

1

ISTITUTO COMPRENSIVO di UDINE	
26 APR 2022	
Prot. N. 1258/C/14	



AGENZIA REGIONALE PER IL  
DIRITTO ALLO STUDIO

c.f./p.iva 01241240322

www.ardis.fvg.it

direzione@ardis.fvg.it

ardis@certregione.fvg.it

**Spettabile Istituzione scolastica e/o  
Ente gestore  
Istituto Comprensivo V di UDINE  
Pec:  
udic84400t@pec.istruzione.it**

Oggetto: Finanziamento per la fornitura del comodato gratuito dei libri di testo. Articoli 5, 6 e 7 della L.R. 13/2018 e Linee guida triennali approvate con deliberazione di Giunta regionale n. 330 del 5/03/2021.  
**Comunicazione di assegnazione contributo a.s. 2022/2023 e trasmissione Documento riepilogativo delle modalità per l'utilizzo e la rendicontazione del contributo.**

Con riferimento agli articoli 5, 6 e 7 della L.R. 13/2018 e s.m.i. (Interventi in materia di diritto allo studio e potenziamento dell'offerta formativa del sistema scolastico regionale) questa Agenzia regionale è titolare dell'attuazione dell'intervento di concessione dei finanziamenti alle Istituzioni scolastiche per l'attivazione del **servizio di comodato gratuito dei libri di testo**.

La suddetta L.R. 13/2018 e le *Linee guida triennali per il diritto allo studio*, approvate con deliberazione di Giunta regionale del 5/03/2021 n. 330, individuano i destinatari dell'intervento, i criteri per il calcolo dell'ammontare del contributo, le modalità di assegnazione, di concessione e di rendicontazione del contributo.

Si rammenta che il disposto normativo, nell'ottica della semplificazione e dello snellimento del procedimento, prevede l'acquisizione, direttamente dall'Ufficio scolastico regionale (USR FVG), del numero degli studenti iscritti, necessario per il calcolo del contributo.

Si comunica pertanto che ARDiS ha effettuato il riparto dei contributi per il finanziamento delle spese per la fornitura del comodato gratuito dei libri di testo, con le modalità previste dalla normativa richiamata. L'importo assegnato a codesto Istituto per l'a.s. 2022/2023 ammonta a **euro 13.545,67**.

ARDiS ha inoltre adottato il *Documento riepilogativo delle modalità per l'utilizzo e la rendicontazione del contributo* che integra le disposizioni normative sopra richiamate e che si trasmette in allegato (Allegato B).

Il decreto di concessione del contributo verrà adottato solo a seguito dell'accettazione, da parte di codesta Istituzione scolastica, della somma assegnata. Il provvedimento, nel quale saranno i fissati i termini di

rendicontazione, verrà pubblicato unicamente nella pagina dedicata del sito internet dell'ARDiS; tale pubblicazione ha valore di comunicazione alle scuole interessate.

Come previsto dall'articolo 7, comma 4, della L.R. 13/2018, **si chiede di restituire compilato** in tutte le sue parti il modello allegato relativo all'accettazione o rinuncia del contributo assegnato e, solo per le scuole paritarie, anche il foglio allegato relativo alla dichiarazione di posizione fiscale, **entro 7 giorni** dal ricevimento della presente **all'indirizzo pec: [ardis@certregione.fvg.it](mailto:ardis@certregione.fvg.it)**.

È gradita l'occasione per porgere cordiali saluti.

Il Direttore del servizio  
interventi per il diritto allo studio

Patrizia PAVATTI

Allegati:

- Documento riepilogativo delle modalità per l'utilizzo e la rendicontazione del contributo (Allegato B);
- modulo accettazione o rinuncia contributo;
- dichiarazione di posizione fiscale (solo per le scuole paritarie).

**Unità organizzativa competente:** Servizio interventi per il diritto allo studio - e-mail: [dirittoscolastico@ardis.fvg.it](mailto:dirittoscolastico@ardis.fvg.it)  
**Responsabile del procedimento:** Dott.ssa Patrizia Pavatti

**Referente per la pratica:** Rotter Beatrice – email: [beatrice.rotter@regione.fvg.it](mailto:beatrice.rotter@regione.fvg.it) - tel. 040 3595215

**sede legale e operativa di trieste**  
salita monte valerio n. 3 - 34127  
tel. +39 040 3595329 fax +39 040 3595319

ALLEGATO B

Documento riepilogativo delle modalità per l'utilizzo e la rendicontazione del contributo "Libri in comodato" ai sensi degli articoli 5, 6 e 7 della legge regionale 30 marzo 2018, n. 13 e delle "Linee guida triennali per il diritto allo studio (articolo 32 bis della legge regionale 13/2018). Triennio 2021-2023"

**1. Oggetto dell'intervento**

I contributi sono destinati a sostenere il servizio di fornitura di libri di testo in comodato gratuito erogato dalle scuole a favore degli alunni iscritti alle classi facenti parte del ciclo della scuola secondaria di primo grado ed alle prime due classi rientranti nel ciclo della scuola secondaria di secondo grado, in continuità con quanto previsto negli anni precedenti.

**2. Forniture ammissibili**

Sono ammissibili le seguenti forniture:

- a. libri di testo in formato a stampa;
- b. libri di testo in formato digitale;
- c. libri di testo in formato misto;
- d. altro materiale didattico digitale, come software didattici, e-book, sintesi vocali, ecc.;
- e. libri specifici e/o materiale didattico digitale per alunni con disabilità e per alunni con disturbi specifici di apprendimento (DSA).
- f. possono essere ad uso individuale e collettivo.

Non rientrano nel servizio di comodato gratuito i libri di testo e altro materiale didattico prodotti dalla scuola.

**2. Modalità di gestione del servizio**

1. Nel rispetto dell'autonomia scolastica e secondo i propri regolamenti, le scuole possono chiedere, quale garanzia, il versamento anticipato di un importo non superiore ad un terzo del prezzo di copertina dei libri di testo forniti in comodato gratuito. Tale importo viene rimborsato dalle scuole in caso di restituzione dei libri di testo o dalle stesse trattenuto in caso di mancata restituzione o di danneggiamento dei libri medesimi.

2. È in ogni caso consentito alle famiglie il riscatto dei libri di testo forniti in comodato gratuito; il costo del riscatto non può essere superiore a un terzo del prezzo di copertina dei libri medesimi e deve essere versato secondo le modalità stabilite da ogni singola scuola.

### **3. Spese ammissibili**

1. Sono ammissibili le seguenti spese:
  - a. spese riferite all'acquisto dei libri di testo di cui al precedente punto 2.;
  - b. oneri di organizzazione e gestione del servizio di fornitura di libri di testo in comodato gratuito fino alla quota massima del 15% fissata dalle *Linee guida*.
2. L'imposta sul valore aggiunto (IVA) eventualmente sostenuta dalla scuola è ammissibile solo qualora non sia recuperabile.
3. L'imposta regionale sulle attività produttive (IRAP) è ammissibile esclusivamente in relazione alle retribuzioni del personale effettivamente adibito alle attività di organizzazione e gestione del servizio in oggetto.
4. Le spese sostenute per l'acquisto dei libri di testo devono essere comprovate da fatture ovvero, qualora ciò non risulti possibile, da documenti contabili aventi forza probatoria equivalente quietanzati entro il termine previsto per la chiusura del rendiconto, fissato dal decreto di concessione.
5. Le spese sostenute per la copertura degli oneri di organizzazione e gestione del servizio devono essere comprovate mediante esibizione delle buste paga del personale incaricato, con indicazione delle ore di lavoro straordinario prestate per la realizzazione dell'attività nell'anno scolastico di riferimento.
6. La predetta documentazione giustificativa e probatoria delle spese sostenute deve essere conservata agli atti dalle scuole ed essere esibita all'ARDiS in caso di controllo a campione o verifica ispettiva.
7. Il contributo da rendicontare è costituito dalla differenza tra le spese ammesse e le entrate derivanti alle scuole dai riscatti e dagli eventuali rimborsi effettuati dalle famiglie per danni arrecati ai libri.

### **4. Modalità di presentazione del rendiconto**

1. Il rendiconto è presentato all'ARDiS nei termini indicati nel decreto di concessione, che sarà pubblicato nel sito internet dell'ARDiS. Alla rendicontazione è allegato:
  - a. un prospetto riepilogativo delle spese sostenute;
  - b. una relazione sintetica indicante le modalità di attuazione del servizio.
2. Le scuole beneficiarie del contributo che rientrano nelle ipotesi di cui all'articolo 42 della legge regionale 7/2000 presentano una dichiarazione sottoscritta dal funzionario responsabile del procedimento, che attesti che l'attività per la quale il contributo è stato erogato è stata realizzata nel rispetto delle disposizioni che disciplinano la materia e delle condizioni eventualmente poste nel decreto di concessione.
3. Le scuole paritarie beneficiarie del contributo rendicontano le spese sostenute ai sensi dell'articolo 43 della legge regionale 7/2000, presentando l'elenco analitico della documentazione giustificativa della spesa da sottoporre a verifica contabile a campione a mezzo di apposito controllo disposto dagli uffici competenti.

4. Se dalla rendicontazione risulta una maggiore spesa sostenuta al netto delle entrate derivanti dai riscatti e dagli eventuali rimborsi delle famiglie, resta fermo l'ammontare del contributo determinato in fase di concessione.
5. Se dalla rendicontazione risulta una spesa sostenuta al netto delle entrate derivanti dai riscatti e dagli eventuali rimborsi delle famiglie, inferiore all'importo erogato, le scuole sono tenute alla restituzione dell'importo eccedente, eventualmente maggiorato degli interessi, ai sensi dell'articolo 49 della legge regionale 7/2000.

## **6. Revoca del contributo**

1. Il contributo concesso viene revocato nei seguenti casi:
  - a. rinuncia da parte del beneficiario;
  - b. mancato riscontro, in sede di verifiche o di accertamenti, dei requisiti di ammissibilità dichiarati;
  - c. mancata presentazione del rendiconto nei termini fissati dal decreto di concessione.
2. La revoca del contributo comporta la restituzione delle somme erogate ai sensi dell'articolo 49 della legge regionale 7/2000.

## **7. Ispezioni e controlli a campione**

L'ARDiS dispone ispezioni e controlli a campione, in conformità delle disposizioni organizzative interne.

**[carta intestata]**

**All'ARDIS**

**Agenzia regionale per il diritto allo studio  
Servizio interventi per il diritto allo studio**

**Salita Monte Valerio 3 - 34127 TRIESTE  
da inviare all'indirizzo PEC: [ardis@certregione.fvg.it](mailto:ardis@certregione.fvg.it)**

**Oggetto: CONTRIBUTO PER IL FINANZIAMENTO DEL SERVIZIO DI COMODATO  
GRATUITO PER LIBRI DI TESTO - A.S. 2022/23**

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETÀ  
(art. 47, DPR 28 dicembre 2000, n. 445)**

**IL SOTTO SCRITTO**

**Ai sensi dell'art. 47 (dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà) del DPR 445/2000 e consapevole delle sanzioni penali di cui all'art. 76 (norme penali) dello stesso D.P.R. 445/2000 che tutte le informazioni fornite nella presente corrispondono al vero**

cognome		nome		
nato a	prov.	il	in qualità di legale rappresentante di:	
<input type="checkbox"/> (denominazione Istituto statale)				
<input type="checkbox"/> (denominazione ente gestore)			Istituto scolastico paritario	
con sede legale in Via/Piazza			n.	CAP
Comune			prov.	
Codice Fiscale				
Codice meccanografico				
Telefono Referente:		E-mail:		

cui l'ARDIS come previsto dagli artt.li 5 e seguenti della L.R. 13/2018 assegna i fondi riferiti all'a.s. 2022/23

**Accetta** il finanziamento

**Non accetta** il finanziamento

**nel rispetto delle condizioni stabilite dal decreto di concessione e dalle disposizioni normative che disciplinano la materia.**

L’Agenzia regionale per il diritto allo studio (ARDiS) informa ai sensi del D.Lgs. 30.6.2003 n. 196 come modificato dal D.Lgs. 101/2018 e degli artt. art. 13 e 14 del Regolamento UE n. 2016/679 (“GDPR”) che i dati forniti saranno trattati con le modalità e per le finalità del procedimento “Libri in comodato”.

---

Luogo e data

firma del legale rappresentante

Qualora il documento non sia firmato digitalmente, si allega la scansione del documento di identità del sottoscrittore, in corso di validità.

**ISTITUTO BANCARIO/POSTALE PER L'ACCREDITAMENTO E COORDINATE CONTO CORRENTE  
intestato all'Ente gestore**

Istituto bancario o postale																			
Comune dell'istituto bancario o postale																			
Codice IBAN	Cod. paese	Cod. contr.	CIN	ABI				CAB				N. CONTO CORRENTE							

**DICHIARAZIONE POSIZIONE FISCALE (solo per le scuole paritarie)**

**Dati del Legale rappresentante**

Il sottoscritto													
nato il													
in qualità di		<input type="checkbox"/> legale rappresentante dell'Ente gestore <input type="checkbox"/> soggetto dotato di mandato e potere di firma											

**Ente gestore**

Denominazione e ragione sociale Ente Gestore													
Codice fiscale Ente gestore													
E' ONLUS?		Sì <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>											

**Dati dell'Istituzione scolastica**

Denominazione Istituzione scolastica													
Codice fiscale Istituzione scolastica													

ai fini della concessione e dell'erogazione del finanziamento previsto dagli articoli 5,6 e 7 della legge regionale 13/2018 e s.m.i.

**DICHIARA**

*(barrare con una X le opzioni di interesse)*

1) che, ai fini fiscali:

- l'ente rappresentato è **ente non commerciale** e l'attività oggetto del contributo **non è svolta** nell'ambito dell'esercizio d'impresa o comunque non produce reddito di natura commerciale.
- l'ente rappresentato è **ente non commerciale** e l'attività oggetto del contributo è **svolta** nell'ambito dell'esercizio d'impresa o comunque produce reddito di natura commerciale.
- l'ente rappresentato è **ente commerciale**.

2) che, pertanto, nella fattispecie:

- NON SI APPLICA** la ritenuta fiscale d'acconto prevista dal secondo comma dell'art.28 del D.P.R.n. 600/1973.
- SI APPLICA** la ritenuta fiscale d'acconto prevista dal secondo comma dell'art.28 del D.P.R.n. 600/1973.

Luogo e data

Timbro e firma leggibile del legale rappresentante

- **Oggetto:** POSTA CERTIFICATA: FINANZIAMENTO PER LA FORNITURA DEL COMODATO GRATUITO DEI LIBRI DI TESTO. ARTICOLI 5, 6 E 7 DELLA L.R. 13/2018 E LINEE GUIDA TRIENNALI APPROVATE CON DELIBERAZIONE DI GIUNTA REGIONALE N. 330 DEL 5/03/2021. COMUNICAZIONE DI ASSEGNAZIONE CONTRIBUTO A.S. 2022/2023 E TRASMISSIONE DOCUMENTO RIEPILOGATIVO DELLE MODALITÀ PER L'UTILIZZO E LA RENDICONTAZIONE DEL CONTRIBUTO
- **Data ricezione email:** 22/04/2022 13:42
- **Mittenti:** ardis@certregione.fvg.it - Gest. doc. - PEC: ardis@certregione.fvg.it
- **Indirizzi nel campo email 'A':** <udic84400t@pec.istruzione.it>
- **Indirizzi nel campo email 'CC':**
- **Indirizzo nel campo 'Rispondi A':** <ardis@certregione.fvg.it>

## Allegati

File originale	Bacheca digitale?	Far firmare a	Firmato da	File firmato	File firmato segnato
postacert.eml	SI			NO	NO
UDIC84400T_IC_V_DI_UDINE.PDF	SI			NO	NO
ACCETTAZIONE-RINUNCIA COMODATO.DOCX	SI			NO	NO
ALL_B_DOCUMENTO_DEC_463_9APR2021.PDF	SI			NO	NO
DICHIARAZIONE DI POSIZIONE FISCALE.DOCX	SI			NO	NO
NotificaPecUscita.pdf	SI			NO	NO
daticert.xml	SI			NO	NO
smime.p7s	SI			NO	NO

## Testo email

Messaggio di posta certificata

Il giorno 22/04/2022 alle ore 13:42:15 (+0200) il messaggio

"FINANZIAMENTO PER LA FORNITURA DEL COMODATO GRATUITO DEI LIBRI DI TESTO. ARTICOLI 5, 6 E 7 DELLA L.R. 13/2018 E LINEE GUIDA TRIENNALI APPROVATE CON DELIBERAZIONE DI GIUNTA REGIONALE N. 330 DEL 5/03/2021. COMUNICAZIONE DI ASSEGNAZIONE CONTRIBUTO A.S. 2022/2023 E TRASMISSIONE DOCUMENTO RIEPILOGATIVO DELLE MODALITÀ PER L'UTILIZZO E LA RENDICONTAZIONE DEL CONTRIBUTO" è stato inviato da "ardis@certregione.fvg.it"

indirizzato a:

udic84400t@pec.istruzione.it

Il messaggio originale è incluso in allegato.

Identificativo messaggio: 1D339E1C-3FDC-6944-0106-490E40731D5A@telecompost.it