



Istituto Comprensivo V – Udine Via Divisione Julia, 1- 33100 UDINE - tel.0432/507662 – fax 0432/511204
 Cod. Fiscale 94127250309 Cod. Mecc. UDIC84400T mail: udic84400t@istruzione.it pec: udic84400t@pec.istruzione.it sito:www.5.icudine
 Prot. n. 5408/C14

Udine, 20 novembre 2017

AVVISO A TUTTI GLI OPERATORI ECONOMICI INTERESSATI

tramite avviso pubblicato sul profilo del committente in *Albo OnLine* sezione *Documenti di gare e appalti*.

Comunicazione di avvio della procedura autonoma di affidamento diretto per importi inferiori ad € 40.000,00 ai sensi dell'art. 36 c. 2) lett. a) del D. L. gs. n. 50/2016, art. 34 del D.I. 44/2001 e linee guida definitive emanate dall'ANAC alla data attuale previa ricerca di mercato semplificata documentata scritta mediante richiesta di preventivo informale con aggiudicazione al prezzo più basso.

COMMITTENTE: Istituto Comprensivo V Via Divisione Julia, 1 - 33100 UDINE - tel.0432/507662 – fax 0432/511204

OGGETTO DELL’AFFIDAMENTO, CARATTERISTICHE, PERIODO E PRINCIPALI CONDIZIONI CONTRATTUALI

Fornitura del servizio di organizzazione a pacchetto completo **stage di lingua francese a CAP D’AIL** nel Campus Mediterranen D’Etudes Francaise nel periodo **dal 07 al 11 MAGGIO 2018** - trasporto - vitto - alloggio camere multiple e singole per docenti - pensione completa - pullman a disposizione in loco con autista dalla partenza al ritorno, stage linguistico 16 ore docenti madrelingua, n. 04 escursioni pomeridiane per n. 39 allievi e n. 04 docenti accompagnatori. Compreso: spese eventuali di parcheggi/ZTL/pedaggi e ogni altra tipologia anche non prevista attualmente - vitto e alloggio autisti per il periodo di riferimento; assicurazione medico-bagaglio e responsabilità civile; eventuale tassa soggiorno e altre tasse/imposte.

COSTO MASSIMO PRESUNTO: € 17.628,00 IVA di legge esclusa.

COPERTURA FINANZIARIA : Fondi privati carico genitori competenza E.F. 2017

REQUISITI GENERALI, PARTICOLARI DI IDONEITA’ PROFESSIONALE, CAPACITA’ TECNICHE PROFESSIONALI E CRITERI REPUTAZIONALI MINIMI DA AUTOCERTIFICARE E DICHIARARE DA PARTE DEGLI OPERATORI ECONOMICI INTERESSATI

1. di essere in possesso di tutti i requisiti di cui all'art. 80 del Codice dei Contratti D.L.gs n. 50/2016;
2. di essere iscritto al registro della CCIAA o altro Albo ove previsto competente per lo svolgimento delle attività nello specifico settore oggetto dell'affidamento;
3. di avere maturato esperienze tramite affidamenti nello specifico settore o assimilato negli ultimi due anni precedenti all'anno corrente;
4. di avere rispettato i tempi e i costi nell'esecuzione degli affidamenti di cui al punto 3 (reputazionale);
5. di impegnarsi a rispettare i tempi e modalità di consegna dei servizi come previsti dalla scuola.

Le imprese interessate, vista l'urgenza, possono presentare la loro candidatura inviando la richiesta indirizzata al Dirigente Scolastico tramite e-mail entro e non oltre le ore 10.00 del giorno 25 novembre 2017 al seguente indirizzo di posta istituzionale udic84400t@istruzione.it completa di:

- 1) richiesta del legale rappresentante completa di tutti i dati anagrafici e fiscali e copia del documento identità in corso di validità;
- 2) autocertificazione e dichiarazione relativa al possesso dei requisiti minimi richiesti.

La richiesta di preventivo verrà inviata solo alle imprese interessate che presenteranno la loro candidatura se in possesso dei requisiti richiesti. Nel caso di candidature ritenute ammissibili superiori a cinque si procederà all'individuazione degli operatori economici cui richiedere il preventivo tra le prime cinque pervenute in ordine di tempo.

La scuola si riserva la possibilità di non procedere all'aggiudicazione nel caso in cui nessuna offerta risulti conveniente o idonea.

La scuola si riserva la possibilità di procedere all'aggiudicazione anche nel caso in cui venga presentata solo una offerta solo se ritenuta conveniente economicamente ex art. 69 R.D. n. 827/1924.

Allegato: MODELLO CANDIDATURA per la fornitura di servizi.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Tullia TRIMARCHI

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi ex 'art. 3, comma 2, del D.Lgs. n. 39/1993

UNITA' ORGANIZZATIVA RESPONSABILE - Servizi Contabili Finanziari e Patrimonio
 Responsabile del procedimento
 Responsabile dell'istruttoria

Dirigente Scolastico
Assistente Amministrativo

Tullia TRIMARCHI
Anna LIGONZO