



**ISTITUTO COMPRESIVO V DI UDINE**  
**VERBALE DEL CONSIGLIO DI ISTITUTO N. 21 DEL 26 Maggio 2021**

Il giorno 26/05/2021 alle ore 18.00 in modalità videoconferenza, dopo giusta convocazione si sono riuniti i membri del Consiglio d'Istituto per discutere il seguente ordine del giorno:

1. Regolamento per la gestione del patrimonio e degli inventari dell'Istituto;
2. Comodato gratuito libri di testo a.s. 2021/2022 (L.R. 13/2018 artt. 5-8);
3. Adozione libri di testo a.s. 2021/2022: sfioramento tetti di spesa;
4. Centri ricreativi estivi utilizzo spazi scolastici concessione nulla osta;
5. Apertura sede Ellero sabati 19 e 26 giugno 2021;
6. Orario scuole dell'infanzia periodo 23 al 30 giugno 2021;
7. Varie ed eventuali.

Risultano presenti i seguenti membri:

		Nominativo	Presente	Sede casa, ufficio, Istituto V	Strumento computer, smartphone, tablet	Assente	
						giustificato	ingiustificato
01	Dirigente Scolastico	Tullia TRIMARCHI	X	casa	computer		
02	Componente DOCENTE	Mariateresa MARGAGLIOTTI	X	casa	computer		
03		Sonia BRAVIN		casa	computer	X	
04		Daniela QUARNOLO		casa	computer	X	
05		Maria GORDINI	X	casa	computer		
06		Angela PORTELLO		casa	computer	X	
07	Componente ATA	Claudio NADALUTTI	X	casa	computer		
08		Anna MIGLIORE	X	casa	computer		
09	Componente Genitori	Francesca PLATEO	X	casa	computer		
10		Alessandra CHIARANDINI		casa	computer	X	
11		Federica DE SABBATA	X	casa	computer		
12		Ermal PAPAPANO	X	casa	computer		

Constatato il numero legale dei presenti 8 su 12, si dà inizio alla seduta.  
Funge da segretario la docente Mariateresa MARGAGLIOTTI.  
Sono presenti come uditori i signori:

Il Presidente apre la discussione affrontando il punto 1 all'ordine del giorno.

**PUNTO N. 1 ALL'ORDINE DEL GIORNO**



## ISTITUTO COMPRENSIVO V DI UDINE

### VERBALE DEL CONSIGLIO DI ISTITUTO N. 21 DEL 26 Maggio 2021

Il Presidente introduce il 1° punto all'o.d.g: Regolamento per la gestione del patrimonio e degli inventari dell'Istituto Il Presidente passa la parola alla Dirigente scolastica. La Dirigente illustra la documentazione inviata: Regolamento per la gestione del patrimonio e degli inventari dell'Istituto, composto da 21 articoli. Il Presidente chiede chiarimenti su due aspetti: come è stata definita la soglia relativa all'art.5 punto 2. la Dirigente passa la parola al DSGA il quale spiega la motivazione della scelta sulla base dell'azione pregressa di acquisto e la media degli acquisti effettuati e il valore di attrezzature che possano essere inseriti all'interno del registro compilato, su base esclusivamente volontaria, dall'Istituto. Il Presidente inoltre chiede chiarimento all'art.8 punto 6 relativamente alla lettera di messa in mora che viene inviata anche al Presidente del Consiglio di Istituto. Il DSGA chiarifica la posizione del DSGA uscente e del Presidente del Consiglio di Istituto nei confronti di eventuale messa in mora. La Dirigente chiarifica che il Presidente del Consiglio non riceve la lettera perché messo in mora, ma come consegnatario del documento.

**I membri del Consiglio di Istituto al termine della discussione approvano:**  voto palese per chiamata a video  voto segreto  all'unanimità  a maggioranza: favorevoli n. 8 contrari n. 00 astenuti n. 00

**Dichiarazioni di voto a verbale (favore-contro-astenuto):** nessuna

**ALLEGATI: REGOLAMENTO DELL'ISTITUZIONE SCOLASTICA ISTITUTO COMPRENSIVO V DI UDINE PER LA GESTIONE**

### DELIBERA N. 98/2021

#### Regolamento per la gestione del patrimonio e degli inventari dell'Istituto

La presente deliberazione è immediatamente esecutiva. Avverso la presente deliberazione, ai sensi dell'art. 14 comma 7 del Regolamento n. 275/99 è ammesso reclamo allo stesso Consiglio nel termine di 15 giorni dalla data di pubblicazione all'albo della scuola. Decorso tale termine la deliberazione è definitiva e contro di essa è esperibile ricorso giurisdizionale al TAR ovvero ricorso straordinario al Capo dello Stato entro il termine rispettivamente di 60 e 120 giorni dalla data di pubblicazione.

#### PUNTO N. 2 ALL'ORDINE DEL GIORNO

Il Presidente introduce il 2° punto all'o.d.g: Comodato gratuito libri di testo a.s. 2021/2022 (L.R. 13/2018 art. 5-8); Il Presidente passa la parola alla Dirigente scolastico la quale illustra il servizio offerto dalla Regione FVG, azione promozione diritto allo studio, sottolineando le variazioni subentrate quest'anno relativamente all'assegnazione dei finanziamenti non più su richiesta degli Istituti ma direttamente attribuiti dalla Regione sulla base del numero degli alunni iscritti e su base triennale. Per il nostro Istituto la quota ammonta a euro 14.506,00. La scuola ha già provveduto, per quest'anno, all'invio della lettera di accettazione dell'importo, con quote per alunno classi prime di euro 175,00, alle seconde e terze euro 100,00, seguirà rendicontazione delle operazioni effettuate. Il DSGA chiarifica che le cifre citate dalla DS corrispondono alle quote massime disponibili se presente disponibilità da parte della Regione. In realtà la quota utile si aggira su circa 80,00 euro ad alunno. Il DSGA chiede la delibera utile per il triennio 2021-2024. Il Consiglio, nel triennio futuro provvederà ogni anno alla ratifica di quanto già oggi deliberato. Il DSGA propone inoltre la ratifica dell'accettazione per l'anno 2021/22 con la proporzione del 15% annuo per il personale Docente e Ata addetto alla procedura. e la delibera all'adesione per gli anni 2022/23 e 2023/2024 con la proporzione del 15% annuo per il personale Docente e Ata addetto alla procedura.

**I membri del Consiglio di Istituto al termine della discussione approvano:**  voto palese per chiamata a video  voto segreto  all'unanimità  a maggioranza: favorevoli n. 8 contrari n. 00 astenuti n. 00

**Dichiarazioni di voto a verbale (favore-contro-astenuto):** nessuna

**ALLEGATI: LINEE GUIDA TRIENNALI PER IL DIRITTO ALLO STUDIO (articolo 32 bis della legge regionale 13/2018) Triennio 2021-2024**

### DELIBERA N. 99/2021

**Ratifica dell'accettazione per l'anno 2021/22 del Comodato gratuito libri di testo a.s. 2021/2022 (L.R. 13/2018 artt. 5-8) con la proporzione del 15% annuo per il personale Docente e Ata addetto alla procedura. Adesione per l'anno 2022/23 - 2023-24 Comodato gratuito libri di testo a.s. 2021/2022 (L.R. 13/2018 artt. 5-8) con la proporzione del 15% annuo per il personale Docente e Ata addetto alla procedura.**

La presente deliberazione è immediatamente esecutiva. Avverso la presente deliberazione, ai sensi dell'art. 14 comma 7 del Regolamento n. 275/99 è ammesso reclamo allo stesso Consiglio nel termine di 15 giorni dalla data di pubblicazione all'albo della scuola. Decorso tale termine la deliberazione è definitiva e contro di essa è esperibile ricorso giurisdizionale al TAR ovvero ricorso straordinario al Capo dello Stato entro il termine rispettivamente di 60 e 120 giorni dalla data di pubblicazione.

#### PUNTO N. 3 ALL'ORDINE DEL GIORNO

Il Presidente introduce il 3° punto all'o.d.g: Adozione libri di testo a.s. 2021/2022: sfioramento tetti di spesa;. Il Presidente passa la parola alla Dirigente la quale illustra i parametri dei tetti di spesa per i libri di testo aggiornati al Decreto 43/2012, si è deliberato in Collegio Docenti del 25-05-2021 la riduzione del 10% per la scelta dei libri in cartaceo-digitale. arrivando a cifre per le classi prime pari a euro 264,60, per le classi seconde



## ISTITUTO COMPRENSIVO V DI UDINE

### VERBALE DEL CONSIGLIO DI ISTITUTO N. 21 DEL 26 Maggio 2021

pari a euro 105,30, per le classi terze pari a euro 118,80, il tetto di spesa deliberato dal Collegio docenti in data 25/05/2021 è pari a euro 291,06 classi seconde pari a euro 115,83 classi terze pari a euro 130,68, per non sfiorare tali valori il testo di geografia e di matematica in 13 classi saranno resi consigliati, tuttavia soprattutto per il testo di matematica i docenti confidano che le famiglie al consiglio procedano con l'acquisto del testo consigliato. Il DSGA chiede conferma che i tetti di spesa consistono per le classi prime in 291,06 euro, per le classi seconde 115,83 euro e per le classi terze in 130,68 euro. La Dirigente conferma che nessuna classe sfiora il limite previsto. Tabella testi consigliati dai docenti della scuola secondaria per le classi prime, seconde e terze: materie, matematica e geografia

matematica / classe	geografia / classe
1B, 1C, 1E, 1G	2D, 2F
2D	2C
3A, 3B, 3C, 3E	3G

**I membri del Consiglio di Istituto al termine della discussione approvano:**  voto palese per chiamata a video  voto segreto  all'unanimità  a maggioranza: favorevoli n. 8 contrari n. 00 astenuti n. 00

**Dichiarazioni di voto a verbale (favore-contro-astenuto):** nessuna

**ALLEGATI:** Adozione dei libri di testo nelle scuole di ogni ordine e grado - anno scolastico 2021/22- Elenchi libri di testo adottati

#### DELIBERA N. 100/2021

**Adozione libri di testo a.s. 2021/2022: sfioramento tetti di spesa. I tetti di spesa deliberati consistono in 291,06 euro per le classi prime; 115,83 euro per le classi seconde e 130,68 euro per le classi terze.**

La presente deliberazione è immediatamente esecutiva. Avverso la presente deliberazione, ai sensi dell'art. 14 comma 7 del Regolamento n. 275/99 è ammesso reclamo allo stesso Consiglio nel termine di 15 giorni dalla data di pubblicazione all'albo della scuola. Decorso tale termine la deliberazione è definitiva e contro di essa è esperibile ricorso giurisdizionale al TAR ovvero ricorso straordinario al Capo dello Stato entro il termine rispettivamente di 60 e 120 giorni dalla data di pubblicazione.

#### PUNTO N. 4 ALL'ORDINE DEL GIORNO

Il Presidente introduce il 4° punto all'o.d.g: Centri ricreativi estivi utilizzo spazi scolastici concessione nulla osta. Il Presidente passa la parola alla Dirigente che descrive la concessione, come ormai avviene da anni, degli spazi scolastici ai centri estivi organizzati dal comune di Udine: dal 5 luglio '21 al 27 agosto '21 la scuola dell'infanzia Zambelli e dal 21 giugno '21 al 27 agosto '21 la scuola primaria Nievo. Docenti di riferimento saranno nominate la maestra Quargnolo per la scuola Zambelli e la maestra Padovan per la scuola Nievo, quali già coordinatrici di plesso; esse saranno presenti ai sopralluoghi sia alla consegna all'inizio delle attività che alla consegna alla fine per controllare la situazione dei locali. Nel contratto di comodato verranno apposte tutte le clausole previste per il rispetto delle norme di sicurezza e salvaguardia dell'ambiente scolastico. Interviene il DSGA ricordando che tali clausole sono già contenute nell'art. 17 comma 6 del Regolamento per la gestione del patrimonio e degli inventari dell'Istituto approvato con delibera n.98/2021 e pertanto nel contratto di comodato basterà solo farvi riferimento. Si dovrà invece aggiungere, visto il permanere dell'emergenza Covid, specifico riferimento alle procedure di sanificazione indicate dalle norme di contrasto SarsCov2 - Covid19, previste in materia.

**I membri del Consiglio di Istituto al termine della discussione approvano:**  voto palese per chiamata a video  voto segreto  all'unanimità  a maggioranza: favorevoli n. 9 contrari n. 00 astenuti n. 00

**Dichiarazioni di voto a verbale (favore-contro-astenuto):** nessuna

**ALLEGATI:** Centri Ricreativi Estivi 2021.

**Utilizzo Scuola dell'Infanzia "Zambelli" (per bambini dai 3 ai 6 anni) e Scuola Primaria "I. Nievo" (per bambini dai 6 agli 11 anni). Richiesta assenso utilizzo e procedura consegna sedi scolastiche**

#### DELIBERA N. 101/2021

**Centri ricreativi estivi: utilizzo spazi scolastici concessione nulla osta con specifico riferimento alla riconsegna dei locali con applicazione da parte del concessionario degli adempimenti previsti per la sanificazione degli ambienti indicate dalle norme di contrasto SarsCov2 - Covid19.**



## ISTITUTO COMPRESIVO V DI UDINE

### VERBALE DEL CONSIGLIO DI ISTITUTO N. 21 DEL 26 Maggio 2021

La presente deliberazione è immediatamente esecutiva. Avverso la presente deliberazione, ai sensi dell'art. 14 comma 7 del Regolamento n. 275/99 è ammesso reclamo allo stesso Consiglio nel termine di 15 giorni dalla data di pubblicazione all'albo della scuola. Decorso tale termine la deliberazione è definitiva e contro di essa è esperibile ricorso giurisdizionale al TAR ovvero ricorso straordinario al Capo dello Stato entro il termine rispettivamente di 60 e 120 giorni dalla data di pubblicazione.

#### PUNTO N. 5 ALL'ORDINE DEL GIORNO

Il Presidente introduce il 5° punto all'o.d.g: Apertura sede Ellero sabati 19 e 26 giugno 2021, il Presidente passa la parola alla Dirigente, la quale illustra l'apertura della scuola secondaria Ellero per lo svolgimento degli esami orali, sabato 19 giugno apertura 7.30 e chiusura ore 19.00 ; sabato 26 giugno apertura 7.30 e chiusura ore 13.00

**I membri del Consiglio di Istituto al termine della discussione approvano:**  voto palese per chiamata a video  voto segreto  all'unanimità  a maggioranza: favorevoli n. 8 contrari n. 00 astenuti n. 00

**Dichiarazioni di voto a verbale (favore-contro-astenuto):** nessuna

**ALLEGATI: NESSUNO**

#### DELIBERA N. 102/2021

**Apertura sede Ellero sabati 19 e 26 giugno 2021 per svolgimento esami orali scuola secondaria primo grado anno 2020/2021 negli orari sopra specificati.**

La presente deliberazione è immediatamente esecutiva. Avverso la presente deliberazione, ai sensi dell'art. 14 comma 7 del Regolamento n. 275/99 è ammesso reclamo allo stesso Consiglio nel termine di 15 giorni dalla data di pubblicazione all'albo della scuola. Decorso tale termine la deliberazione è definitiva e contro di essa è esperibile ricorso giurisdizionale al TAR ovvero ricorso straordinario al Capo dello Stato entro il termine rispettivamente di 60 e 120 giorni dalla data di pubblicazione.

#### PUNTO N. 6 ALL'ORDINE DEL GIORNO

Il Presidente introduce il 6° punto all'o.d.g: Orario scuole dell'infanzia periodo 23 al 30 giugno 2021. Il Presidente passa la parola alla Dirigente la quale propone una delibera permanente per funzionamento attività scolastica in orario antimeridiano con mensa per l'ultima settimana del mese di giugno. Il DSGA propone di sostituire la frase ultima settimana con voce: ultimi cinque giorni; specificando che la definizione degli ultimi cinque giorni di scuola faranno riferimento agli anni scolastici successivi il presente anno scolastico.

**I membri del Consiglio di Istituto al termine della discussione approvano :**  voto palese per chiamata a video  voto segreto  all'unanimità  a maggioranza: favorevoli n. 8 contrari n. 00 astenuti n. 00

**Dichiarazioni di voto a verbale (favore-contro-astenuto):** nessuna

**ALLEGATI: NESSUNO**

#### DELIBERA N. 103/2021

**Orario scuole dell'infanzia periodo 23 al 30 giugno 2021 antimeridiano e con servizio mensa. Orario scuole dell'infanzia permanente per i prossimi anni scolastici fino agli ultimi cinque giorni di scuola antimeridiano e con mensa.**

La presente deliberazione è immediatamente esecutiva. Avverso la presente deliberazione, ai sensi dell'art. 14 comma 7 del Regolamento n. 275/99 è ammesso reclamo allo stesso Consiglio nel termine di 15 giorni dalla data di pubblicazione all'albo della scuola. Decorso tale termine la deliberazione è definitiva e contro di essa è esperibile ricorso giurisdizionale al TAR ovvero ricorso straordinario al Capo dello Stato entro il termine rispettivamente di 60 e 120 giorni dalla data di pubblicazione

#### PUNTO N. 7 ALL'ORDINE DEL GIORNO

Il Presidente introduce il 7° punto all'o.d.g: Varie ed eventuali. Il Presidente passa la parola alla consigliera Plateo la quale chiede chiarimento riguardo l'accorpamento delle classi seconde, future terze, presso la scuola primaria Pascoli. La Dirigente comunica che l'Ufficio Scolastico non ha dato l'autorizzazione alla proposta inoltrata per la formazione di tre classi terze nella scuola primaria Pascoli, considerato il numero di 42 alunni, dando facoltà di agire nell'ambito dell'autonomia scolastica acquisita e nel limite delle risorse assegnate. Si è approfondita la questione anche in sede di Collegio Docenti, dal momento che l'utilizzo delle risorse riguarda l'intero Istituto, e, in condivisione con le maestre, la classe con il minore numero di alunni verrà divisa secondo i criteri previsti dal PTOF per la formazione delle classi. Interviene la maestra Gordini precisando che le maestre attualmente presenti presso la scuola Pascoli hanno già insegnato su tutte e tre le classi, come già fatto in passato, pertanto i bambini non vivranno un disorientamento ma manterranno il corpo docente già conosciuto, e anche i rapporti tra gli alunni, già consolidati nei progetti svolti in compresenza, gruppi allargati e classi aperte tra le varie classi seconde, potranno proseguire. La Dirigente sottolinea che verrà salvaguardata prioritariamente la continuità del corpo docente già presente. Verranno costituite due classi terze numericamente equilibrate nell'ambito dei parametri numerici normativi, mantenendo il corpo docente già esistente e conosciuto.

Il Presidente chiede se sarà possibile attuare l'incontro dei genitori delle tre classi coinvolte. La Dirigente propone la data del 3 giugno 2021.



## ISTITUTO COMPRENSIVO V DI UDINE

### VERBALE DEL CONSIGLIO DI ISTITUTO N. 21 DEL 26 Maggio 2021

La Dirigente comunica che il 3 giugno alle 17.30, con invito rivolto ai genitori rappresentanti di classe e ai genitori rappresentanti di Istituto a presenziare alla riunione prevista, ci sarà l'incontro con i tecnici del Comune di Udine per chiarimenti sull'inizio dei lavori previsti presso il Plesso Toppo-Pascoli. Durante tali lavori non è previsto lo spostamento degli alunni presso altre scuole. Il Presidente chiede alla Dirigente di proporre, in fase di supervisione dei progetti previsti, l'insonorizzazione della mensa e la possibilità di predisporre la biblioteca con affaccio sul verde. La Dirigente sottolinea l'importanza del rispetto degli adempimenti previsti dalla procedura PagoPa. Presso la scuola Ellero si sta procedendo con l'allestimento dell' aula multimediale e del laboratorio scientifico. L'Istituto aderisce ai bandi del Comune con i contributi ad hoc per progetti di inclusione e integrazione alunni stranieri (L2 e mediazione culturale ) e ai bandi Regionali per le lingue e minoranze linguistiche e progetti per l'ampliamento dell'offerta formativa con progetti presentati dall'Istituto su tre annualità ma con finanziamento annuale. Libri in comodato andamento triennale in allineamento con il PTOF. Da un confronto generale il piano Scuola Estate è orientato su periodo fase terza: rinforzo e potenziamento alla socialità nell'anno nuovo, entro inizio settembre per le future classi prime con attività extra. Si potrà attuare solo quando saranno individuati i docenti disponibili e con progetti attuabili. La maestra Gordini sottolinea che una collaborazione tra docenti della scuola primaria e secondaria può essere vista in un percorso di continuità, La prof.ssa Margagliotti sottolinea che i docenti della scuola Ellero, durante il Collegio Docenti, hanno condiviso la necessità che ogni progetto avrà maggior valore qualora potrà essere svolto in presenza.

Il Presidente alle ore 19.48 esaurita la trattazione dei punti all' o. d. g. dichiara tolta la seduta.

Letto, confermato e sottoscritto in

Udine il 26 maggio 2021

Il segretario del Consiglio di Istituto  
Mariateresa MARGAGLIOTTI

Il Presidente del Consiglio di Istituto  
Ermal PAPAPANO