



ISTITUTO COMPRENSIVO V DI UDINE
VERBALE DEL CONSIGLIO DI ISTITUTO N. 11 DEL 02 MARZO 2020

Il giorno 02/03/2020 alle ore 18.30 presso l'Istituto Comprensivo V di Udine Scuola Sec I° Ellero, dopo giusta convocazione si sono riuniti i membri del Consiglio d'Istituto per discutere il seguente ordine del giorno:

1. CONTO CONSUNTIVO E.F. 2019;
2. Modifiche al Programma Annuale E.F. 2020;
3. Regolamento di cui all'art. 45 c.2) lett. a del D.I. n. 129/2018;
4. Concessione locali - palestra all'Educandato UCCELLIS di Udine;
5. Accordi di rete senza spese (capofila Istituto Malignani – Liceo Marinelli - Comune di Udine);
6. Accordo di rete denominato DPO capofila Istituto Comprensivo I Udine;
7. Informativa su iscrizioni alunni e orari attività didattiche scuole primarie a.s. 2020/21;
8. Varie ed eventuali;
9. Criteri per l'assegnazione del personale docente alle sedi di servizio all'interno dell'Istituto a.s. 2020/2021;

Risultano presenti i seguenti membri;

		Nominativo	Presente	Assente	
				giustificato	ingiustificato
01	Dirigente Scolastico	Tullia TRIMARCHI	x		
02	Componente Docenti	Marco BARDELLI	esce alle ore 20.00		
03		Mariateresa MARGAGLIOTTI	x		
04		Sonia BRAVIN	x		
05		Daniela QUARGNOLO	x		
06		Maria GORDINI	x		
07		Angela PORTELLO	x		
08	Componente ATA	Claudio NADALUTTI	x		
09		Anna MIGLIORE	x		
10	Componente Genitori	Francesca PLATEO	x		
11		Marco PURINAN	x		
12		Alessandra CHIARANDINI	x		
13		Federica DE SABBATA	x		
14		Ermal PAPAPANO	x		
15		Jacopo BOITI	entra alle ore 19.05		
16		Ewundo ERASIVUS NZOH		x	

Constatato il numero legale dei presenti 14 su 16, Si dà inizio alla seduta .

Funge da segretario la docente Mariateresa MARGAGLIOTTI .

Si registra la presenza di due uditori.

Aprè la seduta il Presidente



ISTITUTO COMPRENSIVO V DI UDINE
VERBALE DEL CONSIGLIO DI ISTITUTO N. 11 DEL 02 MARZO 2020

Il Presidente dichiara che, poiché presiede il Consiglio di Istituto può regolamentare l'ingresso e la presenza degli uditori se questa compromette l'andamento del Consiglio di Istituto stesso, dalla discussione emersa nasce l'esigenza di creare un regolamento che normi le sedute stesse e un regolamento per l'intervento degli uditori esterni.

Il consigliere Nadalutti evidenzia che nella seduta di insediamento del Consiglio di Istituto aveva proposto al Presidente di predisporre un regolamento interno dell'organo collegiale senza ottenere ad oggi risposta.

Il signor Boiti entra alle ore 19.05. totale presenti 15 su 16.

Il Presidente, prosegue la discussione affrontando il punto 1 all'ordine del giorno.

PUNTO N. 1 ALL'ORDINE DEL GIORNO

Il Presidente introduce il 1° punto all'o.d.g: **CONTO CONSUNTIVO E.F. 2019**; dà la parola alla Dirigente Scolastica che passa la parola al Direttore SGA il quale come esperto in materia amministrativo-contabile illustra il Conto Consuntivo E.F. 2019 specificando le singole voci riportate.

I membri del Consiglio di Istituto al termine della discussione approvano : voto palese per alzata di mano voto segreto all'unanimità a maggioranza : favorevoli n. 15 contrari n. 00 astenuti n. 00

Dichiarazioni di voto a verbale (favore-contro-astenuto) : nessuna

ALLEGATI : CONTO CONSUNTIVO: CONTO FINANZIARIO - MODELLO H Esercizio finanziario 2019

DELIBERA N. 59/2020

CONTO CONSUNTIVO E.F. 2019 CONTO FINANZIARIO - MODELLO H Esercizio finanziario 2019

La presente deliberazione è immediatamente esecutiva. Avverso la presente deliberazione, ai sensi dell'art. 14 comma 7 del Regolamento n. 275/99 è ammesso reclamo allo stesso Consiglio nel termine di 15 giorni dalla data di pubblicazione all'albo della scuola. Decorso tale termine la deliberazione è definitiva e contro di essa è esperibile ricorso giurisdizionale al TAR ovvero ricorso straordinario al Capo dello Stato entro il termine rispettivamente di 60 e 120 giorni dalla data di pubblicazione

PUNTO N. 2 ALL'ORDINE DEL GIORNO

Il Presidente introduce il 2° punto all'o.d.g: **Modifiche al Programma Annuale E.F. 2020**; passa la parola alla Dirigente scolastica che passa la parola al Direttore SGA il quale illustra brevemente il Piano annuale E.F 2020, argomento già trattato nella seduta dell'11/11/2019.

I membri del Consiglio di Istituto al termine della discussione approvano : voto palese per alzata di mano voto segreto all'unanimità a maggioranza : favorevoli n. 15 contrari n. 00 astenuti n. 00

Dichiarazioni di voto a verbale (favore-contro-astenuto) : nessuna

ALLEGATI : MODIFICA PROGRAMMA ANNUALE - Modello F Esercizio finanziario 2020

DELIBERA N. 60/2020

MODIFICA PROGRAMMA ANNUALE - Modello F Esercizio finanziario 2020

Totale entrate	Totale spese	Disponibilità finanziaria da programmare	Totale a pareggio
204.147,48	202.279,48	1.868,00	204.147,48

La presente deliberazione è immediatamente esecutiva. Avverso la presente deliberazione, ai sensi dell'art. 14 comma 7 del Regolamento n. 275/99 è ammesso reclamo allo stesso Consiglio nel termine di 15 giorni dalla data di pubblicazione all'albo della scuola. Decorso tale termine la deliberazione è definitiva e contro di essa è esperibile ricorso giurisdizionale al TAR ovvero ricorso straordinario al Capo dello Stato entro il termine rispettivamente di 60 e 120 giorni dalla data di pubblicazione

Il prof. Bardelli esce alle ore 20.00.

PUNTO N. 3 ALL'ORDINE DEL GIORNO

Il Presidente introduce il 3° punto all'o.d.g: **Regolamento di cui all'art. 45 c.2) lett. a del D.I. n. 129/2018**; passa la parola alla Dirigente Scolastica la quale illustra brevemente le motivazioni e le esigenze dell'Istituto per il rispetto degli adempimenti necessari che l'istituto deve



ISTITUTO COMPRESIVO V DI UDINE

VERBALE DEL CONSIGLIO DI ISTITUTO N. 11 DEL 02 MARZO 2020

svolgere e cede la parola al Direttore SGA il quale, in qualità di esperto amministrativo-contabile, illustra il regolamento predisposto ai sensi del Decreto Interministeriale M.I.U.R./M.E.F. n. 129 del 28.08.2018 Art.45 "Competenze del Consiglio d' Istituto nell'attività negoziale" 2. Al Consiglio d'Istituto spettano le deliberazioni relative alla determinazione, nei limiti stabiliti dalla normativa vigente in materia, dei criteri e dei limiti per lo svolgimento, da parte del Dirigente Scolastico, delle seguenti attività negoziali: a) affidamenti di lavori, servizi e forniture, secondo quanto disposto dal decreto legislativo 18-04-2016 n.50 dalle relative previsioni di attuazione, di importo superiore a 10.000,00€

I membri del Consiglio di Istituto al termine della discussione approvano : voto palese per alzata di mano voto segreto all'unanimità a maggioranza : favorevoli n. 14 contrari n. 00 astenuti n. 00

Dichiarazioni di voto a verbale (favore-contro-astenuto) : nessuna

ALLEGATI : REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DEI CONTRATTI PUBBLICI SOTTO SOGLIA CONCERNENTI LA FORNITURA DI BENI , LAVORI E SERVIZI di cui all'art. 45 c.2) lett. a del D.I. n. 129/2018

DELIBERA N. 61/2020

REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DEI CONTRATTI PUBBLICI SOTTO SOGLIA CONCERNENTI LA FORNITURA DI BENI , LAVORI E SERVIZI di cui all'art. 45 c.2) lett. a del D.I. n. 129/2018

La presente deliberazione è immediatamente esecutiva. Avverso la presente deliberazione, ai sensi dell'art. 14 comma 7 del Regolamento n. 275/99 è ammesso reclamo allo stesso Consiglio nel termine di 15 giorni dalla data di pubblicazione all'albo della scuola. Decorso tale termine la deliberazione è definitiva e contro di essa è esperibile ricorso giurisdizionale al TAR ovvero ricorso straordinario al Capo dello Stato entro il termine rispettivamente di 60 e 120 giorni dalla data di pubblicazione

PUNTO N. 4 ALL'ORDINE DEL GIORNO

Il Presidente introduce il 4° punto all'o.d.g: Concessione locali - palestra all'Educandato UCCELLIS di Udine; cede la parola alla Dirigente Scolastica che spiega la richiesta di concessione/assenso dell'utilizzo di alcuni locali, nel particolare la palestra piccola per il periodo A.S. 2019/2020 in orario cui i locali sono assegnati alla scuola da parte del Comune di Udine. Si propone la concessione previo emissione di preventivo provvedimento del D.S.. Il concessionario dovrà, ai sensi di quanto previsto dall'art.38 del D.I. n 129/2018 in materia di uso temporaneo e precario dell'edificio scolastico: 1) prevedere un'adeguata copertura assicurativa con massimali congrui per gli eventuali danni a persone o cose e contro i rischi furto e incendio, e gli estremi della polizza dovranno essere preventivamente comunicati alla scuola: 2) individuare e comunicare una persona responsabile di tutti i beni di proprietà della scuola presenti nei locali: 3) utilizzare i locali in conformità alla loro destinazione d'uso; 4) sostenere tutte le spese e oneri relativi alle pulizie e sistemazione dei locali che devono comunque essere giornalmente resi utilizzabili; 5) adottare tutte le misure per la tutela della sicurezza e della salute previste dal D.L.gs. n.81/2008 e successive modifiche e integrazioni oltre che stilare un DUVRI, se del caso, con il cessionario, deve osservare tali misure preso atto anche del piano di emergenza e del documento di valutazione dei rischi stilato dalla scuola; 6) deve, al termine delle attività, riconsegnare i locali utilizzati nelle condizioni in cui li ha ricevuti, previa verifica in contraddittorio con gli addetti della stessa: 7) deve provvedere a risarcire tutti gli eventuali danni sequenziali dovuti all'utilizzo. Il personale collaboratore scolastico in detti periodi, se in servizio nei plessi, vigilerà sull'uso corretto dei locali e delle attrezzature.

I membri del Consiglio di Istituto al termine della discussione approvano : voto palese per alzata di mano voto segreto all'unanimità a maggioranza : favorevoli n14 contrari n. 00 astenuti n. 00

Dichiarazioni di voto a verbale (favore-contro-astenuto) : nessuna

ALLEGATI : NESSUNO

DELIBERA N. 62/2020

Concessione locali - palestra all'Educandato UCCELLIS di Udine: Il concessionario dovrà, ai sensi di quanto previsto dall'art.38 del D.I. n 129/2018 in materia di uso temporaneo e precario dell'edificio scolastico: 1) prevedere un'adeguata copertura assicurativa con massimali congrui per gli eventuali danni a persone o cose e contro i rischi furto e incendio, e gli estremi della polizza dovranno essere preventivamente comunicati alla scuola: 2) individuare e comunicare una persona responsabile di tutti i beni di proprietà della scuola presenti nei locali: 3) utilizzare i locali in conformità alla loro destinazione d'uso; 4) sostenere tutte le spese e oneri relativi alle pulizie e sistemazione dei locali che devono comunque essere giornalmente resi utilizzabili; 5) adottare tutte le misure per la tutela della sicurezza e della salute previste dal D.L.gs. n.81/2008 e successive modifiche e integrazioni oltre che stilare un DUVRI, se del caso, con il cessionario, deve osservare tali misure preso atto anche del piano di emergenza e del documento di valutazione dei rischi stilato dalla scuola; 6) deve, al termine delle attività, riconsegnare i locali utilizzati nelle condizioni in cui li ha ricevuti, previa verifica in contraddittorio con gli addetti della stessa: 7) deve provvedere a risarcire tutti gli eventuali danni sequenziali dovuti all'utilizzo. Il personale collaboratore scolastico in detti periodi, se in servizio nei plessi, vigilerà sull'uso corretto dei locali e delle attrezzature.

La presente deliberazione è immediatamente esecutiva. Avverso la presente deliberazione, ai sensi dell'art. 14 comma 7 del Regolamento n. 275/99 è ammesso reclamo allo stesso Consiglio nel termine di 15 giorni dalla data di pubblicazione all'albo della scuola. Decorso tale termine



ISTITUTO COMPRESIVO V DI UDINE

VERBALE DEL CONSIGLIO DI ISTITUTO N. 11 DEL 02 MARZO 2020

la deliberazione è definitiva e contro di essa è esperibile ricorso giurisdizionale al TAR ovvero ricorso straordinario al Capo dello Stato entro il termine rispettivamente di 60 e 120 giorni dalla data di pubblicazione

PUNTO N. 5 ALL'ORDINE DEL GIORNO

Il Presidente introduce il 5° punto all'o.d.g: Accordi di rete senza spese (capofila Istituto Malignani – Liceo Marinelli-Comune di Udine); dà la parola alla Dirigente che relaziona su quali sono le convenzioni da stipulare, senza oneri finanziari e trasferimento fondi per l'Istituto Comprensivo V di Udine:

SCUOLE ENTE CAPOFILA	AZIONE BANDO FONDI NORMA	PERSONALE ALLIEVI OPERAZIONI INTERESSATI	ADEMPIMENTI AMMINISTRATIVI CONTABILI	RISORSE FINANZIARIE PROGRAMMA ANNUALE ACCERTAMENTI/IMPEGNI
ISIS Malignani UD	Prove Invalsi 2019/20	Allievi scuola Ellero	NESSUNO	Titolo gratuito
Comune di Udine	Prevenzione bullismo	Allievitutti-docenti	NESSUNO	NESSUNO ANNI 2020 E 21
Liceo Marinelli UD	Educazione ambientale	Allievi tutti	NESSUNO	NESSUNO ANNI 2019/22

I membri del Consiglio di Istituto al termine della discussione approvano : voto palese per alzata di mano voto segreto all'unanimità a maggioranza : favorevoli n. 14 contrari n. 00 astenuti n. 00

Dichiarazioni di voto a verbale (favore-contro-astenuto) : nessuna

ALLEGATI : Accordi di rete senza spese (capofila Istituto Malignani – Liceo Marinelli - Comune di Udine)

DELIBERA N. 63/2020

SCUOLE ENTE CAPOFILA	AZIONE BANDO FONDI NORMA	PERSONALE ALLIEVI OPERAZIONI INTERESSATI	ADEMPIMENTI AMMINISTRATIVI CONTABILI	RISORSE FINANZIARIE PROGRAMMA ANNUALE ACCERTAMENTI/IMPEGNI
ISIS Malignani UD	Prove Invalsi 2019/20	Allievi scuola Ellero	NESSUNO	Titolo gratuito
Comune di Udine	Prevenzione bullismo	Allievitutti-docenti	NESSUNO	NESSUNO ANNI 2020 E 21
Liceo Marinelli UD	Educazione ambientale	Allievi tutti	NESSUNO	NESSUNO ANNI 2019/22

Accordi di rete senza spese (capofila Istituto Malignani – Liceo Marinelli-Comune di Udine)

La presente deliberazione è immediatamente esecutiva. Avverso la presente deliberazione, ai sensi dell'art. 14 comma 7 del Regolamento n. 275/99 è ammesso reclamo allo stesso Consiglio nel termine di 15 giorni dalla data di pubblicazione all'albo della scuola. Decorso tale termine la deliberazione è definitiva e contro di essa è esperibile ricorso giurisdizionale al TAR ovvero ricorso straordinario al Capo dello Stato entro il termine rispettivamente di 60 e 120 giorni dalla data di pubblicazione

PUNTO N. 6 ALL'ORDINE DEL GIORNO

Il Presidente introduce il 6° punto all'o.d.g: Accordo di rete denominato DPO capofila Istituto Comprensivo I Udine; cede la parola alla Dirigente Scolastica la quale illustra l'accordo di rete denominato DPO di cui è capofila l'Istituto Comprensivo I di Udine.

I membri del Consiglio di Istituto al termine della discussione approvano : voto palese per alzata di mano voto segreto all'unanimità a maggioranza : favorevoli n. 14 contrari n. 00 astenuti n. 00

Dichiarazioni di voto a verbale (favore-contro-astenuto) : nessuna

ALLEGATI : nessuno

DELIBERA N. 64/2020

Accordo di rete denominato DPO capofila Istituto Comprensivo I Udine

La presente deliberazione è immediatamente esecutiva. Avverso la presente deliberazione, ai sensi dell'art. 14 comma 7 del Regolamento n. 275/99 è ammesso reclamo allo stesso Consiglio nel termine di 15 giorni dalla data di pubblicazione all'albo della scuola. Decorso tale termine la deliberazione è definitiva e contro di essa è esperibile ricorso giurisdizionale al TAR ovvero ricorso straordinario al Capo dello Stato entro il termine rispettivamente di 60 e 120 giorni dalla data di pubblicazione



ISTITUTO COMPRENSIVO V DI UDINE
VERBALE DEL CONSIGLIO DI ISTITUTO N. 11 DEL 02 MARZO 2020

PUNTO N. 8 ALL'ORDINE DEL GIORNO

Il Presidente introduce il 8° punto all'o.d.g: Varie ed eventuali;

- Gite annullate, se con valenza didattica può essere riprogrammata, per quelle di marzo fino al 15 marzo, in attesa di situazione definitiva si valuterà la possibilità, a discrezione dei docenti si valuterà la possibilità di farle, con delibera del consiglio di istituto.
- Il presidente chiede la possibilità di valutare l'opportunità di considerare un'elezione suppletiva per integrare il posto che si è liberato all'interno del consiglio d'istituto
- la consigliera Plateo palesa la sua contrarietà alla proposta fatta dal presidente perché non rileva la necessità dell'integrazione della componente genitori

I membri del Consiglio di Istituto al termine della discussione prendono atto.

PUNTO N. 9 ALL'ORDINE DEL GIORNO

Il Presidente introduce il 9° punto all'o.d.g: Criteri per l'assegnazione del personale docente alle sedi di servizio all'interno dell'Istituto a.s. 2020/2021; La DS espone i criteri di cui si avvale per l'assegnazione degli incarichi all'interno dell'Istituto V.

I membri del Consiglio di Istituto al termine della discussione approvano : voto palese per alzata di mano voto segreto all'unanimità a maggioranza : favorevoli n. 14 contrari n. 00 astenuti n. 00

Dichiarazioni di voto a verbale (favore-contro-astenuito) : nessuna

ALLEGATI : nessuno

DELIBERA N. 65/2020

**Criteri per l'assegnazione del personale docente alle sedi di servizio all'interno dell'Istituto
a.s. 2020/2021**

La presente deliberazione è immediatamente esecutiva. Avverso la presente deliberazione, ai sensi dell'art. 14 comma 7 del Regolamento n. 275/99 è ammesso reclamo allo stesso Consiglio nel termine di 15 giorni dalla data di pubblicazione all'albo della scuola. Decorso tale termine la deliberazione è definitiva e contro di essa è esperibile ricorso giurisdizionale al TAR ovvero ricorso straordinario al Capo dello Stato entro il termine rispettivamente di 60 e 120 giorni dalla data di pubblicazione.

Il Presidente alle ore 21.20 esaurita la trattazione dei punti all' o. d. g. dichiara tolta la seduta .

Letto, confermato e sottoscritto in
Udine il 02 MARZO 2020

Il segretario del Consiglio di Istituto
Mariateresa MARGAGLIOTTI

Il Presidente del Consiglio di Istituto
Ermal PAPAPANO