Docenti e del Consiglio di Istituto di approvazione del P.O. F.;
- Vista** la delibera del Consiglio di Istituto n. 52 del 17/12/2025 che ha approvato il Programma Annuale e f. 2026;
- Vista** la domanda presentata alla Regione FVG per beneficiare del finanziamento cd. "INTERVENTI PER GARANTIRE LA QUALITÀ DEL SERVIZIO DI ISTRUZIONE NELL'AS 2025/2026" – L.R. 12/2025, art. 7, co. 26 - 29 (ns. prot. n. 4980 del 23/09/2025);
- Vista** la comunicazione prot. n. 6126 del 10/11/2025 della Direzione Centrale Lavoro, Formazione, Istruzione e Famiglia della Regione Friuli Venezia Giulia ad oggetto "Realizzazione di interventi a valere per l'anno scolastico 2025-2026 finalizzati a garantire un miglioramento della qualità dell'offerta didattica e organizzativa del Servizio di istruzione e un corretto avvio dell'anno scolastico. Approvazione riparto fondi destinati all'incremento della dotazione oraria di personale docente a supporto di progettualità a per favorire l'attività motoria, fisica e sportiva nelle scuole secondarie di primo e secondo grado – AREA DELLE ATTIVITA' MOTORIE, FISICHE E SPORTIVE";
- Viste** le istruzioni operative (nota congiunta dell'USR FVG e della Regione Friuli Venezia Giulia relativa alle indicazioni operative per il corretto utilizzo dei fondi previsti dal Protocollo d'intesa stipulato tra Regione e Ufficio scolastico regionale ai sensi dell'articolo 7, commi 26-29, della legge regionale 12/2025 – ns. prot. 5978 del 04/11/2025) che descrivono attività ammissibili e modalità di impiego delle risorse;
- Considerato** l'importo assegnato (€ 6.016,85), la natura finalizzata del finanziamento, le relative sistemazioni contabili e la conseguente disponibilità sul capitolo di bilancio P2.76 - L.R. 12/2025, art. 7, co. 26 - 29 – ATTIVITÀ MOTORIA che permette la contrattualizzazione di n. 117 h di attività di docenza oltre l'orario di servizio;
- Considerata** la rilevazione dei bisogni condotta con i docenti di educazione fisica dell'istituto, riscontrando in particolare necessità di potenziare l'offerta formativa con attività sportiva pomeridiana, supporto al progetto "Scuola attiva junior", progetto "classi in movimento", attività di educazione alla salute; organizzazione e partecipazione a tornei di istituto, feste finali, corso di pallavolo, corso di calcio a 5 femminile etc;
- Viste** le proprie competenze;

DETERMINA

di conferire i seguenti incarichi:

COGNOME	NOME	TIPO DI PERSONALE	TI / TD	TIPO ATTIVITA'	Importo orario L.D.	TOTALE COMPENSO Lordo Dipendente
BALDUCCI	DANIELA	Docente scuola secondaria I grado	TI	39 ore docenza oltre il normale orario di servizio	38,5 €	1.501,50 €
DEGANO	CRISTINA	Docente scuola secondaria I grado	TI	39 ore docenza oltre il normale orario di servizio Corso di pallavolo	38,5 €	1.501,50 €
PIEMONTE	REBECCA	Docente scuola secondaria I grado	TD al 30/06	39 ore docenza oltre il normale orario di servizio Corso di calcio a 5 femminile	38,5 €	1.501,50 €
TOTALE COMPLESSIVO LORDO CCNL				117 ore docenza	38,5€	4.504,50 €
TOTALE COMPLESSIVO LORDO STATO						5.977,47 €
TOTALE DISPONIBILITA' FINANZIARIA						6.016,85 €
RESIDUO DISPONIBILITA' FINANZIARIA						39,38 €

I calendari delle attività, con specifica del coinvolgimento degli alunni interessati, verranno successivamente formalizzati da parte dei docenti coinvolti e conservati agli atti. - Il compenso verrà corrisposto sulla base dell'attività effettivamente resa e rendicontata con apposito calendario attività. – Allegata tabella per firma accettazione incarico



Il Dirigente Scolastico
Sara CUOMO

Sara Cuomo

- Al personale interessato
- Agli atti

UNITA' ORGANIZZATIVA RESPONSABILE
Responsabile del procedimento
Responsabile dell'istruttoria

Servizi Contabili Finanziari e Patrimonio
Dirigente Scolastico
DSGA

Sara CUOMO
Lorenzo BERNARDIS