



CONTO CONSUNTIVO

E.F. 2021

(predisposto ai sensi dell' art. 22 e 23 del D.I. n. 129/2018)

PREDISPOSTO DAL DIRETTORE dei Servizi Generali Amministrativi il	17/01/2022
PROPOSTO DALLA GIUNTA ESECUTIVA IL	24/01/2022
INVIATO AI REVISORI DEI CONTI NOTA p. 166c14 del 19/01/2022 IL	19/01/2022
PARERE POSITIVO DI REGOLARITA CONTABILE REVISORI DEI CONTI IL	11/02/2022
<input checked="" type="checkbox"/> VERBALE N. 01/2022 NOTA DEL ___/___2022 ASSENZA PARERE	
DELIBERA DI APPROVAZIONE CONSIGLIO DI ISTITUTO N. 10 DEL	22/02/2022

ALLEGATI:

Relazione del Direttore dei Servizi Generali Amministrativi e del Dirigente Scolastico e nota di presentazione p. 136/c14 del 17/01/2022

Modello entrate complessive e.f. 2021

Modello H Conto finanziario

Modello I Rendiconto singole attività e singoli progetti entrate/uscite

Modello J Situazione amministrativa definitiva al 31/12/2021

Verifica di cassa istituto cassiere alla chiusura dell'e.f. 2021 e Banca d'Italia conto di tesoreria n. 0317538 al 31/12/2021

Modello K Conto del patrimonio

Situazione finale beni mobili inventariati al 31/12/2021

Verbale finale dei lavori della commissione per il rinnovo degli inventari

Modello L Elenco residui attivi e passivi anno 2021 e anni precedenti

Modello M Prospetto spese per il personale e per i contratti d'opera

Modello N Riepilogo entrate/spese

Modello art. 22 c.1 lett. b) prospetto analitico dell'avanzo di amministrazione complessivo definitivo al 31/12/2021

Dichiarazione Dirigente Scolastico e Direttore dei Servizi Generali Amministrativi

Indicatore di tempestività dei pagamenti anno 2021

Determina adempimenti cui alla L. 145/08 e L. 64/13 in materia di debiti commerciali esercizio finanziario 2021

Copia verbale proposta della Giunta Esecutiva

Copia verbale dei Revisori dei Conti

Copia Verbale del Consiglio di Istituto



Istituto Comprensivo V - Udine
Via Divisione Julia, 1- 33100 UDINE - tel. 0432/1276511

ESTRATTO DEL VERBALE N. 4 DEL CONSIGLIO DI ISTITUTO DEL 22/02/2022

Il giorno VENTIDUE del mese di FEBBRAIO dell'anno DUEMILAVENTIDUE alle ore 18.00, in modalità ON LINE, a seguito di convocazione della Presidentessa sig.ra BARBARA TUGNOLO, si è riunito il Consiglio d'Istituto per discutere e deliberare i seguenti punti all'ordine del giorno:

1. Conto consuntivo E.F. 2021
2. Informativa su iscrizioni a.s. 2022/2023.
3. Uscite didattiche sul territorio comunale e senza impegni di spesa delle scuole Ellero e Nievo
4. Varie ed eventuali

Risultano presenti i seguenti membri:

		Nominativo	Presente	Assente	
				giustificato	ingiustificato
01	Dirigente Scolastico	Tullia TRIMARCHI	X		
02	Componente Docenti	Andrea FRESCHI	X		
03		Andrea PASSERELLI	X		
04		Sonia BRAVIN	X		
05		Carla SEVERINI	X		
06	Componente Genitori	Barbara TUGNOLO	X		
07		Francesca PLATEO	X		
08		Federica DE SABBATA	X		
09		Nino RE	X		
10		Marco BRAVINI	X		
11		Ermal PAPAPANO	X		

Constatato il numero legale dei presenti numero 11 su 11 la Presidentessa signora Barbara Tugnolo dà inizio alla seduta Verbalizza la seduta il prof. ANDREA PASSERELLI.

1. Conto consuntivo E.F. 2021

La presidentessa sig.ra Barbara Tugnolo, ricordati i punti all'o.d.g., passa la parola alla Dirigente Tullia Trimarchi chiedendole di introdurre la discussione sul Conto consuntivo E.F. 2021. La Dirigente evidenzia preliminarmente che l'argomento è stato trattato in Giunta Esecutiva il 24 gennaio scorso e che la documentazione, posta in visione ai consiglieri, è stata già inviata ai Revisori dei Conti, acquisendo parere favorevole. Su specifica richiesta fornisce alcuni chiarimenti relativamente ai progetti riguardanti le lingue minoritarie e le lingue comunitarie. Dopo la esauriente spiegazione, non essendovi ulteriori domande o richieste di chiarimento da parte dei consiglieri, si passa alla votazione.

I membri del Consiglio di Istituto al termine della discussione approvano: X voto palese a video per alzata di mano X all'unanimità : votanti 11 favorevoli n. 11 contrari n. 00 astenuti n. 00 Dichiarazioni di voto a verbale (favore-contro-astenuto) : NESSUNA

DELIBERA n. 10/2022 CONTO CONSUNTIVO E.F. 2021

La presente deliberazione è immediatamente esecutiva. Avverso la presente deliberazione, ai sensi dell'art. 14 comma 7 del Regolamento n. 275/99 è ammesso reclamo allo stesso Consiglio nel termine di 15 giorni dalla data di pubblicazione all'albo della scuola. Decorso tale termine la deliberazione è definitiva e contro di essa è esperibile ricorso giurisdizionale al TAR ovvero ricorso straordinario al Capo dello Stato entro il termine rispettivamente di 60 e 120 giorni dalla data di pubblicazione.

OMISSIS

Esauriti i punti all'ordine del giorno, alle ore 19:50, la presidentessa sig.ra Barbara Tugnolo dichiara chiusa la seduta.

Letto, confermato e sottoscritto in Udine il 22 febbraio 2022

FIRMATO Il segretario del Consiglio di Istituto Andrea PASSERELLI

FIRMATO Il Presidente del Consiglio di Istituto Barbara TUGNOLO

Udine 22 febbraio 2022

Per copia conforme all'originale depositato agli atti di questa amministrazione.

Il Dirigente Scolastico Tullia TRIMARCHI



ANALISI CONTO CONSUNTIVO

VERBALE N. 2022/001

Presso l'istituto V - UDINE di UDINE, l'anno 2022 il giorno 11, del mese di febbraio, alle ore 08:30, si sono riuniti i Revisori dei Conti dell'ambito ATS n. 42 provincia di UDINE.

La riunione si svolge presso presso la sede dell'Istituzione Scolastica.

I Revisori sono:

Nome	Cognome	Rappresentanza	Assenza/Presenza
FILOMENA	GERMOLE'	Ministero dell'Economia e delle Finanze (MEF)	Presente
ELLIS	ASQUINI	Ministero dell'Istruzione (MI)	Assente Ingiustificato

Sono presenti la DS Tullia Trimarchi e il DSGA Claudio Nadalutti.

I Revisori si riuniscono per l'esame del conto consuntivo 2021 ai sensi dell'art. 51, comma 3 del Regolamento amministrativo-contabile recato dal D.I. 28 agosto 2018, n. 129 e procedono, pertanto, allo svolgimento dei seguenti controlli:

Anagrafica

1. Osservanza norme regolamentari

Conto Finanziario (Mod. H)

1. Esame relazione illustrativa predisposta dal Dirigente scolastico
2. Correttezza modelli
3. Attendibilità degli accertamenti di entrata e degli impegni di spesa
4. Assunzione di impegni nei limiti dei relativi stanziamenti
5. Regolarità della gestione finanziaria e coerenza rispetto alla programmazione
6. Rispetto vincolo destinazione finanziamenti
7. Corretta indicazione dati della Programmazione definitiva
8. Corrispondenza dei dati riportati con i libri e le scritture contabili
9. Coerenza nella compilazione del modello H

Situazione Residui (Mod. L)

1. Concordezza tra valori indicati e risultanze contabili
2. Riaccertamento dei residui
3. Coerenza nella compilazione del modello L

Conto Patrimoniale (Mod. K)

1. Verifica regolarità delle procedure di variazione alle scritture inventariali
2. Concordezza con le risultanze contabili da libro inventario
3. Coerenza tra valore dei crediti/debiti e residui attivi/passivi
4. Concordezza tra valore disponibilità liquide e comunicazioni Istituto cassiere e Banca d'Italia (mod. 56 T - Tesoreria Unica) nonché Poste SpA al 31/12
5. Corretta indicazione consistenze iniziali
6. Coerenza nella compilazione del modello K

Situazione Amministrativa (Mod. J)

1. *Concordanza tra valori indicati e risultanze delle scritture contabili registrate*
2. *Concordanza tra Fondo cassa e saldo Istituto cassiere e Banca d'Italia (mod. 56 T - Tesoreria Unica) al 31/12*
3. *Coerenza nella compilazione del modello J*

Dichiarazione IRAP

1. *Avvenuta presentazione della dichiarazione IRAP*
2. *Rispetto dei termini di presentazione della dichiarazione IRAP*

Dichiarazione del sostituto di imposta (Mod. 770)

1. *Avvenuta presentazione della dichiarazione del sostituto d- imposta (mod. 770)*
2. *Rispetto dei termini di presentazione della dichiarazione del sostituto d'imposta (mod. 770)*

Certificazione Unica

1. *Avvenuta presentazione della Certificazione Unica*
2. *Rispetto dei termini di presentazione della Certificazione Unica*

Tempi medi di pagamento relativi agli acquisti di beni, servizi e forniture

1. *Avvenuta pubblicazione sul sito istituzionale dell'Istituzione scolastica dell'indicatore annuale di tempestività dei pagamenti*
2. *Avvenuta pubblicazione sul sito istituzionale dell'Istituzione scolastica dell'ammontare complessivo annuale dei debiti e il numero delle imprese creditrici*

Dati Generali Scuola Infanzia- Data di riferimento: 15 marzo

La struttura delle classi per l'anno scolastico 2021/2022 è la seguente:

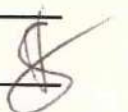
Numero sezioni con orario ridotto (a)	Numero sezioni con orario normale (b)	Totale sezioni (c=a+b)	Bambini iscritti al 1° settembre	Bambini frequentanti sezioni con orario ridotto (d)	Bambini frequentanti sezioni con orario normale (e)	Totale bambini frequentanti (f=d+e)	Di cui diversamente abili	Media bambini per sezione (f/c)
0	7	7	146	0	136	136	6	19,43

Dati Generali Scuola Primaria e Secondaria di I Grado- Data di riferimento: 15 marzo

La struttura delle classi per l'anno scolastico 2021/2022 è la seguente:

	Numero classi funzionanti con 24 ore (a)	Numero classi funzionanti a tempo normale (da 27 a 30/34 ore) (b)	Numero classi funzionanti a tempo pieno/prolungato (40/36 ore) (c)	Totale classi (d=a+b+c)	Alunni iscritti al 1° settembre (e)	Alunni frequentanti classi funzionanti con 24 ore (f)	Alunni frequentanti classi funzionanti a tempo normale (da 27 a 30/34 ore) (g)	Alunni frequentanti classi funzionanti a tempo pieno/prolungato (40/36 ore) (h)	Totale alunni frequentanti (i=f+g+h)	Di cui diversamente abili	Differenza tra alunni iscritti al 1° settembre e alunni frequentanti (l=e-i)	Media alunni per classe (i/d)
Prime	0	5	0	5	86	0	85	0	85	3	1	17,00
Seconde	0	6	0	6	112	0	112	0	112	4	0	18,67
Terze	0	5	0	5	97	0	94	0	94	5	3	18,80
Quarte	0	7	0	7	129	0	130	0	130	5	-1	18,57
Quinte	0	6	0	6	118	0	116	0	116	5	2	19,33
Pluriclassi				0					0		0	0
Totale	0	29	0	29	542	0	537	0	537	22	5	18,52
Prime	0	7	0	7	137	0	139	0	139	8	-2	19,86
Seconde	0	7	0	7	154	0	153	0	153	3	1	21,86
Terze	0	7	0	7	133	0	133	0	133	1	0	19,00
Pluriclassi				0					0		0	0

Totale	0	21	0	21	424	0	425	0	425	12	-1	20,24
--------	---	----	---	----	-----	---	-----	---	-----	----	----	-------



Dati Personale- Data di riferimento: 15 marzo

La situazione del personale docente e ATA (organico di fatto) in servizio può così sintetizzarsi:

DIRIGENTE SCOLASTICO	1
<i>N.B. in presenza di cattedra o posto esterno il docente va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	NUMERO
Insegnanti titolari a tempo indeterminato full-time	78
Insegnanti titolari a tempo indeterminato part-time	10
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato full-time	11
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato part-time	1
Insegnanti su posto normale a tempo determinato con contratto annuale	1
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto annuale	0
Insegnanti a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	4
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	12
Insegnanti di religione a tempo indeterminato full-time	1
Insegnanti di religione a tempo indeterminato part-time	0
Insegnanti di religione incaricati annuali	4
Insegnanti su posto normale con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	5
Insegnanti di sostegno con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	7
<i>*da censire solo presso il primo contratto nel caso in cui il docente abbia più spezzoni e quindi abbia stipulato diversi contratti con altrettante scuole</i>	
TOTALE PERSONALE DOCENTE	134
<i>N.B. il personale ATA va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	NUMERO
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi	1
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi a tempo determinato	0
Coordinatore Amministrativo e Tecnico e/o Responsabile amministrativo	0
Assistenti Amministrativi a tempo indeterminato	5
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto annuale	1
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Assistenti Tecnici a tempo indeterminato	0
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto annuale	0
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Collaboratori scolastici dei servizi a tempo indeterminato	0
Collaboratori scolastici a tempo indeterminato	18
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto annuale	0
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	1
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo indeterminato	0
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto annuale	0
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Personale ATA a tempo indeterminato part-time	0
TOTALE PERSONALE ATA	26

Conto Finanziario (Mod. H)

In base alle scritture registrate nei libri contabili ed alla documentazione messa a disposizione, tenendo conto altresì delle informazioni contenute nella relazione predisposta dal Dirigente scolastico in merito all'andamento della gestione dell'istituzione scolastica, i Revisori hanno proceduto all'esame dei vari aggregati di entrata e di spesa, ai relativi accertamenti ed impegni, nonché alla verifica delle entrate riscosse e dei pagamenti eseguiti durante l'esercizio; danno atto che il conto consuntivo 2021 presenta le seguenti risultanze:

1) ENTRATE

Aggregato	Programmazione Definitiva (a)	Somme Accertate (b)	% Disponibilita' (b/a)
01-Avanzo di amministrazione presunto	€ 135.306,39		
02-Finanziamenti dall'Unione europea	€ 0,00	€ 0,00	0,00
03-Finanziamenti dello Stato	€ 127.719,02	€ 127.719,02	1,00
04-Finanziamenti della Regione	€ 54.855,86	€ 54.855,86	1,00
05-Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	€ 26.422,43	€ 26.422,43	1,00
06-Contributi da privati	€ 3.441,00	€ 3.441,00	1,00
07-Proventi da gestioni economiche	€ 0,00	€ 0,00	0,00
08-Rimborsi e restituzione somme	€ 0,00	€ 0,00	0,00
09-Alienazione di beni materiali	€ 0,00	€ 0,00	0,00
10-Alienazione di beni immateriali	€ 0,00	€ 0,00	0,00
11-Sponsor e utilizzo locali	€ 0,00	€ 0,00	0,00
12-Altre entrate	€ 0,17	€ 0,17	1,00
13-Mutui	€ 0,00	€ 0,00	0,00
Totale entrate	€ 347.744,87	€ 212.438,48	
Disavanzo di competenza		€ 30.080,80	
Totale a pareggio		€ 242.519,28	

2) SPESE

Aggregato	Programmazione Definitiva (a)	Somme Impegnate (b)	% Utilizzo (b/a)
Attività'	€ 192.366,43	€ 150.140,67	0,79
A01-Funzionamento generale e decoro della Scuola	€ 72.165,37	€ 55.269,05	0,77
A02-Funzionamento amministrativo	€ 21.180,13	€ 16.930,82	0,80
A03-Didattica	€ 97.181,14	€ 77.940,80	0,81
A04-Alternanza Scuola-Lavoro	€ 0,00	€ 0,00	0,00
A05-Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	€ 84,09	€ 0,00	0,00
A06-Attività' di orientamento	€ 1.755,70	€ 0,00	0,00
Progetti	€ 141.803,85	€ 92.378,61	0,66
P01-Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"	€ 22.988,65	€ 22.848,37	1,00
P02-Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	€ 107.955,18	€ 63.630,92	0,59
P03-Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"	€ 1.199,06	€ 0,00	0,00
P04-Progetti per "Formazione / aggiornamento personale"	€ 9.660,96	€ 5.899,32	0,62
P05-Progetti per "Gare e concorsi"	€ 0,00	€ 0,00	0,00
Gestioni economiche	€ 0,00	€ 0,00	0,00
G01-Azienda agraria	€ 0,00	€ 0,00	0,00
G02-Azienda speciale	€ 0,00	€ 0,00	0,00
G03-Attività per conto terzi	€ 0,00	€ 0,00	0,00

G04-Attività convittuale	€ 0,00	€ 0,00	0,00
R98-Fondo di Riserva	€ 710,00	€ 0,00	0,00
D100-Disavanzo di amministrazione presunto	€ 0,00	€ 0,00	0,00
TOTALE SPESE	€ 334.880,28	€ 242.519,28	
Z101-Disponibilità finanziaria da programmare	€ 12.864,59		
Avanzo di competenza		€ 0,00	
Totale a Pareggio		€ 242.519,28	

Pertanto, l'esercizio finanziario 2021 presenta un disavanzo di competenza di € 30.080,80.

Dal confronto con la programmazione definitiva emerge che le somme impegnate risultano pari al 73,00% di quelle programmate.

Situazione Residui (Mod. L)

La situazione dei residui è la seguente:

	Iniziali al 1/1/2021	Riscossi	Da riscuotere	Residui esercizio 2021	Variation in diminuzione	Totale Residui
Residui Attivi	€ 2.400,00	€ 2.400,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00

	Iniziali al 1/1/2021	Pagati	Da pagare	Residui esercizio 2021	Variation in diminuzione	Totale Residui
Residui Passivi	€ 13.278,16	€ 11.248,06	€ 2.030,10	€ 27.498,08	€ 0,00	€ 29.528,18

Ad oggi risultano incassati residui attivi per euro 0,00 e pagati residui passivi per euro 0,00.

Conto Patrimoniale (Mod. K)

Dal Modello K, concernente il Conto del Patrimonio, risulta una consistenza patrimoniale pari a € 170.206,33. I valori esposti dall'Istituzione Scolastica sono i seguenti:

	Situazione al 1/1/2021	Variations	Situazione al 31/12/2021
ATTIVO			
Totale Immobilizzazioni	€ 37.969,82	€ 27.010,92	€ 64.980,74
Totale Disponibilità	€ 148.584,55	-€ 13.830,78	€ 134.753,77
Deficit Patrimoniale	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Totale Attivo	€ 186.554,37	€ 13.180,14	€ 199.734,51
PASSIVO			
Totale debiti	€ 13.278,16	€ 16.250,02	€ 29.528,18
Consistenza Patrimoniale	€ 173.276,21	-€ 3.069,88	€ 170.206,33
Totale Passivo	€ 186.554,37	€ 13.180,14	€ 199.734,51

Situazione Amministrativa (Mod. J)

Il risultato di amministrazione, evidenziato nel modello J, è determinato come segue:

Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio				€ 146.184,55
	Residui anni precedenti	Competenza Esercizio 2021		
Riscossioni	€ 2.400,00	€ 212.438,48	€ 214.838,48	

Pagamenti	€ 11.248,06	€ 215.021,20	€ 226.269,26	
Fondo di cassa alla fine dell'esercizio				€ 134.753,77
Residui Attivi	€ 0,00	€ 0,00		€ 0,00
Residui Passivi	€ 2.030,10	€ 27.498,08		€ 29.528,18
Avanzo di amministrazione al 31/12				€ 105.225,59

Il Fondo cassa al 31/12/2021 riportato nel modello J è pari a 134.753,77 in concordanza con l'estratto conto dell'Istituto cassiere, con le giacenze presso la Banca d'Italia (mod. 56 T - Tesoreria Unica) e con le scritture del libro giornale.

Spese Per Attività e Progetti

Nel corso dell'esercizio in esame, l'istituto ha provveduto a definire il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF), nel quale ha fatto confluire i propri progetti mirati a migliorare l'efficacia del processo di insegnamento e di apprendimento.

Le risultanze complessive delle uscite relative alle attività ed ai progetti possono essere riclassificate per tipologia di spesa, allo scopo di consentire un'analisi costi-benefici inerente le attività ed i progetti, anche in considerazione dello sfasamento temporale con cui la progettualità scolastica trova concreta realizzazione rispetto ad una programmazione ed una gestione espresse in termini di competenza finanziaria.

SPESE

	Impegni									Program- mazione definitiva	Totale Impegni	Impegni/ Spese %
	Spese di personale	Acquisto di beni di consumo	Acquisto di servizi e utilizzo di beni di terzi	Acquisto di beni d'investim ento	Altre spese	Imposte e tasse	Oneri straordinari e da contenzioso	Oneri finanziari	Rimborsi e poste correttive			
A01	€ 0,00	€ 36.842,87	€ 13.546,18	€ 4.880,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 72.165,37	€ 55.269,05	76,59%
A02	€ 0,00	€ 8.098,35	€ 7.058,00	€ 0,00	€ 1.774,47	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 21.180,13	€ 16.930,82	79,94%
A03	€ 5.651,08	€ 17.013,46	€ 2.156,40	€ 40.453,19	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 12.666,67	€ 97.181,14	€ 77.940,80	80,21%
A04	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	0,00%
A05	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 84,09	€ 0,00	0,00%
A06	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 1.755,70	€ 0,00	0,00%
P01	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 22.848,37	€ 22.988,65	€ 22.848,37	99,39%
P02	€ 23.364,49	€ 970,00	€ 27.390,25	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 11.906,18	€ 107.955,18	€ 63.630,92	58,95%



P03	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 1.199,06	€ 0,00	0,00%
P04	€ 3.170,00	€ 1.764,32	€ 965,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 9.660,96	€ 5.899,32	61,07%
P05	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	0,00%
TOTALE	€ 32.185,57	€ 64.689,00	€ 51.115,83	€ 45.333,19	€ 1.774,47	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 47.421,22	€ 334.170,28	€ 242.519,28	73,00%
TOTALE/ TOTALE IMPEGNI %	13,28%	26,68%	21,08%	18,70%	0,74%	0,00%	0,00%	0,00%	19,56%			

L'utilizzo complessivo della dotazione finanziaria è pari al 73,00%. In merito alle dotazioni annuali dei progetti, il tasso d'impiego delle risorse ad essi destinate è pari al 64,35%.

In particolare, i Revisori hanno esaminato la documentazione relativa ad alcuni progetti, con le considerazioni che seguono:

Viene esaminato il Progetto P57 - Lingue Comunitarie conversazioni che fa parte dell'ambito "Umanistico e sociale". Il progetto svolto in modalità on-line a causa della pandemia da COVID-19 è stato portato a conclusione con successo ed è stato gestito correttamente. La documentazione a supporto dello stesso è completa ed esaustiva.

Dichiarazione IRAP

La dichiarazione IRAP per l'anno d'imposta 2021 risulta presentata nei termini

La dichiarazione IRAP per l'anno d'imposta 2021 è stata inviata con prot. 21053109025310930 del 31/05/2021.

Dichiarazione del sostituto di imposta (Mod. 770)

La dichiarazione del sostituto d'imposta per l'anno d'imposta 2021 risulta presentata nei termini.

Certificazione Unica

La Certificazione Unica per l'anno d'imposta 2021 risulta presentata nei termini

La Certificazione Unica per l'anno d'imposta 2021 è stata inviata con prot. 21021908374728621 del 19/02/2021.

La dichiarazione del sostituto d'imposta per l'anno d'imposta 2021 è stata inviata con prot. 21053109015910752 del 31/05/2021.

Tempi medi di pagamento relativi agli acquisti di beni, servizi e forniture

L'indicatore di tempestività dei pagamenti del I trimestre dell'anno 2021 risulta pubblicato sul sito istituzionale della Scuola

L'indicatore di tempestività dei pagamenti del II trimestre dell'anno 2021 risulta pubblicato sul sito istituzionale della Scuola

L'indicatore di tempestività dei pagamenti del III trimestre dell'anno 2021 risulta pubblicato sul sito istituzionale della Scuola

L'indicatore di tempestività dei pagamenti del IV trimestre dell'anno 2021 risulta pubblicato sul sito istituzionale della Scuola

L'indicatore di tempestività dei pagamenti dell'anno 2021 risulta pubblicato sul sito istituzionale della Scuola

L'ammontare complessivo dei debiti e il numero delle imprese creditrici del I trimestre dell'anno 2021 risultano pubblicati sul sito istituzionale della Scuola

L'ammontare complessivo dei debiti e il numero delle imprese creditrici del II trimestre dell'anno 2021 risultano pubblicati sul sito istituzionale della Scuola

L'ammontare complessivo dei debiti e il numero delle imprese creditrici del III trimestre dell'anno 2021 risultano pubblicati sul sito istituzionale della Scuola

L'ammontare complessivo dei debiti e il numero delle imprese creditrici del IV trimestre dell'anno 2021 risultano pubblicati sul sito istituzionale della Scuola

L'ammontare complessivo dei debiti e il numero delle imprese creditrici dell'anno 2021 risultano pubblicati sul sito istituzionale della Scuola

L'indicatore di tempestività dei pagamenti dell'anno 2021 è pari a -13,18.

L'ammontare complessivo dei debiti e il numero delle imprese creditrici dell'anno 2021 è pari a 0,00.

Nel corso della verifica i Revisori accertano che:

- *Risultano osservate le norme regolamentari*
- *La relazione illustrativa predisposta dal dirigente scolastico è esaustiva nei contenuti richiesti dall'articolo 23 comma uno del regolamento*
- *I modelli sono correttamente compilati*
- *Gli accertamenti di entrata e gli impegni di spesa sono attendibili*
- *Gli impegni sono stati assunti nei limiti dei relativi stanziamenti*
- *Dagli elementi di cui agli atti esaminati ed alle verifiche periodiche, è stata accertata la regolarità della gestione finanziaria e la coerenza rispetto alla programmazione*
- *E' stato rispettato il vincolo di destinazione dei finanziamenti*
- *I dati della programmazione definitiva sono correttamente indicati*
- *Esiste corrispondenza tra il contenuto del conto finanziario e le risultanze contabili di cui ai registri*
- *Il modello H è coerente con gli altri modelli*
- *Vi è concordanza tra i valori indicati nel modello L e le risultanze contabili*
- *E' stato correttamente eseguito il riaccertamento dei residui*
- *Il modello L è coerente con gli altri modelli*
- *Sono state rispettate le norme regolamentari relative alle procedure di variazione ai beni iscritti nell'inventario*
- *Vi è concordanza tra i valori indicati e le risultanze contabili dal libro inventario e dagli altri registri*
- *Il valore dei crediti e debiti indicati corrisponde al valore accertato dei residui attivi e passivi*
- *L'ammontare delle disponibilità liquide indicate coincide con la sommatoria dei saldi al 31/12 comunicati dall'Istituto cassiere e Banca d'Italia (mod. 56 T - Tesoreria Unica) nonché da Poste SpA*
- *Le consistenze iniziali sono correttamente riportate*
- *Il modello K è coerente con gli altri modelli*

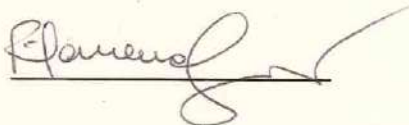
- Vi è concordanza tra i valori indicati nel modello J e le risultanze contabili
- L'ammontare del Fondo cassa risultante dal giornale di cassa al 31/12 concorda con il saldo comunicato dall'Istituto cassiere e Banca d'Italia(mod. 56 T - Tesoreria Unica)
- Il modello J è coerente con gli altri modelli
- Avvenuta presentazione del modello IRAP
- Rispettato il termine di presentazione del modello IRAP
- Avvenuta presentazione del modello 770
- Rispettato il termine di presentazione del modello 770
- Avvenuta presentazione della Certificazione Unica
- Rispettato il termine di presentazione della Certificazione Unica
- E' stato pubblicato sul sito istituzionale della Scuola l'indicatore annuale di tempestività dei pagamenti
- E' stato pubblicato sul sito istituzionale della Scuola l'indicatore di tempestività dei pagamenti del IV trimestre

Conclusioni

I Revisori dei Conti, sulla base degli elementi tratti dagli atti esaminati e dalle verifiche periodiche effettuate nel corso dell'esercizio sulla regolarità della gestione finanziaria e patrimoniale, esprimono parere favorevole all'approvazione del conto consuntivo dell'anno 2021 da parte del Consiglio di Istituto.

Il presente verbale, chiuso alle ore 10:32, l'anno 2022 il giorno 11 del mese di febbraio, viene letto, confermato, sottoscritto e successivamente inserito nell'apposito registro.

GERMOLE' FILOMENA





Istituto Comprensivo V - Udine
Via Divisione Julia, 1- 33100 UDINE - tel.0432/1276511
CF 94127250309 Cod. Mecc. UDIC84400T

mail: udic84400t@istruzione.it pec: udic84400t@pec.istruzione.it sito: www.5icudine.edu.it

Prot. n. 166/C14

Udine, 19 Gennaio 2022

Consegnato a mano

Ai Revisori del Conti

Ambito Territoriale n. UD042 UDINE

Codice ente A12/07/042

Dott.ssa Filomena GERMOLE – MEF
C/o Ragioneria Territoriale dello Stato UDINE/PORDENONE
Via Gorgi n. 18
33100 UDINE
E-mail: filomena.germole@mef.gov.it

Dott. Ellis ASQUINI – MI
Via Ostermann n. 3/A
33033 CODROIPO (UD)
E-mail: ellis@studioasquini.eu

OGGETTO: Conto Consuntivo e. f. 2021.

Per opportuna conoscenza e norma e per gli adempimenti successivi di Vostra competenza previsti dall'art. 23 c.2) del D.l. n. 129/2018 si trasmette, in allegato, il Conto Consuntivo relativo all'e.f. 2021 predisposto con provvedimento p.136c14 del 17/01/2022 dal Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi che verrà approvato dalla Giunta Esecutiva nella seduta del 24/01/2022 e da proporre al Consiglio di Istituto per la successiva delibera. In allegato si invia tutta la documentazione obbligatoria prevista dalla norma richiamata. Si evidenzia che in base a quanto previsto dall' art. 23 del D.l. n. 129/2018 in caso di parere positivo la copia del verbale relativo all'esame del conto consuntivo, corredata della documentazione obbligatoria, non verrà inviata all'Ufficio Scolastico Regionale ed alla Ragioneria Provinciale dello Stato competenti.

Si prega di accusare ricevuta della presente documentazione.

Cordiali saluti.

Allegati :

- Conto Consuntivo e.f. 2021 documenti obbligatori previsti dall'art. 22 e 23 del D.l. 129/2018.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Tullia TRIMARCHI

FIRMA PER RICEVUTA

UNITA' ORGANIZZATIVA RESPONSABILE Servizi Contabili Finanziari e Patrimonio
Responsabile del procedimento Direttore dei Servizi Generali Amministrativi

Claudio NADALUTTI

VERBALE DELLA GIUNTA ESECUTIVA N. 30 SEDUTA DEL 24 GENNAIO 2022

Il giorno 24 GENNAIO 2022 alle ore 12.30 in videoconferenza ,dopo giusta convocazione , si è riunita la Giunta Esecutiva d'Istituto in per discutere il seguente ordine del giorno:

01	CONTO CONSUNTIVO E.F. 2021
02	ATTIVITA' PERSONALE DOCENTE E ATA ART. 88 CCNL SCUOLA
03	VARIE ED EVENTUALI.

Risultano presenti i seguenti membri :

	Nominativo	Presente	Assente	
			giustificato	ingiustificato
01	Dirigente Scolastico diritto Tullia TRIMARCHI	X		
02	Componente Docenti Andrea FRESCHI	X		
03	Componente ATA diritto Claudio NADALUTTI Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi	X		
04	Componente ATA			
05	Componente genitori Federica DE SABBATA	X		
06	Componente genitori Ermal PAPAPANO	X		

Constatato il numero legale dei presenti il Presidente dà inizio alla seduta.

PUNTO N. 1 ALL'ORDINE DEL GIORNO Il Presidente passa alla trattazione del punto n. 1 all'odg Conto Consuntivo E.F. 2021 Il Conto consuntivo è stato predisposto dal Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi e trasmesso con la nota p.136c14 del 17/01/2022 al Dirigente Scolastico .Il Conto Consuntivo per l'a.f. 2021 si chiude con un disavanzo di competenza pari ad euro 30.080,80 mentre l'Avanzo di Amministrazione complessivo alla data del 31.12.2021 è pari ad euro 105.225,59 come si evince dal modello J. I residui passivi a fine esercizio risultano essere pari complessivamente ad euro 29.528,18. I residui attivi a fine esercizio risultano essere pari ad euro 0,00. La situazione di cassa al 31.12.2021 presenta, sul conto corrente bancario intestato all'Istituto, un saldo attivo pari ad euro 134.753,77 come si evince dal modello J e corrisponde anche a quanto comunicato dall'Istituto cassiere la Banca Intesa San Paolo SPA. Il Conto Consuntivo è stato predisposto conformemente a quanto previsto dalle Istruzioni Ministeriali e dal D.I. n. 129/2018 . Per quanto attiene al previsto parere obbligatorio e relazione dei Revisori dei Conti verrà loro inviata copia della documentazione predisposta e proposta della Giunta . I membri della Giunta :

VISTO il Conto Consuntivo e.f. 2021 predisposto dal Direttore il 17/01/2022 e tutta la documentazione obbligatoria allegata;

VISTO il D.I. n. 129/2018 in particolare art. 22 e 23 in materia di Conto Consuntivo;

VISTO l'avanzo di amministrazione verificatosi al 31/12/2021;

PRESO ATTO della relazione del Dirigente Scolastico e del Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi;

VISTO il D.I. del 28 08 2018 n.129 Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche;

VISTI i risultati finali come sotto sinteticamente rappresentati :

AGG/VOCE	TIPOLOGIA	ACCERTAMENTI	AGG/VOCE	TIPOLOGIA	IMPEGNI
01	AVANZO DI AMMINISTRAZIONE VINCOLATO	135.306,39			
03	Finanziamenti Stato	127.719,02	A	Attività	150.140,67
04	Finanziamenti Regione	54.885,86	P	Progetti	92.378,61
05	Finanziamenti Enti Locali o altre istituzioni pubbliche	26.422,43	G	Gestioni Economiche	0,00
06	Contributi da privati	3.441,00	R	Fondo di Riserva	0,00
08	Rimborsi e restituzione somme	5,00			
12	Altre entrate	0,11			
	TOTALE GENERALE ACCERTATO 2021 ESCLUSO AVANZO AMM.NE	347.744,87		TOTALE GENERALE	242.519,28
	DISAVANZO DI COMPETENZA	30.080,80		AVANZO DI COMPETENZA	0,00
	TOTALE A PAREGGIO	242.519,28		TOTALE A PAREGGIO	242.519,28

approvano all'unanimità e propongono per l'eventuale delibera al Consiglio di Istituto previo invio della documentazione ai Revisori dei Conti ed espressione del previsto parere degli stessi in merito. Allegati: documentazione obbligatoria prevista dall'art. 22 e 23 del D.I. n. 129/2018.

PUNTO N. 2 ALL'ORDINE DEL GIORNO Il Presidente introduce il punto all'odg ed evidenzia che, ai sensi dell'art. 88 primo comma, del CCNL 2007 e del 18/4/2018 rientra nella competenza del Consiglio d'istituto individuare le attività da retribuire con il FMOF al personale docente e ATA che ha dato la disponibilità sulla base del Piano delle attività del personale docente , Piano delle attività del personale ATA formulata dal Direttore dei Servizi e POF e POFT dell'Istituto e specifica delibera del Collegio dei Docenti . Le risorse finanziarie disponibili sono state quantificate in base alle comunicazioni pervenute dal MI . Prosegue illustrando quali saranno le attività da retribuire e da incentivare per l'anno scolastico 2021/22. Gli importi relativi alle varie azioni svolte dal personale DOCENTE e ATA saranno poi stabiliti in base alle effettive esigenze e responsabilità connesse e secondo i criteri generali che saranno stabiliti dal Contratto Integrativo di Istituto .

AL TERMINE DELLA RELAZIONE DEL DIRIGENTE I MEMBRI ALL'UNANIMITA' PROPONGONO AL CONSIGLIO DI ISTITUTO PER LA DELIBERA

PUNTO N. 3 ALL'ORDINE DEL GIORNO Non vi sono varie ed eventuali da trattare .

I MEMBRI DELLA GIUNTA PRENDONO ATTO.

Il Presidente alle ore 12.45 esaurita la trattazione di tutti i punti all' o. d. g. dichiara tolta la seduta .

Letto, confermato e sottoscritto in Udine il 24 GENNAIO 2022

IL PRESIDENTE DELLA GIUNTA ESECUTIVA
(Tullia TRIMARCHI)

IL SEGRETARIO DELLA GIUNTA ESECUTIVA
(Claudio NADALUTTI)

Approvato nella seduta del 24/01/2022



Istituto Comprensivo V - Udine
Via Divisione Julia, 1- 33100 UDINE - tel.0432/1276511
CF 94127250309 Cod. Mecc. UDIC84400T

Prot. n. 136/c14

Udine 17 gennaio 2022

Al Dirigente Scolastico
SEDE

Oggetto : predisposizione del Conto Consuntivo - Esercizio Finanziario 2021.

IL DIRETTORE DEI SERVIZI GENERALI AMMINISTRATIVI

VISTO il Regolamento concernente le "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche" D. n. 129 del 28/08/2018 in particolare art. 22, 23 e 54;
VISTO il Programma Annuale per l'esercizio finanziario 2021 approvato dal Consiglio di Istituto e le successive modificazioni seguito delle variazioni apportate alle entrate e alle spese durante l'esercizio finanziario;
VISTO l'assestamento di fine esercizio finanziario 2021;
VISTE le scritture contabili risultanti dal giornale di cassa, dai registri dei partitari delle entrate e delle spese, dal registro delle minute spese e dal registro dei contratti;
VISTE le Linee Guida adottate dal Ministero dell'Istruzione per la gestione del patrimonio e degli inventari da parte delle istituzioni scolastiche ed educative statali, ai sensi dell'art. 29, comma 3, del D.l. 129/2018 nota p. 4083 del 23/02/2021 che sostituiscono i precedenti indicazioni impartite dal Ministero con le note prot. n. 8910 del 2011 e n. 2233 del 2012;
VISTO in particolare l'art. 31 comma 9, del D.l. 129/2018, il quale prevede che "con cadenza almeno quinquennale si provvede alla ricognizione dei beni e con cadenza almeno decennale al rinnovo degli inventari e alla rivalutazione dei beni";
CONSIDERATO che ai sensi del citato art. 31 c. 9) del D.l. 129/2018 si è proceduto al rinnovo degli inventari e alla rivalutazione dei beni considerato il decorso decennale previsto;
CONSIDERATO che le operazioni di aggiornamento, utilizzando il criterio dell'ammortamento, devono essere effettuate annualmente in modo da tenere aggiornati i valori rappresentati nella consistenza patrimoniale modello K e non ogni dieci anni come indicato dal regolamento di contabilità il D.l. n. 129/2018 per le parti compatibili;
VISTO l'estratto conto dell'Istituto cassiere alla data del 31/12/2021 e accertato che lo stesso concorda con il giornale di cassa chiuso alla stessa data e la situazione relativa al mese di dicembre presso il conto di tesoreria unica acceso presso la Banca d'Italia;
VISTA la circolare del M. E. F. n. 27 del 22/11/2021 in materia di chiusura delle contabilità dell'esercizio finanziario 2021;
PRESO ATTO che il Conto Consuntivo predisposto dovrà essere sottoposto ai revisori dei Conti in carica per il rilascio del parere obbligatorio di regolarità amministrativa e contabile previsto dall'art. 23 e 51 del D.l. n. 129/2018 e quindi alla successiva approvazione da parte del Consiglio di Istituto;
PRESO ATTO che la copia della documentazione del Conto Consuntivo e.f. 2021 approvato dal Consiglio di Istituto, a seguito delle modifiche introdotte dal nuovo Regolamento di contabilità, non dovranno essere inviati alla competente Ragioneria Provinciale dello Stato e all'Ufficio Scolastico Regionale;

COMUNICA

ai sensi e per gli effetti degli art. 22 e 23 del D.l. n. 129/2018 per quanto di competenza, la predisposizione del Conto Consuntivo dell'esercizio finanziario 2021, come risulta dalla seguente modulistica, in triplice copia, allegata, debitamente compilata sottoscritta:

Relazione	del Direttore dei Servizi Generali Amministrativi e del Dirigente Scolastico
Modello H	Conto finanziario
Modello I	Rendiconto attività e progetti entrate/uscite
Modello J	Situazione amministrativa definitiva al 31/12/2021
Verifica di cassa	istituto cassiere alla chiusura dell' e. f. 2021 e Banca d'Italia conto di tesoreria n. 0317538 al 31/12/2021
Modello K	Conto del patrimonio
Modello L	Elenco residui attivi e passivi anno 2021 e anni precedenti
Modello M	Spese del personale e contratti d'opera
Modello N	Riepilogo entrate/spese
Modello	art. 22 c.1 lett. b) prospetto analitico dell' avanzo di amministrazione complessivo definitivo al 31/12/2021
Modello	entrate complessive e.f. 2021
Dichiarazione	del Dirigente Scolastico e Direttore dei Servizi Generali Amministrativi
Indicatore	di tempestività dei pagamenti anno 2021.

Il Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi
(Claudio NADALUTTI)

UNITA' ORGANIZZATIVA RESPONSABILE	Servizi Contabili Finanziari e Patrimonio	
Responsabile del procedimento	Direttore dei Servizi Generali Amministrativi	Claudio NADALUTTI
Responsabile dell'istruttoria	Assistente Amministrativo	Pasquale GERMANESE

ISTITUTO COMPRENSIVO V - UDINE
CONTO CONSUNTIVO E. F. 2021 - RELAZIONE
TECNICO FINANZIARIA DEL DIRETTORE DEI SERVIZI GENERALI E AMMINISTRATIVI
E ILLUSTRATIVA DELLA GESTIONE DELL'ISTITUZIONE SCOLASTICA E DEI RISULTATI
CONSEGUITI IN RELAZIONE AGLI OBIETTIVI PROGRAMMATI DEL DIRIGENTE SCOLASTICO
 predisposta ai sensi dell' art. 23 c.1) D.l. n. 129/2018

PARTE PRIMA – RELAZIONE TECNICO FINANZIARIA

La presente relazione tecnico finanziaria viene predisposta ai fini di illustrare le fasi di gestione del Programma Annuale e.f. 2021 ed i dati esposti nei modelli ministeriali previsti dal regolamento concernente le "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo contabile delle istituzioni scolastiche" all'art. 22 e 23 del D.l. n. 129/2018 per la predisposizione del Conto Consuntivo. Il Conto Consuntivo dell'esercizio finanziario anno 2021 si compone di tutti gli allegati previsti dalla normativa sopra citata e sotto elencati integrati se del caso, per rendere più comprensibili i dati definitivi, da tabelle specifiche riepilogative e modelli aggiuntivi:

- modello L elenco dei residui attivi e passivi dell'e.f. 2021 e precedenti;
- modello J situazione amministrativa definitiva al 31/12/2021;
- modello M prospetto delle spese sostenute per il trattamento accessorio del personale docente ed ATA a tempo determinato, indeterminato e supplente breve in servizio presso l'istituto non a carico del cedolino unico ed esterni oltre che i contratti d'opera stipulati per lo svolgimento di tutte le attività e progetti relativi a spese di personale;
- modello I rendiconto delle singole attività e progetti;
- modello H conto finanziario di competenza;
- modello K conto del patrimonio ;
- modello N riepilogo generale tipologie di spesa riferito a quanto previsto in materia dal DPR 04 10 2013, n. 132 Regolamento concernente le modalità di adozione del piano dei conti integrato delle amministrazioni pubbliche, ai sensi articolo 4 c 3, lettera a), del decreto legislativo 31 maggio 2011, n. 91 e D.M. 6/3/2017;
- tabella dimostrativa dell'avanzo di amministrazione definitivo complessivo determinatosi al 31/12/2021 comprensivo dell'avanzo con vincolo di destinazione e di quello non vincolato ;
- elenco analitico delle entrate accertate nell'e.f. 2021;
- situazione amministrativa dell' istituto di credito cassiere e Banca d'Italia alla data del 31/12/2021;
- dichiarazione del Dirigente Scolastico e del Direttore dei Servizi Generali Amministrativi dell'inesistenza di gestioni fuori bilancio.

Nella predisposizione dello stesso si è tenuto conto inoltre delle seguenti indicazioni operative fornite dal competente M.I. :

- Linee Guida adottate dal Ministero dell'Istruzione per la gestione del patrimonio e degli inventari da parte delle istituzioni scolastiche ed educative statali, ai sensi dell'art. 29, comma 3, del D.l. 129/2018 con la nota p. 4083 del 23/02/2021 che sostituiscono le precedenti indicazioni impartite dal Ministero con le note prot. n. 8910 del 2011 e n. 2233 del 2012 in materia di
- ricognizione dei beni e al conseguente rinnovo degli inventari e alla rivalutazione dei beni considerato il decorso decennale previsto
- rivalutazione annuale dei beni mobili utilizzando il criteri dell'ammortamento in modo da tenere aggiornati i valori rappresentati nella consistenza patrimoniale modello K e non ogni dieci anni come indicato dal regolamento di contabilità il D.l. n. 129/2018 all'art. 31 .

01 - PROGRAMMA ANNUALE E.F. 2021

Il Programma Annuale per l'e. f. 2021 è stato predisposto dal Dirigente Scolastico e approvato dal Consiglio di Istituto in base a quanto previsto anche dal P.T.O.F. triennale a.s. 2019/22 e P.O.F. annuale adottato per l'a.s. 2020/21. Il previsto parere di regolarità contabile, anche se non obbligatorio, è stato rilasciato dai Revisori dei Conti in carica. I Progetti di durata annuale previsti nel Piano dell'Offerta Formativa d'Istituto e le attività istituzionali che nel loro complesso sono stati inseriti nel Programma Annuale per l'e.f. 2021 approvato e considerate anche le successive modifiche e variazioni apportate nonché i movimenti finanziari e amministrativi sono quelli riportati nel modello H. Nel corso dell'Esercizio Finanziario 2021 sono state svolte le attività previste nel Piano dell'Offerta Formativa d'Istituto mentre le modifiche ai progetti ed attività rese necessarie hanno trovato la loro realizzazione in base alla scansione temporale prevista dai responsabili dei progetti ed alle necessità didattiche e amministrative generali. Le modifiche al Programma Annuale successive alla sua approvazione, ai sensi di quanto previsto dall'art. 10 del D.l. n.129/2018, sono state apportate a seguito di nuove e/o maggiori entrate finalizzate disposte con determinazione del Dirigente Scolastico e portate solo a conoscenza del Consiglio di Istituto mentre sono state proposte dal Dirigente Scolastico ed approvate dal Consiglio di Istituto nel caso di accertamento di nuove entrate non finalizzate. Il totale delle entrate ed uscite viene così sotto riepilogato in base al Programma Annuale approvato e alle successive modifiche apportate:

NR.	PROPOSTA DATA 2021	DETERMINA del DIRIGENTE	DELIBERA del CONSIGLIO di ISTITUTO	TIPOLOGIA VARIAZIONE	TOTALE ENTRATE COMPLESSIVO PROGRAMMATO	TOTALE USCITE COMPLESSIVO PROGRAMMATO	DISPONIBILITA' FINANZIARIA DA PROGRAMMARE
01	05/11/2021	Prot. 3094/C14 05/11/2021	n. 90 del 03/12/2021	Approvazione Programma Annuale 2021	108.562,77	106.689,77	1.873,00
02	23/06/2021	Prot. 2282/C14 23/06/2021	30/06/2021	Assestamento del programma Annuale 2021	253.329,93	252.456,93	873,00
03		Prot. 4337/C14 17/12/2021	Ultima modifica obbligatoria 2021 seguito entrate finalizzate	Obbligatoria	347.744,87	334.880,28	12.864,59
TOTALE VARIAZIONI 2021					+ 239.182,10		
	31/12/2021			SITUAZIONE DEFINITIVA	347.744,87	334.880,28	12.964,59

Nel corso dell'e.f. 2021 non è stato utilizzato il fondo economico di € 800,00 assegnato al Direttore dei Servizi generali e Amministrativi.

Nel corso dell'e.f. 2021 il Dirigente Scolastico non ha utilizzato il fondo di riserva.

Il Fondo di riserva è pari alla data del 31/12/2021 ad euro 710,00.

La disponibilità finanziaria da programmare Z01 è pari alla data del 31/12/2021 ad euro 12.864,59.

02 - CONTO FINANZIARIO E SITUAZIONE AMMINISTRATIVA DEFINITIVA AL TERMINE DELL'ESERCIZIO FINANZIARIO 31/12/2021

Le somme complessive effettive accertate in entrata, compreso avanzo, nell'e.f. 2021 sono state pari ad euro 347.744,87 come da modello H.

Le risultanze contabili definitive evidenziano nel modello J a fine esercizio 31/12/2021 i seguenti dati:

- disavanzo di competenza e.f. 2021	(Mod. H e J)	30.080,80
- avanzo di amministrazione complessivo 31/12/2021	(Mod. J)	105.225,59
- fondo di cassa al 31/12/2021	(Mod. J)	134.753,77
- residui attivi al 31/12/2021	(Mod. L/J/K)	0,00
- residui passivi dell'e.f. 2020	(Mod. J/L)	2.030,10
- residui passivi dell'e.f. 2021	(Mod. J/L)	27.498,08
- residui passivi totali al 31/12/2021	(Mod. L/J/K)	29.528,18

Alla data del 31/12/2021 la situazione di cassa presenta un saldo contabile attivo di € 134.753,77 come si evince dal modello J e corrisponde alla situazione dell'Istituto cassiere Banca Intesa San Paolo SPA TORINO come si evince dall'allegato estratto conto e verifica di cassa al 31/12/2021. La situazione amministrativa sulla contabilità speciale accesa presso la Banca d'Italia intestata all' I. C. V di Udine ente n. 0317538 presenta alla data del 31/12/2021 un saldo finale pari ad € 134.753,77 come evidenziato dal modello relativo al mese di dicembre rilasciato dalla banca e modello 56T.

L'avanzo di amministrazione complessivo al 31/12/2021 risulta essere pari ad € 105.225,59 così determinato:

- avanzo con vincolo di destinazione	105.225,59	- avanzo senza vincolo di destinazione	0,00
--------------------------------------	------------	--	------

come evidenziato in dettaglio nei modelli J e tabella riepilogativa avanzo al 31/12/2021.

Durante l'e.f. 2021 non si sono effettuate radiazioni.

03 - COMPENSI FONDAMENTALI E ACCESSORI AL PERSONALE DIPENDENTE E ALTRI COMPENSI

I compensi accessori al trattamento fondamentale previsti per il personale dipendente docente e ATA dell'Istituto quali, FMOF fondo dell'istituzione, art. 9 CCNL, indennità di direzione, funzioni strumentali personale docente, incarichi specifici personale ATA, art. 87 attività sportiva, art. 30 ore eccedenti personale docente, bonus docenti, e gli altri compensi vari nel complesso spettanti a coloro che hanno svolto effettivamente dette attività nel periodo dal 1/9/2020 al 31/08/2021 e se spettanti fino al 31/12/2021 sono stati liquidati nel corso dell'e.f. 2021 tramite la funzione MEF NOIPA - SICOGE cedolino unico e/o tramite bilancio di istituto per i casi residuali previsti dalla normativa vigente in materia. Dette spese sono state liquidate e pagate in base a quanto previsto dal dettato contrattuale nazionale e dal contratto integrativo d'istituto stipulato con la R.S.U. e i pagamenti effettuati nel 2021 trovano riscontro contabile nei progetti e attività specifici alla voce Spese di Personale e relativo modello I e nella procedura telematica SICOGE/SPT relativa al cedolino unico ufficio ordinante POS UDS007. Si evidenzia che gli stipendi/ XIII^a/ANF ed eventuale compenso sostitutivo per ferie non godute spettanti al personale docente ed ATA supplente breve individuato nel corso del 2021 vengono liquidati a decorrere dallo 01/9/2015 mediante la procedura in cooperazione applicativa tra MEF e MI relativa al SIDI/NOIPA compatibilmente con le risorse finanziarie caricate e autorizzate dal MI a sistema SICOGE e capitoli gestionali pertinenti. I compensi relativi ai contratti stipulati con esperti esterni, individuati mediante apposita procedura di evidenza pubblica, per attuare esclusivamente particolari attività didattiche e di insegnamento come specificatamente previsto dall'art. 7 c.6) del D.L.gs. 165/01 e dall' art. 44 del D.I. n. 129/2018 sono stati liquidati e pagati solo se le attività sono state effettivamente rese e in base alle prescrizioni riportate nell'articolato. Non sono stati pagati solo gli eventuali compensi spettanti agli aventi diritto con scadenze riferite al termine dell'anno finanziario od oltre.

04 - CONTO DEL PATRIMONIO

Il modello K rappresenta le attività e passività del conto del patrimonio.

Si fa presente che in base alle istruzioni fornite con le Linee Guida adottate dal Ministero dell'Istruzione per la gestione del patrimonio e degli inventari da parte delle istituzioni scolastiche ed educative statali, ai sensi dell'art. 29, comma 3, del D.I. 129/2018 con la nota p. 4083 del 23/02/2021 che sostituiscono le precedenti indicazioni impartite dal Ministero con le note prot. n. 8910 del 2011 e n. 2233 del 2012 si è proceduto alla ricognizione dei beni e al conseguente rinnovo degli inventari e alla rivalutazione dei beni considerato il decorso decennale previsto. La rivalutazione dei beni mobili annuale è stata effettuata utilizzando il criterio dell'ammortamento in modo da tenere aggiornati i valori rappresentati nella consistenza patrimoniale modello K. Il conto del patrimonio dell'I.C. V di Udine alla data del 31/12/2021 viene schematicamente sotto rappresentato.

MODELLO K ATTIVO

Il totale dell'attivo al 31/12/2021 è pari complessivamente ad € 199.734,51 determinato da:

- attivo al 31/12/2020		€	186.554,37
- aumento delle immobilizzazioni materiali	A-2	€	27.010,92
- diminuzione disponibilità rimanenze	B-1	€	0,00
- diminuzione disponibilità crediti	B-2	€	-2.400,00
- diminuzione disponibilità liquide	B-4	€	-11.430,78
- aumento totale complessiva		€	+13.180,14

TOTALE DELL'ATTIVO AL 31/12/2021 € 199.734,51

MODELLO K PASSIVO

Il totale dei debiti al 31/12/2021 è pari complessivamente ad € 29.528,18 determinato da:

- debiti al 31/12/2020		€	13.278,16
- variazione in aumento dei residui passivi	A-2	€	16.250,02

TOTALE DEBITI AL 31/12/2021 € 29.528,18

La consistenza patrimoniale netta complessiva al 31/12/2021, determinata da attivo meno passivo debiti, è pari ad € 170.206,33 in diminuzione di € 3.069,88 rispetto al patrimonio determinato al 31/12/2020 che era pari ad € 173.276,21.

CONSISTENZA PATRIMONIALE COMPLESSIVA AL 31/12/2021 € 170.206,33

05 - RENDICONTO ATTIVITA' PROGETTI - RIEPILOGO PER TIPOLOGIA DI SPESA

Nei modelli I vengono riportati i rendiconti di competenza entrate e uscite per ogni Attività/Progetto inseriti nel Programma Annuale e.f. 2021. Il modello N rappresenta tutti gli impegni e le spese pagate distinte per tipo/conto/sottoconto e tutte le entrate accertate e gli incassi distinti per aggregato/voce nel complessivo totale di competenza dell'e.f. 2021 oltre che i residui attivi e passivi di competenza esistenti al 31/12/2021.

06 – TEMPI DI PAGAMENTO MEDI PER ACQUISTI DI BENI E SERVIZI D.Lgs. n. 50/2016

La L. del 23/6/2014 n. 89 pubblicata in G.U. del 23/6/2014 n. 146 prevede all'art. 41 l'obbligo per le pubbliche amministrazioni di allegare alle relazioni ai bilanci consuntivi o di esercizio un prospetto attestante l'importo dei pagamenti relativi a transazioni commerciali effettuati dopo la scadenza dei termini previsti dal D.Lgs. 9/10/2002, n. 231, nonché l'indicatore annuale di tempestività dei pagamenti, che indica i tempi medi di pagamento relativi agli acquisti di beni, servizi e forniture. In particolare, il c 1) prevede che tale obbligo decorra dal 2014 e riguardi le pubbliche amministrazioni individuate ai sensi dell'articolo 1 c.2) del D.Lgs. n. 165 del 2001 tra cui le scuole.

CAPO III - Strumenti per prevenire il formarsi di ritardi dei pagamenti delle pubbliche amministrazioni Art. 41 (Attestazione dei tempi di pagamento)

1. A decorrere dall'esercizio 2014, alle relazioni ai bilanci consuntivi o di esercizio delle pubbliche amministrazioni, di cui all'art.1 c.2) D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, è allegato un prospetto, sottoscritto dal rappresentante legale e dal responsabile finanziario, attestante l'importo dei pagamenti relativi a transazioni commerciali effettuati dopo la scadenza dei termini previsti dal D.Lgs. 9 ottobre 2002 n. 231, nonché l'indicatore annuale di tempestività dei pagamenti di cui all'articolo 33 del D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33. In caso di superamento dei predetti termini, le medesime relazioni indicano le misure adottate o previste per consentire la tempestiva effettuazione dei pagamenti. L'organo di controllo di regolarità amministrativa e contabile verifica le attestazioni di cui al primo periodo, dandone atto nella propria relazione. Per le Amministrazioni dello Stato, in sede di rendiconto generale, il prospetto di cui al primo periodo è allegato a ciascuno stato di previsione della spesa.

2. Al fine di garantire il rispetto dei tempi di pagamento di cui all'art. 4 del D.Lgs. 9 10 2002 n. 231, le amministrazioni pubbliche di cui al comma 1, esclusi gli enti del Servizio sanitario nazionale, che, sulla base dell'attestazione di cui al medesimo comma, registrano tempi medi nei pagamenti superiori a 90 giorni nel 2014 e a 60 giorni a decorrere dal 2015, rispetto a quanto disposto dal D. Lgs. 9 10 2002, n. 231, nell'anno successivo a quello di riferimento non possono procedere ad assunzioni di personale a qualsiasi titolo, con qualsivoglia tipologia contrattuale, ivi compresi i rapporti di collaborazione coordinata e continuativa e di somministrazione, anche con riferimento ai processi di stabilizzazione in atto. E' fatto altresì divieto agli enti di stipulare contratti di servizio con soggetti privati che si configurino come elusivi della presente disposizione.

Inoltre l'art. 33 del D.Lgs. 14 marzo 2013 n. 33 pubblicato in G.U. n. 80 del 5/4/2013 prevede che le amministrazioni pubblicano sul sito istituzionale nella sezione Amministrazione Trasparente sotto sezione Pagamenti dell'amministrazione l'indicatore di tempestività dei pagamenti.

Art. 33. Obblighi di pubblicazione concernenti i tempi di pagamento dell'amministrazione 1. Le pubbliche amministrazioni pubblicano, con cadenza annuale, un indicatore dei propri tempi medi di pagamento relativi agli acquisti di beni, servizi e forniture, denominato "indicatore annuale di tempestività dei pagamenti". A decorrere dall'anno 2015, con cadenza trimestrale, le pubbliche amministrazioni pubblicano un indicatore, avente il medesimo oggetto, denominato "indicatore trimestrale di tempestività dei pagamenti". Gli indicatori di cui al presente comma sono elaborati e pubblicati, anche attraverso il ricorso a un portale unico, secondo uno schema tipo e modalità definiti con DPCM

Durante l'anno finanziario 2021 l'I.C. V di Udine non ha effettuato pagamenti, relativi a transazioni commerciali, dopo la scadenza dei termini cogenti previsti dal D.Lgs. n. 231/2002 per motivi imputabili all'amministrazione stessa. Il tempo medio di pagamento in giorni effettivi da calendario compresi quelli festivi calcolati dalla data di accettazione della fattura ricevuta in formato elettronico e/o cartaceo fino alla data di emissione del mandato di pagamento **è pari per l'anno**

2021 a meno 13,18. L'indicatore è riferito a tutte le fatture passive relative ad acquisti di beni, servizi e forniture pagate dal giorno 1/1/2021 e fino al 31/12/2021. Salvo quanto diversamente specificato nel contratto di riferimento l'I.C. V di Udine dispone il pagamento delle fatture relative ad acquisti di beni e servizi entro il termine massimo di 30 giorni dalla data di accettazione delle stesse come previsto dal D.Lgs. 231/2002. Nella lettura dell'indicatore occorre tenere presente che esso include anche:

- le fatture per le quali sono aperti o sono stati aperti dei contenziosi con i fornitori
- le fatture di importo eccedente € 5.000,00 che, ai sensi di quanto disposto dall'articolo 48-bis del Decreto del Presidente della Repubblica del 29 settembre 1973, numero 602, richiedono la interrogazione del Servizio telematico predisposto all'uso dall' Agenzia della Riscossione, la cui azione può generare ritardi nel pagamento delle stesse
- il tempo necessario per l'acquisizione tramite sportello unico previdenziale del DURC obbligatorio ai fini del pagamento rilasciato dall'applicativo semplificato in tempo reale, salvo le situazioni di irregolarità e particolari previste dalla normativa vigente, previsto dalla L. n. 78/2014 art. 4. L'indicatore tiene inoltre conto di quanto previsto dalla L. n. 190/2014 all'art. 1 c. 629 a 634) in materia di scissione dei pagamenti e versamento diretto all'erario dell'IVA addebitata in fattura dai fornitori da parte di questa pubblica amministrazione SPLIT PAYMENT a decorrere dallo 01/01/2015.

L'indicatore non tiene conto ovviamente dei tempi di pagamento/versamento dell'IVA all'erario.

ESERCIZIO FINANZIARIO 2021

STRUTTURA: ISTITUTO COMPRENSIVO V DI UDINE U.O.R.: CONTABILITA'

INDICATORE DI TEMPESTIVITA' DEI PAGAMENTI					
PERIODO DI RIFERIMENTO	DAL AL	NUMERO FATTURE PAGATE	TOTALE PAGAMENTI DEL PERIODO	TOTALE COEFFICIENTE	INDICATORE MEDIO
I trimestre	01/01/2021 31/03/2021	08	7.991,27	- 169.041,82	- 21,15
Ammontare complessivo del debito costituito dalla somma degli importi delle fatture scadute e non pagate			€ 0.000,00	Numero delle imprese creditrici	0
II trimestre	01/04/2021 30/06/2021	06	4.805,22	- 76.240,44	- 15,87
Ammontare complessivo del debito costituito dalla somma degli importi delle fatture scadute e non pagate			€ 0.000,00	Numero delle imprese creditrici	0
III trimestre	01/07/2021 30/09/2021	14	40.084,23	- 610.888,51	- 15,24
Ammontare complessivo del debito costituito dalla somma degli importi delle fatture scadute e non pagate			€ 0.000,00	Numero delle imprese creditrici	0
IV trimestre	01/10/2021 31/12/2021	24	56.888,79	- 590.455,71	- 10,38
Ammontare complessivo del debito costituito dalla somma degli importi delle fatture scadute e non pagate			€ 0.000,00	Numero delle imprese creditrici	0
Annuale 2021	01/01/2021 31/12/2021	52	109.769,51	-1.446.626,48	- 13,18
Ammontare complessivo del debito costituito dalla somma degli importi delle fatture scadute e non pagate			€ 0.000,00	Numero delle imprese creditrici	0

N.B. Quando il valore dell'indicatore assume segno negativo i tempi di pagamento risultano complessivamente anticipati rispetto alle scadenze ordinarie. In caso di segno positivo si ha viceversa una situazione di ritardo rispetto alle scadenze stesse.

Si è proceduto, nel caso di mancato rispetto delle condizioni contrattuali previste nei capitolati relative a forniture e servizi da parte degli operatori economici individuati, all'applicazione delle sanzioni previste dall'art. 113bis del D.Lgs. 50/2016 che sono state introitate a bilancio prima del pagamento delle fatture emesse dagli stessi. Si certifica inoltre:

- l'inesistenza alla data del 31/12/2021 presso l'I.C. V di Udine di obbligazioni giuridicamente perfezionate che determinano somme da pagare ed avente per oggetto debiti non estinti certi liquidi ed esigibili per somministrazioni, forniture ed appalti e obbligazioni relative a prestazioni professionali per i quali sia stato superato il termine di decorrenza degli interessi moratori previsti dall'art. 4 del D. L. gs. 231/2002 riportate sui registri contabili obbligatori;
- che l'ammontare complessivo dello stock di debiti commerciali residui scaduti e non pagati alla data del 31/12/2021 ai sensi e per gli effetti dell'art. 1 c.867) della L. 145/2018 è pari ad € 0,00 come da invio dati e attestazione rilasciata dalla piattaforma PCC del M.E.F.;
- che non sussistono le condizioni per adottare le misure cautelative previste in materia dalla L. 145/2018 commi da 862 a 865 modificata dalla L. 160 del 27/12/2019 come si evince dal prospetto rilasciato dalla P.C.C. del MEF relativo allo stock del debito della scuola al 31/12/2021;

07 – DISPONIBILITA' FINANZIARIA DA PROGRAMMARE

La disponibilità finanziaria da programmare è passata dalla situazione iniziale di € 1.873,00 a una situazione definitiva di € 12.864,59 conseguenza delle modifiche apportate al Programma Annuale. Il fondo economico accantonato in Z01 pari ad € 800,00 non è stato utilizzato nel corso dell'e.f. 2021 ed è rimasto completamente disponibile.

08 – CONTRIBUTI VOLONTARI ED EROGAZIONI LIBERALI

Si evidenzia che questa amministrazione non richiede ai genitori da anni contributi volontari per lo svolgimento dell'attività ordinaria previsti dalla L. 107/2015 che ha introdotto la nuova lett. e-bis) all'art. 15 c.1) del TUIR DPR n. 917/86. Detto articolo disciplina la detrazione delle spese "per la frequenza di scuole dell'infanzia, del primo ciclo di istruzione e della scuola secondaria di secondo grado del sistema nazionale di istruzione di cui all'articolo 1 della legge 10 marzo 2000, n. 62, e successive modificazioni, per un importo annuo (a regime) non superiore a 800 euro per alunno o studente". Un tanto in quanto le risorse ordinarie annuali assegnate dallo Stato tramite il MI e dagli enti locali ai sensi della L. 23/96 sono ampiamente sufficienti per acquisire tutti i beni e servizi necessari. La scuola prevede, solo per l'attuazione di particolari progetti che si svolgono in orario extracurricolare e non relativi all'attività ordinaria, il versamento da parte degli allievi che aderiscono in forma volontaria di un corrispettivo a fronte delle spese che andrà a sostenere per retribuire il personale interno ed esterno oltre che per acquistare i beni e servizi necessari all'attuazione delle attività didattiche previste dal P.T.O.F. e declinate nel piano esecutivo di gestione e programma annuale. In particolare per l'effettuazione degli stage linguistici in Austria e Francia, per ottenere le certificazioni linguistiche e per effettuare corsi di lingua preparatori e integrativi. Si evidenzia che questa amministrazione non è stata beneficiaria delle erogazioni liberali destinate alle istituzioni scolastiche previste dalla L. 107/2015 all'art. 1 c.145) (sotto riportato) e seguenti disciplinate dall'art. 15 lettera i-octies) del T.U.I.R. DPR n. 917/86 che dispone la detrazione del 19 per cento per le erogazioni liberali a favore degli istituti scolastici di ogni ordine e grado, statali e paritarie senza scopo di lucro appartenenti al sistema nazionale di istruzione di cui alla legge 10 marzo 2000, n. 62, e successive modificazioni, finalizzate all'innovazione tecnologica, all'edilizia scolastica e all'ampliamento dell'offerta formativa con le condizioni previste dalla norma. La ripartizione di dette risorse è disciplinata dal decreto interministeriale n. 238 del giorno 8 aprile 2016, registrato dalla Corte dei conti in data 2 maggio 2016 e pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 119 del 23 maggio 2016, e dalla nota del MI Dipartimento per la Programmazione e la Gestione delle Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali Direzione Generale per le Risorse Umane e Finanziarie - Ufficio IX prot. n. 8637 del 10 Giugno 2016.

145. Per le erogazioni liberali in denaro destinate agli investimenti in favore di tutti gli istituti del sistema nazionale di istruzione, per la realizzazione di nuove strutture scolastiche, la manutenzione e il potenziamento di quelle esistenti e per il sostegno a interventi che migliorino l'occupabilità degli studenti, spetta un credito d'imposta pari al 65 per cento delle erogazioni effettuate in ciascuno dei due periodi d'imposta successivi a quello in corso al 31 dicembre 2014 e pari al 50 per cento di quelle effettuate nel periodo d'imposta successivo a quello in corso al 31 dicembre 2016.

Udine, 17 Gennaio 2022



IL DIRETTORE
dei Servizi Generali e Amministrativi
Claudio NADALUTTI

PARTE SECONDA – RELAZIONE ILLUSTRATIVA DELLA GESTIONE DELL'ISTITUZIONE SCOLASTICA E DEI RISULTATI CONSEGUITI IN RELAZIONE AGLI OBIETTIVI PROGRAMMATI

01 GLI OBIETTIVI FORMATIVI DEL P.T.O.F.

Considerato che l'intero anno scolastico 2020-21 si è svolto all'insegna dell'emergenza epidemiologica da Covid 19, l'Istituto ha rielaborato gli obiettivi formativi del PTOF, integrandoli con il Piano scolastico per la didattica digitale integrata (PDDI), ai fini di:

-permettere alla comunità educante di proseguire il servizio fondamentale dell'istruzione
-mantenere costantemente vivo il contatto tra docenti e alunni, tra la comunità di classe e di scuola, rendendo parimenti produttivo parte del tempo dei discenti attraverso lo svolgimento di attività condotte in autonomia, in base ai livelli di maturazione e apprendimento di tutti e di ciascuno.

In particolare, anche attraverso le attività di DDI è stato possibile:

-consolidare contenuti già trasmessi in aula, individuando i contenuti essenziali delle discipline, i nodi interdisciplinari, gli apporti dei contesti non formali e informali dell'apprendimento, ponendo gli alunni al centro del processo di insegnamento-apprendimento per sviluppare autonomia e responsabilità e competenze digitali.

Seppur presente un costante scenario di emergenza sanitaria, le attività ed i progetti programmati, nel rispetto delle misure anti contagio, si sono svolti quasi interamente, seppur rimodulati, soddisfacendo le seguenti finalità educative:

- realizzare un ambiente di apprendimento e di sviluppo personale che, nel rispetto e con la sinergia del sistema valoriale, abbia cura della qualità delle conoscenze, delle abilità e delle competenze e che sia di stimolo alla strutturazione ed all'autonomia del pensiero e del giudizio;
- favorire esperienze che evidenzino e valorizzino le molteplici potenzialità espressive -comunicative;
- proporre situazioni in cui possano costruirsi relazioni positive, come risorse per il confronto e per la crescita di ciascuno nel rispetto reciproco e di ogni diversità.

In tal senso, in modo prioritario, sono state impegnate le capacità progettuali, le competenze professionali, le risorse organizzative e finanziarie intorno ai seguenti indirizzi d'azione:

- rilevare ed accogliere le diverse capacità dell'alunno per costruire un ambiente di apprendimento rispettoso della sua persona;
- assicurare una formazione integrale dell'alunno, relativamente a identità, strumenti culturali, competenze di cittadinanza;
- garantire continuità tra i diversi ordini scolastici nel percorso formativo dell'alunno;
- realizzare una comunicazione tra scuola e famiglia in sinergia con il patto di corresponsabilità educativa e sua integrazione;
- mantenere e valorizzare, per quanto possibile, collegamenti con enti e servizi del contesto culturale e sociale;
- sostenere l'attività di ricerca e sperimentazione didattica, coordinando le diverse professionalità degli operatori della scuola;
- organizzare i servizi generali ed amministrativi in modo funzionale alla centralità dell'educazione dell'alunno in particolare e dell'ambiente didattico - formativo in generale.

Gli indirizzi individuati hanno orientato le attività educative e didattiche, di servizio e progettuali, elaborati dagli organi di gestione preposti, indicando progressivamente le modalità di attuazione, di monitoraggio e di verifica che hanno consentito il controllo del raggiungimento degli obiettivi da parte dei soggetti coinvolti.

Sono state confermate le seguenti priorità indicate, in particolare, dal Collegio Docenti ed inserite all'interno del Piano di Miglioramento dell'Istituto:

» "Priorità" [Risultati scolastici]

Migliorare gli esiti di tutti gli studenti, predisponendo un ambiente di apprendimento più rispondente alle esigenze di ciascuno.

» "Priorità" [Risultati nelle prove standardizzate nazionali]

Conseguire risultati positivi nelle prove INVALSI.

» "Priorità" [Competenze chiave europee]

Migliorare l'inclusione e gli apprendimenti degli studenti con Bisogni Educativi Speciali (BES).

Per il raggiungimento degli obiettivi programmati nonché delle priorità, nel rispetto di una progettualità che ha tenuto conto del contesto territoriale e dello "storico" acquisito, l'Istituto si è avvalso di interventi didattici e formativi sia di personale interno che esterno, finanziato dallo Stato, da altri enti territoriali quali Comune, Regione F.V.G, dalle famiglie.

Nel predisporre il Piano dell'Offerta Formativa, il Collegio dei Docenti ha esaminato:

- l'attenta analisi dei bisogni formativi espressi dall'utenza intesa come allievi e famiglie, istituzioni ed Enti presenti sul territorio;
- l'effettiva disponibilità delle risorse umane e materiali;
- le risorse del territorio da poter utilizzare a scopo didattico.

In particolare, gli obiettivi prefissati nel PTOF sono stati mantenuti e raggiunti, per quanto possibile realizzare, salvaguardando al massimo le attività curricolari obbligatorie e la relazionalità all'interno dei gruppi-classe sostenendo ciascun alunno in relazione a particolari necessità.

02 MODALITÀ DI VERIFICA DELLA PROGETTAZIONE EDUCATIVA E DIDATTICA

Nell' a.s. 2020/21 sono stati attivati i seguenti interventi per il raggiungimento degli obiettivi/priorità in raccordo con il RAV:

- individualizzazione dell'insegnamento mediante percorsi didattici personalizzati, attività per il recupero, il consolidamento delle conoscenze ed il potenziamento delle eccellenze;
- potenziamento dello studio delle lingue straniere;
- programmazione e realizzazione di percorsi didattici anche con la collaborazione di personale esperto esterno;
- progettazione di percorsi orientativi, con particolare attenzione all'ambito scientifico;
- progettazione e partecipazione a momenti di formazione per docenti e personale ATA.

Attraverso la realizzazione della progettazione, seppur adattata alla situazione pandemica, l'Istituto ha mantenuto come traguardo il miglioramento degli esiti di tutti gli alunni, avendo cura di predisporre un ambiente di apprendimento rispondente alle esigenze di ognuno.

I progetti hanno avuto esito positivo, rispondendo alle aree prescelte dell'inclusione ed integrazione scolastica degli allievi, della valorizzazione delle lingue straniere e minoritarie e delle competenze chiave europee. Sono state potenziate le dotazioni informatiche ed è stato attivato il comodato d'uso per le famiglie bisognose che ne hanno fatto richiesta. Obiettivo di processo prioritario: l'aumento del monte ore disponibile per le attività di recupero e consolidamento utilizzando spesso anche l'organico di potenziamento. L'incremento del personale docente e ATA, individuato come organico COVID, è stato fondamentale per la riuscita dei progetti attuati. La didattica digitale integrata ha visto un successo adeguato su tutti i livelli scolastici. Nell'ambito dell'insegnamento dell'educazione civica gli studenti ai vari livelli scolastici hanno partecipato a varie iniziative legate ad argomenti di tema ecologia, ambiente, raccolta differenziata, riciclo; una classe della scuola primaria Nievo (4^B) ha avuto un riconoscimento rientrando tra le cento classi partecipanti al progetto "Ora del futuro".

Di significativa importanza è risultata la collaborazione fra i docenti per aspetti organizzativi e di coordinamento, al fine di una piena attuazione dei percorsi progettati. La verifica, effettuata in diversi momenti dell'anno scolastico, ha permesso di:

- **assumere** informazioni sul processo di insegnamento e di apprendimento in corso, per orientarlo e modificarlo secondo le esigenze;
- **controllare** durante lo svolgimento dell'attività didattica l'adeguatezza dei metodi, delle tecniche e degli strumenti utilizzati ai fini prestabiliti;
- **accertare** il raggiungimento degli obiettivi didattici prefissati,
- **avanzare proposte** per programmare i successivi percorsi da attivare.

Il momento diagnostico ha assunto un ruolo importante sia per operare eventuali modifiche all'interno del processo formativo "in itinere" e sia per attivare momenti di valutazione formativa, al termine di ogni attività didattica o dopo lo svolgimento di una sua parte significativa, allo scopo di personalizzare l'insegnamento, adeguandolo alle esigenze di ogni alunno/a. A conclusione delle attività didattiche, sia in sede di Collegio Docenti che di Consiglio d'Istituto, si è effettuata una verifica conclusiva sul PTOF, limitatamente alle azioni messe in atto, con particolare riguardo ai seguenti aspetti:

- Attuazione dei percorsi didattici programmati;
- Attuazione della didattica a distanza (DAD), con approfondimento degli elementi di criticità emersi;
- Attività di recupero, sviluppo, potenziamento;
- Percorsi progettuali integrativi;
- Attività di sostegno, relazioni con équipe, Enti specialistici e le famiglie;
- Iniziative di continuità/orientamento tra i diversi ordini di scuola
- Attività degli organi collegiali (consigli di classe/interclasse/intersezione): partecipazione genitori;
- Rapporti Scuola-famiglia.

03 RENDICONTO DEI PROGETTI

Le finalità esplicitate nel P.T.O.F. sono state perseguite, attivando sia **processi istituzionali** e obbligatori, quali, in particolare, le indicazioni del MI e le istanze del territorio, sia **processi extraistituzionali** e non obbligatori, che comprendono, invece, i progetti esterni, quali la partecipazione a reti di scuole in qualità di partner. In coerenza con quanto programmato e tenuto conto della tipologia dei fondi (provenienza/destinazione vincolata e non vincolata), delle risorse professionali (organico di diritto e di fatto del personale docente e A.T.A.), numero di alunni (iscritti e frequentanti), delle risorse strumentali in dotazione all'Istituto, sono stati attivati e realizzati progetti didattici che sviluppano saperi essenziali e trasversali. I progetti, in particolare, con la loro specifica valenza pedagogica e didattica, sono stati proposti ed approvati all'interno del P.T.O.F., sulla base anche dei seguenti **criteri di valutazione**:

- numero di soggetti e classi coinvolti;
- dati di spesa;
- probabilità di successo;
- entità di eventuali cofinanziamenti;
- valenza culturale;
- grado di sinergia con il curricolo;
- raggiungimento di esiti positivi;
- soddisfazione dell'utenza.

I progetti del PTOF, per quanto realizzato, hanno confermato di soddisfare la qualità e l'efficacia dei processi di insegnamento e apprendimento ed inoltre, seguendo una scelta metodologica, hanno fatto riferimento alle seguenti aree ritenute strategiche, sulla base dell'analisi e della lettura del contesto interno ed esterno:

- Continuità e Orientamento con attività di raccordo tra i diversi ordini di scuola
- Lingue comunitarie
- Lingua e cultura delle minoranze linguistiche
- Prevenzione del disagio – interventi per l'inclusione
- Intercultura – accoglienza ed integrazione alunni stranieri
- Educazione alla cittadinanza, alla sicurezza, salute e legalità
- Comunicazione e nuovi linguaggi.

Per la gestione delle risorse umane si è utilizzato principalmente il criterio della disponibilità dei docenti nonché delle competenze individuali e dell'equa distribuzione dei rispettivi carichi di lavoro. Per i contratti con esperti esterni alla scuola, ove necessari, i criteri seguiti sono stati:

- a) documentabili competenze professionali nel settore specifico delle attività da svolgere;
- b) possesso di idonei titoli di studio e di specializzazione;
- c) pregresse esperienze lavorative similari a quelle richieste, preferibilmente svolte presso istituzioni scolastiche.

Udine, 17 Gennaio 2022



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Tullia TRIMARCHI

Responsabile del procedimento:
Dirigente Scolastico
Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi

Tullia TRIMARCHI
Claudio NADALUTTI



Istituto Comprensivo V - Udine

CONTO CONSUNTIVO ESERCIZIO FINANZIARIO 2021**ENTRATE COMPLESSIVE ACCERTATE**

Agg	Voce	ENTRATE	Situazione al 31/12/2021
01		Avanzo amministrazione definitiva	135.306,39
	01	Non vincolato	0
	02	Vincolato	135.306,39
02		Finanziamenti da Unione Europea	0,00
	01	Fondi sociali europei (FSE)	0,00
	02	Fondi europei di sviluppo regionale (FESR)	0,00
03		Finanziamenti dallo Stato	127.719,02
	01	Dotazione ordinaria	DOTAZIONE ORDINARIA 40.721,49 BUDGET funzionamento 8/12 17.736,00 BUDGET funzionamento 4/12 8.569,67 BUDGET revisori 2021 8/12 acconto 2.356,63 BUDGET revisori 2021 saldo 1.178,31 Fondi DL 104/13 orientamento sui 4/12 419,29 DOTAZIONE COMUNICATA 30.259,90 Integraz. dotazione 8/12 2021 allievi H 70,00 Integrazione dotazione 2021 6.212,37 Revisori dei conti 2022 12/12 lordi 3.534,94 Integr. dotazione 2021 sofferenze 644,28 FONDI EX L. 447/97 0,00
	03	Finanziamenti ampliamento offerta formativa	0,00
	06	Altri finanziamenti vincolati dallo Stato	ALTRI VINCOLATI STATO 86.997,53 D.L. 73/2021 art.58 c4) 40.504,34 Mi acquisto defibrillatori 1.000,00 Mi DM 162/21 esami 20/21 sicurezza 2.224,64 Istruz. domiciliare acc. + saldo 20/21 1.625,75 D.L. 41/2021 sostegni art.31 c1) 17.794,43 D.L. 41/2021 sostegni art.31 c6) 22.848,37 Animatore digitale 2021/22 1.000,00
04		Finanziamenti dalla Regione	54.855,56
	04	Altri finanziamenti vincolati	ALTRI VINCOLATI 54.855,56 Regione FVG comodato libri 21/22 14.506,05 Regione FVG fri. pr/inf I acc 21/22 10.987,78 Regione FVG fri. pr/inf II acc.21/22 15.739,80 Regione FVG friulano media 21/22 1.361,35 Regione FVG PTOF 21/22 saldo 10.038,88 Regione FVG stranieri 21/22 saldo 2.222,00
05		Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	26.422,43
	04	Comune vincolati	COMUNE VINCOLATI 26.122,43 Udine funz. uffici L.23/96 2021 10.690,00 Udine spese pulizia 2021 7.852,43 UD contributo hoc 21/22 acconto 50% 1.920,00 Udine contributo hoc 20/21 saldo 5.680,00
	06	Altre Istituzioni vincolati	ALTRE ISTITUZIONI VINCOLATI 300,00 Uni UD tirocini sostegno 2020/21 300,00
06		Contributi da privati	3.441,00
	01	Contributi volontari da famiglie	0
	04	Contributi per visite, viaggi e programmi di studio all'estero	CONTRIBUTI VIAGGI VISITE 0,00
	10	Altri contributi da famiglie vincolati	ALTRI FAMIGLIE VINCOLATI 3.441,00 Cauzioni comodato 2021/22 tutte 3.441,00
08		Rimborsi e restituzione somme	0,00
09		Alienazione di beni materiali	0,00
10		Alienazione di beni immateriali	0,00
11		Sponsor e utilizzo locali	0,00
12		Altre entrate	0,17
	02	Interessi attivi da Banca d'Italia	INTERESSI BANCA D'ITALIA 0,17 Interessi Banca Italia 2020 0,17
		ENTRATE COMPETENZA	212.438,48
		AVANZO AMMINISTRAZIONE	135.306,39
		ENTRATE COMPLESSIVE	347.744,87

Aggiornato alla documentazione probante esistente agli atti che da titolo all'accertamento delle entrate al 31/12/2021

Udine 05 GENNAIO 2022 IL DIRETTORE DEI SERVIZI GENERALI E AMMINISTRATIVI (Claudio NADALUTTI)





CONTO CONSUNTIVO: CONTO FINANZIARIO - MODELLO H
Esercizio finanziario 2021

Livello 1	Livello 2	ENTRATE	Programma- zione definitiva (Importi in euro)	Somme accertate (Importi in euro)	Somme riscosse (Importi in euro)	Somme rimaste da riscuotere (Importi in euro)	Differenze in + o - (Importi in euro)
			a	b	c	d = b-c	e = a-b
1		Avanzo di amministrazione presunto	135.306,39			0,00	135.306,39
	1	Non vincolato				0,00	0,00
	2	Vincolato	135.306,39			0,00	135.306,39
2		Finanziamenti dall' Unione Europea				0,00	0,00
	1	Fondi sociali europei (FSE)				0,00	0,00
	2	Fondi europei di sviluppo regionale (FESR)				0,00	0,00
	3	Altri finanziamenti dall'Unione Europea				0,00	0,00
3		Finanziamenti dallo Stato	127.719,02	127.719,02	127.719,02	0,00	0,00
	1	Dotazione ordinaria	40.721,49	40.721,49	40.721,49	0,00	0,00
	2	Dotazione perequativa				0,00	0,00
	3	Finanziamenti per l'ampliamento dell'offerta formativa (ex . L. 440/97)				0,00	0,00
	4	Fondo per lo sviluppo e la coesione (FSC)				0,00	0,00
	5	Altri finanziamenti non vincolati dallo Stato				0,00	0,00
	6	Altri finanziamenti vincolati dallo Stato	86.997,53	86.997,53	86.997,53	0,00	0,00
4		Finanziamenti dalla Regione	54.855,86	54.855,86	54.855,86	0,00	0,00
	1	Dotazione ordinaria				0,00	0,00
	2	Dotazione perequativa				0,00	0,00
	3	Altri finanziamenti non vincolati				0,00	0,00
	4	Altri finanziamenti vincolati	54.855,86	54.855,86	54.855,86	0,00	0,00
5		Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	26.422,43	26.422,43	26.422,43	0,00	0,00
	1	Provincia non vincolati				0,00	0,00
	2	Provincia vincolati				0,00	0,00
	3	Comune non vincolati				0,00	0,00
	4	Comune vincolati	26.122,43	26.122,43	26.122,43	0,00	0,00
	5	Altre Istituzioni non vincolati				0,00	0,00
	6	Altre Istituzioni vincolati	300,00	300,00	300,00	0,00	0,00
6		Contributi da privati	3.441,00	3.441,00	3.441,00	0,00	0,00
	1	Contributi volontari da famiglie				0,00	0,00
	2	Contributi per iscrizione alunni				0,00	0,00
	3	Contributi per mensa scolastica				0,00	0,00
	4	Contributi per visite, viaggi e programmi di studio all'estero				0,00	0,00
	5	Contributi per copertura assicurativa degli alunni				0,00	0,00
	6	Contributi per copertura assicurativa personale				0,00	0,00
	7	Altri contributi da famiglie non vincolati				0,00	0,00
	8	Contributi da imprese non vincolati				0,00	0,00
	9	Contributi da Istituzioni sociali private non vincolati				0,00	0,00
	10	Altri contributi da famiglie vincolati	3.441,00	3.441,00	3.441,00	0,00	0,00
	11	Contributi da imprese vincolati				0,00	0,00
	12	Contributi da Istituzioni sociali private vincolati				0,00	0,00
7						0,00	0,00



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale: FRIULI VENEZIA GIULIA
IC V - UDINE

33100 UDINE (UD) VIA DIVISIONE JULIA 1 C.F. 94127250309 C.M. UDIC84400T

Livello 1	Livello 2	ENTRATE	Programmazi one definitiva (Importi in euro)	Somme accertate (Importi in euro)	Somme riscosse (Importi in euro)	Somme rimaste da riscuotere (Importi in euro)	Differenze in + o - (Importi in euro)
			a	b	c	d = b-c	e = a-b
		Proventi da gestioni economiche					
	1	Azienda Agraria - Proventi dalla vendita di beni di consumo				0,00	0,00
	2	Azienda Agraria - Proventi dalla vendita di servizi				0,00	0,00
	3	Azienda Speciale - Proventi dalla vendita di beni di consumo				0,00	0,00
	4	Azienda Speciale - Proventi dalla vendita di servizi				0,00	0,00
	5	Attività per conto terzi - Proventi dalla vendita di beni di consumo				0,00	0,00
	6	Attività per conto terzi - Proventi dalla vendita di servizi				0,00	0,00
	7	Attività convittuale				0,00	0,00
8		Rimborsi e restituzione somme				0,00	0,00
	1	Rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da Amministrazioni Centrali				0,00	0,00
	2	Rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da Amministrazioni Locali				0,00	0,00
	3	Rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da Enti Previdenziali				0,00	0,00
	4	Rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da Famiglie				0,00	0,00
	5	Rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da Imprese				0,00	0,00
	6	Rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da ISP				0,00	0,00
9		Alienazione di beni materiali				0,00	0,00
	1	Alienazione di Mezzi di trasporto stradali				0,00	0,00
	2	Alienazione di Mezzi di trasporto aerei				0,00	0,00
	3	Alienazione di Mezzi di trasporto per vie d'acqua				0,00	0,00
	4	Alienazione di mobili e arredi per ufficio				0,00	0,00
	5	Alienazione di mobili e arredi per alloggi e pertinenze				0,00	0,00
	6	Alienazione di mobili e arredi per laboratori				0,00	0,00
	7	Alienazione di mobili e arredi n.a.c.				0,00	0,00
	8	Alienazione di Macchinari				0,00	0,00
	9	Alienazione di impianti				0,00	0,00
	10	Alienazione di attrezzature scientifiche				0,00	0,00
	11	Alienazione di macchine per ufficio				0,00	0,00
	12	Alienazione di server				0,00	0,00
	13	Alienazione di postazioni di lavoro				0,00	0,00
	14	Alienazione di periferiche				0,00	0,00
	15	Alienazione di apparati di telecomunicazione				0,00	0,00
	16	Alienazione di Tablet e dispositivi di telefonia fissa e mobile				0,00	0,00
	17	Alienazione di hardware n.a.c.				0,00	0,00
	18	Alienazione di Oggetti di valore				0,00	0,00
	19	Alienazione di diritti reali				0,00	0,00
	20	Alienazione di Materiale bibliografico				0,00	0,00
	21	Alienazione di Strumenti musicali				0,00	0,00



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale: FRIULI VENEZIA GIULIA
IC V - UDINE

33100 UDINE (UD) VIA DIVISIONE JULIA 1 C.F. 94127250309 C.M. UDIC84400T

Livello 1	Livello 2	ENTRATE	Programmazione definitiva (Importi in euro)	Somme accertate (Importi in euro)	Somme riscosse (Importi in euro)	Somme rimaste da riscuotere (Importi in euro)	Differenze in + o - (Importi in euro)
			a	b	c	d = b-c	e = a-b
	22	Alienazioni di beni materiali n.a.c.				0,00	0,00
10		Alienazione di beni immateriali				0,00	0,00
	1	Alienazione di software				0,00	0,00
	2	Alienazione di Brevetti				0,00	0,00
	3	Alienazione di Opere dell'ingegno e Diritti d'autore				0,00	0,00
	4	Alienazione di altri beni immateriali n.a.c.				0,00	0,00
11		Sponsor e utilizzo locali				0,00	0,00
	1	Proventi derivanti dalle sponsorizzazioni				0,00	0,00
	2	Diritti reali di godimento				0,00	0,00
	3	Canone occupazione spazi e aree pubbliche				0,00	0,00
	4	Proventi da concessioni su beni				0,00	0,00
12		Altre entrate	0,17	0,17	0,17	0,00	0,00
	1	Interessi				0,00	0,00
	2	Interessi attivi da Banca d'Italia	0,17	0,17	0,17	0,00	0,00
	3	Altre entrate n.a.c.				0,00	0,00
13		Mutui				0,00	0,00
	1	Mutui				0,00	0,00
	2	Anticipazioni da Istituto cassiere				0,00	0,00
		Totale entrate	347.744,87	212.438,48	212.438,48	0,00	135.306,39
		Disavanzo di competenza		30.080,80			
		Totale a pareggio		242.519,28			



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale: FRIULI VENEZIA GIULIA
IC V - UDINE

33100 UDINE (UD) VIA DIVISIONE JULIA 1 C.F. 94127250309 C.M. UDIC84400T

CONTO CONSUNTIVO: CONTO FINANZIARIO - MODELLO H
Esercizio finanziario 2021

Livello 1	Livello 2	SPESE	Programmazione definitiva (Importi in euro)	Somme impegnate (Importi in euro)	Somme pagate (Importi in euro)	Somme rimaste da pagare (Importi in euro)	Differenze in + o - (Importi in euro)
			a	b	c	d = b-c	e = a-b
A.	Attività amministrativo-didattiche		192.366,43	150.140,67	124.547,89	25.592,78	42.225,76
	A.1	Funzionamento generale e decoro della Scuola	72.165,37	55.269,05	45.580,28	9.688,77	16.896,32
	A.2	Funzionamento amministrativo	21.180,13	16.930,82	12.171,88	4.758,94	4.249,31
	A.3	Didattica	97.181,14	77.940,80	66.795,73	11.145,07	19.240,34
	A.4	Alternanza Scuola-Lavoro				0,00	0,00
	A.5	Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	84,09			0,00	84,09
	A.6	Attività di orientamento	1.755,70			0,00	1.755,70
P.	Progetti		141.803,85	92.378,61	90.473,31	1.905,30	49.425,24
	P.1	Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"	22.988,65	22.848,37	22.848,37	0,00	140,28
	P.2	Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	107.955,18	63.630,92	61.725,62	1.905,30	44.324,26
	P.3	Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"	1.199,06			0,00	1.199,06
	P.4	Progetti per "Formazione / aggiornamento del personale"	9.660,96	5.899,32	5.899,32	0,00	3.761,64
	P.5	Progetti per "Gare e concorsi"				0,00	0,00
G.	Gestioni economiche					0,00	0,00
	G.1	Azienda agraria				0,00	0,00
	G.2	Azienda speciale				0,00	0,00
	G.3	Attività per conto terzi				0,00	0,00
	G.4	Attività convittuale				0,00	0,00
R.	Fondo di riserva		710,00			0,00	710,00
	R.98	Fondo di riserva	710,00			0,00	710,00
Totale spese			334.880,28	242.519,28	215.021,20	27.498,08	92.361,00
Avanzo di competenza				0,00			
Totale a pareggio				242.519,28			

Predisposto dal Direttore il 17-01-2022

IL DIRETTORE SGA
Claudio NADALUTTI

Proposto dalla Giunta Esecutiva il 24-01-2022

IL PRESIDENTE DELLA GIUNTA ESECUTIVA
Tullia TRIMARCHI

Approvato dal Consiglio d'Istituto il 22-02-2022

IL SEGRETARIO DEL CONSIGLIO
D'ISTITUTO
PASSERELLI Andrea

IL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO
D'ISTITUTO
TUGNOLO Barbara



RENDICONTO PROGETTO/ATTIVITÀ/GESTIONE ECONOMICA - MODELLO I (31/12/2021)
Esercizio finanziario 2021

Tipologia di destinazione: A													
Categoria di destinazione: A.1 - Funzionamento generale e decoro della Scuola													
Voce di destinazione: A.1.1 - FUNZIONAMENTO GENERALE E DECORO DELLA SCUOLA													
Livello 1	Livello 2	Livello 3	ENTRATE	COMPETENZA						RESIDUI			
				Programmazione (Importi in euro)	Variazioni (Importi in euro)	Programmazione definitiva (Importi in euro)	Somme accertate (Importi in euro)	Somme riscosse (Importi in euro)	Somme rimanenti da riscuotere (Importi in euro)	Iniziali (Importi in euro)	Riscossi (Importi in euro)	Rimasti da riscuotere (Importi in euro)	Residui al 31/12/2021 (Importi in euro)
a	b	c = a+b	d	e	f = d-e	g	h	i = g-h	j = i+j				
1			Avanzo di amministrazione presunto	20.667,19	-13.262,99	7.424,20			0,00			0,00	0,00
	2		Vincolato	20.667,19	-13.262,99	7.424,20			0,00			0,00	0,00
		0	Vincolato	20.667,19	-13.262,99	7.424,20			0,00			0,00	0,00
3			Finanziamenti dallo Stato	12.000,00	7.794,31	19.794,31	20.794,31	20.794,31	0,00			0,00	0,00
	1		Dotazione ordinaria	12.000,00	5.569,67	17.569,67	18.569,67	18.569,67	0,00			0,00	0,00
		0	Dotazione ordinaria	12.000,00	5.569,67	17.569,67	18.569,67	18.569,67	0,00			0,00	0,00
	6		Altri finanziamenti vincolati dallo Stato		2.224,64	2.224,64	2.224,64	2.224,64	0,00			0,00	0,00
		9	Risorse DM 162/2021 Esami di Stato in sicurezza		2.224,64	2.224,64	2.224,64	2.224,64	0,00			0,00	0,00
5			Finanziamenti da Enti locali o da altre istituzioni pubbliche		7.852,43	7.852,43	7.852,43	7.852,43	0,00			0,00	0,00
	4		Comune vincolati		7.852,43	7.852,43	7.852,43	7.852,43	0,00			0,00	0,00
		0	Comune vincolati		7.852,43	7.852,43	7.852,43	7.852,43	0,00			0,00	0,00
			Totale entrate	32.667,19	2.383,75	35.070,94	28.646,74	28.646,74	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
99			Partite di giro		800,00	800,00			0,00			0,00	0,00
	1		Reintegro anticipo al Direttore S.G.A.		800,00	800,00			0,00			0,00	0,00
		0	Reintegro anticipo al Direttore S.G.A.		800,00	800,00			0,00			0,00	0,00

Data di stampa: 04-01-2022 08:37

Pagina 1 di 57



RENDICONTO PROGETTO/ATTIVITÀ/GESTIONE ECONOMICA - MODELLO I
Esercizio finanziario 2021

Tipologia di destinazione: A														
Categoria di destinazione: A.1 - Funzionamento generale e decoro della Scuola														
Voce di destinazione: A.1.1 - FUNZIONAMENTO GENERALE E DECORO DELLA SCUOLA														
Livello 1	Livello 2	Livello 3	SPESE	COMPETENZA						RESIDUI				
				Programmazione (Importi in euro)	Variazioni (Importi in euro)	Programmazione definitiva (Importi in euro)	Somme impegnate (Importi in euro)	Somme pagate (Importi in euro)	Somme rimanenti da pagare (Importi in euro)	Residua disponibilità finanziaria (Importi in euro)	Iniziali (Importi in euro)	Pagati (Importi in euro)	Rimasti da pagare (Importi in euro)	Residui al 31/12/2021 (Importi in euro)
a	b	c = a+b	d	e	f = d-e	g = c-d	h	i	j = h-i	k = j+i				
2			Acquisto di beni di consumo	20.000,00	2.283,75	22.283,75	10.523,42	10.523,42	0,00	11.760,33		0,00	0,00	
	1		Carta, cancelleria e stampati	3.000,00	1.306,68	4.306,68			0,00	4.306,68		0,00	0,00	
		2	Cancelleria	3.000,00	1.306,68	4.306,68			0,00	4.306,68		0,00	0,00	
	3		Materiali e accessori	17.000,00	977,07	17.977,07	10.523,42	10.523,42	0,00	7.453,65		0,00	0,00	
		9	Materiale informatico	1.000,00	1.620,00	2.620,00			0,00	2.620,00		0,00	0,00	
		10	Medicinali e altri beni di consumo sanitario	16.000,00	-2.022,93	13.977,07	10.146,44	10.146,44	0,00	3.830,63		0,00	0,00	
		11	Altri materiali e accessori n.a.c.		1.380,00	1.380,00	376,98	376,98	0,00	1.003,02		0,00	0,00	
3			Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	12.667,19	100,00	12.767,19	8.774,23	6.387,13	2.387,10	4.012,96	2.937,10	2.937,10	0,00	2.387,10
	1		Consulenze						0,00	0,00	1.650,00	1.650,00	0,00	0,00
		3	Consulenza tecnico-scientifica						0,00	0,00	1.650,00	1.650,00	0,00	0,00
	2		Prestazioni professionali e specialistiche		2.900,00	2.900,00	2.120,83	1.020,83	1.100,00	779,17			0,00	1.100,00
		9	Altre prestazioni professionali e specialistiche n.a.c.		1.100,00	1.100,00	1.100,00		1.100,00	0,00			0,00	1.100,00
		10	Servizi inerenti alla salute e alla sicurezza sul lavoro		1.800,00	1.800,00	1.020,83	1.020,83	0,00	779,17			0,00	0,00
	7		Utilizzo di beni di terzi	12.000,00	-2.800,00	9.200,00	6.653,40	5.386,30	1.287,10	2.546,80	1.287,10	1.287,10	0,00	1.287,10
		6	Licenze d'uso per software		2.000,00	2.000,00	1.505,00	1.505,00	0,00	495,00			0,00	0,00
		7	Altre spese sostenute per utilizzo di beni di terzi n.a.c.	12.000,00	-4.800,00	7.200,00	5.148,40	3.861,30	1.287,10	2.051,60	1.287,10	1.287,10	0,00	1.287,10
	10		Servizi ausiliari	687,19		687,19			0,00	687,19			0,00	0,00
		2	Servizi di pulizia e lavanderia	687,19		687,19			0,00	687,19			0,00	0,00
			Totale spese	32.667,19	2.383,75	35.070,94	19.297,65	16.910,55	2.387,10	15.773,25	2.937,10	2.937,10	0,00	2.387,10

Data di stampa: 04-01-2022 08:37

Pagina 2 di 57



Ministero dell'Istruzione
 Ufficio Scolastico Regionale: FRIULI VENEZIA GIULIA
 IC V - UDINE
 33100 UDINE (UD) VIA DIVISIONE JULIA 1 C.F. 94127250309 C.M. UDIC84400T

Livello 1	Livello 2	Livello 3	SPESE	COMPETENZA				RESIDUI						
				Programmazione (Importi in euro)	Variazioni (Importi in euro)	Programmazione definitiva (Importi in euro)	Somme impegnate (Importi in euro)	Somme pagate (Importi in euro)	Somme rimanenti da pagare (Importi in euro)	Residui disponibili finanziaria (Importi in euro)	Iniziali (Importi in euro)	Pagati (Importi in euro)	Rimasti da pagare (Importi in euro)	Residui al 31/12/2021 (Importi in euro)
				a	b	c = a+b	d	e	f = d-e	g = c-d	h	i	j = h-i	k = f+j
99			Parite di giro		800,00	800,00			0,00	800,00			0,00	0,00
	1		Parite di giro		800,00	800,00			0,00	800,00			0,00	0,00
		1	Anticipo al Direttore S.G.A.		800,00	800,00			0,00	800,00			0,00	0,00

Data di stampa: 04-01-2022 08:37

Pagina 3 di 57



Ministero dell'Istruzione
 Ufficio Scolastico Regionale: FRIULI VENEZIA GIULIA
 IC V - UDINE
 33100 UDINE (UD) VIA DIVISIONE JULIA 1 C.F. 94127250309 C.M. UDIC84400T

Tipologia di destinazione	A
Categoria di destinazione	A.1 - Funzionamento generale e decoro della Scuola
Voce di destinazione	A.1.69 - RISORSE EX_ART. 77 DL 18/2020 DISINFEZIONE

Livello 1	Livello 2	Livello 3	ENTRATE	COMPETENZA				RESIDUI						
				Programmazione (Importi in euro)	Variazioni (Importi in euro)	Programmazione definitiva (Importi in euro)	Somme accertate (Importi in euro)	Somme riscosse (Importi in euro)	Somme rimanenti da riscuotere (Importi in euro)	Iniziali (Importi in euro)	Riscosse (Importi in euro)	Rimasti da riscuotere (Importi in euro)	Residui al 31/12/2021 (Importi in euro)	
				a	b	c = a+b	d	e	f = d-e	g	h	i = g-h	j = f+i	
			Totale entrate	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Data di stampa: 04-01-2022 08:37

Pagina 4 di 57



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale: FRIULI VENEZIA GIULIA
IC V - UDINE
33100 UDINE (UD) VIA DIVISIONE JULIA 1 C.F. 94127250309 C.M. UDIC84400T

RENDICONTO PROGETTO/ATTIVITÀ/GESTIONE ECONOMICA - MODELLO I
Esercizio finanziario 2021

Tipologia di destinazione	A
Categoria di destinazione	A.1 - Funzionamento generale e decoro della Scuola
Voce di destinazione	A.1.69 - RISORSE EX_ART. 77 DL 18/2020 DISINFEZIONE

Livello 1	Livello 2	Livello 3	SPESE	COMPETENZA					RESIDUI					
				Programmazione (Importi in euro)	Variazioni (Importi in euro)	Programmazione definitiva (Importi in euro)	Somme impegnate (Importi in euro)	Somme pagate (Importi in euro)	Somme rimaste da pagare (Importi in euro)	Residua disponibilità finanziaria (Importi in euro)	Iniziali (Importi in euro)	Pagati (Importi in euro)	Rimasti da pagare (Importi in euro)	Residui al 31/12/2021 (Importi in euro)
				a	b	c = a+b	d	e	f = d-e	g = b-d	h	i	j = h-i	k = f+j
3			Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi						0,00	0,00	2.440,00	1.573,80	866,20	866,20
	10		Servizi ausiliari						0,00	0,00	2.440,00	1.573,80	866,20	866,20
		2	Servizi di pulizia e lavanderia						0,00	0,00	2.440,00	1.573,80	866,20	866,20
			Totale spese	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.440,00	1.573,80	866,20	866,20

Data di stampa: 04-01-2022 08:37

Pagina 5 di 57



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale: FRIULI VENEZIA GIULIA
IC V - UDINE
33100 UDINE (UD) VIA DIVISIONE JULIA 1 C.F. 94127250309 C.M. UDIC84400T

Tipologia di destinazione	A
Categoria di destinazione	A.1 - Funzionamento generale e decoro della Scuola
Voce di destinazione	A.1.70 - RISORSE EX ART. 231 C 1) D.L. 34/2020

Livello 1	Livello 2	Livello 3	ENTRATE	COMPETENZA					RESIDUI					
				Programmazione (Importi in euro)	Variazioni (Importi in euro)	Programmazione definitiva (Importi in euro)	Somme accertate (Importi in euro)	Somme riscosse (Importi in euro)	Somme rimaste da riscuotere (Importi in euro)	Iniziali (Importi in euro)	Riscossi (Importi in euro)	Rimasti da riscuotere (Importi in euro)	Residui al 31/12/2021 (Importi in euro)	
				a	b	c = a+b	d	e	f = d-e	g	h	i = g-h	l = f+i	
			Totale entrate	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Data di stampa: 04-01-2022 08:37

Pagina 6 di 57



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale: FRIULI VENEZIA GIULIA
IC V - UDINE
33100 UDINE (UD) VIA DIVISIONE JULIA 1 C.F. 94127250309 C.M. UDIC84400T

RENDICONTO PROGETTO/ATTIVITÀ/GESTIONE ECONOMICA - MODELLO I
Esercizio finanziario 2021

Tipologia di destinazione	A
Categoria di destinazione	A.1 - Funzionamento generale e decoro della Scuola
Voce di destinazione	A.1.70 - RISORSE EX ART. 231 C 1) D.L. 34/2020

Livello 1	Livello 2	Livello 3	SPESE	COMPETENZA				RESIDUI						
				Programmazione (importi in euro)	Variazioni (importi in euro)	Programmazione definitiva (importi in euro)	Somme impegnate (importi in euro)	Somme pagate (importi in euro)	Somme rimaste da pagare (importi in euro)	Residui disponibili finanziaria (importi in euro)	Iniziali (importi in euro)	Pagati (importi in euro)	Rimasti da pagare (importi in euro)	Residui al 31/12/2021 (importi in euro)
				a	b	c = a+b	d	e	f = d-e	g = c-d	h	i	j = h-i	k = f+j
3			Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi						0,00	0,00	2.026,70	862,80	1.163,90	1.163,90
	2		Prestazioni professionali e specialistiche						0,00	0,00	2.026,70	862,80	1.163,90	1.163,90
		3	Assistenza medico-sanitaria						0,00	0,00	2.026,70	862,80	1.163,90	1.163,90
Totale spese				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.026,70	862,80	1.163,90	1.163,90

Data di stampa: 04-01-2022 08:37

Pagina 7 di 57



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale: FRIULI VENEZIA GIULIA
IC V - UDINE
33100 UDINE (UD) VIA DIVISIONE JULIA 1 C.F. 94127250309 C.M. UDIC84400T

Tipologia di destinazione	A
Categoria di destinazione	A.1 - Funzionamento generale e decoro della Scuola
Voce di destinazione	A.1.71 - RISORSE EX ART. 31, COMMA 1, LETT. A) D.L. 41/2021

Livello 1	Livello 2	Livello 3	ENTRATE	COMPETENZA				RESIDUI					
				Programmazione (importi in euro)	Variazioni (importi in euro)	Programmazione definitiva (importi in euro)	Somme accertate (importi in euro)	Somme riscosse (importi in euro)	Somme rimaste da riscuotere (importi in euro)	Iniziali (importi in euro)	Riscosse (importi in euro)	Rimasti da riscuotere (importi in euro)	Residui al 31/12/2021 (importi in euro)
				a	b	c = a+b	d	e	f = d-e	g	h	i = g-h	l = f+i
3			Finanziamenti dallo Stato		17.794,43	17.794,43	17.794,43	17.794,43	0,00			0,00	0,00
	6		Altri finanziamenti vincolati dallo Stato		17.794,43	17.794,43	17.794,43	17.794,43	0,00			0,00	0,00
		4	Risorse ex art. 31, comma 1, D.L. 41/2021		17.794,43	17.794,43	17.794,43	17.794,43	0,00			0,00	0,00
Totale entrate				0,00	17.794,43	17.794,43	17.794,43	17.794,43	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Data di stampa: 04-01-2022 08:37

Pagina 8 di 57



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale: FRIULI VENEZIA GIULIA
IC V - UDINE
33100 UDINE (UD) VIA DIVISIONE JULIA 1 C.F. 94127250309 C.M. UDIC84400T

RENDICONTO PROGETTO/ATTIVITÀ GESTIONE ECONOMICA - MODELLO I
Esercizio finanziario 2021

Tipologia di destinazione	A
Categoria di destinazione	A.1 - Funzionamento generale e decoro della Scuola
Voce di destinazione	A.1.71 - RISORSE EX ART. 31, COMMA 1, LETT. A) D.L. 41/2021

Livello 1	Livello 2	Livello 3	SPESE	COMPETENZA					RESIDUI					
				Programmazione (Importi in euro)	Variazioni (Importi in euro)	Programmazione definitiva (Importi in euro)	Somme impegnate (Importi in euro)	Somme pagate (Importi in euro)	Somme rimaste da pagare (Importi in euro)	Residua disponibilità finanziaria (Importi in euro)	Iniziali (Importi in euro)	Pagati (Importi in euro)	Rimasti da pagare (Importi in euro)	Residui al 31/12/2021 (Importi in euro)
				a	b	c = a+b	d	e	f = d-e	g = c-d	h	i	j = h-i	k = f+j
2			Acquisto di beni di consumo		12.914,43	12.914,43	12.914,43	7.940,53	4.973,90	0,00			0,00	4.973,90
	1		Carta, cancelleria e stampati		1.225,86	1.225,86	1.225,86	1.225,86	0,00	0,00			0,00	0,00
		2	Cancelleria		1.225,86	1.225,86	1.225,86	1.225,86	0,00	0,00			0,00	0,00
		3	Materiali e accessori		11.688,57	11.688,57	11.688,57	6.714,67	4.973,90	0,00			0,00	4.973,90
		2	Vestituario		2.312,63	2.312,63	2.312,63		2.312,63	0,00			0,00	2.312,63
		10	Medicinali e altri beni di consumo sanitario		9.375,94	9.375,94	9.375,94	6.714,67	2.661,27	0,00			0,00	2.661,27
4			Acquisto di beni d'investimento		4.880,00	4.880,00	4.880,00	4.880,00	0,00	0,00			0,00	0,00
	3		Beni mobili		4.880,00	4.880,00	4.880,00	4.880,00	0,00	0,00			0,00	0,00
		10	Macchinari		4.880,00	4.880,00	4.880,00	4.880,00	0,00	0,00			0,00	0,00
			Totale spese	0,00	17.794,43	17.794,43	17.794,43	12.820,53	4.973,90	0,00	0,00	0,00	0,00	4.973,90

Data di stampa: 04-01-2022 08:37

Pagina 9 di 57



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale: FRIULI VENEZIA GIULIA
IC V - UDINE
33100 UDINE (UD) VIA DIVISIONE JULIA 1 C.F. 94127250309 C.M. UDIC84400T

Tipologia di destinazione	A
Categoria di destinazione	A.1 - Funzionamento generale e decoro della Scuola
Voce di destinazione	A.1.72 - RISORSE EX ART. 58 C. 4 D.L. 73/2021

Livello 1	Livello 2	Livello 3	ENTRATE	COMPETENZA					RESIDUI				
				Programmazione (Importi in euro)	Variazioni (Importi in euro)	Programmazione definitiva (Importi in euro)	Somme accertate (Importi in euro)	Somme riscosse (Importi in euro)	Somme rimaste da riscuotere (Importi in euro)	Iniziali (Importi in euro)	Ricosti (Importi in euro)	Rimasti da riscuotere (Importi in euro)	Residui al 31/12/2021 (Importi in euro)
				a	b	c = a+b	d	e	f = d-e	g	h	i = g-h	l = f+i
3			Finanziamenti dallo Stato		19.300,00	19.300,00	19.300,00	19.300,00	0,00			0,00	0,00
	6		Altri finanziamenti vincolati dallo Stato		19.300,00	19.300,00	19.300,00	19.300,00	0,00			0,00	0,00
		8	Risorse ex art. 58, c 4) D.L. 73/2021		19.300,00	19.300,00	19.300,00	19.300,00	0,00			0,00	0,00
			Totale entrate	0,00	19.300,00	19.300,00	19.300,00	19.300,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Data di stampa: 04-01-2022 08:37

Pagina 10 di 57



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale: FRIULI VENEZIA GIULIA
IC V - UDINE
33100 UDINE (UD) VIA DIVISIONE JULIA 1 C.F. 94127250309 C.M. UDIC84400T

RENDICONTO PROGETTO/ATTIVITÀ/QUESTIONE ECONOMICA - MODELLO I
Esercizio finanziario 2021

Tipologia di destinazione	A
Categoria di destinazione	A.1 - Funzionamento generale e decoro della Scuola
Voce di destinazione	A.1.72 - RISORSE EX ART. 58 C. 4 D.L. 73/2021

Livello 1	Livello 2	Livello 3	SPESE	COMPETENZA					RESIDUI					
				Programmazione (importi in euro)	Variazioni (importi in euro)	Programmazione definitiva (importi in euro)	Somme impegnate (importi in euro)	Somme pagate (importi in euro)	Somme rimanenti da pagare (importi in euro)	Residuo disponibilità finanziaria (importi in euro)	Iniziali (importi in euro)	Pagati (importi in euro)	Rimasti da pagare (importi in euro)	Residui al 31/12/2021 (importi in euro)
				a	b	c = a+b	d	e	f = d-e	g = e-d	h	i	j = h-i	k = f+j
2			Acquisto di beni di consumo		14.230,80	14.230,80	13.405,02	13.000,85	404,17	825,78			0,00	404,17
	3		Materiali e accessori		14.230,80	14.230,80	13.405,02	13.000,85	404,17	825,78			0,00	404,17
		2	Vestitario			404,17	404,17		404,17	0,00			0,00	404,17
		10	Medicinali e altri beni di consumo sanitario			13.826,63	13.826,63	13.000,85	13.000,85	0,00	825,78		0,00	0,00
	3		Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi			5.069,20	5.069,20	4.771,95	2.848,35	1.923,60	297,25		0,00	1.923,60
		7	Utilizzo di beni di terzi			439,20	439,20	439,20	439,20	0,00	0,00		0,00	0,00
		6	Licenze d'uso per software			439,20	439,20	439,20	439,20	0,00	0,00		0,00	0,00
		10	Servizi ausiliari			1.891,00	1.891,00	1.593,75	1.496,15	97,80	297,25		0,00	97,80
		2	Servizi di pulizia e lavanderia			97,60	97,60			97,60	0,00		0,00	97,60
		7	Rimozione e smaltimento di rifiuti ordinari e speciali			1.793,40	1.793,40	1.496,15	1.496,15	0,00	297,25		0,00	0,00
		11	Assicurazioni			2.739,00	2.739,00	2.739,00	913,00	1.826,00	0,00		0,00	1.826,00
		2	Assicurazioni su beni mobili			2.739,00	2.739,00	2.739,00	913,00	1.826,00	0,00		0,00	1.826,00
			Totale spese	0,00	19.300,00	19.300,00	18.176,97	15.849,20	2.327,77	1.123,03	0,00	0,00	0,00	2.327,77

Data di stampa: 04-01-2022 08:37

Pagina 11 di 57



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale: FRIULI VENEZIA GIULIA
IC V - UDINE
33100 UDINE (UD) VIA DIVISIONE JULIA 1 C.F. 94127250309 C.M. UDIC84400T

Tipologia di destinazione	A
Categoria di destinazione	A.2 - Funzionamento amministrativo
Voce di destinazione	A.2.2 - Funzionamento Amministrativo

Livello 1	Livello 2	Livello 3	ENTRATE	COMPETENZA					RESIDUI				
				Programmazione (importi in euro)	Variazioni (importi in euro)	Programmazione definitiva (importi in euro)	Somme accertate (importi in euro)	Somme riscosse (importi in euro)	Somme rimanenti da riscuotere (importi in euro)	Iniziali (importi in euro)	Riscossi (importi in euro)	Rimasti da riscuotere (importi in euro)	Residui al 31/12/2021 (importi in euro)
				a	b	c = a+b	d	e	f = d-e	g	h	i = g-h	l = f+i
1			Avanzo di amministrazione presunto	4.379,62	-1.068,60	3.311,02			0,00			0,00	0,00
	2		Vincolato	4.379,62	-1.068,60	3.311,02			0,00			0,00	0,00
		0	Vincolato	4.379,62	-1.068,60	3.311,02			0,00			0,00	0,00
	3		Finanziamenti dallo Stato	5.000,63	2.178,31	7.178,94	6.178,94	6.178,94	0,00			0,00	0,00
		1	Dotazione ordinaria	5.000,63	2.178,31	7.178,94	6.178,94	6.178,94	0,00			0,00	0,00
		0	Dotazione ordinaria	5.000,63	2.178,31	7.178,94	6.178,94	6.178,94	0,00			0,00	0,00
	5		Finanziamenti da Enti locali o da altre istituzioni pubbliche		10.690,00	10.690,00	10.690,00	10.690,00	0,00			0,00	0,00
		4	Comune vincolati		10.690,00	10.690,00	10.690,00	10.690,00	0,00			0,00	0,00
		0	Comune vincolati		10.690,00	10.690,00	10.690,00	10.690,00	0,00			0,00	0,00
	12		Altre entrate		0,17	0,17	0,17	0,17	0,00			0,00	0,00
		2	Interessi attivi da Banca d'Italia		0,17	0,17	0,17	0,17	0,00			0,00	0,00
		0	Interessi attivi da Banca d'Italia		0,17	0,17	0,17	0,17	0,00			0,00	0,00
			Totale entrate	9.380,25	11.799,88	21.180,13	16.869,11	16.869,11	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Data di stampa: 04-01-2022 08:37

Pagina 12 di 57



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale: FRIULI VENEZIA GIULIA
IC V - UDINE
33100 UDINE (UD) VIA DIVISIONE JULIA 1 C.F. 94127250309 C.M. UDIC84400T

RENDICONTO PROGETTO/ATTIVITÀ GESTIONE ECONOMICA - MODELLO I
Esercizio finanziario 2021

Tipologia di destinazione	A
Categoria di destinazione	A.2 - Funzionamento amministrativo
Voce di destinazione	A.2.2 - Funzionamento Amministrativo

Livello 1	Livello 2	Livello 3	SPESE	COMPETENZA					RESIDUI					
				Programma- zione (Importi in euro)	Variazioni (Importi in euro)	Programma- zione definitiva (Importi in euro)	Somme impegnate (Importi in euro)	Somme pagate (Importi in euro)	Somme rimaste da pagare (Importi in euro)	Residuo disponibilità finanziaria (Importi in euro)	Iniziali (Importi in euro)	Pagati (Importi in euro)	Rimasti da pagare (Importi in euro)	Residui al 31/12/2021 (Importi in euro)
				a	b	c = a+b	d	e	f = d-e	g = c-d	h	i	j = h-i	k = f+j
2			Acquisto di beni di consumo	3.941,17	4.618,57	8.459,74	8.098,35	3.339,41	4.758,94	361,39		0,00	4.758,94	
	1		Carte, cancelleria e stampati	797,17	7.301,18	8.098,35	8.098,35	3.339,41	4.758,94	0,00		0,00	4.758,94	
		1	Carta		2.010,07	2.010,07	2.010,07	2.010,07	0,00	0,00		0,00	0,00	
		2	Cancelleria	797,17	5.291,11	6.088,28	6.088,28	1.329,34	4.758,94	0,00		0,00	4.758,94	
		3	Stampati						0,00	0,00		0,00	0,00	
	2		Giornali, riviste e pubblicazioni	1.000,00	-1.000,00				0,00	0,00		0,00	0,00	
		1	Giornali e riviste	1.000,00	-1.000,00				0,00	0,00		0,00	0,00	
	3		Materiali e accessori	2.144,00	-1.782,61	361,39			0,00	361,39		0,00	0,00	
		7	Strumenti tecnico-specialistici non sanitari	2.144,00	-2.144,00				0,00	0,00		0,00	0,00	
		9	Materiale informatico		361,39	361,39			0,00	361,39		0,00	0,00	
	3		Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	1.000,00	6.103,00	7.103,00	7.058,00	7.058,00	0,00	45,00		0,00	0,00	
	6		Manutenzione ordinaria e riparazioni		1.650,00	1.650,00	1.647,00	1.647,00	0,00	3,00		0,00	0,00	
		7	Manutenzione ordinaria e riparazioni di software		1.650,00	1.650,00	1.647,00	1.647,00	0,00	3,00		0,00	0,00	
	7		Utilizzo di beni di terzi		4.453,00	4.453,00	4.453,00	4.453,00	0,00	0,00		0,00	0,00	
		6	Licenze d'uso per software		4.453,00	4.453,00	4.453,00	4.453,00	0,00	0,00		0,00	0,00	
	13		Servizio di cassa	1.000,00		1.000,00	958,00	958,00	0,00	42,00		0,00	0,00	
		1	Somme da corrispondere all'istituto tesoriere	1.000,00		1.000,00	958,00	958,00	0,00	42,00		0,00	0,00	
5			Altre spese	4.439,08	1.178,31	5.617,39	1.774,47	1.774,47	0,00	3.842,92		0,00	0,00	
	1		Amministrative	500,00		500,00			0,00	500,00		0,00	0,00	
		1	Spese postali	500,00		500,00			0,00	500,00		0,00	0,00	

Data di stampa: 04-01-2022 08:37

Pagina 13 di 57



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale: FRIULI VENEZIA GIULIA
IC V - UDINE
33100 UDINE (UD) VIA DIVISIONE JULIA 1 C.F. 94127250309 C.M. UDIC84400T

Livello 1	Livello 2	Livello 3	SPESE	COMPETENZA					RESIDUI					
				Programma- zione (Importi in euro)	Variazioni (Importi in euro)	Programma- zione definitiva (Importi in euro)	Somme impegnate (Importi in euro)	Somme pagate (Importi in euro)	Somme rimaste da pagare (Importi in euro)	Residuo disponibilità finanziaria (Importi in euro)	Iniziali (Importi in euro)	Pagati (Importi in euro)	Rimasti da pagare (Importi in euro)	Residui al 31/12/2021 (Importi in euro)
				a	b	c = a+b	d	e	f = d-e	g = c-d	h	i	j = h-i	k = f+j
	2		Revisori dei conti	3.939,08	1.178,31	5.117,39	1.774,47	1.774,47	0,00	3.342,92		0,00	0,00	
		2	Compensi ai Revisori	2.662,94	1.066,00	3.748,94	1.629,00	1.629,00	0,00	2.119,94		0,00	0,00	
		3	Rimborsi spese per i Revisori	267,71		267,71	7,00	7,00	0,00	260,71		0,00	0,00	
		4	Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)	1.008,43	92,31	1.100,74	138,47	138,47	0,00	962,27		0,00	0,00	
			Totale spese	9.360,25	11.799,89	21.160,13	16.930,82	12.171,88	4.758,94	4.249,31	0,00	0,00	4.758,94	

Data di stampa: 04-01-2022 08:37

Pagina 14 di 57



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale: FRIULI VENEZIA GIULIA
IC V - UDINE

33100 UDINE (UD) VIA DIVISIONE JULIA 1 C.F. 94127250309 C.M. UDIC84400T

Tipologia di destinazione	A
Categoria di destinazione	A.3 - Didattica
Voce di destinazione	A.3.2 - Didattica Generale

Livello 1	Livello 2	Livello 3	ENTRATE	COMPETENZA						RESIDUI			
				Programmazione (Importi in euro)	Variazioni (Importi in euro)	Programmazione definitiva (Importi in euro)	Somme accertate (Importi in euro)	Somme riscosse (Importi in euro)	Somme rimaste da riscuotere (Importi in euro)	Iniziali (Importi in euro)	Riscossi (Importi in euro)	Rimasti da riscuotere (Importi in euro)	Residui al 31/12/2021 (Importi in euro)
				a	b	c = a+b	d	e	f = d-e	g	h	i = g-h	k = i-h
1			Avanzo di amministrazione presunto	10.673,93	-3.362,60	7.311,33			0,00			0,00	0,00
	2		Vincolato	10.673,93	-3.362,60	7.311,33			0,00			0,00	0,00
		0	Vincolato	10.673,93	-3.362,60	7.311,33			0,00			0,00	0,00
	3		Finanziamenti dallo Stato	1.582,00	4.695,75	6.277,75	6.277,75	6.277,75	0,00			0,00	0,00
		1	Dotazione ordinaria	1.582,00	2.070,00	3.652,00	3.652,00	3.652,00	0,00			0,00	0,00
		0	Dotazione ordinaria	1.582,00	2.070,00	3.652,00	3.652,00	3.652,00	0,00			0,00	0,00
		6	Altri finanziamenti vincolati dallo Stato		2.625,75	2.625,75	2.625,75	2.625,75	0,00			0,00	0,00
		3	Risorse finalizzate all'acquisto di DAE et similia		1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	0,00			0,00	0,00
		5	Istruzione domiciliare		1.625,75	1.625,75	1.625,75	1.625,75	0,00			0,00	0,00
			Finanziamenti da Enti locali o da altre istituzioni pubbliche		300,00	300,00	300,00	300,00	0,00			0,00	0,00
		6	Altre istituzioni vincolati		300,00	300,00	300,00	300,00	0,00			0,00	0,00
		0	Altre istituzioni vincolati		300,00	300,00	300,00	300,00	0,00			0,00	0,00
Totale entrate				12.285,93	1.633,15	13.889,08	6.577,75	6.577,75	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Data di stampa: 04-01-2022 08:37

Pagina 15 di 57



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale: FRIULI VENEZIA GIULIA
IC V - UDINE

33100 UDINE (UD) VIA DIVISIONE JULIA 1 C.F. 94127250309 C.M. UDIC84400T

RENDICONTO PROGETTO/ATTIVITÀ/GESTIONE ECONOMICA - MODELLO I
Esercizio finanziario 2021

Tipologia di destinazione	A
Categoria di destinazione	A.3 - Didattica
Voce di destinazione	A.3.2 - Didattica Generale

Livello 1	Livello 2	Livello 3	SPESE	COMPETENZA						RESIDUI				
				Programmazione (Importi in euro)	Variazioni (Importi in euro)	Programmazione definitiva (Importi in euro)	Somme impegnate (Importi in euro)	Somme pagate (Importi in euro)	Somme rimaste da pagare (Importi in euro)	Residui disponibili finanziati (Importi in euro)	Iniziali (Importi in euro)	Pagati (Importi in euro)	Rimasti da pagare (Importi in euro)	Residui al 31/12/2021 (Importi in euro)
				a	b	c = a+b	d	e	f = d-e	g = c-d	h	i	j = h-i	k = i-j
1			Spese di personale		3.255,58	3.255,58	2.833,58	2.833,58	0,00	422,00			0,00	0,00
	1		Compensi accessori non a carico FIS docenti		3.255,58	3.255,58	2.833,58	2.833,58	0,00	422,00			0,00	0,00
		1	Compensi netti		1.755,89	1.755,89	1.366,96	1.366,96	0,00	388,93			0,00	0,00
		2	Ritenute previdenziali e assistenziali a carico del dipendente		194,82	194,82	194,82	194,82	0,00	0,00			0,00	0,00
		3	Ritenute erariali a carico del dipendente		567,50	567,50	567,50	567,50	0,00	0,00			0,00	0,00
		5	Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)		188,56	188,56	181,01	181,01	0,00	7,55			0,00	0,00
		6	Contributi previdenziali e assistenziali a carico dell'amministrazione		548,81	548,81	523,29	523,29	0,00	25,52			0,00	0,00
	2		Acquisto di beni di consumo	9.855,93	-1.022,43	8.833,50	4.360,33	4.360,33	0,00	4.273,17			0,00	0,00
		1	Carta, cancelleria e stampati	4.582,00	-2.732,04	1.849,96	631,35	631,35	0,00	1.218,61			0,00	0,00
		2	Cancelleria	4.582,00	-3.382,04	1.199,96			0,00	1.199,96			0,00	0,00
		3	Stampati		650,00	650,00	631,35	631,35	0,00	18,65			0,00	0,00
		2	Giornali, riviste e pubblicazioni	1.000,00	-1.000,00				0,00	0,00			0,00	0,00
		2	Pubblicazioni	1.000,00	-1.000,00				0,00	0,00			0,00	0,00
		3	Materiali e accessori	4.073,93	2.709,61	6.783,54	3.728,98	3.728,98	0,00	3.054,56			0,00	0,00
		7	Strumenti tecnico-specialistici non sanitari	3.073,93	-2.790,39	283,54			0,00	283,54			0,00	0,00
		8	Altri materiali tecnico-specialistici non sanitari		4.500,00	4.500,00	3.728,98	3.728,98	0,00	771,02			0,00	0,00
		9	Materiale informatico	1.000,00	1.000,00	2.000,00			0,00	2.000,00			0,00	0,00
	3		Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di	2.900,00	-600,00	2.000,00			0,00	2.000,00			0,00	0,00

Data di stampa: 04-01-2022 08:37

Pagina 16 di 57



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale: FRIULI VENEZIA GIULIA
IC V - UDINE
33100 UDINE (UD) VIA DIVISIONE JULIA 1 C.F. 94127250309 C.M. UDIC84400T

Livello 1	Livello 2	Livello 3	SPESE	COMPETENZA				RESIDUI						
				Programma- zione (importi in euro)	Variazioni (importi in euro)	Programma- zione definitiva (importi in euro)	Somme impegnate (importi in euro)	Somme pagate (importi in euro)	Somme rimaste da pagare (importi in euro)	Residui disponibilit� finanziaria (importi in euro)	Iniziali (importi in euro)	Pagati (importi in euro)	Rimasti da pagare (importi in euro)	Residui al 31/12/2021 (importi in euro)
				a	b	c = a+b	d	e	f = d-e	g = e-d	h	i	l = h-i	k = f+g
			terzi											
2			Prestazioni professionali e specialistiche	1.600,00	-1.600,00				0,00	0,00			0,00	0,00
	4		Assistenza psicologica, sociale e religiosa	1.600,00	-1.600,00				0,00	0,00			0,00	0,00
5			Formazione e aggiornamento		1.000,00	1.000,00			0,00	1.000,00			0,00	0,00
	2		Formazione professionale specialistica		1.000,00	1.000,00			0,00	1.000,00			0,00	0,00
7			Utilizzo di beni di terzi	1.000,00		1.000,00			0,00	1.000,00			0,00	0,00
	6		Licenze d'uso per software	1.000,00		1.000,00			0,00	1.000,00			0,00	0,00
			Totale spese	12.256,93	1.833,15	13.889,08	7.193,91	7.193,91	0,00	6.695,17	0,00	0,00	0,00	0,00

Data di stampa: 04-01-2022 08:37

Pagina 17 di 57



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale: FRIULI VENEZIA GIULIA
IC V - UDINE
33100 UDINE (UD) VIA DIVISIONE JULIA 1 C.F. 94127250309 C.M. UDIC84400T

Tipologia di destinazione	A
Categoria di destinazione	A.3 - Didattica
Voce di destinazione	A.3.61 - Libri comodato

Livello 1	Livello 2	Livello 3	ENTRATE	COMPETENZA				RESIDUI					
				Programma- zione (importi in euro)	Variazioni (importi in euro)	Programma- zione definitiva (importi in euro)	Somme accertate (importi in euro)	Somme riscosse (importi in euro)	Somme rimaste da riscuotere (importi in euro)	Iniziali (importi in euro)	Riscossi (importi in euro)	Rimasti da riscuotere (importi in euro)	Residui al 31/12/2021 (importi in euro)
				a	b	c = a+b	d	e	f = d-e	g	h	i = g-h	l = f+g
1			Avanzo di amministrazione presunto	5.652,00		5.652,00			0,00			0,00	0,00
	2		Vincolato	5.652,00		5.652,00			0,00			0,00	0,00
		0	Vincolato	5.652,00		5.652,00			0,00			0,00	0,00
4			Finanziamenti dalla Regione		14.506,05	14.506,05	14.506,05	14.506,05	0,00			0,00	0,00
	4		Altri finanziamenti vincolati		14.506,05	14.506,05	14.506,05	14.506,05	0,00			0,00	0,00
		0	Altri finanziamenti vincolati		14.506,05	14.506,05	14.506,05	14.506,05	0,00			0,00	0,00
6			Contributi da privati		3.441,00	3.441,00	3.441,00	3.441,00	0,00			0,00	0,00
	10		Altri contributi da famiglie vincolati		3.441,00	3.441,00	3.441,00	3.441,00	0,00			0,00	0,00
		1	Comodato Regione		3.441,00	3.441,00	3.441,00	3.441,00	0,00			0,00	0,00
			Totale entrate	5.652,00	17.947,05	23.599,05	17.947,05	17.947,05	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Data di stampa: 04-01-2022 08:37

Pagina 18 di 57



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale: FRIULI VENEZIA GIULIA
IC V - UDINE
33100 UDINE (UD) VIA DIVISIONE JULIA 1 C.F. 94127250309 C.M. UDIC84400T

RENDICONTO PROGETTO/ATTIVITA' GESTIONE ECONOMICA - MODELLO I
Esercizio finanziario 2021

Tipologia di destinazione A														
Categoria di destinazione A.3 - Didattica														
Voce di destinazione A.3.61 - Libri comodato														
Livello 1	Livello 2	Livello 3	SPESE	COMPETENZA						RESIDUI				
				Programmazione (Importi in euro)	Variazioni (Importi in euro)	Programmazione definitiva (Importi in euro)	Somme impegnate (Importi in euro)	Somme pagate (Importi in euro)	Somme rimesse da pagare (Importi in euro)	Residua disponibilita finanziaria (Importi in euro)	Iniziali (Importi in euro)	Pagati (Importi in euro)	Rimasti da pagare (Importi in euro)	Residui al 31/12/2021 (Importi in euro)
				a	b	c = a+b	d	e	f = d-e	g = c-d	h	i	j = h-i	k = f+j
1			Spese di personale	2.154,00	2.175,00	4.329,00	2.154,00	2.154,00	0,00	2.175,00			0,00	0,00
	2		Compensi accessori non a carico FIS ATA	2.154,00	2.175,00	4.329,00	2.154,00	2.154,00	0,00	2.175,00			0,00	0,00
		1	Compensi netti	2.154,00	1.041,05	3.195,05	1.020,05	1.020,05	0,00	2.175,00			0,00	0,00
		2	Ritenute previdenziali e assistenziali a carico del dipendente		148,53	148,53	148,53	148,53	0,00	0,00			0,00	0,00
		3	Ritenute erariali a carico del dipendente		454,63	454,63	454,63	454,63	0,00	0,00			0,00	0,00
		5	Imposta regionale sulle attivita produttive (IRAP)		137,97	137,97	137,97	137,97	0,00	0,00			0,00	0,00
		6	Contributi previdenziali e assistenziali a carico dell'amministrazione		392,82	392,82	392,82	392,82	0,00	0,00			0,00	0,00
	2		Acquisto di beni di consumo		12.331,05	12.331,05	12.331,05	12.331,05	0,00	0,00			0,00	0,00
		2	Giornali, riviste e pubblicazioni		12.331,05	12.331,05	12.331,05	12.331,05	0,00	0,00			0,00	0,00
		2	Pubblicazioni		12.331,05	12.331,05	12.331,05	12.331,05	0,00	0,00			0,00	0,00
	9		Rimborsi e poste correttive	3.498,00	3.441,00	6.939,00	3.498,00	3.498,00	0,00	3.441,00			0,00	0,00
		1	Restituzione versamenti non dovuti	180,00	-180,00				0,00	0,00			0,00	0,00
		4	Restituzione versamenti non dovuti a Famiglie	180,00	-180,00				0,00	0,00			0,00	0,00
		2	Restituzione somme non utilizzate	3.318,00	3.621,00	6.939,00	3.498,00	3.498,00	0,00	3.441,00			0,00	0,00
		3	Restituzione versamenti non utilizzate ad Amministrazioni Locali	3.318,00	3.621,00	6.939,00	3.498,00	3.498,00	0,00	3.441,00			0,00	0,00
Totale spese				5.652,00	17.947,05	23.599,05	17.983,05	17.983,05	0,00	5.616,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Data di stampa: 04-01-2022 08:37

Pagina 19 di 57



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale: FRIULI VENEZIA GIULIA
IC V - UDINE
33100 UDINE (UD) VIA DIVISIONE JULIA 1 C.F. 94127250309 C.M. UDIC84400T

Tipologia di destinazione A														
Categoria di destinazione A.3 - Didattica														
Voce di destinazione A.3.66 - Laboratorio Informatica														
Livello 1	Livello 2	Livello 3	ENTRATE	COMPETENZA						RESIDUI				
				Programmazione (Importi in euro)	Variazioni (Importi in euro)	Programmazione definitiva (Importi in euro)	Somme accertate (Importi in euro)	Somme riscosse (Importi in euro)	Somme rimesse da riscuotere (Importi in euro)	Iniziali (Importi in euro)	Riscossi (Importi in euro)	Rimasti da riscuotere (Importi in euro)	Residui al 31/12/2021 (Importi in euro)	
				a	b	c = a+b	d	e	f = d-e	g	h	i = g-h	l = f+i	
1			Avanzo di amministrazione presunto	12.660,00	13.000,00	25.660,00			0,00				0,00	0,00
	2		Vincolato	12.660,00	13.000,00	25.660,00			0,00				0,00	0,00
		0	Vincolato	12.660,00	13.000,00	25.660,00			0,00				0,00	0,00
	5		Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	5.660,00		5.660,00	5.660,00	5.660,00	0,00				0,00	0,00
		4	Comune vincolati	5.660,00		5.660,00	5.660,00	5.660,00	0,00				0,00	0,00
		0	Comune vincolati	5.660,00		5.660,00	5.660,00	5.660,00	0,00				0,00	0,00
Totale entrate				18.320,00	13.000,00	31.320,00	5.660,00	5.660,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Data di stampa: 04-01-2022 08:37

Pagina 20 di 57



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale: FRIULI VENEZIA GIULIA
IC V - UDINE
33100 UDINE (UD) VIA DIVISIONE JULIA 1 C.F. 94127250309 C.M. UDIC84400T

RENDICONTO PROGETTO/ATTIVITÀ/GESTIONE ECONOMICA - MODELLO I
Esercizio finanziario 2021

Tipologia di destinazione	A
Categoria di destinazione	A.3 - Didattica
Voce di destinazione	A.3.66 - Laboratorio Informatica

Livello 1	Livello 2	Livello 3	SPESE	COMPETENZA					RESIDUI					
				Programma- zione (Importi in euro)	Variazioni (Importi in euro)	Programma- zione definitiva (Importi in euro)	Somme impegnate (Importi in euro)	Somme pagate (Importi in euro)	Somme rimaste da pagare (Importi in euro)	Residuo disponibilità finanziaria (Importi in euro)	Initiali (Importi in euro)	Pagati (Importi in euro)	Rimasti da pagare (Importi in euro)	Residui al 31/12/2021 (Importi in euro)
				a	b	c = a+b	d	e	f = d-e	g = c-d	h	i	j = h-i	k = f+j
1			Spese di personale	663,50	663,50	663,50	663,50	663,50	0,00	0,00			0,00	0,00
	2		Compensi accessori non a carico FIS ATA		663,50	663,50	663,50	663,50	0,00	0,00			0,00	0,00
		1	Compensi netti		281,63	281,63	281,63	281,63	0,00	0,00			0,00	0,00
		2	Ritenute previdenziali e assistenziali a carico del dipendente		45,75	45,75	45,75	45,75	0,00	0,00			0,00	0,00
		3	Ritenute erariali a carico del dipendente		172,62	172,62	172,62	172,62	0,00	0,00			0,00	0,00
		5	Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)		42,50	42,50	42,50	42,50	0,00	0,00			0,00	0,00
		6	Contributi previdenziali e assistenziali a carico dell'amministrazione		121,00	121,00	121,00	121,00	0,00	0,00			0,00	0,00
	2		Acquisto di beni di consumo						0,00	0,00	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00
		3	Materiali e accessori						0,00	0,00	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00
		11	Altri materiali e accessori n.a.c.						0,00	0,00	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00
	3		Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi		180,00	180,00	180,00	180,00	0,00	0,00			0,00	0,00
		5	Formazione e aggiornamento		180,00	180,00	180,00	180,00	0,00	0,00			0,00	0,00
		2	Formazione professionale specialistica		180,00	180,00	180,00	180,00	0,00	0,00			0,00	0,00
	4		Acquisto di beni d'investimento	18.320,00	12.156,50	30.476,50	26.862,39	26.862,39	0,00	3.614,11	2.120,36	2.120,36	0,00	0,00
		3	Beni mobili	18.320,00	12.156,50	30.476,50	26.862,39	26.862,39	0,00	3.614,11	2.120,36	2.120,36	0,00	0,00
		9	Mobili e arredi per locali ad uso specifico		3.745,40	3.745,40	3.178,10	3.178,10	0,00	567,30			0,00	0,00
		14	Periferiche		976,00	976,00	945,50	945,50	0,00	30,50			0,00	0,00
		17	Hardware n.a.c.	18.320,00	7.435,10	25.755,10	22.738,79	22.738,79	0,00	3.016,31	2.120,36	2.120,36	0,00	0,00

Data di stampa: 04-01-2022 08:37

Pagina 21 di 57



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale: FRIULI VENEZIA GIULIA
IC V - UDINE
33100 UDINE (UD) VIA DIVISIONE JULIA 1 C.F. 94127250309 C.M. UDIC84400T

Livello 1	Livello 2	Livello 3	SPESE	COMPETENZA					RESIDUI					
				Programma- zione (Importi in euro)	Variazioni (Importi in euro)	Programma- zione definitiva (Importi in euro)	Somme impegnate (Importi in euro)	Somme pagate (Importi in euro)	Somme rimaste da pagare (Importi in euro)	Residuo disponibilità finanziaria (Importi in euro)	Initiali (Importi in euro)	Pagati (Importi in euro)	Rimasti da pagare (Importi in euro)	Residui al 31/12/2021 (Importi in euro)
				a	b	c = a+b	d	e	f = d-e	g = c-d	h	i	j = h-i	k = f+j
			Totale spese	18.320,00	13.000,00	31.320,00	27.705,89	27.705,89	0,00	3.614,11	3.120,36	3.120,36	0,00	0,00

Data di stampa: 04-01-2022 08:37

Pagina 22 di 57



Tipologia di destinazione	A
Categoria di destinazione	A.3 - Didattica
Voce di destinazione	A.3.67 - RISORSE EX-ART. 120 D.L. 18/2020 DIGITALI

Livello 1	Livello 2	Livello 3	ENTRATE	COMPETENZA						RESIDUI				
				Programma- zione (Importi in euro)	Variazioni (Importi in euro)	Programma- zione definitiva (Importi in euro)	Somme accertate (Importi in euro)	Somme rimosse (Importi in euro)	Somme rimaste da riscuotere (Importi in euro)	Iniziali (Importi in euro)	Riscossi (Importi in euro)	Rimasti da riscuotere (Importi in euro)	Residui al 31/12/2021 (Importi in euro)	
				a	b	c = a+b	d	e	f = d-e	g	h	i = g-h	l = f+i	
1			Avanzo di amministrazione presunto	424,25	-424,25					0,00			0,00	0,00
	2		Vincolato	424,25	-424,25					0,00			0,00	0,00
		0	Vincolato	424,25	-424,25					0,00			0,00	0,00
			Totale entrate	424,25	-424,25	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00



RENDICONTO PROGETTO/ATTIVITÀ/GESTIONE ECONOMICA - MODELLO I
Esercizio finanziario 2021

Tipologia di destinazione	A
Categoria di destinazione	A.3 - Didattica
Voce di destinazione	A.3.67 - RISORSE EX-ART. 120 D.L. 18/2020 DIGITALI

Livello 1	Livello 2	Livello 3	SPESE	COMPETENZA						RESIDUI				
				Programma- zione (Importi in euro)	Variazioni (Importi in euro)	Programma- zione definitiva (Importi in euro)	Somme impegnate (Importi in euro)	Somme pagate (Importi in euro)	Somme rimaste da pagare (Importi in euro)	Residua disponibilità finanziaria (Importi in euro)	Iniziali (Importi in euro)	Pagati (Importi in euro)	Rimasti da pagare (Importi in euro)	Residui al 31/12/2021 (Importi in euro)
				a	b	c = a+b	d	e	f = d-e	g = c-d	h	i	j = h-i	k = f+j
9			Rimborsi e poste correttive	424,25	-424,25				0,00	0,00			0,00	0,00
	2		Restituzione somme non utilizzate	424,25	-424,25				0,00	0,00			0,00	0,00
		2	Restituzione versamenti non utilizzati ad Amministrazioni Centrali	424,25	-424,25				0,00	0,00			0,00	0,00
			Totale spese	424,25	-424,25	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale: FRIULI VENEZIA GIULIA
IC V - UDINE
33100 UDINE (UD) VIA DIVISIONE JULIA 1 C.F. 94127250309 C.M. UDIC84400T

Tipologia di destinazione	A
Categoria di destinazione	A.3 - Didattica
Voce di destinazione	A.3.69 - RISORSE ART. 21 DL 137/2020

Livello 1	Livello 2	Livello 3	ENTRATE	COMPETENZA						RESIDUI			
				Programmazione (importi in euro) a	Variazioni (importi in euro) b	Programmazione definitiva (importi in euro) c = a+b	Somme accertate (importi in euro) d	Somme riscosse (importi in euro) e	Somme rimanenti da riscuotere (importi in euro) f = d-e	Iniziali (importi in euro) g	Riscossi (importi in euro) h	Rimasti da riscuotere (importi in euro) i = g-h	Residui al 31/12/2021 (importi in euro) l = f-i
1			Avanzo di amministrazione presunto		9.168,67	9.168,67			0,00			0,00	0,00
	2		Vincolato		9.168,67	9.168,67			0,00			0,00	0,00
		0	Vincolato		9.168,67	9.168,67			0,00			0,00	0,00
Totale entrate				0,00	9.168,67	9.168,67	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Data di stampa: 04-01-2022 08:37

Pagina 25 di 57



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale: FRIULI VENEZIA GIULIA
IC V - UDINE
33100 UDINE (UD) VIA DIVISIONE JULIA 1 C.F. 94127250309 C.M. UDIC84400T

RENDICONTO PROGETTO/ATTIVITÀ/GESTIONE ECONOMICA - MODELLO I
Esercizio finanziario 2021

Tipologia di destinazione	A
Categoria di destinazione	A.3 - Didattica
Voce di destinazione	A.3.69 - RISORSE ART. 21 DL 137/2020

Livello 1	Livello 2	Livello 3	SPESE	COMPETENZA						RESIDUI					
				Programmazione (importi in euro) a	Variazioni (importi in euro) b	Programmazione definitiva (importi in euro) c = a+b	Somme impegnate (importi in euro) d	Somme pagate (importi in euro) e	Somme rimanenti da pagare (importi in euro) f = d-e	Residua disponibilità finanziaria (importi in euro) g = c-d	Iniziali (importi in euro) h	Pagati (importi in euro) i	Rimasti da pagare (importi in euro) l = h-i	Residui al 31/12/2021 (importi in euro) k = f-l	
9			Rimborsi e poste correttive		9.168,67	9.168,67	9.168,67	9.168,67	9.168,67	0,00			0,00	9.168,67	
	2		Restituzione somme non utilizzate		9.168,67	9.168,67	9.168,67		9.168,67	0,00				0,00	9.168,67
		2	Restituzione versamenti non utilizzate ad Amministrazioni Centrali		9.168,67	9.168,67	9.168,67		9.168,67	0,00				0,00	9.168,67
Totale spese				0,00	9.168,67	9.168,67	9.168,67	0,00	9.168,67	0,00	0,00	0,00	0,00	9.168,67	

Data di stampa: 04-01-2022 08:37

Pagina 26 di 57



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale: FRIULI VENEZIA GIULIA
IC V - UDINE
33100 UDINE (UD) VIA DIVISIONE JULIA 1 C.F. 94127250309 C.M. UDIC84400T

Tipologia di destinazione	A
Categoria di destinazione	A.3 - Didattica
Voce di destinazione	A.3.70 - RISORSE EX ART. 58 C. 4 D.L. 73/2021

Livello 1	Livello 2	Livello 3	ENTRATE	COMPETENZA						RESIDUI			
				Programmazione (Importi in euro)	Variazioni (Importi in euro)	Programmazione definitiva (Importi in euro)	Somme accertate (Importi in euro)	Somme riscosse (Importi in euro)	Somme rimaste da riscuotere (Importi in euro)	Iniziali (Importi in euro)	Riscossi (Importi in euro)	Rimasti da riscuotere (Importi in euro)	Residui al 31/12/2021 (Importi in euro)
				a	b	c = a+b	d	e	f = d-e	g	h	i = g-h	k = f-i
3			Finanziamenti dallo Stato		19.204,34	19.204,34	19.204,34	19.204,34	0,00			0,00	0,00
	6		Altri finanziamenti vincolati dallo Stato		19.204,34	19.204,34	19.204,34	19.204,34	0,00			0,00	0,00
		8	Risorse ex art. 58, c 4) D.L. 73/2021		19.204,34	19.204,34	19.204,34	19.204,34	0,00			0,00	0,00
Totale entrate				0,00	19.204,34	19.204,34	19.204,34	19.204,34	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Data di stampa: 04-01-2022 08:37

Pagina 27 di 57



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale: FRIULI VENEZIA GIULIA
IC V - UDINE
33100 UDINE (UD) VIA DIVISIONE JULIA 1 C.F. 94127250309 C.M. UDIC84400T

RENDICONTO PROGETTO/ATTIVITA'/GESTIONE ECONOMICA - MODELLO I
Esercizio finanziario 2021

Tipologia di destinazione	A
Categoria di destinazione	A.3 - Didattica
Voce di destinazione	A.3.70 - RISORSE EX ART. 58 C. 4 D.L. 73/2021

Livello 1	Livello 2	Livello 3	SPESE	COMPETENZA						RESIDUI				
				Programmazione (Importi in euro)	Variazioni (Importi in euro)	Programmazione definitiva (Importi in euro)	Somme impegnate (Importi in euro)	Somme pagate (Importi in euro)	Somme rimaste da pagare (Importi in euro)	Residui disponibili finanziaria (Importi in euro)	Iniziali (Importi in euro)	Pagati (Importi in euro)	Rimasti da pagare (Importi in euro)	Residui al 31/12/2021 (Importi in euro)
				a	b	c = a+b	d	e	f = d-e	g = e-d	h	i	j = h-i	k = f-j
2			Acquisto di beni di consumo		322,08	322,08	322,08	322,08	0,00	0,00			0,00	0,00
	3		Materiali e accessori		322,08	322,08	322,08	322,08	0,00	0,00			0,00	0,00
		7	Strumenti tecnico-specialistici non sanitari		322,08	322,08	322,08	322,08	0,00	0,00			0,00	0,00
3			Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi		1.976,40	1.976,40	1.976,40		1.976,40	0,00			0,00	1.976,40
	6		Manutenzione ordinaria e riparazioni		1.976,40	1.976,40	1.976,40		1.976,40	0,00			0,00	1.976,40
		7	Manutenzione ordinaria e riparazioni di software		1.976,40	1.976,40	1.976,40		1.976,40	0,00			0,00	1.976,40
4			Acquisto di beni d'investimento		16.905,88	16.905,88	13.590,80	13.590,80	0,00	3.315,08			0,00	0,00
	3		Beni mobili		16.905,88	16.905,88	13.590,80	13.590,80	0,00	3.315,08			0,00	0,00
		16	Tablet e dispositivi di telefonia fissa e mobile		4.568,90	4.568,90	4.568,90	4.568,90	0,00	0,00			0,00	0,00
		17	Hardware n.a.c.		12.336,98	12.336,98	9.021,90	9.021,90	0,00	3.315,08			0,00	0,00
Totale spese				0,00	19.204,34	19.204,34	15.888,28	13.912,88	1.976,40	3.315,08	0,00	0,00	0,00	1.976,40

Data di stampa: 04-01-2022 08:37

Pagina 28 di 57



Tipologia di destinazione	A
Categoria di destinazione	A.5 - Visite, viaggi e programmi di studio all'estero
Voce di destinazione	A.5.60 - Visite e viaggi d'istruzione Stage linguistici

Livello 1	Livello 2	Livello 3	ENTRATE	COMPETENZA			RESIDUI						
				Programmazione (Importi in euro)	Variazioni (Importi in euro)	Programmazione definitiva (Importi in euro)	Somme accertate (Importi in euro)	Somme riscosse (Importi in euro)	Somme rimanenti da riscuotere (Importi in euro)	Iniziali (Importi in euro)	Riscossi (Importi in euro)	Rimasti da riscuotere (Importi in euro)	Residui al 31/12/2021 (Importi in euro)
				a	b	c = a+b	d	e	f = d-e	g	h	i = g-h	j = f+i
1			Avanzo di amministrazione presunto	84,09		84,09			0,00			0,00	0,00
	2		Vincolato	84,09		84,09			0,00			0,00	0,00
		0	Vincolato	84,09		84,09			0,00			0,00	0,00
Totale entrate				84,09	0,00	84,09	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Data di stampa: 04-01-2022 08:37

Pagina 29 di 57



RENDICONTO PROGETTO/ATTIVITÀ/GESTIONE ECONOMICA - MODELLO I
Esercizio finanziario 2021

Tipologia di destinazione	A
Categoria di destinazione	A.5 - Visite, viaggi e programmi di studio all'estero
Voce di destinazione	A.5.60 - Visite e viaggi d'istruzione Stage linguistici

Livello 1	Livello 2	Livello 3	SPESE	COMPETENZA				RESIDUI						
				Programmazione (Importi in euro)	Variazioni (Importi in euro)	Programmazione definitiva (Importi in euro)	Somme impegnate (Importi in euro)	Somme pagate (Importi in euro)	Somme rimanenti da pagare (Importi in euro)	Residua disponibilità finanziaria (Importi in euro)	Iniziali (Importi in euro)	Pagati (Importi in euro)	Rimasti da pagare (Importi in euro)	Residui al 31/12/2021 (Importi in euro)
				a	b	c = a+b	d	e	f = d-e	g = e-d	h	i	j = h-i	k = f+j
1			Spese di personale	84,09		84,09			0,00	84,09			0,00	0,00
	2		Compensi accessori non a carico FIS ATA	84,09		84,09			0,00	84,09			0,00	0,00
		1	Compensi netti	84,09		84,09			0,00	84,09			0,00	0,00
Totale spese				84,09	0,00	84,09	0,00	0,00	0,00	84,09	0,00	0,00	0,00	0,00

Data di stampa: 04-01-2022 08:37

Pagina 30 di 57



Tipologia di destinazione	A
Categoria di destinazione	A.6 - Attività di orientamento
Voce di destinazione	A.6.6 - Attività di Orientamento

Livello 1	Livello 2	Livello 3	ENTRATE	COMPETENZA						RESIDUI			
				Programmazio ne (Importi in euro)	Variazioni (Importi in euro)	Programmazio ne definitiva (Importi in euro)	Somme accertate (Importi in euro)	Somme riscosse (Importi in euro)	Somme rimanete da riscuotere (Importi in euro)	Iniziali (Importi in euro)	Riscosti (Importi in euro)	Rimanete da riscuotere (Importi in euro)	Residui al 31/12/2021 (Importi in euro)
				a	b	c = a+b	d	e	f = d-e	g	h	i = g-h	l = f+i
1			Avanzo di amministrazione presunto	1.336,41		1.336,41			0,00			0,00	0,00
	2		Vincolato	1.336,41		1.336,41			0,00			0,00	0,00
		0	Vincolato	1.336,41		1.336,41			0,00			0,00	0,00
	3		Finanziamenti dallo Stato		419,29	419,29	419,29	419,29	0,00			0,00	0,00
		1	Dotazione ordinaria		419,29	419,29	419,29	419,29	0,00			0,00	0,00
		0	Dotazione ordinaria		419,29	419,29	419,29	419,29	0,00			0,00	0,00
			Totale entrate	1.336,41	419,29	1.755,70	419,29	419,29	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Data di stampa: 04-01-2022 08:37

Pagina 31 di 57



RENDICONTO PROGETTO/ATTIVITÀ/GESTIONE ECONOMICA - MODELLO I
Esercizio finanziario 2021

Tipologia di destinazione	A
Categoria di destinazione	A.6 - Attività di orientamento
Voce di destinazione	A.6.6 - Attività di Orientamento

Livello 1	Livello 2	Livello 3	SPESE	COMPETENZA						RESIDUI				
				Programmazio ne (Importi in euro)	Variazioni (Importi in euro)	Programmazio ne definitiva (Importi in euro)	Somme impegnate (Importi in euro)	Somme pagate (Importi in euro)	Somme rimanete da pagare (Importi in euro)	Residuo disponibilità finanziaria (Importi in euro)	Iniziali (Importi in euro)	Pagati (Importi in euro)	Rimanete da pagare (Importi in euro)	Residui al 31/12/2021 (Importi in euro)
				a	b	c = a+b	d	e	f = d-e	g = e-d	h	i	j = h-i	k = l-j
1			Spese di personale	1.336,41	419,29	1.755,70			0,00	1.755,70			0,00	0,00
	1		Compensi accessori non a carico FIS docenti	1.336,41	419,29	1.755,70			0,00	1.755,70			0,00	0,00
		1	Compensi netti	1.336,41	419,29	1.755,70			0,00	1.755,70			0,00	0,00
			Totale spese	1.336,41	419,29	1.755,70	0,00	0,00	0,00	1.755,70	0,00	0,00	0,00	0,00

Data di stampa: 04-01-2022 08:37

Pagina 32 di 57



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale: FRIULI VENEZIA GIULIA
IC V - UDINE

33100 UDINE (UD) VIA DIVISIONE JULIA 1 C.F. 94127250309 C.M. UDIC84400T

Tipologia di destinazione	P
Categoria di destinazione	P.1 - Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"
Voce di destinazione	P.1.65 - Progetto Biotecnologie

Livello 1	Livello 2	Livello 3	ENTRATE	COMPETENZA						RESIDUI			
				Programmazione (importi in euro)	Variazioni (importi in euro)	Programmazione definitiva (importi in euro)	Somme accertate (importi in euro)	Somme riscosse (importi in euro)	Somme rimesse da riscuotere (importi in euro)	Iniziali (importi in euro)	Riscossi (importi in euro)	Rimasti da riscuotere (importi in euro)	Residui al 31/12/2021 (importi in euro)
				a	b	c = a+b	d	e	f = d-e	g	h	i = g-h	k = i
1			Avanzo di amministrazione presunto	140,28		140,28			0,00			0,00	0,00
	2		Vincolato	140,28		140,28			0,00			0,00	0,00
		0	Vincolato	140,28		140,28			0,00			0,00	0,00
Totale entrate				140,28	0,00	140,28	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Data di stampa: 04-01-2022 08:37

Pagina 33 di 57



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale: FRIULI VENEZIA GIULIA
IC V - UDINE

33100 UDINE (UD) VIA DIVISIONE JULIA 1 C.F. 94127250309 C.M. UDIC84400T

RENDICONTO PROGETTO/ATTIVITA'/GESTIONE ECONOMICA - MODELLO I
Esercizio finanziario 2021

Tipologia di destinazione	P
Categoria di destinazione	P.1 - Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"
Voce di destinazione	P.1.65 - Progetto Biotecnologie

Livello 1	Livello 2	Livello 3	SPESE	COMPETENZA						RESIDUI				
				Programmazione (importi in euro)	Variazioni (importi in euro)	Programmazione definitiva (importi in euro)	Somme impegnate (importi in euro)	Somme pagate (importi in euro)	Somme rimesse da pagare (importi in euro)	Residua disponibilità finanziata (importi in euro)	Iniziali (importi in euro)	Pagati (importi in euro)	Rimasti da pagare (importi in euro)	Residui al 31/12/2021 (importi in euro)
				a	b	c = a+b	d	e	f = d-e	g = c-d	h	i	j = h-i	k = i
2			Acquisto di beni di consumo	140,28		140,28			0,00	140,28			0,00	0,00
	1		Carta, cancelleria e stampati	140,28		140,28			0,00	140,28			0,00	0,00
		2	Cancelleria	140,28		140,28			0,00	140,28			0,00	0,00
Totale spese				140,28	0,00	140,28	0,00	0,00	0,00	140,28	0,00	0,00	0,00	0,00

Data di stampa: 04-01-2022 08:37

Pagina 34 di 57



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale: FRIULI VENEZIA GIULIA
IC V - UDINE
33100 UDINE (UD) VIA DIVISIONE JULIA 1 C.F. 94127250309 C.M. UDIC84400T

Tipologia di destinazione	P
Categoria di destinazione	P.1 - Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"
Voce di destinazione	P.1.66 - PIANO SCUOLA ESTATE RISORSE EX ART. 31 C 6) D.L. 41/2021

Livello 1	Livello 2	Livello 3	ENTRATE	COMPETENZA					RESIDUI				
				Programmazione (importi in euro) a	Variazioni (importi in euro) b	Programmazione definitiva (importi in euro) c = a+b	Somme accertate (importi in euro) d	Somme riscosse (importi in euro) e	Somme rimaste da riscuotere (importi in euro) f = d-e	Iniziali (importi in euro) g	Riscossi (importi in euro) h	Rimasti da riscuotere (importi in euro) i = g-h	Residui al 31/12/2021 (importi in euro) j = f-i
3			Finanziamenti dallo Stato		22.848,37	22.848,37	22.848,37	22.848,37	0,00			0,00	0,00
	6		Altri finanziamenti vincolati dallo Stato		22.848,37	22.848,37	22.848,37	22.848,37	0,00			0,00	0,00
		6	Risorse ex art. 31 c 6) D.L. 41/2021		22.848,37	22.848,37	22.848,37	22.848,37	0,00			0,00	0,00
			Totale entrate	0,00	22.848,37	22.848,37	22.848,37	22.848,37	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Data di stampa: 04-01-2022 08:37

Pagina 35 di 57



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale: FRIULI VENEZIA GIULIA
IC V - UDINE
33100 UDINE (UD) VIA DIVISIONE JULIA 1 C.F. 94127250309 C.M. UDIC84400T

RENDICONTO PROGETTO/ATTIVITÀ GESTIONE ECONOMICA - MODELLO I
Esercizio finanziario 2021

Tipologia di destinazione	P
Categoria di destinazione	P.1 - Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"
Voce di destinazione	P.1.66 - PIANO SCUOLA ESTATE RISORSE EX ART. 31 C 6) D.L. 41/2021

Livello 1	Livello 2	Livello 3	SPESE	COMPETENZA					RESIDUI					
				Programmazione (importi in euro) a	Variazioni (importi in euro) b	Programmazione definitiva (importi in euro) c = a+b	Somme impegnate (importi in euro) d	Somme pagate (importi in euro) e	Somme rimesse da pagare (importi in euro) f = d-e	Residui disponibili finanziaria (importi in euro) g = c-d	Iniziali (importi in euro) h	Pagati (importi in euro) i	Rimasti da pagare (importi in euro) j = h-i	Residui al 31/12/2021 (importi in euro) k = f-j
1			Spese di personale						0,00	0,00			0,00	0,00
	1		Compensi accessori non a carico FIS docenti						0,00	0,00			0,00	0,00
		1	Compensi netti						0,00	0,00			0,00	0,00
		2	Compensi accessori non a carico FIS ATA						0,00	0,00			0,00	0,00
		1	Compensi netti						0,00	0,00			0,00	0,00
2			Acquisto di beni di consumo						0,00	0,00			0,00	0,00
	-1		Carta, cancelleria e stampati						0,00	0,00			0,00	0,00
		1	Carta						0,00	0,00			0,00	0,00
		2	Cancelleria						0,00	0,00			0,00	0,00
		3	Materiali e accessori						0,00	0,00			0,00	0,00
		8	Altri materiali tecnico-specialistici non sanitari						0,00	0,00			0,00	0,00
		9	Materiale informatico						0,00	0,00			0,00	0,00
3			Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi						0,00	0,00			0,00	0,00
	2		Prestazioni professionali e specialistiche						0,00	0,00			0,00	0,00
		9	Altre prestazioni professionali e specialistiche n.a.c.						0,00	0,00			0,00	0,00
9			Rimborsi e poste correttive		22.848,37	22.848,37	22.848,37	22.848,37	0,00	0,00			0,00	0,00
	2		Restituzione somme non utilizzate		22.848,37	22.848,37	22.848,37	22.848,37	0,00	0,00			0,00	0,00
		2	Restituzione versamenti non utilizzati ad Amministrazioni Centrali		22.848,37	22.848,37	22.848,37	22.848,37	0,00	0,00			0,00	0,00

Data di stampa: 04-01-2022 08:37

Pagina 36 di 57



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale: FRIULI VENEZIA GIULIA
IC V - UDINE
33100 UDINE (UD) VIA DIVISIONE JULIA 1 C.F. 94127250309 C.M. UDIC84400T

Livello 1	Livello 2	Livello 3	SPESE	COMPETENZA				RESIDUI							
				Programmazione (importi in euro)	Variazioni (importi in euro)	Programmazione definitiva (importi in euro)	Somme impegnate (importi in euro)	Somme pagate (importi in euro)	Somme rimaste da pagare (importi in euro)	Residua disponibilità finanziaria (importi in euro)	Iniziali (importi in euro)	Pagati (importi in euro)	Rimasti da pagare (importi in euro)	Residui al 31/12/2021 (importi in euro)	
				a	b	c = a+b	d	e	f = d-e	g = e-d	h	i	j = h-i	k = f+j	
Totale spese				0,00	22.848,37	22.848,37	22.848,37	22.848,37	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Data di stampa: 04-01-2022 08:37

Pagina 37 di 57



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale: FRIULI VENEZIA GIULIA
IC V - UDINE
33100 UDINE (UD) VIA DIVISIONE JULIA 1 C.F. 94127250309 C.M. UDIC84400T

Tipologia di destinazione	P
Categoria di destinazione	P.2 - Progetti in ambito "Umanistico e sociale"
Voce di destinazione	P.2.57 - Lingue Comunitarie Conversazioni

Livello 1	Livello 2	Livello 3	ENTRATE	COMPETENZA				RESIDUI					
				Programmazione (importi in euro)	Variazioni (importi in euro)	Programmazione definitiva (importi in euro)	Somme accertate (importi in euro)	Somme riscosse (importi in euro)	Somme rimaste da riscuotere (importi in euro)	Iniziali (importi in euro)	Riscossi (importi in euro)	Rimasti da riscuotere (importi in euro)	Residui al 31/12/2021 (importi in euro)
				a	b	c = a+b	d	e	f = d-e	g	h	i = g-h	j = f+i
1			Avanzo di amministrazione presunto	3.226,84	4.580,00	7.806,84			0,00			0,00	0,00
	2		Vincolato	3.226,84	4.580,00	7.806,84			0,00			0,00	0,00
		0	Vincolato	3.226,84	4.580,00	7.806,84			0,00			0,00	0,00
Totale entrate				3.226,84	4.580,00	7.806,84	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Data di stampa: 04-01-2022 08:37

Pagina 38 di 57



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale: FRIULI VENEZIA GIULIA
IC V - UDINE
33100 UDINE (UD) VIA DIVISIONE JULIA 1 C.F. 94127250309 C.M. UDIC84400T

RENDICONTO PROGETTO/ATTIVITÀ GESTIONE ECONOMICA - MODELLO I
Esercizio finanziario 2021

Tipologia di destinazione	P
Categoria di destinazione	P.2 - Progetti in ambito "Umanistico e sociale"
Voce di destinazione	P.2.57 - Lingue Comunitarie Conversazioni

Livello 1	Livello 2	Livello 3	SPESE	COMPETENZA					RESIDUI					
				Programma- zione (Importi in euro)	Variazioni (Importi in euro)	Programma- zione definitiva (Importi in euro)	Somme impegnate (Importi in euro)	Somme pagate (Importi in euro)	Somme rimaste da pagare (Importi in euro)	Residuo disponibilità finanziaria (Importi in euro)	Iniziali (Importi in euro)	Pagati (Importi in euro)	Rimasti da pagare (Importi in euro)	Residui al 31/12/2021 (Importi in euro)
				a	b	c = a+b	d	e	f = d-e	g = c-d	h	i	j = h-i	k = f+j
1			Spese di personale	3.226,64	2.861,36	6.088,00	2.792,70	2.792,70	0,00	3.295,30			0,00	0,00
	1		Compensi accessori non a carico FIS docenti	2.226,64	2.932,46	5.159,10	1.863,80	1.863,80	0,00	3.295,30			0,00	0,00
		1	Compensi netti	2.226,64	1.892,20	4.118,84	823,54	823,54	0,00	3.295,30			0,00	0,00
		2	Ritenute previdenziali e assistenziali a carico del dipendente		128,12	128,12	128,12	128,12	0,00	0,00			0,00	0,00
		3	Ritenute erariali a carico del dipendente		448,34	448,34	448,34	448,34	0,00	0,00			0,00	0,00
		5	Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)		119,00	119,00	119,00	119,00	0,00	0,00			0,00	0,00
		6	Contributi previdenziali e assistenziali a carico dell'amministrazione		344,80	344,80	344,80	344,80	0,00	0,00			0,00	0,00
	2		Compensi accessori non a carico FIS ATA	1.000,00	-71,10	928,90	928,90	928,90	0,00	0,00			0,00	0,00
		1	Compensi netti	1.000,00	-565,74	434,26	434,26	434,26	0,00	0,00			0,00	0,00
		2	Ritenute previdenziali e assistenziali a carico del dipendente		64,05	64,05	64,05	64,05	0,00	0,00			0,00	0,00
		3	Ritenute erariali a carico del dipendente		201,69	201,69	201,69	201,69	0,00	0,00			0,00	0,00
		5	Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)		59,50	59,50	59,50	59,50	0,00	0,00			0,00	0,00
		6	Contributi previdenziali e assistenziali a carico dell'amministrazione		169,40	169,40	169,40	169,40	0,00	0,00			0,00	0,00
	3		Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi		1.718,64	1.718,64	1.718,64	1.718,64	0,00	0,00			0,00	0,00
	2		Prestazioni professionali e		1.718,64	1.718,64	1.718,64	1.718,64	0,00	0,00			0,00	0,00

Data di stampa: 04-01-2022 08:37

Pagina 39 di 57



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale: FRIULI VENEZIA GIULIA
IC V - UDINE
33100 UDINE (UD) VIA DIVISIONE JULIA 1 C.F. 94127250309 C.M. UDIC84400T

Livello 1	Livello 2	Livello 3	SPESE	COMPETENZA					RESIDUI					
				Programma- zione (Importi in euro)	Variazioni (Importi in euro)	Programma- zione definitiva (Importi in euro)	Somme impegnate (Importi in euro)	Somme pagate (Importi in euro)	Somme rimaste da pagare (Importi in euro)	Residuo disponibilità finanziaria (Importi in euro)	Iniziali (Importi in euro)	Pagati (Importi in euro)	Rimasti da pagare (Importi in euro)	Residui al 31/12/2021 (Importi in euro)
				a	b	c = a+b	d	e	f = d-e	g = c-d	h	i	j = h-i	k = f+j
			specialistiche											
		9	Altre prestazioni professionali e specialistiche n.a.c.		1.718,64	1.718,64	1.718,64	1.718,64	0,00	0,00			0,00	0,00
			Totale spesa	3.226,64	4.580,00	7.806,64	4.511,34	4.511,34	0,00	3.295,30	0,00	0,00	0,00	0,00

Data di stampa: 04-01-2022 08:37

Pagina 40 di 57



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale: FRIULI VENEZIA GIULIA
IC V - UDINE
33100 UDINE (UD) VIA DIVISIONE JULIA 1 C.F. 94127250309 C.M. UDIC84400T

Tipologia di destinazione	P
Categoria di destinazione	P.2 - Progetti in ambito "Umanistico e sociale"
Voce di destinazione	P.2.58 - Lingue Minoritarie Friulano

Livello 1	Livello 2	Livello 3	ENTRATE	COMPETENZA						RESIDUI			
				Programmazione (Importi in euro)	Variazioni (Importi in euro)	Programmazione definitiva (Importi in euro)	Somme accertate (Importi in euro)	Somme riscosse (Importi in euro)	Somme rimanenti da riscuotere (Importi in euro)	Iniziali (Importi in euro)	Riscossi (Importi in euro)	Rimasti da riscuotere (Importi in euro)	Residui al 31/12/2021 (Importi in euro)
				a	b	c = a+b	d	e	f = d-e	g	h	i = g-h	j = h-i
1			Avanzo di amministrazione presunto	5.424,94	34.371,80	39.796,54			0,00			0,00	0,00
	2		Vincolato	5.424,94	34.371,80	39.796,54			0,00			0,00	0,00
		0	Vincolato	5.424,94	34.371,80	39.796,54			0,00			0,00	0,00
	4		Finanziamenti dalla Regione		28.088,93	28.088,93	28.088,93	28.088,93	0,00			0,00	0,00
		4	Altri finanziamenti vincolati		28.088,93	28.088,93	28.088,93	28.088,93	0,00			0,00	0,00
		0	Altri finanziamenti vincolati		28.088,93	28.088,93	28.088,93	28.088,93	0,00			0,00	0,00
Totale entrate				5.424,94	62.460,53	67.885,47	28.088,93	28.088,93	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Data di stampa: 04-01-2022 08:37

Pagina 41 di 57



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale: FRIULI VENEZIA GIULIA
IC V - UDINE
33100 UDINE (UD) VIA DIVISIONE JULIA 1 C.F. 94127250309 C.M. UDIC84400T

RENDICONTO PROGETTO/ATTIVITÀ/GESTIONE ECONOMICA - MODELLO I
Esercizio finanziario 2021

Tipologia di destinazione	P
Categoria di destinazione	P.2 - Progetti in ambito "Umanistico e sociale"
Voce di destinazione	P.2.58 - Lingue Minoritarie Friulano

Livello 1	Livello 2	Livello 3	SPESE	COMPETENZA						RESIDUI				
				Programmazione (Importi in euro)	Variazioni (Importi in euro)	Programmazione definitiva (Importi in euro)	Somme impegnate (Importi in euro)	Somme pagate (Importi in euro)	Somme rimanenti da pagare (Importi in euro)	Residua disponibilità finanziata (Importi in euro)	Iniziali (Importi in euro)	Pagati (Importi in euro)	Rimasti da pagare (Importi in euro)	Residui al 31/12/2021 (Importi in euro)
				a	b	c = a+b	d	e	f = d-e	g = c-d	h	i	j = h-i	k = f-i
1			Spese di personale	5.424,94	32.099,72	37.524,66	9.366,84	9.366,84	0,00	28.157,82			0,00	0,00
	1		Compensi accessori non a carico FIS docenti	5.424,94	30.573,86	35.998,80	7.840,78	7.840,78	0,00	28.157,82			0,00	0,00
		1	Compensi netti	5.424,94	26.632,51	32.057,45	3.899,83	3.899,83	0,00	28.157,82			0,00	0,00
		2	Ritenute previdenziali e assistenziali a carico del dipendente		538,03	538,03	538,03	538,03	0,00	0,00			0,00	0,00
		3	Ritenute erariali a carico del dipendente		1.442,34	1.442,34	1.442,34	1.442,34	0,00	0,00			0,00	0,00
		5	Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)		499,80	499,80	499,80	499,80	0,00	0,00			0,00	0,00
		6	Contributi previdenziali e assistenziali a carico dell'amministrazione		1.460,98	1.460,98	1.460,98	1.460,98	0,00	0,00			0,00	0,00
	2		Compensi accessori non a carico FIS ATA		1.526,06	1.526,06	1.526,06	1.526,06	0,00	0,00			0,00	0,00
		1	Compensi netti		726,69	726,69	726,69	726,69	0,00	0,00			0,00	0,00
		2	Ritenute previdenziali e assistenziali a carico del dipendente		105,23	105,23	105,23	105,23	0,00	0,00			0,00	0,00
		3	Ritenute erariali a carico del dipendente		318,08	318,08	318,08	318,08	0,00	0,00			0,00	0,00
		5	Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)		97,76	97,76	97,76	97,76	0,00	0,00			0,00	0,00
		6	Contributi previdenziali e assistenziali a carico dell'amministrazione		278,30	278,30	278,30	278,30	0,00	0,00			0,00	0,00
	3		Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi		23.240,71	23.240,71	23.240,71	23.240,71	0,00	0,00			0,00	0,00
		2	Prestazioni professionali e		23.240,71	23.240,71	23.240,71	23.240,71	0,00	0,00			0,00	0,00

Data di stampa: 04-01-2022 08:37

Pagina 42 di 57



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale: FRIULI VENEZIA GIULIA
IC V - UDINE
33100 UDINE (UD) VIA DIVISIONE JULIA 1 C.F. 94127250309 C.M. UDIC84400T

Livello 1	Livello 2	Livello 3	SPESE	COMPETENZA				RESIDUI						
				Programmazione (Importi in euro)	Variazioni (Importi in euro)	Programmazione definitiva (Importi in euro)	Somme impegnate (Importi in euro)	Somme pagate (Importi in euro)	Somme rimaste da pagare (Importi in euro)	Residua disponibilità finanziaria (Importi in euro)	Iniziali (Importi in euro)	Pagati (Importi in euro)	Rimasti da pagare (Importi in euro)	Residui al 31/12/2021 (Importi in euro)
				a	b	c = a+b	d	e	f = d-e	g = c-d	h	i	j = h-i	k = f+j
			specialistiche											
	9		Altre prestazioni professionali e specialistiche n.a.c.		23.240,71	23.240,71	23.240,71	23.240,71	0,00	0,00			0,00	0,00
			Rimborsi e poste correttive		7.120,10	7.120,10	7.120,10	7.120,10	0,00	0,00			0,00	0,00
	2		Restituzione somme non utilizzate		7.120,10	7.120,10	7.120,10	7.120,10	0,00	0,00			0,00	0,00
			Restituzione versamenti non utilizzati ad Amministrazioni Locali		7.120,10	7.120,10	7.120,10	7.120,10	0,00	0,00			0,00	0,00
Totale spese				5.424,94	62.460,53	67.885,47	39.727,65	39.727,65	0,00	28.157,82	0,00	0,00	0,00	0,00

Data di stampa: 04-01-2022 08:37

Pagina 43 di 57



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale: FRIULI VENEZIA GIULIA
IC V - UDINE
33100 UDINE (UD) VIA DIVISIONE JULIA 1 C.F. 94127250309 C.M. UDIC84400T

Tipologia di destinazione	P
Categoria di destinazione	P.2 - Progetti in ambito "Umanistico e sociale"
Voce di destinazione	P.2.59 - Intercultura

Livello 1	Livello 2	Livello 3	ENTRATE	COMPETENZA				RESIDUI					
				Programmazione (Importi in euro)	Variazioni (Importi in euro)	Programmazione definitiva (Importi in euro)	Somme accertate (Importi in euro)	Somme riscosse (Importi in euro)	Somme rimaste da riscuotere (Importi in euro)	Iniziali (Importi in euro)	Riscossi (Importi in euro)	Rimasti da riscuotere (Importi in euro)	Residui al 31/12/2021 (Importi in euro)
				a	b	c = a+b	d	e	f = d-e	g	h	i = g-h	l = f+i
			Avanzo di amministrazione presunto	3.069,80		3.069,80			0,00			0,00	0,00
	2		Vincolato	3.069,80		3.069,80			0,00			0,00	0,00
		0	Vincolato	3.069,80		3.069,80			0,00			0,00	0,00
	4		Finanziamenti dalla Regione		2.222,00	2.222,00	2.222,00	2.222,00	0,00			0,00	0,00
		4	Altri finanziamenti vincolati		2.222,00	2.222,00	2.222,00	2.222,00	0,00			0,00	0,00
		0	Altri finanziamenti vincolati		2.222,00	2.222,00	2.222,00	2.222,00	0,00			0,00	0,00
	5		Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche		1.920,00	1.920,00	1.920,00	1.920,00	0,00	2.400,00	2.400,00	0,00	0,00
		4	Comune vincolati		1.920,00	1.920,00	1.920,00	1.920,00	0,00	2.400,00	2.400,00	0,00	0,00
		0	Comune vincolati		1.920,00	1.920,00	1.920,00	1.920,00	0,00	2.400,00	2.400,00	0,00	0,00
Totale entrate				3.069,80	4.142,00	7.211,80	4.142,00	4.142,00	0,00	2.400,00	2.400,00	0,00	0,00

Data di stampa: 04-01-2022 08:37

Pagina 44 di 57



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale: FRIULI VENEZIA GIULIA
IC V - UDINE

33100 UDINE (UD) VIA DIVISIONE JULIA 1 C.F. 94127250309 C.M. UDIC84400T

RENDICONTO PROGETTO/ATTIVITÀ/GESTIONE ECONOMICA - MODELLO I
Esercizio finanziario 2021

Tipologia di destinazione	P
Categoria di destinazione	P.2 - Progetti in ambito "Umanistico e sociale"
Voce di destinazione	P.2.59 - Intercultura

Livello 1	Livello 2	Livello 3	SPESE	COMPETENZA						RESIDUI				
				Programma- zione (importi in euro)	Variazioni (importi in euro)	Programma- zione definitiva (importi in euro)	Somme impegnate (importi in euro)	Somme pagate (importi in euro)	Somme rimaste da pagare (importi in euro)	Residua disponibilità finanziaria (importi in euro)	Iniziali (importi in euro)	Pagati (importi in euro)	Rimasti da pagare (importi in euro)	Residui al 31/12/2021 (importi in euro)
				a	b	c = a+b	d	e	f = d-e	g = c-d	h	i	j = h-i	k = f+j
1			Spese di personale	1.948,00	530,59	2.478,59	2.478,59	2.478,59	0,00	0,00			0,00	0,00
	1		Compensi accessori non a carico FIS docenti	1.948,00	530,59	2.478,59	2.478,59	2.478,59	0,00	0,00			0,00	0,00
		1	Compensi netti	1.948,00	-717,75	1.230,25	1.230,25	1.230,25	0,00	0,00			0,00	0,00
		2	Ritenute previdenziali e assistenziali a carico del dipendente		169,74	169,74	169,74	169,74	0,00	0,00			0,00	0,00
		3	Ritenute erariali a carico del dipendente		455,01	455,01	455,01	455,01	0,00	0,00			0,00	0,00
		5	Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)		157,68	157,68	157,68	157,68	0,00	0,00			0,00	0,00
		6	Contributi previdenziali e assistenziali a carico dell'amministrazione		465,91	465,91	465,91	465,91	0,00	0,00			0,00	0,00
2			Acquisto di beni di consumo	1.121,80	-1.056,19	65,61			0,00	65,61			0,00	0,00
	1		Carta, cancelleria e stampati	21,80		21,80			0,00	21,80			0,00	0,00
		2	Cancelleria	21,80		21,80			0,00	21,80			0,00	0,00
		3	Materiali e accessori	1.100,00	-1.056,19	43,81			0,00	43,81			0,00	0,00
		8	Altri materiali tecnico-specialistici non sanitari	1.100,00	-1.056,19	43,81			0,00	43,81			0,00	0,00
3			Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi		4.667,60	4.667,60	2.430,90	525,60	1.905,30	2.236,70	2.754,00	2.754,00	0,00	1.905,30
	2		Prestazioni professionali e specialistiche		4.667,60	4.667,60	2.430,90	525,60	1.905,30	2.236,70	2.754,00	2.754,00	0,00	1.905,30
		4	Assistenza psicologica, sociale e religiosa		4.667,60	4.667,60	2.430,90	525,60	1.905,30	2.236,70	2.754,00	2.754,00	0,00	1.905,30
			Totale spese	3.069,80	4.142,00	7.211,80	4.909,49	3.004,19	1.905,30	2.302,31	2.754,00	2.754,00	0,00	1.905,30

Data di stampa: 04-01-2022 08:37

Pagina 45 di 57



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale: FRIULI VENEZIA GIULIA
IC V - UDINE

33100 UDINE (UD) VIA DIVISIONE JULIA 1 C.F. 94127250309 C.M. UDIC84400T



Tipologia di destinazione	P
Categoria di destinazione	P.2 - Progetti in ambito "Umanistico e sociale"
Voce di destinazione	P.2.62 - Iniziative a sostegno del P.O.F.

Livello 1	Livello 2	Livello 3	ENTRATE	COMPETENZA						RESIDUI				
				Programmazione (Importi in euro)	Variazioni (Importi in euro)	Programmazione definitiva (Importi in euro)	Somme accertate (Importi in euro)	Somme riscosse (Importi in euro)	Somme rimaste da riscuotere (Importi in euro)	Iniziali (Importi in euro)	Riscossi (Importi in euro)	Rimasti da riscuotere (Importi in euro)	Residui al 31/12/2021 (Importi in euro)	
				a	b	c = a+b	d	e	f = d-e	g	h	i = g-h	l = f-i	
1			Avanzo di amministrazione presunto	3.143,33	9.726,30	12.869,63				0,00			0,00	0,00
	2		Vincolato	3.143,33	9.726,30	12.869,63				0,00			0,00	0,00
		0	Vincolato	3.143,33	9.726,30	12.869,63				0,00			0,00	0,00
	4		Finanziamenti dalla Regione		10.038,88	10.038,88	10.038,88	10.038,88		0,00			0,00	0,00
		4	Altri finanziamenti vincolati		10.038,88	10.038,88	10.038,88	10.038,88		0,00			0,00	0,00
		0	Altri finanziamenti vincolati		10.038,88	10.038,88	10.038,88	10.038,88		0,00			0,00	0,00
			Totale entrate	3.143,33	19.765,18	22.908,51	10.038,88	10.038,88		0,00	0,00		0,00	0,00

Data di stampa: 04-01-2022 08:37

Pagina 47 di 57



RENDICONTO PROGETTO/ATTIVITÀ/GESTIONE ECONOMICA - MODELLO I
Esercizio finanziario 2021

Tipologia di destinazione	P
Categoria di destinazione	P.2 - Progetti in ambito "Umanistico e sociale"
Voce di destinazione	P.2.62 - Iniziative a sostegno del P.O.F.

Livello 1	Livello 2	Livello 3	SPESE	COMPETENZA						RESIDUI				
				Programmazione (Importi in euro)	Variazioni (Importi in euro)	Programmazione definitiva (Importi in euro)	Somme impegnate (Importi in euro)	Somme pagate (Importi in euro)	Residua disponibilità finanziata (Importi in euro)	Iniziali (Importi in euro)	Pagati (Importi in euro)	Rimasti da pagare (Importi in euro)	Residui al 31/12/2021 (Importi in euro)	
				a	b	c = a+b	d	e	f = d-e	g = c-d	h	i	j = h-i	k = f-j
1			Spese di personale		17.795,18	17.795,18	8.726,36	8.726,36	0,00	9.068,82			0,00	0,00
	1		Compensi accessori non a carico FIS docenti		15.855,19	15.855,19	7.756,37	7.756,37	0,00	8.098,82			0,00	0,00
		1	Compensi netti		11.975,16	11.975,16	3.876,39	3.876,39	0,00	8.098,77			0,00	0,00
		2	Ritenute previdenziali e assistenziali a carico del dipendente		534,89	534,89	534,84	534,84	0,00	0,05			0,00	0,00
		3	Ritenute erariali a carico del dipendente		1.433,77	1.433,77	1.433,77	1.433,77	0,00	0,00			0,00	0,00
		5	Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)		496,87	496,87	496,87	496,87	0,00	0,00			0,00	0,00
		6	Contributi previdenziali e assistenziali a carico dell'amministrazione		1.414,50	1.414,50	1.414,50	1.414,50	0,00	0,00			0,00	0,00
	2		Compensi accessori non a carico FIS ATA		1.939,99	1.939,99	969,99	969,99	0,00	970,00			0,00	0,00
		1	Compensi netti		1.436,79	1.436,79	466,79	466,79	0,00	970,00			0,00	0,00
		2	Ritenute previdenziali e assistenziali a carico del dipendente		66,89	66,89	66,89	66,89	0,00	0,00			0,00	0,00
		3	Ritenute erariali a carico del dipendente		197,29	197,29	197,29	197,29	0,00	0,00			0,00	0,00
		5	Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)		62,13	62,13	62,13	62,13	0,00	0,00			0,00	0,00
		6	Contributi previdenziali e assistenziali a carico dell'amministrazione		176,89	176,89	176,89	176,89	0,00	0,00			0,00	0,00
	2		Acquisto di beni di consumo	500,01	1.970,00	2.470,01	970,00	970,00	0,00	1.500,01			0,00	0,00
		1	Carta, cancelleria e stampati	500,01		500,01			0,00	500,01			0,00	0,00
		2	Cancelleria	500,01		500,01			0,00	500,01			0,00	0,00

Data di stampa: 04-01-2022 08:37

Pagina 48 di 57



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale: FRIULI VENEZIA GIULIA
IC V - UDINE
33100 UDINE (UD) VIA DIVISIONE JULIA 1 C.F. 94127250309 C.M. UDIC84400T

Livello 1	Livello 2	Livello 3	SPESA	COMPETENZA				RESIDUI						
				Programmazio ne (Importi in euro)	Variazioni (Importi in euro)	Programmazio ne definitiva (Importi in euro)	Somme impegnate (Importi in euro)	Somme pagate (Importi in euro)	Somme rimaste da pagare (Importi in euro)	Residua disponibilit� finanziaria (Importi in euro)	Iniziali (Importi in euro)	Pagati (Importi in euro)	Rimasti da pagare (Importi in euro)	Residui al 31/12/2021 (Importi in euro)
				a	b	c = a+b	d	e	f = d-e	g = c-d	h	i	j = h-i	k = h
	3		Materiali e accessori		1.970,00	1.970,00	970,00	970,00	0,00	1.000,00			0,00	0,00
	8		Altri materiali tecnico-specialistici non sanitari		1.970,00	1.970,00	970,00	970,00	0,00	1.000,00			0,00	0,00
	9		Rimborsi e poste correttive	2.643,32		2.643,32	2.643,32	2.643,32	0,00	0,00			0,00	0,00
	2		Restituzione somme non utilizzate	2.643,32		2.643,32	2.643,32	2.643,32	0,00	0,00			0,00	0,00
		3	Restituzione versamenti non utilizzate ad Amministrazioni Locali	2.643,32		2.643,32	2.643,32	2.643,32	0,00	0,00			0,00	0,00
			Totale spese	3.143,33	19.765,18	22.908,51	12.339,68	12.339,68	0,00	10.568,83	0,00	0,00	0,00	0,00

Data di stampa: 04-01-2022 08:37

Pagina 49 di 57



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale: FRIULI VENEZIA GIULIA
IC V - UDINE
33100 UDINE (UD) VIA DIVISIONE JULIA 1 C.F. 94127250309 C.M. UDIC84400T

Tipologia di destinazione	P
Categoria di destinazione	P.2 - Progetti in ambito "Umanistico e sociale"
Voce di destinazione	P.2.63 - Progetto LI.KE

Livello 1	Livello 2	Livello 3	ENTRATE	COMPETENZA				RESIDUI					
				Programmazio ne (Importi in euro)	Variazioni (Importi in euro)	Programmazio ne definitiva (Importi in euro)	Somme accertate (Importi in euro)	Somme ricorse (Importi in euro)	Somme rimaste da riscuotere (Importi in euro)	Iniziali (Importi in euro)	Riscossi (Importi in euro)	Rimasti da riscuotere (Importi in euro)	Residui al 31/12/2021 (Importi in euro)
				a	b	c = a+b	d	e	f = d-e	g	h	i = g-h	l = h
			Avanzo di amministrazione presunto	2.142,76		2.142,76			0,00			0,00	0,00
	2		Vincolato	2.142,76		2.142,76			0,00			0,00	0,00
		0	Vincolato	2.142,76		2.142,76			0,00			0,00	0,00
			Totale entrate	2.142,76	0,00	2.142,76	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Data di stampa: 04-01-2022 08:37

Pagina 50 di 57



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale: FRIULI VENEZIA GIULIA
IC V - UDINE
33100 UDINE (UD) VIA DIVISIONE JULIA 1 C.F. 94127250309 C.M. UDIC84400T

RENDICONTO PROGETTO/ATTIVITÀ/GESTIONE ECONOMICA - MODELLO I
Esercizio finanziario 2021

Tipologia di destinazione:	P
Categoria di destinazione:	P.2 - Progetti in ambito "Umanistico e sociale"
Voce di destinazione:	P.2.63 - Progetto LI.KE

Livello 1	Livello 2	Livello 3	SPESE	COMPETENZA					RESIDUI					
				Programmazione (importi in euro)	Variazioni (importi in euro)	Programmazione definitiva (importi in euro)	Somme impegnate (importi in euro)	Somme pagate (importi in euro)	Somme rimaste da pagare (importi in euro)	Residua disponibilità finanziaria (importi in euro)	Iniziali (importi in euro)	Pagati (importi in euro)	Rimasti da pagare (importi in euro)	Residui al 31/12/2021 (importi in euro)
				a	b	c = a+b	d	e	f = d-e	g = c-d	h	i	j = h-i	k = f+j
9			Rimborsi e poste correttive	2.142,76		2.142,76	2.142,76	2.142,76	0,00	0,00			0,00	0,00
	2		Restituzione somme non utilizzate	2.142,76		2.142,76	2.142,76	2.142,76	0,00	0,00			0,00	0,00
		3	Restituzione versamenti non utilizzati ad Amministrazioni Locali	2.142,76		2.142,76	2.142,76	2.142,76	0,00	0,00			0,00	0,00
Totale spese				2.142,76	0,00	2.142,76	2.142,76	2.142,76	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Data di stampa: 04-01-2022 08:37

Pagina 51 di 57



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale: FRIULI VENEZIA GIULIA
IC V - UDINE
33100 UDINE (UD) VIA DIVISIONE JULIA 1 C.F. 94127250309 C.M. UDIC84400T

Tipologia di destinazione:	P
Categoria di destinazione:	P.3 - Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"
Voce di destinazione:	P.3.3 - Lingue Comunitarie Certificazioni

Livello 1	Livello 2	Livello 3	ENTRATE	COMPETENZA					RESIDUI					
				Programmazione (importi in euro)	Variazioni (importi in euro)	Programmazione definitiva (importi in euro)	Somme accertate (importi in euro)	Somme riscosse (importi in euro)	Somme rimaste da riscuotere (importi in euro)	Iniziali (importi in euro)	Riscossi (importi in euro)	Rimasti da riscuotere (importi in euro)	Residui al 31/12/2021 (importi in euro)	
				a	b	c = a+b	d	e	f = d-e	g	h	i = g-h	l = f+i	
1			Avanzo di amministrazione presunto	1.199,06		1.199,06			0,00				0,00	0,00
	2		Vincolato	1.199,06		1.199,06			0,00				0,00	0,00
		0	Vincolato	1.199,06		1.199,06			0,00				0,00	0,00
Totale entrate				1.199,06	0,00	1.199,06	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Data di stampa: 04-01-2022 08:37

Pagina 52 di 57



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale: FRIULI VENEZIA GIULIA
IC V - UDINE
33100 UDINE (UD) VIA DIVISIONE JULIA 1 C.F. 94127250309 C.M. UDIC84400T

RENDICONTO PROGETTO/ATTIVITÀ/GESTIONE ECONOMICA - MODELLO I
Esercizio finanziario 2021

Tipologia di destinazione	P
Categoria di destinazione	P.3 - Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"
Voce di destinazione	P.3.3 - Lingue Comunitarie Certificazioni

Livello 1	Livello 2	Livello 3	SPESE	COMPETENZA						RESIDUI					
				Programmazione (Importi in euro)	Variazioni (Importi in euro)	Programmazione definitiva (Importi in euro)	Somme impegnate (Importi in euro)	Somme pagate (Importi in euro)	Somme rimesse da pagare (Importi in euro)	Residua disponibilità finanziaria (Importi in euro)	Iniziali (Importi in euro)	Pagati (Importi in euro)	Rimasti da pagare (Importi in euro)	Residui al 31/12/2021 (Importi in euro)	
				a	b	c = a+b	d	e	f = d-e	g = c-d	h	i	l = h-i	k = f-l	
1			Spese di personale	1.199,06		1.199,06			0,00	1.199,06				0,00	0,00
	1		Compensi accessori non a carico FIS docenti	1.199,06		1.199,06			0,00	1.199,06				0,00	0,00
		1	Compensi netti	1.199,06		1.199,06			0,00	1.199,06				0,00	0,00
Totale spese				1.199,06	0,00	1.199,06	0,00	0,00	0,00	1.199,06	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Data di stampa: 04-01-2022 08:37

Pagina 53 di 57



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale: FRIULI VENEZIA GIULIA
IC V - UDINE
33100 UDINE (UD) VIA DIVISIONE JULIA 1 C.F. 94127250309 C.M. UDIC84400T

Tipologia di destinazione	P
Categoria di destinazione	P.4 - Progetti per "Formazione / aggiornamento del personale"
Voce di destinazione	P.4.64 - Formazione e aggiornamento del personale

Livello 1	Livello 2	Livello 3	ENTRATE	COMPETENZA						RESIDUI				
				Programmazione (Importi in euro)	Variazioni (Importi in euro)	Programmazione definitiva (Importi in euro)	Somme accertate (Importi in euro)	Somme riscosse (Importi in euro)	Somme rimesse da riscuotere (Importi in euro)	Iniziali (Importi in euro)	Riscossi (Importi in euro)	Rimasti da riscuotere (Importi in euro)	Residui al 31/12/2021 (Importi in euro)	
				a	b	c = a+b	d	e	f = d-e	g	h	i = g-h	l = f-l	
1			Avanzo di amministrazione presunto	7.492,84	-831,88	6.660,96			0,00				0,00	0,00
	2		Vincolato	7.492,84	-831,88	6.660,96			0,00				0,00	0,00
		0	Vincolato	7.492,84	-831,88	6.660,96			0,00				0,00	0,00
3			Finanziamenti dallo Stato		1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	0,00				0,00	0,00
	6		Altri finanziamenti vincolati dallo Stato		1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	0,00				0,00	0,00
		7	Animatore Digitale		1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	0,00				0,00	0,00
Totale entrate				7.492,84	168,12	7.660,96	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Data di stampa: 04-01-2022 08:37

Pagina 54 di 57



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale: FRIULI VENEZIA GIULIA
IC V - UDINE
33100 UDINE (UD) VIA DIVISIONE JULIA 1 C.F. 94127250309 C.M. UDIC84400T

RENDICONTO PROGETTO/ATTIVITÀ/GESTIONE ECONOMICA - MODELLO I
Esercizio finanziario 2021

Tipologia di destinazione	P
Categoria di destinazione	P.4 - Progetti per "Formazione / aggiornamento del personale"
Voce di destinazione	P.4.64 - Formazione e aggiornamento del personale

Livello 1	Livello 2	Livello 3	SPESE	COMPETENZA						RESIDUI				
				Programmazione (Importi in euro)	Variazioni (Importi in euro)	Programmazione definitiva (Importi in euro)	Somme impegnate (Importi in euro)	Somme pagate (Importi in euro)	Somme rimanenti da pagare (Importi in euro)	Residua disponibilità finanziaria (Importi in euro)	Iniziali (Importi in euro)	Pagati (Importi in euro)	Rimasti da pagare (Importi in euro)	Residui al 31/12/2021 (Importi in euro)
				a	b	c = a+b	d	e	f = d-e	g = c-d	h	i	j = h-i	k = f-j
1			Spese di personale	4.492,84	-800,00	3.692,84	2.170,00	2.170,00	0,00	1.522,84			0,00	0,00
	1		Compensi accessori non a carico FIS docenti		1.000,00	1.000,00			0,00	1.000,00			0,00	0,00
	1		Compensi netti		1.000,00	1.000,00			0,00	1.000,00			0,00	0,00
	2		Compensi accessori non a carico FIS ATA	4.492,84	-1.800,00	2.692,84	2.170,00	2.170,00	0,00	522,84			0,00	0,00
	1		Compensi netti	4.492,84	-2.730,00	1.762,84	1.240,00	1.240,00	0,00	522,84			0,00	0,00
	3		Ritenute erariali a carico del dipendente		760,00	760,00	760,00	760,00	0,00	0,00			0,00	0,00
	5		Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)		170,00	170,00	170,00	170,00	0,00	0,00			0,00	0,00
2			Acquisto di beni di consumo	2.000,00	733,12	2.733,12	1.764,32	1.764,32	0,00	968,80			0,00	0,00
	2		Giornali, riviste e pubblicazioni	2.000,00	733,12	2.733,12	1.764,32	1.764,32	0,00	968,80			0,00	0,00
	1		Giornali e riviste	2.000,00	733,12	2.733,12	1.764,32	1.764,32	0,00	968,80			0,00	0,00
3			Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	1.000,00	235,00	1.235,00	965,00	965,00	0,00	270,00			0,00	0,00
	5		Formazione e aggiornamento	1.000,00	235,00	1.235,00	965,00	965,00	0,00	270,00			0,00	0,00
	2		Formazione professionale specialistica	1.000,00	235,00	1.235,00	965,00	965,00	0,00	270,00			0,00	0,00
Totale spese				7.492,84	168,12	7.660,96	4.899,32	4.899,32	0,00	2.761,64	0,00	0,00	0,00	0,00

Data di stampa: 04-01-2022 08:37

Pagina 55 di 57



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale: FRIULI VENEZIA GIULIA
IC V - UDINE
33100 UDINE (UD) VIA DIVISIONE JULIA 1 C.F. 94127250309 C.M. UDIC84400T

Tipologia di destinazione	P
Categoria di destinazione	P.4 - Progetti per "Formazione / aggiornamento del personale"
Voce di destinazione	P.4.69 - RISORSE EX ART. 58 C. 4 D.L. 73/2021

Livello 1	Livello 2	Livello 3	ENTRATE	COMPETENZA						RESIDUI			
				Programmazione (Importi in euro)	Variazioni (Importi in euro)	Programmazione definitiva (Importi in euro)	Somme accertate (Importi in euro)	Somme riscosse (Importi in euro)	Somme rimanenti da riscuotere (Importi in euro)	Iniziali (Importi in euro)	Riscossi (Importi in euro)	Rimasti da riscuotere (Importi in euro)	Residui al 31/12/2021 (Importi in euro)
				a	b	c = a+b	d	e	f = d-e	g	h	i = g-h	j = f-i
3			Finanziamenti dallo Stato		2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	0,00			0,00	0,00
	6		Altri finanziamenti vincolati dallo Stato		2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	0,00			0,00	0,00
	8		Risorse ex art. 58, c 4) D.L. 73/2021		2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	0,00			0,00	0,00
Totale entrate				0,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Data di stampa: 04-01-2022 08:37

Pagina 56 di 57



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale: FRIULI VENEZIA GIULIA
IC V - UDINE
33100 UDINE (UD) VIA DIVISIONE JULIA 1 C.F. 94127250309 C.M. UDIC84400T

RENDICONTO PROGETTO/ATTIVITÀ/GESTIONE ECONOMICA - MODELLO I
Esercizio finanziario 2021

Tipologia di destinazione	P
Categoria di destinazione	P.4 - Progetti per "Formazione / aggiornamento del personale"
Voce di destinazione	P.4.09 - RISORSE EX ART. 58 C. 4 D.L. 73/2021

Livello 1	Livello 2	Livello 3	SPESE	COMPETENZA				RESIDUI						
				Programmazi one (Importi in euro)	Variazioni (Importi in euro)	Programmazi one definitiva (Importi in euro)	Somma impegnata (Importi in euro)	Somma pagata (Importi in euro)	Somme rimaste da pagare (Importi in euro)	Residua disponibilità finanziaria (Importi in euro)	Initiali (Importi in euro)	Pagati (Importi in euro)	Rimasti da pagare (Importi in euro)	Residui al 31/12/2021 (Importi in euro)
				a	b	c=a+b	d	e	f=d-e	g=e-d	h	i	j=h-i	k=fi
1			Spese di personale		1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00			0,00	0,00
	1		Compensi accessori non a carico FIS docenti		1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00			0,00	0,00
		1	Compensi netti		672,81	672,81	672,81	672,81	0,00	0,00			0,00	0,00
		3	Ritenute erariali a carico del dipendente		248,85	248,85	248,85	248,85	0,00	0,00			0,00	0,00
		5	Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)		78,34	78,34	78,34	78,34	0,00	0,00			0,00	0,00
		3	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi		1.000,00	1.000,00			0,00	1.000,00			0,00	0,00
		7	Utilizzo di beni di terzi		1.000,00	1.000,00			0,00	1.000,00			0,00	0,00
		6	Licenze d'uso per software		1.000,00	1.000,00			0,00	1.000,00			0,00	0,00
			Totale spese	0,00	2.000,00	2.000,00	1.000,00	1.000,00	0,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Data 31/12/2021

IL DIRETTORE S.G.A.
Claudio NADALUTTI



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale: FRIULI VENEZIA GIULIA
IC V - UDINE

33100 UDINE (UD) VIA DIVISIONE JULIA 1 C.F. 94127250309 C.M. UDIC84400T

Disponibilità Finanziaria da programmare
Esercizio finanziario 2021

Agg.	Voce	S.voce	Descrizione	Programmato (Importi in euro)	Destinato (Importi in euro)	Da Programmare (Importi in euro)
1			Avanzo di amministrazione presunto	135.306,39	133.633,39	1.673,00
	1		Non vincolato	0,00	0,00	0,00
	2		Vincolato	135.306,39	133.633,39	1.673,00
2			Finanziamenti dall' Unione Europea	0,00	0,00	0,00
	1		Fondi sociali europei (FSE)	0,00	0,00	0,00
	2		Fondi europei di sviluppo regionale (FESR)	0,00	0,00	0,00
	3		Altri finanziamenti dall'Unione Europea	0,00	0,00	0,00
3			Finanziamenti dallo Stato	127.719,02	115.817,43	11.901,59
	1		Dotazione ordinaria	40.721,49	28.819,90	11.901,59
	2		Dotazione perequativa	0,00	0,00	0,00
	3		Finanziamenti per l'ampliamento dell'offerta formativa (ex . L. 440/97)	0,00	0,00	0,00
	4		Fondo per lo sviluppo e la coesione (FSC)	0,00	0,00	0,00
	5		Altri finanziamenti non vincolati dallo Stato	0,00	0,00	0,00
	6		Altri finanziamenti vincolati dallo Stato	86.997,53	86.997,53	0,00
		1	Risorse ex art. 231, comma 1, D.L. 34/2020	0,00	0,00	0,00
		2	Risorse art. 21 D.L. 137/2020	0,00	0,00	0,00
		3	Risorse finalizzate all'acquisto di DAE et similia	1.000,00	1.000,00	0,00
		4	Risorse ex art. 31, comma 1, D.L. 41/2021	17.794,43	17.794,43	0,00
		5	Istruzione domiciliare	1.625,75	1.625,75	0,00
		6	Risorse ex art. 31 c 6) D.L. 41/2021	22.848,37	22.848,37	0,00
		7	Animatore Digitale	1.000,00	1.000,00	0,00
		8	Risorse ex art. 58, c 4) D.L. 73/2021	40.504,34	40.504,34	0,00
		9	Risorse DM 162/2021 Esami di Stato in sicurezza	2.224,64	2.224,64	0,00
4			Finanziamenti dalla Regione	54.855,86	54.855,86	0,00
	1		Dotazione ordinaria	0,00	0,00	0,00
	2		Dotazione perequativa	0,00	0,00	0,00
	3		Altri finanziamenti non vincolati	0,00	0,00	0,00
	4		Altri finanziamenti vincolati	54.855,86	54.855,86	0,00
5			Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	26.422,43	26.422,43	0,00
	1		Provincia non vincolati	0,00	0,00	0,00
	2		Provincia vincolati	0,00	0,00	0,00
	3		Comune non vincolati	0,00	0,00	0,00
	4		Comune vincolati	26.122,43	26.122,43	0,00
	5		Altre Istituzioni non vincolati	0,00	0,00	0,00
	6		Altre Istituzioni vincolati	300,00	300,00	0,00
6			Contributi da privati	3.441,00	3.441,00	0,00
	1		Contributi volontari da famiglie	0,00	0,00	0,00
	2		Contributi per iscrizione alunni	0,00	0,00	0,00
	3		Contributi per mensa scolastica	0,00	0,00	0,00
	4		Contributi per visite, viaggi e programmi di studio all'estero	0,00	0,00	0,00
		1	Stage Austria	0,00	0,00	0,00
		2	Stage Francia	0,00	0,00	0,00
		3	Viaggi di un giorno	0,00	0,00	0,00
		4	Settimana Verde	0,00	0,00	0,00



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale: FRIULI VENEZIA GIULIA
IC V - UDINE

33100 UDINE (UD) VIA DIVISIONE JULIA 1 C.F. 94127250309 C.M. UDIC84400T

Agg.	Voce	S.voce	Descrizione	Programmato (Importi in euro)	Destinato (Importi in euro)	Da Programmare (Importi in euro)
	5		Contributi per copertura assicurativa degli alunni	0,00	0,00	0,00
	6		Contributi per copertura assicurativa personale	0,00	0,00	0,00
	7		Altri contributi da famiglie non vincolati	0,00	0,00	0,00
	8		Contributi da imprese non vincolati	0,00	0,00	0,00
	9		Contributi da Istituzioni sociali private non vincolati	0,00	0,00	0,00
	10		Altri contributi da famiglie vincolati	3.441,00	3.441,00	0,00
		1	Comodato Regione	3.441,00	3.441,00	0,00
		2	Certificazioni	0,00	0,00	0,00
		3	Conversazioni	0,00	0,00	0,00
	11		Contributi da imprese vincolati	0,00	0,00	0,00
	12		Contributi da Istituzioni sociali private vincolati	0,00	0,00	0,00
7			Proventi da gestioni economiche	0,00	0,00	0,00
	1		Azienda Agraria - Proventi dalla vendita di beni di consumo	0,00	0,00	0,00
	2		Azienda Agraria - Proventi dalla vendita di servizi	0,00	0,00	0,00
	3		Azienda Speciale - Proventi dalla vendita di beni di consumo	0,00	0,00	0,00
	4		Azienda Speciale - Proventi dalla vendita di servizi	0,00	0,00	0,00
	5		Attività per conto terzi - Proventi dalla vendita di beni di consumo	0,00	0,00	0,00
	6		Attività per conto terzi - Proventi dalla vendita di servizi	0,00	0,00	0,00
	7		Attività convittuale	0,00	0,00	0,00
8			Rimborsi e restituzione somme	0,00	0,00	0,00
	1		Rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da Amministrazioni Centrali	0,00	0,00	0,00
	2		Rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da Amministrazioni Locali	0,00	0,00	0,00
	3		Rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da Enti Previdenziali	0,00	0,00	0,00
	4		Rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da Famiglie	0,00	0,00	0,00
	5		Rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da Imprese	0,00	0,00	0,00
	6		Rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da ISP	0,00	0,00	0,00
9			Alienazione di beni materiali	0,00	0,00	0,00
	1		Alienazione di Mezzi di trasporto stradali	0,00	0,00	0,00
	2		Alienazione di Mezzi di trasporto aerei	0,00	0,00	0,00
	3		Alienazione di Mezzi di trasporto per vie d'acqua	0,00	0,00	0,00
	4		Alienazione di mobili e arredi per ufficio	0,00	0,00	0,00
	5		Alienazione di mobili e arredi per alloggi e pertinenze	0,00	0,00	0,00
	6		Alienazione di mobili e arredi per laboratori	0,00	0,00	0,00
	7		Alienazione di mobili e arredi n.a.c.	0,00	0,00	0,00
	8		Alienazione di Macchinari	0,00	0,00	0,00
	9		Alienazione di impianti	0,00	0,00	0,00
	10		Alienazione di attrezzature scientifiche	0,00	0,00	0,00
	11		Alienazione di macchine per ufficio	0,00	0,00	0,00
	12		Alienazione di server	0,00	0,00	0,00
	13		Alienazione di postazioni di lavoro	0,00	0,00	0,00
	14		Alienazione di periferiche	0,00	0,00	0,00
	15		Alienazione di apparati di telecomunicazione	0,00	0,00	0,00
	16		Alienazione di Tablet e dispositivi di telefonia fissa e mobile	0,00	0,00	0,00



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale: FRIULI VENEZIA GIULIA
IC V - UDINE

33100 UDINE (UD) VIA DIVISIONE JULIA 1 C.F. 94127250309 C.M. UDIC84400T

Agg.	Voce	S.voce	Descrizione	Programmato (Importi in euro)	Destinato (Importi in euro)	Da Programmare (Importi in euro)
	17		Alienazione di hardware n.a.c.	0,00	0,00	0,00
	18		Alienazione di Oggetti di valore	0,00	0,00	0,00
	19		Alienazione di diritti reali	0,00	0,00	0,00
	20		Alienazione di Materiale bibliografico	0,00	0,00	0,00
	21		Alienazione di Strumenti musicali	0,00	0,00	0,00
	22		Alienazioni di beni materiali n.a.c.	0,00	0,00	0,00
10			Alienazione di beni immateriali	0,00	0,00	0,00
	1		Alienazione di software	0,00	0,00	0,00
	2		Alienazione di Brevetti	0,00	0,00	0,00
	3		Alienazione di Opere dell'ingegno e Diritti d'autore	0,00	0,00	0,00
	4		Alienazione di altri beni immateriali n.a.c.	0,00	0,00	0,00
11			Sponsor e utilizzo locali	0,00	0,00	0,00
	1		Proventi derivanti dalle sponsorizzazioni	0,00	0,00	0,00
	2		Diritti reali di godimento	0,00	0,00	0,00
	3		Canone occupazione spazi e aree pubbliche	0,00	0,00	0,00
	4		Proventi da concessioni su beni	0,00	0,00	0,00
12			Altre entrate	0,17	0,17	0,00
	1		Interessi	0,00	0,00	0,00
	2		Interessi attivi da Banca d'Italia	0,17	0,17	0,00
	3		Altre entrate n.a.c.	0,00	0,00	0,00
13			Mutui	0,00	0,00	0,00
	1		Mutui	0,00	0,00	0,00
	2		Anticipazioni da Istituto cassiere	0,00	0,00	0,00
			Totali	347.744,87	334.170,28	13.574,59

ISTITUTO COMPRESIVO V - UDINE
CONTO CONSUNTIVO E.F. 2021

REGOLAMENTO DI CONTABILITA' D.I. n. 129/2018 art. 8 e 21

Z01 DISPONIBILITA' FINANZIARIA ANCORA DA PROGRAMMARE, FONDO DI RISERVA E FONDO ECONOMALE AL 31/12/2021

Entrata	TIPOLOGIA DEI FONDI	IMPORTO DISPONIBILE INIZIALE E.F. 2021	VARIAZIONE N. 01 DIMINUIZIONE	SITUAZIONE AL 01/06/2021	VARIAZIONE N. 06 AUMENTI	SITUAZIONE AL 10/12/2021	VARIAZIONE N.10 AUMENTI	SITUAZIONE AL 31/12/2021
01/01	AVANZO AMMINISTRAZIONE NON VINCOLATO	0		0		0	0	0
01/02	AVANZO AMMINISTRAZIONE VINCOLATO	1.073,00	- 1.000,00	73,00	+ 1.600,00	1.673,00	0	1.673,00
1/2	Versamento errato genitore attesa rimborso/prescrizione	68,00		68,00		68,00		68,00
1/2	Versamento errato genitore attesa rimborso/prescrizione	5,00		5,00		5,00		5,00
1/2	MI 2017 fondi vincolati PNSD azioni varie 17/18 connettività attesa istruzioni MI utilizzato	1.000,00	- 1.000,00	0,00		0,00		0,00
1/2	MI fondi vincolati assistenza psicologica 4/12 2020 non utilizzati attesa istruzioni restituzione	0		0	+1.600,00 da A03-02	1.600,00		1.600,00
3/1	FINANZIAMENTO STATO DOTAZIONE ORDINARIA	800,00		800,00		800,00	+ 10.391,59	11.191,59
3/1	MI dotazione ordinaria 2021 fondo economale anno 2021*	800,00		800,00		800,00		800,00
3/1	MI integrazione dotazione funzionamento amministrativo didattico E.F. 2021 p.30165 del 23 12 2021	0		0		0	+ 6.212,37	6.212,37
3/1	MI compensi revisori dei conti 2022 12/12 compreso IRAP E.F. 2021 p.30387 del 27 12 2021	0		0		0	+ 3.534,94	3.534,94
3/1	MI integrazione dotaz. 2021 funz. ammn.vo didattico sofferenze E.F. 2021 p 30411 del 28 12 2021	0		0		0	+ 644,28	644,28
3/6	FINANZIAMENTO STATO ALTRI FINANZIAMENTI VINCOLATI	0		0		0		0
04	FINANZIAMENTI DALLA REGIONE	0		0		0		0
05	FINANZIAMENTI DA ENTI LOCALI E ALTRE ISTITUZIONI	0		0		0		0
06	CONTRIBUTI DA PRIVATI	0		0		0		0
08	RIMBORSI E RESTITUZIONI SOMME	0		0		0		0
12	ALTRE ENTRATE	0		0		0		0
Z01	TOTALE COMPLESSIVO FONDO DI RISERVA	1.873,00	- 1.000,00	873,00	+ 1.600,00	2.473,00	+ 10.391,59	12.864,59
R98	TOTALE COMPLESSIVO FONDO DI RISERVA	710,00		710,00		710,00	0	710,00
03/01	FINANZIAMENTO STATO DOTAZIONE ORDINARIA	710,00		710,00		710,00	0	710,00
3/1	MI Funzionamento amministrativo parte dotazione ordinaria 2021 escluso quota revisori	710,00		710,00		710,00		710,00
	TOTALE DISPONIBILITA DA PROGRAMMARE E FONDO DI RISERVA	2.583,00	- 1.000,00	1.583,00	+ 1.600,00	3.183,00	+ 10.391,59	13.574,59
	DI CUI DOTAZIONE ORDINARIA E.F. 2021 3/1							11.901,59

FONDO DI RISERVA max 10% della dotazione ordinaria per 2021 € 17.736,00 x 4,00 % circa = euro 710,00 (a valere solo su budget Dotazione ordinaria funzionamento 2021 detratto quota revisori - la somma impostata dal programma BIS considera invece la dotazione comprensiva dell'importo relativo al compenso dei revisori dei conti)

* FONDO MINUTE SPESE: dall'anno 2021 imputato in Z01 disponibilità finanziarie - seguiremo variazioni nei pertinenti progetti e/o attività in base all'utilizzo effettivo.

Udine, 05 GENNAIO 2022



IL DIRETTORE DEI SERVIZI GENERALI E AMMINISTRATIVI
(Claudio MADALUTTI)



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale: FRIULI VENEZIA GIULIA
IC V - UDINE

33100 UDINE (UD) VIA DIVISIONE JULIA 1 C.F. 94127250309 C.M. UDIC84400T

SITUAZIONE AMMINISTRATIVA AL 31/12/2021 - MODELLO J
Esercizio finanziario 2021

	Conto residui (Importi in euro)	Conto competenza (Importi in euro)	Totale (Importi in euro)
1 Fondo di cassa al 1° gennaio			146.184,55
		Di cui*	0,00
2 Riscossioni	(+) 2.400,00	212.438,48	214.838,48
	Di cui*	0,00	0,00
3 Pagamenti	(-) 11.248,06	215.021,20	226.269,26
	Di cui*	0,00	0,00
4 <u>Saldo di cassa al 31/12/2021</u>	(=)		134.753,77
		Di cui*	0,00

	Residui esercizi precedenti (Importi in euro)	Residui dell'esercizio (Importi in euro)	Totale (Importi in euro)
5 Residui Attivi	(+) 0,00	0,00	0,00
6 Residui Passivi	(-) 2.030,10	27.498,08	29.528,18
7 <u>Avanzo o Disavanzo di amministrazione al 31/12/2021</u>	(=)		105.225,59
			[4+(5-6)]
8 Entrate accertate nell'esercizio	(+)		212.438,48
9 Spese impegnate nell'esercizio	(-)		242.519,28
10 <u>Avanzo o Disavanzo di amministrazione per la gestione di competenza</u>	(=)		-30.080,80
			(8-9)

Data

(*) soggetto al vincolo per i flussi di cassa di cui all'art. 29 della L. 23/12/1998 n. 448

IL DIRETTORE S.G.A.
Claudio NADALUTTI



Ente/Sia: 0090324/B77JG - ISTITUTO COMPRENSIVO V DI UDINE
Situazione al: 01.01.2022

Anno Esercizio: 2022

Disponibilità Reale

ENTRATE

Fondo cassa		134.753,77	
Reversali emesse	0,00		
Reversali riscosse		0,00	
Reversali riscosse (di cui a copertura)	0,00		
Reversali da riscuotere	0,00		
Riscossioni da regolarizzare con reversali		0,00	
Totale delle entrate			134.753,77

USCITE

Deficit di cassa		0,00	
Mandati emessi	0,00		
Mandati pagati		0,00	
Pagamenti da regolarizzare con mandati		0,00	
Totale delle uscite			0,00
Saldo risultante dal conto di fatto			134.753,77
Mandati da pagare		0,00	
Mandati da pagare (di cui a copertura)	0,00		
Saldo risultante dal conto di diritto			134.753,77

IL DIRETTORE dei Servizi
Generali e Amministrativi
Claudio NADALUTTI



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Tullio TRIMARCHI

Ente/Sia: 0090324/B77JG - ISTITUTO COMPRENSIVO V DI UDINE
Situazione al: 01.01.2022

Anno Esercizio: 2022

Situazione Tesoreria Unica Ente

Ripartizione Conti	Tesorerie	Banca d'Italia	Totale
Somme Libere	0,00	134.753,77	134.753,77
Somme Vincolate	0,00	0,00	0,00
Totale	0,00	134.753,77	134.753,77
Anticipazioni disponibile	0,00	0,00	0,00

Contabilità Banca d'Italia	Somme fruttifere	Somme infruttifere	Sbilancio giornaliero	Totale
317538	0,00	134.753,77	0,00	134.753,77
0	0,00	0,00	0,00	0,00
0	0,00	0,00	0,00	0,00
0	0,00	0,00	0,00	0,00
0	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	0,00	134.753,77	0,00	134.753,77

IL DIRETTORE dei Servizi
Generali e Amministrativi
Claudio NADALUTTI



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
FILIPPO MARCHI

20211231 NUMERO	PROCEDURA TESORERIA ENTI		PAGINA	1
INTESA SANPAOLO	VERIFICA DI CASSA DEL 31.12.2021			
TESORERIA 50544 UDINE VIA DEL MONTE			ESERCIZIO 2021	
ENTE 90324 ISTITUTO CONFR. V UDINE			CONTO DI FATTO	
ENTRATA S N T S A T E			146.184,55	
FONDO DI CASSA DELL'ESERCIZIO 2020			CONTO DI DIRITTO	
REVERSALI ULTIMO NUMERO EMESSE N. 30	214.838,48	N. 30	146.184,55	146.184,55
EMESSE				
RISOSSE			214.838,48	214.838,48
DA RISCOUTERE				
RISCOSSIONI DA REGOLARIZZARE CON REVERSALI				
TOTALE DELLE ENTRATE			361.023,03	361.023,03
U S C I T E			CONTO DI DIRITTO	CONTO DI FATTO
DEFICIENZA DI CASSA DELL'ESERCIZIO 2020				
MANDATI ULTIMO NUMERO EMESSE N. 237	226.269,26	N. 233	361.023,03	361.023,03
EMESSE			CONTO DI DIRITTO	CONTO DI FATTO
PAGATI				
DA PAGARE			226.269,26	226.269,26
PAGAMENTI DA REGOLARIZZARE CON MANDATI				
TOTALE DELLE USCITE			226.269,26	226.269,26
SAIDO RISULTANTE DAL CONTO DI DIRITTO			134.753,77	134.753,77
SAIDO RISULTANTE DAL CONTO DI FATTO	134.753,77		134.753,77	134.753,77
SOMME LIBERE				
DI CUI A C/C				
DI CUI IN BANCA D'ITALIA	134.753,77			
SOMME VINCOLATE				
DI CUI A C/C				
DI CUI IN BANCA D'ITALIA				
FONDI SPECIALI A C/C				
FIDO CONCESSO				
ANTICIPAZIONI ACCORDATE				
UTILIZZO: ATTUALE				
DIMORAMENTI				
IN ESSERE				
		DA RISERVARE		DA PAGARE

IL DIRETTORE dei Servizi
Generali e Amministrativi
Claudio NADALUTTI



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Tullia TRIMARCI

20211231 NUMERO	PROCEDURA TESORERIA ENTI		PAGINA	2
INTESA SANPAOLO	VERIFICA DI CASSA DEL 31.12.2021			
TESORERIA 50544 UDINE VIA DEL MONTE			ESERCIZIO 2021	
ENTE 90324 ISTITUTO CONFR. V UDINE	* * * SALDO DEI CONTI * * *		SALDO	
CONTO DESCRIZIONE CONTO				134.753,77
1000 ORDINARIO				

SITUAZIONE RELATIVA AL MESE DI DICEMBRE 2021

ENTE: 0317538 V - UDINE

	SC/FRUTTIFERO	SC/INFRTTIFERO		SOMME VINCOLATE (*)
SITUAZIONE A FINE MESE PRECEDENTE:	0,00	146.105,42		0,00
ENTRATE DEL MESE:	0,00	26.131,39	AUMENTI:	0,00
USCITE DEL MESE:	0,00	37.483,04	DIMINUZIONI:	0,00
SITUAZIONE A FINE MESE DI RIFERIMENTO:	0,00	134.753,77		0,00

LA PRESENTE SITUAZIONE SI INTENDE APPROVATA SE, TRASCORSI 20 GIORNI DALLA DATA DI RICEZIONE DELL'ELABORATO, NON VENGANO FORMULATE ECCEZIONI PER ISCRITTO.

(*) vincoli pignorati eseguiti dalla Tesoreria dello Stato prima del 4 aprile 1993 (entrata in vigore del comma 4-bis dell'art. 1-bis della L. 720/84 che ha esonerato la Tesoreria stessa dall'obbligo di accantonamento, rientrante tra gli obblighi del tesoriere bancario).

**IL DIRETTORE dei Servizi
Generali e Amministrativi**
Claudio NADALOTTI



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Tullia TRIMARCHI

MOVIMENTI DEL SC/FRUTTIFERO E SC/INFRUTTIFERO RELATIVI AL MESE DI DICEMBRE 2021

ENTE: 0317538 V - UDINE

GG	DATA	SEZ.	CODICI	ENTRATE	ENTRATE	USCITE	USCITE	(1)
CC	TRAMISS.	INIZ.	TRAN.CAUS.	SC/FRUTTIFERO	SC/INFRUTTIFERO	SC/FRUTTIFERO	SC/INFRUTTIFERO	
13	13.12.2021	0231	41 035		15.739,80			5981 0
15	15.12.2021	0348	41 035		6.212,37	DISPONIBILITA' AL 13.12.2021 :		161.845,22
20	20.12.2021		61 061			DISPONIBILITA' AL 15.12.2021 :		26 1204
21	21.12.2021	0348	41 035		3.534,94	DISPONIBILITA' AL 20.12.2021 :	12.239,75	168.057,59
	21.12.2021		41 063			DISPONIBILITA' AL 21.12.2021 :	2.228,01	155.817,84
22	22.12.2021	0348	41 035		644,28	DISPONIBILITA' AL 22.12.2021 :	3.379,54	26 1194
24	24.12.2021		41 063			DISPONIBILITA' AL 24.12.2021 :	515,00	157.769,05
29	29.12.2021		51 062			DISPONIBILITA' AL 29.12.2021 :	19.120,74	154.389,51
30	30.12.2021		61 061			DISPONIBILITA' AL 30.12.2021 :		317561 0
								153.874,51
								1
								134.753,77
TOTALI SC/FRUTTIFERO				0,00			0,00	
TOTALI SC/INFRUTTIFERO					26.131,39			37.483,04

MOVIMENTI DEL SC/FRUTTIFERO E SC/INFRUTTIFERO RELATIVI AL MESE DI DICEMBRE 2021

ENTE: 0317538 V - UDINE

LEGENDA DEI CODICI TRANSAZIONE:

041 - OPERAZIONE GENERICA
051 - OPERAZIONE DI GIROFONDI SC/INFRUTTIFERO
061 - SALDO GIORNALIERO REGOLATO DAL TESORIERE
071 - OPERAZIONE DI GIROFONDI SC/FRUTTIFERO
141 - CANCELLAZIONE DI OPERAZIONE GENERICA
151 - CANCELLAZIONE DI GIROFONDI SC/INFRUTTIFERO
161 - CANCELLAZIONE SALDO GIORNALIERO REGOLATO DAL TESORIERE
171 - CANCELLAZIONE DI GIROFONDI SC/FRUTTIFERO

LEGENDA DEI CODICI CAUSALE:

01 - VERSAMENTO SALDO A CREDITO
05 - VERSAMENTO GENERICO SC/FRUTTIFERO
10 - VERSAMENTO INTERESSI
32 - VERSAMENTO PER GIROFONDI
35 - VERSAMENTO GENERICO SC/INFRUTTIFERO
55 - AUMENTO IMPORTO SOMME VINCOLATE
61 - PRELEVAMENTO SALDO A DEBITO
62 - PRELEVAMENTO AUTOMATICO PER GIROFONDI
63 - PRELEVAMENTO AUTOMATICO GENERICO
65 - DIMINUIZIONE IMPORTO SOMME VINCOLATE

NOTE:

* MOVIMENTO ANTERGATO

(1) CONTIENE IN CASO DI CODICI TRAN./CAUS. 51/62 o 71/62 IL CODICE ENTE DESTINATARIO, IL CODICE DELL'AMMINISTRAZIONE DI PROVENIENZA E IL CAPITOLO, 51/32 o 71/32 IL CODICE ENTE CEDENTE, IL CODICE DELL'AMMINISTRAZIONE DI PROVENIENZA E IL CAPITOLO, IN CASO DI CODICE TRAN. 61 IL NUMERO DI GIORNI DELL'ANTICIPAZIONE, IN CASO CODICE TRAN. 41 IL CODICE DELLA AMMINISTRAZIONE DI PROVENIENZA E IL CAPITOLO, IN CASO DI CODICE TRAN. 141, 151, 161, 171 LA DATA DI TRASMISSIONE DEL MOVIMENTO CANCELLATO.



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale: FRIULI VENEZIA GIULIA
IC V - UDINE

33100 UDINE (UD) VIA DIVISIONE JULIA 1 C.F. 94127250309 C.M. UDIC84400T

CONTO CONSUNTIVO: CONTO DEL PATRIMONIO - PROSPETTO DELL'ATTIVO - MODELLO K
Esercizio finanziario 2021

CODICI	VOCI	Situazione al 1/1 (Importi in euro)	Variazioni (Importi in euro)	Situazione al 31/12 (Importi in euro)
A	IMMOBILIZZAZIONI			
A - 1	Immateriali			
A - 1 - 1	- Diritti di brevetto industriale e diritti di utilizzazione delle opere dell'ingegno	0,00	0,00	0,00
A - 1 - 2	- Concessioni, licenze, marchi e diritti simili	0,00	0,00	0,00
A - 1 - 3	- Altre	0,00	0,00	0,00
	Totale (totaleDefLiv2)	0,00	0,00	0,00
A - 2	Materiali			
A - 2 - 1	- Terreni e fabbricati	0,00	0,00	0,00
A - 2 - 2	- Impianti e macchinari	12.358,92	-1.166,71	11.192,21
A - 2 - 3	- Attrezzature	25.610,90	28.177,63	53.788,53
A - 2 - 4	- Mezzi di trasporto	0,00	0,00	0,00
A - 2 - 5	- Immobilizzazioni in corso ed Acconti	0,00	0,00	0,00
A - 2 - 6	- Altri beni	0,00	0,00	0,00
	Totale (totaleDefLiv2)	37.969,82	27.010,92	64.980,74
A - 3	Finanziarie			
A - 3 - 1	- Partecipazioni in :	0,00	0,00	0,00
A - 3 - 1 - a	- consorzi	0,00	0,00	0,00
A - 3 - 1 - b	- reti di scuole	0,00	0,00	0,00
A - 3 - 1 - c	- altre partecipazioni	0,00	0,00	0,00
A - 3 - 2	- Crediti :	0,00	0,00	0,00
A - 3 - 2 - a	- verso lo Stato	0,00	0,00	0,00
A - 3 - 2 - b	- verso altri	0,00	0,00	0,00
	Totale (totaleDefLiv2)	0,00	0,00	0,00
	Totale (totaleDefLiv1) IMMOBILIZZAZIONI	37.969,82	27.010,92	64.980,74
B	DISPONIBILITA'			
B - 1	Rimanenze			
B - 1 - 1	- Materie prime, sussidiarie e di consumo	0,00	0,00	0,00
B - 1 - 2	- Prodotti in corso di lavorazione e semilavorati	0,00	0,00	0,00
B - 1 - 3	- Prodotti finiti e merci	0,00	0,00	0,00
	Totale (totaleDefLiv2)	0,00	0,00	0,00
B - 2	Crediti (Residui attivi)			
B - 2 - 1	- Verso lo Stato	0,00	0,00	0,00
B - 2 - 2	- Verso altri	2.400,00	-2.400,00	0,00
	Totale (totaleDefLiv2)	2.400,00	-2.400,00	0,00
B - 3	Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzazioni			
B - 3 - 1	- Titoli di Stato	0,00	0,00	0,00
B - 3 - 2	- Altri titoli	0,00	0,00	0,00
	Totale (totaleDefLiv2)	0,00	0,00	0,00
B - 4	Disponibilità liquide			
B - 4 - 1	- Depositi bancari e postali	146.184,55	-11.430,78	134.753,77
	Totale (totaleDefLiv2)	146.184,55	-11.430,78	134.753,77
	Totale (totaleDefLiv1) DISPONIBILITA'	148.584,55	-13.830,78	134.753,77
C	DEFICIT PATRIMONIALE	0,00	0,00	0,00
	TOTALE ATTIVO	186.554,37	13.180,14	199.734,51



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale: FRIULI VENEZIA GIULIA
IC V - UDINE

33100 UDINE (UD) VIA DIVISIONE JULIA 1 C.F. 94127250309 C.M. UDIC84400T

CONTO CONSUNTIVO: CONTO DEL PATRIMONIO - PROSPETTO DEL PASSIVO - MODELLO K
Esercizio finanziario 2021

CODICI	VOCI	Situazione al 1/1 (Importi in euro)	Variazioni (Importi in euro)	Situazione al 31/12 (Importi in euro)
A	DEBITI			
A - 1	A lun; termine			
A - 1 - 1	- Debiti verso le banche (1)	0,00	0,00	0,00
	Totale	0,00	0,00	0,00
A - 2	Residui passivi			
A - 2 - 1	- Verso lo Stato	1.234,79	10.524,17	11.758,96
A - 2 - 2	- Verso altri	12.043,37	5.725,85	17.769,22
	Totale	13.278,16	16.250,02	29.528,18
	Totale DEBITI	13.278,16	16.250,02	29.528,18
B	CONSISTENZA PATRIMONIALE	173.276,21	-3.069,88	170.206,33
	TOTALE PASSIVO	186.554,37	13.180,14	199.734,51

Data 04/01/2022

IL DIRETTORE S.G.A.
Claudio NADALUTTI





IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Visto	il regio decreto 18 novembre 1923 n. 2440 e successive modificazioni, con cui vengono dettate "Nuove disposizioni sull'amministrazione del patrimonio e sulla contabilità generale dello Stato" in particolare Art. 74 Gli agenti incaricati della riscossione delle entrate e dell'esecuzione dei pagamenti delle spese, o che ricavano somme dovute allo Stato e altre delle quali lo Stato diventa debitore, o hanno maneggio qualsiasi di denaro ovvero debito di materia, nonché coloro che si ingeriscono negli incarichi attribuiti ai detti agenti, dipendono direttamente, a seconda dei rispettivi servizi, dalle amministrazioni centrali o periferiche dello Stato, alle quali debbono rendere il conto della gestione e, sono sottoposti alla vigilanza del Ministero del tesoro, del bilancio e della programmazione economica e alla giurisdizione della Corte dei conti. Sono anche obbligati alla resa del conto alle amministrazioni centrali o periferiche dalle quali direttamente dipendono gli impiegati ai quali sia stato dato incarico di riscuotere entrate di qualunque natura e provenienza. I conti giudiziari sono trasmessi dalle amministrazioni di cui ai commi precedenti per il controllo di rispettiva competenza alle ragionerie centrali, regionali e provinciali dello Stato, a norma delle disposizioni legislative e regolamentari vigenti, entro i due mesi successivi alla chiusura dell'esercizio cui il conto si riferisce. Le predette ragionerie, riveduti i conti ad esse pervenuti, qualora non abbiano nulla da osservare, appongono sui singoli conti la dichiarazione di aver eseguito il riscontro di loro competenza e li trasmettono alla Corte dei conti entro i due mesi successivi alla data della loro ricezione ovvero a quella della ricezione dei chiarimenti o dei documenti richiesti. Art. 84 La Corte dei conti, quando riconosca la regolarità dei conti degli agenti di cui all'art. 74 del presente decreto, ha facoltà di dichiarare il discharge degli agenti stessi senza procedere a giudizio. Quando i conti siano fatti compilare d'ufficio dalla amministrazione, la Corte procede alla revisione giudiziaria dei medesimi ritenendoli come presentati dai contabili, sempreché questi, invitati legalmente a riconoscerli e a sottoscriverli non lo abbiano fatto nel termine prefisso. Art. 85 Nei casi di deficienza accertata dall'amministrazione o di danni arrecati all'erario per fatto o per omissione, imputabile a colpa o negligenza dei contabili o di coloro di cui negli articoli 74 e 81, quarto comma, la Corte dei conti può pronunziarsi tanto contro di essi quanto contro i loro fidejussori anche prima del giudizio del conto.
Visto	il regio decreto 23 05 1924 n. 827 e successive modificazioni, contenente "Regolamento per l'amministrazione del patrimonio e per la contabilità generale dello Stato" in particolare articolo 194. Le mancanze, deteriorazioni, o diminuzioni di denaro o di cose mobili avvenute per causa di furto, di forza maggiore, o di naturale deperimento, non sono ammesse a discharge degli agenti contabili, se essi non esibiscono le giustificazioni stabilite nei regolamenti dei rispettivi servizi, e non comprovano che ad essi non sia imputabile il danno, né per negligenza né per indugio frapposto nel richiedere i provvedimenti necessari per la conservazione del danaro o delle cose avute in consegna. Non possono neppure essere disarcicati quando abbiano usato irregolarità o trascuratezza nella tenuta delle scritture corrispondenti, e nelle spedizioni o nel ricevimento del danaro e delle cose mobili. Quando viene accordato il discharge, questo deve risultare da un decreto del ministro da cui l'agente dipende. Tale decreto, però, vale a porre in regola la gestione del contabile nei rapporti amministrativi, ma non produce alcuno effetto di legale liberazione, rimanendo integro e non pregiudicato il giudizio della Corte dei conti sulla responsabilità dell'agente.
Vista	la circolare MEF IGF del 18 09 2008 n. 26 Aspetti concernenti la gestione dei beni delle Istituzioni scolastiche. Con la circolare n. 26/2008, condivisa con il Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca, vengono forniti alcuni chiarimenti ed indicazioni operative alle Ragionerie territoriali dello Stato ed ai revisori dei conti in rappresentanza del Ministero dell'Economia e delle Finanze nell'ambito delle rispettive funzioni di vigilanza, allo scopo di assicurare omogeneità di interventi e comportamenti nella gestione dei beni delle Istituzioni scolastiche.
Visto	il regio decreto del 03 04 1926 n. 746 in materia di regolamento sul servizio automobilistico delle amministrazioni dello Stato come modificato dal DPR del 01 02 1989 n. 50 modificazione all'art. 2 del regolamento sul servizio automobilistico delle amministrazioni dello Stato.
Vista	la circolare MEF RGS IGF del 09 09 2015 n. 26 Istruzioni per il rinnovo degli inventari dei beni mobili di proprietà dello Stato con riferimento al 31 dicembre 2015 - Articolo 17 c 5) del regolamento emanato con il D.P.R. 04 09 2002 n. 254 in particolare PARAGRAFO 2.4 in materia di AGGIORNAMENTO DEI VALORI E QUOTE AMMORTAMENTO da utilizzare.
Visto	l'art. 826 Codice Civile che prevede fanno parte del patrimonio indisponibile dello Stato o, rispettivamente, delle province e dei comuni, secondo la loro appartenenza, gli edifici destinati a sede di uffici pubblici, con i loro arredi, e gli altri beni destinati a un pubblico servizio.
Visto	l'art. 816 Codice Civile che prevede che è considerata universalità di mobili la pluralità di cose che appartengono alla stessa persona e hanno una destinazione unitaria. Le singole cose componenti l'universalità possono formare oggetto di separati atti e rapporti giuridici.
Visti	l'art. 29 del D.l. 129/2018 Titolo III Gestione Patrimoniale Beni Inventariati e la nota prot. 1521 del 15/5/2003 M.I. in materia di Conto Consuntivo.
Vista	la circolare MEF - RGS n. 32 del 16/12/2011 in materia di rinnovo inventariale delle istituzioni scolastiche.
Visto	l'art. 30 del D.l. 129/2018 Consegnatario, sostituto consegnatario, sub-consegnatario in particolare comma 1. Le funzioni di consegnatario sono svolte dal D.S.G.A. titolare nella fattispecie Claudio NADALUTTI comma 2. Il dirigente scolastico nomina, con proprio provvedimento, uno o più impiegati incaricati della sostituzione del consegnatario in caso di assenza o di impedimento temporaneo nella fattispecie assistente amministrativo Lidia D'AMICO comma 3. Nel caso di particolare complessità e di dislocazione dell'istituzione scolastica su più plessi, il Dirigente Scolastico può nominare, con proprio provvedimento, uno o più sub-consegnatari, i quali rispondono della consistenza e della conservazione dei beni ad essi affidati nella fattispecie vedi incarichi conferiti nota p. 2975/A5 del 20/09/2021.
Visto	l'art. 31 Inventari del D.l. 129 2018 in particolare comma 9 che prevede, con cadenza almeno quinquennale, la ricognizione dei beni e con cadenza almeno decennale al rinnovo degli inventari e alla rivalutazione dei beni; comma 5 che prevede che Non si iscrivono in inventario gli oggetti di facile consumo che, per l'uso continuo, sono destinati a deteriorarsi rapidamente ed i beni mobili di valore pari o inferiore a duecento euro, IVA compresa, salvo che non costituiscano elementi di una universalità di beni mobili avente valore superiore a duecento euro, IVA compresa.
Visto	l'art. 32 che indica i parametri di attribuzione di un valore al bene iscritto.
Vista	la nota del M.I. p. 4083 del 23/02/2021 in materia di Linee guida per lo svolgimento delle attività relative alla gestione degli inventari da parte delle istituzioni scolastiche ed educative statali che ha ritenuto superate le precedenti circolari emanate dallo stesso Ministero - prot. 8910 del 02/12/2011 in materia di rinnovo inventariale delle istituzioni scolastiche - prot. 2233 del 02/04/2012 in materia di chiarimenti rinnovo inventariale delle istituzioni scolastiche.
Visto	il regolamento per la gestione del patrimonio e degli inventari adottato, ai sensi dell'art. 29, c.3) del D.l. 129/2018, dal Consiglio di Istituto con delibera n. 98 del 26/05/2021.
Vista	la situazione dei beni mobili dell'Istituto Comprensivo V di Udine esistente alla data del 01/01/2021 dopo l'ammortamento e predisposizione del Conto Consuntivo e.f. 2020 e atti depositati ed esistenti alla stessa data e di conseguenza la situazione iniziale all'01/01/2021;
Visti	gli aumenti/diminuzioni dei beni apportati durante l'esercizio finanziario 2021 a seguito degli acquisti/scarichi effettuali: modifica n. 01 carico determina p. 392/A5 del 28/01/2021, modifica n. 02 scarico determina p.2018/A5 del 10/06/2021 seguito effettuazione delle operazioni di ricognizione, modifica n. 03 carico determina p. 2291/A5 del 24/06/2021 e modifica n. 04 carico determina p. 2989/A5 del 21/09/2021 e modifica 05 determina p. 4083a5 del 30/11/2021;
Preso atto	della situazione dei beni mobili dell'Istituto Comprensivo V di Udine esistente alla data odierna aggiornata alla data del 30/11/2021;
Viste	le operazioni di rivalutazione annuale 2021 dei beni effettuate
Preso atto	della nomina della commissione prevista dall'art. 31 c.9) del D.l. 129/2018 in materia di rinnovo inventariale visto il decorso decennale;
Visti	i lavori svolti dalla commissione e i verbali e modelli PV base e PV specifici riferiti alla situazione della scuola compilati e depositati agli atti;
Preso atto	che i lavori programmati dalla commissione hanno avuto termine;
Visto	che si deve procedere all'aggiornamento della situazione dei beni mobili di proprietà dell'istituzione per valori, numeri e categorie alla data del 31/12/2021;

tutto quanto sopra premesso



DETERMINA

l'aggiornamento dei valori e numeri dei beni mobili inventariati di proprietà dell' I.C. V di Udine esistenti alla data del 31/12/2021 proponendo nel contempo la nuova numerazione. L'effettuazione delle operazioni come sopra descritte e sotto rappresentate determinano un aumento complessivo di valore pari a € 27.010,92 e diminuzione n. 21 pezzi. Alla data del 31/12/2021 si viene a determinare la seguente situazione in termini di valori e numeri rapportati alle categorie e codici SEC conto del patrimonio modello K:

Descrizione motivo variazione	Numero Beni	Valori Totali	SUB TOTALI VALORI PER CATEGORIA CONTO PATRIMONIO CODICI SEC		
			Cat. V A/2/4	Cat. III A/2/2 - A/2/3	Cat. I A/2/2 - A/2/3
A SITUAZIONE INIZIALE ESERCIZIO FINANZIARIO 2021 totale beni numeri valori per categorie al 01/01/2021	267	37.969,82	0,00	174 25.353,84	93 12.616,18
DISTINZIONE beni per valori al 01/01/2021 conto del patrimonio codici SEC	267	37.969,82	0,00	A/2/2 11.078,92 A/2/3 14.274,72	A/2/2 1.280,00 A/2/3 11.338,18
TOTALI CONTO PATRIMONIO DA Modello K al 01/01/2021	267	37.969,82	0,00	A/2/2 12.358,92	A/2/3 25.610,90
B Beni acquistati nell'anno 2021 e situazione alla data 28/01/2021 modifica 01	+02	2.120,36	0,00	A/2/3 + 2.120,36	A/2/3 0,00
B Beni acquistati nell'anno 2021 e situazione alla data 24/06/2021 modifica 03	+15	11.709,95	0,00	A/2/3 +11.709,95	A/2/3 0,00
B Beni acquistati nell'anno 2021 e situazione alla data 24/06/2021 modifica 03.	+01	4.880,00	0,00		A/2/2 + 4.880,00
B Beni acquistati nell'anno 2021 e situazione alla data 21/09/2021 modifica 04	+08	14.396,00	0,00	A/2/3 +11.974,30	A/2/3 +2.421,70
B Beni acquistati nell'anno 2021 e situazione alla data 30/11/2021 modifica 05	+22	13.590,80	0,00	A/2/3 + 13.590,80	A/2/2 0,00 A/2/3 0,00
Beni complessivi caricati a seguito acquisti effettuati nel corso del 2021 fino al 30/11/2021	+ 48	+46.697,11	0,00	A/2/3 + 39.395,41 A/2/3 + 2.120,36 A/2/3 + 11.709,95 A/2/3 + 11.974,30 A/2/3 + 13590,80	A/2/2 + 7.301,70 A/2/3 + 4.880,00 A/2/3 + 2.421,70
C Beni scaricati nell'anno 2021 modifica 02 e situazione alla data del 30/11/2021	-89	- 4.716,78	0,00	A/2/2 - 4.625,76 A/2/3 - 4.526,15 A/2/3 - 99,81	A/2/2 - 91,02 A/2/3 0,00 A/2/3 -91,02
TOTALE beni numeri valori per categorie situazione al 30 11 2021	246	79.950,15	0,00	161 60.123,29	85 19.826,86
DISTINZIONE beni per valori al 30/11/2021 conto del patrimonio codici SEC	246	79.950,15	0,00	A/2/2 6.552,77 A/2/3 53.570,52	A/2/2 6.160,00 A/2/3 13.668,86
TOTALI CONTO PATRIMONIO DA RIPORTARE Modello K al 30/11/2021	246	79.950,15	0,00	A/2/2 12.712,77	A/2/3 67.237,38
D Diminuzioni valori a seguito di operazione di rivalutazione e ammortamento e.f. 2021		-14.969,41			
TOTALE beni numeri valori per categorie situazione al 31 12 2021	246	64.980,74	0,00	161 48.596,99	85 16.383,75
DISTINZIONE beni per valori al 31/12/2021 conto del patrimonio codici SEC	246	64.980,74	0,00	A/2/2 6.072,21 A/2/3 42.524,78	A/2/2 5.120,00 A/2/3 11.263,75
TOTALI CONTO PATRIMONIO DA RIPORTARE Modello K al 31/12/2021	246	64.980,74	0,00	A/2/2 11.192,21	A/2/3 53.788,53
Totale variazione complessiva annuale 2021 per valori codici SEC e.f. 2021 (carichi - scarichi - rivalutazione/ammortamento/SEC)		+27.010,92	0,00	A/2/2 -1.166,71	A/2/3 28.177,63
E Variazioni seguito operazioni di rinnovo decennale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SITUAZIONE FINALE ESERCIZIO FINANZIARIO 2021 totale beni numeri valori per categorie al 31/12/2021 dopo rivalutazione e rinnovo	246	64.980,74	0,00	161 48.596,99	85 16.383,75
DISTINZIONE beni per valori al 31/12/2021 conto del patrimonio codici SEC dopo rivalutazione e rinnovo	246	64.980,74	0,00	A/2/2 6.072,21 A/2/3 42.524,78	A/2/2 5.120,00 A/2/3 11.263,75
TOTALI CONTO PATRIMONIO DA RIPORTARE Modello K al 31/12/2021 dopo rivalutazione e rinnovo	246	64.980,74	0,00	A/2/2 11.192,21	A/2/3 53.788,53

Allegati

- Registro generale dei beni mobili situazione complessiva al 31/12/2021 predisposto ai sensi art. 29 D.l. 129/2018 con nuova numerazione;
- Registro dei beni mobili distinto per categorie I e III al 31/12/2021;
- Prospetto dati modello K SIDI beni distinti per codice SEC al 31/12/2021;
- Registro beni distinti per sede consegnatario al 31/12/2021 con e senza valori.

IL Direttore dei Servizi Generali Amministrativi
Claudio NADALUTTI



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Tullia TRIMARCHI

UNITA' ORGANIZZATIVA RESPONSABILE
Responsabile del procedimento
Responsabile dell'Istruttoria

Servizi Contabili Finanziari e Patrimonio
Direttore dei Servizi Generali Amministrativi
Assistente Amministrativo

Claudio NADALUTTI
Lidia D'AMICO



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale: FRIULI VENEZIA GIULIA
IC V - UDINE

33100 UDINE (UD) VIA DIVISIONE JULIA 1 C.F. 94127250309 C.M. UDIC84400T

CONTO CONSUNTIVO: CONTO DEL PATRIMONIO - PROSPETTO DELL'ATTIVO - MODELLO K
Esercizio finanziario 2021

CODICI	VOCI	Situazione al 1/1 (Importi in euro)	Variazioni (Importi in euro)	Situazione al 31/12 (Importi in euro)
A	IMMOBILIZZAZIONI			
A - 1	Immateriali			
A - 1 - 1	- Diritti di brevetto industriale e diritti di utilizzazione delle opere dell'ingegno	0,00	0,00	0,00
A - 1 - 2	- Concessioni, licenze, marchi e diritti simili	0,00	0,00	0,00
A - 1 - 3	- Altre	0,00	0,00	0,00
	Totale (totaleDefLiv2)	0,00	0,00	0,00
A - 2	Materiali			
A - 2 - 1	- Terreni e fabbricati	0,00	0,00	0,00
A - 2 - 2	- Impianti e macchinari	12.358,92	-1.166,71	11.192,21
A - 2 - 3	- Attrezzature	25.610,90	28.177,63	53.788,53
A - 2 - 4	- Mezzi di trasporto	0,00	0,00	0,00
A - 2 - 5	- Immobilizzazioni in corso ed Acconti	0,00	0,00	0,00
A - 2 - 6	- Altri beni	0,00	0,00	0,00
	Totale (totaleDefLiv2)	37.969,82	27.010,92	64.980,74
A - 3	Finanziarie			
A - 3 - 1	- Partecipazioni in :	0,00	0,00	0,00
A - 3 - 1 - a	- consorzi	0,00	0,00	0,00
A - 3 - 1 - b	- reti di scuole	0,00	0,00	0,00
A - 3 - 1 - c	- altre partecipazioni	0,00	0,00	0,00
A - 3 - 2	- Crediti :	0,00	0,00	0,00
A - 3 - 2 - a	- verso lo Stato	0,00	0,00	0,00
A - 3 - 2 - b	- verso altri	0,00	0,00	0,00
	Totale (totaleDefLiv2)	0,00	0,00	0,00
	Totale (totaleDefLiv1) IMMOBILIZZAZIONI	37.969,82	27.010,92	64.980,74
B	DISPONIBILITA'			
B - 1	Rimanenze			
B - 1 - 1	- Materie prime, sussidiarie e di consumo	0,00	0,00	0,00
B - 1 - 2	- Prodotti in corso di lavorazione e semilavorati	0,00	0,00	0,00
B - 1 - 3	- Prodotti finiti e merci	0,00	0,00	0,00
	Totale (totaleDefLiv2)	0,00	0,00	0,00
B - 2	Crediti (Residui attivi)			
B - 2 - 1	- Verso lo Stato	0,00	0,00	0,00
B - 2 - 2	- Verso altri	2.400,00	-2.400,00	0,00
	Totale (totaleDefLiv2)	2.400,00	-2.400,00	0,00
B - 3	Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzazioni			
B - 3 - 1	- Titoli di Stato	0,00	0,00	0,00
B - 3 - 2	- Altri titoli	0,00	0,00	0,00
	Totale (totaleDefLiv2)	0,00	0,00	0,00
B - 4	Disponibilità liquide			
B - 4 - 1	- Depositi bancari e postali	146.184,55	-11.430,78	134.753,77
	Totale (totaleDefLiv2)	146.184,55	-11.430,78	134.753,77
	Totale (totaleDefLiv1) DISPONIBILITA'	148.584,55	-13.830,78	134.753,77
C	DEFICIT PATRIMONIALE	0,00	0,00	0,00
	TOTALE ATTIVO	186.554,37	13.180,14	199.734,51



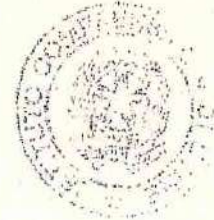
Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale: FRIULI VENEZIA GIULIA
IC V - UDINE
33100 UDINE (UD) VIA DIVISIONE JULIA 1 C.F. 94127250309 C.M. UDIC84400T

CONTO CONSUNTIVO: CONTO DEL PATRIMONIO - PROSPETTO DEL PASSIVO - MODELLO K
Esercizio finanziario 2021

CODICI	VOCI	Situazione al 1/1 (Importi in euro)	Variazioni (Importi in euro)	Situazione al 31/12 (Importi in euro)
A	DEBITI			
A - 1	A lun; termine			
A - 1 - 1	- Debiti verso le banche (1)	0,00	0,00	0,00
	Totale	0,00	0,00	0,00
A - 2	Residui passivi			
A - 2 - 1	- Verso lo Stato	1.234,79	10.524,17	11.758,96
A - 2 - 2	- Verso altri	12.043,37	5.725,85	17.769,22
	Totale	13.278,16	16.250,02	29.528,18
	Totale DEBITI	13.278,16	16.250,02	29.528,18
B	CONSISTENZA PATRIMONIALE	173.276,21	-3.069,88	170.206,33
	TOTALE PASSIVO	186.554,37	13.180,14	199.734,51

Data 04/01/2022

IL DIRETTORE S.G.A.
Claudio DALUTTI



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Tullio TRIMARCI

Stampa Raggruppata per Voce del Conto del Patrimonio

Conto del Patrimonio	Inventario	Categoria	Sottocategoria	Situazione iniziale (a)	Situazione scaricati (b)	Rivalutazione beni prima del 2020 (c)	Rivalutazione beni 2020 (d)	Variazioni e= (b+d)-a	Situazione definitiva f=b+e
A - 2 - 2	BENI MOBILI	I DOTAZIONI	MACCHINARI	0,00	0,00	0,00	3.904,00	3.904,00	3.904,00
A - 2 - 2	BENI MOBILI	I DOTAZIONI	IMPIANTI E ATTREZZATURE	1.280,00	0,00	1.216,00	0,00	- 64,00	1.216,00
A - 2 - 2	BENI MOBILI	III MATERIALI	IMPIANTI E ATTREZZATURE PER ATTIVITA DIDATTICHE	11.078,92	4.526,15	6.072,21	0,00	- 5.006,71	6.072,21
A - 2 - 2	BENI MOBILI	III MATERIALI	STRUMENTI MUSICALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totali:				12.358,92	4.526,15	7.288,21	3.904,00	- 1.166,71	11.192,21
A - 2 - 3	BENI MOBILI	I DOTAZIONI	MOBILI E ARREDI PER UFFICI, PER ALLOGGI E PERTINEN	5.393,04	91,02	4.473,41	2.421,70	1.502,07	6.895,11
A - 2 - 3	BENI MOBILI	I DOTAZIONI	MACCHINARI PER UFFICIO	5.943,14	0,00	4.368,64	0,00	- 1.574,50	4.368,64
A - 2 - 3	BENI MOBILI	III MATERIALI	HARDWARE E SUPPORTI AUDIOVISIVI PER ATTIVITA DIDAT	14.274,72	99,61	6.586,90	35.937,88	28.250,06	42.524,78
Totali:				25.610,90	190,63	15.428,95	38.359,58	28.177,63	53.788,53

CATEGORIA I: A2/2 € 5.120,00 A2/3 € 11.263,75 TOTALE € 16.383,75

CATEGORIA III: A2/2 € 6.072,21 A2/3 € 42.524,78 TOTALE € 48.596,99

TOTALE A2/2 € 11.192,21 A2/3 € 53.788,53

TOTALE AL 31/12/2021 € 64.980,74 N. BENI 246



IL DIRETTORE dei Servizi
 Generali e Amministrativi
 Claudio NADALUTTI

AL DIRIGENTE SCOLASTICO
 UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE
 FRIULI VENEZIA GIULIA

Stampa Raggruppata per Inventario / Categoria

Inventario	Categoria	Sottocategoria	Conto del Patrimonio	Situazione iniziale (e)	Situazione scaricati (b)	Rivalutazione beni prima del 2020 (c)	Rivalutazione beni 2020 (d)	Variazioni e= (c+d)-a	Situazione definitiva f=a+e
BENI MOBILI	I DOTAZIONI	MACCHINARI	A - 2 - 2	0,00	0,00	0,00	3.904,00	3.904,00	3.904,00
BENI MOBILI	I DOTAZIONI	IMPIANTI E ATTREZZATURE	A - 2 - 2	1.280,00	0,00	1.216,00	0,00	- 64,00	1.216,00
			Totale:	1.280,00	0,00	1.216,00	3.904,00	3.840,00	5.120,00
BENI MOBILI	I DOTAZIONI	MOBILI E ARREDI PER UFFICI, PER ALLOGGI E PERTINEN	A - 2 - 3	5.393,04	91,02	4.473,41	2.421,70	1.502,07	6.895,11
BENI MOBILI	I DOTAZIONI	MACCHINARI PER UFFICIO	A - 2 - 3	5.943,14	0,00	4.368,64	0,00	- 1.574,50	4.368,64
			Totale:	11.336,18	91,02	8.842,05	2.421,70	- 72,43	11.263,75
BENI MOBILI	III MATERIALI	IMPIANTI E ATTREZZATURE PER ATTIVITA DIDATTICHE	A - 2 - 2	11.078,92	4.526,15	6.072,21	0,00	- 5.006,71	6.072,21
BENI MOBILI	III MATERIALI	STRUMENTI MUSICALI	A - 2 - 2	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Totale:	11.078,92	4.526,15	6.072,21	0,00	- 5.006,71	6.072,21
BENI MOBILI	III MATERIALI	HARDWARE E SUPPORTI AUDIOVISIVI PER ATTIVITA DIDAT	A - 2 - 3	14.274,72	99,61	6.586,90	35.937,88	28.250,06	42.524,78
			Totale:	14.274,72	99,61	6.586,90	35.937,88	28.250,06	42.524,78



**IL DIRETTORE dei Servizi
 Generali e Amministrativi**
 Claudio NAPALUTTI

L. DIRIGENTE SCOLASTICO
 F. TRIMARCI

UDIC84400T V - UDINE ANNO: 2021



79.950,15	euro	Beni consoli	79.950,15	euro	Beni da rettificare
246	item	Rivalutati	246	item	

BENI MOBILI

Totale generale:	64.980,74	euro
Totale item:	246	

Dettaglio per categoria:	
16.383,76	euro
85	item
46.596,99	euro
161	item
0,00	euro
0	item
0,00	euro
0	item

Beni esclusi dall'inventario:	
4.716,78	euro
69	item

Legenda

BENI IMMOBILI

Totale generale:	0,00	euro
Totale item:	0	

Dettaglio:	
0,00	euro
0	item
0,00	euro
0	item
0,00	euro
0	item
0,00	euro
0	item

Beni esclusi dall'inventario:	
0,00	euro
0	item

Legenda

BENI DI VALORE STORICO ARTISTICO

Totale generale:	0,00	euro
Totale item:	0	

Dettaglio per categoria:	
0,00	euro
0	item
0,00	euro
0	item

Beni esclusi dall'inventario:	
0,00	euro
0	item

Legenda

MATERIALE BIBLIOGRAFICO

Totale generale:	0,00	euro
Totale item:	0	

Dettaglio per categoria:	
0,00	euro
0	item
0,00	euro
0	item

Beni esclusi dall'inventario:	
0,00	euro
0	item

Legenda

VALORI MOBILIARI

Totale generale:	0,00	euro
Totale item:	0	

Dettaglio:	
0,00	euro
0	item
0,00	euro
0	item
0,00	euro
0	item

Beni esclusi dall'inventario:	
0,00	euro
0	item

Legenda

IL DIRETTORE dei Servizi
Generali e Amministrativi
 Claudio NADALUTTI



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
 Tullio TRUZZI

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale FRIULI VENEZIA GIULIA
ISTITUTO COMPRENSIVO V - UDINE
 33100 UDINE (UD) VIA DIVISIONE JULIA 1 C.F. 94127250309 C.M. UDIC84400T

Sede 1 - ELLERO - UDINE Indirizzo: VIA DIVISIONE JULIA 1

Prog	Descrizione Ubicazione	Dsga / Docente Affidatario	Totale Beni
1	SEDE	NADALUTTI CLAUDIO	
2	UFFICIO VICEPRESIDENZA	D'AMICO LIDIA	68
3	UFFICIO PRESIDENZA	D'AMICO LIDIA	0
4	UFFICIO DSGA	D'AMICO LIDIA	0
5	UFFICIO CONTABILITA'	D'AMICO LIDIA	1
6	STANZA FOTOCOPIE	D'AMICO LIDIA	27
7	UFFICIO DIDATTICA	D'AMICO LIDIA	3
8	UFFICIO PERSONALE	D'AMICO LIDIA	0
9	PALESTRA GRANDE	D'AMICO LIDIA	0
10	PALESTRA PICCOLA	D'AMICO LIDIA	0
12	AULA INSEGNANTI	D'AMICO LIDIA	0
13	AULA 1	D'AMICO LIDIA	0
14	AULA MULTIMEDIALE	D'AMICO LIDIA	3
15	AULA N. 005	D'AMICO LIDIA	8
16	AULA N. 006	D'AMICO LIDIA	1
17	AULA N. 007	D'AMICO LIDIA	1
18	AULA N. 122	D'AMICO LIDIA	1
19	AULA N. 124	D'AMICO LIDIA	1
20	AULA N. 126	D'AMICO LIDIA	1
21	AULA N. 234	D'AMICO LIDIA	1
22	AULA N. 236	D'AMICO LIDIA	1
23	AULA N. 237	D'AMICO LIDIA	1
24	AULA N. 240	D'AMICO LIDIA	1
25	AULA N.348	D'AMICO LIDIA	1
26	AULA N. 351	D'AMICO LIDIA	1
27	AULA N. 353	D'AMICO LIDIA	1
28	AULA N. 354	D'AMICO LIDIA	1
			1

Sede 2 - " G. PASCOLI " VIA PORDENONE Indirizzo: VIA PORDENONE

Prog	Descrizione Ubicazione	Dsga / Docente Affidatario	Totale Beni
1	SCUOLA PASCOLI	ROMANO ROBERTA	14

Sede 3 - TOPPO WASSERMANN Indirizzo: UDINE/ VIA TOLMEZZO, 104

Prog	Descrizione Ubicazione	Dsga / Docente Affidatario	Totale Beni
1	SCUOLA TOPPO	BENEDETTI CARLA	14

Sede 5 - UDINE-"IPPOLITO NIEVO" Indirizzo: VIA GORIZIA 19

Prog	Descrizione Ubicazione	Dsga / Docente Affidatario	Totale Beni
1	SCUOLA NIEVO	SEBASTIANELLI MANUELA	
2	AULA N. 10	SEBASTIANELLI MANUELA	76
3	AULA N. 11	SEBASTIANELLI MANUELA	1
4	AULA N. 12	SEBASTIANELLI MANUELA	1
			1

Sede 6 - UDINE-"G. ZAMBELLI" Indirizzo: VIA BERNARDINIS 105

Prog	Descrizione Ubicazione	Dsga / Docente Affidatario	Totale Beni
1	SCUOLA ZAMBELLI	QUARGNOLO DANIELA	9

Sede 7 - UDINE-"VIA D'ARTEGNA" Indirizzo: VIA G.D'ARTEGNA

Prog	Descrizione Ubicazione	Dsga / Docente Affidatario	Totale Beni
1	SCUOLA VIA D'ARTEGNA	MARCOLINI ANNA	6

IL DIRETTORE dei Servizi
Generali e Amministrativi
 Claudio NADALUTTI



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
 Billia TRIMARCHI

Prot. 4326 C14 del 17/12/2021

Modello PV/base

Allegato A

ISTITUTO COMPRENSIVO V - UDINE
Commissione per il rinnovo
degli inventari

PROCESSO VERBALE

L'anno 2021, il giorno 8 del mese di giugno si è riunita la Commissione per il rinnovo degli inventari, nominata con provvedimento n. 1961 del Dirigente Scolastico TRIMARCHI TULLIA in data 08/06/2021, insediatasi il 08/06/2021, composta da

TRIMARCHI TULLIA	presidente
NADALUTTI CLAUDIO	dsga
D'AMICO LIDIA	componente
NADALUTTI CLAUDIO	componente
	componente

avente l'incarico di procedere al rinnovo degli inventari dei beni, ai sensi dell'art. 24, comma 8, del D. l. 1° febbraio 2001 e delle istruzioni impartite con la circolare del primo dicembre 2011 emanata dal Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca. Le relative operazioni, svoltesi nel periodo dal 08/06/2021 al 17/12/2021, con riferimento alla situazione dei beni al 31 dicembre 2021, hanno dato i risultati esposti negli allegati al presente verbale e di seguito partitamente schematizzati:

<i>Beni mobili</i>	<i>Modello</i>	<i>Beni n.</i>	<i>Valore in euro</i>
<i>Beni esistenti</i>	<i>PV/1</i>	246,	64.980,74
<i>Beni non rinvenuti o mancanti al 31/12</i>	<i>PV/2</i>	0	0,00
<i>Beni ritenuti non più utilizzabili</i>	<i>PV/3</i>	0	0,00

<i>Libri e materiale bibliografico</i>	<i>Modello</i>	<i>Beni n.</i>	<i>Valore in euro</i>
<i>Beni esistenti</i>	<i>PV/1</i>	0	0,00
<i>Beni non rinvenuti o mancanti al 31/12</i>	<i>PV/2</i>	0	0,00
<i>Beni ritenuti non più utilizzabili</i>	<i>PV/3</i>	0	0,00

<i>Beni di valore storico artistico</i>	<i>Modello</i>	<i>Beni n.</i>	<i>Valore in euro</i>
<i>Beni esistenti</i>	<i>PV/1</i>	0	0,00
<i>Beni non rinvenuti o mancanti al 31/12</i>	<i>PV/2</i>	0	0,00
<i>Beni ritenuti non più utilizzabili</i>	<i>PV/3</i>	0	0,00

<i>Beni immobili</i>	<i>Modello</i>	<i>Beni n.</i>	<i>Valore in euro</i>
<i>Terreni</i>	<i>PV/4</i>	0	0,00
<i>Fabbricati</i>	<i>PV/4</i>	0	0,00
<i>Diritti reali di godimento</i>	<i>PV/4</i>	0	0,00
<i>Totali</i>			0,00

<i>Valori mobiliari</i>	<i>Modello</i>	<i>Valore in euro</i>
<i>Partecipazioni</i>	<i>PV/4</i>	0,00
<i>Altri titoli</i>	<i>PV/4</i>	0,00
<i>Totali</i>		0,00

ISTITUTO COMPRENSIVO V - UDINE
Commissione per il rinnovo
degli inventari

Il presente processo verbale, sottoscritto da tutti i componenti della Commissione, è redatto in un unico esemplare.




IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Tullio TRAMARCHI


IL DIRETTORE dei Servizi
Generali e Amministrativi
Claudio NADALUTTI

La commissione

Lidia D'Amico

Documenti allegati

- n. 1 Modello PV/1
- n. 1 Modello PV/2
- n. 1 Modello PV/3
- n. 1 Modello PV/4
- n. 1961 Provvedimento di nomina della Commissione
- n.



**Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale: FRIULI VENEZIA GIULIA
IC V - UDINE**

33100 UDINE (UD) VIA DIVISIONE JULIA 1 C.F. 94127250309 C.M. UDIC84400T

**ELENCO RESIDUI ATTIVI AL 31/12/2021 - MODELLO L
Esercizio finanziario**

Anno prov.	N.	Data	Livello 1/2/3	Debitore	Oggetto	Importo
					Totale	0,00

Data

IL DIRETTORE S.G.A.
Claudio NADALUTTI



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale: FRIULI VENEZIA GIULIA
IC V - UDINE

33100 UDINE (UD) VIA DIVISIONE JULIA 1 C.F. 94127250309 C.M. UDIC84400T

ELENCO RESIDUI PASSIVI AL 31/12/2021 - MODELLO L
Esercizio finanziario

Anno prov.	N.	Data	Livello 1/2/3	Destinazione	Creditore	Oggetto	Importo
2020	51	24/04/2020	A.1.69	RISORSE EX_ART. 77 DL 18/2020 DISINFEZIONE	1595507 - URANIA SRL	Saldo fattura n. 00/PA del 00. Contratto n.14/2020 del 24/04/2020 per n.5 disinfezioni COVID-19. Scadenza 00/2020	710,00
2020	52	24/04/2020	A.1.69	RISORSE EX_ART. 77 DL 18/2020 DISINFEZIONE	2115286 - Erario Stato c/IVA - Scissione pagamenti 620E	URANIA s.r.l. Versamento I.V.A. Erario c/Stato su fattura n. 145/PA del 30/09/2020 Contratto n. 14/2020. Scadenza 22/11/2020.	156,20
2020	382	10/09/2020	A.1.70	RISORSE EX ART. 231 C 1) D.L. 34/2020	3229366 - SI CURA SRL	Saldo fattura n. 00 00 del 00 00 0000. Contratto n. 37/2020 per fornitura servizio Medico Competente del Lavoro. Scadenza 00 00 0000	1.163,90
2021	19	18/01/2021	A.1.1	FUNZIONAMENTO GENERALE E DECORO DELLA SCUOLA	2210743 - OLIVETTI S.p.A.	Saldo fattura n. 00 00 del 00 00 0000. Contratto n. 52/2018 per servizio noleggio fotocopiatori scuole primarie e dell'infanzia - periodo 01/10/2021 - 31/12/2021. SCADENZA 00 00 0000	844,00
2021	20	18/01/2021	A.1.1	FUNZIONAMENTO GENERALE E DECORO DELLA SCUOLA	2115286 - Erario Stato c/IVA - Scissione pagamenti 620E	OLIVETTI S.p.A. Versamento I.V.A. Erario c/Stato su fattura n. 0000 del 00 00 0000 Contratto n. 52/2018 per servizio noleggio fotocopiatori scuole primarie e dell'infanzia - periodo 01/10/2021- 31/12/2021. Scadenza 00 00 0000	185,68
2021	27	18/01/2021	A.1.1	FUNZIONAMENTO GENERALE E DECORO DELLA SCUOLA	2210743 - OLIVETTI S.p.A.	Saldo fattura n. 00 00 del 00 00 0000. Contratto n. 46/2019 per servizio noleggio fotocopiatore scuola Ellero - periodo 01/10/2021 - 31/12/2021. Scadenza 00 00 0000	211,00
2021	28	18/01/2021	A.1.1	FUNZIONAMENTO GENERALE E DECORO DELLA SCUOLA	2115286 - Erario Stato c/IVA - Scissione pagamenti 620E	OLIVETTI S.p.A. Versamento I.V.A. Erario c/Stato su fattura n. 0000 del 00 00 0000 Contratto n. 46/2019 per servizio noleggio fotocopiatore scuola Ellero - periodo 01/10/2021 - 31/12/2021. Scadenza 00 00 0000	46,42
2021	35	01/02/2021	A.1.1	FUNZIONAMENTO GENERALE E DECORO DELLA SCUOLA	3304642 - FRANGIONE CHIARA	Saldo fattura n. 00 00 del 00 00 0000. Contratto n. 05/2021 per fornitura servizio RDP. Scadenza 00 00 0000	1.100,00
2021	184	23/06/2021	A.3.69	RISORSE ART. 21 DL 137/2020	3243799 - 350 TESORERIA CENTRALE	Restituzione Fondi M.I. art. 21 D.L. 137 del 28/10/2020.	9.168,67
2021	211	08/10/2021	A.3.70	RISORSE EX ART. 58 C. 4 D.L. 73/2021	2115286 - Erario Stato c/IVA - Scissione pagamenti 620E	OFFICE SYSTEMS - Versamento I.V.A. Erario c/Stato su fatt. n. 00 00 2021 per servizio manutenzione laboratori didattica - Contratto n.	356,40



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale: FRIULI VENEZIA GIULIA
IC V - UDINE

33100 UDINE (UD) VIA DIVISIONE JULIA 1 C.F. 94127250309 C.M. UDIC84400T

Anno prov.	N.	Data	Livello 1/2/3	Destinazione	Creditore	Oggetto	Importo
						29/2021 - Scadenza 00 00 2021.	
2021	217	08/10/2021	A.1.71	RISORSE EX ART. 31, COMMA 1, LETT. A) D.L. 41/2021	1559974 - DEL TORRE S.R.L.	Saldo fatt. n. fvc1200286 del 00 00 2021 Contratto 10/12/2021 fornitura materiale primo soccorso e abiti da lavoro per le scuole dell'Istituto Comprensivo V - Scadenza 31/01/2022	4.076,97
2021	221	13/10/2021	A.3.70	RISORSE EX ART. 58 C. 4 D.L. 73/2021	1677246 - OFFICE SYSTEMS DI F. LO GATTO	Saldo fatt. n. 00 00 2021 per servizio manutenzione laboratori didattica - Contratto n. 29/2021 - Scadenza 00 00 2021.	1.620,00
2021	222	20/10/2021	A.1.71	RISORSE EX ART. 31, COMMA 1, LETT. A) D.L. 41/2021	2115286 - Erario Stato c/IVA - Scissione pagamenti 620E	DEL TORRE s.r.l. Versamento I.V.A. Erario c/Stato su fattura n. FVC1200286 del 10/12/2021 Contratto n. 32/2021. Scadenza 16/01/2021	896,93
2021	228	26/10/2021	A.1.72	RISORSE EX ART. 58 C. 4 D.L. 73/2021	3108812 - BENACQUISTA ASSICURAZIONI SNC	Saldo fatt. n. 00 00 2021 per fornitura servizio assicurazione furto incendio - Contratto n. 35/2021 periodo 31/10/2022 - 30/10/2023 - Scadenza 00 00 2022.	913,00
2021	229	26/10/2021	A.1.72	RISORSE EX ART. 58 C. 4 D.L. 73/2021	3108812 - BENACQUISTA ASSICURAZIONI SNC	Saldo fatt. n. 00 00 2021 per fornitura servizio assicurazione furto incendio - Contratto n. 35/2021 periodo 31/10/2023 - 30/10/2024 - Scadenza 00 00 2023.	913,00
2021	241	16/11/2021	P.2.59	Intercultura	3415153 - CODESS FRIULI VENEZIA GIULIA COOPERATIVA SOCIALE ONLUS	Saldo fatt. n. 00 2022 del 00 00 2022 Contratto 38/2021 per attività di mediazione linguistica nelle scuole dell'infanzia, primarie e secondaria di 1° grado. Scadenza 00 00 2022.	1.905,30
2021	244	24/11/2021	A.1.72	RISORSE EX ART. 58 C. 4 D.L. 73/2021	1559974 - DEL TORRE S.R.L.	DEL TORRE srl Saldo fattura n. FVC 1200286 del 10/12/2021. Contratti n. 32 del 20/10/2021 per acquisto abiti da lavoro e materiale primo soccorso. Scadenza 31/01/2022	331,28
2021	245	24/11/2021	A.1.72	RISORSE EX ART. 58 C. 4 D.L. 73/2021	2115286 - Erario Stato c/IVA - Scissione pagamenti 620E	DEL TORRE srl. Versamento I.V.A. erario/stato su fattura n. FVC1200286 del 10/12/2021. Contratto n. 32/201 del 24/11/2021 acquisto abiti da lavoro e material e primosoccorso. Scadenza 16/01/2022	72,89
2021	246	29/11/2021	A.2.2	Funzionamento Amministrativo	1795900 - MYO S.R.L.	Saldo fattura n. 2040/210032722 del 03/12/2021. Contratti n. 40/2021 del 29/11/2021 per acquisto materiale di cancelleria. Scadenza 00 00 000.	3.900,77



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale: FRIULI VENEZIA GIULIA
IC V - UDINE

33100 UDINE (UD) VIA DIVISIONE JULIA 1 C.F. 94127250309 C.M. UDIC84400T

Anno prov.	N.	Data	Livello 1/2/3	Destinazione	Creditore	Oggetto	Importo
2021	247	29/11/2021	A.2.2	Funzionamento Amministrativo	2115286 - Erario Stato c/IVA - Scissione pagamenti 620E	MYO spa Versamento iva Erario C/Stato contratto n. 40/2021 del 29/11/2021 per acquisto materiale di cancelleria. Scadenza 16/01/2022	858,17
2021	248	14/12/2021	A.1.72	RISORSE EX ART. 58 C. 4 D.L. 73/2021	1595507 - URANIA SRL	Saldo fattura n. 0000 del 00000. Contratti n. 14/2020 del 24/04/2020 per servizio disinfestazione scuole. Scadenza 00 00 000.	80,00
2021	249	14/12/2021	A.1.72	RISORSE EX ART. 58 C. 4 D.L. 73/2021	2115286 - Erario Stato c/IVA - Scissione pagamenti 620E	URANIA spa Versamento Erario C/Stato contratto n. 14/2020 del 24/11/2021 per acquisto materiale di cancelleria. Scadenza 00 000	17,60
Totale							29.528,18

Data



IL DIRETTORE S.G.A.
Claudio NADALUTTI



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale: FRIULI VENEZIA GIULIA
IC V - UDINE
33100 UDINE (UD) VIA DIVISIONE JULIA 1 C.F. 94127250309 C.M. UDIC84400T

PROSPETTO DELLE SPESE PER IL PERSONALE - MODELLO M
Esercizio finanziario 2021

ANNOMES E PAG	NOMINA	TIPO	Numero dip.	COMPENSO LORDO			ONERI A CARICO AMM.NE		SPESA COMPLESSI VA
				NETTO	IRPEF	CONTRIBUTI	IRAP	ONERI PREV.	
2021/3	Serv. temporaneo fino al termine delle att.tà didattiche	Compensi accessori non a carico FIS docenti	3	696,37	257,55	96,08	89,25	271,10	1.410,35
2021/3	Servizio di ruolo	Compensi accessori non a carico FIS docenti	3	533,88	197,46	73,66	68,43	194,81	1.068,24
2021/6	Serv. temporaneo fino al termine delle att.tà didattiche	Compensi accessori non a carico FIS docenti	3	1.938,21	716,87	262,42	248,41	741,25	3.907,16
2021/6	Servizio di ruolo	Compensi accessori non a carico FIS docenti	25	7.065,96	2.819,15	990,62	924,92	2.603,16	14.403,81
2021/6	Servizio di ruolo	Compensi accessori non a carico FIS ATA	19	2.647,79	1.171,69	382,70	357,36	1.000,41	5.559,95
2021/6	Estraneo all'amministrazione	Prestazioni professionali e specialistiche	8	13.784,00	3.620,80	0,00	1.538,85	0,00	18.943,65
2021/7	Estraneo all'amministrazione	Prestazioni professionali e specialistiche	1	3.920,00	980,00	0,00	416,50	0,00	5.316,50
2021/8	Servizio di ruolo	Formazione e aggiornamento	1	1.240,00	760,00	0,00	170,00	0,00	2.170,00
2021/9	Serv. temporaneo fino al termine delle att.tà didattiche	Compensi accessori non a carico FIS docenti	1	348,18	128,77	48,04	44,63	135,05	704,67
2021/9	Servizio di ruolo	Compensi accessori non a carico FIS docenti	1	464,24	171,70	64,05	59,50	169,40	928,89
2021/9	Servizio di ruolo	Compensi accessori non a carico FIS ATA	1	281,63	172,62	45,75	42,50	121,00	663,50
2021/10	Servizio di ruolo	Compensi accessori non a carico FIS docenti	1	149,93	55,46	20,68	19,22	54,71	300,00
2021/10	Servizio di ruolo	Formazione e aggiornamento	1	672,81	248,85	0,00	78,34	0,00	1.000,00
2021/11	Estraneo all'amministrazione	Revisori dei conti	1	1.009,98	619,02	0,00	138,47	0,00	1.767,47

Data 17/01/2022



IL DIRETTORE DEI SERVIZI GENERALI E AMMINISTRATIVI
Claudio NADALUTTI



RIEPILOGO PER AGGREGATO ENTRATA - MODELLO N
Esercizio finanziario 2021

Livello 1	Livello 2	Livello 3	ENTRATE	COMPETENZA					RESIDUI				
				Programmazio ne definitiva (Importi in euro)	Somme accertate (Importi in euro)	Somme riscosse (Importi in euro)	Somme rimaste da riscuotere (Importi in euro)	Differenze in + o - (Importi in euro)	Iniziali (Importi in euro)	Riscossi (Importi in euro)	Rimasti da riscuotere (Importi in euro)	Residui al 31/12 (Importi in euro)	
				a	b	c	d = b-c	e = a-b	f	g	h = f-g	i = d-h	
1			Avanzo di amministrazione preunita	135.306,39				135.306,39					
	1		Non vincolato										
	2		Vincolato	135.306,39				135.306,39					
2			Finanziamenti dall'Unione Europea										
	1		Fondi sociali europei (FSE)										
	2		Fondi europei di sviluppo regionale (FESR)										
	3		Altri finanziamenti dall'Unione Europea										
3			Finanziamenti dallo Stato	127.719,02	127.719,02	127.719,02							
	1		Dotazione ordinaria	40.721,49	40.721,49	40.721,49							
	2		Dotazione perequativa										
	3		Finanziamenti per l'ampliamento dell'offerta formativa (ex L. 440/97)										
	4		Fondo per lo sviluppo e la coesione (FSC)										
	5		Altri finanziamenti non vincolati dallo Stato										
	6		Altri finanziamenti vincolati dallo Stato	86.997,53	86.997,53	86.997,53							
	1		Riscose ex art. 251, comma 1, D.L. 34/2020										
	2		Riscose art. 21 D.L. 137/2020										
	3		Riscose finalizzate all'acquisto di DAE e simili	1.000,00	1.000,00	1.000,00							
	4		Riscose ex art. 31, comma 1, D.L. 41/2021	17.794,43	17.794,43	17.794,43							
	5		Istruzione domiciliare	1.625,75	1.625,75	1.625,75							
	6		Riscose ex art. 31 c 6) D.L. 41/2021	22.848,37	22.848,37	22.848,37							
	7		Animatore Digitale	1.000,00	1.000,00	1.000,00							
	8		Riscose ex art. 58, c 4) D.L. 73/2021	40.504,34	40.504,34	40.504,34							
	9		Riscose DM 152/2021 Esami di Stato in sicurezza	2.224,64	2.224,64	2.224,64							
4			Finanziamenti dalla Regione	54.855,86	54.855,86	54.855,86							
	1		Dotazione ordinaria										
	2		Dotazione perequativa										

Data di stampa: 04-01-2022 11:40

Pagina 1 di 17



Livello 1	Livello 2	Livello 3	ENTRATE	COMPETENZA					RESIDUI				
				Programmazio ne definitiva (Importi in euro)	Somme accertate (Importi in euro)	Somme riscosse (Importi in euro)	Somme rimaste da riscuotere (Importi in euro)	Differenze in + o - (Importi in euro)	Iniziali (Importi in euro)	Riscossi (Importi in euro)	Rimasti da riscuotere (Importi in euro)	Residui al 31/12 (Importi in euro)	
				a	b	c	d = b-c	e = a-b	f	g	h = f-g	i = d-h	
	3		Altri finanziamenti non vincolati										
	4		Altri finanziamenti vincolati	54.855,86	54.855,86	54.855,86							
5			Finanziamenti da Enti locali e da altre istituzioni pubbliche	26.422,43	26.422,43	26.422,43			2.400,00	2.400,00			
	1		Provincia non vincolati										
	2		Provincia vincolati										
	3		Comune non vincolati										
	4		Comune vincolati	26.122,43	26.122,43	26.122,43			2.400,00	2.400,00			
	5		Altre Istituzioni non vincolati										
	6		Altre Istituzioni vincolati	300,00	300,00	300,00							
6			Contributi da privati	3.441,00	3.441,00	3.441,00							
	1		Contributi volontari da famiglie										
	2		Contributi per iscrizione alunni										
	3		Contributi per mensa scolastica										
	4		Contributi per visite, viaggi e programmi di studio all'estero										
	1		Stage Austria										
	2		Stage Francia										
	3		Viaggi di un giorno										
	4		Settimana Verde										
	5		Contributi per copertura assicurativa degli alunni										
	6		Contributi per copertura assicurativa personale										
	7		Altri contributi da famiglie non vincolati										
	8		Contributi da imprese non vincolati										
	9		Contributi da istituzioni sociali private non vincolati										
	10		Altri contributi da famiglie vincolati	3.441,00	3.441,00	3.441,00							
	1		Comodato Regione	3.441,00	3.441,00	3.441,00							
	2		Certificazioni										
	3		Comunicazioni										
	11		Contributi da imprese vincolati										
	12		Contributi da istituzioni sociali private vincolati										

Data di stampa: 04-01-2022 11:40

Pagina 2 di 17



Livello 1	Livello 2	Livello 3	ENTRATE	COMPETENZA					RESIDUI			
				Programmazione definitiva (Importi in euro)	Somme accertate (Importi in euro)	Somme riscosse (Importi in euro)	Somme rimesse da riscuotere (Importi in euro)	Differenze in + o - (Importi in euro)	Iniziali (Importi in euro)	Riscossi (Importi in euro)	Rimasti da riscuotere (Importi in euro)	Residui al 31/12 (Importi in euro)
				a	b	c	d = b-c	e = a-b	f	g	h = f-g	i = d+h
7			Proventi da gestioni economiche									
	1		Azienda Agraria - Proventi dalla vendita di beni di consumo									
	2		Azienda Agraria - Proventi dalla vendita di servizi									
	3		Azienda Speciale - Proventi dalla vendita di beni di consumo									
	4		Azienda Speciale - Proventi dalla vendita di servizi									
	5		Attività per conto terzi - Proventi dalla vendita di beni di consumo									
	6		Attività per conto terzi - Proventi dalla vendita di servizi									
	7		Attività corvittuale									
8			Rimborsi e restituzione somme									
	1		Rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da Amministrazioni Centrali									
	2		Rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da Amministrazioni Locali									
	3		Rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da Enti Previdenziali									
	4		Rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da Famiglie									
	5		Rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da Imprese									
	6		Rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da ISP									
9			Alienazione di beni materiali									
	1		Alienazione di Mezzi di trasporto stradali									
	2		Alienazione di Mezzi di trasporto aerei									
	3		Alienazione di Mezzi di trasporto per vie d'acqua									
	4		Alienazione di mobili e arredi per ufficio									
	5		Alienazione di mobili e arredi per alloggi e pertinenze									
	6		Alienazione di mobili e arredi per laboratori									
	7		Alienazione di mobili e arredi n.a.c.									
	8		Alienazione di Macchinari									
	9		Alienazione di impianti									
	10											

Data di stampa: 04-01-2022 11:40



Livello 1	Livello 2	Livello 3	ENTRATE	COMPETENZA					RESIDUI			
				Programmazione definitiva (Importi in euro)	Somme accertate (Importi in euro)	Somme riscosse (Importi in euro)	Somme rimesse da riscuotere (Importi in euro)	Differenze in + o - (Importi in euro)	Iniziali (Importi in euro)	Riscossi (Importi in euro)	Rimasti da riscuotere (Importi in euro)	Residui al 31/12 (Importi in euro)
				a	b	c	d = b-c	e = a-b	f	g	h = f-g	i = d+h
			Alienazione di attrezzature scientifiche									
	11		Alienazione di macchine per ufficio									
	12		Alienazione di server									
	13		Alienazione di postazioni di lavoro									
	14		Alienazione di periferiche									
	15		Alienazione di apparati di telecomunicazione									
	16		Alienazione di Tablet e dispositivi di telefonia fissa e mobile									
	17		Alienazione di hardware n.a.c.									
	18		Alienazione di Oggetti di valore									
	19		Alienazione di diritti reali									
	20		Alienazione di Materiale bibliografico									
	21		Alienazione di Strumenti musicali									
	22		Alienazioni di beni materiali n.a.c.									
10			Alienazione di beni immateriali									
	1		Alienazione di software									
	2		Alienazione di Brevetti									
	3		Alienazione di Opere dell'ingegno e Diritti d'autore									
	4		Alienazione di altri beni immateriali n.a.c.									
11			Sponsor e utilizzo locali									
	1		Proventi derivanti dalla sponsorizzazioni									
	2		Diritti reali di godimento									
	3		Canone occupazione spazi e aree pubbliche									
	4		Proventi da concessioni su beni									
12			Altre entrate	0,17	0,17	0,17						
	1		Interessi									
	2		Interessi attivi da Banca d'Italia	0,17	0,17	0,17						
	3		Altre entrate n.a.c.									
13			Mutui									
	1		Mutui									

Data di stampa: 04-01-2022 11:40



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale: FRIULI VENEZIA GIULIA
IC V - UDINE
33100 UDINE (UD) VIA DIVISIONE JULIA 1 C.F. 94127250309 C.M. UDIC84400T

Livello 1	Livello 2	Livello 3	ENTRATE	COMPETENZA				RESIDUI					
				Programmazione definitiva (Importi in euro)	Somme accertate (Importi in euro)	Somme riscosse (Importi in euro)	Somme rimaste da riscuotere (Importi in euro)	Differenze in + o - (Importi in euro)	Iniziali (Importi in euro)	Riscossi (Importi in euro)	Rimasti da riscuotere (Importi in euro)	Residui al 31/12 (Importi in euro)	
				a	b	c	d = b-c	e = a-b	f	g	h = f-g	i = d+h	
2			Anticipazioni da Istituto cassiere										
Totale entrate				347.744,87	212.438,49	212.438,48	0,00	135.306,39	2.400,00	2.400,00	0,00	0,00	

Data di stampa: 04-01-2022 11:40

Pagina 5 di 17



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale: FRIULI VENEZIA GIULIA
IC V - UDINE
33100 UDINE (UD) VIA DIVISIONE JULIA 1 C.F. 94127250309 C.M. UDIC84400T

RIEPILOGO PER TIPOLOGIA SPESA - MODELLO N
Esercizio finanziario 2021

Livello 1	Livello 2	Livello 3	SPESE	COMPETENZA				RESIDUI				
				Programmazione definitiva (Importi in euro)	Somme impegnate (Importi in euro)	Somme pagate (Importi in euro)	Somme rimaste da pagare (Importi in euro)	Differenze in + o - (Importi in euro)	Iniziali (Importi in euro)	Pagati (Importi in euro)	Rimasti da pagare (Importi in euro)	Residui al 31/12 (Importi in euro)
				a	b	c	d = b-c	e = a-b	f	g	h = f-g	i = d+h
1.			Spese di personale	79.886,20	32.185,57	32.185,57	47.699,63					
	1		Compensi accessori non a carico FIS docenti	67.701,82	23.773,12	23.773,12	43.928,70					
		1	Compensi netti	55.765,16	11.869,58	11.869,58	43.895,58					
		2	Ritenute previdenziali e assistenziali a carico del dipendente	1.565,00	1.565,55	1.565,55	0,05					
		3	Ritenute erariali a carico del dipendente	4.595,81	4.595,81	4.595,81						
		4	Altre ritenute a carico del dipendente n.a.c.									
		5	Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)	1.540,26	1.532,70	1.532,70	7,55					
		6	Contributi previdenziali e assistenziali a carico dell'amministrazione	4.235,00	4.209,48	4.209,48	25,52					
		7	Altri contributi a carico dell'amministrazione n.a.c.									
		99	Arrotondamenti									
	2		Compensi accessori non a carico FIS ATA	12.164,38	8.412,45	8.412,45	3.751,93					
		1	Compensi netti	7.921,35	4.169,42	4.169,42	3.751,93					
		2	Ritenute previdenziali e assistenziali a carico del dipendente	430,45	430,45	430,45						
		3	Ritenute erariali a carico del dipendente	2.104,31	2.104,31	2.104,31						
		4	Altre ritenute a carico del dipendente n.a.c.									
		5	Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)	569,86	569,86	569,86						
		6	Contributi previdenziali e assistenziali a carico dell'amministrazione	1.138,41	1.138,41	1.138,41						
		7	Altri contributi a carico dell'amministrazione n.a.c.									
		99	Arrotondamenti									
	3		Altri compensi per personale a tempo indeterminato									
		1	Compensi per animatore digitale									
		2	Compensi per referente alla valutazione									
		3	Compensi per figura aggiuntiva									
		4	Compensi per facilitatore									
		5	Compensi per progettista									
		6	Compensi per collaboratore									

Data di stampa: 04-01-2022 11:40

Pagina 6 di 17



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale: FRIULI VENEZIA GIULIA
IC V - UDINE
33100 UDINE (UD) VIA DIVISIONE JULIA 1 C.F. 94127250309 C.M. UDIC84400T

Livello 1	Livello 2	Livello 3	SPESE	COMPETENZA					RESIDUI			
				Programmazio- ne definitiva (Importi in euro)	Somme impegnate (Importi in euro)	Somme pagate (Importi in euro)	Somme rimaste da pagare (Importi in euro)	Differenze in + o - (Importi in euro)	Iniziali (Importi in euro)	Pagati (Importi in euro)	Rimasti da pagare (Importi in euro)	Residui al 31/12 (Importi in euro)
				a	b	c	d = b-c	e = a-b	f	g	h = f-g	i = d+h
		7	Compensi per tutor interni									
		8	Compensi per altri incarichi conferiti a personale									
		9	Indennità di missione									
		10	Gestioni di presenze									
		11	Borse di studio e sussidi									
		12	Buoni pasto									
		13	Contributi centri di attività sociali, sportive e culturali									
		14	Contributi per prestazioni sanitarie									
		15	Contributi aggiuntivi									
		16	Ritenute previdenziali e assistenziali a carico del dipendente									
		17	Ritenute erariali a carico del dipendente									
		18	Altre ritenute a carico del dipendente n.a.c.									
		19	Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)									
		20	Contributi previdenziali e assistenziali a carico dell'amministrazione									
		21	Altri contributi a carico dell'amministrazione n.a.c.									
		99	Arrotondamenti									
	4		Altri compensi per personale a tempo determinato									
		1	Compensi per animatore digitale									
		2	Compensi per referente alla valutazione									
		3	Compensi per figura aggiuntiva									
		4	Compensi per facilitatore									
		5	Compensi per progettista									
		6	Compensi per coautore									
		7	Compensi per tutor interni									
		8	Compensi per altri incarichi conferiti a personale									
		9	Indennità di missione									
		10	Gestioni di presenze									
		11	Borse di studio e sussidi									
		12	Buoni pasto									

Data di stampa: 04-01-2022 11:40

Pagina 7 di 17



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale: FRIULI VENEZIA GIULIA
IC V - UDINE
33100 UDINE (UD) VIA DIVISIONE JULIA 1 C.F. 94127250309 C.M. UDIC84400T

Livello 1	Livello 2	Livello 3	SPESE	COMPETENZA					RESIDUI			
				Programmazio- ne definitiva (Importi in euro)	Somme impegnate (Importi in euro)	Somme pagate (Importi in euro)	Somme rimaste da pagare (Importi in euro)	Differenze in + o - (Importi in euro)	Iniziali (Importi in euro)	Pagati (Importi in euro)	Rimasti da pagare (Importi in euro)	Residui al 31/12 (Importi in euro)
				a	b	c	d = b-c	e = a-b	f	g	h = f-g	i = d+h
		13	Contributi centri di attività sociali, sportive e culturali									
		14	Contributi per prestazioni sanitarie									
		15	Contributi aggiuntivi									
		16	Ritenute previdenziali e assistenziali a carico del dipendente									
		17	Ritenute erariali a carico del dipendente									
		18	Altre ritenute a carico del dipendente n.a.c.									
		19	Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)									
		20	Contributi previdenziali e assistenziali a carico dell'amministrazione									
		21	Altri contributi a carico dell'amministrazione n.a.c.									
		99	Arrotondamenti									
	2.		Acquisto di beni di consumo	84.584,37	64.580,08	54.551,99	10.137,01	19.995,37	1.000,00	1.000,00		10.137,01
		1	Carta, cancelleria e stampati	16.142,94	9.955,56	5.196,62	4.758,94	6.187,38				4.758,94
		1	Carta	2.010,07	2.010,07	2.010,07						
		2	Cancelleria	13.482,87	7.314,14	2.856,20	4.758,94	6.168,73				4.758,94
		3	Stampati	650,00	631,35	631,35		18,65				
		2	Giornali, riviste e pubblicazioni	15.064,17	14.095,37	14.095,37		968,80				
		1	Giornali e riviste	2.733,12	1.764,32	1.764,32		968,80				
		2	Pubblicazioni	12.331,05	12.331,05	12.331,05						
		3	Materiali e accessori	63.277,26	40.698,07	35.200,00	5.378,07	12.739,19	1.000,00	1.000,00		5.378,07
		1	Generi alimentari									
		2	Vestitario	2.716,80	2.716,80		2.716,80					2.716,80
		3	Equipaggiamento									
		4	Carburanti, combustibili e lubrificanti									
		5	Accessori per uffici e alloggi									
		6	Accessori per attività sportive e ricreative									
		7	Strumenti tecnico-specialistici non sanitari	606,62	322,08	322,08		283,54				
		8	Altri materiali tecnico-specialistici non sanitari	6.513,61	4.696,93	4.696,96		1.814,83				
		9	Materiale informatico	4.981,39				4.981,39				
		10										2.661,27

Data di stampa: 04-01-2022 11:40

Pagina 8 di 17



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale: FRIULI VENEZIA GIULIA
IC V - UDINE
33100 UDINE (UD) VIA DIVISIONE JULIA 1 C.F. 94127250309 C.M. UDIC84400T

Livello 1	Livello 2	Livello 3	SPESE	COMPETENZA					RESIDUI				
				Programmazione definitiva (Importi in euro)	Somme impegnate (Importi in euro)	Somme pagate (Importi in euro)	Somme rimaste da pagare (Importi in euro)	Differenze In + o - (Importi in euro)	Iniziali (Importi in euro)	Pagati (Importi in euro)	Rimasti da pagare (Importi in euro)	Residui al 31/12 (Importi in euro)	
				a	b	c	d = b-c	e = a-b	f	g	h = f-g	i = d-h	
		11	Medicinali e altri beni di consumo sanitario	37.179,64	32.523,23	29.961,96	2.661,27	4.658,41					
			Altri materiali e accessori n.a.c.	1.380,00	376,98	376,98		1.003,02	1.000,00	1.000,00			
3.			Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	60.877,74	51.118,83	42.923,43	8.192,40	9.861,51	10.157,00	8.127,70	2.030,10	10.222,50	
	1		Consulenze						1.650,00	1.650,00			
		1	Consulenza dirigenziale e organizzativa - esperto										
		2	Consulenza dirigenziale e organizzativa - società										
		3	Consulenza tecnico-scientifica						1.650,00	1.650,00			
		4	Consulenza giuridico-amministrativa - esperto										
		5	Consulenza giuridico-amministrativa - società										
		6	Consulenza informatica										
		7	Altre consulenze n.a.c. - esperto										
		8	Altre consulenze n.a.c. - società										
		9	Ritenute previdenziali e assistenziali a carico del lavoratore										
		10	Ritenute erariali a carico del lavoratore										
		11	Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)										
		12	Contributi previdenziali e assistenziali a carico della Amministrazione										
		13	Altri contributi a carico della amministrazione n.a.c.										
	2		Prestazioni professionali e specialistiche	32.526,95	29.511,08	26.508,79	3.005,30	3.015,87	4.780,70	3.616,80	1.163,90	4.169,20	
		1	Interpretariato e traduzioni										
		2	Esperti per commissioni, comitati e consigli										
		3	Assistenza medico-sanitaria						2.026,70	862,80	1.163,90	1.163,90	
		4	Assistenza psicologica, sociale e religiosa	4.667,60	2.430,90	526,60	1.905,30	2.236,70	2.754,00	2.754,00		1.905,30	
		5	Assistenza tecnico-informatica										
		6	Perizie										
		7	Servizi investigativi e intercettazioni										
		8	Prestazioni professionali svolte da modelli viventi										
		9	Altre prestazioni professionali e specialistiche n.a.c.	26.059,35	26.080,35	24.959,35	1.100,00					1.100,00	
		10	Servizi inerenti alla salute e alla sicurezza sul lavoro	1.800,00	1.020,83	1.020,83		779,17					
		11	Servizi inerenti al trattamento e alla protezione dei dati personali										

Data di stampa: 04-01-2022 11:40

Pagina 9 di 17



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale: FRIULI VENEZIA GIULIA
IC V - UDINE
33100 UDINE (UD) VIA DIVISIONE JULIA 1 C.F. 94127250309 C.M. UDIC84400T

Livello 1	Livello 2	Livello 3	SPESE	COMPETENZA					RESIDUI				
				Programmazione definitiva (Importi in euro)	Somme impegnate (Importi in euro)	Somme pagate (Importi in euro)	Somme rimaste da pagare (Importi in euro)	Differenze In + o - (Importi in euro)	Iniziali (Importi in euro)	Pagati (Importi in euro)	Rimasti da pagare (Importi in euro)	Residui al 31/12 (Importi in euro)	
				a	b	c	d = b-c	e = a-b	f	g	h = f-g	i = d-h	
		12	Ritenute previdenziali e assistenziali a carico del lavoratore										
		13	Ritenute erariali a carico del lavoratore										
		14	Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)										
		15	Contributi previdenziali e assistenziali a carico della Amministrazione										
		16	Altri contributi a carico della amministrazione n.a.c.										
	3		Servizi per trasferte										
		1	Servizi per trasferte Italia										
		2	Servizi per trasferte all'estero										
		4	Promozione										
		1	Pubblicità										
		2	Rappresentanza										
		3	Organizzazione manifestazioni e convegni										
		4	Altre spese di promozione n.a.c.										
		5	Formazione e aggiornamento	2.415,00	1.145,00	1.145,00		1.270,00					
		1	Formazione professionale generica										
		2	Formazione professionale specialistica	2.415,00	1.145,00	1.145,00		1.270,00					
		3	Altre spese di formazione e aggiornamento n.a.c.										
		4	Ritenute previdenziali e assistenziali a carico del lavoratore										
		5	Ritenute erariali a carico del lavoratore										
		6	Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)										
		7	Contributi previdenziali e assistenziali a carico della Amministrazione										
		8	Altri contributi a carico della amministrazione n.a.c.										
		6	Manutenzione ordinaria e riparazioni	3.526,40	3.023,40	1.647,00	1.976,40	3,00				1.976,40	
		1	Manutenzione ordinaria e riparazioni di beni immobili										
		2	Manutenzione ordinaria e riparazioni di beni mobili, arredi e accessori										
		3	Manutenzione ordinaria e riparazioni di impianti e macchinari										
		4	Manutenzione ordinaria e riparazioni di officine e laboratori										
		5	Manutenzione ordinaria e riparazioni di mezzi di trasporto										
		6											

Data di stampa: 04-01-2022 11:40

Pagina 10 di 17



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale: FRIULI VENEZIA GIULIA
IC V - UDINE
33100 UDINE (UD) VIA DIVISIONE JULIA 1 C.F. 94127250309 C.M. UDIC84400T

Livello 1	Livello 2	Livello 3	SPESE	COMPETENZA					RESIDUI					
				Programmazio ne definitiva (Importi in euro)	Somme impegnate (Importi in euro)	Somme pagate (Importi in euro)	Somme rimaste da pagare (Importi in euro)	Differenze in + o - (Importi in euro)	Iniziali (Importi in euro)	Pagati (Importi in euro)	Rimasti da pagare (Importi in euro)	Residui al 31/12 (Importi in euro)		
				a	b	c	d = b-c	e = a-b	f	g	h = f-g	i = d+h		
			Manutenzione ordinaria e riparazioni di hardware											
	7		Manutenzione ordinaria e riparazioni di software	3.626,40	3.623,40	1.547,00	1.976,40	3,00						1.976,40
	8		Manutenzione ordinaria e riparazioni di altri beni materiali n.a.c.											
	9		Ritenute previdenziali e assistenziali a carico del lavoratore											
	10		Ritenute erariali a carico del lavoratore											
	11		Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)											
	12		Contributi previdenziali e assistenziali a carico della Amministrazione											
	13		Altri contributi a carico della amministrazione n.a.c.											
	7		Utilizzo di beni di terzi	16.092,20	11.545,60	10.256,50	1.287,10	4.546,80	1.287,10	1.287,10	1.287,10			1.287,10
	1		Noleggio e leasing impianti e macchinari											
	2		Noleggio e leasing di mezzi di trasporto											
	3		Noleggio di attrezzature scientifiche e sanitarie											
	4		Noleggio e leasing di hardware											
	5		Locazione di beni immobili											
	6		Licenze d'uso per software	8.892,20	6.297,20	6.397,20		2.495,00						
	7		Altre spese sostenute per utilizzo di beni di terzi n.a.c.	7.200,00	5.148,40	3.861,30	1.287,10	2.051,60	1.287,10	1.287,10				1.287,10
	8		Utenze e canoni											
	1		Telefonia Fissa											
	2		Telefonia mobile											
	3		Accesso a banche dati e a pubblicazioni online											
	4		Rati di trasmissione											
	5		Energia Elettrica											
	6		Acqua											
	7		Gas											
	8		Utenze e canoni per altri servizi n.a.c.											
	9		Servizi di ristorazione											
	1		Mensa scolastica											
	2		Per terzi											
	3		Altri servizi di ristorazione n.a.c.											

Data di stampa: 04-01-2022 11:40

Pagina 11 di 17



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale: FRIULI VENEZIA GIULIA
IC V - UDINE
33100 UDINE (UD) VIA DIVISIONE JULIA 1 C.F. 94127250309 C.M. UDIC84400T

Livello 1	Livello 2	Livello 3	SPESE	COMPETENZA					RESIDUI					
				Programmazio ne definitiva (Importi in euro)	Somme impegnate (Importi in euro)	Somme pagate (Importi in euro)	Somme rimaste da pagare (Importi in euro)	Differenze in + o - (Importi in euro)	Iniziali (Importi in euro)	Pagati (Importi in euro)	Rimasti da pagare (Importi in euro)	Residui al 31/12 (Importi in euro)		
				a	b	c	d = b-c	e = a-b	f	g	h = f-g	i = d+h		
	10		Servizi ausiliari	2.578,18	1.603,75	1.486,15	97,60	994,44	2.440,00	1.573,80	866,20			963,80
	1		Sorveglianza e custodia											
	2		Servizi di pulizia e lavanderia	784,79	97,60		97,60	687,19	2.440,00	1.573,80	866,20			963,80
	3		Stampa e rilegatura											
	4		Trasporti, tascchi e facchinaggio											
	5		Servizi ausiliari a beneficio del personale											
	6		Terzizzazione dei servizi											
	7		Rimozione e smaltimento di rifiuti ordinari e speciali	1.793,40	1.496,15	1.486,15		297,25						
	8		Altri servizi ausiliari n.a.c.											
	11		Assicurazioni	2.736,00	2.736,00	913,00	1.826,00							1.826,00
	1		Assicurazioni su beni immobili											
	2		Assicurazioni su beni mobili	2.736,00	2.736,00	913,00	1.826,00							1.826,00
	3		Assicurazioni per alunni											
	4		Assicurazioni per personale scolastico											
	5		Altre assicurazioni n.a.c.											
	12		Visite, viaggi e programmi di studio all'estero											
	1		Spese per visite, viaggi e programmi di studio all'estero											
	13		Servizio di cassa	1.000,00	958,00	958,00		42,00						
	1		Somme da corrispondere all'Istituto Istituzionale	1.000,00	958,00	958,00		42,00						
	14		Altre spese per acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi											
	1		Altre spese per acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi											
4.			Acquisto di beni d'investimento	52.262,36	45.333,19	45.333,19		6.929,17	2.120,36	2.120,36				
	1		Beni immateriali											
	1		Software											
	2		Brevetti											
	3		Opere dell'Ingegno e Diritti d'autore											
	4		Altri beni immateriali n.a.c.											
	2		Beni immobili											
	1													

Data di stampa: 04-01-2022 11:40

Pagina 12 di 17



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale: FRIULI VENEZIA GIULIA
IC V - UDINE
33100 UDINE (UD) VIA DIVISIONE JULIA 1 C.F. 94127250309 C.M. UDIC84400T

Livello 1	Livello 2	Livello 3	SPESE	COMPETENZA					RESIDUI				
				Programmazione definitiva (importi in euro)	Somme impegnate (importi in euro)	Somme pagate (importi in euro)	Somme rimaste da pagare (importi in euro)	Differenze in + o - (importi in euro)	Iniziali (importi in euro)	Pagati (importi in euro)	Rimasti da pagare (importi in euro)	Residui al 31/12 (importi in euro)	
				a	b	c	d = b-c	e = a-b	f	g	h = f-g	i = d+h	
			Terreni agricoli										
	2		Terreni edificabili										
	3		Altri terreni n.a.c.										
	4		Infrastrutture idrauliche										
	5		Opere per la sistemazione del suolo										
	6		Fabbricati ad uso scolastico										
	7		Fabbricati rurali										
	8		Beni di valore culturale, storico, archeologico ed artistico										
	9		Impianti sportivi										
	10		Altri beni immobili n.a.c.										
	3		Beni mobili	62.262,36	45.333,19	45.333,19		6.929,17	2.120,36	2.120,36			
	1		Mezzi di trasporto stradali leggeri										
	2		Mezzi di trasporto stradali pesanti										
	3		Automezzi ad uso specifico										
	4		Mezzi di trasporto aerei										
	5		Mezzi di trasporto marittimi										
	6		Macchinari per ufficio										
	7		Mobili e arredi per ufficio										
	8		Mobili e arredi per alloggi e pertinenze										
	9		Mobili e arredi per locali ad uso specifico	3.745,40	3.178,10	3.178,10		567,30					
	10		Macchinari	4.880,00	4.880,00	4.880,00							
	11		Impianti										
	12		Attrezzature scientifiche										
	13		Server										
	14		Periferiche	976,00	945,50	945,50		30,50					
	15		Apparati di telecomunicazione										
	16		Tablet e dispositivi di telefonia fissa e mobile	4.568,90	4.568,90	4.568,90							
	17		Hardware n.a.c.	38.092,06	31.780,69	31.780,69		6.311,37	2.120,36	2.120,36			
	18		Beni mobili di valore culturale, storico, archeologico ed artistico										

Data di stampa: 04-01-2022 11:40

Pagina 13 di 17



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale: FRIULI VENEZIA GIULIA
IC V - UDINE
33100 UDINE (UD) VIA DIVISIONE JULIA 1 C.F. 94127250309 C.M. UDIC84400T

Livello 1	Livello 2	Livello 3	SPESE	COMPETENZA					RESIDUI				
				Programmazione definitiva (importi in euro)	Somme impegnate (importi in euro)	Somme pagate (importi in euro)	Somme rimaste da pagare (importi in euro)	Differenze in + o - (importi in euro)	Iniziali (importi in euro)	Pagati (importi in euro)	Rimasti da pagare (importi in euro)	Residui al 31/12 (importi in euro)	
				a	b	c	d = b-c	e = a-b	f	g	h = f-g	i = d+h	
		19	Materiale bibliografico										
		20	Strumenti musicali										
		21	Animali										
		22	Altri beni mobili n.a.c.										
	4		Manutenzione straordinaria										
	1		Manutenzione straordinaria infrastrutture idrauliche										
	2		Manutenzione straordinaria opere per la sistemazione del suolo										
	3		Manutenzione straordinaria fabbricati ad uso scolastico										
	4		Manutenzione straordinaria fabbricati rurali										
	5		Manutenzione straordinaria beni immobili di valore culturale, storico, archeologico, ed artistico										
	6		Manutenzione straordinaria impianti sportivi										
	7		Manutenzione straordinaria mezzi di trasporto stradali pesanti										
	8		Manutenzione straordinaria automezzi ad uso specifico										
	9		Manutenzione straordinaria mezzi di trasporto aerei										
	10		Manutenzione straordinaria mezzi di trasporto marittimi										
	11		Manutenzione straordinaria mobili ed arredi per ufficio										
	12		Manutenzione straordinaria mobili e arredi per alloggi e pertinenze										
	13		Manutenzione straordinaria mobili e arredi per laboratori										
	14		Manutenzione straordinaria macchinari										
	15		Manutenzione straordinaria impianti										
	16		Manutenzione straordinaria attrezzature scientifiche										
	17		Manutenzione straordinaria server										
	18		Manutenzione straordinaria periferiche										
	19		Manutenzione straordinaria apparati di telecomunicazione										
	20		Manutenzione straordinaria tablet e dispositivi di telefonia fissa e mobile										
	21		Manutenzione straordinaria Hardware n.a.c.										
	22		Manutenzione straordinaria software										
	23		Manutenzione straordinaria oggetti di valore										

Data di stampa: 04-01-2022 11:40

Pagina 14 di 17



Livello 1	Livello 2	Livello 3	SPESE	COMPETENZA					RESIDUI			
				Programmazione definitiva (Importi in euro)	Somme impegnate (Importi in euro)	Somme pagate (Importi in euro)	Somme rimaste da pagare (Importi in euro)	Differenze in + o - (Importi in euro)	Iniziali (Importi in euro)	Pagati (Importi in euro)	Rimasti da pagare (Importi in euro)	Residui al 31/12 (Importi in euro)
				a	b	c	d = b-c	e = a-b	f	g	h = f-g	i = d-h
		24	Manutenzione straordinaria materiale bibliografico									
		25	Manutenzione straordinaria strumenti musicali									
		26	Altre manutenzioni straordinarie n.s.c.									
	5		Immobilizzazioni finanziarie									
		1	Titoli dello stato									
		2	Altre immobilizzazioni finanziarie n.s.c.									
5.			Altre spese	5.017,39	1.774,47	1.774,47		3.242,92				
	1		Amministrative	500,00				500,00				
		1	Spese postali	500,00				500,00				
		2	Carte valori, bolli e registrazione contratti									
		3	Onorificanze e riconoscimenti istituzionali									
		4	Pubblicazioni bandi di gara									
		5	Iscrizione a ordini professionali									
		6	Altre spese amministrative n.s.c.									
	2		Risconti dei conti	5.117,39	1.774,47	1.774,47		3.342,92				
		1	Indennità ai Revisori									
		2	Compensi ai Revisori	3.748,94	1.629,00	1.629,00		2.119,94				
		3	Rimborsi spese per i Revisori	267,71	7,00	7,00		260,71				
		4	Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)	1.100,74	136,47	136,47		962,27				
		5	Altri Contributi a carico dell'amministrazione n.s.c.									
		6	Ritenute previdenziali e assistenziali a carico del lavoratore									
		7	Ritenute erariali a carico del lavoratore									
		8	Contributi previdenziali e assistenziali a carico della Amministrazione									
	3		Partecipazione ad organizzazioni									
		1	Partecipazione ad organismi nazionali									
		2	Partecipazione ad organismi internazionali									
		3	Partecipazione a reti di scuole e consorzi									
		4	Partecipazione a gare e concorsi									
		5	Altre spese di partecipazione ad organizzazioni n.s.c.									

Data di stampa: 04-01-2022 11:40

Pagina 15 di 17



Livello 1	Livello 2	Livello 3	SPESE	COMPETENZA					RESIDUI			
				Programmazione definitiva (Importi in euro)	Somme impegnate (Importi in euro)	Somme pagate (Importi in euro)	Somme rimaste da pagare (Importi in euro)	Differenze in + o - (Importi in euro)	Iniziali (Importi in euro)	Pagati (Importi in euro)	Rimasti da pagare (Importi in euro)	Residui al 31/12 (Importi in euro)
				a	b	c	d = b-c	e = a-b	f	g	h = f-g	i = d-h
		4	Borse di studio									
		1	Borse di studio e sussidi agli studenti									
		2	Contributi agli studenti									
	6.		Imposte e tasse									
		1	Imposte									
		1	Imposte sul reddito									
		2	Imposte sul patrimonio									
		3	Imposte di registro									
		4	I.V.A.									
		5	Altre imposte n.s.c.									
		2	Tasse									
		1	Tassa di rimozione rifiuti solidi urbani									
		2	Tassa per passi carrabili									
		3	Tassa di possesso per mezzi di trasporto									
		4	Altre tasse n.s.c.									
	7.		Oneri straordinari e da contenzioso									
		1	Oneri straordinari									
		1	Interessi passivi per ritardati pagamenti									
		2	Sanzioni amministrative									
		3	Altri oneri straordinari n.s.c.									
		2	Oneri da contenzioso									
		1	Oneri da contenzioso verso personale dipendente									
		2	Oneri da contenzioso verso fornitori									
		3	Oneri da contenzioso verso cittadini									
	8.		Oneri finanziari									
		1	Oneri su finanziamenti specifici									
		1	Rimborso di mutui									
		2	Rimborso di anticipazioni									
		3										

Data di stampa: 04-01-2022 11:40

Pagina 16 di 17



Ministero dell'Istruzione
 Ufficio Scolastico Regionale: FRIULI VENEZIA GIULIA
 IC V - UDINE
 33100 UDINE (UD) VIA DIVISIONE JULIA 1 C.F. 94127250309 C.M. UDIC84400T

Livello 1	Livello 2	Livello 3	SPESE	COMPETENZA					RESIDUI					
				Programme definite (importi in euro)	Somme impegnate (importi in euro)	Somme pagate (importi in euro)	Somme rimaste da pagare (importi in euro)	Differenze in + o - (importi in euro)	Iniziali (importi in euro)	Pagati (importi in euro)	Rimasti da pagare (importi in euro)	Residui al 31/12 (importi in euro)		
				a	b	c	d = b-c	e = a-b	f	g	h = f-g	i = d+h		
			Altri oneri finanziari n.a.c.											
9.			Rimborsi e poste correttive	50.862,22	47.421,22	38.252,55	9.168,67	3.441,00						9.168,67
	1		Restituzione versamenti non dovuti											
	1		Restituzione versamenti non dovuti all'Unione Europea											
	2		Restituzione versamenti non dovuti ad Amministrazioni Centrali											
	3		Restituzione versamenti non dovuti ad Amministrazioni Locali											
	4		Restituzione versamenti non dovuti a Famiglie											
	2		Restituzione somme non utilizzate	50.862,22	47.421,22	38.252,55	9.168,67	3.441,00						9.168,67
	1		Restituzione versamenti non utilizzate all'Unione Europea											
	2		Restituzione versamenti non utilizzate ad Amministrazioni Centrali	32.017,04	32.017,04	22.848,37	9.168,67							9.168,67
	3		Restituzione versamenti non utilizzate ad Amministrazioni Locali	18.945,16	15.404,16	15.404,16		3.441,00						
	4		Restituzione versamenti non utilizzate a Famiglie											
98.			Fondo di riserva	710,00				710,00						
	1		Fondo di riserva	710,00				710,00						
	1		Fondo ordinario	710,00				710,00						
100.			Disavanzo di amministrazione											
	1		Disavanzo di amministrazione											
			Totale spese	334.860,28	242.519,28	215.021,20	27.498,08	92.361,00	13.278,16	11.248,06	2.030,10			29.528,16

Data 31/12/2021



IL DIRETTORE S.G.A.
 Claudio NADALUTTI



**ISTITUTO COMPRENSIVO V
UDINE**

CONTO CONSUNTIVO

E. F. 2021

AVANZO DI

AMMINISTRAZIONE

DEFINITIVO

TOTALE COMPLESSIVO € 105.225,59 :

VINCOLATO	€	105.225,59
NON VINCOLATO	€	0,00

Modello art. 22 c.1 lett. b) prospetto analitico dell'avanzo di amministrazione al 31/12/2021
Modello J situazione amministrativa definitiva al 31/12/2021
Modello H Conto finanziario

ISTITUTO COMPRENSIVO V UDINE

**TABELLA DIMOSTRATIVA AVANZO DI AMMINISTRAZIONE DEFINITIVO AL 31/12/2021
CON VINCOLO E SENZA VINCOLO DI DESTINAZIONE - MODELLO art. 22 c. 1) LETT. b CUI AL D.I. N. 129/2018**

DESCRIZIONE	VINCOLATO PRESUNTO AL 31/11/2021 BILANCIO 2022	A/P/Z	VARIAZIONE CONTO CONSUNTIVO 2021	DEFINITIVO VINCOLATO CONSUNTIVO E.F. 2021	A/P/Z
MI dotazione ordinaria competenza 2021	13.548,65	A.1.1	0	13.548,65	A.1.1
MI 2021 DM 162/2021 reintegro spese esami in sicurezza a.s. 2020/21	0	A.1.1	+2.224,64	2.224,64	A.1.1
TOTALE A.1.1 - Funzionamento generale e decoro scuola	13.548,65	A.1.1	+2.224,64	15.773,29	A.1.1
M.I. Risorse ex art. 58 c. 4) D.L. 73/2021 competenza 2021	1.834,63	A.1.72	-711,60	1.123,03	A.1.72
TOTALE A.1.72 - Risorse ex art. 58 c. 4) D.L. 73/2021	1.834,63	A.1.72	-711,60	1.123,03	A.1.72
MI economie 2018/19 vincolato contributi/IRAP e missioni compensi revisori	823,80	A.2.2	0	823,80	A.2.2
MI residuo vincolato compenso lordo revisori 2019	490,94	A.2.2	0	490,94	A.2.2
Quote Scuole ATS42 per Rimborsamento spese missione revisori compreso quota IC V	267,71	A.2.2	0	267,71	A.2.2
MI revisori compenso anno 2021 non pagato ASQUINI	1.629,00	A.2.2	0	1.629,00	A.2.2
MI IRAP revisori competenza 2021	138,47	A.2.2	0	138,47	A.2.2
Comune di Udine L. 23 uffici competenza 2021	6.650,19	A.2.2	-6.650,19	0,00	A.2.2
MI dotazione ordinaria competenza 2021	1.114,74	A.2.2	-215,35	899,39	A.2.2
TOTALE A.2.2 Funzionamento amministrativo	11.114,85	A.2.2	-6.865,54	4.249,31	A.2.2
MI avanzo fondi per sussidi disabili avanzo 2020	1.010,01	A.3.2	0	1.010,01	A.3.2
MI dotazione ordinaria competenza 2021 e avanzo 2020	3.850,24	A.3.2	+597,96	4.448,20	A.3.2
MI avanzo fondi L. 128/2013 libri scuola media avanzo aa.pp.	236,96	A.3.2	0	236,96	A.3.2
MI fondi vincolati 2021 risorse DAE et similia - formazione ISIS SOLARI defibrillatori	0,00	A.3.2	+1.000,00	1.000,00	A.3.2
TOTALE A.3.2 Didattica generale	5.097,21	A.3.2	+1.597,96	6.695,17	A.3.2
Regione FVG 2021 comodato libri 2021/2022 vincolati spese personale	2.175,00	A.3.61	0	2.175,00	A.3.61
GENITORI 2021 cauzioni comodato Reg. FVG 21/22 svincolate opzione acquisto libri trasferimento Regione FVG	3.441,00	A.3.61	0	3.441,00	A.3.61
TOTALE A.3.61 Libri comodato	5.616,00	A.3.61	0,00	5.616,00	A.3.61
MI dotazione ordinaria avanzo amm.ne vincolato 2020	3.614,11	A.3.66	0	3.614,11	A.3.66
TOTALE A.3.66 Laboratorio informatica	3.614,11	A.3.66	0,00	3.614,11	A.3.66
MI DL 73/2021 art.58 c.4 spese a.s. 2021/22fondi per fronteggiare COVID spesa entro 31/2/22	0,00	0,00	+3.315,06	3.315,06	0,00
TOTALE A.3.70 RISORSE EX ART. 58 c. 4 DL 73/2021	0,00	A.3.70	+3.315,06	3.315,06	A.3.70
Genitori privati avanzo amm.ne vincolato 2020 vincolati spese personale ATA VIAGGI	84,09	A.5.60	0	84,09	A.5.60
TOTALE A.5.60 Visite Viaggi d'istruzione stage linguistici	84,09	A.5.60	0,00	84,09	A.5.60
MI vincolati Orientamento in uscita scuola media L. 128/2013 avanzo 2020	1.336,41	A.6.6	0	1.336,41	A.6.6
MI vincolati Orientamento in uscita scuola media L. 128/2013 competenza 2021	419,29	A.6.6	0	419,29	A.6.6
TOTALE A.6.6 Attività di orientamento	1.755,70	A.6.6	0,00	1.755,70	A.6.6
MI Dotazione ordinaria avanzo amm.ne vincolato aa.pp.	140,28	P.1.65	0	140,28	P.1.65
TOTALE P.1.65 Progetto Biotecnologie	140,28	P.1.65	0,00	140,28	P.1.65
GENITORI avanzo vincolato attività conversazioni 2021 e aa pp	3.295,30	P.2.57	0	3.295,30	P.2.57
TOTALE P.2.57 Lingue comunitarie Conversazioni	3.295,30	P.2.57	0,00	3.295,30	P.2.57
Regione 2021 FVG bando friulano infanzia/primaria 1° acconto 2021/2022	10.987,78	P.2.58	0	10.987,78	P.2.58
Regione 2021 FVG bando friulano media a.s. 2021/22 saldo	1.361,35	P.2.58	0	1.361,35	P.2.58
Regione residui aa pp inferiori € 50,00	68,89	P.2.58	0	68,89	P.2.58
Regione 2021 FVG bando friulano infanzia/primaria II acconto 2021/2022	0,00	P.2.58	+15.739,80	15.739,80	P.2.58
TOTALE P.2.58 Lingue Minoritarie Friulano	12.418,02	P.2.58	+15.739,80	28.157,82	P.2.58
Regione F.V.G. bando alunni stranieri avanzo vincolato 2020 € 21,80 + residuo competenza 2021 € 43,81	65,61	P.2.59	0	65,61	P.2.59
Comune di Udine contributi hoc stranieri a.s. 2021/2022 competenza 2021 acconto 50%	1.920,00	P.2.59	-1.905,30	14,70	P.2.59
Regione 2021 FVG bando stranieri a.s.2021/22 saldo	0	P.2.59	+2.222,00	2.222,00	P.2.59
TOTALE P.2.59 Intercultura	1.985,61	P.2.59	+316,70	2.302,31	P.2.59
MI avanzo economie dotazione ordinaria anni precedenti	500,01	P.2.62	0	500,01	P.2.62
Regione Iniziative a sostegno del P.O.F. a.s. 2021/2022 saldo	10.038,88	P.2.62	0	10.038,88	P.2.62
Regione residui aa pp inferiori € 50,00	29,94	P.2.62	0	29,94	P.2.62
TOTALE P.2.62 Iniziative a sostegno del P.O.F.	10.568,83	P.2.62	0,00	10.568,83	P.2.62
GENITORI fondi vincolati attività certificazioni avanzo aa pp	1.199,06	P.3.3	0	1.199,06	P.3.3
TOTALE P.3.3 Lingue Comunitarie Certificazioni	1.199,06	P.3.3	0,00	1.199,06	P.3.3
MI dotazione ordinaria avanzo amm.ne vincolato 2020	1.491,64	P.4.64	+270,00	1.761,64	P.4.64
MI animatore digitale 2021/2022 competenza 2021	1.000,00	P.4.64	0	1.000,00	P.4.64
TOTALE P.4.64 Formazione e aggiornamento del personale	2.491,64	P.4.64	+270,00	2.761,64	P.4.64
MI Risorse ex art. 58 c. 4) D.L. 73/2021 competenza 2021	1.000,00	P.4.69	0	1.000,00	P.4.69
TOTALE P.4.69 Risorse ex art. 58 c. 4) D.L. 73/2021	1.000,00	P.4.69	0,00	1.000,00	P.4.69
MI dotazione ordinaria 2021	710,00	R98	0	710,00	R98
TOTALE R98 FONDO RISERVA	710,00	R98	0,00	710,00	R98
MI dotazione ordinaria 2021 residuo fondo economale	800,00	Z01	0	800,00	Z01
MI fondi assistenza psicologica avanzo vinc. 2020 4/12mi del 2020 in attesa restituzione	1.600,00	Z01	0	1.600,00	Z01
Versamenti errati genitori rimborso/prescrizione 1° annoda conteggiare: € 68,00 avanzo EF 2019 ----- € 5,00 avanzo EF 2020	73,00	Z01	0	73,00	Z01
MI 2021 Integrazione dotazione ordinaria 2021	0	Z01	+6.212,37	6.212,37	Z01
MI integrazione dotazione 2021 sofferenze	0	Z01	+644,28	644,28	Z01
MI revisori dei conti 12/12 2022 lordo stato compenso 3.258,00 irap 276,94	0	Z01	+3.534,94	3.534,94	Z01
TOTALE Z01 DISPONIBILITÀ DA PROGRAMMARE	2.473,00	Z01	+10.391,59	12.864,59	Z01
TOTALE COMPLESSIVO AVANZO	78.946,98		+26.278,61	105.225,59	
TOTALE COMPLESSIVO AVANZO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO AL 03/11/2021	€ 78.946,98				
TOTALE AUMENTO AVANZO DI AMMINISTRAZIONE	€ + 26.278,61				
TOTALE COMPLESSIVO AVANZO DI AMMINISTRAZIONE DEFINITIVO AL 31/12/2021	€ 105.225,59				

Udine, 16 GENNAIO 2022 IL DIRETTORE DEI SERVIZI GENERALI E AMMINISTRATIVI
(Claudio NADALUTTI)

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(Tullia TRIMARCHI)



DETTAGLIO AVANZO DI AMMINISTRAZIONE ALLA DATA 31/12/2021
 Esercizio finanziario 2021

Dettaglio avanzo di amministrazione	Entrate						Spese						Totale Residui attivi a fine esercizio (importi in euro)	Totale Residui passivi a fine esercizio (importi in euro)	Cassa (importi in euro)	Totale Avanzo/Diavanzo di amministrazione (Per singola destinazione e di spesa) (importi in euro)	
	Competenza			Residui			Competenza			Residui							
	Somme accertate (importi in euro)	Somme riscosse (importi in euro)	Somme rimesse da riscuotere (importi in euro)	Residui attivi iniziali (importi in euro)	Residui attivi riscossi (importi in euro)	Residui attivi rimesse da riscuotere (importi in euro)	Somme impegnate (importi in euro)	Somme pagate (importi in euro)	Somme rimesse da pagare (importi in euro)	Residui passivi iniziali (importi in euro)	Residui passivi pagati (importi in euro)	Residui passivi rimesse da pagare (importi in euro)					
a	b	c=a-b	d	e	f=d-e	g	h	i=g-h	l	m	n=l-m	o=a+f	p=h+n	q=(b-a)-(h-m)	r=q-(o-p)		
Fondo cassa iniziale																	156.184,55
A	Ambiti																
A.1	FUNZIONAMENTO GENERALE E DECORSO DELLA SCUOLA																
A.1	28.646,74	28.646,74	0,00	0,00	0,00	0,00	19.297,65	16.910,55	2.387,10	2.387,10	2.387,10	0,00	0,00	2.387,10	8.799,09	6.411,90	
A.1	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.440,00	1.573,80	886,20	0,00	886,20	-1.973,20	-2.440,00	
A.1	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.026,70	882,80	1.183,90	0,00	1.183,90	-882,80	-2.026,70	
A.1	17.794,43	17.794,43	0,00	0,00	0,00	0,00	17.794,43	12.820,33	4.973,90	0,00	0,00	0,00	0,00	4.973,90	4.973,90	0,00	
A.1	15.300,00	15.300,00	0,00	0,00	0,00	0,00	18.176,97	15.846,30	2.327,77	0,00	0,00	0,00	0,00	2.327,77	3.450,80	1.123,03	
A.2	15.859,11	16.893,11	0,00	0,00	0,00	0,00	16.220,82	12.171,88	4.758,94	0,00	0,00	0,00	0,00	4.758,94	4.697,23	-61,71	
A.2	6.577,75	6.577,75	0,00	0,00	0,00	0,00	7.193,91	7.193,91	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-616,16	-616,16	
A.2	17.947,95	17.947,95	0,00	0,00	0,00	0,00	17.383,03	17.983,03	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-36,00	-36,00	
A.2	5.660,00	5.660,00	0,00	0,00	0,00	0,00	27.709,80	27.709,80	0,00	3.126,36	3.126,36	0,00	0,00	0,00	-25.106,25	-25.106,25	
A.3	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
A.3	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,168,67	0,00	0,168,67	0,00	0,00	0,00	0,00	0,168,67	0,00	-0,168,67	
A.3	19.294,34	19.294,34	0,00	0,00	0,00	0,00	15.889,23	13.912,34	1.976,40	0,00	0,00	0,00	0,00	1.976,40	5.291,46	3.315,06	
A.5	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
A.5	419,29	419,29	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	419,29	419,29	
Totale attività																	182.416,71
P	Progetti																
P.1	Progetto Psicopedagogico																
P.1	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
P.1	22.848,37	22.848,37	0,00	0,00	0,00	0,00	22.848,37	22.848,37	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
P.2	Lingua Comunitaria Certificazioni																
P.2	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4.511,34	4.511,34	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-4.511,34	-4.511,34	
P.2	28.088,99	28.088,99	0,00	0,00	0,00	0,00	38.727,63	39.727,63	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-11.638,72	-11.638,72	
P.2	4.142,00	4.142,00	0,00	2.400,00	2.400,00	0,00	4.309,49	3.604,19	1.805,30	2.754,00	2.754,00	0,00	0,00	1.805,30	783,81	-1.121,49	
P.2	10.036,88	10.036,88	0,00	0,00	0,00	0,00	12.339,68	12.339,68	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-2.302,80	-2.302,80	
P.2	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.142,76	2.142,76	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-2.142,76	-2.142,76	
P.3	Lingua Comunitaria Certificazioni																
P.3	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
P.4	Formazione e aggiornamento del personale																
P.4	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4.999,30	4.999,30	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-3.999,30	-3.999,30	
P.4	2.000,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.000,00	1.000,00	

Data di stampa: 04-01-2022 08:39

Pagina 1 di 2



Totale progetti		65.118,18	66.118,18	0,00	2.400,00	2.400,00	0,00	82.378,81	59.475,31	1.805,30	2.754,00	2.754,00	0,00	0,00	-22.799,19	-22.700,19	
G	Gestioni economiche																
Totale gestioni economiche		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Totale complessivo		200.936,89	209.636,89	0,00	2.400,00	2.400,00	0,00	242.519,25	215.981,20	27.499,28	13.278,18	11.248,00	2.830,10	0,00	39.528,18	-33.332,37	-32.850,55
Somme non destinate		11.901,59	11.901,59	0,00	0,00	0,00	0,00										
Avanzo/Diavanzo Totale															11.901,59	11.901,59	
165.925,58																	

Data

IL DIRETTORE DEI SERVIZI GENERALI E AMMINISTRATIVI
 Claudio NADALUTTI

Data di stampa: 04-01-2022 08:39

Pagina 2 di 2



ISTITUTO COMPRENSIVO V UDINE

TABELLA DIMOSTRATIVA AVANZO DI AMMINISTRAZIONE COMPLESSIVO PRESUNTO AL 31/12/2021 CALCOLATO ALLA DATA DEL 03/11/2021

CON VINCOLO E SENZA VINCOLO DI DESTINAZIONE - Modello Art. 7 c. 2) cui al D.I. n. 129/2018

(quote di somme non impegnate al 31/12/2021 relative ai progetti pluriennali cui all'art. 5 c. 6) e art. 15 c. 3) D.I. 129/2018)

DESCRIZIONE	VINCOLATO	A/P/Z	DESCRIZIONE	NON VINCOLATO	A/P/Z
MI dotazione ordinaria competenza 2021	13.548,65	A.1.1			
TOTALE A.1.1 - Funzionamento generale e decoro scuola	13.548,65	A.1.1			
M.I. Risorse ex art. 58 c. 4) D.L. 73/2021 competenza 2021	1.834,63	A.1.72			
TOTALE A.1.72 - Risorse ex art. 58 c. 4) D.L. 73/2021	1.834,63	A.1.72			
MI economie 2018/19 vincolato contributi/IRAP e missioni compensi revisori	823,80	A.2.2			
MI residuo vincolato compenso lordo revisori 2019	490,94	A.2.2			
Quote Scuole ATS42 per Rimborsare spese missione revisori compreso quota IC V	267,71	A.2.2			
MI revisori compenso anno 2021	1.629,00	A.2.2			
MI IRAP revisori competenza 2021	138,47	A.2.2			
Comune di Udine L. 23 uffici competenza 2021	6.650,19	A.2.2			
MI dotazione ordinaria competenza 2021	1.114,74	A.2.2			
TOTALE A.2.2 Funzionamento amministrativo	11.114,85	A.2.2			
MI avanzo fondi per sussidi disabili avanzo 2020	1.010,01	A.3.2			
MI dotazione ordinaria competenza 2021 e avanzo 2020	3.850,24	A.3.2			
MI avanzo fondi L. 128/2013 libri scuola media avanzo aa.pp.	236,96	A.3.2			
TOTALE A.3.2 Didattica generale	5.097,21	A.3.2			
Regione FVG 2021 comodato libri 2021/2022 vincolati spese personale	2.175,00	A.3.61			
GENITORI 2021 cauzioni comodato Regione FVG 2021/2022 svincolate opzione acquisto dei libri trasferimento a Regione FVG	3.441,00	A.3.61			
TOTALE A.3.61 Libri comodato	5.616,00	A.3.61			
MI dotazione ordinaria avanzo amm.ne vincolato 2020	3.614,11	A.3.66			
TOTALE A.3.66 Laboratorio informatica	3.614,11	A.3.66			
Genitori privati avanzo amm.ne vincolato 2020 vincolati spese personale ATA VIAGGI	84,09	A.5.60			
TOTALE A.5.60 Visite Viaggi d'istruzione stage linguistici	84,09	A.5.60			
MI vincolati Orientamento in uscita scuola media L. 128/2013 avanzo 2020	1.336,41	A.6.6			
MI vincolati Orientamento in uscita scuola media L. 128/2013 competenza 2021	419,29	A.6.6			
TOTALE A.6.6 Attività di orientamento	1.755,70	A.6.6			
MI Dotazione ordinaria avanzo amm.ne vincolato aa.pp.	140,28	P.1.65			
TOTALE P.1.65 Progetto Biotecnologie	140,28	P.1.65			
GENITORI avanzo vincolato attività conversazioni 2021 e aa pp	3.295,30	P.2.57			
TOTALE P.2.57 Lingue comunitarie Conversazioni	3.295,30	P.2.57			
Regione 2021 FVG bando friulano infanzia/primaria 1° acconto 2021/2022	10.987,78	P.2.58			
Regione 2021 FVG bando friulano media a.s. 2021/22 saldo	1.361,35	P.2.58			
Regione residui aa pp inferiori € 50,00	68,89	P.2.58			
TOTALE P.2.58 Lingue Minoritarie Friulano	12.418,02	P.2.58			
Regione F.V.G. bando alunni stranieri avanzo vincolato 2020 € 21,80 + residuo competenza 2021 € 43,81	65,61	P.2.59			
Comune di Udine contributi hoc stranieri a.s. 2021/2022 competenza 2021 acconto 50%	1.920,00	P.2.59			
TOTALE P.2.59 Intercultura	1.985,61	P.2.59			
MI avanzo economie dotazione ordinaria anni precedenti	500,01	P.2.62			
Regione Iniziative a sostegno del P.O.F. a.s. 2021/2022 saldo	10.038,88	P.2.62			
Regione residui aa pp inferiori € 50,00	29,94	P.2.62			
TOTALE P.2.62 Iniziative a sostegno del P.O.F.	10.568,83	P.2.62			
GENITORI fondi vincolati attività certificazioni avanzo aa pp	1.199,06	P.3.3			
TOTALE P.3.3 Lingue Comunitarie Certificazioni	1.199,06	P.3.3			
MI dotazione ordinaria avanzo amm.ne vincolato 2020	1.491,64	P.4.64			
MI animatore digitale 2021/2022 competenza 2021	1.000,00	P.4.64			
TOTALE P.4.64 Formazione e aggiornamento del personale	2.491,64	P.4.64			
MI Risorse ex art. 58 c. 4) D.L. 73/2021 competenza 2021	1.000,00	P.4.69			
TOTALE P.4.69 Risorse ex art. 58 c. 4) D.L. 73/2021	1.000,00	P.4.69			
MI dotazione ordinaria 2021	710,00	R98			
TOTALE R98 FONDO RISERVA	710,00	R98			
MI dotazione ordinaria 2021 residuo fondo economale	800,00	Z01			
MI fondi assistenza psicologica avanzo vinc. 2020 4/12mi del 2020 in attesa restituzione	1.600,00	Z01			
Versamenti errati genitori attesa rimborso/prescrizione 1° anno da conteggiare: € 68,00 da avanzo EF 2019 ed € 5,00 da avanzo EF 2020	73,00	Z01			
TOTALE Z01 DISPONIBILITÀ DA PROGRAMMARE	2.473,00	Z01			
TOTALE COMPLESSIVO AVANZO	78.946,98		TOTALE COMPLESSIVO AVANZO	0,00	

TOTALE COMPLESSIVO AVANZO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO AL 03/11/2021 € 78.946,98

Udine, 03 novembre 2021

IL DIRETTORE DEI SERVIZI GENERALI E AMMINISTRATIVI
(Claudio NADALUTTI)



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(Tullia TRIMARCHI)



Istituto Comprensivo V - Udine

PUBBLICAZIONE

INDICATORE DI TEMPESTIVITA' DEI PAGAMENTI

ai sensi art. 33 c. 1) D.Lgs. n. 33/2013 e art. 9 e 10 del D.P.C.M. del 22/09/2014

Art. 33. Obblighi di pubblicazione concernenti i tempi di pagamento dell'amministrazione

1. Fermo restando quanto previsto dall'articolo 9-bis, le pubbliche amministrazioni pubblicano, con cadenza annuale, un indicatore dei propri tempi medi di pagamento relativi agli acquisti di beni, servizi, prestazioni professionali e forniture, denominato "indicatore annuale di tempestività dei pagamenti", nonché l'ammontare complessivo dei debiti e il numero delle imprese creditrici. A decorrere dall'anno 2015, con cadenza trimestrale, le pubbliche amministrazioni pubblicano un indicatore, avente il medesimo oggetto, denominato "indicatore trimestrale di tempestività dei pagamenti", nonché l'ammontare complessivo dei debiti e il numero delle imprese creditrici. Gli indicatori di cui al presente comma sono elaborati e pubblicati, anche attraverso il ricorso a un portale unico, secondo uno schema tipo e modalità definiti con decreto del Presidente del Consiglio dei ministri da adottare sentita la Conferenza unificata. (comma sostituito dall'art. 8, c. 1) L. n. 89 del 2014, modificato da art. 29 d.lgs. n. 97 del 2016).

In riferimento agli indicatori di tempestività nei pagamenti dell'amministrazione Istituto Comprensivo V di Udine, si evidenzia che per gli acquisti di beni, forniture e servizi deve rispettare il termine massimo di 30 giorni in via generale, salvo i casi in cui viene espressamente convenuto con i fornitori il termine massimo di 60 giorni (D.lgs. n. 192/2012 e successive integrazioni). L'indicatore di tempestività dei pagamenti è calcolato secondo quanto previsto nel DPCM del 22/09/2014 (art. 9 - Definizione dell'indicatore di tempestività dei pagamenti). Tale indicatore viene calcolato come la somma, per ciascuna fattura emessa a titolo corrispettivo di una transazione commerciale, dei giorni effettivi intercorrenti tra la data di scadenza della fattura o richiesta equivalente di pagamento e la data di pagamento ai fornitori moltiplicata per l'importo dovuto, rapportata alla somma degli importi pagati nel periodo di riferimento. L'indicatore non tiene conto dei giorni intercorrenti tra la data di esecuzione del mandato e la data valuta di accredito bancario al fornitore. L'indicatore tiene inoltre conto di quanto previsto dalla L. n. 190/2014 all'art. 1 c. 629 a 634) in materia di scissione dei pagamenti e versamento diretto all'erario dell'IVA addebitata in fattura dai fornitori da parte di questa pubblica amministrazione.

Ai fini del decreto e del calcolo dell'indicatore si intende per:

- a. "transazione commerciale", i contratti, comunque denominati, tra imprese e pubbliche amministrazioni, che comportano, in via esclusiva o prevalente, la consegna di merci o la prestazione di servizi contro il pagamento di un prezzo;
- b. "giorni effettivi", tutti i giorni da calendario, compresi i festivi;
- c. "data di pagamento", la data di trasmissione dell'ordinativo di pagamento in tesoreria;
- d. "data di scadenza", i termini previsti dall'art. 4 del decreto legislativo 9 ottobre 2002, n. 231, come modificato dal decreto legislativo 9 novembre 2012, n. 192;
- e. "importo dovuto", la somma da pagare entro il termine contrattuale o legale di pagamento, comprese le imposte, i dazi, le tasse o gli oneri applicabili indicati nella fattura o nella richiesta equivalente di pagamento (quindi compreso IVA). (MODIFICATO DA LEGGE N.190/2014)

Sono esclusi dal calcolo i periodi in cui la somma era inesigibile, essendo la richiesta di pagamento oggetto di contestazione o contenzioso

ESERCIZIO FINANZIARIO 2021

STRUTTURA: ISTITUTO COMPrensIVO V DI UDINE

U.O.R.:

CONTABILITA'

INDICATORE DI TEMPESTIVITA' DEI PAGAMENTI

PERIODO DI RIFERIMENTO	DAL AL	NUMERO FATTURE PAGATE	TOTALE PAGAMENTI DEL PERIODO	TOTALE COEFFICIENTE	INDICATORE MEDIO
I trimestre	01/01/2021 31/03/2021	08	7.991,27	- 169.041,82	- 21,15
Ammontare complessivo del debito costituito dalla somma degli importi delle fatture scadute e non pagate			€ 0.000,00	Numero delle imprese creditrici	0
II trimestre	01/04/2021 30/06/2021	06	4.805,22	- 76.240,44	- 15,87
Ammontare complessivo del debito costituito dalla somma degli importi delle fatture scadute e non pagate			€ 0.000,00	Numero delle imprese creditrici	0
III trimestre	01/07/2021 30/09/2021	14	40.084,23	- 610.888,51	- 15,24
Ammontare complessivo del debito costituito dalla somma degli importi delle fatture scadute e non pagate			€ 0.000,00	Numero delle imprese creditrici	0
IV trimestre	01/10/2021 31/12/2021	24	56.888,79	- 590.455,71	- 10,38
Ammontare complessivo del debito costituito dalla somma degli importi delle fatture scadute e non pagate			€ 0.000,00	Numero delle imprese creditrici	0
Annuale 2021	01/01/2021 31/12/2021	52	109.769,51	-1.446.626,48	- 13,18
Ammontare complessivo del debito costituito dalla somma degli importi delle fatture scadute e non pagate			€ 0.000,00	Numero delle imprese creditrici	0

N.B. Quando il valore dell'indicatore assume segno negativo i tempi di pagamento risultano complessivamente anticipati rispetto alle scadenze ordinarie. In caso di segno positivo si ha viceversa una situazione di ritardo rispetto alle scadenze stesse.

Si informa che l'indicatore è pubblicato anche sul sito del Ministero Istruzione Scuola in Chiaro

Udine, 11/01/2022

IL DIRETTORE DEI SERVIZI GENERALI AMMINISTRATIVI

Claudio NADALUCCI

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Tullia TRIMARCHI



Istituto Comprensivo V - Udine

Via Divisione Julia, 1- 33100 UDINE - tel.0432/1276511

mail: udic84400t@istruzione.it pec: udic84400t@pec.istruzione.it sito: www.5icudine.edu.it

Prot.76/c14

Udine, 11 Gennaio 2022

Oggetto: adempimenti relativi all'obbligo di comunicazione dell'ammontare complessivo dello stock dei debiti commerciali residui scaduti e non pagati al 31/12/2021 - Art.1 c 867) legge 30 dicembre 2018 n. 145 e certificazione debiti non estinti certi liquidi ed esigibili per somministrazioni, forniture ed appalti e obbligazioni relative a prestazioni professionali per i quali sia stato superato il termine di decorrenza degli interessi moratori previsti dall'articolo 4 del D. L. gs. n. 231/2002 e adempimenti di cui all' art. 7 c.4-bis) D.L. 35/2013 periodo fino al 31/12/2021. Applicazione delle misure previste dalla L. 145/2018 art. 1 commi da 859 a 872.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- Visto il DL 29/11/2008, n. 185 «Misure urgenti per sostegno a famiglie, lavoro, occupazione e impresa e per ridisegnare in funzione anti-crisi il quadro strategico nazionale» convertito con modificazioni L. 28/01/09 n. 2 e successive modificazioni, in particolare art.9 c.3-bis e 3-ter in materia di certificazione dei crediti;
- Vista la L. 31 12 2009 n. 196 Legge di contabilità e finanza pubblica (GU n.303 del 31-12-2009) Art. 1. (Principi di coordinamento e ambito di riferimento) 1. Le amministrazioni pubbliche concorrono al perseguimento degli obiettivi di finanza pubblica sulla base dei principi fondamentali dell'armonizzazione dei bilanci pubblici e del coordinamento della finanza pubblica, e ne condividono le conseguenti responsabilità. 2. Ai fini della presente legge, per amministrazioni pubbliche si intendono gli enti e gli altri soggetti che costituiscono il settore istituzionale delle amministrazioni pubbliche individuati dall'Istituto nazionale di statistica (ISTAT) sulla base delle definizioni di cui agli specifici regolamenti comunitari. 3. La ricognizione delle amministrazioni pubbliche di cui al comma 2 e' operata annualmente dall'ISTAT con proprio provvedimento e pubblicata nella Gazzetta Ufficiale entro il 31 luglio.
- Visto il DL 2/03/2012, n. 16, recante disposizioni urgenti in materia di semplificazioni tributarie, di efficientamento e potenziamento delle procedure di accertamento, convertito, con modificazioni, dalla L. 26/4/2012, n. 44, in particolare l'art. 12, c.11-quater e 11-quinquies, concernenti l'estensione dell'istituto della certificazione alle amministrazioni statali e la disciplina semplificata, anche in via telematica dei processi di cessione dei crediti verso le pubbliche amministrazioni;
- Vista la L. 6/7/2012, n. 94 art. 13-bis recante disposizioni in materia di certificazione e compensazione dei crediti vantati dai fornitori;
- Visto il R.D. 18/11/1923 n.2440 disposizioni sulla contabilità generale Stato art. 69 e 70 riguardanti cessione dei crediti nei confronti pubblica amministrazione;
- Visto il R.D. 23/5/1924 n. 827 regolamento per l'amministrazione del patrimonio e per la contabilità generale dello Stato;
- Visto il D.L.gs 18 04 2016, n. 50 Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in particolare art. 106 c.13) cessione dei crediti derivanti da contratti di servizi, forniture e lavori, il D.L.gs 30 03 2001 n. 165 e il D.L.gs n. 231/02 aggiornato;
- Visto i decreti del Ministro dell'economia e delle finanze del 22 maggio 2012, 24 settembre 2012 e 3 Aprile 2013;
- Visto il D.L. n. 35 del 8 Aprile 2013 pubblicato in G.U. n. 82 del 8/4/2013 convertito in L. n. 64 del 6/6/2013 avente per oggetto disposizioni urgenti per il pagamento dei debiti scaduti della pubblica amministrazione in particolare art. 7 c. 4 - bis);
- Viste le circolari applicative del MEF n. 35, 17, 18 e 37 del 2013 e n. 1 e 21 del 2014;
- Considerato quanto previsto dalla L. n. 89 del 23/06/2014 in particolare l'art. 27 c. 1 e 2) il quale aggiunge al D.L. 8/4/2013 n. 35 un nuovo articolo 7-bis, che introduce la possibilità per i titolari di crediti verso le amministrazioni pubbliche di comunicare i dati relativi alle fatture o richieste equivalenti di pagamento emesse a partire dal 1° luglio 2014, mediante la piattaforma elettronica. Allo stesso modo le amministrazioni pubbliche devono comunicare le informazioni inerenti la ricezione e la rilevazione sui propri sistemi contabili delle fatture emesse a partire dal 1° luglio 2014.
- Visto l'elenco sintetico pubblicato sulla Gazzetta ufficiale – Serie generale n. 242 del 30 settembre 2020 come successivamente modificato. Elenco delle amministrazioni pubbliche inserite nel conto economico consolidato individuate ai sensi dell'articolo 1 comma 3 della L. 31 12 2009 n. 196. Le amministrazioni pubbliche inserite nel conto economico consolidato sono individuate nell'elenco che segue. L'elenco è compilato sulla base di norme classificatorie e definitorie proprie del sistema statistico nazionale e comunitario (Regolamento UE n. 549/2013 sul Sistema Europeo dei Conti Nazionali e Regionali nell'Unione Europea – SEC2010). I criteri utilizzati per la classificazione sono di natura statistico-economica. Elenco delle Amministrazioni pubbliche Amministrazioni centrali *Organi costituzionali e di rilievo costituzionale Presidenza del Consiglio dei Ministri e Ministeri (2)*
- 2 A fini statistici, le istituzioni scolastiche e le istituzioni per l'alta formazione artistica, musicale e coreutica sono considerate unità locali del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca. Le istituzioni scolastiche e le istituzioni per l'alta formazione artistica, musicale e coreutica equiparate a statali di Trento e Bolzano sono considerate unità locali delle suddette province autonome. Le soprintendenze speciali dotate di autonomia gestionale e altri istituti dotati di autonomia speciale sono considerati unità locali del Ministero per i beni e le attività culturali.
- Visto che le scuole sono amministrazioni pubbliche e che questa Amministrazione ha provveduto alla registrazione sulla piattaforma per la certificazione dei crediti ;
- Considerato che a decorrere dal 12 ottobre 2016 in base alla nota p. 16611 del 3/11/2016 del MIUR le scuole ,che come la nostra utilizzano il sistema SIDI , inviano in automatico alla PCC le comunicazioni obbligatorie previste dalla normativa citata mediante dialogo competitivo tra i due sistemi . Pertanto questa amministrazione che utilizza il SIDI Bilancio da tale data ha sospeso le comunicazioni manuali nei confronti della piattaforma PCC;
- Considerato che la parte delle fatture emesse relativa all'IVA è soggetta al particolare regime dello split payment - "scissione dei pagamenti" previsto dall' art. 1 commi da 629 a 633 della L. 190/2014 che prevede il versamento diretto all'erario della stessa da parte della pubblica amministrazione committente e che quindi non può essere soggetta alla cessione del credito;
- Visto l'art. 1 c. 867) della L. 145/2018 che prevede che a decorrere dal 2020, entro il 31 gennaio di ogni anno le amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1 c 2) della L. 31 dicembre 2009, n. 196, comunicano, mediante la piattaforma elettronica di cui al c 861, l'ammontare complessivo dello stock di debiti commerciali residui scaduti e non pagati alla fine dell'esercizio precedente. Per l'anno 2019 la comunicazione è effettuata dal 1° al 30 aprile 2019 (termine prorogato al 30 giugno 2019). Per le amministrazioni che ordinano gli incassi e i pagamenti al proprio tesoriere o cassiere attraverso ordinativi informatici emessi secondo lo *standard* Ordinativo Informatico, di cui al comma 8-bis dell'articolo 14 della legge 31 dicembre 2009, n. 196, l'obbligo del presente adempimento permane fino alla chiusura dell'esercizio nel corso del quale il predetto *standard* viene adottato;



Istituto Comprensivo V - Udine

Via Divisione Julia, 1- 33100 UDINE - tel.0432/1276511

mail: udic84400t@istruzione.it pec: udic84400t@pec.istruzione.it sito: www.Sicudine.edu.it

Prot.76 /c14

Udine, 11 Gennaio 2022

- Vista la Circolare n. 30 del 19/6/2019 del M.E.F. in materia di adempimenti relativi all'obbligo di comunicazione dell'ammontare complessivo dello stock dei debiti commerciali residui scaduti e non pagati al 31/12/2018 - Art.1 c 867) legge 30 12 2018 n. 145;
- Vista la precedente determina p. 2076c14 del 26/06/2019 avente per oggetto " adempimenti relativi all'obbligo di comunicazione dell'ammontare complessivo dello stock dei debiti commerciali residui scaduti e non pagati al 31/12/2018 - Art.1 c 867) legge 30 dicembre 2018 n. 145 e certificazione debiti non estinti certi liquidi ed esigibili per somministrazioni, forniture ed appalti e obbligazioni relative a prestazioni professionali per i quali sia stato superato il termine di decorrenza degli interessi moratori previsti dall'articolo 4 del D. L. gs. n. 231/2002 e adempimenti di cui all' art. 7 c.4-bis) D.L. 35/2013 periodo fino al 31/12/2018";
- Vista la legge del 27/12/2019 n. 160 Bilancio di previsione dello Stato per anno finanziario 2020 e per il triennio 2020/22 in particolare l'articolo 1 comma 854) che modifica l'art. 1 della L. 145/2018 commi 859/861 e 868 come sotto rappresentato:
a) al comma 859, le parole: « A partire dall'anno 2020 » sono sostituite dalle seguenti: « A partire dall'anno 2021 »;
c) al comma 868, le parole: « A decorrere dal 2020 » sono sostituite dalle seguenti: « A decorrere dal 2021 ».
- Vista la precedente determina p. 53c14 del 08/01/2020 avente per oggetto " adempimenti relativi all'obbligo di comunicazione dell'ammontare complessivo dello stock dei debiti commerciali residui scaduti e non pagati al 31/12/2019 - Art.1 c 867) legge 30 dicembre 2018 n. 145 e certificazione debiti non estinti certi liquidi ed esigibili per somministrazioni, forniture ed appalti e obbligazioni relative a prestazioni professionali per i quali sia stato superato il termine di decorrenza degli interessi moratori previsti dall'articolo 4 del D. L. gs. n. 231/2002 e adempimenti di cui all'art. 7 c.4-bis) D.L. 35/2013 periodo fino al 31/12/2019"; applicazione delle misure previste dalla L. 145/2018 art. 1 commi da 859 a 872;
- Vista la precedente determina p. 22c14 del 05/01/2021 avente per oggetto " adempimenti relativi all'obbligo di comunicazione dell'ammontare complessivo dello stock dei debiti commerciali residui scaduti e non pagati al 31/12/2020 - Art.1 c 867) legge 30 dicembre 2018 n. 145 e certificazione debiti non estinti certi liquidi ed esigibili per somministrazioni, forniture ed appalti e obbligazioni relative a prestazioni professionali per i quali sia stato superato il termine di decorrenza degli interessi moratori previsti dall'articolo 4 del D. L. gs. n. 231/2002 e adempimenti di cui all'art. 7 c.4-bis) D.L. 35/2013 periodo fino al 31/12/2020"; applicazione delle misure previste dalla L. 145/2018 art. 1 commi da 859 a 872;
- Visto il D.L. n. 152/2021 art. 9 c.2) che rende più incisiva la disciplina di garanzia per il rispetto dei termini di pagamento dei debiti commerciali;
- Considerato che, ai fini della definizione dello stock del debito commerciale scaduto, occorre fare riferimento alle obbligazioni giuridicamente perfezionate, che determinano la somma da pagare, il soggetto creditore, la ragione del credito e costituiscono vincolo sulle previsioni di bilancio nell'ambito delle relative disponibilità;
- Vista l'inesistenza alla data del 31 12 2021 presso la Pubblica Amministrazione I.C. V di Udine di obbligazioni giuridicamente perfezionate che determinano somme da pagare ed avente per oggetto debiti non estinti certi liquidi ed esigibili per somministrazioni, forniture ed appalti e obbligazioni relative a prestazioni professionali per i quali sia stato superato il termine di decorrenza degli interessi moratori previsti dall'art. 4 del D. Lgs. 231/2002 riportate sui registri contabili obbligatori;
- Preso atto che l' indicatore annuale dei pagamenti, calcolato dal sistema SIDI sulle fatture ricevute e scadute nell'anno 2021 dell'Istituto Comprensivo V di Udine è rispettoso dei termini di pagamento delle transazioni commerciali, come fissati dal decreto legislativo 9 ottobre 2002, n. 231 e contratti stipulati e pubblicato sul profilo del committente che di seguito si riporta:
anno 2021 meno 13,18 giorni;
- Preso atto che l' indicatore annuale dei pagamenti avente validità ai fini di legge, calcolato dal sistema PCC- R.G.S./MEF sulle fatture ricevute e scadute nell'anno 2021 dell'Istituto Comprensivo V di Udine è rispettoso dei termini di pagamento delle transazioni commerciali, come fissati dal decreto legislativo 9 ottobre 2002, n. 231 e contratti stipulati e pubblicato sul profilo del committente che di seguito si riporta:
TEMPI DI PAGAMENTO MEDIO PONDERATO 18 GIORNI
TEMPO MEDIO DI RITARDO MENO 16,00 GIORNI;
- Preso atto dei dati relativi all'ammontare complessivo del debito scaduto e non pagato alla data del 31/12/2021 pari ad € 00.000,00 ai sensi e per gli effetti dell'art. 1 c. 867) della L. 145/2018 elaborato dalla nuova piattaforma PCC del MEF- RGS;
- Viste le proprie competenze in quanto Dirigente Scolastico e Responsabile incaricato della piattaforma;

DETERMINA

l'inesistenza alla data del 31/12/2021 presso l'Istituto Comprensivo V di Udine di obbligazioni giuridicamente perfezionate che determinano somme da pagare ed avente per oggetto debiti non estinti certi liquidi ed esigibili per somministrazioni, forniture ed appalti e obbligazioni relative a prestazioni professionali per i quali sia stato superato il termine di decorrenza degli interessi moratori previsti dall'art. 4 del D. Lgs. 231/2002 riportate sui registri contabili obbligatori ai sensi D.L. n. 35 del 8 Aprile 2013 pubblicato in G.U. n. 82 del 8/4/2013 convertito in L. n. 64 del 6/6/2013 in particolare art. 7 c. 4 - bis);

che l'ammontare complessivo dello stock di debiti commerciali residui scaduti e non pagati alla data del 31/12/2021 ai sensi e per gli effetti dell'art. 1 c.867) della L. 145/2018 è pari ad € 0,00;

di inviare le prescritte comunicazioni tramite la nuova piattaforma P.C.C. R.G.S. del M.E.F. di :

- comunicazione assenza posizione debitorie al 31/12/2021 entro il 31/1/2022
- comunicazione debiti L. 145/08 al 31/12/2021 allegato alla presente;

di conservare agli atti le ricevute rilasciate a seguito delle comunicazioni effettuate.

Allegati: elenco residui passivi alla data del 31/12/2021 modello L e comunicazione stock del debito 2021 tramite PCC

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(Tullia TRIMARCHI)

ALL' UNITA' ORGANIZZATIVA RESPONSABILE Servizi Contabili Finanziari e Patrimonio - AGLI ATTI

UNITA' ORGANIZZATIVA RESPONSABILE
Responsabile del procedimento
Responsabile dell'istruttoria

Servizi Contabili Finanziari e Patrimonio
Direttore dei Servizi Generali Amministrativi
Assistente Amministrativo

Claudio NADALUTTI
Pasquale GERMANESE

ISTITUTO COMPRENSIVO V DI UDINE

Via Divisione Julia, 1 - 33100 UDINE (UD)

Tel. 0432 1276511

Cod.Fisc. 94127250309

TT Tullia Trimarchi

Stock del debito

APRI TICKET

Ticket Aperti



1 di 4 Stock del debito
Step successivo | Allinea Stock

ADEMPIMENTO L. 145/18 art. 1 c. 86*) ANNO 2021

Stock del debito del tuo ente

Stock dell'anno 2021

Comunicazione

Aggiornato al
11 Gennaio 2022 Alle
08:47

Calcolato da PCC

Importo scaduto e non pagato

0,00 €

Note di credito

-

Importo scaduto e non pagato

Totale

0,00 €

Tempo medio ponderato di pagamento

18 gg

Tempo medio ponderato di ritardo

-16 gg

Importo documenti ricevuti nell'esercizio

118.375,26 €

Vedi importi per U.O.

Tua Comunicazione

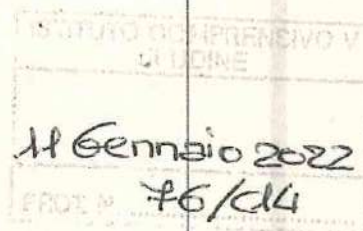
Stock dei debiti commerciali residui scaduti e non pagati

0,00 €

Salvato il

11 Gennaio

2022



**IL DIRETTORE dei Servizi
Generali e Amministrativi
Claudio NADALUTTI
Stock dell'anno 2020**



**IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Tullia TRIMARCHI**

Comunicazione

Aggiornato al
11 Gennaio 2022 Alle



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale: FRIULI VENEZIA GIULIA
IC V - UDINE

33100 UDINE (UD) VIA DIVISIONE JULIA 1 C.F. 94127250309 C.M. UDIC84400T

ELENCO RESIDUI PASSIVI AL 31/12/2021 - MODELLO L
Esercizio finanziario

Anno prov.	N.	Data	Livello 1/2/3	Destinazione	Creditore	Oggetto	Importo
2020	51	24/04/2020	A.1.69	RISORSE EX_ART. 77 DL 18/2020 DISINFEZIONE	1595507 - URANIA SRL	Saldo fattura n. 00/PA del 00. Contratto n.14/2020 del 24/04/2020 per n.5 disinfezioni COVID-19. Scadenza 00/2020	710,00
2020	52	24/04/2020	A.1.69	RISORSE EX_ART. 77 DL 18/2020 DISINFEZIONE	2115286 - Erario Stato c/IVA - Scissione pagamenti 620E	URANIA s.r.l. Versamento I.V.A. Erario c/Stato su fattura n. 145/PA del 30/09/2020 Contratto n. 14/2020. Scadenza 22/11/2020.	156,20
2020	382	10/09/2020	A.1.70	RISORSE EX ART. 231 C 1) D.L. 34/2020	3229366 - SI CURA SRL	Saldo fattura n. 00 00 del 00 00 0000. Contratto n. 37/2020 per fornitura servizio Medico Competente del Lavoro. Scadenza 00 00 0000	1.163,90
2021	19	18/01/2021	A.1.1	FUNZIONAMENTO GENERALE E DECORO DELLA SCUOLA	2210743 - OLIVETTI S.p.A.	Saldo fattura n. 00 00 del 00 00 0000. Contratto n. 52/2018 per servizio noleggio fotocopiatori scuole primarie e dell'infanzia - periodo 01/10/2021 - 31/12/2021. SCADENZA 00 00 0000	844,00
2021	20	18/01/2021	A.1.1	FUNZIONAMENTO GENERALE E DECORO DELLA SCUOLA	2115286 - Erario Stato c/IVA - Scissione pagamenti 620E	OLIVETTI S.p.A. Versamento I.V.A. Erario c/Stato su fattura n. 0000 del 00 00 0000 Contratto n. 52/2018 per servizio noleggio fotocopiatori scuole primarie e dell'infanzia - periodo 01/10/2021- 31/12/2021. Scadenza 00 00 0000	185,68
2021	27	18/01/2021	A.1.1	FUNZIONAMENTO GENERALE E DECORO DELLA SCUOLA	2210743 - OLIVETTI S.p.A.	Saldo fattura n. 00 00 del 00 00 0000. Contratto n. 46/2019 per servizio noleggio fotocopiatore scuola Ellero - periodo 01/10/2021 - 31/12/2021. Scadenza 00 00 0000	211,00
2021	28	18/01/2021	A.1.1	FUNZIONAMENTO GENERALE E DECORO DELLA SCUOLA	2115286 - Erario Stato c/IVA - Scissione pagamenti 620E	OLIVETTI S.p.A. Versamento I.V.A. Erario c/Stato su fattura n. 0000 del 00 00 0000 Contratto n. 46/2019 per servizio noleggio fotocopiatore scuola Ellero - periodo 01/10/2021 - 31/12/2021. Scadenza 00 00 0000	46,42
2021	35	01/02/2021	A.1.1	FUNZIONAMENTO GENERALE E DECORO DELLA SCUOLA	3304642 - FRANGIONE CHIARA	Saldo fattura n. 00 00 del 00 00 0000. Contratto n. 05/2021 per fornitura servizio RDP. Scadenza 00 00 0000	1.100,00
2021	184	23/06/2021	A.3.69	RISORSE ART. 21 DL 137/2020	3243799 - 350 TESORERIA CENTRALE	Restituzione Fondi M.I. art. 21 D.L. 137 del 28/10/2020.	9.168,67
2021	211	08/10/2021	A.3.70	RISORSE EX ART. 58 C. 4 D.L. 73/2021	2115286 - Erario Stato c/IVA - Scissione pagamenti 620E	OFFICE SYSTEMS - Versamento I.V.A. Erario c/Stato su fatt. n. 00 00 2021 per servizio manutenzione laboratori didattica - Contratto n.	356,40



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale: FRIULI VENEZIA GIULIA
IC V - UDINE

33100 UDINE (UD) VIA DIVISIONE JULIA 1 C.F. 94127250309 C.M. UDIC84400T

Anno prov.	N.	Data	Livello 1/2/3	Destinazione	Creditore	Oggetto	Importo
						29/2021 - Scadenza 00 00 2021.	
2021	217	08/10/2021	A.1.71	RISORSE EX ART. 31, COMMA 1, LETT. A) D.L. 41/2021	1559974 - DEL TORRE S.R.L.	Saldo fatt. n. fvc1200286 del 00 00 2021 Contratto 10/12/2021 fornitura materiale primo soccorso e abiti da lavoro per le scuole dell'Istituto Comprensivo V - Scadenza 31/01/2022	4.076,97
2021	221	13/10/2021	A.3.70	RISORSE EX ART. 58 C. 4 D.L. 73/2021	1677246 - OFFICE SYSTEMS DI F. LO GATTO	Saldo fatt. n. 00 00 2021 per servizio manutenzione laboratori didattica - Contratto n. 29/2021 - Scadenza 00 00 2021.	1.620,00
2021	222	20/10/2021	A.1.71	RISORSE EX ART. 31, COMMA 1, LETT. A) D.L. 41/2021	2115286 - Erario Stato c/IVA - Scissione pagamenti 620E	DEL TORRE s.r.l. Versamento I.V.A. Erario c/Stato su fattura n. FVC1200286 del 10/12/2021 Contratto n. 32/2021. Scadenza 16/01/2021	896,93
2021	228	26/10/2021	A.1.72	RISORSE EX ART. 58 C. 4 D.L. 73/2021	3108812 - BENACQUISTA ASSICURAZIONI SNC	Saldo fatt. n. 00 00 2021 per fornitura servizio assicurazione furto incendio - Contratto n. 35/2021 periodo 31/10/2022 - 30/10/2023 - Scadenza 00 00 2022.	913,00
2021	229	26/10/2021	A.1.72	RISORSE EX ART. 58 C. 4 D.L. 73/2021	3108812 - BENACQUISTA ASSICURAZIONI SNC	Saldo fatt. n. 00 00 2021 per fornitura servizio assicurazione furto incendio - Contratto n. 35/2021 periodo 31/10/2023 - 30/10/2024 - Scadenza 00 00 2023.	913,00
2021	241	16/11/2021	P.2.59	Intercultura	3415153 - CODESS FRIULI VENEZIA GIULIA COOPERATIVA SOCIALE ONLUS	Saldo fatt. n. 00 2022 del 00 00 2022 Contratto 38/2021 per attività di mediazione linguistica nelle scuole dell'infanzia, primarie e secondaria di 1° grado. Scadenza 00 00 2022.	1.905,30
2021	244	24/11/2021	A.1.72	RISORSE EX ART. 58 C. 4 D.L. 73/2021	1559974 - DEL TORRE S.R.L.	DEL TORRE srl Saldo fattura n. FVC 1200286 del 10/12/2021. Contratti n. 32 del 20/10/2021 per acquisto abiti da lavoro e materiale primo soccorso. Scadenza 31/01/2022	331,28
2021	245	24/11/2021	A.1.72	RISORSE EX ART. 58 C. 4 D.L. 73/2021	2115286 - Erario Stato c/IVA - Scissione pagamenti 620E	DEL TORRE srl. Versamento I.V.A. erario/stato su fattura n. FVC1200286 del 10/12/2021. Contratto n. 32/201 del 24/11/2021 acquisto abiti da lavoro e material e primosoccorso. Scadenza 16/01/2022	72,89
2021	246	29/11/2021	A.2.2	Funzionamento Amministrativo	1795900 - MYO S.R.L.	Saldo fattura n. 2040/210032722 del 03/12/2021. Contratti n. 40/2021 del 29/11/2021 per acquisto materiale di cancelleria. Scadenza 00 00 000.	3.900,77



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale: FRIULI VENEZIA GIULIA
IC V - UDINE

33100 UDINE (UD) VIA DIVISIONE JULIA 1 C.F. 94127250309 C.M. UDIC84400T

Anno prov.	N.	Data	Livello 1/2/3	Destinazione	Creditore	Oggetto	Importo
2021	247	29/11/2021	A.2.2	Funzionamento Amministrativo	2115286 - Erario Stato c/IVA - Scissione pagamenti 620E	MYO spa Versamento iva Erario C/Stato contratto n. 40/2021 del 29/11/2021 per acquisto materiale di cancelleria. Scadenza 16/01/2022	858,17
2021	248	14/12/2021	A.1.72	RISORSE EX ART. 58 C. 4 D.L. 73/2021	1595507 - URANIA SRL	Saldo fattura n. 0000 del 00000. Contratti n. 14/2020 del 24/04/2020 per servizio disinfestazione scuole. Scadenza 00 00 000.	80,00
2021	249	14/12/2021	A.1.72	RISORSE EX ART. 58 C. 4 D.L. 73/2021	2115286 - Erario Stato c/IVA - Scissione pagamenti 620E	URANIA spa Versamento Erario C/Stato contratto n. 14/2020 del 24/11/2021 per acquisto materiale di cancelleria. Scadenza 00 000	17,60
Totale							29.528,18

Data

IL DIRETTORE S.G.A.
Claudio NADALUTI



Istituto Comprensivo V - Udine

Via Divisione Julia, 1- 33100 UDINE - tel.0432/1276511

CF 94127250309 Cod. Mecc. UDIC84400T

mail: udic84400t@istruzione.it

pec: udic84400t@pec.istruzione.it

sito: www.5icudine.edu.it

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'

I sottoscritti

Tullia TRIMARCHI nata a Messina il 18/12/1963 Dirigente Scolastico pro-tempore in servizio presso l'I.C. V di Udine dal 01/09/2015 domiciliato per l'incarico in Via Divisione Julia, 1 Udine (UD)

E

Claudio NADALUTTI nato a Udine 01/11/1961 Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi pro-tempore in servizio presso l'I.C. V di Udine dal 01/09/2013 domiciliato per l'incarico in Via Divisione Julia, 1 Udine (UD)

congiuntamente

ai fini della redazione del Conto Consuntivo dell'esercizio finanziario 2021 dell' I.C. V di Udine

dichiarano

l'inesistenza per l'esercizio finanziario 2021, e periodi di competenza, di gestioni finanziarie al di fuori di quelle previste nel Programma Annuale.

Udine, 17 Gennaio 2022

IL DIRETTORE DEI SERVIZI GENERALI AMMINISTRATIVI
(Claudio NADALUTTI)



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(Tullia TRIMARCHI)



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale: FRIULI VENEZIA GIULIA
IC V - UDINE

33100 UDINE (UD) VIA DIVISIONE JULIA 1 C.F. 94127250309 C.M. UDIC84400T

ANALISI CONTO CONSUNTIVO

VERBALE N.

I Revisori sono:

Nome	Cognome	Rappresentanza	Assenza/Presenza
FILOMENA	GERMOLE	Ministero dell'Economia e delle Finanze (MEF)	Presente
ELLIS	ASQUINI	Ministero dell'Istruzione (MI)	Assente

I Revisori si riuniscono per l'esame del conto consuntivo 2021 ai sensi dell'art. 51, comma 3 del Regolamento amministrativo-contabile recato dal D.I. 28 agosto 2018, n. 129 e procedono, pertanto, allo svolgimento dei seguenti controlli:

Anagrafica

1. Osservanza norme regolamentari

Conto Finanziario (Mod. H)

1. Esame relazione illustrativa predisposta dal Dirigente scolastico
2. Correttezza modelli
3. Attendibilità degli accertamenti di entrata e degli impegni di spesa
4. Assunzione di impegni nei limiti dei relativi stanziamenti
5. Regolare chiusura del fondo economale per le minute spese
6. Regolarità della gestione finanziaria e coerenza rispetto alla programmazione
7. Rispetto vincolo destinazione finanziamenti
8. Corretta indicazione dati della Programmazione definitiva
9. Corrispondenza dei dati riportati con i libri e le scritture contabili
10. Coerenza nella compilazione del modello H

Situazione Residui (Mod. L)

1. Concordanza tra valori indicati e risultanze contabili
2. Riaccertamento dei residui
3. Coerenza nella compilazione del modello L

Conto Patrimoniale (Mod. K)

1. Verifica regolarità delle procedure di variazione alle scritture inventariali
2. Verifica realizzazione e correttezza del passaggio di consegne DS/DSGA
3. Concordanza con le risultanze contabili da libro inventario
4. Coerenza tra valore dei crediti/debiti e residui attivi/passivi
5. Concordanza tra valore disponibilità liquide e comunicazioni Istituto cassiere e Banca d'Italia (mod. 56 T – Tesoreria Unica) nonché Poste SpA al 31/12
6. Corretta indicazione consistenze iniziali
7. Coerenza nella compilazione del modello K

Situazione Amministrativa (Mod. J)

1. Concordanza tra valori indicati e risultanze delle scritture contabili registrate
2. Concordanza tra Fondo cassa e saldo Istituto cassiere e Banca d'Italia (mod. 56 T – Tesoreria Unica) al 31/12
3. Conforme gestione del servizio di cassa dell'Azienda agraria (G01) / Azienda speciale (G02) alle disposizioni previste dall'art. 25, commi 11 e 12, del DI n. 129/2018
4. Coerenza nella compilazione del modello J



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale: FRIULI VENEZIA GIULIA
IC V - UDINE

33100 UDINE (UD) VIA DIVISIONE JULIA 1 C.F. 94127250309 C.M. UDIC84400T

Rendiconto gestione economica (Mod. I)

G01 - Azienda agraria

1. *Esame della specifica relazione illustrativa del direttore dell'azienda sui risultati della gestione (art. 25, comma 6, del DI n. 129/2018)*
2. *Corretta tenuta delle scritture contabili dell'azienda ai sensi dell'art. 25, comma 7, del DI n. 129/2018*
3. *Verifica della esistenza / non esistenza di un distinto conto corrente presso l'Istituto che gestisce il servizio di cassa dell'Istituzione scolastica (art. 25, comma 12, del DI n. 129/2018)*
4. *Verifica del riversamento delle entrate derivanti dalla gestione dell'azienda sul sottoconto fruttifero della contabilità speciale di tesoreria statale intestata all'Istituzione scolastica (art. 25, comma 12, del DI n. 129/2018)*
5. *Verifica della regolare tenuta dei registri obbligatori prevista dalla vigente normativa fiscale*
6. *Concordanza delle risultanze contabili con i registri obbligatori previsti dalla vigente normativa fiscale*
7. *Verifica dei versamenti all'Erario previsti dalla vigente normativa fiscale*

Rendiconto gestione economica (Mod. I)

G02 - Azienda speciale

1. *Esame della specifica relazione illustrativa del direttore dell'azienda sui risultati della gestione (art. 25, comma 6, del DI n. 129/2018)*
2. *Corretta tenuta delle scritture contabili dell'azienda ai sensi dell'art. 25, comma 7, del DI n. 129/2018*
3. *Verifica della esistenza / non esistenza di un distinto conto corrente presso l'Istituto che gestisce il servizio di cassa dell'Istituzione scolastica (art. 25, comma 12, del DI n. 129/2018)*
4. *Verifica del riversamento delle entrate derivanti dalla gestione dell'azienda sul sottoconto fruttifero della contabilità speciale di tesoreria statale intestata all'Istituzione scolastica (art. 25, comma 12, del DI n. 129/2018)*
5. *Verifica della regolare tenuta dei registri obbligatori prevista dalla vigente normativa fiscale*
6. *Concordanza delle risultanze contabili con i registri obbligatori previsti dalla vigente normativa fiscale*
7. *Verifica dei versamenti all'Erario previsti dalla vigente normativa fiscale*

Rendiconto gestione economica (Mod. I)

G03 - Attività per conto terzi

1. *Corretta tenuta delle scritture contabili dell'attività ai sensi dell'art. 26, comma 5, del DI n. 129/2018*
2. *Verifica della regolare tenuta dei registri obbligatori prevista dalla vigente normativa fiscale*
3. *Concordanza delle risultanze contabili con i registri obbligatori previsti dalla vigente normativa fiscale*
4. *Verifica dei versamenti all'Erario previsti dalla vigente normativa fiscale*

Rendiconto gestione economica (Mod. I)

G04 - Attività convittuale

1. *Corretta tenuta delle scritture contabili dell'attività ai sensi dell'art. 27, comma 6, del DI n. 129/2018*
2. *Verifica della regolare tenuta dei registri obbligatori prevista dalla vigente normativa fiscale*
3. *Concordanza delle risultanze contabili con i registri obbligatori previsti dalla vigente normativa fiscale*
4. *Verifica dei versamenti all'Erario previsti dalla vigente normativa fiscale*

Dichiarazione del sostituto di imposta (Mod. 770)

1. *Avvenuta presentazione della dichiarazione del sostituto d'imposta (mod. 770)*
2. *Rispetto dei termini di presentazione della dichiarazione del sostituto d'imposta (mod. 770)*

Dichiarazione IRAP

1. *Avvenuta presentazione della dichiarazione IRAP*
2. *Rispetto dei termini di presentazione della dichiarazione IRAP*

Certificazione Unica

1. *Avvenuta presentazione della Certificazione Unica*
2. *Rispetto dei termini di presentazione della Certificazione Unica*

Tempi medi di pagamento relativi agli acquisti di beni, servizi e forniture

1. *Avvenuta pubblicazione sul sito istituzionale dell'Istituzione scolastica degli indicatori trimestrali di tempestività dei pagamenti*
2. *Avvenuta pubblicazione sul sito istituzionale dell'Istituzione scolastica dell'ammontare complessivo trimestrale dei debiti e il numero delle imprese creditrici*
3. *Avvenuta pubblicazione sul sito istituzionale dell'Istituzione scolastica dell'indicatore annuale di tempestività dei pagamenti*
4. *Avvenuta pubblicazione sul sito istituzionale dell'Istituzione scolastica dell'ammontare complessivo annuale dei debiti e il numero delle imprese creditrici*



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale: FRIULI VENEZIA GIULIA
IC V - UDINE

33100 UDINE (UD) VIA DIVISIONE JULIA 1 C.F. 94127250309 C.M. UDIC84400T

Dati Generali Scuola Infanzia - Data di riferimento: 15 marzo

La struttura delle classi per l'anno scolastico è la seguente:

Numero sezioni con orario ridotto (a)	Numero sezioni con orario normale (b)	Totale sezioni (c=a+b)	Bambini iscritti al 1 settembre	Bambini frequentanti sezioni con orario ridotto (d)	Bambini frequentanti sezioni con orario normale (e)	Totale bambini frequentanti (f=d+e)	Di cui diversamente abili	Media bambini per sezione (f/c)
0	7	7	146	0	136	136	6	19,43

Dati Generali Scuola Primaria e Secondaria di I Grado - Data di riferimento: 15 marzo

La struttura delle classi per l'anno scolastico è la seguente:

	Numero classi funzionanti con 24 ore (a)	Numero classi funzionanti a tempo normale (da 27 a 30/34 ore) (b)	Numero classi funzionanti a tempo pieno/prorogato (40/36 ore) (c)	Totale classi (d=a+b+c)	Alunni iscritti al 1 settembre (e)	Alunni frequentanti classi funzionanti con 24 ore (f)	Alunni frequentanti classi funzionanti a tempo normale (da 27 a 30/34 ore) (g)	Alunni frequentanti classi funzionanti a tempo pieno/prorogato (40/36 ore) (h)	Totale alunni frequentanti (i=f+g+h)	Di cui diversamente abili	Differenza tra alunni iscritti al 1° settembre e alunni frequentanti (l=e-i)	Media alunni per classe (i/d)
Prime	0	5	0	5	86	0	85	0	85	3	1	17,00
Seconde	0	6	0	6	112	0	112	0	112	4	0	18,67
Terze	0	5	0	5	97	0	94	0	94	5	3	18,80
Quarte	0	7	0	7	129	0	130	0	130	5	-1	18,57
Quinte	0	6	0	6	118	0	116	0	116	5	2	19,33
Pluriclassi	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00
Totale	0	29	0	29	542	0	537	0	537	22	5	18,52
Prime	0	7	0	7	137	0	139	0	139	8	-2	19,86
Seconde	0	7	0	7	154	0	153	0	153	3	1	21,86
Terze	0	7	0	7	133	0	133	0	133	1	0	19,00
Pluriclassi	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00
Totale	0	21	0	21	424	0	425	0	425	12	-1	20,24



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Tullia TRIMARCHI



**Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale: FRIULI VENEZIA GIULIA
IC V - UDINE**

33100 UDINE (UD) VIA DIVISIONE JULIA 1 C.F. 94127250309 C.M. UDIC84400T

Dati Generali Scuola Secondaria di II Grado - Data di riferimento: 15 marzo

La struttura delle classi per l'anno scolastico è la seguente:

N. indirizzi/percorsi liceali presenti: 0

N. classi articolate: 0

	Classi/Sezioni		Alunni Iscritti	Alunni frequentanti										
	Numero classi corsi diurni (a)	Numero classi corsi serali (b)		Totale classi (c=a+b)	Alunni iscritti al 1 settembr e corsi diurni (d)	Alunni iscritti al 1 settembr e corsi serali (e)	Alunni frequent anti classi corsi diurni (f)	Alunni frequent anti classi corsi serali (g)	Totale alunni frequent anti (h=f+g)	Di cui diversa- mente abili	Differenz a tra alunni iscritti al 1 settembr e e alunni frequent anti corsi diurni (i=d-f)	Differenz a tra alunni iscritti al 1 settembr e e alunni frequent anti corsi serali (l=e-g)	Media alunni per classe corsi diurni (t/a)	Media alunni per classe corsi serali (g/b)
Prime	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0,00
Seconde	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0,00
Terze	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0,00
Quarte	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0,00
Quinte	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0,00
Totale	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0,00

Dati Generali Centri Provinciali per l'Istruzione degli Adulti - Data di riferimento: 15 marzo

La struttura delle classi per l'anno scolastico è la seguente:

	Gruppi di livello			Alunni Iscritti al 16 ottobre			Alunni frequentanti	
	Numero dei gruppi	Numero dei gruppi della Casa Circondariale	Totale gruppi di livello	Numero degli Alunni Iscritti	Numero degli Alunni Iscritti della Casa Circondariale	Totale alunni iscritti	Totale Alunni Frequentanti	di cui Disabili
Alfabetizzazione	0	0	0	0	0	0	0	0
I livello - I Periodo Didattico	0	0	0	0	0	0	0	0
I livello - II Periodo Didattico	0	0	0	0	0	0	0	0
Totale	0	0	0	0	0	0	0	0



L. DIRIGENTE SCOLASTICO
Tullia TRIMARCHI



Dati Personale - Data di riferimento: 15 marzo

La situazione del personale docente e ATA (organico di fatto) in servizio può così sintetizzarsi:

DIRIGENTE SCOLASTICO	
	NUMERO
<i>N.B. in presenza di cattedra o posto esterno il docente va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	
Insegnanti titolari a tempo indeterminato full-time	78
Insegnanti titolari a tempo indeterminato part-time	10
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato full-time	11
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato part-time	1
Insegnanti su posto normale a tempo determinato con contratto annuale	1
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto annuale	0
Insegnanti a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	4
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	12
Insegnanti di religione a tempo indeterminato full-time	1
Insegnanti di religione a tempo indeterminato part-time	0
Insegnanti di religione incaricati annuali	4
Insegnanti su posto normale con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	5
Insegnanti di sostegno con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	7
<i>*da censire solo presso il primo contratto nel caso in cui il docente abbia più spezzoni e quindi abbia stipulato diversi contratti con altrettante scuole</i>	
TOTALE PERSONALE DOCENTE	134
<i>N.B. il personale ATA va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	
	NUMERO
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi	1
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi a tempo determinato	0
Coordinatore Amministrativo e Tecnico e/o Responsabile amministrativo	0
Assistenti Amministrativi a tempo indeterminato	5
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto annuale	1
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Assistenti Tecnici a tempo indeterminato	0
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto annuale	0
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Collaboratori scolastici dei servizi a tempo indeterminato	0
Collaboratori scolastici a tempo indeterminato	18
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto annuale	0
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	1
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo indeterminato	0
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto annuale	0
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Personale ATA a tempo indeterminato part-time	0
TOTALE PERSONALE ATA	26





Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale: FRIULI VENEZIA GIULIA
IC V - UDINE

33100 UDINE (UD) VIA DIVISIONE JULIA 1 C.F. 94127250309 C.M. UDIC84400T

Conto Finanziario (Mod. H)

In base alle scritture registrate nei libri contabili ed alla documentazione messa a disposizione, tenendo conto altresì delle informazioni contenute nella relazione predisposta dal Dirigente scolastico in merito all'andamento della gestione dell'istituzione scolastica, i Revisori hanno proceduto all'esame dei vari aggregati di entrata e di spesa, ai relativi accertamenti ed impegni, nonché alla verifica delle entrate riscosse e dei pagamenti eseguiti durante l'esercizio; danno atto che il conto consuntivo 2021 presenta le seguenti risultanze:

1) ENTRATE

Aggregato	Programmazione Definitiva (a)	Somme Accertate (b)	% Disponibilità (b/a)
1 - Avanzo di amministrazione presunto	135.306,39		
2 - Finanziamenti dall' Unione Europea	0,00	0,00	
3 - Finanziamenti dallo Stato	127.719,02	127.719,02	100 %
4 - Finanziamenti dalla Regione	54.855,86	54.855,86	100 %
5 - Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	26.422,43	26.422,43	100 %
6 - Contributi da privati	3.441,00	3.441,00	100 %
7 - Proventi da gestioni economiche	0,00	0,00	
8 - Rimborsi e restituzione somme	0,00	0,00	
9 - Alienazione di beni materiali	0,00	0,00	
10 - Alienazione di beni immateriali	0,00	0,00	
11 - Sponsor e utilizzo locali	0,00	0,00	
12 - Altre entrate	0,17	0,17	100 %
13 - Mutui	0,00	0,00	
TOTALE ENTRATE	347.744,87	212.438,48	
Disavanzo di competenza		30.080,80	
Totale a pareggio		242.519,28	

2) SPESE

Aggregato	Programmazione Definitiva (a)	Somme Impegnate (b)	% Utilizzo (b/a)
Attività amministrativo-didattiche	192.366,43	150.140,67	78.05 %
A.1 - Funzionamento generale e decoro della Scuola	72.165,37	55.269,05	76.59 %
A.2 - Funzionamento amministrativo	21.180,13	16.930,82	79.94 %
A.3 - Didattica	97.181,14	77.940,80	80.2 %
A.4 - Alternanza Scuola-Lavoro	0,00	0,00	
A.5 - Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	84,09	0,00	0 %
A.6 - Attività di orientamento	1.755,70	0,00	0 %
Progetti	141.803,85	92.378,61	65.15 %
P.1 - Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"	22.988,65	22.848,37	99.39 %
P.2 - Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	107.955,18	63.630,92	58.94 %



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale: FRIULI VENEZIA GIULIA
IC V - UDINE

33100 UDINE (UD) VIA DIVISIONE JULIA 1 C.F. 94127250309 C.M. UDIC84400T

P.3 - Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"	1.199,06	0,00	0 %
P.4 - Progetti per "Formazione / aggiornamento del personale"	9.660,96	5.899,32	61.06 %
P.5 - Progetti per "Gare e concorsi"	0,00	0,00	
Gestioni economiche	0,00	0,00	
G.1 - Azienda agraria	0,00	0,00	
G.2 - Azienda speciale	0,00	0,00	
G.3 - Attività per conto terzi	0,00	0,00	
G.4 - Attività convittuale	0,00	0,00	
Fondo di riserva	710,00	0,00	0 %
R.98 - Fondo di riserva	710,00	0,00	0 %
TOTALE SPESE	334.880,28	242.519,28	
Disponibilità Finanziaria da programmare	12.864,59		
Avanzo di competenza		0,00	
Totale a pareggio		242.519,28	

Pertanto, l'esercizio finanziario 2021 presenta un disavanzo di competenza di € 30.080,80

Dal confronto con la programmazione definitiva emerge che le somme impegnate risultano pari al 72,42 % di quelle programmate.

Situazione Residui (Mod. L)

La situazione dei residui è la seguente:

	Iniziali al 1/1/2021	Riscossi	Da riscuotere	Residui esercizio 2021	Variazione in diminuzione	Totale Residui
Residui Attivi	2.400,00	2.400,00	0,00	0,00	0,00	0,00

	Iniziali al 1/1/2021	Pagati	Da pagare	Residui esercizio 2021	Variazione in diminuzione	Totale Residui
Residui Passivi	13.278,16	11.248,06	2.030,10	27.498,08	0,00	29.528,18

Ad oggi risultano incassati residui attivi per euro 2.400,00 e pagati residui passivi per euro 11.248,06

Conto Patrimoniale (Mod. K)

Dal Modello K, concernente il Conto del Patrimonio, risulta una consistenza patrimoniale pari a € 170.206,33. I valori esposti dall'Istituzione Scolastica sono i seguenti:

	Situazione al 1/1/2021	Variazioni	Situazione al 31/12/2021
ATTIVO			
Totale Immobilizzazioni	37.969,82	27.010,92	64.980,74
Totale Disponibilità	148.584,55	-13.830,78	134.753,77
Deficit patrimoniale	0,00	0,00	0,00



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale: FRIULI VENEZIA GIULIA
IC V - UDINE

33100 UDINE (UD) VIA DIVISIONE JULIA 1 C.F. 94127250309 C.M. UDIC84400T

Totale Attivo	186.554,37	13.180,14	199.734,51
PASSIVO			
Totale Debiti	13.278,16	16.250,02	29.528,18
Consistenza Patrimoniale	173.276,21	-3.069,88	170.206,33
Totale Passivo	186.554,37	13.180,14	199.734,51

Situazione Amministrativa (Mod. J)

Il risultato di amministrazione, evidenziato nel modello J, è determinato come segue:

Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio				€ 146.184,55
	Residui anni precedenti	Competenza Esercizio 2021		
Riscossioni	€ 2.400,00	€ 212.438,48	€ 214.838,48	
Pagamenti	€ 11.248,06	€ 215.021,20	€ 226.269,26	
Fondo di cassa alla fine dell'esercizio				€ 134.753,77
Residui Attivi	€ 0,00	€ 0,00		€ 0,00
Residui Passivi	€ 2.030,10	€ 27.498,08		€ 29.528,18
Avanzo di amministrazione al 31/12				€ 105.225,59

Il Fondo cassa al 31/12/2021 riportato nel modello J è pari a € 134.753,77 in concordanza con l'estratto conto dell'Istituto cassiere, con le giacenze presso la Banca d'Italia (mod. 56 T – Tesoreria Unica) e con le scritture del libro giornale.



Spese Per Attività e Progetti

Nel corso dell'esercizio in esame, l'istituto ha provveduto a definire il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF), nel quale ha fatto confluire i propri progetti mirati a migliorare l'efficacia del processo di insegnamento e di apprendimento.

Le risultanze complessive delle uscite relative alle attività ed ai progetti possono essere riclassificate per tipologia di spesa, allo scopo di consentire un'analisi costi-benefici inerente le attività ed i progetti, anche in considerazione dello sfasamento temporale con cui la progettualità scolastica trova concreta realizzazione rispetto ad una programmazione ed una gestione espresse in termini di competenza finanziaria.

SPESE												
	Impegni									Programmazio ne definitiva	Totale Impegni	Impegni / Spese %
	Spese di personale	Acquisto di beni di consumo	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Acquisto di beni d'investimento	Altre spese	Imposte e tasse	Oneri straordinari e da contenzioso	Oneri finanziari	Rimborsi e poste correttive			
A01	€ 0,00	€ 36.842,87	€ 13.546,18	€ 4.880,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 72.165,37	€ 55.269,05	76,59 %
A02	€ 0,00	€ 8.096,35	€ 7.058,00	€ 0,00	€ 1.774,47	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 21.180,13	€ 16.930,82	79,94 %
A03	€ 5.651,08	€ 17.013,46	€ 2.156,40	€ 40.453,19	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 12.666,67	€ 97.181,14	€ 77.940,80	80,2 %
A04	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	0 %
A05	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 84,09	€ 0,00	0 %
A06	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 1.755,70	€ 0,00	0 %
P01	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 22.848,37	€ 22.988,65	€ 22.848,37	99,39 %
P02	€ 23.364,49	€ 970,00	€ 27.390,25	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 11.906,18	€ 107.956,18	€ 63.630,92	58,94 %
P03	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 1.199,06	€ 0,00	0 %
P04	€ 3.170,00	€ 1.764,32	€ 965,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 9.660,96	€ 5.899,32	61,06 %
P05	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	0 %
TOTALE	€ 32.185,57	€ 64.689	€ 51.115,83	€ 45.333,19	€ 1.774,47	€ 0	€ 0	€ 0	€ 47.421,22	€ 334.170,28	€ 242.519,28	72,57 %
TOTALE / TOTALE IMPEGNI %	13,27 %	26,67 %	21,08 %	18,69 %	0,73 %	0 %	0 %	0 %	19,55 %			

L'utilizzo complessivo della dotazione finanziaria è pari al 72,57 %. In merito alle dotazioni annuali dei progetti, il tasso d'impiego delle risorse ad essi destinate è pari al 65,15 %.



Dichiarazione del sostituto di imposta (Mod. 770)

La dichiarazione del sostituto d'imposta per l'anno d'imposta 2021 risulta presentata nei termini.

Dichiarazione IRAP

La dichiarazione IRAP per l'anno d'imposta 2021 risulta presentata nei termini.

Certificazione Unica

La Certificazione Unica per l'anno d'imposta 2021 risulta presentata nei termini.

Pubblicazione tempi medi di pagamento relativi agli acquisti di beni, servizi e forniture

L'indicatore di tempestività dei pagamenti del I trimestre dell'anno 2021 risulta pubblicato sul sito istituzionale della Scuola

L'indicatore di tempestività dei pagamenti del II trimestre dell'anno 2021 risulta pubblicato sul sito istituzionale della Scuola

L'indicatore di tempestività dei pagamenti del III trimestre dell'anno 2021 risulta pubblicato sul sito istituzionale della Scuola

L'indicatore di tempestività dei pagamenti del IV trimestre dell'anno 2021 risulta pubblicato sul sito istituzionale della Scuola

L'indicatore di tempestività dei pagamenti dell'anno 2021 risulta pubblicato sul sito istituzionale della Scuola

L'ammontare complessivo dei debiti e il numero delle imprese creditrici del I trimestre dell'anno 2021 risultano pubblicati sul sito istituzionale della Scuola

L'ammontare complessivo dei debiti e il numero delle imprese creditrici del II trimestre dell'anno 2021 risultano pubblicati sul sito istituzionale della Scuola

L'ammontare complessivo dei debiti e il numero delle imprese creditrici del III trimestre dell'anno 2021 risultano pubblicati sul sito istituzionale della Scuola

L'ammontare complessivo dei debiti e il numero delle imprese creditrici del IV trimestre dell'anno 2021 risultano pubblicati sul sito istituzionale della Scuola

L'ammontare complessivo dei debiti e il numero delle imprese creditrici dell'anno dell'anno 2021 risultano pubblicati sul sito istituzionale della Scuola

(Accertamenti negativi)

- *Non risultano osservate le norme regolamentari*
- *La relazione illustrativa predisposta dal dirigente scolastico è carente nei contenuti richiesti dall'art. 23, comma 1, del regolamento*
- *I modelli non sono correttamente compilati*
- *Gli accertamenti di entrata e gli impegni di spesa non sono attendibili*
- *Gli impegni non sono stati assunti nei limiti dei relativi stanziamenti*
- *Il fondo economale per le minute spese non risulta versato entro il 31/12*
- *Dagli elementi di cui agli atti esaminati ed alle verifiche periodiche, sono state accertate irregolarità nella gestione finanziaria e/o incoerenze rispetto alla programmazione*
- *Non è stato rispettato il vincolo di destinazione dei finanziamenti*



- I dati della programmazione definitiva non sono correttamente indicati
- Esistono incongruenze tra il Conto finanziario e le risultanze contabili di cui ai registri
- Vi sono incoerenze nella compilazione del modello H
- I valori indicati divergono dalle risultanze contabili
- Sono presenti anomalie nel riaccertamento dei residui
- Vi sono incoerenze nella compilazione del modello L
- Non sono state rispettate le norme regolamentari relative alle procedure di variazione ai beni iscritti nell'inventario
- Non è ancora avvenuto il passaggio di consegne dal Dirigente scolastico al DSGA per i motivi illustrati nel verbale e/o non è stata correttamente applicata la procedura regolamentare
- I valori indicati divergono dalle risultanze di cui al libro inventario e dagli altri registri
- Il valore dei crediti e debiti indicati non corrisponde al valore accertato dei residui attivi e passivi
- L'ammontare delle disponibilità liquide indicate è difforme dalla sommatoria dei saldi al 31/12 comunicati dall'Istituto cassiere e Banca d'Italia (mod. 56 T – Tesoreria Unica) nonché da Poste SpA
- Le consistenze iniziali non sono correttamente riportate
- Vi sono incoerenze nella compilazione del modello K
- I valori indicati divergono dalle risultanze di cui ai registri contabili
- L'ammontare del Fondo cassa risultante dal giornale di cassa al 31/12 differisce dal saldo comunicato dall'Istituto cassiere e Banca d'Italia (mod. 56 T – Tesoreria Unica)
- La gestione del servizio di cassa dell'Azienda agraria (G01) / Azienda speciale (G02) non è conforme alle disposizioni previste dall'art. 25, commi 11 e 12, del DI n. 129/2018
- Vi sono incoerenze nella compilazione del modello J
- La relazione illustrativa del conto consuntivo non contiene gli elementi previsti per le gestioni economiche separate dal DI n. 129/2018
- Le scritture contabili della gestione economica non risultano tenute come appositamente previsto dal DI n. 129/2018
- I registri obbligatori previsti per la gestione economica dalla vigente normativa fiscale non risultano regolarmente tenuti
- Le risultanze contabili della gestione economica non concordano con i registri obbligatori previsti dalla vigente normativa fiscale
- Non risultano effettuati i versamenti all'Erario dovuti per la gestione economica, come previsto dalla vigente normativa fiscale
- Non è avvenuta la presentazione del modello 770
- Non è stato rispettato il termine di presentazione del modello 770
- Non è avvenuta la presentazione del modello IRAP
- Non è stato rispettato il termine di presentazione del modello IRAP
- Non è avvenuta la presentazione della Certificazione Unica
- Non è stato rispettato il termine di presentazione della Certificazione Unica
- Non sono stati pubblicati sul sito istituzionale della Scuola gli indicatori di tempestività dei pagamenti trimestrali
- Non è stato pubblicato sul sito istituzionale della Scuola l'indicatore di tempestività dei pagamenti annuale
- Non sono stati pubblicati sul sito istituzionale della Scuola l'ammontare complessivo dei debiti e il numero delle imprese creditrici trimestrale



DI n. 129/2018

- *I registri obbligatori previsti per la gestione economica dalla vigente normativa fiscale risultano regolarmente tenuti*
- *Le risultanze contabili della gestione economica concordano con i registri obbligatori previsti dalla vigente normativa fiscale*
- *Risultano effettuati i versamenti all'Erario dovuti per la gestione economica, come previsto dalla vigente normativa fiscale*
- *Avvenuta presentazione del modello 770*
- *Rispettato il termine di presentazione del modello 770*
- *Avvenuta presentazione del modello IRAP*
- *Rispettato il termine di presentazione del modello IRAP*
- *Avvenuta presentazione della Certificazione Unica*
- *Rispettato il termine di presentazione della Certificazione Unica*
- *Avvenuta pubblicazione sul sito istituzionale della Scuola degli indicatori di tempestività dei pagamenti trimestrali*
- *Avvenuta pubblicazione sul sito istituzionale della Scuola dell'indicatore di tempestività dei pagamenti annuale*
- *Avvenuta pubblicazione sul sito istituzionale della Scuola dell'ammontare dei debiti e del numero delle imprese creditrici trimestrale*
- *Avvenuta pubblicazione sul sito istituzionale della Scuola l'ammontare complessivo dei debiti e del numero delle imprese creditrici annuale*

FILOMENA GERMOLE