



Istituto Comprensivo V - Udine

Via Divisione Julia, 1- 33100 UDINE - tel.0432/1276511 –

mail: udic84400t@istruzione.it pec: udic84400t@pec.istruzione.it sito: www.5icudine.edu.it

Prot. n. 3227/C14

Udine, 08 ottobre 2021

➤ All'Albo Pretorio sito Istituzionale sezione Documenti di Selezione e Ricerca Esperti Esterni

OGGETTO: BANDO PER IL CONFERIMENTO A TERZI ED ESTRANEI ALL'ISTITUTO COMPRENSIVO V DI UDINE DI INCARICHI INDIVIDUALI DI COLLABORAZIONE DA UTILIZZARE PER L'ATTUAZIONE DEL PIANO DELL'OFFERTA FORMATIVA TRIENNALE DELIBERATO DAL CONSIGLIO D'ISTITUTO ai sensi art. 7 c. 6) del D.Lgs. n. 165/01 e artt. 43, 44 e 45 del D.I. n. 129/2018.

In ottemperanza a quanto previsto dal Regolamento d'Istituto approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n. 80 del 11/12/2017 e in attuazione a quanto indicato in oggetto in applicazione dell'art. 7 c. 6) del D.Lgs. 165/01 viene avviato con la presente un procedimento di evidenza pubblica per il conferimento di incarichi di collaborazione a personale esterno da utilizzare a domanda in qualità di esperto per lo svolgimento dei progetti e attività deliberati dal Consiglio d'Istituto, considerata l'impossibilità e carenza oggettiva di utilizzo delle risorse umane disponibili all'interno dell'Amministrazione.

Le attività oggetto dell'incarico verranno svolte presso le sedi scolastiche di questa Amministrazione.

1) SOGGETTI DESTINATARI

Possono presentare domanda:

- docenti e personale A.T.A. dipendente dell'amministrazione scolastica statale e/o personale dipendente in servizio in altre Pubbliche Amministrazioni;
- esperti con specifica preparazione e comprovata esperienza in relazione alla prestazione richiesta qualora l'esecuzione della stessa non sia condizionata dall'iscrizione all'apposito Albo, Ordine o elenco professionale;
- professionisti regolarmente iscritti ad Albi, Ordini o elenchi per attività professionali per l'esercizio delle quali tale iscrizione è obbligatoria;
- esercenti per professione abituale un'attività professionale priva di Albo, Ordine o elenco o un'attività per la quale tale iscrizione non è richiesta;
- soggetti collocati a riposo salvo i divieti previsti da norme speciali;
- ditte individuali, persone fisiche ed Enti del Terzo Settore di cui al D.Lgs. 117/2017 in tal caso tramite proprio personale specificatamente individuato.

Nei casi di Enti del terzo settore di cui al D.Lgs. 117/2017 le professionalità, i titoli ed i requisiti minimi e specifici richiesti dovranno essere posseduti specificatamente dagli stessi esperti individuati e la documentazione richiesta dovrà essere anche da questi sottoscritta, pena l'esclusione.

2) MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

I plichi contenenti la domanda e le documentazioni allegate redatte in lingua italiana, a pena di esclusione dal bando, devono pervenire entro il termine perentorio del giorno **Mercoledì 20 ottobre 2021 ore 13.00** all'indirizzo dell'amministrazione scrivente:

ISTITUTO COMPRENSIVO V DI UDINE Via Divisione Julia, 1 – 33100 UDINE.

L'invio può essere effettuato secondo le seguenti modalità:

- a mezzo raccomandata del servizio postale,
- mediante agenzia di recapito autorizzata,
- consegna a mano presso l'ufficio protocollo.

I plichi, trasmessi per posta, devono essere idoneamente sigillati e devono recare all'esterno l'intestazione del mittente, l'indirizzo del concorrente oltre che l'indicazione relativa all'oggetto della domanda che di seguito si riporta

**"NON APRIRE CONTIENE OFFERTA PER CONFERIMENTO INCARICHI INDIVIDUALI PER L'ATTUAZIONE DEL P.T.O.F. 2021-2024
LOTTO N. __ MATERIA " _____" (riportare la/le materia/e per cui si presenta l'offerta)**

Il recapito tempestivo delle domande rimane ad esclusivo rischio dei mittenti.

Le domande devono contenere al loro interno tutte le informazioni sopra richieste, tutti i modelli allegati debitamente compilati in ogni parte e sottoscritti oltre che il Curriculum Vitae in formato europeo.

Oltre il termine fissato per la presentazione della domanda non sarà ritenuta valida altra domanda anche se sostitutiva od aggiuntiva ad altre precedenti. Non saranno prese in considerazione le domande recapitate oltre il termine stabilito.



Istituto Comprensivo V - Udine

Via Divisione Julia, 1- 33100 UDINE - tel.0432/1276511 –

mail: udic84400t@istruzione.it pec: udic84400t@pec.istruzione.it sito: www.5icudine.edu.it

3) REQUISITI MINIMI RICHIESTI CHE PERMETTONO L'ACCESSO ALLA SELEZIONE E VALUTAZIONE

I soggetti interessati dichiareranno di essere in possesso, compilando e sottoscrivendo l'allegato Modello 1, dei requisiti minimi richiesti e sotto riportati che permetteranno l'accesso alla selezione e alla valutazione degli altri requisiti e titoli specifici nonché dell'offerta economica:

- a) di essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- b) di godere dei diritti civili e politici;
- c) di non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi e scritti nel casellario giudiziale;
- d) di essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;
- e) di essere in possesso del requisito della particolare e comprovata specializzazione strettamente correlata al contenuto della prestazione/materia richiesta (solo per le materie sotto riportate):

| LOTTO | SERVIZI MATERIA/ATTIVITA' RICHIESTI | TITOLO DI SPECIALIZZAZIONE |
|-------|--|---|
| 01 | attività di conversazione in lingua inglese per allievi della scuola primaria e dell'infanzia | Laurea in lingue o altro titolo idoneo |
| 02 | attività di conversazione in lingua tedesca per allievi della scuola primaria | Laurea in lingue o altro titolo idoneo |
| 03 | conversazione in lingua inglese per le classi della scuola secondaria di 1° grado | Laurea in lingue/specializzazione conversazione lingua inglese e/o significativa permanenza all'estero |
| 04 | conversazione in lingua francese per le classi della scuola secondaria di 1° grado | Laurea in lingue/specializzazione conversazione lingua francese e/o significativa permanenza all'estero |
| 05 | conversazione in lingua tedesca per le classi della scuola secondaria di 1° grado | Laurea in lingue/specializzazione conversazione lingua tedesca e/o significativa permanenza all'estero |
| 06 | attività didattica relativa all'insegnamento delle Lingue e Culture della Minoranze Linguistiche Storiche – Lingua Friulana nella scuola secondaria di 1° grado obiettivi che si intendono perseguire: 1. Conoscere l'ambiente, la storia, la cultura e la lingua locali, nei loro molteplici aspetti. 2. Favorire il contatto con il mondo naturale, promuovendone il rispetto. 3. Favorire una didattica laboratoriale, nei lavori di classe, anche a classi aperte, e di gruppo. 4. Conoscere caratteristiche e proprietà di piante spontanee ed antropiche. | Diploma di perito agrario/Laurea in Scienze Agrarie/Laurea in Scienze Biologiche e competenze relative alla Lingua e Cultura Friulana |
| 07 | attività di insegnamento della Lingua Friulana nella scuola dell'infanzia e primaria | Il concorrente deve risultare inserito nell'elenco redatto dalla Regione Friuli Venezia Giulia per l'insegnamento della Lingua Friulana nella scuola primaria e dell'infanzia |

- f) disponibilità dichiarata di adeguamento all'orario e ai giorni concordando con l'Istituto;
- g) disponibilità dichiarata ad effettuare i progetti concordando con l'Istituto;
- h) di essere in servizio se dipendenti di scuole statali.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal Bando di selezione per la presentazione delle domande. Eventuali variazioni dovranno essere comunicate immediatamente in forma scritta durante tutto il periodo di validità dell'offerta.

4) REQUISITI SPECIFICI RICHIESTI OGGETTO DI VALUTAZIONE

I soggetti interessati dichiareranno nel Modello 2, allegato al presente bando il possesso dei requisiti specifici richiesti che saranno oggetto di valutazione distinti per singola materia richiesta.

Il modello allegato al bando relativo ai titoli posseduti dovrà essere compilato sinteticamente per singola voce. La descrizione ulteriore e dettagliata degli stessi potrà essere prodotta su modello in forma libera sottoscritto dal soggetto.

5) COMPENSO CORRISPETTIVO ORARIO MASSIMO

Il compenso massimo orario lordo, escluso gli oneri a carico amministrazione, che potrà esser corrisposto è il seguente:

- | | |
|--|---------|
| 1) attività d'insegnamento in presenza | € 35,00 |
| (definito sulla base del CCNL per il personale interno all'Amministrazione Scolastica) | |

Non sono previsti altri compensi, anche di spese accessorie oltre a quelli sopra menzionati.

6) OFFERTA ECONOMICA OGGETTO DI VALUTAZIONE

Nella presentazione dell'offerta economica i soggetti potranno, relativamente al compenso massimo orario proposto dall'amministrazione:

- confermare detto importo;
- prevedere un importo lordo orario inferiore.

Nella valutazione complessiva della domanda/offerta presentata l'Istituto terrà conto del costo effettivo orario e complessivo che l'Amministrazione dovrà sostenere comprensivo degli oneri a carico della stessa in riferimento alla figura giuridica e fiscale del candidato che dovrà essere esplicitata e documentata obbligatoriamente nella domanda pena la sua esclusione.



Istituto Comprensivo V - Udine

Via Divisione Julia, 1- 33100 UDINE - tel.0432/1276511 –

mail: udic84400t@istruzione.it pec: udic84400t@pec.istruzione.it sito: www.5icudine.edu.it

(per costo complessivo dell'Amministrazione si intende l'importo lordo da corrispondere al collaboratore con l'aggiunta di tutti gli oneri a carico dell'Istituto)

A tal fine i soggetti dovranno compilare l'offerta economica e tutti i dati anagrafici e fiscali obbligatori compilando e sottoscrivendo in ogni loro parte i Modelli n. 3 o 3 BIS in base alla tipologia e n. 4 allegati al presente.

L'offerta proposta deve avere validità fino al 31/12/2023, al fine di dare continuità alle azioni didattiche previste nel P.O.F. triennale.

7) SERVIZI MATERIE/ATTIVITA' RICHIESTI - PERIODO E LUOGO DI SVOLGIMENTO

Per i lotti e le materie di seguito elencate:

- Lotto n. 01 - attività di conversazione in lingua inglese per allievi della scuola primaria e dell'infanzia;
- Lotto n. 02 - attività di conversazione in lingua tedesca per le classi della scuola primaria;
- Lotto n. 03 - conversazione in lingua inglese per le classi della scuola secondaria di 1° grado;
- Lotto n. 04 - conversazione in lingua francese per allievi della scuola secondaria di 1° grado;
- Lotto n. 05 - conversazione in lingua tedesca per le classi della scuola secondaria di 1° grado;
- Lotto n. 06 - attività didattica relativa all'insegnamento delle Lingue e Culture della Minoranze Linguistiche Storiche – Lingua Friulana nella scuola secondaria di 1° grado;
- Lotto n. 07 - attività di insegnamento della Lingua Friulana nella scuola dell'infanzia e primaria;

Lo svolgimento dei progetti avverrà nel corso degli anni 2021, 2022, 2023 e 2024 fino al 31/08/2024, presso le sedi dei plessi scolastici afferenti l'Istituto Comprensivo V che di seguito si elencano:

- | | |
|--|---|
| scuola dell'infanzia "Via D'Artegna" | in Via D'Artegna, 82 – 33100 UDINE |
| scuola dell'infanzia "Zambelli" | in Via Bernardinis, 105 – 33100 UDINE |
| scuola secondaria di 1° grado "Ellero" | in Via Divisione Julia, 1 – 33100 UDINE |
| scuola primaria "di Toppi Wassermann" | in Via Tolmezzo, 104 – 33100 UDINE |
| scuola primaria "G. Pascoli" | in Via Pordenone, 10 – 33100 UDINE |
| scuola primaria "Il. Nieve" | in Via Gorizia 19, - 33100 UDINE |

e nel caso di permanenza dell'emergenza sanitaria potrebbe essere necessario lo svolgimento delle attività in DAD.

La stipula dei singoli contratti è prevista in base alle azioni da svolgere durante gli anni scolastici interessati.

8) PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE E ASSEGNAZIONE DEI PUNTEGGI

L'aggiudicazione avverrà sulla base dell'offerta nel complessivo più vantaggiosa individuata in base alla:

- valutazione requisiti specifici richiesti in relazione all'incarico-materia da svolgere;
- valutazione economica dell'offerta presentata in riferimento al costo effettivo orario e complessivo che l'Istituto dovrà sostenere comprensivo degli oneri a carico dell'amministrazione in riferimento alla figura giuridica e fiscale del candidato documentata nella offerta.

Il punteggio massimo complessivamente attribuibile per i requisiti professionali ed economici è di 100 punti come specificatamente riportati negli allegati al presente così suddiviso:

- valutazione titoli professionali specifici punti 50,00;
- valutazione offerta economica punti 50,00.

A parità di punteggio assegnato al curricolo/offerta gli incarichi verranno conferiti ai soggetti che:

- hanno presentato l'offerta economica più vantaggiosa - costo complessivo dell'Amministrazione anche in riferimento alla posizione fiscale del soggetto documentata nella domanda (per costo complessivo dell'Amministrazione si intende l'importo lordo da corrispondere al collaboratore con l'aggiunta di tutti gli oneri a carico dell'Istituto);
- in caso di ulteriore parità al soggetto più giovane anagraficamente.

La procedura di valutazione delle offerte non costituisce automaticamente procedura di reclutamento.

L'Istituto procede a:

- a) verificare la correttezza formale delle offerte e della documentazione obbligatoria e in caso negativo ad escludere dalla gara i concorrenti cui esse si riferiscono;
- b) all'esclusione dalla gara dei concorrenti per i quali non risulti confermato, a seguito di eventuale verifica, il possesso dei requisiti minimi e specifici.

L'Istituto procede, altresì, ove necessario, ad una verifica circa il possesso dei requisiti minimi e specifici dei concorrenti al fine della loro ammissione alla valutazione, sulla base delle dichiarazioni da essi presentate e dai riscontri eventualmente rilevati.

L'Istituto procede quindi a valutare le offerte economiche e preliminarmente a verificare la correttezza formale e la completezza della documentazione obbligatoria richiesta presente nella stessa ed in caso negativo ad escludere dalla gara i concorrenti cui si riferiscono.

In sede di esame delle offerte potranno essere richiesti elementi integrativi per consentire una migliore valutazione senza modificare le ipotesi prescritte.



Istituto Comprensivo V - Udine

Via Divisione Julia, 1- 33100 UDINE - tel.0432/1276511 –

mail: udic84400t@istruzione.it pec: udic84400t@pec.istruzione.it sito: www.5icudine.edu.it

All'uopo in data 21 ottobre 2021 verrà nominata l'apposita commissione che procederà alla valutazione delle offerte pervenute.

9) INFORMAZIONI GENERALI

- a) L'Istituto non corrisponderà rimborso alcuno, a qualsiasi titolo o ragione, ai concorrenti per la documentazione presentata che sarà acquisita agli atti.
- b) Dovranno essere compilati in tutte le loro parti e sottoscritti tutti i modelli richiesti e allegati predisposti dall'Istituto pena l'esclusione.
- c) Tutte le modalità di partecipazione e presentazione delle offerte disposte dal presente sono da intendersi a pena di esclusione.
- d) Le autocertificazioni, le certificazioni, i documenti allegati all'offerta devono essere redatti in lingua italiana o corredati di traduzione giurata.
- e) Il presente bando non vincola l'Istituto all'espletamento della procedura.
- f) L'Istituto si riserva la facoltà di richiedere precisazioni e chiarimenti circa le informazioni contenute nelle domande presentate.
- g) I rapporti configuranti Collaborazioni coordinate e continuative ai sensi del DPR n. 917/86 oltre che dall'art. 409 c. 3) del C.P.C. non saranno presi in considerazione.
- h) L'Istituto procederà al conferimento dell'incarico anche nel caso di un'unica offerta presentata se ritenuta economicamente vantaggiosa.
- i) I soggetti che presentano l'offerta dovranno comunicare, in maniera ufficiale, immediatamente all'Istituto qualsiasi variazione rispetto ai dati comunicati indicando anche il motivo della variazione. L'Amministrazione si ritiene esonerata da qualsiasi responsabilità nel caso di mancata comunicazione.
- j) Tutte le attestazioni contenute nei documenti prodotti si intendono rese ai sensi e per gli effetti del D.P.R. n. 445/2000.
- k) Nel caso in cui i modelli predisposti dall'Istituto non fossero sufficienti a descrivere dettagliatamente le notizie richieste o anche aggiuntive, i soggetti potranno integrare i dati con autocertificazioni in forma libera, fotocopiando i modelli predisposti dall'Istituto.
- l) In caso di emissione di fattura la stessa dovrà essere conforme alle caratteristiche previste dalla normativa vigente in formato elettronico ai sensi della L. 244/2007 art. 1 c. 209-214 e ss.mm.ii. soggetta se del caso a Split Payment.
- m) Dovrà essere allegato obbligatoriamente il curriculum vitae in formato europeo.
- n) Il prestatore d'opera individuato, se dipendente della Pubblica Amministrazione, al momento della stipula del contratto dovrà essere munito di autorizzazione resa ai sensi del D.Lgs. 165/01 art. 53.

COMMITTENTE E RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Denominazione, indirizzi e punti contatto.

- denominazione ufficiale: Istituto Comprensivo V
- indirizzo postale: Via Divisione Julia, 1 – 33100 Udine - Italia
- punti di contatto: telefono 0432/1276511
- indirizzo di posta elettronica e-mail: mail: udic84400t@istruzione.it pec: udic84400t@pec.istruzione.it

Responsabile Unico Procedimento: Dirigente Scolastico Tullia TRIMARCHI

Unità Organizzativa Responsabile: Servizi Contabili Finanziari e Patrimonio aperto da lunedì a venerdì ore 11.15 - 13.15.

Responsabile dell'istruttoria: Assistente Amministrativo Anna LIGONZO

Ai sensi e per gli effetti della Legge del 31/12/1996 n. 675 come modificata dal D.Lgs. n. 196 del 30/6/2003 e Regolamento 679/2018, l'Istituto quale titolare del trattamento dei dati forniti in risposta al presente bando informa che tali dati verranno utilizzati ai fini della partecipazione allo stesso e successiva stipula del contratto e adempimenti conseguenti.

Tali dati verranno trattati con sistemi elettronici e manuali in modo da garantirne comunque la sicurezza e la riservatezza.

Con l'invio della domanda i concorrenti esprimono pertanto il loro assenso al predetto trattamento per svolgere le relative pratiche.

Si evidenzia inoltre che i dati non saranno diffusi, fatto salvo il diritto di accesso dei "soggetti interessati" ex L. n. 241/90 che potrebbe comportare la comunicazione dei dati suddetti ad altri concorrenti.

Il titolare del trattamento dei dati è l'Istituto Comprensivo V di Udine Via Divisione Julia, 1 legalmente rappresentato dal Dirigente Scolastico Tullia TRIMARCHI.

Si ricorda che ai sensi del DPCM 17 giugno 2021, art. 13, (pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 143 del 17 giugno 2021), il D.L. n. 52/2021, convertito con Legge n. 87/2021, D.L. n. 105/2021, D.L. 111/2021 e D.L. 122/2021 e ss.ii.mm. in materia di certificazioni verdi COVID-19, chiunque acceda alle istituzioni scolastiche deve essere in possesso del "Certificato verde" (c.d. "Green Pass").

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

(Tullia TRIMARCHI)

(firma autografa sostituita a mezzo stampa, ex art. 3, co 2, D.Lgs. 39/93)

Allegati:

- modello 1 Requisiti Minimi;
- modello 2 Requisiti Specifici;
- modello 3 Offerta Economica e Dati Fiscali o 3 BIS Offerta Economica e Dati Fiscali solo Enti Terzo Settore;
- modello 4 Dati Anagrafici e Altri Dati;
- dichiarazione di incompatibilità.

UNITÀ' ORGANIZZATIVA RESPONSABILE - Servizi Contabili Finanziari e Patrimonio
Responsabile del procedimento
Responsabile dell'istruttoria

Dirigente Scolastico
Assistente Amministrativo

Tullia TRIMARCHI
Anna LIGONZO



Istituto Comprensivo V - Udine

Via Divisione Julia, 1- 33100 UDINE - tel.0432/1276511 -

mail: udic84400t@istruzione.it pec: udic84400t@pec.istruzione.it sito: www.5icudine.edu.it

MODELLO 1 REQUISITI MINIMI

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a a _____ il _____, residente a _____
via _____ n° _____ CAP _____ Codice Fiscale _____

consapevole che in caso di falsa dichiarazione verranno applicate le sanzioni previste dal codice penale, che comporta inoltre la decadenza
dal beneficio ottenuto sulla base della dichiarazione non veritiera ai fini della procedura relativa alla materia

_____ (specificare materia)
ai sensi artt. 75 e 76 del D.P.R. n. 445/2000

D I C H I A R A

- di essere nato/a a _____ il _____
- di essere residente in _____ (prov.) _____ (città) _____ via _____ n. _____
cap _____ recapiti telefonici _____ e-mail _____
- di essere cittadino/a italiano/a secondo le risultanze del Comune di _____
- di essere in possesso della cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione Europea _____
- di godere dei diritti civili e politici;
- di non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di
prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale ai sensi della vigente normativa;
- di essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;
- di essere in possesso del seguente titolo per l'accesso all'attività di conversazione in lingua inglese e/o significativa permanenza all'estero:

- di essere in possesso del seguente titolo per l'accesso all'attività di conversazione in lingua francese e/o significativa permanenza all'estero:

- di essere in possesso del seguente titolo per l'accesso all'attività di conversazione in lingua tedesco e/o significativa permanenza all'estero:

- di essere in possesso del seguente titolo per l'accesso all'attività di insegnamento della Lingua e Cultura Friulana nella scuola secondaria
di 1°: _____
- di essere in possesso del seguente titolo per l'accesso all'attività di insegnamento della Lingua Friulana nella scuola dell'infanzia e primaria
e di risultare inserito nell'elenco redatto dalla Regione Friuli Venezia Giulia per l'insegnamento della Lingua Friulana nella scuola primaria
e dell'infanzia: _____
- di essere in servizio in qualità di docente/A.T.A. presso la seguente scuola statale: _____
- di essere in servizio presso la seguente Amministrazione Pubblica: _____
- di essere estraneo all'amministrazione;
- di essere disponibile ad effettuare l'attività così come predisposta dall'Istituto;
- di essere disponibile ad effettuare l'attività nei giorni e con l'orario predisposto dall'Istituto.

_____, _____

IL DICHiarante

ALLEGATI:

- copia codice fiscale
- copia documento di identità in corso di validità.



Istituto Comprensivo V - Udine

Via Divisione Julia, 1- 33100 UDINE - tel.0432/1276511 -

mail: udic84400t@istruzione.it pec: udic84400t@pec.istruzione.it sito: www.5icudine.edu.it

MODELLO 2 - REQUISITI SPECIFICI

Il/la sottoscritto/a _____
nato/a a _____ il _____, residente a _____
via _____ n° _____ CAP _____

consapevole che in caso di falsa dichiarazione verranno applicate le sanzioni previste dal codice penale, che comporta inoltre la decadenza
dal beneficio ottenuto sulla base della dichiarazione non veritiera ai fini della procedura relativa alla materia
_____ (specificare materia)

D I C H I A R A ai sensi artt. 75 e 76 del D.P.R. n. 445/2000

| TITOLI SPECIFICI VALUTABILI | BREVE DESCRIZIONE | MASSIMO PUNTI | RISERVATO DIREZIONE |
|--|-------------------|---------------|---------------------|
| Titoli di studio specifici posseduti in riferimento alle competenze professionali richieste in aggiunta a quelli minimi (per ogni titolo punti 1) | | 05 | |
| ALTRO COME SOPRA | | | |
| ALTRO COME SOPRA | | | |
| Comprovate esperienze lavorative specifiche nelle materie richieste svolte presso ordine di scuola specificatamente richiesto * valutate positivamente (per ogni singola collaborazione punti 2) | | 20 | |
| ALTRO COME SOPRA | | | |
| ALTRO COME SOPRA | | | |
| ALTRO COME SOPRA | | | |
| Comprovate esperienze lavorative specifiche nelle materie richieste svolte presso altri ordini di scuole statali valutate positivamente (per ogni singola collaborazione punti 2) | | 10 | |
| ALTRO COME SOPRA | | | |
| ALTRO COME SOPRA | | | |
| ALTRO COME SOPRA | | | |
| Comprovate esperienze lavorative specifiche nelle materie richieste svolte presso altri enti pubblici /privati e scuole paritarie (per ogni singola collaborazione punti 1) | | 05 | |
| ALTRO COME SOPRA | | | |
| ALTRO COME SOPRA | | | |
| ALTRO COME SOPRA | | | |
| Esperienze pregresse d'insegnamento nelle materie richieste nell'ambito dell'Istituto valutate positivamente in aggiunta a quelli di cui all'asterisco * (per ogni singola collaborazione punti 2) | | 10 | |
| ALTRO COME SOPRA | | | |
| ALTRO COME SOPRA | | | |
| | | 50 | |

_____, ____/____/_____

IL DICHiarante



Istituto Comprensivo V - Udine

Via Divisione Julia, 1- 33100 UDINE - tel.0432/1276511 -

mail: udic84400t@istruzione.it pec: udic84400t@pec.istruzione.it sito: www.5icudine.edu.it

MODELLO 3 - OFFERTA ECONOMICA E DATI FISCALI PERSONE FISICHE E DITTE NON ENTI TERZO SETTORE

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a a _____ il _____

residente a _____ via _____ n° _____ CAP _____

consapevole che in caso di falsa dichiarazione verranno applicate le sanzioni previste dal codice penale, che comporta inoltre la decadenza dal beneficio ottenuto sulla base della dichiarazione non veritiera ai fini della procedura relativa alla materia

(specificare materia)

D I C H I A R A ai sensi artt. 75 e 76 del D.P.R. n. 445/2000 (compilare le parti se di interesse)

| | |
|---|---|
| INTESTAZIONE COMPLETA ASSOCIAZIONE/ENTI NON COMMERCIALI/DITTA INDIVIDUALE / LAVORATORE AUTONOMO | |
| POSIZIONE GIURIDICA SPECIFICA | |
| NUMERO DI PARTITA IVA | |
| CODICE FISCALE | |
| TIPO DI ATTIVITA' E CODICE ATEOC | |
| SEDE LEGALE: VIA, NR., CITTA', LOCALITA', CAP. | |
| RECAPITI TELEFONICI E-MAIL | |
| COGNOME E NOME E DATI ANAGRAFICI COMPLETI RAPPRESENTANTE LEGALE (solo associazioni, enti e se diverso dal titolare) | |
| CODICE FISCALE RAPPRESENTANTE LEGALE (solo associazioni, enti e se diverso dal titolare) | |
| EVENTUALE NOMINATIVO PERSONA CHE OPERA PER CONTO E DATI ANAGRAFICI | |
| REGIME FISCALE APPLICATO SPECIFICARE TIPO E NORMA DI DETTAGLIO | |
| IMPORTO ORARIO LORDO ATTIVITA' D'INSEGNAMENTO ESCLUSO IVA SE PREVISTA | |
| SPECIFICARE ALIQUOTA IVA SE APPLICATA | |
| SPECIFICARE SE IVA ESENTE E NORMA DI RIFERIMENTO ESENZIONE | |
| SPECIFICARE SE APPLICATA RITENUTA D'ACCONTO 20% CODICE 1040 | <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO |
| SPECIFICARE SE ESENTE RITENUTA D'ACCONTO 20% CODICE 1040 NORMA DI RIFERIMENTO ESENZIONE | |
| SPECIFICARE ALTRE EVENTUALI RITENUTE APPLICATE E NORMA DI RIFERIMENTO (rivalsa contributo previdenziale, contributo previdenziale integrativo a casse professionali altro) | |
| VALIDITA' OFFERTA ECONOMICA | DAL 20/10/2021 AL 31/12/2023 |

si impegna a presentare nuova dichiarazione tempestivamente in caso di modifiche a quanto sopra dichiarato sollevando fin d'ora questa Amministrazione da ogni responsabilità in merito.

DATA _____

FIRMA _____



Istituto Comprensivo V - Udine

Via Divisione Julia, 1- 33100 UDINE - tel.0432/1276511 -

mail: udic84400t@istruzione.it pec: udic84400t@pec.istruzione.it sito: www.5icudine.edu.it

MODELLO 3 BIS - OFFERTA ECONOMICA E DATI FISCALI ENTI DEL TERZO SETTORE

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a a _____ il _____

residente a _____ via _____ n° _____ CAP _____

consapevole che in caso di falsa dichiarazione verranno applicate le sanzioni previste dal codice penale, che comporta inoltre la decadenza dal beneficio ottenuto sulla base della dichiarazione non veritiera ai fini della procedura relativa alla materia

(specificare materia)

D I C H I A R A ai sensi artt. 75 e 76 del D.P.R. n. 445/2000 (compilare le parti se di interesse)

| | | |
|--|-------------------------------------|-----------------------------|
| DENOMINAZIONE ENTE TERZO SETTORE | | |
| SPECIFICARE TIPO DI ENTE (di Volontariato, Organismi No Profit, Cooperativa Sociale, Società Sportive Dilettantistiche, Senza Fini di Lucro e Pro Loco, Associazioni Bandistiche, Cori, ONG, ONLUS...) | | |
| NORMATIVA DI RIFERIMENTO PER LA VOCE INDICATA AL PUNTO PRECEDENTE E/O LEGGE DI RICONOSCIMENTO | | |
| ISCRIZIONE REGISTRO (specificare tipo di registro Regione..., numero e data d'iscrizione) | | |
| SPECIFICARE SE: IMPRESA DATORE DI LAVORO / IMPRESA NON DATORE DI LAVORO/ALTRÒ | | |
| NUMERO PARTITA IVA | | |
| ATTIVITA' COMMERCIALE | <input type="checkbox"/> SI | <input type="checkbox"/> NO |
| ATTIVITA' PROPRIA ISTITUZIONALE | <input type="checkbox"/> SI | <input type="checkbox"/> NO |
| CODICE ATECO ATTIVITA' | | |
| REGIME IVA ORDINARIO O SPECIALE APPLICATO (specificare tipo e articolo di riferimento ai sensi DPR 633/72) | | |
| REGIME FISCALE DI VANTAGGIO O ORDINARIO APPLICATO (specificare tipo e articolo di riferimento ai sensi DPR 917/86) | | |
| ALIQUOTA IVA APPLICATA | | |
| IN CASO DI ESENZIONE E/O FUORI CAMPO IVA specificare articolo ai sensi D.P.R. 633/72 e/o altra normativa speciale di riferimento | | |
| NUMERO CODICE FISCALE | | |
| INDIRIZZO SEDE LEGALE E CAP | | |
| RECAPITI TELEFONICI - | | |
| E-MAIL ORDINARIA | | |
| E-MAIL INDIRIZZO PEC | | |
| SETTORE ECONOMICO SPECIFICARE | | |
| COGNOME E NOME RAPPRESENTANTE LEGALE | | |
| LUOGO E DATA DI NASCITA RAPPRESENTANTE LEGALE | | |
| CODICE FISCALE RAPPRESENTANTE LEGALE | | |
| EVENTUALE NOMINATIVO DI PERSONA CHE OPERA PER CONTO E DATI ANAGRAFICI | | |
| IMPORTO ORARIO LORDO ATTIVITA' D'INSEGNAMENTO ESCLUSO IVA SE PREVISTA | | |
| SPECIFICARE SE APPLICATA RITENUTA D'ACCONTO 20% CODICE 1040 | | |
| SPECIFICARE SE ESENTE RITENUTA D'ACCONTO 20% CODICE 1040 NORMA DI RIFERIMENTO ESENZIONE | | |
| SPECIFICARE ALTRE EVENTUALI RITENUTE APPLICATE E NORMA DI RIFERIMENTO (rivalsa contributo previdenziale, contributo previdenziale integrativo a casse professionali altro) | | |
| VALIDITA' OFFERTA ECONOMICA | DAL 20/10/2021 AL 31/12/2023 | |

si impegna a presentare nuova dichiarazione tempestivamente in caso di modifiche a quanto sopra dichiarato sollevando fin d'ora questa Amministrazione da ogni responsabilità in merito.

DATA _____

FIRMA DEL RAPPRESENTANTE LEGALE _____



Istituto Comprensivo V - Udine

Via Divisione Julia, 1- 33100 UDINE - tel.0432/1276511 -

mail: udic84400t@istruzione.it pec: udic84400t@pec.istruzione.it sito: www.5icudine.edu.it

MODELLO 4 - ULTERIORI DATI ANAGRAFICI E ALTRI DATI FISCALI

Il/la sottoscritto/a _____
nato/a a _____ il _____, residente a _____
via _____ n° _____ CAP _____

consapevole che in caso di falsa dichiarazione verranno applicate le sanzioni previste dal codice penale, che comporta inoltre la decadenza
dal beneficio ottenuto sulla base della dichiarazione non veritiera ai fini della procedura relativa alla materia
(specificare materia)

D I C H I A R A ai sensi artt. 75 e 76 del D.P.R. n. 445/2000

- di essere un dipendente pubblico in attività di servizio; M.I. Docente ATA (profilo professionale)
 Dirigente 1^a fascia Dirigente Scolastico Dirigente 2^a fascia
 Altro _____ con contratto a tempo indeterminato in servizio presso
(Scuola/exUSP/USR/Altro) di _____ città _____ via _____;
 n. _____ / telefono _____ fino al _____;
 Altra Amministrazione Pubblica _____
 specificare qualifica e/o posizione rivestita _____
 retribuito dalla R.T.S. di _____ partita di spesa fissa n. _____ e che il
compenso corrisposto, reddito da lavoro dipendente, sarà incluso nell'annuale comunicazione tramite NOIPA competente relativa ai
redditi dell'anno _____ (allegare autorizzazione) soggetto all'aliquota IRPEF _____ % (specificare);
 allegata autorizzazione dell'Amministrazione di appartenenza se del caso;
 di non essere dipendente di una Pubblica Amministrazione;
 di essere in possesso di partita di partita IVA n. _____ in qualità di lavoratore autonomo/libero
professionista/associazione/ente non commerciale specificare aliquota IVA applicata _____ o indicare se esente si no e di
rilasciare per la prestazione fornita regolare fattura con / senza rivalsa del _____ % del contributo previdenziale ai sensi della L.
335/95 (indicare %) e con/senza applicazione della ritenuta d'acconto del 20%;
 di non essere in possesso della partita IVA e che l'attività svolta sarà una prestazione occasionale soggetta alla sola ritenuta d'acconto
del 20% ai sensi dell'art. 67 comma 1. lettera I) del TUIR DPR 917/86 a tal fine dichiara che:
 **nel periodo di imposta 2021 non ha percepito compensi superiori ad euro 5.000,00 per attività di lavoratore autonomo occasionale e pertanto
non deve essere operato alcun versamento previdenziale per la gestione separata INPS di cui alla L. 335/95 art. 2 c) 26 e che si impegna a
comunicare tempestivamente l'eventuale superamento di detto importo affinché il sostituto possa effettuare i versamenti sulla parte eccedente;
 che percepirà compensi nel corso del 2021 alla data attuale per un importo complessivo pari a € _____;
 di essere un collaboratore coordinato continuativo con iscrizione alla gestione separata INPS di cui alla L. n. 335 dell'8/8/1995 art. 2
comma 26 e che l'attività svolta è soggetta a quanto previsto dall'art. 50 comma 1 lett. C- bis) del TUIR DPR n. 917/86 e quindi:
 soggetto al contributo previdenziale del 33,72 % in quanto non iscritto ad altre forme di una previdenza obbligatoria (liberi professionisti);
 soggetto al contributo previdenziale del 25,98 % in quanto non iscritto ad altre forme di una previdenza obbligatoria ma titolare di P. IVA;
 soggetto al contributo previdenziale del 24,00 % in quanto già iscritto ad una Cassa Pensionistica Obbligatoria e/o titolare di pensione indiretta e/o
di reversibilità;
 soggetto al contributo previdenziale del 24,00 % in quanto titolare di pensione diretta;
(compilare i campi relativi all'aliquota anche in caso di superamento nell'anno 2021 del limite di € 5.000,00 previsto per il lavoro autonomo
occasionale)
 che per l'anno 2021 non supererà il limite contributivo annuo stabilito dall'INPS e pertanto autorizza codesta Amministrazione ad operare la
ritenuta INPS sopra indicata;
 di aver già presentato domanda alla sede INPS di _____ per l'iscrizione alla gestione separata cui art. 2 c 26 legge 8/8/95 n. 335:
 SI NO se si allegare copia completa della domanda presentata all'INPS, in caso negativo consegnare copia della domanda timbrata
dall'INPS prima della stipula del contratto;
 dichiara inoltre che, ai fini del trattamento INAIL di cui art. 5 D.Lgs. n. 38/2000, non venga applicata la ritenuta in quanto non utilizza per il proprio
lavoro né mezzi né apparecchiature rientranti tra quelle per le quali esiste il rischio assicurabile dall'INAIL;
 di essere un pensionato specificare tipo di pensione e ultimo datore di lavoro

 che non vi sono norme speciali statali di incompatibilità che prevedono il divieto di svolgere l'attività presso la scuola (solo pensionati)
- Il sottoscritto dichiara inoltre di impegnarsi a presentare la nuova dichiarazione fiscale, modelli 3 o 3 Bis e 4, aggiornata tempestivamente in caso di
avvenute modifiche di quanto già dichiarato e in caso di nuovo anno fiscale sollevando fin d'ora questa Amministrazione da ogni responsabilità in merito
agli atti conseguenti.

**da aggiornare al momento della stipula del contratto.

Data _____ / _____ / _____

FIRMA _____