



Istituto Comprensivo V - Udine

Via Divisione Julia, 1- 33100 UDINE - tel. 0432/1276511 CF 94127250309 Cod. Mecc. UDIC84400T
mail: adic84400t@istruzione.it pec: adic84400t@pec.istruzione.it sito: www.5icudine.edu.it

PROGRAMMA ANNUALE E.F. 2023

(predisposto ai sensi del D.I. n. 129 del 28/08/2018 articoli 4 e 5)

PREDISPONTO DAL DIRIGENTE SCOLASTICO IL	26/10/2022
PROPOSTO DALLA GIUNTA ESECUTIVA NELLA SEDUTA DEL	07/11/2022
INVIATO AI REVISORI DEI CONTI NOTA p. 3616c14 DEL 07 11 2022 IL	07/11/2022
<i>consegnato in presenza nella seduta del 11/2022</i>	
PARERE FAVOREVOLE DI REGOLARITA' CONTABILE REVISORI DEI CONTI	13/12/2022
<input checked="" type="checkbox"/> VERBALE N. 05/2022 <input type="checkbox"/> NOTA DEL 1/2022 <input type="checkbox"/> ASSENZA PARERE	
PARERE NON FAVOREVOLE DEI REVISORI DEI CONTI	1/2022
DELIBERA APPROVAZIONE CONSIGLIO DI ISTITUTO BILANCIO N. 22 DEL	30/11/2022
DELIBERA APPROVAZIONE CONSIGLIO DI ISTITUTO MINUTE SPESE N. 23 DEL	30/11/2022

ALLEGATI :

Estratto del verbale della Giunta Esecutiva del 07/11/2022;

Proposta del Dirigente Scolastico nota p. 3447/C14 del 26/10/2022;

Relazione illustrativa del Dirigente Scolastico e del Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi che descrive dettagliatamente gli obiettivi da realizzare e la destinazione delle risorse in coerenza con le previsioni del P.T.O.F. ed espone sinteticamente i risultati della gestione in corso alla data di presentazione del programma medesimo, e quelli del precedente esercizio finanziario. La relazione evidenzia, altresì, in modo specifico, le finalità e le voci di spesa cui vengono destinate le entrate eventuali derivanti dal contributo volontario delle famiglie, nonché quelle derivanti da erogazioni liberali, anche ai sensi dell'articolo 1, commi 145 e seguenti della legge n. 107 del 2015, e quelli reperiti mediante sistemi di raccolta fondi o di adesione a piattaforme di finanziamento collettivo. In tema di risorse finanziarie analizza le entrate accertate per l'e.f. 2023 e riporta il trend storico delle stesse;

Disposizione accertamento fondi del Direttore dei servizi generali amministrativi n. 01/2023 del 24/10/2022 p. 3379c14;

Modello A - Programma Annuale entrate e spese

Tabella Illustrativa entrate complessive di competenza e.f. 2023;

Modello B - Schede Illustrative finanziarie per ATTIVITA' n. 08:

A01-01, A01-73, A01-75, A02-02, A03-02, A03-61, A05-60 e A06-06

Modello B - Schede Illustrative finanziarie per PROGETTI n.07 : P01-65, P02-57-58-59-62, P03-03 e P04-64 oltre che Z01

Disponibilità finanziarie da programmare ed R98 Fondo di riserva art. 8;

Modello B - Schede Illustrative finanziarie per gestioni economiche n. 00;

Modello C - Situazione amministrativa definitiva al 21/10/2022;

Situazione di cassa dell'Istituto cassiere e della Banca d'Italia alla data del 21/10/2022;

Modello art. 7 c.2) - Tabella dimostrativa dell'avanzo di amministrazione presunto al 21/10/2022;

Modello D - Utilizzo avanzo di amministrazione presunto al 21/10/2022 nell'e.f. 2023 art. 7 c.2);

Tabella dettagliata illustrativa di utilizzo dell'avanzo di amministrazione presunto nell'e.f. 2023 rispetto al piano delle destinazioni obbligatorio codificato da MI al II livello e liberamente dalla scuola al III livello art. 7 c.2);

Modello E - Riepilogo per Tipologia di Spesa;

Proposta di costituzione del Fondo economale per le minute spese per l'acquisizione di beni e servizi di modesta entità, necessari a garantire il regolare svolgimento delle ordinarie attività per un importo complessivo annuale di € 800,00;

Regolamento in materia di disciplina di utilizzo delle spese minute economici previsto dalla contabilità di stato e dal D.I. n. 129/18 art. 21 giusta delibera n. 12 del 04/02/2019 del Consiglio di Istituto;

Copia del Piano dell'Offerta Formativa Triennale anni 2019/2022;

Programma biennale degli acquisti di beni e servizi esercizi finanziari 2023 e 2024 predisposto ai sensi dell'art. 21 del D.Lgs. 50/2016 nota p. 3448c14 del 26/10/2022;

Elenco dei progetti deliberati dal Consiglio di Istituto e piano delle destinazioni al III livello;

Indicatore di tempestività dei pagamenti anno 2022 ai sensi art. 33 c.1) D.Lgs. n. 33/2013 e art. 9 e 10 D.P.C.M. del 22/09/2014 alla data del 21/10/2022 primi tre trimestri e ammontare stock del debito.

ANALISI PROGRAMMA ANNUALE

VERBALE N. 2022/005

Presso l'istituto V - UDINE di UDINE, l'anno 2022 il giorno 13, del mese di dicembre, alle ore 09:30, si sono riuniti i Revisori dei Conti dell'ambito ATS n. 42 provincia di UDINE.

La riunione si svolge presso la segreteria dell'Istituto Comprensivo.

I Revisori sono:

Nome	Cognome	Rappresentanza	Assenza/Presenza
FILOMENA	GERMOLE'	Ministero dell'Economia e delle Finanze (MEF)	Assente Giustificato
ANDREA	CANDI	Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca (MIUR)	Presente

Il Revisore Germolé Filomena risulta assente giustificato in quanto il suo incarico presso l'ATSUD042 è terminato il 31.10.2022 e ad oggi non è stato ancora nominato il nuovo Revisore MEF.

La Giunta Esecutiva all'unanimità con Verbale n. 34 del 7.11.2022, ha proposto al Consiglio d'Istituto il Programma Annuale 2023, approvato con Delibera n. 22 del 30.11.2022.

Assiste alla seduta il D.S.G.A. Claudio Nadalutti.

I Revisori si riuniscono per l'esame del Programma annuale 2023 ai sensi dell'art. 51, comma 1 del Regolamento amministrativo-contabile recato dal D.I. 28 agosto 2018, n. 129 e procedono, pertanto, allo svolgimento dei seguenti controlli:

Anagrafica

1. Osservanza norme regolamentari

Programma Annuale (Mod. A)

1. Esame relazione illustrativa predisposta dal dirigente scolastico
2. Correttezza modelli
3. Conformità ai principi di bilancio di cui all'art. 2 del regolamento
4. Corretta stima dell'avanzo di amministrazione
5. Coerenza tra i dati previsionali di spesa del Mod. A e la somma dei dati delle schede finanziarie Mod. B
6. Pareggio Entrate/Spese per attività e progetti
7. Esatta determinazione del Fondo di riserva (art. 8, comma 1)
8. Attendibilità delle previsioni di entrata e congruità degli stanziamenti di spesa
9. Verifica Approvazione PTOF
10. Individuazione dell'ammontare del Fondo economale per le minute spese ai sensi dell'art. 21 del regolamento

Utilizzo avanzo di amministrazione presunto (Mod. D)

1. Rispetto del vincolo di destinazione delle somme vincolate confluite nell'avanzo di amministrazione presunto

Dati Generali Scuola Infanzia - Data di riferimento: 31 ottobre

La struttura delle classi per l'anno scolastico 2022/23 è la seguente:

Numero sezioni con orario ridotto (a)	Numero sezioni con orario normale (b)	Totale sezioni (c=a+b)	Bambini iscritti al 1° settembre	Bambini frequentanti sezioni con orario ridotto (d)	Bambini frequentanti sezioni con orario normale (e)	Totale bambini frequentanti (f=d+e)	Di cui diversamente abili	Media bambini per sezione (f/c)
0	7	7	146	0	125	125	5	17,86



Dati Generali Scuola Primaria e Secondaria di I Grado - Data di riferimento: 31 ottobre

La struttura delle classi per l'anno scolastico 2022/23 è la seguente:

	Numeri classi funzionanti con 24 ore (a)	Numeri classi funzionanti a tempo normale (da 27 a 30/34 ore) (b)	Numeri classi funzionanti a tempo pieno/prolungato (40/56 ore) (c)	Totale classi (d=a+b+c)	Alunni iscritti al 1° settembre (e)	Alunni frequentanti classi funzionanti con 24 ore (f)	Alunni frequentanti classi funzionanti a tempo normale (da 27 a 30/34 ore) (g)	Alunni frequentanti classi funzionanti a tempo pieno/prolungato (40/56 ore) (h)	Totale alunni frequentanti (i=f+g+h)	Di cui diversamente abili	Differenza tra alunni iscritti al 1° settembre e alunni frequentanti (e-i)	Media alunni per classe (i/d)
Prime	0	5	0	5	89	0	88	0	88	1	1	17,60
Seconde	0	5	0	5	82	0	82	0	82	3	0	16,40
Terze	0	6	0	6	116	0	116	0	116	6	0	19,33
Quarte	0	5	0	5	94	0	93	0	93	6	1	18,60
Quinte	0	7	0	7	131	0	129	0	129	5	2	18,43
Pluriclassi				0					0		0	0
Totale	0	28	0	28	512	0	508	0	508	21	4	18,14
Prime	0	6	0	6	117	0	116	0	116	3	1	19,33
Seconde	0	7	0	7	137	0	138	0	138	7	-1	19,71
Terze	0	7	0	7	153	0	156	0	156	3	-3	22,29
Pluriclassi				0					0		0	0
Totale	0	20	0	20	407	0	410	0	410	13	-3	20,50

Dati Personale - Data di riferimento: 31 ottobre

La situazione del personale docente e ATA (organico di fatto) in servizio può così sintetizzarsi:

DIRIGENTE SCOLASTICO	1
	NUMERO
<i>N.B. in presenza di cattedra o posto esterno il docente va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	
Insegnanti titolari a tempo indeterminato full-time	81
Insegnanti titolari a tempo indeterminato part-time	9
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato full-time	12
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato part-time	1
Insegnanti su posto normale a tempo determinato con contratto annuale	0
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto annuale	0
Insegnanti a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	4
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	10
Insegnanti di religione a tempo indeterminato full-time	1
Insegnanti di religione a tempo indeterminato part-time	0
Insegnanti di religione incaricati annuali	4
Insegnanti su posto normale con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	3
Insegnanti di sostegno con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	2
<i>*da censire solo presso la 1° scuola che stipula il primo contratto nel caso in cui il docente abbia più spezzoni e quindi abbia stipulato diversi contratti con altrettante scuole.</i>	
TOTALE PERSONALE DOCENTE	127
<i>N.B. il personale ATA va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	
	NUMERO
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi	1
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi a tempo determinato	0
Coordinatore Amministrativo e Tecnico e/o Responsabile amministrativo	0
Assistenti Amministrativi a tempo indeterminato	4
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto annuale	2
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Assistenti Tecnici a tempo indeterminato	0
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto annuale	0
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Collaboratori scolastici dei servizi a tempo indeterminato	0
Collaboratori scolastici a tempo indeterminato	17
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto annuale	0
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	2
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo indeterminato	0
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto annuale	0
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Personale ATA a tempo indeterminato part-time	1
TOTALE PERSONALE ATA	27

Non si rilevano, altresì, unità di personale estraneo all'amministrazione che espleta il servizio di pulizia degli spazi e dei locali ivi compreso quello beneficiario delle disposizioni contemplate dal decreto interministeriale 20 aprile 2001,

Programma Annuale (Mod. A)

Le previsioni di competenza del programma annuale si sintetizzano nei seguenti dati:

ENTRATE	
01-Avanzo di amministrazione presunto	€ 76.571,95
02-Finanziamenti dall'Unione Europea	€ 0,00
03-Finanziamenti dello Stato	€ 19.207,84
04-Finanziamenti della Regione	€ 0,00
05-Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	€ 1.980,00
06-Contributi da privati	€ 0,00
07-Proventi da gestioni economiche	€ 0,00
08-Rimborsi e restituzione somme	€ 0,00
09-Alienazione di beni materiali	€ 0,00
10-Alienazione di beni immateriali	€ 0,00
11-Sponsor e utilizzo locali	€ 0,00
12-Altre entrate	€ 0,00
13-Mutui	€ 0,00
TOTALE ENTRATE	€ 97.759,79
SPESE	
Attività	€ 60.045,78
A01-Funzionamento generale e decoro della Scuola	€ 37.029,96
A02-Funzionamento amministrativo	€ 13.086,19
A03-Didattica	€ 8.089,84
A04-Alternanza Scuola-Lavoro	€ 0,00
A05-Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	€ 84,09
A06-Attività di orientamento	€ 1.755,70
Progetti	€ 34.567,01
P01-Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"	€ 4.405,28
P02-Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	€ 26.529,24
P03-Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"	€ 1.199,06
P04-Progetti per "Formazione / aggiornamento personale"	€ 2.433,43
P05-Progetti per "Gare e concorsi"	€ 0,00
Gestioni economiche	€ 0,00
G01-Azienda agraria	€ 0,00
G02-Azienda speciale	€ 0,00
G03-Attività per conto terzi	€ 0,00
G04-Attività convittuale	€ 0,00
R98-Fondo di Riserva	€ 674,00
D100-Disavanzo di amministrazione presunto	€ 0,00
TOTALE SPESE	€ 95.286,79
Z101-Disponibilità finanziaria da programmare	€ 2.473,00
TOTALE A PAREGGIO	€ 97.759,79

Al punto 2 del verbale n. 34 del 7.11.2022 della Giunta Esecutiva, i membri propongono al Consiglio d'Istituto di



stabilire l'importo di € 800,00 complessivo per l'e.f. 2023 quale limite del Fondo delle Minute Spese, che approva con Delibera n. 23 del 30.11.2002

Verifica Situazione Amministrativa Presunta

Il programma annuale espone un avanzo di amministrazione presunto di Euro 76.571,95, come riportato nel Mod. C.

Utilizzo avanzo di amministrazione presunto (Mod. D)

L'avanzo di amministrazione presunto risulta così assegnato ai vari aggregati di spesa e progetti come riportato nel modello D:

UTILIZZO AVANZO AMMINISTRAZIONE PRESUNTO	TOTALE	IMPORTO VINCOLATO	IMPORTO NON VINCOLATO
Attività	€ 43.832,52	€ 43.832,52	€ 0,00
A01-Funzionamento generale e decoro della Scuola	€ 28.029,96	€ 28.029,96	€ 0,00
A02-Funzionamento amministrativo	€ 7.872,93	€ 7.872,93	€ 0,00
A03-Didattica	€ 6.089,84	€ 6.089,84	€ 0,00
A04-Alternanza Scuola-Lavoro	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
A05-Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	€ 84,09	€ 84,09	€ 0,00
A06-Attività di orientamento	€ 1.755,70	€ 1.755,70	€ 0,00
Progetti	€ 31.066,43	€ 31.066,43	€ 0,00
P01-Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"	€ 4.405,28	€ 4.405,28	€ 0,00
P02-Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	€ 23.028,66	€ 23.028,66	€ 0,00
P03-Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"	€ 1.199,06	€ 1.199,06	€ 0,00
P04-Progetti per "Formazione / aggiornamento personale"	€ 2.433,43	€ 2.433,43	€ 0,00
P05-Progetti per "Gare e concorsi"	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Gestioni economiche	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
G01-Azienda agraria	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
G02-Azienda speciale	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
G03-Attività per conto terzi	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
G04-Attività convittuale	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TOTALE	€ 74.898,95	€ 74.898,95	€ 0,00

Si fa presente che, come previsto dall'art.7 del Regolamento, detti stanziamenti possono essere impegnati solamente dopo la realizzazione dell'effettiva disponibilità finanziaria e nei limiti dell'avanzo effettivamente realizzato.

Nel corso della verifica i Revisori accertano che:

- Risultano osservate le norme regolamentari
- La relazione illustrativa predisposta dal dirigente scolastico è esaustiva nei contenuti richiesti dall'art. 5, comma 7, del regolamento
- Non sono presenti inesattezze nei modelli del Programma Annuale
- Il Programma Annuale è conforme ai principi di bilancio di cui all'art. 2 del regolamento

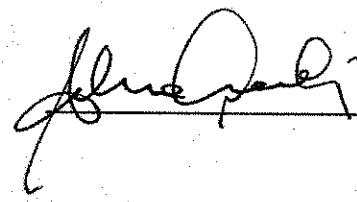
- L'avanzo d'amministrazione è correttamente stimato
- Non sono presenti incoerenze tra i dati previsionali di spesa del Mod. A e la somma dei dati delle schede finanziarie Mod. B
- E' presente pareggio Entrate/Spese per attività e progetti
- E' presente un'esatta determinazione del Fondo di riserva (art. 8, comma 1)
- Non sono presenti inattendibilità delle previsioni di entrata e/o incongruità degli stanziamenti di spesa
- Il PTOF è stato approvato
- Risulta corretta la procedura di costituzione del Fondo economale per le minute spese, ai sensi dell'art. 21, commi 1 e 2
- E' stato rispettato il vincolo di destinazione delle somme vincolate confluente nell'avanzo di amministrazione presunto

Conclusioni

I Revisori dei conti, prendendo atto del contenuto dell'apposita relazione predisposta dal Dirigente scolastico con riferimento agli obiettivi che l'istituzione scolastica intende realizzare nell'anno 2023, nonchè della documentazione esaminata, ritengono di poter esprimere parere favorevole di regolarità contabile sul Programma Annuale 2023.

Il presente verbale, chiuso alle ore 10:00, l'anno 2022 il giorno 13 del mese di dicembre, viene letto, confermato, sottoscritto e successivamente inserito nell'apposito registro.

CANDI ANDREA





COPIA

Istituto Comprensivo V - Udine

Via Divisione Julia, 1- 33100 UDINE - tel.0432/1276511
CF 94127250309 Cod. Mecc. UDIC84400T

mail: udic84400t@istruzione.it pec: udic84400t@pec.istruzione.it sito:www.5icudine.edu.it

Prot. n. 3616 /C14

Udine, 07 novembre 2022

Inviato via e-mail /a mano

Ai Revisori dei Conti

Ambito Territoriale n. UD042 UDINE

Codice ente A12/07/042

Andrea CANDI – MI

UFFICIO VI

Ambito Territoriale per la Provincia di Udine

Via Diaz n. 60

33100 UDINE (UD)

E-mail: andrea.candi.eu@istruzione.it

XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX – MEF

Via xxxxxxxx n. xx

xxxxx xxxxxxxxxx

E-mail: xxxxxxxxxxxx

OGGETTO: Programma Annuale e.f. 2023.

Per opportuna conoscenza e norma e per gli adempimenti di competenza, ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 in materia di Redazione del programma annuale dal D.I. n. 129/2018 si trasmette la proposta di Programma Annuale e.f. 2023 approvata dalla Giunta Esecutiva nella seduta del 07/11/2022 in copia conforme come depositato agli atti.

Il Programma Annuale è stato predisposto dal Dirigente Scolastico, in collaborazione con il Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi, con provvedimento prot. 3447c14 del 26/10/2022 e verrà proposto per la delibera al Consiglio di Istituto nella seduta programmata per fine mese.

In allegato si invia tutta la documentazione obbligatoria prevista dalla normativa vigente in materia e relativa al Programma Annuale e.f. 2023 in formato pdf.

Si resta in attesa del previsto parere onde evitare la gestione provvisoria e si resta a disposizione per eventuali chiarimenti.

Cordiali saluti.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Gabriella ZANOCCHIO

Allegati:

- Programma Annuale e.f. 2023 documenti obbligatori previsti dal D.I. n. 129/2018.

> ricevuto
8/11/2022

UNITÀ ORGANIZZATIVA RESPONSABILE Servizi Contabili Finanziari e Patrimonio
Responsabile del procedimento Dirigente Scolastico
Responsabile dell'istruttoria Assistente Amministrativo

Gabriella ZANOCCHIO
Pasquale GERMANESE



Istituto Comprensivo V - Udine
Via Divisione Julia, 1- 33100 UDINE - tel.0432/1276511
CF 94127250309 Cod. Mecc. UDIC84400T
mail: udic84400t@istruzione.it pec: udic84400t@pec.istruzione.it sito:www.5icudine.edu.it

Prot. n. 3616 /C14

Inviato via e-mail /a mano

Udine, 07 novembre 2022

Ai Revisori dei Conti

Ambito Territoriale n. UD042 UDINE

Codice ente A12/07/042

C/fo
Andrea CANDI – MI
UFFICIO VI
Ambito Territoriale per la Provincia di Udine
Via Diaz n. 60
33100 UDINE (UD)
E-mail: andrea.candi.eu@istruzione.it

XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX – MEF
Via xxxxxxxx n. xx
xxxxx_xxxxxxxxxxx
E-mail: xxxxxxxxxx

OGGETTO: Programma Annuale e.f. 2023.

Per opportuna conoscenza e norma e per gli adempimenti di competenza, ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 in materia di Redazione del programma annuale dal D.I. n. 129/2018 si trasmette la proposta di Programma Annuale e.f. 2023 approvata dalla Giunta Esecutiva nella seduta del 07/11/2022 in copia conforme come depositato agli atti.

Il Programma Annuale è stato predisposto dal Dirigente Scolastico, in collaborazione con il Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi, con provvedimento prot. 3447c14 del 26/10/2022 e verrà proposto per la delibera al Consiglio di Istituto nella seduta programmata per fine mese.

In allegato si invia tutta la documentazione obbligatoria prevista dalla normativa vigente in materia e relativa al Programma Annuale e.f. 2023 in formato pdf.

Si resta in attesa del previsto parere onde evitare la gestione provvisoria e si resta a disposizione per eventuali chiarimenti.

Cordiali saluti.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Gabriella ZANOCCHIO

Allegati:

- Programma Annuale e.f. 2023 documenti obbligatori previsti dal D.I. n. 129/2018.

UNITA' ORGANIZZATIVA RESPONSABILE	Servizi Contabili Finanziari e Patrimonio
Responsabile del procedimento	Dirigente Scolastico
Responsabile dell'Istruttoria	Assistente Amministrativo

Gabriella ZANOCCHIO
Pasquale GERMANESE

VERBALE DELLA GIUNTA ESECUTIVA N. 34 SEDUTA DEL 07 NOVEMBRE 2022

Il giorno 07 NOVEMBRE 2022 alle ore 12.15 presso gli uffici dell'Istituto Comprensivo V di Udine, dopo giusta convocazione, si è riunita la Giunta Esecutiva d'Istituto in modalità presenza per discutere il seguente ordine del giorno:

- 1) Programma Annuale e.f. 2023
- 2) Fondo Economico art.21 anno 2023
- 3) Varie ed eventuali: **Risultano presenti i seguenti membri:**

	Nominativo	Presente	Assente	giustificato	ingiustificato
01 Dirigente Scolastico diritto	Gabriella ZANOCCHIO	X			
02 Componente Docenti	Andrea FRESCHI	X			
03 Componente ATA diritto	Claudio NADALUTTI Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi	X			
04 Componente ATA		X			
05 Componente genitori	Federica DE SABBATA				X
06 Componente genitori	Ermal PAPAPANO				X

Constatato il numero legale dei presenti il Presidente dà inizio alla seduta.

PUNTO N. 1 ALL'ORDINE DEL GIORNO Il Presidente introduce il punto all'o.d.g e illustra il Programma Annuale e.f. 2023 proposta nota p. 3447c14 del 26/10/2022, e le attività e progetti che verranno svolti. Comunica inoltre che verrà inviata ai Revisori dei Conti tutta la documentazione obbligatoria oltre che la comunicazione della convocazione del Consiglio di Istituto quindi invita il Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi ad evidenziare i risvolti economico finanziari che si riflettono. Al termine della relazione del Dirigente i membri, dopo avere ottenuto le opportune delucidazioni nel merito:

VISTO

l'art. 21 del D. L. gs. 50/2016 in materia di programmazione biennale degli acquisti di beni e servizi e considerato che la stessa viene approvata nel rispetto dei documenti programmati e in coerenza con il bilancio per gli anni 2023 e 2024 giusta determina del Dirigente Scolastico;

la nota prot. n. 46445 del 04 10 2022 del MI avente per oggetto fra l'altro la Comunicazione preventiva del Programma Annuale 2023 - periodo gennaio-agosto 2023

il DECRETO M.I. del 28/08/2018 n.129 nuovo Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche ai sensi art. 1 c. 143) della L. 13/07/2015 n. 107 GAZZETTA UFFICIALE N. 267 DEL 16/11/2018 di seguito denominato REGOLAMENTO

l'art. 12 del REGOLAMENTO in materia di accertamento delle entrate che prevede al comma 1 che l'accertamento delle entrate è di competenza del Direttore dei S.G. e A. che, sulla base di idonea documentazione, appura la ragione del credito e il soggetto debitore ed effettuale necessarie annotazioni nelle apposite scritture, con imputazione alle pertinenti fonti di finanziamento, a documentazione probante esistente agli atti della scuola alla data attuale che da titolo all'accertamento delle entrate

l'art. 6 del REGOLAMENTO in materia di gestione provvisoria che prevede che nei casi in cui il programma annuale non è approvato dal Consiglio d'Istituto entro la data del 31/12 il dirigente scolastico provvede alla gestione provvisoria per garantire il funzionamento didattico e amministrativo generale e la prosecuzione dei progetti e delle attività pluriennali oggetto di approvazione con il programma annuale dell'esercizio finanziario precedente. La gestione provvisoria è realizzata, nei limiti di un dodicesimo degli stanziamenti di spesa definitivi del programma annuale, regolarmente approvato, relativo al precedente esercizio che l'art. 4 c. 4) del REGOLAMENTO prevede che con l'approvazione del programma annuale si intendono autorizzati l'accertamento delle entrate e l'impegno delle spese previste

l'avanzo di amministrazione presunto verificatosi al 31/12/2022 riportato nella tabella dimostrativa dello stesso allegata al presente

l'importo proposto relativo al fondo di riserva, ai sensi e per gli effetti dell'art. 8 del REGOLAMENTO, nella misura del 4% arrotondato, pari ad € 674,00 a carico della dotazione finanziaria ordinaria comunicata dal MI per il periodo 8/12 del 2023 esclusa la quota destinata ai Revisori dei Conti

l'art. 11 c.1) REGOLAMENTO che prevede che spetta al dirigente scolastico la realizzazione del programma annuale nell'esercizio dei compiti e responsabilità di gestione cui art. 25 del D.L.gs. n. 165 2001 che il Consiglio di Istituto in base al dettato del REGOLAMENTO cui all'art. 5 e 21 dovrà approvare con distinte e autonome delibere: il Programma Annuale esercizio finanziario 2023 e la consistenza massima del fondo economico per le minute spese, nonché la fissazione dell'importo massimo di ogni spesa minuta, da contenere comunque entro il limite massimo previsto dalla vigente normativa in materia di antiriciclaggio e utilizzo del denaro contante

che si dovranno avviare le attività previste nel Piano Offerta Formativa Triennale e assumere gli impegni di spesa per la loro esecuzione onde non penalizzare l'attività didattica;

l'art. 5 del REGOLAMENTO in materia di parere di regolarità contabile rilasciato dai revisori dei conti

che il Programma Annuale dell'e.f. 2023 è stato predisposto secondo la modulistica ministeriale allegata alla presente

che il Programma Annuale è coerente con gli obiettivi che si prefigge di raggiungere l'Istituto ed esplicitati nel Piano dell'Offerta Formativa Triennale e annuale

la relazione predisposta dal Dirigente Scolastico e dal Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi per la parte finanziaria

ALL'UNANIMITÀ PROPONGONO AL CONSIGLIO DI ISTITUTO PER LA DELIBERA l'approvazione del Programma Annuale per l.e.f. 2023 secondo quanto predisposto dal Dirigente Scolastico e Direttore contenuto nell'apposita modulistica ministeriale che determina la situazione previsionale di entrata e spesa complessiva come da modello A sotto riportata e l'approvazione del programma biennale degli acquisti di beni e servizi predisposto ai sensi art. 21 del D. L. gs. n. 50/2016 .

RIEPILOGO PROGRAMMA ANNUALE E. F. 2023

TOTALE ENTRATE	97.759,79
USCITE:	
ATTIVITÀ/PROGETTI	94.612,79
Fondo di Riserva	674,00
Disponibilità finanziaria da programmare compreso fondo economico € 800,00	2.473,00
TOTALE USCITE	97.759,79

PUNTO N. 2 ALL'ORDINE DEL GIORNO Il Presidente introduce il punto all'o.d.g ed evidenzia che ai sensi Art. 45 del REGOLAMENTO al Consiglio d'Istituto spettano le deliberazioni relative alla determinazione, nei limiti stabiliti dalla normativa vigente in materia, dei criteri e dei limiti per lo svolgimento, da parte del dirigente scolastico, delle seguenti attività negoziali: j) determinazione della consistenza massima e dei limiti di importo del fondo economico di cui all'articolo 21. Prosegue evidenziando che, come da nota di presentazione del Programma Annuale, in materia di spese economici è da proporre il limite di tale fondo, da anticipare al Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi ai sensi art. 21 e 45 del REGOLAMENTO, per un importo di euro 800,00 per l.e.f. 2023.

VISTO

il DECRETO M.I.U.R. del 28/08/2018 n.129 nuovo Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche ai sensi art. 1 c. 143) della L. 13/07/2015 n. 107 GAZZETTA UFFICIALE N. 267 DEL 16/11/2018 di seguito denominato REGOLAMENTO

il regolamento interno deliberato ai sensi dell'art. 21 del REGOLAMENTO in materia di fondo economico per le minute spese;

l'importo che si propone del fondo economico per le minute spese ai sensi e per gli effetti dell'art. 21 del REGOLAMENTO nella misura complessiva per l'anno 2023 pari ad € 800,00;

che il Consiglio di Istituto in base al dettato del REGOLAMENTO cui all'art. 5 e 21 dovrà approvare con distinte e autonome delibere:

il Programma Annuale esercizio finanziario 2023 e la consistenza massima del fondo economico per le minute spese, nonché la fissazione dell'importo massimo di ogni spesa minuta, da contenere comunque entro il limite massimo previsto dalla vigente normativa in materia di antiriciclaggio e utilizzo del denaro contante

I MEMBRI ALL'UNANIMITÀ PROPONGONO AL CONSIGLIO DI ISTITUTO PER LA DELIBERA di stabilire l' importo di € 800,00 complessivo per l.e.f. 2023 quale limite di tale fondo delle minute spese da anticipare al Direttore dei S.G.A. ai sensi dell'art. 21 e 45 del REGOLAMENTO . Il fondo economico verrà attivato solo in caso di effettiva necessità.

PUNTO N. 3 ALL'ORDINE DEL GIORNO Non vi sono varie ed eventuali da trattare. I membri della Giunta prendono atto.

Il Presidente alle ore 13.00 esaurita la trattazione di tutti i punti all'o. d. g. dichiara tolta la seduta.

Letto, confermato e sottoscritto in Udine il 07 NOVEMBRE 2022

IL PRESIDENTE DELLA GIUNTA ESECUTIVA
(Gabriella ZANOCCHIO)

IL SEGRETARIO DELLA GIUNTA ESECUTIVA
(Claudio NADALUTTI)

Approvato nella seduta del 07/11/2022



Istituto Comprensivo V - Udine

Via Divisione Julia, 1- 33100 UDINE - tel.0432/1276511 – CF 94127250309 Cod. Mecc. UDIC84400T

RELAZIONE PROGRAMMA ANNUALE E.F. 2023

predisposta ai sensi art. 5 c.7) del Regolamento D.L. n. 129/2018

1. Premessa

La predisposizione della presente relazione del Programma Annuale dell'esercizio finanziario 2023 è stata effettuata in ottemperanza al Decreto Interministeriale del 28 agosto 2018 n.129. Il Dirigente Scolastico, con la collaborazione del Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi per la parte economico-finanziaria, nel predisporre il Programma Annuale 2023 ha tenuto presenti i seguenti elementi:

1.1 Sedi/plessi

L'Istituto Scolastico è composto dalle seguenti sedi, ivi compresa la sede principale:

ORDINE SCUOLA	PLESSO	INDIRIZZO	CODICE MECCANOGRAFICO
AA	UDINE - "VIA D'ARTEGNA"	VIA G. D'ARTEGNA - 33100 UDINE UD	UDAA84401P
AA	UDINE - "G. ZAMBELLI"	VIA BERNARDINIS 105 - 33100 UDINE UD	UDAA84403R
EE	TOPPO WASSERMANN	VIA TOLMEZZO 104 - 33100 UDINE UD	UDEE84401X
EE	"G.PASCOLI" VIA PORDENONE	VIA PORDENONE - 33100 UDINE UD	UDEE844021
EE	UDINE - "IPPOLITO NIEVO"	VIA GORIZIA 19 - 33100 UDINE UD	UDEE844043
MM	ELLERO - UDINE	VIA DIVISIONE JULIA 1 - 33100 UDINE UD	UDMM84401V

Numero classi e studenti per classe

Nel corrente anno la popolazione scolastica dell'istituto è costituita da n. 1.043 alunni distribuiti su 55 classi /sezioni così ripartite:

ORDINE SCUOLA	PLESSO	NUMERO CLASSI	ALUNNI
AA	UDINE - "VIA D'ARTEGNA"	3	53
AA	UDINE - "G. ZAMBELLI"	4	72
EE	TOPPO WASSERMANN	7	121
EE	"G.PASCOLI" VIA PORDENONE	7	124
EE	UDINE - "IPPOLITO NIEVO"	14	263
MM	ELLERO - UDINE	20	410

1.2 Personale scolastico

L'Organico dell'Istituto, compreso il personale titolare in altre scuole, è costituito da n.155 unità di cui:

- N. 01 – Dirigente Scolastico
- N.127 – Personale docente
- N. 27 – Personale ATA compreso Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi

2. Obiettivi Piano Triennale Offerta Formativa 2022/25

Il Dirigente Scolastico, ai fini dell'aggiornamento del Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF), implementato negli ultimi due anni scolastici dal "Piano scolastico per la didattica digitale integrata", costitutivo dell'identità culturale e del curricolo, delle attività, dell'organizzazione, delle scelte metodologico-didattiche, dell'utilizzo, promozione e valorizzazione delle risorse umane e materiali, per il perseguimento degli obiettivi dichiarati nell'esercizio di funzioni che sono comuni a tutte le istituzioni scolastiche in quanto tali, seppur con specifiche peculiarità, ha fornito al Collegio Docenti le indicazioni di seguito specificate:

1. promuovere la **partecipazione e la collaborazione** tra le diverse componenti della comunità educante
2. migliorare l'**inclusione** e gli apprendimenti degli studenti BES, rinforzando:
 - l'uso e potenziamento delle *life skills* come metodologia didattica, cura del benessere a scuola;
 - l'individuazione chiara delle aree dei BES e realizzazione di percorsi individualizzati per una reale inclusione;
 - la continuazione dell'individuazione precoce dei DSA;
 - il programma di attività linguistica e di accoglienza per stranieri;
3. migliorare lo sviluppo delle competenze sociali degli studenti, rinforzando le competenze di cittadinanza;
4. monitorare gli esiti degli studenti in uscita dall'Istituto, per quanto possibile;
5. monitorare la correlazione tra i risultati in uscita dalle primarie con quelli del primo periodo della scuola secondaria.

Ciò per consentire all'Istituto:

1. Innalzamento dei livelli degli apprendimenti di base attraverso le seguenti azioni:
 - *consolidare – potenziare - sviluppare le abilità linguistiche, logico- matematiche, espressive, le capacità critiche, di comprensione e comunicazione;*
 - *favorire la prosecuzione/potenziamento di progetti educativi anche tra Reti di scuole, scuole-Enti locali -Enti territoriali - Istituzioni del territorio, del pubblico e del privato;*
 - *potenziare le competenze linguistiche e comunicative almeno in due lingue comunitarie, anche attraverso percorsi in*



Istituto Comprensivo V - Udine

Via Divisione Julia, 1 - 33100 UDINE - tel.0432/1276511 – CF 94127250309 Cod. Mecc. UDIC84400T

RELAZIONE PROGRAMMA ANNUALE E.F. 2023

predisposta ai sensi art. 5 c.7) del Regolamento D.I. n. 129/2018

orario extracurricolare: nel corrente anno scolastico, a causa dell'emergenza energetica, è privilegiata la modalità on line mentre, in ottemperanza alle vigenti disposizioni, rimangono sospesi gli stages linguistici;

- favorire percorsi di individualizzazione metodologico-didattica (recupero- potenziamento);
- 2. Attuazione piena integrazione degli alunni disabili, stranieri attraverso le seguenti azioni:
 - favorire al massimo, con le modalità e le strategie adeguate, l'integrazione di alunni diversamente abili, anche attraverso il loro inserimento in piccoli gruppi;
 - promuovere l'accoglienza e favorire il processo di integrazione degli alunni extracomunitari attraverso un rapido apprendimento della lingua italiana e l'attuazione di percorsi di educazione interculturale;
- 3. Prevenzione disagio attraverso le seguenti azioni:
 - prevenire il disagio e la dispersione scolastica nell'ottica del pieno successo formativo, favorendo percorsi di individualizzazione metodologico-didattica;
 - favorire al massimo, con le modalità e strategie adeguate, l'integrazione di alunni DSA (Disturbi Specifici dell'Apprendimento), alunni BES (Bisogni Educativi Speciali) anche attraverso il loro inserimento in piccoli gruppi
- 4. Piena integrazione dei tre ordini di scuola e dei plessi.
- 5. Piena attuazione dei nuovi ordinamenti con relative innovazioni metodologiche
- 6. Aggiornamento dei docenti e partecipazione alle iniziative promosse, in particolare, dall'Ambito 8, dal MI e dall'USR su tematiche quali:
 - innovazione didattica attraverso la partecipazione di tutti i docenti dell'Istituto al Programma dell'Azione #28 del PNSD (Piano Nazionale Scuola Digitale);
 - D.Lgs. 9 Aprile 2008 n. 81– corsi sulla sicurezza
 - "Alunni BES e Inclusione", prevenzione del bullismo e cyberbullismo a scuola;
 - Percorsi per l'acquisizione dell'ECDL (partecipazione volontaria dei docenti);
 - Percorsi di approfondimento su tematiche inerenti alle singole discipline o ad aspetti organizzativi del servizio scolastico.
- 7. Formazione integrale della persona attraverso le seguenti azioni:
 - acquisire i comportamenti e le regole della convivenza;
 - favorire una dimensione europea dell'educazione;
 - valorizzare le diversità/varietà culturali e linguistiche delle comunità locali;
 - stimolare negli alunni lo sviluppo di una mentalità operativa, mettendoli in grado di utilizzare con efficacia e ragionevolezza i mezzi tecnologici;
 - promuovere iniziative che favoriscono il processo di scelta e di decisione (orientamento).
- 8. Favorire lo star bene a Scuola di alunni, docenti, personale ATA e genitori.

Nonostante il mantenimento di comportamenti e scelte didattico educative prudenziali ai fini di salvaguardare al massimo il mantenimento della didattica in presenza (priorità assoluta), l'Istituto Comprensivo V continua a proporsi al territorio con chiaro intento formativo (*mission*), mantenendo il ruolo centrale di "ambiente di apprendimento "privilegiato per il conseguimento dei seguenti traguardi (*vision*):

- Formazione integrale della persona
- Formazione del futuro uomo e cittadino del mondo, consapevole e responsabile nella società.

Per il raggiungimento dei suindicati obiettivi l'Istituto, con delibere degli Organi Collegiali, ha rimodulato le scelte didattiche, con particolare riguardo alle attività di arricchimento/ampliamento dell'offerta formativa quali Progetti, visite, viaggi d'istruzione e stages linguistici all'estero, a sostegno e salvaguardia dell'attività didattica curricolare in presenza, con attenzione prioritaria ai recuperi dei ritardi e al rafforzamento degli apprendimenti: vengono messe in atto tutte le risorse disponibili, perseguitando le innovazioni, in continuità e complementarietà con le esperienze che l'alunno compie nei suoi vari ambiti di vita, mediandole culturalmente e collocandole in una prospettiva di sviluppo educativo in collaborazione con le famiglie ed il territorio.

3. PROGRAMMA ANNUALE

3.1 Avanzo di Amministrazione

Nell'esercizio finanziario 2022 si sono verificate economie/avanzi non impegnati di bilancio alla data del 21/10/2022 così suddivise:

Aggr.	Voce	Descrizione	Importo
1		Avanzo di amministrazione presunto	76.571,95
	1.1	Non Vincolato	0,00
	1.2	Vincolato	76.571,95

Ai sensi di quanto previsto dall'art. 7. del REGOLAMENTO D.I. n. 129/2018 gli stanziamenti che compongono l'*Avanzo come sopra determinato in via presuntiva* possono essere impegnati solo dopo la realizzazione dell'effettiva disponibilità finanziaria e nei limiti dell'avanzo effettivamente realizzato. Tabella dimostrativa con fonti di finanziamento dell'avanzo di amministrazione presunto con vincolo e senza vincolo di destinazione



Istituto Comprensivo V - Udine

Via Divisione Julia, 1-33100 UDINE - tel.0432/1276511 - CF 94127250309 Cod. Mecc. UDIC84400T

RELAZIONE PROGRAMMA ANNUALE E.F. 2023

predisposta ai sensi art. 5, c.7) del Regolamento D.I. n. 129/2018

DESCRIZIONE	VINCOLATO	A/P/Z	USCITA BILANCIO 2023	DESCRIZIONE	NON VINCOLAT
Mi dotazione ordinaria competenza 2022 e AAPP	22.798,34	A.1.1	19.798,34 3.000,00	A.1.1 P.1.65	
Mi avanzo 2021 spese esami in sicurezza	2.224,64	A.1.1		A.1.1	
TOTALE A.1.1 - Funzionamento generale e decoro scuola	25.022,98	A.1.1	22.022,98 A.1.1 3.000,00 P.1.65		
M.i. risorse art.1 c.697) L.n. 234/21 supporto psicologico umanitario competenza 2022	2.314,53	A.1.73		A.1.73	
TOTALE A.1.73 - FONDI art. 1 c.697) L. n. 234/2021 supporto psicologico umanitario	2.314,53	A.1.73	A.1.73		
M.i. Risorse ex art. 39bis D.L. 115/2022 competenza 2022	3.692,45	A.1.75		A.1.75	
TOTALE A.1.75 - Risorse ex art. 39 bis D.L. 115/2022	3.692,45	A.1.75	A.1.75		
Quota Scuole ATS42 per Rimborso spese missione revisori compreso quota IC V	245,21	A.2.2		A.2.2	
Mi revisori compensi anno 2022, 2021 non pagati e 2019	3.199,95	A.2.2		A.2.2	
Mi IRAP e contributi revisori competenza 2022 e AAPP	1.054,08	A.2.2		A.2.2	
Mi dotazione ordinaria competenza 2022	3.373,69	A.2.2		A.2.2	
TOTALE A.2.2 Funzionamento amministrativo	7.872,93	A.2.2	A.2.2		
Mi avanzo fondi per sussidi disabili avanzo 2020	1.010,01	A.3.2		A.3.2	
Mi dotazione ordinaria competenza AAPP	2.327,18	A.3.2		A.3.2	
Mi avanzo fondi L. 128/2013 libri scuola media avanzo aa.pp.	236,96	A.3.2		A.3.2	
Mi orientamento uscita media DL 128/2013	484,69	A.3.2		A.3.2	
TOTALE A.3.2 Didattica generale	4.058,84	A.3.2	A.3.2		
Regione FVG 2021 comodato libri 2022/2023 vincolati spese personale	2.031,00	A.3.61		A.3.61	
TOTALE A.3.61 Libri comodato	2.031,00	A.3.61	A.3.61		
Genitori privati avanzo amm.ne vincolato AAPP spese personale ATA VIAGGI	84,09	A.5.60		A.5.60	
TOTALE A.5.60 Visite Viaggi d'istruzione stage linguistici	84,09	A.5.60	A.5.60		
Mi vincolati Orientamento in uscita scuola media L. 128/2013 avanzo 2020	1.336,41	A.6.6		A.6.6	
Mi vincolati Orientamento in uscita scuola media L. 128/2013 AAPP	419,29	A.6.6		A.6.6	
TOTALE A.6.6 Attività di orientamento	1.755,70	A.6.6	A.6.6		
Mi Dotazione ordinaria avanzo amm.ne vincolato aa.pp.	140,28	P.1.65		P.1.65	
TOTALE P.1.65 Progetto Biotecnologie	140,28	P.1.65	P.1.65		
GENITORI avanzo vincolato attività conversazioni 2021 e aa pp	3.295,30	P.2.57		P.2.57	
TOTALE P.2.57 Lingue comunitarie Conversazioni	3.295,30	P.2.57	P.2.57		
Regione 2022 FVG bando friulano infanzia/prima 1° acconto 2022/23	7.636,45	P.2.58		P.2.58	
Regione 2022 FVG bando friulano media a.s. 2022/23 saldo	1.361,35	P.2.58		P.2.58	
Regione friulano residui aa pp inferiori € 50,00 (68,89 + 32,23)	101,12	P.2.58		P.2.58	
TOTALE P.2.58 Lingue Minoritarie Friulano	9.098,92	P.2.58	P.2.58		
Regione F.V.G. bando stranieri avanzo vincolato 2020 € 21,80 + residuo 2021 € 43,81	65,61	P.2.59		P.2.59	
Comune di Udine contributi hoc stranieri a.s. 2022/2023 acconto 50%	0,00	P.2.59		P.2.59	
TOTALE P.2.59 Intercultura	65,61	P.2.59	P.2.59		
Mi avanzo economie dotazione ordinaria anni precedenti	500,01	P.2.62		P.2.62	
Regione Iniziative a sostegno del P.O.F. a.s. 2022/2023 saldo	10.038,88	P.2.62		P.2.57	
Regione residui aa pp inferiori € 50,00	29,94	P.2.62		P.2.62	
TOTALE P.2.62 Iniziative a sostegno del P.O.F.	10.568,83	P.2.62	529,95 P.2.62 10.038,88 P.2.57		
GENITORI fondi vincolati attività certificazioni avanzo aa pp	1.199,06	P.3.3		P.3.3	
TOTALE P.3.3 Lingue Comunitarie Certificazioni	1.199,06	P.3.3	P.3.3		
Mi dotazione ordinaria avanzo amm.ne vincolato AAPP	1.433,43	P.4.64		P.4.64	
Mi animatore digitale 2021/2022 competenza 2021 attesa restituzione	1.000,00	P.4.64		P.4.64	
TOTALE P.4.64 Formazione e aggiornamento del personale	2.433,43	P.4.64	P.4.64		
Mi dotazione ordinaria 2022	465,00	R98		*P.1.65	
TOTALE R98 FONDO RISERVA	465,00	R98	P.1.65		
Mi dotazione ordinaria 2022 residuo fondo economico	800,00	Z01		*P.1.65	
Mi fondi assistenza psicologica avanzo vinc. 2020 4/12mi del 2020 in attesa istruzioni	1.600,00	Z01		Z01	
Versamenti errati genitori attesa rimborso/prescrizione 1° anno da conteggiare: € 68,00 da avanzo EF 2019 ed € 5,00 da avanzo EF 2020	73,00	Z01		Z01	
TOTALE Z01 DISPONIBILITÀ DA PROGRAMMARE	2.473,00	Z01	—		
TOTALE AVANZO VINCOLATO	76.571,95			TOTALE AVANZO NON VINCOLATO	0,01
TOTALE COMPLESSIVO AVANZO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO AL 21/10/2022					€ 76.571,95

L'utilizzo dell'avanzo di amministrazione come quantificato è così di seguito impegnato nell'e.f. 2023:



Istituto Comprensivo V - Udine
Via Divisione Julia, 1- 33100 UDINE - tel.0432/1276511 - CF 94127250309 Cod. Mecc. UDIC84400T

RELAZIONE PROGRAMMA ANNUALE E.F. 2023

predisposta ai sensi art. 5 c.7) del Regolamento D.I. n. 129/2018

Aggr.	Voce	SPESE	Importo alla data 21/10/2022 euro		
			Totale	Vincolato	Non Vincolato
A		Attività	43.832,52	43.832,52	0,00
	A.1	Funzionamento generale e decoro della Scuola	28.029,96	28.029,96	0,00
	A.2	Funzionamento Amministrativo	7.872,93	7.872,93	0,00
	A.3	Didattica	6.089,84	6.089,84	0,00
	A.4	Alternanza Scuola-Lavoro	0	0	0,00
	A.5	Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	84,09	84,09	0,00
	A.6	Attività di orientamento	1.755,70	1.755,70	0,00
P		Progetti	31.066,43	31.066,43	0,00
	P.1	Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"	4.405,28	4.405,28	0,00
	P.2	Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	23.028,66	23.028,66	0,00
	P.3	Progetti per "Certificazione e corsi professionali"	1.199,06	1.199,06	0,00
	P.4	Progetti per "Formazione / Aggiornamento del personale"	2.433,43	2.433,43	0,00
	P.5	Progetti per "Gare e concorsi"	0,00	0,00	0,00
G		Gestioni Economiche			
	G.1	Azienda agraria	0,00	0,00	0,00
	G.2	Azienda speciale	0,00	0,00	0,00
	G.3	Attività per conto terzi	0,00	0,00	0,00
	G.4	Attività convittuale	0,00	0,00	0,00
Totale avanzo utilizzato			74.898,95	74.898,95	0,00
Totale avanzo di amministrazione non utilizzato			1.673,00	1.673,00	0,00

Segue prospetto dettagliato utilizzo avanzo presunto nell'e.f. 2023



Istituto Comprensivo V - Udine

Via Divisione Julia, 1-33100 UDINE - tel.0432/1276511 - CF 94127250309 Cod. Mecc. UDIC84400T

RELAZIONE PROGRAMMA ANNUALE E.F. 2023

predisposta ai sensi art. 5 c.7) del Regolamento D.I. n. 129/2018

DESCRIZIONE	VINCOLATO	A/P/Z	USCITA BILANCIO 2023	DESCRIZIONE	NON VINCOLATO
Mi dotazione ordinaria competenza 2022 e AAPP	22.798,34	A.1.1	19.798,34 3.000,00	A.1.1 P.1.65	
Mi avanzo 2021 spese esami in sicurezza	2.224,64	A.1.1		A.1.1	
TOTALE A.1.1 - Funzionamento generale e decoro scuola	25.022,98	A.1.1	22.022,98	A.1.1	
			3.000,00	P.1.65	
M.i. risorse art.1 c.697) L.n. 234/21 supporto psicologico umanitario competenza 2022	2.314,53	A.1.73			
TOTALE A.1.73 - FONDI art. 1 c.697) L. n. 234/2021 supporto psicologico umanitario	2.314,53	A.1.73		A.1.73	
M.i. Risorse ex art. 39bis D.L. 115/2022 competenza 2022	3.692,45	A.1.75		A.1.75	
TOTALE A.1.75 - Risorse ex art. 39 bis D.L. 115/2022	3.692,45	A.1.75		A.1.75	
Quote Scuole ATS42 per Rimborso spese missione revisori compreso quota IC V	245,21	A.2.2		A.2.2	
Mi revisori compensi anno 2022, 2021 non pagati e 2019	3.198,95	A.2.2		A.2.2	
Mi IRAP e contributi revisori competenza 2022 e AAPP	1.054,08	A.2.2		A.2.2	
Mi dotazione ordinaria competenza 2022	3.373,69	A.2.2		A.2.2	
TOTALE A.2.2 Funzionamento amministrativo	7.872,93	A.2.2		A.2.2	
Mi avanzo fondi per sussidi disabili avanzo 2020	1.010,01	A.3.2		A.3.2	
Mi dotazione ordinaria competenza AAPP	2.327,18	A.3.2		A.3.2	
Mi avanzo fondi L. 128/2013 libri scuola media avanzo aa.pp.	236,96	A.3.2		A.3.2	
Mi orientamento uscita medie DL 128/2013	484,69	A.3.2		A.3.2	
TOTALE A.3.2 Didattica generale	4.058,84	A.3.2		A.3.2	
Regione FVG 2021 comodato libri 2022/2023 vincolati spese personale	2.031,00	A.3.61		A.3.61	
TOTALE A.3.61 Libri comodato	2.031,00	A.3.61		A.3.61	
Genitori privati avanzo amm.ne vincolato AAPP spese personale ATA VIAGGI	84,09	A.5.60		A.5.60	
TOTALE A.5.60 Visite Viaggi d'istruzione stage linguistici	84,09	A.5.60		A.5.60	
Mi vincolati Orientamento in uscita scuola media L. 128/2013 avanzo 2020	1.336,41	A.6.6		A.6.6	
Mi vincolati Orientamento in uscita scuola media L. 128/2013 AAPP	419,29	A.6.6		A.6.6	
TOTALE A.6.6 Attività di orientamento	1.755,70	A.6.6		A.6.6	
Mi Dotazione ordinaria avanzo amm.ne vincolato aa.pp.	140,28	P.1.65		P.1.65	
TOTALE P.1.65 Progetto Bioteconomie	140,28	P.1.65		P.1.65	
GENITORI avanzo vincolato attività conversazioni 2021 e aa pp	3.295,30	P.2.57		P.2.57	
TOTALE P.2.57 Lingue comunitarie Conversazioni	3.295,30	P.2.57		P.2.57	
Regione 2022 FVG bando friulano infanzia/primaria 1° acconto 2022/23	7.636,45	P.2.58		P.2.58	
Regione 2022 FVG bando friulano media a.s. 2022/23 saldo	1.361,35	P.2.58		P.2.58	
Regione friulano residui aa pp inferiori € 50,00 (68,89 + 32,23)	101,12	P.2.58		P.2.58	
TOTALE P.2.58 Lingue Minoritarie Friulano	9.098,92	P.2.58		P.2.58	
Regione F.V.G. bando stranieri avanzo vincolato 2020 € 21.80 + residuo 2021 € 43,81	65,61	P.2.59		P.2.59	
Comune di Udine contributi hoc stranieri a.s. 2022/2023 acconto 50%	0,00	P.2.59		P.2.59	
TOTALE P.2.59 Intercultura	65,61	P.2.59		P.2.59	
Mi avanzo economie dotazione ordinaria anni precedenti	500,01	P.2.62		P.2.62	
Regione Iniziative a sostegno del P.O.F. a.s. 2022/2023 saldo	10.038,88	P.2.62		P.2.57	
Regione residui aa pp inferiori € 50,00	29,94	P.2.62		P.2.62	
TOTALE P.2.62 Iniziative a sostegno del P.O.F.	10.568,83	P.2.62	529,95	P.2.62	
			10.038,88	P.2.57	
GENITORI fondi vincolati attività certificazioni avanzo aa pp	1.199,06	P.3.3		P.3.3	
TOTALE P.3.3 Lingue Comunitarie Certificazioni	1.199,06	P.3.3		P.3.3	
Mi dotazione ordinaria avanzo amm.ne vincolato AAPP	1.433,43	P.4.64		P.4.64	
Mi animatore digitale 2021/2022 competenza 2021 attesa restituzione	1.000,00	P.4.64		P.4.64	
TOTALE P.4.64 Formazione e aggiornamento del personale	2.433,43	P.4.64		P.4.64	
Mi dotazione ordinaria 2022	465,00	R98		*P.1.65	
TOTALE R98 FONDO RISERVA	465,00	R98		P.1.65	
Mi dotazione ordinaria 2022 residuo fondo economale	800,00	Z01		*P.1.65	
Mi fondi assistenza psicologica avanzo vinc. 2020 4/12mi del 2020 in attesa istruzioni	1.600,00	Z01		Z01	
Versamenti errati genitori attesa rimborso/prescrizione 1° anno da conteggiare: € 68,00 da avanzo EF 2019 ed € 5,00 da avanzo EF 2020	73,00	Z01		Z01	
TOTALE Z01 DISPONIBILITÀ DA PROGRAMMARE	2.473,00	Z01		—	
TOTALE AVANZO VINCOLATO	76.571,95			TOTALE AVANZO NON VINCOLATO	0,00

TOTALE COMPLESSIVO AVANZO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO AL 21/10/2022 **€ 76.571,95**

AVANZO VINCOLATO UTILIZZATO NELL'E.F. 2023 **€ 74.898,95**

AVANZO VINCOLATO NON UTILIZZATO NELL'E.F. 2023 **€ 1.673,00**



Istituto Comprensivo V - Udine
Via Divisione Julia, 1 - 33100 UDINE - tel.0432/1276511 – CF 94127250309 Cod. Mecc. UDIC84400T

RELAZIONE PROGRAMMA ANNUALE E.F. 2023

predisposta ai sensi art. 5 c.7) del Regolamento D.I. n. 129/2018

3.2 ANALISI RISORSE FINANZIARIE DISPONIBILI E.F. 2023 E TREND STORICO

Di seguito il dettaglio delle altre voci di entrata accertate per l'esercizio finanziario 2023:

Aggr.	Voce	ENTRATE	(Importi in euro)
03	01.01	MI Dotazione ordinaria e.f. 2023 8/12 comprensivo della quota relativa al compenso annuale spettante ai Revisori dei Conti comprensivo della quota IRAP (16.851,21 + 2.356,63)	19.207,84
05	05.04	Comune di Udine Assegnazione contributi ad hoc a. s. 2022/23 determinazione n. 2199 del 30/06/2022 progetto P059 INTERCULTURA - totale complessivo assegnato € 3.960,00,00 per a.s. 2022/23 -acconto 50% € 1.980,00 SALDO E.F. 2023 € 1.980,00	1.980,00
TOTALE COMPETENZA			21.187,84

Nella determinazione delle entrate di natura statale accertate relative all'esercizio finanziario 2023 si è tenuto conto di quanto previsto nelle note Ministeriali emanate in materia nel corso dell'anno 2022 alla data attuale e del fatto che i finanziamenti assegnati dal MI riguardano al momento solo gli 8/12 dell'e.f. 2023 in considerazione di quanto previsto dalla L. n. 183/2011 e successive in materia di dimensionamento e quanto previsto dal D.I. n. 129/2018. Si evidenzia che ai sensi dell'art. 12 del REGOLAMENTO in materia di Accertamento delle entrate è il Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi che con proprio atto sulla base di idonea documentazione, appura la ragione del credito ed il soggetto debitore ed effettua le necessarie annotazioni nelle apposite scritture, con imputazione alle pertinenti fonti di finanziamento.

Le fonti di finanziamento si suddividono in:

1- FINANZIAMENTI DIRETTI PROGRAMMA ANNUALE E.F. 2023

Le fonti di finanziamento ordinarie più significative su cui può fare affidamento l'I.C. V di Udine per attuare i compiti istituzionalmente e ordinariamente previsti dallo Stato oltre che per l'attuazione di progetti extracurricolari inseriti nel Piano dell'Offerta Formativa Triennale (P.T.O.F.) si possono riassumere in:

- finanziamento statale per il funzionamento didattico e amministrativo ordinario generale calcolato in base parametri stabiliti dal D.M. 834/2015 in seguito all' attuazione della L. n.107/2015;
- finanziamento straordinario statale annuale ai sensi della ex L. 440/97 ora D.M. 663/16 seguito attuazione L. 107/2015 e adesioni agli specifici bandi emanati dal MI;
- altri finanziamenti statali del MI per attività didattiche particolari e/o vincolati per il funzionamento amministrativo generale ;
- finanziamento annuale obbligatorio a carico degli enti locali Comune di Udine assegnati per il funzionamento didattico e amministrativo generale ai sensi della L. 23/96 oltre che altri finanziamenti per particolari attività didattiche e progetti;
- interessi attivi maturati presso il conto acceso presso la tesoreria unica della Banca d'Italia sottoconto fruttifero;
- finanziamenti di altre scuole ed enti locali per l'attuazione di progetti in rete di cui la scuola è individuata capofila;
- contributi assegnati dalla Regione F.V.G. in base alle richieste effettuate dalla scuola sulla base dei bandi emessi per l'attuazione di attività extracurricolari inserite nel P.T.O.F.;
- finanziamenti vincolati di privati e genitori per organizzare particolari attività didattiche extracurricolari e relativi progetti inseriti nel P.T.O.F. in particolare:
 - 1) visite, viaggi di istruzione e stages linguistici all'estero;
 - 2) lingue comunitarie conversazioni e certificazioni linguistiche.

Alle dette tipologie di risorse si aggiungono altre fonti di finanziamento straordinarie provenienti da specifiche disposizioni legislative emanate dagli enti locali, dalla Regione, dal M.I. e/o relativi all'adesione ai progetti di cui fondi strutturali U.E. e stipula di convenzioni con altri enti pubblici o privati. In base a quanto sopra riportato diventano di fondamentale importanza le risorse ordinarie di origine statale e non su cui può fare affidamento la scuola che vengono indicate nella tabella allegata in cui viene evidenziato anche il trend storico in base alle assegnazioni effettivamente accertate durante l'esercizio finanziario.

Alle risorse sopra descritte si aggiunge l'avanzo di amministrazione esistente alla data del 21/10/2022 calcolato in via presuntiva. Il totale complessivo delle risorse disponibili nel Programma Annuale per l.e.f. 2023 comprese dell'avanzo di amministrazione ammontano quindi al momento attuale ad € 97.759,79.

Gli altri finanziamenti di derivazione statale e non statale ora non previsti e che verranno accertati durante l.e.f. 2023 e la eventuale modifica dell'avanzo di amministrazione ora calcolato in via presuntiva saranno oggetto di modifiche al Programma Annuale.



Istituto Comprensivo V - Udine

Via Divisione Julia, 1-33100 UDINE - tel.0432/1276511 - CF 94127250309 Cod. Mecc. UDIC84400T

RELAZIONE PROGRAMMA ANNUALE E.F. 2023

predisposta ai sensi art. 5 c.7) del Regolamento D.I. n. 129/2018

2-FINANZIAMENTI DI SPESE DI PERSONALE GESTITI DA SISTEMA SICOGEB NOIPA M.E.F.

Riferiti alle spese pagate direttamente dal sistema centrale dello Stato, che non transitano nel Programma Annuale, relative ai compensi accessori spettanti a tutto il personale dipendente dell'Istituto Comprensivo V di Udine avente diritto in base al disposto del CCNL scuola vigente. Dette risorse finanziarie sono necessarie per la gestione ordinaria e straordinaria didattica e amministrativa dell'istituto per attività e progetti. A questi finanziamenti si aggiungono quelli necessari per la liquidazione degli stipendi di tutto il personale dipendente in servizio nell'istituto con contratto di lavoro a tempo indeterminato e/o determinato fino al 31/8 e/o al 30/6 che sono a carico dello Stato e che non è possibile quantificare in quanto dette spese fisse e continuative sono pagate a livello centrale come per tutti gli altri dipendenti pubblici:

- 1 finanziamento statale per la contrattazione integrativa di istituto relativo a fondo dell'istituzione e altre voci accessorie quali funzioni strumentali, incarichi specifici, attività sportiva, attività per allievi stranieri, ore eccedenti, attività sportiva, bonus docenti;
- 2 finanziamento statale annuale per l'assunzione di personale in sostituzione di quello titolare assente o di quello con contratto a tempo determinato fino al 31/8 e 30/6 mediante contratti stipulati tramite cooperazione applicativa MI/MEF.

TREND STORICO FINANZIAMENTI DIRETTI

Ente	Motivazione	2017 Definitivo	2018 Definitivo	2019 Definitivo	2020 Definitivo	2021 Definitivo	2022 al 4/11/2022	2023 Previsione
Mi	Funzionamento ordinario amm.vo didattico	36.830,27	33.288,00	31.073,66	30.547,27	40.721,49	17.792,47	19.207,84
SCUOLE	Fondi spese missione revisori conti	400,00	600,00	0	0	0	0	
Mi	Fondi EUROPEI PON 2014/2020	0	0	0	0	0	0	
Mi	Fondi ex L.440/97 DM 663/16 POF - PNSD vari	23.642,23	1.436,00	0	0	0	0	
Mi	Altri fondi vincolati		0	360,06	1.344,06	0,00	0	
Mi	Altri fondi vincolati straordinari COVID 19		0	0	65.383,56	85.371,78	10.424,35	
Mi	Istruzione domiciliare	2.820,60	0	0	0	1.625,75	0	
COMUNE	Fondi spese obblig. ufficio L. 23/96	10.690,00	10.690,00	10.690,00	10.690,00	10.690,00	7.000,00	
COMUNE	Fondi spese pulizia contributo L. 23/96	6.829,33	7.300,00	7.500,00	6.133,96	7.852,43	8.000,00	
COMUNE	Fondi spese internet contributo	1.858,00	606,00	0	0	0	0	
COMUNE	Fondi progetti contributo HOC	6.990,42	7.720,00	5.335,00	8.060,00	7.580,00	3.900,00	1.980,00
COMUNE	Fondi L.R. 10/88 libri Udine	0	0	0	0	0	0	
COMUNE	Progetto legato Toppo W.- altri LIKE	15.002,10	4.000,00	3.800,00	0	0	0	
Banca Italia	Interessi attivi Banca d'Italia	0,10	0,12	0,05	0,11	0,17	0	
Regione FVG	Bando Prog. immigrazione allievi	0	5.025,00	5.802,00	0	2.222,00	0	
Regione FVG	L.3/2002 bando competenze/POF	9.918,41	9.943,14	12.112,83	9.726,30	10.038,88	10.038,88	
Regione FVG	L.3/2002 bando lingue minoritarie prim/infanzia	19.636,01	25.394,60	16.372,46	38.457,24	26.727,58	7.636,45	
Regione FVG	L.3/2002 bando lingue minoritarie media	1.816,59	1.884,76	1.771,95	1.317,81	1.361,35	1.361,35	
Regione FVG	Comodato gratuito libri allievi scuola media Ardis	17.579,67	18.117,45	17.770,39	14.361,73	14.506,05	13.545,67	
Regione FVG	Bando Dotazione tecnologica	0	0	0	0	0	0	
Regione FVG	Bando Progetto speciale biotecnologie	15.000,00	0	0	0	0	0	
Genitori	Progetto viaggi istruzione, stage linguistici, viaggi vari tutti	41.826,00	54.793,60	78.987,00	14.009,00	0	0	
Genitori	Contributo volontario	0	0	0	0	0	0	
Genitori	Progetto lingue comunitarie e certificazioni/conversazioni tutti	2.765,00	19.815,00	42.856,00	11.929,00	0	0	
Genitori	Assicurazione rc intoroni allievi	0	0	0	0	0	0	
Scuole rete	Progetto scuole rete 2.0 portale convenzione	0	0	0	0	0	0	
Terzi vari	Penali D.Lgs n. 50/16 - Cauzioni comodato	200,00	4.039,00	4.416,00	3.498,00	3.441,00	0	
Enti vari	Convenzioni varie stipulate (TFA) e premi	0	1.650,00	0	900,00	300,00	0	
TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE DI COMPETENZA BILANCIO		235.495,41	206.302,67	238.847,4	216.358,04	212.438,48	79.699,17	21.187,8
AVANZO DI AMMINISTRAZIONE		181.441,73	190.539,88	180.092,49	181.281,52	135.306,39	105.225,59	76.591,7



Istituto Comprensivo V - Udine

Via Divisione Julia, 1- 33100 UDINE - tel.0432/1276511 – CF 94127250309 Cod. Mecc. UDIC84400T

RELAZIONE PROGRAMMA ANNUALE E.F. 2023

predisposta ai sensi art. 5 c.7) del Regolamento D.I. n. 129/2018

3.3 Previsione Spese

Come previsto dall'art. 15 del REGOLAMENTO in materia di Impegni è il Dirigente Scolastico che assume l'impegno di spesa una volta perfezionata giuridicamente l'obbligazione e di conseguenza il Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi provvede alla sua registrazione. Si evidenzia che questa amministrazione non richiede ai genitori contributi volontari per lo svolgimento dell'attività ordinaria previsti dalla L. 107/2015 che ha introdotto la nuova lett. e-bis) all'art. 15 c.1) del TUIR DPR n. 917/86. Detto articolo disciplina la detrazione delle spese "per la frequenza di scuole dell'infanzia, del primo ciclo di istruzione e della scuola secondaria di secondo grado del sistema nazionale di istruzione di cui all'articolo 1 della legge 10 marzo 2000, n. 62, e successive modificazioni, per un importo annuo per 2022 non superiore a 800,00 euro per alunno o studente".

Un tanto in quanto le risorse ordinarie annuali assegnate dallo Stato tramite il MI e dagli enti locali ai sensi della L. 23/96 sono ampiamente sufficienti per acquisire tutti i beni e servizi necessari.

La scuola prevede, solo per l'attuazione di particolari progetti che si svolgono in orario extracurricolare (per il periodo di emergenza sanitaria in modalità on line) e non relativi all'attività ordinaria, il versamento da parte degli allievi che aderiscono in forma volontaria un corrispettivo a fronte delle spese che andrà a sostenere per retribuire il personale interno (questa singola voce previa delibera del Consiglio di Istituto) ed esterno oltre che per acquistare i beni e servizi necessari all'attuazione delle attività didattiche previste dal P.T.O.F. e declinate nel piano esecutivo di gestione e programma annuale.

In particolare per ottenere le certificazioni linguistiche (attività sospese per tutta la durata dell'emergenza sanitaria) e per effettuare corsi di lingua preparatori e integrativi.

Per quanto attiene invece alle erogazioni liberali destinate alle istituzioni scolastiche previste dalla L. 107/2015 all'art. 1 c.145) (sotto riportato) e seguenti disciplinate dall'art. 15 lettera i-octies) del T.U.I.R. DPR n. 917/86 che dispone la detrazione del 19 per cento per le erogazioni liberali a favore degli istituti scolastici di ogni ordine e grado, statali e paritarie senza scopo di lucro appartenenti al sistema nazionale di istruzione di cui alla legge 10 marzo 2000, n. 62, e successive modificazioni, finalizzate all'innovazione tecnologica, all'edilizia scolastica e all'ampliamento dell'offerta formativa con le condizioni previste dalla norma si evidenzia che questa amministrazione non è stata beneficiaria. La ripartizione di dette risorse è disciplinata dal decreto interministeriale n. 238 del giorno 8 aprile 2016, registrato dalla Corte dei conti in data 2 maggio 2016 e pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 119 del 23 maggio 2016, e dalla nota del MIUR Dipartimento per la Programmazione e la Gestione delle Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali Direzione Generale per le Risorse Umane e Finanziarie - Ufficio IX prot. n. 8637 del 10 Giugno 2016.

145. Per le erogazioni liberali in denaro destinate agli investimenti in favore di tutti gli istituti del sistema nazionale di istruzione, per la realizzazione di nuove strutture scolastiche, la manutenzione e il potenziamento di quelle esistenti e per il sostegno a interventi che migliorino l'occupabilità degli studenti, spetta un credito d'imposta pari al 65 per cento delle erogazioni effettuate in ciascuno dei due periodi d'imposta successivi a quello in corso al 31 dicembre 2014 e pari al 50 per cento di quelle effettuate nel periodo d'imposta successivo a quello in corso al 31 dicembre 2016.

Di seguito il dettaglio delle destinazioni di spesa come da Modello E:

Totale spese previste

TIPO SPESA	(Importi in euro)
Spese di personale	14.753,37
Acquisto di beni di consumo	38.900,98
Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	33.602,57
Acquisti beni di investimento	0
Altre spese	7.355,87
Imposte e tasse	0
Oneri straordinari e da contenzioso	0
Rimborsi e poste correttive	0
Fondo di riserva	674,00
Disavanzo di amministrazione	0
TOTALE COMPLESSIVO SPESE	95.286,79
DISPONIBILITÀ FINANZIARIA DA PROGRAMMARE Z01	2.473,00
TOTALE	97.759,79



Istituto Comprensivo V - Udine
Via Divisione Julia, 1- 33100 UDINE - tel.0432/1276511 – CF 94127250309 Cod. Mecc. UDIC84400T

RELAZIONE PROGRAMMA ANNUALE E.F. 2023

predisposta ai sensi art. 5 c.7) del Regolamento D.I. n. 129/2018

3.4 Disponibilità finanziaria da programmare e fondo di riserva

Il fondo di riserva è stato quantificato in base a quanto disposto dall'art. 8 del REGOLAMENTO inoltre è inserito nel prospetto Z01 l'importo del fondo economale ritenuto necessario per l'e.f. 2023 ai sensi art. 21 e i cui impegni di spesa assunti saranno imputati in uscita in corso di anno in base alle necessità nei relativi piani delle destinazioni.

Z01 DISPONIBILITÀ FINANZIARIA DA PROGRAMMARE, FONDO DI RISERVA E FONDO ECONOMALE INIZIALE 2023

Entrata	TIPOLOGIA DEI FONDI	IMPORTO DISPONIBILE INIZIALE E.F. 2023
01/01	AVANZO AMMINISTRAZIONE NON VINCOLATO	0
01/02	AVANZO AMMINISTRAZIONE VINCOLATO	1.673,00
1/2	Versamenti errati genitori attesa rimborso/prescrizione 1° anno da conteggiare EF 2019	68,00
1/2	Versamenti errati genitori attesa rimborso/prescrizione 1° anno da conteggiare EF 2020	5,00
1/2	Mi fondi assistenza psicologica avanzo vinc. 2020 4/12mi del 2020 in attesa restituzione	1.600,00
3/1	FINANZIAMENTO STATO DOTAZIONE ORDINARIA	800,00
3/1	Mi dotazione ordinaria 2023 fondo economale anno 2023	800,00
3/6	FINANZIAMENTO STATO ALTRI FINANZIAMENTI VINCOLATI	0
04	FINANZIAMENTI DALLA REGIONE	0
05	FINANZIAMENTI DA ENTI LOCALI E ALTRE ISTITUZIONI	0
06	CONTRIBUTI DA PRIVATI	0
08	RIMBORSI E RESTITUZIONI SOMME	0
12	ALTRI ENTRATE	0
Z01	TOTALE COMPLESSIVO Z01	2.473,00
R98	TOTALE COMPLESSIVO FONDO DI RISERVA	674,00
03/01	FINANZIAMENTO STATO DOTAZIONE ORDINARIA	674,00
3/1	Mi Funzionamento amministrativo parte dotazione ordinaria 2023 escluso quota revisori	674,00
TOTALE DISPONIBILITÀ DA PROGRAMMARE E FONDO DI RISERVA		3.147,00

FONDO DI RISERVA max 10% della dotazione ordinaria per 2023 € 16.851,21 x 4,00 % circa = euro 674,00 (a valere solo su budget Dotazione ordinaria funzionamento 2023 detratto quota revisori - la somma impostata dal programma BIS considera invece la dotazione complessiva dell'importo relativo al compenso dei revisori dei conti) FONDO MINUTE SPESE: dall'anno 2023 imputato in Z01 disponibilità finanziaria - seguiranno variazioni nei pertinenti progetti e/o attività in base all'utilizzo effettivo.

4. Conclusioni

Considerate le disposizioni normative vigenti e le specifiche descrizioni delle schede illustrate finanziarie indicate al Programma Annuale E.F. 2023, si può concludere che lo stesso, in coerenza con gli obiettivi formativi dell'Istituto Comprensivo V di Udine e del Piano scolastico per la didattica digitale integrata (delibera n. 87/2020 del Consiglio di Istituto), è finalizzato prioritariamente a rafforzare, estendere, intensificare l'impiego di tutte le risorse e strategie destinate ad innalzare il tasso di successo scolastico, contrastando la dispersione scolastica, sostenendo le attività di recupero dei ritardi e il rafforzamento degli apprendimenti e della dimensione relazionale, quest'ultima considerata dalla comunità scolastica quale rilevante "punto di attenzione".

La presente relazione illustrativa di accompagnamento al Programma Annuale viene proposta alla Giunta Esecutiva, convocata in data 7 novembre 2022, per l'acquisizione della successiva delibera del Consiglio d'Istituto.

IL DIRETTORE DEI SERVIZI
GENERALI ED AMMINISTRATIVI
Claudio NADALUTTI

Udine 26/10/2022

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Gabriella ZANOCCHIO



Istituto Comprensivo V - Udine
Via Divisione Julia, 1-33100 UDINE - tel.0432/1276511

PROGRAMMA ANNUALE E. F. 2023 INIZIALE

Elenco dei progetti e attività relativi all' a. s. 2022/2023 e. f. 2023 **in conformità al P.T.O.F. 2019/22 e linee guida 2022/25**

PIANO DELLE DESTINAZIONI - ELENCO ATTIVITA e PROGETTI e RESPONSABILI

CODICE 2022 MI CODIFICA A/P/G/R/Z I° LIVELLO	CODICE 2022 CODIFICA MI II° LIVELLO	TIPO ATTIVITA PROGETTI CODIFICA MI II° LIVELLO	ATTIVITA PROGETTO GENERALE CODIFICA MI II° LIVELLO	ATTIVITA' PARTICOLARI DELLA SCUOLA CODIFICA LIBERA ASSEGNATA DALLA SCUOLA III° LIVELLO	RESP. LI REFERENTI
A	A01	ATTIVITA DIDATTICO AMMINISTRATIVE	Funzionamento generale e decoro della scuola	Generale A01 01 Risorse ex art. 77 DL 18/2020 69 Risorse ex art. 231 c 1) D.L. 34/2020 70 Risorse ex art. 31 c 1) D.L. 41/2021 71 Risorse ex art. 58 c 4) D.L. 73/2021 72 Fondi art.1 comma 697 L. 234/2021 73 Risorse ex art.36 c.2) DL 21/2022 74 Risorse ex art.39 bis DL 115/22 75	Dirigente Scolastico Direttore Servizi G.A. TERMINATO TERMINATO TERMINATO TERMINATO Dirigente Scolastico TERMINATO Dirigente Scolastico
	A02		Funzionamento Amministrativo	Generale A02 02	Dirigente Scolastico Direttore Servizi Generali Ammin.vi
	A03		Didattica	Generale A03 02 Libri comodato allievi Regione Ardis Friuli V. Giulia 61 Risorse ex art.120 DL 18/20 Digitali 67 Risorse ex art. 231 c1) D.L. 34/2020 68 Risorse art. 21 D.L. 137/2020 69 Risorse ex art. 58 c 4) D.L. 73/2021 70	Dirigente Scolastico Dirigente Scolastico TERMINATO TERMINATO TERMINATO TERMINATO
	A04		Alternanza scuola lavoro	NON ATTIVATO	
	A05		Visite viaggi e programmi di studio all'estero	Visite Viaggi d' Istruzione Stage Linguistici 60	Dirigente Scolastico FRESCHI Andrea
	A06		Attività di orientamento	Attività di Orientamento uscita ed entrata media altri 06	Dirigente Scolastico PERESSINI Lucia
P	P01	PROGETTI	Progetti in ambito scientifico tecnico e professionale	Piano scuola estate risorse ex art. 31 c.6) DL 41/2021 61 Bio-tecnologie 65 Altro Informatica --- Scienze matematiche ---	Dirigente Scolastico TERMINATO PERESSINI Lucia
	P02		Progetti in ambito umanistico e sociale	Lingue comunitarie conversazioni 57 Lingue minoritarie friulano 58 Intercultura 59 Iniziative a sostegno del POF 62 (musica storia, legalità cittadinanza, Sport storia cultura Dispersione Cyberbullismo) Progetto LI.KE 63	FRESCHI Andrea SEVERINI Carla PASSERELLI Andrea SEVERINI Carla TERMINATO
	P03		Progetti per certificazione e corsi professionali	Lingue comunitarie certificazioni 03 Altro Informatica ECDL ---	FRESCHI Andrea
	P04		Progetti per formazione e aggiornamento del personale	Formazione e aggiornamento del personale docenti ATA 64 Risorse ex art. 120 DL 18/2020 Formazione 68 Risorse ex art. 58 c 4) D.L. 73/2021 69	Dirigente Scolastico Direttore Servizi G. A. TERMINATO TERMINATO
	P05		Progetti per gare concorsi	Competizioni varie	NON ATTIVATO
R	R98	FONDO RISERVA			
Z	Z101	DISPONIBILITÀ FINANZIARIA DA PROGRAMMARE			

Udine 26/10/2022

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Gabriella ZANOCCHIO



**Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale: FRIULI VENEZIA GIULIA
IC V - UDINE**

33100 UDINE (UD) VIA DIVISIONE JULIA 1 C.F. 94127250309 C.M. UDIC84400T

Elenco Piano delle Destinazioni - 3° Livello

Tipologia	Categoria	Voce	Descrizione
A.			Attività amministrativo-didattiche
	A.1		Funzionamento generale e decoro della Scuola
		A.1.1	FUNZIONAMENTO GENERALE E DECORO DELLA SCUOLA
		A.1.69	RISORSE EX_ART. 77 DL 18/2020 DISINFEZIONE
		A.1.70	RISORSE EX ART. 231 C 1) D.L. 34/2020
		A.1.71	RISORSE EX ART. 31, COMMA 1, LETT. A) D.L. 41/2021
		A.1.72	RISORSE EX ART. 58 C. 4 D.L. 73/2021
		A.1.73	FONDI ART. 1 C. 697) L. N. 234/2021 SUPPORTO PSICOLOGICO UMANITARIO
		A.1.74	RISORSE EX ART. 36 C.2) D.L. 21/2022
		A.1.75	RISORSE EX ART. 39 BIS D.L. 115/2022
	A.2		Funzionamento amministrativo
		A.2.2	Funzionamento Amministrativo
	A.3		Didattica
		A.3.2	Didattica Generale
		A.3.61	Libri comodato
		A.3.67	RISORSE EX-ART. 120 D.L. 18/2020 DIGITALI
		A.3.68	RISORSE EX ART. 231 C 1) D.L. 34/2020
		A.3.69	RISORSE ART. 21 DL 137/2020
		A.3.70	RISORSE EX ART. 58 C. 4 D.L. 73/2021
	A.4		Alternanza Scuola-Lavoro
	A.5		Visite, viaggi e programmi di studio all'estero
		A.5.60	Visite e viaggi d'istruzione Stage linguistici
	A.6		Attività di orientamento
		A.6.6	Attività di Orientamento
P.			Progetti
	P.1		Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"
		P.1.65	Progetto Biotecnologie
		P.1.66	PIANO SCUOLA ESTATE RISORSE EX ART. 31 C 6) D.L. 41/2021
	P.2		Progetti in ambito "Umanistico e sociale"
		P.2.57	Lingue Comunitarie Conversazioni
		P.2.58	Lingue Minoritarie Friulano
		P.2.59	Intercultura
		P.2.62	Iniziative a sostegno del P.O.F.
		P.2.63	Progetto LI.KE
	P.3		Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"
		P.3.3	Lingue Comunitarie Certificazioni
	P.4		Progetti per "Formazione / aggiornamento del personale"
		P.4.64	Formazione e aggiornamento del personale
		P.4.68	RISORSE EX-ART. 120 D.L. 18/2020 FORMAZIONE
		P.4.69	RISORSE EX ART. 58 C. 4 D.L. 73/2021
	P.5		Progetti per "Gare e concorsi"
G.			



**Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale: FRIULI VENEZIA GIULIA
IC V - UDINE**
33100 UDINE (UD) VIA DIVISIONE JULIA 1 C.F. 94127250309 C.M. UDIC84400T

Tipologia	Categoria	Voce	Descrizione
			Gestioni economiche
	G.1		Azienda agraria
	G.2		Azienda speciale
	G.3		Attività per conto terzi
	G.4		Attività convittuale



Istituto Comprensivo V - Udine

Via Divisione Julia, 1-33100 UDINE - tel.0432/1276511 - CF 94127250309

mail: udic84400t@istruzione.it pec: udic84400t@pec.istruzione.it sito: www.Sicudine.edu.it

Prot. 3379/C14

Udine 24/10/2022

Il Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi

in qualità di RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

VISTA	<i>la delibera del Consiglio di Istituto n. 06 del 19/12/2018 di approvazione del Piano dell'Offerta Formativa Triennale periodo 2019/2022</i>						
VISTO	<i>il regio decreto 18 novembre 1923 n. 2440 e successive modificazioni, con cui vengono dettate "Nuove disposizioni sull'amministrazione del patrimonio e sulla contabilità generale dello Stato"</i>						
VISTO	<i>il regio decreto 23/05/1924 n. 827 e successive modificazioni, contenente "Regolamento per l'amministrazione del patrimonio e per la contabilità generale dello Stato"</i>						
VISTO	<i>il D.Lgs. 31/05/2011 n. 91 e modificazioni, con cui vengono dettate "Disposizioni recanti attuazione art. 2 L. 196/2009 in materia di adeguamento ed armonizzazione dei sistemi contabili"</i>						
VISTO	<i>D.M. M.E.F. 06 marzo 2017 aggiornamento dell'allegato 1 del DPR 4 ottobre 2013, n. 132 («Piano dei Conti integrato»), ai sensi dell'articolo 5 del medesimo D.P.R. e del comma 4, articolo 4, del decreto legislativo 31 maggio 2011, n. 91</i>						
VISTA	<i>la L. n. 241/1990 concernente "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi"</i>						
VISTO	<i>che si deve procedere alla predisposizione del Programma Annuale e.f. 2023</i>						
VISTO	<i>il DECRETO M.I.U.R. del 28/08/2018 n. 129 NUOVO Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche ai sensi art. 1 c. 143) L. 13/07/2015 n. 107 GAZZETTA UFFICIALE N. 267 DEL 16/11/2018 di seguito denominato REGOLAMENTO</i>						
VISTO	<i>l'art. 4 del REGOLAMENTO in materia di Programma annuale e anno finanziario in particolare comma 4 che prevede che con l'approvazione del programma annuale si intendono autorizzati l'accertamento delle entrate e l'impegno delle spese ivi previste. Resta, comunque, fermo il dovere di procedere all'accertamento anche delle sole entrate non previste nel programma medesimo;</i>						
VISTO	<i>l'art. 2 del REGOLAMENTO in materia di principi che prevede</i> <ul style="list-style-type: none"> - al comma 3 che le risorse assegnate dallo Stato, costituenti la dotazione finanziaria di Istituto sono utilizzate, a norma dell'art. 21 c 5) L. n. 59 del 1997 e successive modifiche ed integrazioni e dell'art. 6 c 3) del DPR n. 233 del 1998, senza altro vincolo di destinazione che quello prioritario per lo svolgimento delle attività di istruzione, di formazione e di orientamento proprie dell'Istituzione interessata, come previste ed organizzate nel piano triennale dell'offerta formativa, di seguito denominato P.T.O.F. - al comma 4 che le Istituzioni scolastiche, sempre che non si tratti di finanziamenti vincolati a specifiche destinazioni, provvedono altresì all'autonomia allocazione delle risorse finanziarie derivanti: <ol style="list-style-type: none"> da finanziamenti dell'Unione europea; da altri finanziamenti dello Stato; da finanziamenti delle regioni, di Enti locali o di altri Enti pubblici; da finanziamenti di Enti o altri soggetti privati; da entrate proprie 						
VISTO	<i>l'art. 12 del REGOLAMENTO in materia di accertamento delle entrate che prevede al comma 1 che l'accertamento delle entrate è di competenza del Direttore dei S.G. e A. che, sulla base di idonea documentazione, appura la ragione del credito e il soggetto debitore ed effettua necessarie annotazioni nelle apposite scritture, con imputazione alle pertinenti fonti di finanziamento, a documentazione probante esistente agli atti della scuola alla data attuale che da titolo all'accertamento delle entrate</i>						
CONSIDERATO	<i>che l'accertamento costituisce la prima fase di gestione dell'entrata mediante la quale, sulla base di idonea documentazione, viene verificata e attestata/o :</i> <i>la ragione del credito , il titolo giuridico, documentazione idonea che supporta il credito , l'individuazione del soggetto debitore e l'ammontare complessivo del credito ,la relativa scadenza per la riscossione e versamento al fine di far fronte agli impegni di spesa correlati .</i> <i>L'accertamento si perfeziona mediante l'atto gestionale con il quale vengono verificati ed attestati i requisiti anzidetti e con il quale si da atto specificamente della scadenza del credito in relazione a ciascun esercizio finanziario contemplato dal Programma Annuale</i>						
VISTO	<i>l'art. 15 del REGOLAMENTO in materia di impegni in particolare il comma 2 che prevede che gli impegni non possono eccedere in nessun caso lo stanziamento dello specifico aggregato, come individuato nel programma annuale e nelle eventuali variazioni apportate al medesimo</i>						
PRESO ATTO	<i>dell'avanzo di amministrazione vincolato e non vincolato determinato in via presuntiva alla data del 21/10/2022 e riportato nella tabella dimostrativa dello stesso allegata alla presente e pari complessivamente ad € 76.571,95;</i>						
PRESO ATTO	<i>dell'assegnazione relativa al Programma Annuale 2023 periodo gennaio-agosto da parte del M.I. ROMA con la nota AOOGGRUF.REGISTRO UFFICIALE(U).46445 del 04-10-2022 della dotazione ordinaria spettante alla scuola come sotto rappresentata :</i> <table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 5%;">1)</td> <td style="width: 50%;">dotazione ordinaria 8/12 del 2023</td> <td style="width: 45%; text-align: right;">€ 16.851,21</td> </tr> <tr> <td>2)</td> <td>compenso ai revisori dei conti quota 8/12 del 2023</td> <td style="text-align: right;">€ 2.356,63</td> </tr> </table> <p>TOTALE COMPLESSIVO ACCERTATO € 19.207,84 come da nota allegata</p>	1)	dotazione ordinaria 8/12 del 2023	€ 16.851,21	2)	compenso ai revisori dei conti quota 8/12 del 2023	€ 2.356,63
1)	dotazione ordinaria 8/12 del 2023	€ 16.851,21					
2)	compenso ai revisori dei conti quota 8/12 del 2023	€ 2.356,63					
PRESO ATTO	<i>della determina n. 2199 del 30/06/2022 del Comune Udine e nota del 13/07/2022 p. 97285 assegnazione dei fondi per specifiche iniziative denominati contributi ad hoc a.s. 2022/23 importo complessivo € 3.960,00 di cui accertati con la presente disposizione € 1.980,00 pari al 50% SALDO presentazione della rendicontazione entro 31/7/2023 relative al progetto P02-59 INTERCULTURA</i> <p>TOTALE COMPLESSIVO ACCERTATO € 1.980,00 QUOTA A SALDO come da nota allegata</p>						
RITENUTO NECESSARIO	<i>adottare apposito atto di accertamento dell'entrata relativo ai fondi come precedentemente descritti e quantificati e imputarli ai relativi piani di destinazione progetti e attività</i>						



Istituto Comprensivo V - Udine

Via Divisione Julia, 1-33100 UDINE - tel.0432/1276511 - CF 94127250309

mail: udic84400t@istruzione.it pec: udic84400t@pec.istruzione.it sito: www.5icudine.edu.it

Prot. 3379/C14

Udine 24/10/2022

Il Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi

In qualità di RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

PRESO ATTO	<i>delle indicazioni fornite dal Dirigente Scolastico in osservanza di quanto disposto dall'art. 11 del regolamento in materia di Attività gestionale che prevede che</i>
	<i>1. Spetta al dirigente scolastico la realizzazione del programma annuale nell'esercizio dei compiti e della responsabilità di gestione di cui all'articolo 25 del decreto legislativo n. 165 del 2001 2. Il D.S.G.A su indicazione del dirigente scolastico, imputa le spese al funzionamento amministrativo e didattico generale, alle spese di investimento e ai progetti</i>

tutto quanto sopra premesso che costituisce parte integrante e sostanziale del presente dispositivo dispone :

DISPOSIZIONE n. 01/2023 E.F. 2023

per le motivazioni riportate nella premessa narrativa di accertare in entrata :

- *conto competenza e.f. 2023 l'importo complessivo di* € 21.187,84
 - *avanzo di amministrazione presunto al 31/12/2022 l'importo complessivo di* € 76.571,95
- complessivamente € 97.759,79.*

L'importo accertato viene imputato in entrata ed uscita come evidenziate nel prospetto sotto riportato del Programma Annuale e.f. 2023. Di dare atto che i dati identificativi dei debitori, che risultano dal prospetto allegato alla presente, non è suscettibile di pubblicazione nel rispetto del Reg. UE 679/2016.

Di dare atto che la presente disposizione sarà pubblicata sul sito della scuola all'Albo Pretorio on Line.

LE UNITA' ORGANIZZATIVE RESPONSABILI coordinatori :

<i>Servizi Didattica e Organi Collegiali</i>	<i>Assistente Amministrativo</i>	<i>Angela PELUSO</i>
<i>Servizi Contabili Finanziari e Patrimonio</i>	<i>Assistente Amministrativo</i>	<i>Pasquale GERMANESE</i>

in indirizzo provvederanno, collaborando tra di loro, a mettere in atto tutti gli adempimenti successivi di competenza .

ACCERTAMENTO DELLE ENTRATE e.f. 2023

DEBITORE	MOTIVAZIONE	IMPORTO EURO	SCADENZA	IMPUTAZIONE USCITA PIANO DELLE DESTINAZIONI
Comune di UDINE	<i>determina n. 2199 del 30/06/2022 del Comune Udine e nota del 13/07/2022 p. 97285 assegnazione dei fondi per specifiche iniziative denominati contributi ad hoc a.s. 2022/23 importo complessivo € 3.960,00 di cui accertati con la presente disposizione € 1.980,00 pari al 50% SALDO presentazione della rendicontazione entro 31/7/2023 relative al progetto P02-59 INTERCULTURA TOTALE COMPLESSIVO ACCERTATO € 1.980,00 SALDO</i>	1.980,00	30/09/2023	<i>Entrata 5/4 Comune vincolati Uscita Progetto P.02.59 - INTERCULTURA</i>
M.I. ROMA	<i>assegnazione relativa al Programma Annuale 2023 periodo gennaio-agosto da parte del MI con la nota AOODGRUF.REGISTRO UFFICIALE(U).46445 del 04-10-2022 della dotazione ordinaria spettante alla scuola come sotto rappresentata : dotazione ordinaria 8/12 del 2023 € 16.851,21 compenso revisori conti 8/12 del 2023 € 2.356,63 TOTALE COMPLESSIVO ACCERTATO € 19.207,84</i>	19.207,84	31/03/2023	<i>Entrata 3/1 Dotazione ordinaria Uscita ATTIVITA DIDATTICO AMMINISTRATIVE A01-01 Funz.to generale decoro 9.000,00 A02 -02 Funz.to amm.vo 5.213,26 A03 -02 Didattica generale 2.000,00 Progetto P02-59 INTERCULTURA 1.520,58 DISPONIBILITÀ FINANZIARIA DA PROGRAMMARE Z01 800,00 (fondo economale) FONDO DI RISERVA R98 674,00</i>
VARI	<i>Avanzo di amministrazione presunto al 31/12/2022 calcolato alla data del 21/10/2022 TOTALE COMPLESSIVO € 76.571,95</i>	76.571,95	31/01/2023	<i>ENTRATA 1/2 Avanzo di amministrazione presunto vincolato - USCITA COME DA MODELLO D ATTIVITÀ E PROGETTI VARI</i>
TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE E.F. 2023		97.759,79		

Allegata documentazione probante idonea che da titolo all'accertamento e l'iscrizione a bilancio E.F. 2023.


Il Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi
(ClAUDIO NADALUTTI)

AL DIRIGENTE SCOLASTICO

ALL'U.O.R. SERVIZI CONTABILI FINANZIARI E PATRIMONIO

ALL'U.O.R. SERVIZI AFFARI GENERALI PROTOCOLLO E DIDATTICA

UNITA' ORGANIZZATIVA RESPONSABILE
Responsabile dei procedimenti
Responsabile dell'Istruttoria

Servizi Contabili Finanziari e Patrimonio
Direttore dei Servizi Generali Amministrativi
Assistente Amministrativo

Claudio NADALUTTI
Pasquale GERMANESE



ISTITUTO COMPRENSIVO V UDINE

**TABELLA DIMOSTRATIVA AVANZO DI AMMINISTRAZIONE COMPLESSIVO PRESUNTO
AL 31/12/2022 CALCOLATO ALLA DATA DEL 21/10/2022 E UTILIZZO NEL PROGRAMMA ANNUALE E.F. 2023
CON VINCOLO E SENZA VINCOLO DI DESTINAZIONE - Modello Art. 7 c. 2) cui al D.I. n. 129/2018
(quote di somme non impegnate al 31/12/2022 relative ai progetti pluriennali cui all'art. 5 c. 6) e art. 15 c. 3) D.I. 129/2018)**

DESCRIZIONE	VINCOLATO	A/P/Z	USCITA BILANCIO 2023	DESCRIZIONE	NON VINCOLATO
Mi dotazione ordinaria competenza 2022 e AAPP	22.798,34	A.1.1	19.798,34 3.000,00	A.1.1 P.1.65	
Mi avanzo 2021 spese esami in sicurezza	2.224,64	A.1.1		A.1.1	
TOTALE A.1.1 - Funzionamento generale e decoro scuola	25.022,98	A.1.1	22.022,98 A.11 3.000,00 P.1.65		
M.i. risorse art.1 c.697) L.n. 234/21 supporto psicologico umanitario competenza 2022	2.314,53	A.1.73		A.1.73	
TOTALE A.1.73 - FONDI art. 1 c.697) L. n. 234/2021 supporto psicologico umanitario	2.314,53	A.1.73		A.1.73	
M.i. Risorse ex art. 39bis D.L. 115/2022 competenza 2022	3.692,45	A.1.75		A.1.75	
TOTALE A.1.75 - Risorse ex art. 39 bis D.L. 115/2022	3.692,45	A.1.75		A.1.75	
Quote Scuole ATS42 per Rimborso spese missioni revisori comprasco quota IC V	245,21	A.2.2		A.2.2	
Mi revisori compensi anno 2022, 2021 non pagati e 2019	3.199,95	A.2.2		A.2.2	
Mi IRAP e contributi revisori competenza 2022 e AAPP	1.054,08	A.2.2		A.2.2	
Mi dotazione ordinaria competenza 2022	3.373,69	A.2.2		A.2.2	
TOTALE A.2.2 Funzionamento amministrativo	7.872,93	A.2.2		A.2.2	
Mi avanzo fondi per sussidi disabili avanzo 2020	1.010,01	A.3.2		A.3.2	
Mi dotazione ordinaria competenza AAPP	2.327,18	A.3.2		A.3.2	
Mi avanzo fondi L. 128/2013 libri scuola media avanzo aa.pp.	236,96	A.3.2		A.3.2	
Mi orientamento uscita media DL 128/2013	484,69	A.3.2		A.3.2	
TOTALE A.3.2 Didattica generale	4.058,84	A.3.2		A.3.2	
Regione FVG 2021 comodato libri 2022/2023 vincolati spese personale	2.031,00	A.3.61		A.3.61	
TOTALE A.3.61 Libri comodato	2.031,00	A.3.61		A.3.61	
Genitori privati avanzo amm.ne vincolato AAPP spese personale ATA VIAGGI	84,09	A.5.60		A.5.60	
TOTALE A.5.60 Visite Viaggi d'istruzione stage linguistici	84,09	A.5.60		A.5.60	
Mi vincolati Orientamento in uscita scuola media L. 128/2013 avanzo 2020	1.336,41	A.6.6		A.6.6	
Mi vincolati Orientamento in uscita scuola media L. 128/2013 AAPP	419,29	A.6.6		A.6.6	
TOTALE A.6.6 Attività di orientamento	1.755,70	A.6.6		A.6.6	
Mi Dotazione ordinaria avanzo amm.ne vincolato aa.pp.	140,28	P.1.65		P.1.65	
TOTALE P.1.65 Progetto Biotecnologie	140,28	P.1.65		P.1.65	
GENITORI avanzo vincolato attività conversazioni 2021 e aa pp	3.295,30	P.2.57		P.2.57	
TOTALE P.2.57 Lingue comunitarie Conversazioni	3.295,30	P.2.57		P.2.57	
Regione 2022 FVG bando friulano infanzia/primaaria 1° accounto 2022/23	7.636,45	P.2.58		P.2.58	
Regione 2022 FVG bando friulano media a.s. 2022/23 saldo	1.361,35	P.2.58		P.2.58	
Regione friulano residui aa pp inferiori € 50,00 (68,89 + 32,23)	101,12	P.2.58		P.2.58	
TOTALE P.2.58 Lingue Minoritarie Friulano	9.098,92	P.2.58		P.2.58	
Regione F.V.G. bando stranieri avanzo vincolato 2020 € 21,80 + residuo 2021 € 43,81	65,61	P.2.59		P.2.59	
Comune di Udine contributi hoc stranieri a.s. 2022/2023 accounto 50%	0,00	P.2.59		P.2.59	
TOTALE P.2.59 Intercultura	65,61	P.2.59		P.2.59	
Mi avanzo economia dotazione ordinaria anni precedenti	500,01	P.2.62		P.2.62	
Regione Iniziative a sostegno del P.O.F. a.s. 2022/2023 saldo	10.038,88	P.2.62		P.2.57	
Regione residui aa pp inferiori € 50,00	29,94	P.2.62		P.2.62	
TOTALE P.2.62 Iniziative a sostegno del P.O.F.	10.568,83	P.2.62	529,95	P.2.62	
			10.038,88	P.2.57	
GENITORI fondi vincolati attività certificazioni avanzo aa pp	1.199,06	P.3.3		P.3.3	
TOTALE P.3.3 Lingue Comunitarie Certificazioni	1.199,06	P.3.3		P.3.3	
Mi dotazione ordinaria avanzo amm.ne vincolato AAPP	1.433,43	P.4.64		P.4.64	
Mi animatore digitale 2021/2022 competenza 2021 attesa restituzione	1.000,00	P.4.64		P.4.64	
TOTALE P.4.64 Formazione e aggiornamento del personale	2.433,43	P.4.64		P.4.64	
Mi dotazione ordinaria 2022	465,00	R98		*P.1.65	
TOTALE R98 FONDO RISERVA	465,00	R98		P.1.65	
Mi dotazione ordinaria 2022 residuo fondo economale	800,00	Z01		*P.1.65	
Mi fondi assistenza psicologica avanzo vinc. 2020 4/12mi del 2020 in attesa istruzioni	1.600,00	Z01		Z01	
Versamenti errati genitori attesa rimborso/prescrizione 1° anno da conteggiare: € 68,00 da avanzo EF 2019 ed € 5,00 da avanzo EF 2020	73,00	Z01		Z01	
TOTALE Z01 DISPONIBILITÀ DA PROGRAMMARE	2.473,00	Z01		—	
TOTALE AVANZO VINCOLATO	76.571,95			TOTALE AVANZO NON VINCOLATO	0,00

TOTALE COMPLESSIVO AVANZO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO AL 21/10/2022 **€ 76.571,95**

AVANZO VINCOLATO UTILIZZATO NELL'E.F. 2023

AVANZO VINCOLATO NON UTILIZZATO NELL'E.F. 2023

Udine, 21 ottobre 2022

IL DIRETTORE DEI SERVIZI GENERALI AMMINISTRATIVI
(Claudio NADALUTTI)

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(Gabriella ZANOCCO)

€ 74.898,95

€ 1.673,00



DETTAGLIO AVANZO DI AMMINISTRAZIONE ALLA DATA 21/10/2022
Esercizio finanziario 2022

Competenza	Entrate		Spese		Residui		Residui		Totale Residui passivi a fine esercizio (Importi in euro)		Totale Residui attivi a fine esercizio (Importi in euro)		Totale Avanzo/Disavanzo di amministrazione (Per singola destinazione e di spese) (Importi in euro)		
	Somme accertate (Importi in euro)	Somme riacossate (Importi in euro)	Residui attivi iniziali (Importi in euro)	Residui attivi riacossati (Importi in euro)	Somme impegnate (Importi in euro)	Somme pagate (Importi in euro)	Residui passivi iniziali (Importi in euro)	Residui passivi pagati (Importi in euro)	1	m	n=m	o=c-f	p=n	q=(f+e)-(l+m)	r=q+(o+p)
	a	b	c=a-b	d	e	f=d-e	g	h	i=g-h					134.753,77	
Fondo cassa iniziale															
A Attività															
A.1 FUNZIONAMENTO GENERALE E DECORO DELLA SCUOLA	15.542,78	15.542,78	0,00	0,00	0,00	14.859,4	10.034,46	4.685,28	2.387,10	0,00	0,00	4.625,98	3.121,22	-1.504,08	
A.1 RISORSE EX ART. 77 D.L. 18/2020	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-866,20	
A.1 DISINFESTAZIONE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-29,80	
A.1 RISORSE EX ART. 231 C 1) D.L. 34/2020	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.163,90	29,80	1.134,10	0,00	1.134,10	-1.163,90	
A.1 RISORSE EX ART. 31, COMMA 1, LETT. A) D.L. 1/2021	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4.973,90	0,00	0,00	0,00	0,00	-4.973,90	
A.1 RISORSE EX ART. 58 C. 4 D.L. 7/2021	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.138,09	8,92	5.429,17	2.327,77	50,177	1.826,00	0,00	7.255,7	-510,68	
A.1 FONDI ART. 1 C. 697 L. N. 23/14,55	2.314,55	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.314,53	
A.1 PSICOLOGICO UMANITARIO	0,00	4.417,37	0,00	0,00	0,00	4.417,37	2.717,08	1.689,69	0,00	0,00	0,00	4.417,37	1.689,69	-2.717,88	
A.1 RISORSE EX ART. 38 C/2) D.L. 2/17/2022	4.417,37	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
A.1 RISORSE EX ART. 38 BIS D.L. 115/2022	3.692,45	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
A.2 Funzionamento Amministrativo	14.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	13.911,32	7.273,00	6.638,32	4.758,94	0,00	0,00	6.638,32	1.686,06	-4.670,28	
A.3 Difesa Generale	1.984,69	1.500,00	484,69	0,00	0,00	4.621,02	1.976,25	2.844,77	0,00	0,00	0,00	484,69	2.644,77	-2.636,38	
A.3 Libri comodato	13.545,67	13.545,67	0,00	0,00	0,00	17.130,67	17.130,67	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-3.985,00	
A.3 RISORSE ART. 21 D.L. 137/2020	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	9.168,67	0,00	0,00	0,00	0,00	9.168,67	
A.3 Visite e negozi distruzione Sludge Linguistici	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
A.6 Attività di Orientamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Totali Attività	55.497,49	46.902,98	8.594,51	0,00	0,00	60.178,07	39.140,98	21.029,23	27.622,80	13.517,71	14.105,17	8.594,51	35.142,43	5.755,71	
P Progetti														-32.303,00	
P.1 Progetto Biotecnologie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
P.2 Lingue Comunitarie Convergenza	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
P.2 Lingue Minoranze Friulano	0,997,80	8.097,40	0,00	0,00	0,00	28.056,79	28.056,79	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-18.058,00	
P.2 Intercultura	3.900,00	3.900,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.905,30	0,00	0,00	1.980,00	2.162,00	-4.142,00	
P.2 Iniziative a sostegno del P.O.F.	10.038,68	10.038,68	0,00	0,00	0,00	0,00	10.038,68	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
P.3 Lingue Comunitarie Certificazioni	0,09	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
P.4 Formazione e aggiornamento del personale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.270,32	-3.042,32	
P.4 RISORSE EX ART. 58 C. 4 D.L. 7/2020	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	



**Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale: FRIULI VENEZIA GIULIA
IC V - UDINE**

四

IL DIRETTORE DEI SERVIZI GENERALI E AMMINISTRATIVI
Claudio NAPOLI

Data di stampa: 01-10-2002 11:20



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale: FRIULI VENEZIA GIULIA
IC V - UDINE

33100 UDINE (UD) VIA DIVISIONE JULIA 1 C.F. 94127250309 C.M. UDIC84400T

SITUAZIONE AMMINISTRATIVA PRESUNTA
Esercizio finanziario 2023

	Conto residui (Importi in euro)	Conto competenza (Importi in euro)	Totale (Importi in euro)
1 Fondo di cassa al 1° gennaio			134.753,77
		Di cui*	0,00
2 Riscossioni	(+)	0,00	75.522,03
	Di cui*	0,00	0,00
3 Pagamenti	(-)	15.423,01	82.065,26
	Di cui*	0,00	0,00
4 <u>Saldo di cassa alla data 21/10/2022</u>	(=)		112.787,53
		Di cui*	0,00

	Residui esercizi precedenti (Importi in euro)	Residui dell'esercizio (Importi in euro)	Totale (Importi in euro)
5 Residui Attivi	(+)	0,00	4.177,14
6 Residui Passivi	(-)	14.105,17	26.287,55
7 <u>Avanzo o Disavanzo complessivo</u>	(=)		76.571,95

[4+(5-6)]

8 Riscossioni presunte fino a fine esercizio	(+)	20.000,00
9 Pagamenti presunti fino a fine esercizio	(-)	35.000,00
10 Variazione presunta Residui Attivi	(+)	30.000,00
11 Variazione presunta Residui Passivi	(-)	15.000,00

12 <u>Avanzo o Disavanzo di amministrazione presunto a fine esercizio</u>	(=)	76.571,95	[7+(8-9)+(10-11)]
---	-----	-----------	-------------------

Data:

IL DIRETTORE DEI SERVIZI GENERALI E
AMMINISTRATIVI

Claudio NADALUTTI

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Gabriella ZANOCCHIO



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale: FRIULI VENEZIA GIULIA
IC V - UDINE
33100 UDINE (UD) VIA DIVISIONE JULIA 1 C.F. 94127250309 C.M. UDIC84400T

UTILIZZO AVANZO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO
Esercizio finanziario 2023

Tipologia	Categoria	SPESE	Importi (Importi in euro)		
			Totale	Vincolato	Non vincolato
A	Attività		43.832,52	43.832,52	0,00
	A.1	Funzionamento generale e decoro della Scuola	28.029,96	28.029,96	0,00
	A.2	Funzionamento amministrativo	7.872,93	7.872,93	0,00
	A.3	Didattica	6.089,84	6.089,84	0,00
	A.4	Altermanza Scuola-Lavoro	0,00	0,00	0,00
	A.5	Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	84,09	84,09	0,00
	A.6	Attività di orientamento	1.755,70	1.755,70	0,00
P	Progetti		31.066,43	31.066,43	0,00
	P.1	Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"	4.405,28	4.405,28	0,00
	P.2	Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	23.028,66	23.028,66	0,00
	P.3	Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"	1.199,06	1.199,06	0,00
	P.4	Progetti per "Formazione / aggiornamento del personale"	2.433,43	2.433,43	0,00
	P.5	Progetti per "Gare e concorsi"	0,00	0,00	0,00
G	Gestioni economiche		0,00	0,00	0,00
	G.1	Azienda agraria	0,00	0,00	0,00
	G.2	Azienda speciale	0,00	0,00	0,00
	G.3	Attività per conto terzi	0,00	0,00	0,00
	G.4	Attività convittuale	0,00	0,00	0,00
Totale avanzo utilizzato			74.898,95	74.898,95	0,00
Totale avanzo di amministrazione non utilizzato			1.673,00	1.673,00	0,00

Data

IL DIRETTORE DEI SERVIZI GENERALI E AMMINISTRATIVI
Claudio NADALUTTI



ISTITUTO COMPRENSIVO V UDINE

**TABELLA DEMONSTRATIVA AVANZO DI AMMINISTRAZIONE COMPLESSIVO PRESUNTO
AL 31/12/2022 CALCOLATO ALLA DATA DEL 21/10/2022 E UTILIZZO NEL PROGRAMMA ANNUALE E.F. 2023
CON VINCOLO E SENZA VINCOLO DI DESTINAZIONE - Modello Art. 7 c. 2) cui al D.I. n. 129/2018
(quote di somme non impegnate al 31/12/2022 relative ai progetti pluriennali cui all'art. 5 c. 6) e art. 15 c. 3) D.I. 129/2018)**

DESCRIZIONE	VINCOLATO	A/P/Z	USCITA BILANCIO 2023	DESCRIZIONE	NON VINCOLATO
Mi dotazione ordinaria competenza 2022 e AAPP	22.798,34	A.1.1	19.798,34 3.000,00	A.1.1 P.1.65	
Mi avанzo 2021 spese esami in sicurezza	2.224,64	A.1.1		A.1.1	
TOTALE A.1.1 - Funzionamento generale e decoro scuola	25.022,98	A.1.1	22.022,98 A.1.1		
				3.000,00 P.1.65	
M.i. risorse art.1 c.697) L.n. 234/21 supporto psicologico umanitario competenza 2022	2.314,53	A.1.73		A.1.73	
TOTALE A.1.73 - FONDI art. 1 c.697) L. n. 234/2021 supporto psicologico umanitario	2.314,53	A.1.73		A.1.73	
M.i. Risorse ex art. 39bis D.L. 115/2022 competenza 2022	3.692,45	A.1.75		A.1.75	
TOTALE A.1.75 - Risorse ex art. 39 bis D.L. 115/2022	3.692,45	A.1.75		A.1.75	
Quota Scuole ATS42 per Rimborso spese revisori compreso quota IC V	245,21	A.2.2		A.2.2	
Mi revisori compensi anno 2022, 2021 non pagati e 2019	3.199,95	A.2.2		A.2.2	
Mi IRAP e contributi revisori competenza 2022 e AAPP	1.054,08	A.2.2		A.2.2	
Mi dotazione ordinaria competenza 2022	3.373,69	A.2.2		A.2.2	
TOTALE A.2.2 Funzionamento amministrativo	7.872,93	A.2.2		A.2.2	
Mi avанzo fondi per sussidi disabili avанzo 2020	1.010,01	A.3.2		A.3.2	
Mi dotazione ordinaria competenza AAPP	2.327,18	A.3.2		A.3.2	
Mi avанzo fondi L. 128/2013 libri scuola media avанzo aa.pp.	236,96	A.3.2		A.3.2	
Mi orientamento uscita medie DL 128/2013	484,69	A.3.2		A.3.2	
TOTALE A.3.2 Didattica generale	4.058,84	A.3.2		A.3.2	
Regione FVG 2021 comodato libri 2022/2023 vincolati spese personale	2.031,00	A.3.61		A.3.61	
TOTALE A.3.61 Libri comodato	2.031,00	A.3.61		A.3.61	
Genitori privati avанzo amm.ne vincolato AAPP spese personale ATA VIAGGI	84,09	A.5.60		A.5.60	
TOTALE A.5.60 Visite Viaggi d'istruzione stage linguistici	84,09	A.5.60		A.5.60	
Mi vincolati Orientamento in uscita scuola media L. 128/2013 avанzo 2020	1.336,41	A.6.6		A.6.6	
Mi vincolati Orientamento in uscita scuola media L. 128/2013 AAPP	419,29	A.6.6		A.6.6	
TOTALE A.6.6 Attività di orientamento	1.755,70	A.6.6		A.6.6	
Mi Dotazione ordinaria avанzo amm.ne vincolato aa.pp.	140,28	P.1.65		P.1.65	
TOTALE P.1.65 Progetto Biotecnologie	140,28	P.1.65		P.1.65	
GENITORI avанzo vincolato attività conversazioni 2021 e aa pp	3.295,30	P.2.57		P.2.57	
TOTALE P.2.57 Lingue comunitarie Conversazioni	3.295,30	P.2.57		P.2.57	
Regione 2022 FVG bando friulano infanzia/primaia 1° acconto 2022/23	7.636,45	P.2.58		P.2.58	
Regione 2022 FVG bando friulano media a.s. 2022/23 saldo	1.361,35	P.2.58		P.2.58	
Regione friulano residui aa pp inferiori € 50,00 (68,89 + 32,23)	101,12	P.2.58		P.2.58	
TOTALE P.2.58 Lingue Minoritaria Friulano	9.098,92	P.2.58		P.2.58	
Regione F.V.G. bando stranieri avанzo vincolato 2020 € 21,80 + residuo 2021 € 43,81	65,61	P.2.59		P.2.59	
Comune di Udine contributi hoc stranieri a.s. 2022/2023 acconto 50%	0,00	P.2.59		P.2.59	
TOTALE P.2.59 Intercultura	65,61	P.2.59		P.2.59	
Mi avанzo economie dotazione ordinaria anni precedenti	500,01	P.2.62		P.2.62	
Regione Iniziative a sostegno del P.O.F. a.s. 2022/2023 saldo	10.038,88	P.2.62		P.2.57	
Regione residui aa pp inferiori € 50,00	29,94	P.2.62		P.2.62	
TOTALE P.2.62 Iniziative a sostegno del P.O.F.	10.568,83	P.2.62	529,95	P.2.62	
			10.038,88	P.2.57	
GENITORI fondi vincolati attività certificazioni avанzo aa pp	1.199,06	P.3.3		P.3.3	
TOTALE P.3.3 Lingue Comunitarie Certificazioni	1.199,06	P.3.3		P.3.3	
Mi dotazione ordinaria avанzo amm.ne vincolato AAPP	1.433,43	P.4.64		P.4.64	
Mi animatore digitale 2021/2022 competenza 2021 attesa restituzione	1.000,00	P.4.64		P.4.64	
TOTALE P.4.64 Formazione e aggiornamento del personale	2.433,43	P.4.64		P.4.64	
Mi dotazione ordinaria 2022	465,00	R98		*P.1.65	
TOTALE R98 FONDO RISERVA	465,00	R98		P.1.65	
Mi dotazione ordinaria 2022 residuo fondo economale	800,00	Z01		*P.1.65	
Mi fondi assistenza psicologica avанzo vinc. 2020 4/12mi del 2020 in attesa istruzioni	1.600,00	Z01		Z01	
Versamenti errati genitori attesa rimborso/prescrizione 1° anno da conteggiare: € 68,00 da avанzo EF 2019 ed € 5,00 da avанzo EF 2020	73,00	Z01		Z01	
TOTALE Z01 DISPONIBILITÀ DA PROGRAMMARE	2.473,00	Z01		—	
TOTALE AVANZO VINCOLATO	76.571,95			TOTALE AVANZO NON VINCOLATO	0,00

TOTALE COMPLESSIVO AVANZO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO AL 21/10/2022 **€ 76.571,95**

AVANZO VINCOLATO UTILIZZATO NELL'E.F. 2023

AVANZO VINCOLATO NON UTILIZZATO NELL'E.F. 2023

Udine, 21 ottobre 2022

IL DIRETTORE DEI SERVIZI GENERALI E AMMINISTRATIVI
(Claudio NADALUTTI)

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(Gabriella ZANOCCHIO)



 Istituto Comprensivo V - Udine
PROGRAMMA ANNUALE ESERCIZIO FINANZIARIO 2023
ENTRATE INIZIALI

Agg	Voce	ENTRATE	Programmazione iniziale	Variazione n.	Situazione al
01		Avanzo di amministrazione presunto	76.571,95		
	01	Non vincolato	0,00		
	02	Vincolato	76.571,95		
02		Finanziamenti dall'Unione Europea	0,00		
	01	Fondi sociali europei (FSE)	0,00		
	02	Fondi europei di sviluppo regionale (FESR)	0,00		
03		Finanziamenti dallo Stato	19.207,84		
	01	Dotazione ordinaria	DOTAZIONE ORDINARIA 19.207,84 BUDGET funzionamento 8/12 16.851,21 BUDGET funzionamento 4/12 BUDGET revisori 2023 8/12 acconto 2.356,63 BUDGET revisori 2023 saldo DOTAZIONE COMUNICATA 19.207,84		
	03	Finanziamenti per l'ampliamento dell'offerta formativa (ex. L. 440/97)	FONDI EX L. 440/97 0,00		
	06	Altri finanziamenti vincolati dallo Stato	ALTRI VINCOLATI STATO 0,00 MIUR orientamento media		
04		Finanziamenti dalla Regione	0,00		
	04	Altri finanziamenti vincolati	ALTRI VINCOLATI 0 Regione FVG comodato libri Regione FVG all. stranieri Regione FVG fri. pr/inf saldo Regione FVG friulano s. media Regione FVG PTOF		
05		Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	1.980,00		
	04	Comune vincolati	COMUNE VINCOLATI 1.980,00 Udine funz. uffici L.23/96 2023 Udine spese pulizia 2023 Udine contributo hoc 22/23 saldo 50% 1.980,00 Udine contributo laboratorio Udine progetto LI.KE		
	06	Altre Istituzioni vincolati	ALTRE ISTITUZIONI VINCOLATI 0,00 ATS 042 Revisori		
06		Contributi da privati	0,00		
	01	Contributi volontari da famiglie	0,00		
	04	Contributi per visite, viaggi e programmi di studio all'estero	CONTRIBUTI VIAGGI VISITE 0,00 Allievi stage linguistici Austria 22/23 Allievi stage linguistici Francia 22/23 Allievi saldo stage 2022/23 Allievi visite istruzione 1 giorno		
	10	Altri contributi da famiglie vincolati	ALTRI FAMIGLIE VINCOLATI 0,00 Cert. Ket/Pet ingl.-tedesco 22/23 Certificazioni primaria 22/23 quote Certificazioni DELF francese 22/23 Cauzioni comodato 22/23 vincolate Corsi lingua infanzia 2023 Corsi lingua primaria 2023 Corsi lingua media 2023		
08		Rimborsi e restituzione somme	0,00		
	04	Rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da Famiglie	RIMBORSI RECUPERI FAMIGLIE 0,00 Errati versamenti comodato Errato versamento genitore		
09		Alienazione di beni materiali	0,00		
10		Alienazione di beni immateriali	0,00		
11		Sponsor e utilizzo locali	0,00		
12		Altre entrate	0,00		
	01	Interessi	0,00		
	02	Interessi attivi da Banca d'Italia	INTERESSI BANCA D'ITALIA 0 Interessi Banca Italia 2021 0		
13		Mutui	0,00		
		ENTRATE COMPETENZA	21.187,84		
		AVANZO AMMINISTRAZIONE	76.571,95		
		ENTRATE COMPLESSIVE	97.759,79		

Aggiornato alla documentazione probante esistente agli atti che da titolo all'accertamento delle entrate al 24/10/2022

Udine 24 ottobre 2022

IL DIRETTORE DEI SERVIZI GENERALI E AMMINISTRATIVI
(Claudio M. DALUTTI)

**Il Dirigente Scolastico****coadiuvato dal Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi per la parte contabile e finanziaria**

VISTA	<i>la delibera del Consiglio di Istituto n. 06 del 19/12/2018 di approvazione del Piano dell'Offerta Formativa Triennale periodo 2019/2022 e le linee guida P.T.O.F. 2022/25;</i>
VISTO	<i>il regio decreto 18 novembre 1923 n. 2440 e successive modificazioni, con cui vengono dettate "Nuove disposizioni sull'amministrazione del patrimonio e sulla contabilità generale dello Stato";</i>
VISTO	<i>il regio decreto 23 05 1924 n. 827 e successive modificazioni, contenente "Regolamento per l'amministrazione del patrimonio e per la contabilità generale dello Stato";</i>
VISTO	<i>il D. Lgs 31 05 2011 n. 91 e modificazioni, con cui vengono dettate "Disposizioni recanti attuazione art. 2 L. 196/2009 in materia di adeguamento ed armonizzazione dei sistemi contabili";</i>
VISTO	<i>D.M. M.E.F. 06 marzo 2017 aggiornamento dell'allegato 1 del DPR 4 ottobre 2013, n. 132 («Piano dei Conti integrato»), ai sensi dell'articolo 5 del medesimo D.P.R. e del comma 4, articolo 4, del decreto legislativo 31 maggio 2011, n. 91;</i>
VISTA	<i>la L. n. 241/1990 concernente "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";</i>
VISTO	<i>il DECRETO LEGISLATIVO 25 05 017, n. 90 attuazione direttiva (UE) 2015/849 relativa alla prevenzione dell'uso del sistema finanziario a scopo di riciclaggio dei proventi di attività criminose e di finanziamento del terrorismo e recante modifica delle direttive 2005/60/CE e 2006/70/CE e attuazione del regolamento (UE) n. 2015/847 riguardante i dati informativi che accompagnano i trasferimenti di fondi e che abroga il regolamento (CE) n. 1781/06;</i>
VISTO	<i>il D.M. del 9 giugno 2016 del M.E.F. in materia di rideterminazione del tasso di interesse da corrispondere ai sensi art. 1 c. 3) della L. 720/1984 sulle somme depositate nelle contabilità speciali fruttifere degli enti ed organismi pubblici tra cui le scuole stabilito nella misura dello 0,001% lordo posticipato;</i>
VISTO	<i>Il D.M. n. 834/2015 del MIUR in materia di fondo del funzionamento amministrativo scuole;</i>
VISTO	<i>l'art. 21 del D. L. gs. 50/2016 in materia di programmazione biennale degli acquisti di beni e servizi e considerato che la stessa viene approvata nel rispetto dei documenti programmati e in coerenza con il bilancio per gli anni 2022 e 2023 giusta determina del Dirigente Scolastico p. 3640c14 del 03 11 2021;</i>
VISTO	<i>il decreto MIT 16 gennaio 2018 n. 14 Regolamento procedure tipo per la redazione e pubblicazione del programma biennale per l'acquisizione di beni e servizi e triennale dei lavori e relativi elenchi annuali e aggiornamenti;</i>
RITENUTO	<i>necessario oltre che efficace, efficiente ed economico, anche se non obbligatorio, predisporre e adottare lo schema di programma biennale di forniture e servizi per il biennio 2023 - 2024 anche per importi stimati inferiori ad € 40.000,00;</i>
VISTA	<i>la legge 30 dicembre 2018 n. 145 - Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2019 e bilancio pluriennale per il triennio 2019-2021;</i>
VISTI	<i>gli adempimenti relativi all'obbligo di comunicazione dell'ammontare complessivo dello stock dei debiti commerciali residui scaduti e non pagati al 31/12/2018 e successivi anni previsti dall' art. 1 c. 859) e successivi della L. 30 12 2018 n. 145 e le misure da adottare previste dai commi da 862 a 865 in caso di mancato rispetto dei tempi di pagamento e di riduzione del debito pregresso come prorogate al 2020;</i>
PRESO ATTO	<i>che ai fini dell'applicazione delle disposizioni in materia di finanza pubblica la R.T.S. del M.E.F. ha realizzato l'anagrafe degli enti in base all' art. 2 della Legge 31 12 2009 n. 196 mediante la Banca Dati Amministrazioni Pubbliche (BDAP) e che le istituzioni scolastiche vi sono stabilmente inserite in quanto vengono considerate unità locali del Ministero dell'Istruzione;</i>
VISTA	<i>la determina del Dirigente Scolastico nota p. 22c14 del 05/01/2021 avente per oggetto adempimenti relativi all'obbligo di comunicazione dell'ammontare complessivo dello stock dei debiti commerciali residui scaduti e non pagati al 31/12/2020 - Art.1 c 867) legge 30 dicembre 2018 n. 145 e certificazione debiti non estinti certi liquidi ed esigibili per somministrazioni, forniture ed appalti e obbligazioni relative a prestazioni professionali per i quali sia stato superato il termine di decorrenza degli interessi moratori previsti dall'articolo 4 del D.Lgs. n. 231/2002 e adempimenti di cui all'art. 7 c.4-bis) D.L. 35/2013 periodo 01/1/2018 fino al 31/12/2020 che certifica l'inesistenza alla data del 31 Dicembre 2020 presso la Pubblica Amministrazione I.C. V di Udine di obbligazioni giuridicamente perfezionate che determinano somme da pagare ed avente per oggetto debiti non estinti certi liquidi ed esigibili per somministrazioni, forniture ed appalti e obbligazioni relative a prestazioni professionali per i quali sia stato superato il termine di decorrenza degli interessi moratori previsti dall'art. 4 del D.Lgs. 231/2002 riportate sui registri contabili obbligatori. Come da attestazione dell'invio della comunicazione rilasciata dal sistema P.C.C. cui al p. 1203560000000011 agli atti;</i>
PRESO ATTO	<i>che l'indicatore di tempestività dei pagamenti calcolato ai sensi dell' art. 33 c. 1) D.Lgs. n. 33/13 e art. 9 e 10 del D.P.C.M. del 22/09/2014 relativo all'anno 2022 trimestri fino alla data attuale come pubblicati presentano un costante dato negativo (salvo il primo trimestre) come sotto rappresentato: I TRIMESTRE + 6,81 II TRIMESTRE - 6,88 III TRIMESTRE -6,76 e che il numero delle imprese creditrici per gli stessi periodi è pari a zero;</i>
VERIFICATO	<i>che non sussistono le condizioni per adottare le misure cautelative previste in materia come si evince dal prospetto rilasciato dalla P.C.C. del MEF relativo allo stock del debito della scuola al 31/12/2021;</i>
CONSIDERATO	<i>che alla data attuale non è stata emanata la consueta circolare del M.E.F. in materia di predisposizione del bilancio di previsione in particolare la parte con riguardo alle scuole;</i>



Istituto Comprensivo V – Udine

Prot. 3447/C14

Udine, 26 OTTOBRE 2022

VISTO	il DECRETO M.I. del 28/08/2018 n.129 NUOVO Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche ai sensi art. 1 c. 143) L. 13/07/2015 n. 107 GAZZETTA UFFICIALE N. 267 DEL 16/11/2018 di seguito denominato REGOLAMENTO;
VISTA	la nota prot. n. 25674 del 20 dicembre 2018 del MIUR avente per oggetto il nuovo piano dei conti e nuovi schemi di bilancio delle istituzioni scolastiche;
VISTA	la nota p. 74 del 05/01/2019 MI avente per oggetto D.I. 28/08/2018, n. 129, avente ad oggetto "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 1 c 143) Legge 13 luglio 2015 n. 107" – Orientamenti interpretativi;
VISTA	la Legge 11/09/2020 n. 120 conversione del D.L. 16/07/2020, n. 76, recante «Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitali» (Decreto Semplificazioni); la Legge n. 77 del 17/07/2020 di conversione del D.L. n. 34 del 19/05/2020 (c.d. Decreto "Rilancio"); la Legge n. 27 del 24/04/2020 di conversione del DL n. 18/2020 (c.d. Decreto "Cura Italia"); la Legge n. 108 del 29/07/2021 conversione del D.L. 77/2021 (Decreto Semplificazioni bis);
VISTO	l'art. 12 del REGOLAMENTO in materia di accertamento delle entrate che prevede al comma 1 che l'accertamento delle entrate è di competenza del Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi che, sulla base di idonea documentazione, appura la ragione del credito e il soggetto debitore ed effettuale necessarie annotazioni nelle apposite scritture, con imputazione alle pertinenti fonti di finanziamento, a documentazione probante esistente agli atti della scuola alla data attuale che da titolo all'accertamento delle entrate;
VISTO	l'art. 6 del REGOLAMENTO in materia di gestione provvisoria che prevede che nei casi in cui il programma annuale non è approvato dal Consiglio d'istituto entro la data del 31 dicembre il dirigente scolastico provvede alla gestione provvisoria per garantire il funzionamento didattico e amministrativo generale e la prosecuzione dei progetti e delle attività pluriennali oggetto di approvazione con il programma annuale dell'esercizio finanziario precedente. La gestione provvisoria è realizzata, nei limiti di un dodicesimo degli stanziamenti di spesa definitivi del programma annuale, regolarmente approvato, relativo al precedente esercizio;
VISTO	l'art. 5 del REGOLAMENTO in materia di redazione del programma annuale in particolare il comma 6 che prevede che per ogni progetto annuale o pluriennale devono essere indicate la fonte di finanziamento, la spesa complessiva prevista per la sua realizzazione e le quote di spesa attribuite a ciascun anno finanziario, fatta salva la possibilità di rimodulare queste ultime in relazione all'andamento attuativo del progetto, mediante il riporto nella competenza dell'esercizio successivo delle somme non impegnate al 31 dicembre dell'esercizio di riferimento, anche prima dell'approvazione del conto consuntivo;
VISTO	l'art. 15 del REGOLAMENTO in materia di predisposizione del programma annuale in particolare commi 8 e 9 che prevedono che: 8. Il programma annuale è predisposto dal dirigente scolastico con la collaborazione del Direttore dei Servizi Generali Amministrativi per la parte economico-finanziaria ed è proposto dalla Giunta esecutiva, unitamente alla relazione illustrativa, entro il 30 novembre dell'anno precedente a quello di riferimento al Consiglio d'istituto per l'approvazione. Entro la stessa data del 30 novembre dell'anno precedente a quello di riferimento, il programma annuale e la relazione illustrativa sono sottoposti ai revisori dei conti per il parere di regolarità contabile. I revisori dei conti rendono di regola il suddetto parere, che può essere acquisito anche con modalità telematiche ed essere verbalizzato successivamente, nella prima visita utile, entro il 31 dicembre dell'anno precedente a quello di riferimento. 9. La delibera di approvazione del programma annuale è adottata dal Consiglio d'istituto entro il 31 dicembre dell'anno precedente a quello di riferimento, anche nel caso di mancata acquisizione del predetto parere dei revisori dei conti entro la data fissata per la deliberazione stessa. In caso di parere dei revisori dei conti non favorevole al suddetto programma per rilevata mancanza di regolarità contabile, l'istituzione scolastica tiene conto delle osservazioni formulate dai revisori dei conti e, in caso di mancato recepimento, fornisce adeguata motivazione, anche nel caso in cui il predetto parere sia stato acquisito dopo la deliberazione del Consiglio d'istituto.
VISTO	l'art. 15 del REGOLAMENTO in materia di impegni in particolare il c.3) che prevede che gli impegni possono riferirsi soltanto all'esercizio in corso ad eccezione di quelli relativi a: a) spese in conto capitale ripartite in più esercizi, per le quali l'impegno può estendersi a più anni. I pagamenti devono comunque essere contenuti nei limiti delle disponibilità finanziarie di ogni esercizio. b) spese per l'estinzione di mutui; c) spese correnti o connesse ai progetti pluriennali di cui all'art. 5 c.6) ove ciò sia indispensabile per assicurare la continuità dei servizi e dell'esecuzione dei progetti;
PRESO ATTO	che i fondi spettanti a questa amministrazione e relativi al fondo miglioramento dell'offerta formativa dell'istituzione scolastica, art. 88, 33, 47, 9, 30, 87 oltre che quelli previsti dalla ex L. 107/2015 all' art.1 c. 126) e in generale compensi accessori spettanti al personale dipendente previsti dal CCNL scuola vigente non transitano a bilancio in ossequio a quanto disposto dall'art. 2 c. 197) della legge finanziaria per il 2010 in materia di cedolino unico e istruzioni emanate alla data attuale dal M.E.F., Ragioneria Generale Stato e MI;
CONSIDERATO	che l'art. 4 c. 4) del REGOLAMENTO prevede che con l'approvazione del programma annuale si intendono autorizzati l'accertamento delle entrate e l'impegno delle spese ivi previste;
CONSIDERATO	che la mancata approvazione del Programma Annuale per l.e.f. 2023 consentirebbe solo una gestione provvisoria come prevista all'art. 6 del REGOLAMENTO;
CONSIDERATO	che l'art. 7 del REGOLAMENTO in materia di Avanzo di amministrazione in particolare i commi 1 e 2 che prevedono che 1. Nel programma annuale è iscritta come posta a sé stante, rispettivamente dell'entrata e della spesa in termini di competenza, l'avanzo o il disavanzo di amministrazione presunto al 31 dicembre dell'esercizio precedente cui il bilancio si riferisce. 2. Al programma annuale è allegata una tabella dimostrativa del predetto avanzo di amministrazione presunto e un prospetto nel quale sono indicati i singoli stanziamenti di spesa correlati all'utilizzazione dell'avanzo;
PRESO ATTO	che, ai sensi del predetto art. 7, detti stanziamenti possono essere impegnati solo - dopo la realizzazione dell'effettiva disponibilità finanziaria - nei limiti dell'avanzo effettivamente realizzato;



Istituto Comprensivo V – Udine

Prot. 3447/C14

Udine, 26 OTTOBRE 2022

PRESO ATTO	dell'avanzo di amministrazione vincolato e non vincolato determinato in via presuntiva al 31/12/2022 riportato nella tabella dimostrativa allegata alla presente che è pari complessivamente ad € 76.571,95;
VISTA	la nota prot. n. 46445 del 04 10 2022 del MI avente per oggetto Assegnazione integrativa al Programma Annuale 2022 - periodo settembre-dicembre 2022 e Comunicazione preventiva del Programma Annuale 2023 - periodo gennaio-agosto 2023;
VISTA	la disposizione di accertamento delle entrate n. 01/2023 e.f. 2023 del Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi nota p. 3379c14 del 24/10/2022 predisposta ai sensi dell'art.12 del REGOLAMENTO allegata;
VISTE	le convenzioni, accordi di rete e contratti attualmente in essere con enti privati e pubblici;
RITENUTO OPPORTUNO	stabilire l'importo del fondo di riserva , ai sensi e per gli effetti dell'art. 8 del REGOLAMENTO, nella misura del 4% arrotondato pari ad € 674,00 a carico della dotazione finanziaria ordinaria comunicata dal MI per il periodo 8/12 del 2023 esclusa la quota destinata ai Revisori dei Conti;
VISTO	il regolamento predisposto e deliberato dal Consiglio d'Istituto ,giusta delibera n. 12/2019, ai sensi dell' art. 21 del REGOLAMENTO in materia di fondo economale per le minute spese della scuola allegato alla presente;
RITENUTO OPPORTUNO	proporre l'importo del fondo economale per le minute spese ai sensi e per gli effetti dell'art. 21 del REGOLAMENTO nella misura complessiva per l'anno 2023 pari ad € 800,00;
PRESO ATTO	che non sono accertate entrate derivanti da: -contributo volontario delle famiglie; -erogazioni liberali, ai sensi dell'art. 1 commi 145 e seguenti della legge n. 107 del 2015, in denaro destinate agli investimenti in favore di tutti gli istituti del sistema nazionale di istruzione, per la realizzazione di nuove strutture scolastiche, la manutenzione e il potenziamento di quelle esistenti e per il sostegno a interventi che migliorino l'occupabilità degli studenti, per cui spetta un credito d'imposta pari al 65 per cento delle erogazioni effettuate in ciascuno dei due periodi d'imposta successivi a quello in corso al 31 dicembre 2014 e pari al 50 per cento di quelle effettuate nel periodo d'imposta successivo a quello in corso al 31 dicembre 2016; -fondi reperiti mediante sistemi di raccolta o di adesione a piattaforme di finanziamento collettivo;
CONSIDERATO	che alla data attuale l'ente locale di riferimento il Comune di Udine non ha ancora assegnato i finanziamenti obbligatori per l'anno 2023 di cui alla L. 23/96 per spese varie d'ufficio oltre che i contributi per spese di pulizia e internet uso didattica questi ultimi solo se necessari;
PRESO ATTO	che l'art. 11 c.1) del REGOLAMENTO prevede che spetta al dirigente scolastico la realizzazione del programma annuale nell'esercizio dei compiti e della responsabilità di gestione cui all'art. 25 del D.Lgs. n. 165 2001;
CONSIDERATO	che il Consiglio di Istituto in base al dettato del REGOLAMENTO cui all'art. 5 e 21 dovrà approvare con distinte e autonome delibere: 1) Il Programma Annuale 2023; 2) la consistenza massima del fondo economale per le minute spese, nonché la fissazione dell'importo massimo di ogni spesa minuta, da contenere comunque entro il limite massimo previsto dalla vigente normativa in materia di antiriciclaggio e utilizzo del denaro contante;
CONSIDERATO	che in base alla normativa statale e regionale vigente in materia di contrasto epidemiologico SARS CoV2 alcune delle attività inserite nel Piano dell'Offerta Formativa Triennale della scuola non potranno essere svolte fino a data da destinarsi;
RITENUTO	di dover avviare tutte le attività previste nel Piano dell'Offerta Formativa Triennale e di assumere i relativi impegni di spesa necessari per la loro esecuzione onde non penalizzare l'attività didattica; sotto la propria personale responsabilità

tutto quanto sopra premesso e richiamato

DISPONE

- di predisporre, ai sensi e per gli effetti dell'art. 4 e 5 del REGOLAMENTO il Programma Annuale dell'esercizio finanziario 2023 come risulta dalla modulistica obbligatoria allegata al presente provvedimento :

Proposta del Dirigente Scolastico nota p. 3447/C14 del 26/10/2022;

Relazione illustrativa del Dirigente Scolastico e del Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi che descrive dettagliatamente gli obiettivi da realizzare e la destinazione delle risorse in coerenza con le previsioni del P.T.O.F. ed espone sinteticamente i risultati della gestione in corso alla data di presentazione del programma medesimo, e quelli del precedente esercizio finanziario. La relazione evidenzia, altresì, in modo specifico, le finalità e le voci di spesa cui vengono destinate le entrate eventuali derivanti dal contributo volontario delle famiglie, nonché quelle derivanti da erogazioni liberali, anche ai sensi dell'articolo 1, commi 145 e seguenti della legge n. 107 del 2015, e quelli reperiti mediante sistemi di raccolta fondi o di adesione a piattaforme di finanziamento collettivo. In tema di risorse finanziarie analizza le entrate accertate per l'e.f. 2032 e riporta il trend storico delle stesse; Disposizione accertamento fondi del Direttore dei servizi generali amministrativi n. 01/2023 del 24/10/2022 p. 3379c14;

Modello A – Programma Annuale entrate e spese

Tabella illustrativa entrate complessive di competenza e.f. 2023;

Modello B – Schede illustrate finanziarie per ATTIVITA' n. 08: A01-01, A01-73, A01-75, A02-02, A03-02, A03-61, A05-60 e A06-06

Modello B – Schede illustrate finanziarie per PROGETTI n. 07: P01-65, P02-57-58-59-62, P03-03 e P04-64

Disponibilità finanziarie da programmare Z01 ed R98 Fondo di riserva art.8;

Modello B – Schede illustrate finanziarie per gestioni economiche n. 00;

Modello C – Situazione amministrativa definitiva al 21/10/2022;

Situazione di cassa dell'Istituto cassiere e della Banca d'Italia alla data del 21/10/2022;



Istituto Comprensivo V – Udine

Prot. 3447/C14

Udine, 26 OTTOBRE 2022

Modello art. 7 c.2) - Tabella dimostrativa dell'avanzo di amministrazione presunto al 21/10/2022;

Modello D – Utilizzo avanzo di amministrazione presunto al 21/10/2022 nell'e.f. 2023 art. 7 c.2);

Tabella dettagliata illustrativa di utilizzo dell'avanzo di amministrazione presunto nell'e.f. 2023 rispetto al piano delle destinazioni obbligatorio codificato da MI al II livello e liberamente dalla scuola al III livello art. 7 c.2);

Modello E - Riepilogo per Tipologia di Spesa;

Proposta di costituzione del Fondo economale per le minute spese per l'acquisizione di beni e servizi di modesta entità, necessari a garantire il regolare svolgimento delle ordinarie attività per un importo complessivo annuale di € 800,00;

Regolamento in materia di disciplina di utilizzo delle spese minute economali previsto dalla contabilità di stato e dal D.l. n. 129/18 art. 21 giusta delibera n. 12 del 04/02/2019 del Consiglio di Istituto;

Copia del Piano dell'Offerta Formativa Triennale anni 2019/2022;

Programma biennale degli acquisti di beni e servizi anni 2023 e 2024 ai sensi art. 21 D.L.gs. 50/2016;

Elenco dei progetti deliberati dal Consiglio di Istituto e piano delle destinazioni al III livello;

Indicatore di tempestività dei pagamenti anno 2022 ai sensi art. 33 c.1) D.L.gs. n. 33/2013 e art. 9 e 10 D.P.C.M. del 22/09/2014 alla data del 21/10/2022 primi tre trimestri e ammontare stock del debito.

- di inviare la proposta come sopra rappresentata alla Giunta Esecutiva appositamente convocata per il 07/11/2022;

- di inviare successivamente la proposta della Giunta Esecutiva e tutta la documentazione obbligatoria ai Revisori dei Conti per la resa dell'eventuale parere di regolarità contabile;

- di convocare il Consiglio di Istituto , per la successiva adozione della delibera di approvazione del Programma Annuale e. f. 2023 e del fondo economale , entro il 30 Novembre 2022 .

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

(Gabriella ZANOCCHI)

ACCERTAMENTO DELLE ENTRATE e.f. 2023

DEBITORE	MOTIVAZIONE	IMPORTO EURO	SCADENZA	IMPUTAZIONE USCITA PIANO DELLE DESTINAZIONI
Comune di UDINE	determina n. 2199 del 30/06/2022 del Comune Udine e nota del 13/07/2022 p. 97285 assegnazione dei fondi per specifiche iniziative denominati contributi ad hoc a.s. 2022/23 importo complessivo € 3.960,00 di cui accertati con la presente disposizione € 1.980,00 pari al 50% SALDO presentazione della rendicontazione entro 31/7/2023 relative al progetto P02-59 INTERCULTURA TOTALE COMPLESSIVO ACCERTATO € 1.980,00 SALDO	1.980,00	30/09/2023	Entrata 5/4 Comune vincolati Uscita Progetto P.02.59 – INTERCULTURA
M.I. ROMA	assegnazione relativa al Programma Annuale 2023 periodo gennaio-agosto da parte del MI con la nota AOODGRUF.REGISTRO UFFICIALE(U).46445 del 04-10-2022 della dotazione ordinaria spettante alla scuola come sotto rappresentata : dotazione ordinaria 8/12 del 2023 € 16.851,21 compenso revisori conti 8/12 del 2023 € 2.356,63 TOTALE COMPLESSIVO ACCERTATO € 19.207,84	19.207,84	31/03/2023	Entrata 3/1 Dotazione ordinaria Uscita ATTIVITA DIDATTICO AMMINISTRATIVE A01-01 Funz.to generale decoro 9.000,00 A02 -02 Funz.to amm.vo 5.213,26 A03 -02 Didattica generale 2.000,01 Progetto P02-59 INTERCULTURA 1.520,56 DISPONIBILITÀ FINANZIARIA DA PROGRAMMARE Z01 800,01 (fondo economale) FONDO DI RISERVA R98 674,00
VARI	Avanzo di amministrazione presunto al 31/12/2022 calcolato alla data del 21/10/2022 TOTALE COMPLESSIVO € 76.571,95	76.571,95	31/01/2023	ENTRATA 1/2 Avanzo di amministrazione presunto vincolato - USCITA COME DI MODELLO D ATTIVITÀ E PROGETTI VARI
TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE E.F. 2023		97.759,79		

**ENTRATE****01/01- AVANZO AMMINISTRAZIONE NON VINCOLATO**

Previsione attuale 0,00

01/02 – AVANZO AMMINISTRAZIONE VINCOLATO

Previsione attuale 76.571,95

03/01- DOTAZIONE ORDINARIA

Previsione attuale 19.207,84

03/06 – ALTRI FINANZIAMENTI VINCOLATI STATO

Previsione attuale 0,00

04/04 – FINANZIAMENTI DALLA REGIONE VINCOLATI

Previsione attuale 0,00

05/04 – FINANZIAMENTI ENTI LOCALI O ALTRE ISTITUZIONI PUBBLICHE COMUNE VINCOLATI

Previsione attuale 1.980,00

05/06 – FINANZIAMENTI ALTRE ISTITUZIONI VINCOLATI

Previsione attuale 0,00

06/04 – CONTRIBUTI DA PRIVATI FAMIGLIE PER VISITE VIAGGI E PROGRAMMI STUDIO ESERTEO

Previsione attuale 0,00

06/10 – ALTRI CONTRIBUTI DA PRIVATI FAMIGLIE VINCOLATI

Previsione attuale 0,00

05/04 – CONTRIBUTI DA PRIVATI ALTRI VINCOLATI

Previsione attuale 0,00

12/02 – ALTRE ENTRATE INTERESSI ATTIVI BANCA D'ITALIA

Previsione attuale 0,00

12/03 – ALTRE ENTRATE DIVERSE N.A.C.

Previsione attuale 0,00

TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE ATTUALE

97.759,79;

TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE COMPETENZA 2023

21.187,84

TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE AVANZO AMMINISTRAZIONE

76.571,95

**SPESE****Piano delle destinazioni: tipologia/categoria e voce**

Natura delle spese: tipo /conto /sottoconto

A.01 Funzionamento Generale e decoro della scuola	Previsione attuale	37.029,96
A.1.1 Funzionamento generale	€ 31.022,98	
A.1.73 Fondi art. 1 c. 697) L. 234/2021	€ 2.314,53	
A.1.75 Fondi ex art. 39 bis D.L. 115/2022	€ 3.692,45	
A.02.02 Funzionamento Amministrativo	Previsione attuale	13.086,19
A.03 00 Didattica	Previsione attuale	8.089,84
A.3.2 Didattica Generale	€ 6.058,84	
A.3.61 Libri Comodato	€ 2.031,00	
A.05.60 Visite e viaggi d'istruzione Stage linguistici	Previsione attuale	84,09
A.06.06 Attività di Orientamento	Previsione attuale	1.755,70
P.01.65 Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale" Previsione attuale (Biotecnologie)		4.405,28
P.02 00 Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	Previsione attuale	26.529,24
P.2.57 Lingue Comunitarie Conversazioni	€ 13.334,18	
P.2.58 Lingue Minoritarie Friulano	€ 9.098,92	
P.2.59 Intercultura	€ 3.566,19	
P.2.62 Iniziative a sostegno del P.O.F.	€ 529,95	
P.03.03 Progetti per "Certificazioni e corsi professionali	Previsione attuale	1.199,06
P.04 Progetti per "Formazione / aggiornamento del personale" Previsione attuale P.4.64 Formazione docenti e ATA		2.433,43
R.98 - FONDO DI RISERVA	Previsione attuale	674,00
Z01 Disponibilità finanziaria da programmare (comprensivo fondo economale minute spese € 800,00) Previsione attuale		2.473,00
TOTALE COMPLESSIVO SPESE ATTUALE COMPRESO FONDO DI RISERVA		95.286,79
DISPONIBILITÀ FINANZIARIA DA PROGRAMMARE INIZIALE		2.473,00
TOTALE A PAREGGIO INIZIALE		95.759,79

Il Dirigente Scolastico
(Gabriella ZANOCCHIO)

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria
e l'accertamento delle entrate ai sensi dell' art.12 del D.I. 129/2018
Il Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi
(Claudio NADALUTTI)

AI Membri della Giunta Esecutiva**AI Revisori dei Conti congiuntamente alla proposta formulata dalla Giunta Esecutiva****AI Membri del Consiglio di Istituto dopo l' approvazione dei Revisori dei Conti****Agli Atti**

UNITA' ORGANIZZATIVA RESPONSABILE	Servizi Contabili Finanziari e Patrimonio
Responsabile del procedimento	Direttore dei Servizi Generali Amministrativi
Responsabile dell'istruttoria	Assistente Amministrativo

PROGRAMMA ANNUALE - Modello A
Esercizio finanziario 2023

Aggr.	Voce	ENTRATE	(Importi in euro)
1	Avanzo di amministrazione presunto		76.571,95
2	1 Non vincolato		
	2 Vincolato		76.571,95
2	Finanziamenti dall' Unione Europea		
3	1 Fondi sociali europei (FSE)		
	2 Fondi europei di sviluppo regionale (FESR)		
	3 Altri finanziamenti dall'Unione Europea		
3	Finanziamenti dallo Stato		19.207,84
4	1 Dotazione ordinaria		19.207,84
	2 Dotazione perequativa		
	3 Finanziamenti per l'ampliamento dell'offerta formativa (ex . L. 440/97)		
	4 Fondo per lo sviluppo e la coesione (FSC)		
	5 Altri finanziamenti non vincolati dallo Stato		
	6 Altri finanziamenti vincolati dallo Stato		
4	Finanziamenti dalla Regione		
5	1 Dotazione ordinaria		
	2 Dotazione perequativa		
	3 Altri finanziamenti non vincolati		
	4 Altri finanziamenti vincolati		
5	Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche		1.980,00
6	1 Provincia non vincolati		
	2 Provincia vincolati		
	3 Comune non vincolati		
	4 Comune vincolati		1.980,00
	5 Altre Istituzioni non vincolati		
	6 Altre Istituzioni vincolati		
6	Contributi da privati		
7	1 Contributi volontari da famiglie		
	2 Contributi per iscrizione alunni		
	3 Contributi per mensa scolastica		
	4 Contributi per visite, viaggi e programmi di studio all'estero		
	5 Contributi per copertura assicurativa degli alunni		
	6 Contributi per copertura assicurativa personale		
	7 Altri contributi da famiglie non vincolati		
	8 Contributi da imprese non vincolati		
	9 Contributi da Istituzioni sociali private non vincolati		
	10 Altri contributi da famiglie vincolati		
	11 Contributi da imprese vincolati		
	12 Contributi da Istituzioni sociali private vincolati		
7	Proventi da gestioni economiche		
	1 Azienda Agraria - Proventi dalla vendita di beni di consumo		

Ministero dell'Istruzione e del Merito
 Ufficio Scolastico Regionale: FRIULI VENEZIA GIULIA
 IC V - UDINE
 33100 UDINE (UD) VIA DIVISIONE JULIA 1 C.P. 94127250309 C.M. UDIC84400T

Aggr.	Voce	ENTRATE	(Importi in euro)
	2	Azienda Agraria - Proventi dalla vendita di servizi	
	3	Azienda Speciale - Proventi dalla vendita di beni di consumo	
	4	Azienda Speciale - Proventi dalla vendita di servizi	
	5	Attività per conto terzi - Proventi dalla vendita di beni di consumo	
	6	Attività per conto terzi - Proventi dalla vendita di servizi	
	7	Attività convittuale	
8	Rimborsi e restituzione somme		
	1	Rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da Amministrazioni Centrali	
	2	Rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da Amministrazioni Locali	
	3	Rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da Enti Previdenziali	
	4	Rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da Famiglie	
	5	Rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da Imprese	
	6	Rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da ISP	
9	Alienazione di beni materiali		
	1	Alienazione di Mezzi di trasporto stradali	
	2	Alienazione di Mezzi di trasporto aerei	
	3	Alienazione di Mezzi di trasporto per vie d'acqua	
	4	Alienazione di mobili e arredi per ufficio	
	5	Alienazione di mobili e arredi per alloggi e pertinenze	
	6	Alienazione di mobili e arredi per laboratori	
	7	Alienazione di mobili e arredi n.a.c.	
	8	Alienazione di Macchinari	
	9	Alienazione di impianti	
	10	Alienazione di attrezzature scientifiche	
	11	Alienazione di macchine per ufficio	
	12	Alienazione di server	
	13	Alienazione di postazioni di lavoro	
	14	Alienazione di periferiche	
	15	Alienazione di apparati di telecomunicazione	
	16	Alienazione di Tablet e dispositivi di telefonia fissa e mobile	
	17	Alienazione di hardware n.a.c.	
	18	Alienazione di Oggetti di valore	
	19	Alienazione di diritti reali	
	20	Alienazione di Materiale bibliografico	
	21	Alienazione di Strumenti musicali	
	22	Alienazioni di beni materiali n.a.c.	
10	Alienazione di beni immateriali		
	1	Alienazione di software	
	2	Alienazione di Brevetti	

Ministero dell'Istruzione e del Merito
 Ufficio Scolastico Regionale: FRIULI VENEZIA GIULIA
 IC V - UDINE
 33100 UDINE (UD) VIA DIVISIONE JULIA 1 C.F. 94127250309 C.M. UDIC84400T

Aggr.	Voce	ENTRATE	(Importi in euro)
	3	Alienazione di Opere dell'ingegno e Diritti d'autore	
	4	Alienazione di altri beni immateriali n.a.c.	
11	Sponsor e utilizzo locali		
	1	Proventi derivanti dalle sponsorizzazioni	
	2	Diritti reali di godimento	
	3	Canone occupazione spazi e aree pubbliche	
	4	Proventi da concessioni su beni	
12	Altre entrate		
	1	Interessi	
	2	Interessi attivi da Banca d'Italia	
	3	Altre entrate n.a.c.	
13	Mutui		
	1	Mutui	
	2	Anticipazioni da Istituto cassiere	
Totalle entrate			97.759,79

PROGRAMMA ANNUALE - Modello A
 Esercizio finanziario 2023

Tipologia	Categoria	SPESE	(Importi in euro)
A.	Attività amministrativo-didattiche		60.045,78
	A.1 Funzionamento generale e decoro della Scuola		37.029,96
	A.2 Funzionamento amministrativo		13.086,19
	A.3 Didattica		8.089,84
	A.4 Alternanza Scuola-Lavoro		
	A.5 Visite, viaggi e programmi di studio all'estero		84,09
	A.6 Attività di orientamento		1.755,70
P.	Progetti		34.567,01
	P.1 Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"		4.405,28
	P.2 Progetti in ambito "Umanistico e sociale"		26.529,24
	P.3 Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"		1.199,06
	P.4 Progetti per "Formazione / aggiornamento del personale"		2.433,43
	P.5 Progetti per "Gare e concorsi"		
G.	Gestioni economiche		
	G.1 Azienda agraria		
	G.2 Azienda speciale		
	G.3 Attività per conto terzi		
	G.4 Attività convittuale		
R.	Fondo di riserva		674,00
	R.98 Fondo di riserva		674,00
	Totale spese		95.286,79
Z.	Disponibilità Finanziaria da programmare		2.473,00
	Totale a pareggio		97.759,79

Predisposto dal Dirigente il 26-10-2022

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Gabriella ZANOCCHIO

Proposto dalla Giunta Esecutiva il 07-11-2022

IL PRESIDENTE DELLA GIUNTA ESECUTIVA
Gabriella ZANOCCHIO

Approvato dal Consiglio d'Istituto il 30-11-2022

IL SEGRETARIO DEL CONSIGLIO
D'ISTITUTO
Carla SEVERINI

Carla severini

IL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO
D'ISTITUTO
TUGNOLO Barbara

Barbara Tugnolo