



Oggetto:	acquisizione di fornitura di beni nei servizi ordinari mediante <u>procedura autonoma di affidamento diretto</u> per importi inferiori ad € 75.000,00 in deroga all'art. 36 c. 2) lett. a) del D. L. gs. n. 50/2016, art. 43,45 e 46 del D.L. 129/2018 e Linee guida emanate dall'ANAC in particolare la n. 04 previa: <input checked="" type="checkbox"/> procedura ordine diretto per unicità bene.
----------	--

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Viste	le delibere del Consiglio d'Istituto che hanno approvato il PTOF e il Programma annuale E.F. 2021 e le modifiche alla data attuale;
Visto	il Regio Decreto 18 novembre 1923 n. 2440, e successive modificazioni, con cui vengono dettate "Nuove disposizioni sull'amministrazione del patrimonio e sulla contabilità generale dello Stato";
Visto	il R.D. 23 05 1924, n. 827 e successive modificazioni, contenente "Regolamento per l'amministrazione del patrimonio e per la contabilità generale dello Stato";
Visto	il D.Lgs. 31 05 2011 n. 91 e modificazioni, con cui vengono dettate "Disposizioni recanti attuazione dell'art. 2 L. 196/2009 in materia di adeguamento ed armonizzazione dei sistemi contabili";
Vista	la L. n. 241/1990 concernente "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";
Vista	la deroga all'art. 36 c. 2) lett. a) del D. L.gs. n. 50/2016 in materia di procedure di affidamento di forniture e servizi sotto soglia per affidamenti di importo inferiori ad € 75.000,00 e l'art. 43 del D.L. n. 129/2018 se e in quanto compatibile in materia di attività negoziale;
Visto	l'art. 46 del D.L. n. 129/2018 in materia di strumenti di acquisto e negoziazione;
Visto	il D.Lgs. 50/2016 in particolare l'art. 32 c. 2) in materia di determinazione a contrarre e l'art. 80 e 85 in materia di motivi di esclusione dell'operatore economico per mancanza dei requisiti di ordine generale e di Documento unico di gara europeo D.G.U.E secondo cui prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto ed il criterio di selezione degli operatori economici precisando il fine da perseguire, l'oggetto, la forma, le clausole ritenute essenziali del contratto, le modalità di scelta del contraente e le ragioni che motivano la scelta nel rispetto della vigente normativa;
Visto	l'art. 12 del D.L. n. 129/2018 in materia di accertamento delle entrate che prevede al comma 1 che l'accertamento delle entrate è di competenza del Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi che, sulla base di idonea documentazione, appura la ragione del credito e il soggetto debitore;
Visto	l'art. 37 c.1) del D.Lgs. 50/2016 in materia di aggregazioni e centralizzazione delle committenze che prevede l'avvio di procedure autonome per fornitura di beni e servizi sotto la soglia di € 40.000,00 anche senza la qualificazione necessaria prevista dall'art. 38;
Visto	il regolamento per la disciplina dei contratti pubblici sotto soglia concernenti la fornitura di beni, lavori e servizi predisposto ai sensi del decreto interministeriale M.I./M.E.F. n. 129 del 28 agosto 2018 - "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche" in particolare l'art. 45 in materia di "Competenze del Consiglio d'istituto nell'attività negoziale" e del Decreto Legislativo 18 aprile 2016 n. 50 CODICE DEI CONTRATTI in particolare l'art. 36 in materia di "Contratti sotto soglia" - Delibera del consiglio d'Istituto n. 61 del 02/03/2020;
Visto	l'art. 95 del D.Lgs. 50/2016 in materia di criteri di aggiudicazione della gara nello specifico il c. 4 lett. c) e b) che prevede che per le forniture di beni e servizi inferiori ad € 40.000,00 e comunque sotto le soglie previste dall'art. 35 può essere utilizzato il criterio del prezzo più basso oltre che quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa;
Vista	la determina di cui al prot. 3095/C14 del 05/11/2020 che approva il Programma Biennale di fornitura di beni e servizi per il biennio 2021/22;
Visto	il regolamento per la disciplina dei contratti pubblici sotto soglia concernenti la fornitura di beni, lavori e servizi predisposto ai sensi del decreto interministeriale M.I./M.E.F. n. 129 del 28 agosto 2018 - "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche" in particolare l'art. 45 in materia di "Competenze del Consiglio d'istituto nell'attività negoziale" e del Decreto Legislativo 18 aprile 2016 n. 50 CODICE DEI CONTRATTI in particolare l'art. 36 in materia di "Contratti sotto soglia" - Delibera del consiglio d'Istituto n. 61 del 02/03/2020;
Vista	l'esigenza di effettuare l'abbonamento annuale all'offerta economica denominata "Quotidiano Sole 24 Ore ENTI LOCALI & PA", al fine dell'aggiornamento professionale del personale;
Viste	le principali caratteristiche e l'unicità del servizio di che trattasi che viene fornito dalla ditta Il Sole 24 Ore di Milano;
Visto	l'importo massimo di spesa stimato per imponibile in € 173,08 e IVA € 6,92 per complessivi € 180,00;
Vista	la disponibilità finanziaria sul Programma Annuale E.F. 2021 Attività P04-64 Formazione e aggiornamento del personale, Fondi MI dotazione ordinaria avanzo amministrazione vincolato E.F. 2020;
Visto	quanto previsto dall'art. 1 commi da 494 a 517 della L. n. 208/2015 in materia di acquisti nella pubblica Amministrazione;
Visto	che la ricerca condotta sulla piattaforma CONSIP non ha evidenziato la presenza di convenzioni attive relative al prodotto di che trattasi;
Considerato	che sul sito A.N.A.C. non sono presenti i prezzi di riferimento secondo quanto previsto dal D.L. 66/2014 art. 9 c.7) e che



	non è stato pubblicato il provvedimento ANAC previsto dall'art. 1 c. 508) e il decreto MEF previsto dall'art. 1 c. 507) entrambi della L. 208/2015;
Considerato	che la ditta individuata è in possesso dei requisiti minimi necessari in materia di idoneità professionale – capacità economica, finanziaria e tecnico professionali e che sono proporzionati in riferimento all'oggetto del contratto;
Visto	che la selezione dell'operatore economico è stata fatta considerando che è l'unico fornitore dell'abbonamento annuale "Quotidiano Sole 24 Ore ENTI LOCALI & PA";
Considerato	che rispetto ai parametri di qualità/disponibilità e condizioni generali contrattuali richiesti, l'offerta presentata dalla ditta IL SOLE 24 ORE S.p.A. – Servizio Abbonamenti Via Busto Arsizio - 36 20151 Milano risulta essere rispondente alle necessità dell'Istituto Comprensivo V;
Visto	che la ditta aggiudicataria ha presentato l'autocertificazione inerente il possesso dei requisiti di natura generale di cui all'art. 80 del D.L. gs n. 50/2016;
Considerato	che non si applica la previsione di cui all'art. 32 c.10 lett. b) in materia di stand still e termine dilatorio di 35 giorni;
Visto	l'art. 1 commi da 629 a 633 della L. 190/2014 in materia di versamento IVA diretto all'erario da parte della pubblica amministrazione committente - "scissione dei pagamenti" e la normativa vigente in materia alla data attuale;
Visti	gli artt. 102 e101 del D.Lgs. 50/2016 che prevedono la nomina del Direttore Esecutivo del Contratto D.E.C. che verrà coadiuvato dall'U.O.R. - Servizi Contabili Finanziari e Patrimonio Responsabile dell'istruttoria Assistente Amministrativo Lidia D'Amico;
Visto	l'art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016 che prevede all'avvio di ogni procedura la nomina del Responsabile Unico del Procedimento R.U.P.;

sotto la propria personale responsabilità

DETERMINA

- DI NOMINARE** ai sensi e per gli effetti dell'art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016 Responsabile Unico del Procedimento R.U.P. il Dirigente Scolastico Tullia TRIMARCHI;
- DI NOMINARE** ai sensi e per gli effetti degli artt. 102 e101 del D.Lgs. 50/2016 Direttore Esecutivo del Contratto D.E.C. il Dirigente Scolastico Tullia TRIMARCHI coadiuvato dall'U.O.R. Servizi Contabili, Finanziari e Patrimonio responsabile dell'istruttoria Assistente Amministrativo Lidia D'amico;
- DI AFFIDARE** alla ditta IL SOLE 24 ORE S.p.A. – Servizio Abbonamenti Via Busto Arsizio - 36 20151 Milano, mediante procedura di affidamento diretto per unicità del bene, la fornitura dell'offerta economica annuale denominata "Quotidiano Sole 24 Ore ENTI LOCALI & PA";
- DI STABILIRE** che il rapporto negoziale con l'impresa sarà disciplinato:
☒ dallo schema di contratto comunemente in uso nell'amministrazione,
☐ mediante Ordine di Acquisto Diretto O.D.A. come previsto sulla piattaforma MEPA,
 ai sensi di quanto previsto dall'art. 32 c.14) del Codice dei Contratti o in forma elettronica il contratto deve in ogni caso contenere espressioni, specifiche, clausole, che prevedano, in caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti: la risoluzione dello stesso ed il pagamento in tal caso del corrispettivo pattuito solo con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta e l'applicazione di una penale in misura non inferiore al 10 per cento del valore del contratto; senza l'applicazione della previsione del termine dilatorio stand still di cui all'art.32 c10 lett.b) del D. L.gs. n. 50/2016
- DI ESONERARE** l'impresa suddetta dal versamento della cauzione come prevista nel caso di specie dall'art. 103 c. 11) del D. L.gs. 50/2016 trattandosi di fornitura di modesta entità affidata ad operatore economico di nota solidità ed affidabilità e come previsto per le forniture di cui all'art. 36 c) 2 lett. a);
- DI STABILIRE** che la ditta deve presentare tutta la documentazione richiesta, con la modalità ed entro i termini indicati dall'Amministrazione;
- DI DARE ATTO** che il presente provvedimento diverrà efficace, ai sensi dell'art. 32 del D.L.gs. n. 50/2016 all'esito dei controlli relativi ai requisiti di cui all'art. 80 con modalità a campione verificando a sorteggio almeno uno di quelli dichiarati salvo il DURC che sarà sempre oggetto di verifica;
- DI IMPEGNARE** complessivamente allo scopo e per la stipula del contratto l'importo pari ad € 180,00 IVA inclusa comprensivo per il quotidiano cartaceo: imponibile pari ad € 173,08 da liquidare al fornitore e IVA per fornitura dei servizi digitali IVA agevolata al 4% pari a € 6,92 soggetta dal 01/1/2015 alla norma di cui al l'art. 1 c. 629) della L. 190/2014 "scissione dei pagamenti" per cui l'IVA deve essere versata direttamente all'erario dall' amministrazione con le modalità stabilite dalla Agenzia delle Entrate con la Risoluzione n. 15/E del 12/02/2015;
- DI DARE ATTO** che la spesa relativa alla fornitura oggetto del presente provvedimento sarà imputata a valere sull'esercizio finanziario relativo al bilancio di competenza E.F. 2021;
 - **Impegno di spesa:** registrato al n. 189 imponibile per € 173,08 e n. 190 per IVA € 6,92;
 - **Imputazione:** P04-64 Formazione e aggiornamento del personale;
 - **Fondi:** MI dotazione ordinaria avanzo di amm.ne vincolato E.F. 2020 per € 180,00;
 - **Tipo/conto/sottoconto:** 2/02/001 Giornali e riviste.



DI DISPORRE

che il presente provvedimento venga pubblicato all'ALBO PRETORIO nella sezione BANDI E GARE ed inoltre di adempiere agli obblighi di pubblicazione sul portale, nella sezione AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE, sotto sezione BANDI DI GARA E CONTRATTI, dei dati previsti dagli articoli 37 del D.lgs. 33/2013 e art. 1 c 32) della L.190/2012 e il P.T.T.I. approvato con determina prot. n. 2966/A22 del 28/06/2016 del Dirigente Scolastico e delibera del Consiglio di Istituto.

CUP	Esente
CIG	n. ZC632B1731
struttura proponente	Istituto Comprensivo V Udine Referente: Dirigente Scolastico SEDE ELLERO Attività P02-64 Formazione e aggiornamento del personale
oggetto	Beni di consumo Giornali e Pubblicazioni Giornali e riviste Tipo/conto/sottoconto 2/02/001
procedura di scelta del contraente	Affidamento diretto per unicità del bene
elenco invitati a presentare l'offerta e/o consultati	n. 01
aggiudicatario ditta	IL SOLE 24 ORE S.p.A.- Via Busto Arsizio,36 (MI)
importo aggiudicazione IVA esclusa	€ 173,08
importo aggiudicazione IVA inclusa	€ 180,00
tempi di completamento SERVIZIO FORNITURA	29/08/2021
Direttore Esecutivo Contratto D.E.C.	Ai sensi e per gli effetti dell'art. 101 e 102 del D.Lgs. n. 50/2016 Direttore dell'Esecuzione del Contratto il R.U.P. Dirigente Scolastico Tullia TRIMARCHI che verrà coadiuvato dall'UNITA' ORGANIZZATIVA RESPONSABILE Servizi Contabili Finanziari e Patrimonio - Responsabile dell'istruttoria Assistente Amministrativo Lidia D'Amico.

VISTO DI REGOLARITA'CONTABILE
ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA
Il Direttore dei Servizi Generali Amministrazione

Claudio NADALUTTI
Roberto S. Amico



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Tullia TRIMARCHI

Tullia TRIMARCHI

UNITA' ORGANIZZATIVA RESPONSABILE Servizi Contabili Finanziari e Patrimonio

Responsabile del procedimento

Responsabile dell'istruttoria

Dirigente Scolastico

Assistente Amministrativa

Tullia TRIMARCHI

Lidia D'Amico