



Istituto Comprensivo V - Udine

Via Divisione Julia, 1- 33100 UDINE - tel.0432/507662

CF 94127250309 Cod. Mecc. UDIC84400T

mail: udic84400t@istruzione.it

pec: udic84400t@pec.istruzione.it

sito: www.5icudine.gov.it

Prot. n.17 /C2

Udine, 03/01/2019

Al Direttore dei Servizi Generali Amministrativi
A tutto il personale ATA
Ai docenti collaboratori del Dirigente Scolastico
All'ufficio del personale per la pubblicazione

SEDE

Oggetto: Piano delle attività del personale A.T.A. a. s. 2018/2019.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il C.C.N.L. sottoscritto in data 29.11.2007;
VISTO l'art. 21 della legge 59/1997;
VISTO l'art. 25 del D.L.vo 165/2001 e successive modificazioni e integrazioni;
VISTO l'art. 14 del DPR 275/1999;
VISTO l'organico del personale A.T.A.;
CONSIDERATE le esigenze e le proposte del personale interessato, emerse durante le riunioni del 6 settembre 2018 e del 10 settembre 2018;
VISTA l'informativa alle OO. SS. in data 10/12/2018;
VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa, adottato dal Consiglio d'Istituto nella seduta dell'11 gennaio 2016 delibera n. 3 ed aggiornato nella seduta del 24 ottobre 2018 delibera n.115;
VISTA le delibere n. 102/2018, 103/2018, e 104/2018 di approvazione del Consiglio di Istituto relativa a calendario scolastico, orario delle lezioni, orari di apertura/chiusura delle Scuole e degli Uffici, chiusura nelle giornate prefestive;
CONSIDERATO che il Piano delle Attività predisposto dal Direttore dei S. G. A. viene svolto dal personale ATA in via provvisoria già dal mese di settembre 2018;
VISTE le direttive di cui all'art. 25 del D. L.gs. 165/01;
VISTA la proposta del Piano delle attività del personale A.T.A. formulata dal DIRETTORE DEI S.G.A. con prot. n.3646 /C2 del 15/11/2018, che rispecchia le attività concretamente svolte come sopra rappresentate;

DETERMINA

di adottare con effetto immediato il Piano delle attività del personale A.T.A., di cui all'allegato documento, redatto in coerenza con gli obiettivi deliberati nel Piano dell'Offerta Formativa e valido per l'anno scolastico 2018/2019. Il piano adottato resterà in vigore fino al 31/8/2019 e, per le parti compatibili, fino all'adozione del nuovo piano valido per l'a.s. 2019/20.

L'esecuzione del piano e l'adozione delle azioni organizzative conseguenti sono affidate al Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Tullia TRIMARCHI

UNITA' ORGANIZZATIVA RESPONSABILE
Responsabile del procedimento
Responsabile dell'istruttoria

Servizi del Personale
Dirigente Scolastico
Assistente Amministrativo

Tullia TRIMARCHI
Maria PETITO