



Istituto Comprensivo V - Udine  
 Via Divisione Julia, 1- 33100 UDINE - tel.0432/507662 – fax 0432/511204  
 Cod. Fiscale 94127250309 Cod. Mecc. UDIC84400T  
 mail: [udic84400t@istruzione.it](mailto:udic84400t@istruzione.it) pec: [udic84400t@pec.istruzione.it](mailto:udic84400t@pec.istruzione.it) sito:[www.5icudine.gov.it](http://www.5icudine.gov.it)

Prot. n. 891/C14

Udine, 09 marzo 2018

Oggetto:	acquisizione di fornitura di servizi nei settori ordinari mediante procedura di affidamento diretto per importi inferiori ad € 40.000,00 ai sensi dell'art. 36 c. 2) lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016, art. 34 del D.I. 44/2001 e linee guida emanate dall'ANAC alla data attuale previa: <input checked="" type="checkbox"/> procedura autonoma ricerca di mercato semplificata documentata richiesta preventivo informale.
----------	--

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Viste	le delibere del Consiglio di Istituto che hanno approvato il POF e il Programma Annuale E.F. 2018;
Visto	il D.Lgs. 50/2016 in particolare l'art. 32 c. 2) in materia di determinazione a contrarre e l'art. 80 e 85 in materia di motivi di esclusione dell'operatore economico per mancanza dei requisiti di ordine generale e di Documento unico di gara europeo DGUE;
Visti	l'art. 36 c. 2) lett. a) del D. L.gs. n. 50/2016 in materia di procedure di affidamento di forniture e servizi sotto soglia per affidamenti di importo inferiori ad € 40.000,00 e l'art. 34 del D.I. n. 44/2001 se e in quanto compatibile;
Vista	la delibera del Consiglio di Istituto che ha approvato l'aumento del limite di spesa ai sensi e per gli effetti dell'art. 34 c. 1) del D.I. n. 44/2001 elevandolo ad € 5.000,00 IVA esclusa giusta delibera n. 19/2013 del 07/2/2013;
Visto	l'art. 37 c.1) del D.Lgs. 50/2016 in materia di aggregazioni e centralizzazione delle committenze che prevede l'avvio di procedure autonome per fornitura di beni e servizi sotto la soglia di € 40.000,00 anche senza la qualificazione necessaria prevista dall'art. 38;
Visto	l'art. 95 del D.Lgs. 50/2016 in materia di criteri di aggiudicazione della gara nello specifico il c.4 lett. c) e b) che prevede che per le forniture di beni e servizi inferiori ad € 40.000,00 e comunque sotto le soglie previste dall'art. 35 può essere utilizzato il criterio del prezzo più basso oltre che quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa;
Vista	l'esigenza dei docenti in servizio presso l'Istituto Comprensivo V di Udine, di effettuare un corso di formazione sull'uso di software didattico;
Viste	le indicazioni dell'animatore digitale individuato dall'I.C. V di Udine in merito alla specificità dei software didattici su cui è necessaria la formazione di nr. 11 ore che si dovrà articolare in nr. 03 incontri;
Visto	l'importo massimo di spesa stimato per imponibile in € 1.000,00 - IVA esente art. 10 L. 633/72 per complessivi € 1.000,00;
Vista	la disponibilità finanziaria sul Programma Annuale E.F. 2018 Attività P64 Formazione e aggiornamento del personale Fondi: MIUR Azione # 28 del Piano Nazionale per la scuola digitale avanzo amministrazione vincolato E.F.2017;
Visto	quanto previsto dall'art. 1 commi da 494 a 517 della L. n. 208/2015 in materia di acquisti nella pubblica Amministrazione;
Visto	che la ricerca condotta sulla piattaforma CONSIP non ha evidenziato la presenza di convenzioni attive relative al servizio di che trattasi;
Visto	che sul sito A.N.A.C. non sono presenti i prezzi di riferimento secondo quanto previsto dal D.L. 66/2014 art. 9 c.7) e che non è stato pubblicato il provvedimento A.N.A.C. previsto dall'art. 1 c. 508) e il decreto M.E.F. previsto dall'art. 1 c. 507) entrambi dalla L. 208/2015;
Vista	la ricerca di mercato documentata semplificata attraverso richiesta di preventivo informale prot. n. 631/C14 del 16/02/2018 inviata alla ditta Aurora Computers s.r.l. – Via Aquileia, 70 – 34072 Gradisca d'Isonzo;
Verificata	la congruità dei prezzi attraverso una stima di mercato;
Considerato	che la ditta individuata è in possesso dei requisiti minimi necessari in materia di idoneità professionale – capacità economica, finanziaria e tecnico professionali e che sono proporzionati in riferimento all'oggetto del contratto;
Visto	che la selezione dell'operatore economico è stata fatta considerando anche la continuità con la formazione erogata a seguito di fornitura di beni informatici relativi al progetto Atelier Creativi e quindi conoscenza del programma già svolto e della struttura informatica dove è necessario svolgere il corso richiesto;
Considerato	che rispetto ai parametri di qualità/disponibilità e condizioni generali contrattuali richiesti, l'offerta presentata dalla ditta Aurora Computers s.r.l. – Via Aquileia, 70 – 34072 Gradisca d'Isonzo, risulta essere rispondente alle necessità dell'Istituto Comprensivo V;
Visto	che la ditta aggiudicataria ha presentato l'autocertificazione inerente il possesso dei requisiti di natura generale di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016;
Considerato	che non si applica la previsione di cui all'art. 32 c.10 lett. b) in materia di stand still e termine dilatorio di 35 giorni;
Considerato	che ai sensi di quanto previsto dall'art. 10 del D.P.R. 633/72 si applica la previsione di cui alla L. 537/93 art. 14 c) 10 in materia di esenzione I.V.A. che dispone: "I versamenti eseguiti dagli enti pubblici per l'esecuzione di corsi di formazione, aggiornamento, riqualificazione e riconversione del personale costituiscono in ogni caso corrispettivi di prestazioni di servizi esenti dall'imposta sul valore aggiunto, ai sensi dell'articolo 10 del decreto del Presidente della Repubblica n. 633/72" e non come previsto nel preventivo l'aliquota al 22%.
Visto	l'art. 1 commi da 629 a 633 della L. 190/2014 in materia di versamento I.V.A. diretto all'erario da parte della pubblica amministrazione committente - "scissione dei pagamenti" e la normativa vigente in materia alla data attuale;

sotto la propria personale responsabilità



Prot. n. 891/C14

Udine, 09 marzo 2018

**DETERMINA**

- DI AFFIDARE** alla ditta Aurora Computers s.r.l. – Via Aquileia, 70 – 34072 Gradisca d'Isonzo, mediante procedura di affidamento diretto, la fornitura del servizio di formazione professionale al personale docente dipendente sull'uso di software didattico;
- DI STABILIRE** che il rapporto negoziale con l'impresa sarà disciplinato:  
 dallo schema di contratto comunemente in uso nell'amministrazione,  
 mediante Ordine di Acquisto Diretto O.D.A. come previsto sulla piattaforma M.E.P.A., ai sensi di quanto previsto dall'art. 32 c.14) del Codice dei contratti o in forma elettronica; senza l'applicazione della previsione del termine dilatorio stand still di cui all'art. 32 c.10 lett. b) del D.Lgs. n. 50/2016;
- DI ESONERARE** l'impresa suddetta dal versamento della cauzione prevista dall'art. 103 c. 11) del D.Lgs. 50/2016 trattandosi di fornitura di modesta entità affidata ad operatore economico di nota solidità ed affidabilità;
- DI STABILIRE** che la ditta deve presentare tutta la documentazione richiesta, con la modalità ed entro i termini indicati dall'Amministrazione;
- DI DARE ATTO** che il presente provvedimento diverrà efficace, ai sensi dell'art. 32 del D.Lgs. n. 50/2016 all'esito dei controlli relativi ai requisiti di cui all'art. 80 con modalità a campione verificando a sorteggio almeno uno di quelli dichiarati salvo il D.U.R.C. che sarà sempre oggetto di verifica;
- DI IMPEGNARE** complessivamente allo scopo e per la stipula del contratto l'importo pari ad € 1.000,00 I.V.A. inclusa comprensivo dell'imponibile pari ad € 1.000,00 da liquidare al fornitore e I.V.A. pari ad € 0,00 esente art. 10 L. 633/72 quindi non soggetta dal 01/11/2015 alla norma di cui all'art. 1 c. 629) della L. 190/2014 "scissione dei pagamenti" per cui l'I.V.A. deve essere versata direttamente all'erario dall'amministrazione con le modalità stabilite dalla Agenzia delle Entrate con la Risoluzione n. 15/E del 12/02/2015;
- DI DARE ATTO** che la spesa relativa alla fornitura oggetto del presente provvedimento sarà imputata a valere sull'esercizio finanziario relativo al bilancio di competenza E.F. 2018;  
 - **Impegno di spesa** registrato al n.13/2018 imponibile per € 1.000,00;  
 - **Imputazione progetto** P64 Formazione del Personale;  
 - **Fondi MIUR** Azione # 28 del Piano Nazionale per la scuola digitale avanzo amministrazione vincolato E.F. 2017;  
 - **Tipo/conto/sottoconto** 3/05/002 Formazione professionale specialistica.
- DI DISPORRE** che il presente provvedimento venga pubblicato all'ALBO PRETORIO nella sezione BANDI E GARE ed inoltre di adempiere agli obblighi di pubblicazione sul portale, nella sezione AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE, sotto sezione BANDI DI GARA E CONTRATTI, dei dati previsti dagli articoli 37 del D.lgs. 33/2013 e art. 1 c 32) della L.190/2012 e il P.T.T.I. approvato con determina prot. 2966/A22 del 28/06/2016 del Dirigente Scolastico e delibera del Consiglio di Istituto.

CUP	<b>Esente</b>
CIG	<b>n. Z5E22AFE97</b>
struttura proponente	<b>Istituto Comprensivo V Udine Referente: Animatore Digitale ins. BRAVIN Sonia - SEDE NIEVO Progetto P64 Formazione e aggiornamento del personale</b>
oggetto	<b>Fornitura di servizi nei settori ordinari Acquisto di servizi ed utilizzo beni terzi Formazione professionale specialistica tipo/conto/sottoconto 3/05/002</b>
procedura di scelta del contraente	<b>Affidamento diretto</b>
elenco invitati a presentare l'offerta e/o consultati	<b>n. 01</b>
aggiudicatario ditta	<b>AURORA COMPUTER s.r.l. Via Aquileia, 70 – 34072 GRADISCA D'ISONZO (GO)</b>
importo aggiudicazione IVA esclusa	<b>€ 1.000,00</b>
importo aggiudicazione IVA inclusa Esente art. 10 L. 633/72	<b>€ 1.000,00</b>
tempi di completamento SERVIZIO FORNITURA	<b>30/04/2018</b>

VISTO DI REGOLARITA'CONTABILE  
 ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA  
 Il Direttore dei Servizi Generali Amministrativi  
**Claudio NADALUTTI**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
**Tullia TRIMARCHI**

<b>UNITA' ORGANIZZATIVA RESPONSABILE Servizi Contabili Finanziari e Patrimonio</b>		
<b>Responsabile del procedimento</b>	<b>Dirigente Scolastico</b>	<b>Tullia TRIMARCHI</b>
<b>Responsabile dell'istruttoria</b>	<b>Assistente Amministrativa</b>	<b>Anna LIGONZO</b>