



Istituto Comprensivo V - Udine

Via Divisione Julia, 1- 33100 UDINE - tel.0432/1276511 - CF 94127250309

mail: [udic84400t@istruzione.it](mailto:udic84400t@istruzione.it)pec: [udic84400t@pec.istruzione.it](mailto:udic84400t@pec.istruzione.it)sito: [www.Sicudine.edu.it](http://www.Sicudine.edu.it)

Prot. 1361/C14

Udine, 20 Aprile 2021

**Il Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi****in qualità di RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA**

<b>VISTA</b>	<i>la delibera del Consiglio di Istituto n. 06 del 19/12/18 di approvazione Piano dell' Offerta Formativa Triennale 2019/2022</i>
<b>VISTO</b>	<i>il regio decreto 18 novembre 1923 n. 2440 e successive modificazioni, con cui vengono dettate "Nuove disposizioni sull'amministrazione del patrimonio e sulla contabilità generale dello Stato"</i>
<b>VISTO</b>	<i>il regio decreto 23 05 1924 n. 827 e successive modificazioni, contenente "Regolamento per l'amministrazione del patrimonio e per la contabilità generale dello Stato"</i>
<b>VISTO</b>	<i>il D.Lgs. 31 05 2011 n. 91 e modificazioni, con cui vengono dettate "Disposizioni recanti attuazione art. 2 L. 196/2009 in materia di adeguamento ed armonizzazione dei sistemi contabili"</i>
<b>VISTO</b>	<i>il D.M. M.E.F. 06 marzo 2017 aggiornamento dell'allegato 1 del DPR 4 ottobre 2013, n. 132 («Piano dei Conti integrato»), ai sensi dell'articolo 5 del medesimo D.P.R. e del comma 4, articolo 4, del decreto legislativo 31 maggio 2011, n. 91</i>
<b>VISTA</b>	<i>la L. n. 241/1990 concernente "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi"</i>
<b>VISTO</b>	<i>il DECRETO M.I.U.R. del 28 08 2018 n. 129 NUOVO Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche ai sensi art. 1 c. 143) L. 13/07/2015 n. 107 GAZZETTA UFFICIALE N. 267 DEL 16/11/2018 di seguito denominato <b>REGOLAMENTO</b></i>
<b>VISTO</b>	<i>l'art. 4 del <b>REGOLAMENTO</b> in materia di Programma annuale e anno finanziario in particolare comma 4 che prevede che con l'approvazione del programma annuale si intendono autorizzati l'accertamento delle entrate e l'impegno delle spese ivi previste. Resta, comunque, fermo il dovere di procedere all'accertamento anche delle sole entrate non previste nel programma medesimo;</i>
<b>VISTO</b>	<i>l' art. 2 del <b>REGOLAMENTO</b> in materia di principi che prevede - al comma 3 che le risorse assegnate dallo Stato, costituenti la dotazione finanziaria di istituto sono utilizzate, a norma dell'art. 21 c 5) L. n. 59 del 1997 e successive modifiche ed integrazioni e dell'art. 6 c 3) del DPR n. 233 del 1998, senza altro vincolo di destinazione che quello prioritario per lo svolgimento delle attività di istruzione, di formazione e di orientamento proprie dell'istituzione interessata, come previste ed organizzate nel piano triennale dell'offerta formativa, di seguito denominato P.T.O.F. - al comma 4 che le istituzioni scolastiche, sempre che non si tratti di finanziamenti vincolati a specifiche destinazioni, provvedono altresì all'autonoma allocazione delle risorse finanziarie derivanti: a) da finanziamenti dell'Unione europea; b) da altri finanziamenti dello Stato; c) da finanziamenti delle regioni, di Enti locali o di altri Enti pubblici; d) da finanziamenti di Enti o altri soggetti privati; e) da entrate proprie</i>
<b>VISTO</b>	<i>l'art. 12 del <b>REGOLAMENTO</b> in materia di accertamento delle entrate che prevede al comma 1 che l'accertamento delle entrate è di competenza del Direttore del S.G. e A. che, sulla base di idonea documentazione, appura la ragione del credito e il soggetto debitore ed effettua le necessarie annotazioni nelle apposite scritture, con imputazione alle pertinenti fonti di finanziamento a documentazione probante esistente agli atti della scuola alla data attuale che da titolo all'accertamento delle entrate</i>
<b>CONSIDERATO</b>	<i>che l'accertamento costituisce la prima fase di gestione dell'entrata mediante la quale, sulla base di idonea documentazione, viene verificata e attestata/o: la ragione del credito, il titolo giuridico, documentazione idonea che supporta il credito, l'individuazione del soggetto debitore e l'ammontare complessivo del credito, la relativa scadenza per la riscossione e versamento al fine di far fronte agli impegni di spesa correlati. L'accertamento si perfeziona mediante l'atto gestionale con il quale vengono verificati ed attestati i requisiti anzidetti e con il quale si dà atto specificamente della scadenza del credito in relazione a ciascun esercizio finanziario contemplato dal Programma Annuale</i>
<b>VISTO</b>	<i>l'art. 15 del <b>REGOLAMENTO</b> in materia di impegni in particolare il comma 2 che prevede che gli impegni non possono eccedere in nessun caso lo stanziamento dello specifico aggregato, come individuato nel programma annuale e nelle eventuali variazioni apportate al medesimo</i>
<b>VISTO</b>	<i>il Programma Annuale approvato per l' e.f. 2021 dal Consiglio di Istituto e le modifiche apportate alla data attuale</i>
<b>VISTA</b>	<i>la disposizione di accertamento delle entrate n. 02, 03 e 04 e.f. 2021 del Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi predisposte ai sensi dell'art.12 del <b>REGOLAMENTO</b></i>
<b>VISTA</b>	<i>l'assegnazione finanziaria straordinaria vincolata da parte del M.I. nota p. 7697 del 31/03/2021 ai sensi dell' art. 31 c 1) del D.L. n. 41/2021 con la finalità di procedere ad acquistare dispositivi di protezione e materiali per l'igiene individuale , specifici servizi professionali per il supporto e l'assistenza psicologica e servizi medico-sanitari necessari per il contrasto alla pandemia in atto. <b>TOTALE COMPLESSIVO ACCERTATO € 17.794,43 come da nota allegata;</b></i>
<b>VISTO</b>	<i>il progetto di istruzione domiciliare predisposto dalla scuola e deliberato dal Collegio Docenti e successivamente dal Consiglio di Istituto il 18/03/2021 giusta delibera n. 96/21 contrassegnato dal n. 49 da parte <b>USR Regione FVG di Trieste</b></i>
<b>CONSIDERATO</b>	<i>che l'attuazione del progetto prevede una spesa complessiva quantificata in € 2.055,56 di cui : quota del 50% € 1.027,79 a carico del bilancio della scuola e.f. 2021 quota del 50% € 1.027,79 a carico della scuola capofila individuata importo che verrà erogato a presentazione del rendiconto finale del progetto</i>
<b>VISTA</b>	<i>la documentazione obbligatoria predisposta e inviata all'USR Regione FVG di Trieste il 15/04/2021 p. 1311c14 e alla scuola individuata quale capofila l' I. C. D. Alighieri di Trieste per richiedere il finanziamento del progetto istruzione domiciliare <b>A.S. 2020/21</b> che da titolo all'accertamento dell'entrata. <b>TOTALE COMPLESSIVO ACCERTATO € 1.027,79 come da nota allegata;</b></i>
<b>VISTO</b>	<i>il decreto dell'Ag. R.DIS Regione FVG n. 463 del 08/4/2021 approvazione del riparto risorse finanziarie fornitura di libri di testo in comodato gratuito agli alunni iscritti alla scuola secondaria di primo grado ai sensi della L.R. 13/2018 per l' a. s. 2021/22 e l'accettazione del contributo inviata dalla scuola in data 14 Aprile 2021 p. 1328 c14</i>



Istituto Comprensivo V - Udine

Via Divisione Julia, 1- 33100 UDINE - tel.0432/1276511 - CF 94127250309

mail: [udic84400t@istruzione.it](mailto:udic84400t@istruzione.it)

pec: [udic84400t@pec.istruzione.it](mailto:udic84400t@pec.istruzione.it)

sito: [www.5icudine.edu.it](http://www.5icudine.edu.it)

Prot. 1361/C14

Udine, 20 Aprile 2021

## Il Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi

in qualità di **RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA**

<b>PRESO ATTO</b>	che l'Agenzia Regionale Diritto Studio Regione FVG con successivo decreto di concessione provvederà alla liquidazione del contributo concesso per l'a.s. 2021/22 per un importo pari ad € 14.506,05 così destinato : - quota del 15% € 2.175,00 arr.to per le spese di gestione - quota dell'85% € 12.331,05 per l'acquisto di libri <b>TOTALE COMPLESSIVO ACCERTATO € 14.506,05 come da nota allegata;</b>
<b>PRESO ATTO</b>	delle indicazioni fornite dal Dirigente Scolastico in osservanza di quanto disposto dall'art. 11 del regolamento in materia di Attività gestionale che prevede che 1. Spetta al dirigente scolastico la realizzazione del programma annuale nell'esercizio dei compiti e della responsabilità di gestione di cui all'articolo 25 del decreto legislativo n. 165 del 2001 2. Il Direttore dei S.G.A su indicazione del dirigente scolastico, imputa le spese al funzionamento amministrativo e didattico generale, alle spese di investimento e ai progetti
<b>RITENUTO NECESSARIO</b>	adottare apposito atto di accertamento dell'entrata relativo ai fondi come precedentemente descritti e quantificati e imputarli ai relativi piani di destinazione progetti e attività

tutto quanto sopra premesso che costituisce parte integrante e sostanziale del presente dispositivo dispone:

### **DISPOSIZIONE n. 05 E.F. 2021**

per le motivazioni riportate nella premessa narrativa di accertare in aumento in entrata :

- conto competenza e.f. 2021

l'importo complessivo di € 33.328,27

imputando le somme in entrata ed uscita come evidenziate nel prospetto sotto riportato del Programma Annuale e.f. 2021.

Di dare atto che i dati identificativi dei debitori, che risultano dal prospetto allegato alla presente, non è suscettibile di pubblicazione nel rispetto del Reg. UE 679/2016.

Di dare atto che la presente disposizione sarà pubblicata sul sito della scuola all'Albo Pretorio online.

**LE UNITA' ORGANIZZATIVE RESPONSABILI:**

Servizi Didattica e Organi Collegiali

Assistente Amministrativo Francesco REDA e Angela PELUSO

Servizi Contabili Finanziari e Patrimonio

Assistente Amministrativo Lidia D'AMICO e Anna LIGONZO

in indirizzo provvederanno, collaborando tra di loro, a mettere in atto tutti gli adempimenti successivi di competenza.

### **ACCERTAMENTO DELLE ENTRATE e.f. 2021**

DEBITORE	MOTIVAZIONE	IMPORTO EURO	SCADENZA	IMPUTAZIONE ENTRATA USCITA PIANO DELLE DESTINAZIONI
M.I. ROMA	assegnazione finanziaria straordinaria vincolata da parte del M.I. nota p. 7697 del 31/03/2021 ai sensi dell' art. 31 c 1) del D.L. n. 41/2021 con la finalità di procedere ad acquistare dispositivi di protezione e materiali per l'igiene individuale , specifici servizi professionali per il supporto e l'assistenza psicologica e servizi medico-sanitari necessari per il contrasto alla pandemia in atto . <b>TOTALE COMPLESSIVO ACCERTATO € 17.794,43</b>	17.794,43	31/05/2021	ENTRATA 3.6.04 "03 Finanziamento Stato" <sup>06</sup> Altri Finanziamenti vincolati Stato" "04 Risorse ex art.31 c1) D.L. 41/21 USCITA A01-71 Funzionamento generale e decoro scuola "Risorse ex art. 31 c1) lett. a) D.L. 41/2021"
Agenzia Regionale Diritto Studio TS	decreto dell'Ag. R.DIS Regione FVG n. 463 del 08/4/2021 approvazione riparto risorse finanziarie fornitura di libri di testo in comodato gratuito agli alunni iscritti alla scuola secondaria di primo grado ai sensi della L.R. 13/2018 a. s. 2021/22 e l'accettazione del contributo inviata in data 14 Aprile 2021 dalla scuola <b>TOTALE COMPLESSIVO ACCERTATO € 14.506,05</b>	14.506,05	15/05/2021	ENTRATA Aggregato 4/4 Finanziamenti dalla Regione vincolati USCITA A03-61 Didattica - Libri comodato
I.C. D. Alighieri TS	nota del 15/04//2021 p. 1311c14 inviata all'USR Regione FVG di Trieste e alla scuola individuata quale capofila l' I. C. "D. Alighieri" di Trieste per richiedere il finanziamento del progetto istruzione domiciliare A.S. 2020/21 <b>TOTALE COMPLESSIVO ACCERTATO € 1.027,79</b>	1.027,79	31/08/2021	ENTRATA Aggregato 3.6.05 03 Finanziamento Stato 06 Altri Finanziamenti vincolati Stato 05 Istruzione domiciliare USCITA A03 02 Didattica - generale
<b>TOTALE ENTRATE DI COMPETENZA E.F. 2021</b>		<b>33.328,27</b>		

Allegata documentazione probante idonea che da titolo all'accertamento e iscrizione a bilancio E.F. 2021

Il Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi  
(Claudio NADALUTTI)





Istituto Comprensivo V - Udine

Via Divisione Julia, 1- 33100 UDINE - tel.0432/1276511 - CF 94127250309

mail: [udic84400t@istruzione.it](mailto:udic84400t@istruzione.it)

pec: [udic84400t@pec.istruzione.it](mailto:udic84400t@pec.istruzione.it)

sito: [www.Sicudine.edu.it](http://www.Sicudine.edu.it)

Prot. 1361/C14

Udine, 20 Aprile 2021

## Il Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi

in qualità di **RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA**

### ASSEGNAZIONI

Ministero dell'Istruzione

Dipartimento per le risorse umane, finanziarie e strumentali Direzione Generale per le risorse umane finanziarie e strumentali Ufficio IX

**Nota prot. n. 7697 del 31 marzo 2021 All'Istituzione scolastica UDIC84400T V - UDINE E-MAIL ISTITUZIONALE**

**Oggetto: E.F. 2021 - Avviso assegnazione della risorsa finanziaria ex art. 31 c 1) decreto-legge 22 03 2021, n. 41** Facendo seguito alla nota dipartimentale prot. n. 453 del 31 marzo 2021 si rappresenta che l'art. 31, comma 1 del D.L. 41/2020 (cd. Decreto "sostegni"), ha stanziato una risorsa finanziaria a favore delle istituzioni scolastiche, con l'obiettivo di garantire l'efficacia del servizio scolastico nei confronti degli alunni e delle famiglie, nel rispetto dei protocolli di sicurezza adottati dagli organi competenti, nonché di supportare le istituzioni scolastiche nella gestione del periodo emergenziale. Le risorse finanziarie stanziato costituiscono quindi un finanziamento straordinario ed aggiuntivo volto a supportare le istituzioni scolastiche nella gestione di questo difficile periodo di emergenza sanitaria. In particolare, tali risorse, destinate a tutte le istituzioni scolastiche statali, sono state quantificate sulla base dei criteri e parametri vigenti (cfr. decreto ministeriale n. 834 del 15 ottobre 2015) per la ripartizione del Fondo per il funzionamento delle istituzioni scolastiche di cui all'articolo 1, comma 601, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, ai sensi dell'art. 31 comma 2, del D.L. 41/2021. Sarà cura della singola istituzione scolastica utilizzare tali risorse, nell'ambito della propria autonomia, in funzione delle proprie concrete esigenze e nel rispetto della finalità di utilizzo definite dalla norma (cfr. art. 31, comma 1, D.L. 41/2021). In particolare: **dispositivi di protezione e materiali per l'igiene individuale** e degli ambienti, nonché di ogni altro materiale, anche di consumo, il cui impiego sia riconducibile all'emergenza epidemiologica da COVID-19 sulla base delle effettive necessità della singola istituzione scolastica (a titolo meramente esemplificativo: dispositivi di areazione e ventilazione, prodotti di igiene degli ambienti, termo scanner, pannelli in plexiglass, kit pronto soccorso, macchinari per pulizie); specifici servizi professionali per il supporto e l'assistenza psicologica e/o pedagogica, da rivolgere in particolare modo a studentesse e studenti, oltre che al personale scolastico, in relazione alla prevenzione e al trattamento dei disagi e delle conseguenze derivanti dall'emergenza epidemiologica da COVID-19. Si precisa che tali risorse possono essere utilizzate anche per finanziare servizi di supporto psicologico e/o pedagogico già attivati in precedenza, per la quota relativa al periodo gennaio-giugno 2021, ferme restando le procedure operative di cui alle note MI n. 1746/2020 e r 23072/2020; **servizi medico-sanitari, ivi compreso** il servizio di sorveglianza sanitaria, volti a supportare le istituzioni scolastiche nella gestione dell'emergenza epidemiologica, nelle attività inerenti alla somministrazione facoltativa di test diagnostici alla popolazione scolastica di riferimento e all'espletamento delle attività di tracciamento dei contatti nell'ambito della indagine epidemiologica, anche allo scopo di svolgere una funzione efficace e tempestiva di collaborazione e raccordo con i competenti Dipartimenti di prevenzione delle Aziende sanitarie locali. Per quanto afferisce a tale misura, si evidenzia la necessità di garantire il rispetto della normativa in materia di protezione dei dati personali (Reg. UE 679/2016 e D.Lgs. 196/2003, come modificato da D.Lgs. 101/2018); **dispositivi e materiali destinati** al potenziamento delle attività di inclusione degli studenti con disabilità, disturbi specifici di apprendimento ed altri bisogni educativi speciali. Tanto premesso, si comunica che lo scrivente Ufficio ha disposto l'assegnazione a favore di codesta istituzione scolastica della risorsa finanziaria di euro 17.794,43. In merito alla contabilizzazione delle risorse in parola, l'istituzione scolastica provvede a: accertare le somme in esame, in conto competenza, nell'Aggregato "03 Finanziamento dallo Stato", Voce "06 Altri Finanziamenti vincolati dallo Stato", sotto-voce "Risorse ex art. 31 c 1) D.L. 41/2021"; imputare le risorse in entrata nelle diverse destinazioni di spesa in funzione delle finalità di utilizzo delle risorse medesime e rispetto agli interventi da attivare. **Il DIRETTORE GENERALE** Jacopo Greco

### AGENZIA REGIONALE PER IL DIRITTO ALLO STUDIO TRIESTE

**Decreto n. 463/ARDISS Trieste del 08/04/2021 - Libri in comodato. Approvazione riparto delle risorse finanziarie e definizione delle modalità di attuazione. Intervento per il finanziamento alle Istituzioni scolastiche per la fornitura di libri di testo in comodato gratuito agli alunni iscritti alla scuola secondaria di primo grado e al primo e secondo anno della scuola secondaria di secondo grado. L.R. 13/2018, artt. 5, 6 e 7. Anno scolastico 2021-2022 - Accertamento e riscossione finanziamento regionale.**

Decreta per quanto espresso in premessa:

- di accertare, riscuotere ed autorizzare l'incasso di € 2.000.000,00 (prov. d'entrata 531 del 29/03/2021) quale finanziamento per l'attuazione degli interventi previsti dagli articoli 5-7 della legge regionale 13/2018 per l'anno 2021 da parte della Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia sul Titolo 2 Tipologia 101 Capitolo d'entrata 110 "Contributo annuale alle istituzioni scolastiche statali paritarie secondarie di I grado e, limitatamente alle classi prime e seconde, alle scuole secondarie di II grado per la fornitura di libri di testo o altro materiale didattico in comodato gratuito ex artt. 5 e 6 L.R. 13/2018" dell'esercizio provvisorio del Bilancio di previsione 2021 triennale 2021-2023;
- di approvare il piano di riparto della somma di euro 2.000.000,00 per il finanziamento alle istituzioni scolastiche del sistema scolastico regionale che attivano il servizio di comodato gratuito dei libri di testo a favore degli alunni iscritti alla scuola secondaria di primo grado e ai primi due anni della scuola secondaria di secondo grado del sistema scolastico regionale, di cui all'Allegato A che forma parte integrante del presente atto;
- di approvare la suddivisione in parte spesa dell'importo complessivo di € 2.000.000,00, come di seguito meglio precisato, nelle more dell'approvazione da parte della Giunta Regionale del Bilancio di previsione 2021, sulla Missione 04 Programma 7 Titolo, nei seguenti capitoli:  
- per € 1.940.296,31 Cap. 5110 art. 100: "Contributi alle istituzioni scolastiche statali secondarie di I grado e limitatamente alle prime due classi della scuola secondaria di II grado per la fornitura di libri di testo o altro materiale didattico in comodato gratuito ex artt. 5 e 6 L.R. 13/2018";  
- per € 48.433,67 Cap. 5110 art. 200: "Contributi alle istituzioni scolastiche sociali private per la fornitura di libri di testo o altro materiale didattico in comodato gratuito ex artt. 5 e 6 L.R. 13/2018";  
- per € 11.270,02 Cap. 5110 art. 300: Contributi alle imprese per la fornitura di libri di testo o altro materiale didattico in comodato gratuito ex artt. 5 e 6 L.R. 13/2018;
- di approvare il Documento riepilogativo delle modalità per l'utilizzo e la rendicontazione del contributo di cui all'Allegato B) che forma parte integrante del presente atto;
- di inviare alle Istituzioni scolastiche apposita comunicazione con l'indicazione della somma assegnata, unitamente al Documento di cui al punto 4.;
- di dare atto che la comunicazione della somma assegnata alle Istituzioni scolastiche non costituisce comunicazione di concessione di contributo;
- di dare atto che si provvederà all'adozione del decreto di concessione e contestuale liquidazione anticipata dei contributi alle singole Istituzioni scolastiche, dopo aver ricevuto la comunicazione di accettazione del contributo da parte di tutte le scuole interessate;
- di pubblicare il presente decreto con gli allegati sul sito istituzionale di ARDIS. **Il Direttore generale** Pierpaolo OLLA

**NOTA p.1311C14 Udine 15 04 2021 - All'Ufficio Scolastico Regionale FVG - Dirigente Scolastico I. C. Dante Alighieri - TRIESTE**

#### Progetto di Istruzione Domiciliare n. 49 - richiesta finanziamento e avvio del progetto.

Si trasmette, in allegato, il progetto di Istruzione Domiciliare, contrassegnato dal n. 49, comprensivo di tutta la documentazione obbligatoria e le dichiarazioni indicate nella nota p. 12743 del 14/12/2020 dell'Ufficio Scolastico Regionale per il Friuli Venezia Giulia - Direzione Generale di Trieste. A tal fine come richiesto dall'allegato "Documentazione per l'avvio del progetto" si dichiara che il Consiglio d'Istituto nella seduta del 18/03/2021 con la delibera n. 96/2021 ha approvato il progetto n. 49 come specificatamente dettagliato nel modello P con SO allegato alla presente che prevede il cofinanziamento del 50% pari ad € 1.027,79, calcolato sulla spesa complessiva, a carico del Programma Annuale e.f. 2021 dell'Istituto Comprensivo V di Udine. A tal fine si richiede comunque il finanziamento totale della spesa prevista dal progetto pari a n. 44 ore d'insegnamento, per un importo totale lordo amministrazione di € 2.055,58 come di seguito specificato. La presente, a seguito autorizzazione, vale quale titolo all'accertamento in entrata dei fondi pari ad € 1.027,79 a valere sul conto di competenza del Programma Annuale e.f. 2021 Entrata 3.3.6 e Impegni Uscita Attività A.3.: Didattica generale. **IL DIRIGENTE SCOLASTICO** Tullia TRIMARCHI

**AL DIRIGENTE SCOLASTICO - ALL' U.O.R. SERVIZI CONTABILI FINANZIARI E PATRIMONIO**

**ALL'U.O.R. SERVIZI AFFARI GENERALI PROTOCOLLO E DIDATTICA**

UNITA' ORGANIZZATIVA RESPONSABILE  
Responsabile del procedimento  
Responsabile dell'istruttoria

Servizi Contabili Finanziari e Patrimonio  
Direttore dei Servizi Generali Amministrativi  
Assistente Amministrativo

Claudio NADALUTTI  
Anna LIGONZO