



Istituto Comprensivo V - Udine
Via Divisione Julia, 1- 33100 UDINE - tel.0432/1276511
CF 94127250309 Cod. Mecc. UDIC84400T

mail: udic84400t@istruzione.it pec: udic84400t@pec.istruzione.it sito: www.5icudine.edu.it

CONTO CONSUNTIVO

E.F. 2020

(predisposto ai sensi dell' art. 22 e 23 del D.l. n. 129/2018)

PREDISPOSTO DAL DIRETTORE dei Servizi Generali Amministrativi il 05/01/2021
PROPOSTO DALLA GIUNTA ESECUTIVA IL 14/01/2021
INVIATO AI REVISORI DEI CONTI NOTA p. 192c14 del 15/01/2021 IL 15/01/2021
PARERE POSITIVO DI REGOLARITA CONTABILE REVISORI DEI CONTI IL 08/03/2021
 VERBALE N. 02/2021 **NOTA DEL ___/___/2021** **ASSENZA PARERE**
DELIBERA DI APPROVAZIONE CONSIGLIO DI ISTITUTO N. 97 DEL 18/03/2021

ALLEGATI:

Relazione del Direttore dei Servizi Generali Amministrativi e del Dirigente Scolastico e nota di presentazione p. 23/c14 del 05/01/2021

Modello entrate complessive e.f. 2020

Modello H Conto finanziario

Modello I Rendiconto singole attività e singoli progetti entrate/uscite

Modello J Situazione amministrativa definitiva al 31/12/2020

Verifica di cassa istituto cassiere alla chiusura dell'e.f. 2020 e Banca d'Italia conto di tesoreria n. 0317538 al 31/12/2020

Modello K Conto del patrimonio

Situazione finale beni inventariati al 31/12/2020

Modello L Elenco residui attivi e passivi anno 2020 e anni precedenti

Modello M Prospetto spese per il personale e per i contratti d'opera

Modello N Riepilogo entrate/spese

Modello art. 22 c.1 lett. b) prospetto analitico dell'avanzo di amministrazione complessivo definitivo al 31/12/2020

Dichiarazione Dirigente Scolastico e Direttore dei Servizi Generali Amministrativi

Indicatore di tempestività dei pagamenti anno 2020

Determina adempimenti cui alla L. 145/08 e L. 64/13 in materia di debiti commerciali

Rendiconti risorse finanziarie assegnate dal M.I. ai sensi:

1) D.L. 18/2020 convertito L. 27/2020 art. 120 lett. a) b) e c);

2) D.L. 34/2020 convertito L. 77/2020 art. 231 c.1);

3) Piano Nazionale Scuola Digitale Azione 3 contributo connettività

Copia conforme originale del Verbale del Consiglio di Istituto del 18/03/2021



ISTITUTO COMPRENSIVO V DI UDINE

VERBALE DEL CONSIGLIO DI ISTITUTO N. 20 DEL 18 MARZO 2021

Il giorno 18/03/2021 alle ore 18.00 in modalità videoconferenza, dopo giusta convocazione si sono riuniti i membri del Consiglio d'Istituto per discutere il seguente ordine del giorno:

1. Decadenza componente docenti
2. Conto Consuntivo E.F. 2020 (solo Consiglio di Istituto)
3. Progetto di istruzione domiciliare a. s. 2020/21 e impegni di spesa
4. Delibera su diniego alla partecipazione degli uditori esterni alle sedute del Consiglio da parte del Presidente lettera dei genitori del 21/12/2020
5. Regolamento del Consiglio di Istituto mozioni delibera n. 78 del 20/07/2020 e n. 91 del 03/12/2020
6. Informativa su iscrizioni alunni a.s. 2021/22
6. Informativa su iscrizioni alunni a.s. 2021/22
7. Varie ed eventuali

Risultano presenti i seguenti membri:

		Nominativo	Presente	Sede casa, ufficio, Istituto V	Strumento computer, smartphone, tablet	Assente	
						giustificato	ingiustificato
01	Dirigente Scolastico	Tullia TRIMARCHI		casa	computer	X	
02	Componente DOCENTE	Mariateresa MARGAGLIOTTI	X	casa	computer		
03		Sonia BRAVIN	X	casa	computer		
04		Daniela QUARNOLO	X	casa	computer		
05		Maria GORDINI	X	casa	computer		
06		Angela PORTELLO	X	casa	computer		
07	Componente ATA	Claudio NADALUTTI		casa	computer	X	
08		Anna MIGLIORE		casa	computer	X	
09	Componente Genitori	Francesca PLATEO	X	casa	computer		
10		Alessandra CHIARANDINI	X	casa	computer		
11		Federica DE SABBATA	X	casa	computer		
12		Ermal PAPAPANO	X	casa	computer		

Constatato il numero legale dei presenti 9 su 12, si dà inizio alla seduta.

Funge da segretario la docente Mariateresa MARGAGLIOTTI.

Sono presenti come uditori i signori: Tugnolo Barbara, Fantini Chiara, Duca Giovanni, Passone Ferdinando, Leita Luca, Targhetta Chiara, Filardo Anna.

Il Presidente apre la discussione affrontando il punto 1 all'ordine del giorno.

PUNTO N. 1 ALL'ORDINE DEL GIORNO

Il Presidente introduce il 1° punto all'o.d.g: Decadenza componente docenti. Il Presidente, comunicando il proprio dispiacere per l'assenza della Dirigente e al momento del Direttore Amministrativo, cede la parola all'insegnante Maria Gordini, collaboratrice della Dirigente Scolastica, che



ISTITUTO COMPRENSIVO V DI UDINE

VERBALE DEL CONSIGLIO DI ISTITUTO N. 20 DEL 18 MARZO 2021

relazione sulla sopraggiunta lettera di dimissioni al Consiglio di Istituto del professore Marco Bardelli. La componente docente rimane comunque rappresentata con cinque membri. Il presidente sottolinea che pertanto la validità delle sedute del Consiglio rimane tale.

I membri del Consiglio di Istituto al termine della comunicazione prendono atto.

PUNTO N. 2 ALL'ORDINE DEL GIORNO

Il Presidente introduce il 2° punto all'o.d.g: Conto Consuntivo E.F. 2020 (solo Consiglio di Istituto); il Presidente passa la parola alla docente M. Gordini la quale propone che l'argomento venga trattato alla fine della seduta in attesa dell'arrivo del Direttore dei Servizi Generali Amministrativi.

I membri del Consiglio di Istituto al termine della comunicazione prendono atto.

PUNTO N. 3 ALL'ORDINE DEL GIORNO

Il Presidente introduce il 3° punto all'o.d.g: Progetto di istruzione domiciliare a. s. 2020/21 e impegni di spesa. Il Presidente passa la parola all'ins. M. Gordini, la quale comunica che in questo periodo è stata organizzata la procedura per l'attivazione dell'istruzione domiciliare per un alunno di classe prima, frequentante una scuola primaria dell'Istituto, proprio per garantire il diritto allo studio e alla salute e, quindi, assicurando l'erogazione di un servizio che permetta al bambino di non interrompere il suo percorso di studi. È stato redatto un progetto che vede il coinvolgimento di due docenti, che operano nella classe del bambino e che saranno impegnate nel programmare settimanalmente un percorso personalizzato per l'alunno, progettando quindi obiettivi, materiali, metodologie, risorse e valutazione formativa. Verranno predisposti dei momenti "in presenza a distanza" del bambino, nell'arco di alcune mattinate, per mantenere le relazioni con i compagni e le insegnanti e condividendo alcuni percorsi e attività strutturate ad hoc, sempre nel rispetto dello stato di salute del bambino e con la massima flessibilità. Queste due docenti saranno coinvolte nell'accompagnare il bambino a proseguire questo suo percorso di apprendimento privilegiando delle azioni didattiche multidisciplinari, in orario pomeridiano, concordato con la famiglia e sempre nel rispetto della salute del bambino. Le insegnanti offriranno sempre massima flessibilità, disponibilità e supporto nell'affrontare questa difficile situazione. Il bambino, quando è ospedalizzato presso il Burlo Garofolo a Trieste, viene seguito da un'insegnante, nell'ambito del progetto "Scuole in Ospedale", di cui la scuola Polo è l'Istituto Comprensivo Dante Alighieri di TS. Le nostre docenti si confrontano costantemente con l'insegnante all'interno di questa struttura ospedaliera nel programmare le attività e gli obiettivi, che possano portare il bambino a continuare il suo percorso di apprendimento. Il bambino non rientrerà più a scuola fino a giugno. La normativa richiede l'approvazione da parte del Collegio dei Docenti, che è stato indetto il 9 marzo 2021 e durante il quale il progetto è stato approvato, e la delibera da parte del Consiglio di Istituto poiché c'è una spesa da affrontare. Gli insegnanti opereranno nel pomeriggio per un impegno previsto di 44 ore aggiuntive di insegnamento (22 ore per insegnante, in modalità a distanza).

Si chiede l'approvazione del progetto di Istruzione domiciliare, che comporterà per l'Istituto un impegno di spesa pari a 1027,79 €, pari al 50% dell'onere, il restante 50% viene assunto dall'Ufficio Scolastico Regionale. Il Presidente sottolinea l'importanza che la scuola non lasci gli alunni soli e che questo sia un obiettivo sempre perseguibile.

Si procede con la votazione su chiamata dei singoli componenti del Consiglio di Istituto da parte della segretaria.

I membri del Consiglio di Istituto al termine della discussione approvano: voto palese per chiamata a video voto segreto all'unanimità a maggioranza: favorevoli n. 9 contrari n. 00 astenuti n. 00

Dichiarazioni di voto a verbale (favore-contro-astenuito): nessuna

ALLEGATI: nessuno

DELIBERA N. 96/2021

Progetto di istruzione domiciliare a. s. 2020/21 e impegni di spesa

La presente deliberazione è immediatamente esecutiva. Avverso la presente deliberazione, ai sensi dell'art. 14 comma 7 del Regolamento n. 275/99 è ammesso reclamo allo stesso Consiglio nel termine di 15 giorni dalla data di pubblicazione all'albo della scuola. Decorso tale termine la deliberazione è definitiva e contro di essa è esperibile ricorso giurisdizionale al TAR ovvero ricorso straordinario al Capo dello Stato entro il termine rispettivamente di 60 e 120 giorni dalla data di pubblicazione.

PUNTO N. 4 ALL'ORDINE DEL GIORNO

Il Presidente introduce il 4° punto all'o.d.g: Delibera su diniego alla partecipazione degli uditori esterni alle sedute del Consiglio da parte del Presidente lettera dei genitori del 21/12/2020. Il Presidente descrive il documento, una lettera indirizzata da uditori esterni al Consiglio di Istituto, alla Dirigente, al Direttore dei Servizi Generali Amministrativi nella quale gli stessi hanno espresso le loro posizioni. Il Presidente cede la parola all'ins. M. Gordini, la quale comunica che il 2 marzo 2020 i genitori uditori erano stati autorizzati dalla Dirigente a partecipare alla seduta del Consiglio di Istituto; il 9 giugno 2020 non c'era stata la possibilità di accogliere la richiesta poiché la seduta era avvenuta in contemporanea con la Giunta Esecutiva e durante la riunione della stessa non è prevista la presenza di genitori uditori. Si prende atto della normativa, che prevede che le sedute del Consiglio di Istituto siano pubbliche; pertanto le richieste di uditori esterni a partecipare a queste sedute devono essere sempre autorizzate, purché le stesse non coincidano con le sedute della Giunta Esecutiva. Interviene la consigliera Plateo, spiegando che l'approvazione della richiesta di partecipazione alle sedute del Consiglio da parte degli uditori, se queste non coincidono con la riunione della Giunta Esecutiva,



ISTITUTO COMPRENSIVO V DI UDINE

VERBALE DEL CONSIGLIO DI ISTITUTO N. 20 DEL 18 MARZO 2021

avviene automaticamente; pertanto non sussiste la necessità di approvazione di alcuna delibera specifica al riguardo da parte dell'odierno Consiglio di Istituto. L'ins. M. Gordini specifica che, salvo situazioni particolari di argomenti trattati che richiedano privacy o tutela della persona, o in coincidenza con la Giunta Esecutiva, le richieste di partecipazione verranno accolte.

Il Presidente ritiene esaustivo quanto comunicato e informa che questo argomento verrà affrontato nella trattazione del Regolamento di Istituto. Eventuali osservazioni, da presentare entro cinque giorni dal presente Consiglio, potranno essere trattate durante la prossima seduta del Consiglio di Istituto.

I membri del Consiglio di Istituto al termine della comunicazione prendono atto.

PUNTO N. 5 ALL'ORDINE DEL GIORNO

Il Presidente introduce il 5° punto all'o.d.g.: Regolamento del Consiglio di Istituto mozioni delibera n. 78 del 20/07/2020 e n. 91 del 03/12/2020 6. Informativa su iscrizioni alunni a.s. 2021/22. Il Presidente introduce l'argomento ricordando le delibere del Consiglio n.78 e 91; chiede alla maestra Gordini di intervenire e se ha indicazioni in merito da riferire a nome della Dirigente. La docente Gordini comunica che la bozza del Regolamento pervenuta all'Istituto da parte del Presidente è stata pubblicata e condivisa su Google Drive. Ad oggi, tranne qualche contributo da parte della Dirigente, non risultano pervenute richieste di modifiche, correzioni e integrazioni. La consigliera Plateo interviene specificando che aveva provveduto a inserire delle integrazioni, che non ha evidenziato, e delle sottolineature in giallo. Il documento da lei inviato è stato visionato dalla sig.ra De Sabbata, che sottolinea un piccolo refuso all'articolo 15 e un dubbio sulla parte relativa all'argomento: comitato elettivo.

L'ins. Gordini si assenta alle ore 18.20 per partecipare ad un altro incontro; il suo impegno era stato comunicato anticipatamente all'Istituto.

Il Presidente espone brevemente i diversi articoli della bozza del Regolamento del Consiglio di Istituto, a tutt'oggi mancante. Tale struttura viene usata come base da molti altri Istituti a livello nazionale e sancisce tempi e modalità operative per rendere le sedute più fluide e veloci.

La bozza del documento è stata presentata con l'obiettivo di approvarlo e renderlo attivo già alla fine del corrente anno scolastico, dopo il contributo di tutte le componenti del Consiglio.

Alcuni degli argomenti trattati all'interno del documento sono: la regolamentazione dei tempi e dei contenuti; l'organizzazione e la consegna dei documenti (come deve avvenire e in quanto tempo); la decadenza di un membro dalla carica ed eventuale procedura alla surroga; la regolamentazione della presenza di uditori sia in presenza sia a distanza con la possibilità, se la seduta avviene in presenza, di dare loro uno spazio iniziale per esprimere eventuali necessità e osservazioni, che possono diventare eventuali punti all'ordine del giorno; la possibilità per gli uditori, se la seduta avviene in modalità videoconferenza, di avere libero accesso alla seduta del Consiglio di Istituto attraverso un link pubblico (modalità webinar)definendo, quindi, una procedura di accesso a chiunque manifesti interesse, senza la necessità di comunicare la presenza.

Il Presidente sollecita la visione del documento da parte di tutti i membri del Consiglio per poter eventualmente apporre delle osservazioni/integrazioni e deliberare il documento entro l'anno scolastico in corso. Evidenzia che, in caso di approvazione, il documento è flessibile a modifiche, cambiamenti, pertanto risulta essere fluido con libertà di interventi e integrazioni in qualsiasi momento da parte dei Consiglieri.

Se il documento non verrà approvato, fungerà da possibile bozza per i componenti del prossimo Consiglio di Istituto.

I membri del Consiglio di Istituto al termine della comunicazione prendono atto.

La maestra Gordini rientra alle ore 18.30.

PUNTO N. 6 ALL'ORDINE DEL GIORNO

Il Presidente introduce il 6° punto all'o.d.g.: Informativa su iscrizioni alunni a.s. 2021/2022. Il Presidente passa la parola all'ins. Gordini, che illustra la situazione delle iscrizioni presenti presso l'Istituto alla data del termine per le iscrizioni del 25 gennaio 2021, stabilita dal Ministero. Rispetto agli obbligati, che ogni anno il Comune di Udine inoltra agli IICC, il 51C rileva una forte diminuzione di iscritti. Si registra una diminuzione di iscrizioni conseguente anche a un fisiologico calo demografico.

Le nuove iscrizioni alla scuola infanzia sono: n. 23 bambini alla scuola Via d'Artegna con la proposta del mantenimento di n. 3 sezioni; n. 32 bambini alla scuola Zambelli con la proposta del mantenimento di n. 4 sezioni.

Le nuove iscrizioni alla scuola primaria sono: n. 14 alunni alla scuola Toppo Wassermann con la richiesta di formazione di una classe prima e il mantenimento di n. 7 classi; n. 17 alunni al plesso Pascoli con la richiesta di formazione di una classe prima; n. 52 alunni presso la scuola Nievo con la richiesta di formazione di n. 3 classi prime.

Le nuove iscrizioni alla scuola secondaria 1° grado Ellero sono n. 132 allievi, di cui parecchi sono diversamente abili; è stata chiesta la formazione di n. 7 classi prime, di cui sezioni di lingua tedesca e due sezioni di lingua francese.

Il Presidente chiede quale sia il totale degli iscritti e se tale quota si avvicina al limite di 1200. La docente M. Gordini riferisce che il totale degli iscritti risulta inferiore ai 1200 iscritti in tutto l'Istituto.

Il Presidente chiede se c'è coerenza tra l'organico e le situazioni di certificazione degli alunni. L'ins. M. Gordini comunica che l'organico viene adeguatamente integrato dall'Ufficio Scolastico Regionale.

I membri del Consiglio di Istituto al termine della comunicazione prendono atto.

Si analizza nuovamente il punto 2 all'ordine del giorno.



ISTITUTO COMPRENSIVO V DI UDINE

VERBALE DEL CONSIGLIO DI ISTITUTO N. 20 DEL 18 MARZO 2021

PUNTO N. 2 ALL'ORDINE DEL GIORNO

Il Presidente introduce nuovamente il 2° punto all'o.d.g. Conto Consuntivo E.F. 2020 (solo Consiglio di Istituto). Il Presidente propone di procedere con la trattazione del punto 2 all'ordine del giorno poiché la documentazione in oggetto è stata messa a disposizione dei membri del Consiglio nei tempi adeguati. Passa la parola alla collaboratrice della Dirigente, la quale propone l'approvazione da parte del Consiglio, se non ci sono dubbi o osservazioni.

Si procede con votazione su chiamata ai singoli componenti del Consiglio da parte della segretaria.

I membri del Consiglio di Istituto al termine della discussione approvano: voto palese per chiamata a video voto segreto all'unanimità a maggioranza: favorevoli n. 9 contrari n. 00 astenuti n. 00

Dichiarazioni di voto a verbale (favore-contro-astenuto): nessuna

ALLEGATI: Conto Consuntivo E.F. 2020 (solo Consiglio di Istituto)

DELIBERA N. 97/2021

Conto Consuntivo E.F. 2020

La presente deliberazione è immediatamente esecutiva. Avverso la presente deliberazione, ai sensi dell'art. 14 comma 7 del Regolamento n. 275/99 è ammesso reclamo allo stesso Consiglio nel termine di 15 giorni dalla data di pubblicazione all'albo della scuola. Decorso tale termine la deliberazione è definitiva e contro di essa è esperibile ricorso giurisdizionale al TAR ovvero ricorso straordinario al Capo dello Stato entro il termine rispettivamente di 60 e 120 giorni dalla data di pubblicazione

PUNTO N. 7 ALL'ORDINE DEL GIORNO

Il Presidente introduce il 7° punto all'o.d.g. Varie ed eventuali. Il Presidente chiede se sia stato affrontato in maniera più approfondita il tema dell'uso delle mascherine nelle scuole dell'infanzia da parte del RSPP e se tale argomento sia stato affrontato in sede di Collegio Docenti. Chiede la parola all'ins. Gordini, che riferisce che l'argomento è stato affrontato con l'RSPP, con l'Ufficio Scolastico Regionale e tutti concordano sulla corretta applicazione della normativa di riferimento e precisamente sull'obbligo di indossare la mascherina al compimento del sesto anno di età. La normativa non precisa che i bambini, che compiono i sei anni durante la frequenza alla scuola dell'infanzia, siano esenti dall'uso della mascherina. La Dirigente è sempre stata disponibile all'ascolto delle parti interessate: docenti, genitori e personale scolastico. Interviene la maestra Quarnolo, che riferisce sugli interventi posti in atto da parte delle docenti delle scuole dell'infanzia. Relativamente al progetto educativo-didattico "Io cresco sicuro" si sta realizzando un'unità di apprendimento sull'argomento tutela e sicurezza con la collaborazione da parte delle famiglie.

Il Presidente, inoltre, chiede chiarimenti in merito alla DAD. La docente Gordini comunica che durante il collegio dei docenti di Settembre 2020 era stato approvato l'orario delle lezioni per la Didattica Digitale a Distanza, la riduzione delle unità orarie in base all'età degli alunni e la distribuzione delle materie. Tale orario era stato presentato durante la prima assemblea dei genitori, che quindi erano stati informati di un possibile cambiamento in caso di chiusura delle scuole anche con la pubblicazione sul sito di Istituto della normativa e dei documenti elaborati. Le attività si sviluppano seguendo la fascia antimeridiana, come è previsto per le consuete lezioni scolastiche. Quest'anno la scuola si è trovata preparata ed organizzata ad affrontare questa situazione emergenziale, grazie anche all'importante lavoro svolto dall'animatore digitale, ins. Bravin.

L'Istituto, inoltre, già a settembre, aveva chiesto alle famiglie, attraverso la pubblicazione di un questionario, di segnalare eventuali esigenze di acquisire dei dispositivi in comodato d'uso. Era, quindi, stata redatta una graduatoria in base ai criteri che erano stati deliberati dal Consiglio di Istituto nel precedente anno scolastico. Si sta ultimando in questi giorni la distribuzione dei devices richiesti. L'ins. Bravin informa che i docenti e gli alunni, in base alla fascia d'età, stanno utilizzando Nuvola, le mail istituzionali, il canale Meet per le video-lezioni, la Piattaforma Gsuite con le attinenti App.

Il Presidente chiede se l'Istituto sta procedendo a una valutazione della qualità della didattica in DAD. L'ins. Gordini riferisce che le tempistiche della DAD non hanno ancora consentito di procedere con un'adeguata valutazione della qualità, poiché l'inizio di tale attività risulta troppo recente per le scuole primarie, avendo cominciato da pochi giorni. Si sottolinea comunque la capacità di adattamento degli alunni di fronte a questa situazione emergenziale, la bravura che stanno dimostrando nell'affrontare questo periodo e il rispetto delle regole da seguire, che sono state assimilate all'interno delle loro routine. A tale riguardo intervengono la prof. Margagliotti e la maestra Quarnolo, che evidenziano negli alunni di tutti i livelli scolastici la capacità di condivisione e di adattamento alle esigenze di sicurezza presentate dall'attuale situazione sanitaria, ma soprattutto la capacità di reazione positiva e motivata verso le attività proposte senza evidenziare alcun calo, rilevato ad oggi, nel rendimento e nello svolgimento della programmazione prefissata.

Il Presidente alle ore 19.10 esaurita la trattazione dei punti all' o. d. g. dichiara tolta la seduta.

Letto, confermato e sottoscritto in

Udine il 18 marzo 2021

Il segretario del Consiglio di Istituto
Mariateresa MARGAGLIOTTI

Il Presidente del Consiglio di Istituto Istituto Comprensivo V - UDINE
Ermal PAPAPANO

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Tullia TOMARCHI

Presente copia composta di n. 4 facce
n. 4 fogli è conforme all'originale;
 ammesso da questo ufficio;
 pervenuto e depositato presso questo ufficio;
 in possesso ad asibito dal sig.

ANALISI CONTO CONSUNTIVO

VERBALE N. 2021/002

Presso l'istituto V - UDINE di UDINE, l'anno 2021 il giorno 08, del mese di marzo, alle ore 08:00, si sono riuniti i Revisori dei Conti dell'ambito ATS n. 42 provincia di UDINE.

La riunione si svolge presso da remoto.

I Revisori sono:

Nome	Cognome	Rappresentanza	Assenza/Presenza
FILOMENA	GERMOLE'	Ministero dell'Economia e delle Finanze (MEF)	Presente
ELLIS	ASQUINI	Ministero dell'Istruzione (MI)	Assente Ingiustificato

Il verbale è redatto all'atto della situazione di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19 e, pertanto, a seguito di controllo a distanza mediante l'uso di strumenti informatici.

I Revisori, oltre ai modelli di rito e alla relazione illustrativa, hanno visionato la documentazione di seguito elencata:

Giornale di cassa anno 2020;

Estratto conto banca al 31/12/2020;

Modello 56T Banca d'Italia di dicembre 2020;

Giornale di cassa anno 2021 alla data della verifica;

Partitario entrate/uscite (competenza + residui);

Registro inventari anno 2020;

Registro dei contratti di fornitura anno 2020;

Registro fatture 2020;

Documentazione relativa a verifica, modifica ed assestamento del programma annuale 2020;

Ricevuta del sostituto d'imposta dell'invio della dichiarazione Mod. 770 2020;

Ricevuta invio dichiarazione IRAP 2020;

Ricevuta invio Certificazioni uniche 2020;

Pagamenti effettuati con il cedolino unico al personale: stampa del prospetto con il saldo dei fondi a disposizione della scuola al 31/12/2020;

Dichiarazione di avvenuta pubblicazione sul sito istituzionale della scuola degli indicatori di tempestività dei pagamenti del 1°, 2°, 3° e 4° trimestre 2020 e di quello totale dell'anno 2020;

Dichiarazione di avvenuta pubblicazione sul sito istituzionale della scuola dell'ammontare complessivo dei debiti e il numero delle imprese creditrici del 1°, 2°, 3° e 4° trimestre 2020 e di quello totale dell'anno 2020;

Rendicontazioni DL 18/2020 e DL 34/2020.

Tale documentazione è stata trasmessa ai Revisori via e-mail.

I Revisori si riuniscono per l'esame del conto consuntivo 2020 ai sensi dell'art. 51, comma 3 del Regolamento amministrativo-contabile recato dal D.I. 28 agosto 2018, n. 129 e procedono, pertanto, allo svolgimento dei seguenti controlli:

Anagrafica

1. Osservanza norme regolamentari

Conto Finanziario (Mod. H)

1. *Esame relazione illustrativa predisposta dal Dirigente scolastico*
2. *Correttezza modelli*
3. *Attendibilità degli accertamenti di entrata e degli impegni di spesa*
4. *Assunzione di impegni nei limiti dei relativi stanziamenti*
5. *Regolarità della gestione finanziaria e coerenza rispetto alla programmazione*
6. *Rispetto vincolo destinazione finanziamenti*
7. *Corretta indicazione dati della Programmazione definitiva*
8. *Corrispondenza dei dati riportati con i libri e le scritture contabili*
9. *Coerenza nella compilazione del modello H*

Situazione Residui (Mod. L)

1. *Concordanza tra valori indicati e risultanze contabili*
2. *Riaccertamento dei residui*
3. *Coerenza nella compilazione del modello L*

Conto Patrimoniale (Mod. K)

1. *Verifica regolarità delle procedure di variazione alle scritture inventariali*
2. *Coerenza tra valore dei crediti/debiti e residui attivi/passivi*
3. *Concordanza tra valore disponibilita' liquide e comunicazioni Istituto cassiere e Banca d'Italia (mod. 56 T - Tesoreria Unica) nonche' Poste SpA al 31/12*
4. *Corretta indicazione consistenze iniziali*
5. *Coerenza nella compilazione del modello K*

Situazione Amministrativa (Mod. J)

1. *Concordanza tra valori indicati e risultanze delle scritture contabili registrate*
2. *Concordanza tra Fondo cassa e saldo Istituto cassiere e Banca d'Italia (mod. 56 T - Tesoreria Unica) al 31/12*
3. *Coerenza nella compilazione del modello J*

Dichiarazione IRAP

1. *Avvenuta presentazione della dichiarazione IRAP*
2. *Rispetto dei termini di presentazione della dichiarazione IRAP*

Dichiarazione del sostituto di imposta (Mod. 770)

1. *Avvenuta presentazione della dichiarazione del sostituto d- imposta (mod. 770)*
2. *Rispetto dei termini di presentazione della dichiarazione del sostituto d'imposta (mod. 770)*

Certificazione Unica

1. *Avvenuta presentazione della Certificazione Unica*
2. *Rispetto dei termini di presentazione della Certificazione Unica*

Tempi medi di pagamento relativi agli acquisti di beni, servizi e forniture

1. *Avvenuta pubblicazione sul sito istituzionale dell'Istituzione scolastica degli indicatori trimestrali di tempestività dei pagamenti*
2. *Avvenuta pubblicazione sul sito istituzionale dell'Istituzione scolastica dell'ammontare complessivo trimestrale dei debiti e il numero delle imprese creditrici*
3. *Avvenuta pubblicazione sul sito istituzionale dell'Istituzione scolastica dell'indicatore annuale di tempestività dei pagamenti*

4. Avvenuta pubblicazione sul sito istituzionale dell'Istituzione scolastica dell'ammontare complessivo annuale dei debiti e il numero delle imprese creditrici

Dati Generali Scuola Infanzia- Data di riferimento: 15 marzo

La struttura delle classi per l'anno scolastico 2020/2021 è la seguente:

Numero sezioni con orario ridotto (a)	Numero sezioni con orario normale (b)	Totale sezioni (c=a+b)	Bambini iscritti al 1° settembre	Bambini frequentanti sezioni con orario ridotto (d)	Bambini frequentanti sezioni con orario normale (e)	Totale bambini frequentanti (f=d+e)	Di cui diversamente abili	Media bambini per sezione (f/c)
0	7	7	136	0	131	131	4	18,72

Dati Generali Scuola Primaria e Secondaria di I Grado- Data di riferimento: 15 marzo

La struttura delle classi per l'anno scolastico 2020/2021 è la seguente:

	Numero classi funzionanti con 24 ore (a)	Numero classi funzionanti a tempo normale (da 27 a 30/34 ore) (b)	Numero classi funzionanti a tempo pieno/prolungato (40/36 ore) (c)	Totale classi (d=a+b+c)	Alunni iscritti al 1° settembre (e)	Alunni frequentanti classi funzionanti con 24 ore (f)	Alunni frequentanti classi funzionanti a tempo normale (da 27 a 30/34 ore) (g)	Alunni frequentanti classi funzionanti a tempo pieno/prolungato (40/36 ore) (h)	Totale alunni frequentanti (i=f+g+h)	Di cui diversamente abili	Differenza tra alunni iscritti al 1° settembre e alunni frequentanti (l=e-i)	Media alunni per classe (i/d)
Prime	0	6	0	6	109	0	108	0	108	3	1	18,0
Seconde	0	6	0	6	97	0	96	0	96	3	1	16,0
Terze	0	7	0	7	124	0	124	0	124	3	0	17,7
Quarte	0	6	0	6	115	0	115	0	115	5	0	19,2
Quinte	0	6	0	6	125	0	125	0	125	3	0	20,8
Pluriclassi				0					0		0	
Totale	0	31	0	31	570	0	568	0	568	17	2	18,3
Prime	0	7	0	7	152	0	151	0	151	3	1	21,6
Seconde	0	7	0	7	133	0	134	0	134	1	-1	19,1
Terze	0	7	0	7	149	0	145	0	145	3	4	20,7
Pluriclassi				0					0		0	
Totale	0	21	0	21	434	0	430	0	430	7	4	20,2

Dati Personale- Data di riferimento: 15 marzo

La situazione del personale docente e ATA (organico di fatto) in servizio può così sintetizzarsi:

DIRIGENTE SCOLASTICO	1
<i>N.B. in presenza di cattedra o posto esterno il docente va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	NUMERO
Insegnanti titolari a tempo indeterminato full-time	81
Insegnanti titolari a tempo indeterminato part-time	8
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato full-time	9
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato part-time	0
Insegnanti su posto normale a tempo determinato con contratto annuale	1
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto annuale	0
Insegnanti a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	3
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	9
Insegnanti di religione a tempo indeterminato full-time	1
Insegnanti di religione a tempo indeterminato part-time	0
Insegnanti di religione incaricati annuali	4
Insegnanti su posto normale con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	4
Insegnanti di sostegno con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	4
<i>*da censire solo presso il primo contratto nel caso in cui il docente abbia più spezzoni e quindi abbia stipulato diversi contratti con altrettante scuole</i>	
TOTALE PERSONALE DOCENTE	124
<i>N.B. il personale ATA va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	NUMERO
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi	1
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi a tempo determinato	0
Coordinatore Amministrativo e Tecnico e/o Responsabile amministrativo	0
Assistenti Amministrativi a tempo indeterminato	6
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto annuale	0
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Assistenti Tecnici a tempo indeterminato	0
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto annuale	0
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Collaboratori scolastici dei servizi a tempo indeterminato	0
Collaboratori scolastici a tempo indeterminato	18
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto annuale	0
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	1
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo indeterminato	0
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto annuale	0
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Personale ATA a tempo indeterminato part-time	0
TOTALE PERSONALE ATA	26

Conto Finanziario (Mod. H)

In base alle scritture registrate nei libri contabili ed alla documentazione messa a disposizione, tenendo conto altresì delle informazioni contenute nella relazione predisposta dal Dirigente scolastico in merito all'andamento della gestione dell'istituzione scolastica, i Revisori hanno proceduto all'esame dei vari aggregati di entrata e di spesa, ai relativi accertamenti ed impegni, nonché alla verifica delle entrate riscosse e dei pagamenti eseguiti durante l'esercizio; danno atto che il conto consuntivo 2020 presenta le seguenti risultanze:

1) ENTRATE

Aggregato	Programmazione Definitiva (a)	Somme Accertate (b)	% Disponibilita' (b/a)
01-Avanzo di amministrazione presunto	€ 181.281,52		
02-Finanziamenti dall'Unione europea	€ 0,00	€ 0,00	0,00
03-Finanziamenti dello Stato	€ 97.274,89	€ 97.274,89	1,00
04-Finanziamenti della Regione	€ 63.863,08	€ 63.863,08	1,00
05-Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	€ 25.783,96	€ 25.783,96	1,00
06-Contributi da privati	€ 29.436,00	€ 29.436,00	1,00
07-Proventi da gestioni economiche	€ 0,00	€ 0,00	0,00
08-Rimborsi e restituzione somme	€ 5,00	€ 5,00	1,00
09-Alienazione di beni materiali	€ 0,00	€ 0,00	0,00
10-Alienazione di beni immateriali	€ 0,00	€ 0,00	0,00
11-Sponsor e utilizzo locali	€ 0,00	€ 0,00	0,00
12-Altre entrate	€ 0,11	€ 0,11	1,00
13-Mutui	€ 0,00	€ 0,00	0,00
Totale entrate	€ 397.644,56	€ 216.363,04	
	Disavanzo di competenza	€ 45.975,13	
	Totale a pareggio	€ 262.338,17	

2) SPESE

Aggregato	Programmazione Definitiva (a)	Somme Impegnate (b)	% Utilizzo (b/a)
Attivita'	€ 248.740,25	€ 197.716,53	0,80
A01-Funzionamento generale e decoro della Scuola	€ 64.240,79	€ 63.962,44	1,00
A02-Funzionamento amministrativo	€ 20.717,38	€ 17.406,36	0,85
A03-Didattica	€ 101.334,68	€ 55.320,83	0,55
A04-Alternanza Scuola-Lavoro	€ 0,00	€ 0,00	0,00
A05-Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	€ 61.110,99	€ 61.026,90	1,00
A06-Attivita' di orientamento	€ 1.336,41	€ 0,00	0,00
Progetti	€ 147.307,31	€ 64.621,64	0,44
P01-Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"	€ 6.140,28	€ 0,00	0,00
P02-Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	€ 121.255,57	€ 48.570,20	0,41
P03-Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"	€ 8.548,06	€ 7.349,00	0,86
P04-Progetti per "Formazione / aggiornamento personale"	€ 11.363,40	€ 8.702,44	0,77
P05-Progetti per "Gare e concorsi"	€ 0,00	€ 0,00	0,00
Gestioni economiche	€ 0,00	€ 0,00	0,00
G01-Azienda agraria	€ 0,00	€ 0,00	0,00
G02-Azienda speciale	€ 0,00	€ 0,00	0,00
G03-Attività per conto terzi	€ 0,00	€ 0,00	0,00

G04-Attività convittuale	€ 0,00	€ 0,00	0,00
R98-Fondo di Riserva	€ 724,00	€ 0,00	0,00
D100-Disavanzo di amministrazione presunto	€ 0,00	€ 0,00	0,00
TOTALE SPESE	€ 396.771,56	€ 262.338,17	
Z101-Disponibilità finanziaria da programmare	€ 0,00		
Avanzo di competenza		€ 0,00	
Totale a Pareggio		€ 262.338,17	

Pertanto, l'esercizio finanziario 2020 presenta un disavanzo di competenza di € 45.975,13.

Dal confronto con la programmazione definitiva emerge che le somme impegnate risultano pari al 67,00% di quelle programmate.

Situazione Residui (Mod. L)

La situazione dei residui è la seguente:

	Iniziali al 1/1/2020	Riscossi	Da riscuotere	Residui esercizio 2020	Variab. in diminuzione	Totale Residui
Residui Attivi	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 2.400,00	€ 0,00	€ 2.400,00

	Iniziali al 1/1/2020	Pagati	Da pagare	Residui esercizio 2020	Variab. in diminuzione	Totale Residui
Residui Passivi	€ 5.704,08	€ 4.054,08	€ 1.650,00	€ 11.628,16	€ 0,00	€ 13.278,16

Ad oggi risultano incassati residui attivi per euro 2.400,00 e pagati residui passivi per euro 5.371,26.

Conto Patrimoniale (Mod. K)

Dal Modello K, concernente il Conto del Patrimonio, risulta una consistenza patrimoniale pari a € 173.276,21. I valori esposti dall'Istituzione Scolastica sono i seguenti:

	Situazione al 1/1/2020	Variazioni	Situazione al 31/12/2020
ATTIVO			
Totale Immobilizzazioni	€ 31.554,34	€ 6.415,48	€ 37.969,82
Totale Disponibilità	€ 186.985,60	-€ 38.401,05	€ 148.584,55
Deficit Patrimoniale	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Totale Attivo	€ 218.539,94	-€ 31.985,57	€ 186.554,37
PASSIVO			
Totale debiti	€ 5.704,08	€ 7.574,08	€ 13.278,16
Consistenza Patrimoniale	€ 212.835,86	-€ 39.559,65	€ 173.276,21
Totale Passivo	€ 218.539,94	-€ 31.985,57	€ 186.554,37

Situazione Amministrativa (Mod. J)

Il risultato di amministrazione, evidenziato nel modello J, è determinato come segue:

Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio				€ 186.985,60
	Residui anni precedenti	Competenza Esercizio 2020		
Riscossioni	€ 0,00	€ 213.963,04	€ 213.963,04	

Pagamenti	€ 4.054,08	€ 250.710,01	€ 254.764,09	
Fondo di cassa alla fine dell'esercizio				€ 146.184,55
Residui Attivi	€ 0,00	€ 2.400,00		€ 2.400,00
Residui Passivi	€ 1.650,00	€ 11.628,16		€ 13.278,16
Avanzo di amministrazione al 31/12				€ 135.306,39

Il Fondo cassa al 31/12/2020 riportato nel modello J è pari a 146.184,55 in concordanza con l'estratto conto dell'Istituto cassiere, con le giacenze presso la Banca d'Italia (mod. 56 T - Tesoreria Unica) e con le scritture del libro giornale.

Spese Per Attività e Progetti

Nel corso dell'esercizio in esame, l'istituto ha provveduto a definire il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF), nel quale ha fatto confluire i propri progetti mirati a migliorare l'efficacia del processo di insegnamento e di apprendimento.

Le risultanze complessive delle uscite relative alle attività ed ai progetti possono essere riclassificate per tipologia di spesa, allo scopo di consentire un'analisi costi-benefici inerente le attività ed i progetti, anche in considerazione dello sfasamento temporale con cui la progettualità scolastica trova concreta realizzazione rispetto ad una programmazione ed una gestione espresse in termini di competenza finanziaria.

SPESE

	Impegni									Program- mazione definitiva	Totale Impegni	Impegn Spese %
	Spese di personale	Acquisto di beni di consumo	Acquisto di servizi e utilizzo di beni di terzi	Acquisto di beni d'investim ento	Altre spese	Imposte e tasse	Oneri straordinari e da contenzioso	Oneri finanziari	Rimborsi e poste correttive			
A01	€ 0,00	€ 47.326,72	€ 15.355,72	€ 1.280,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 64.240,79	€ 63.962,44	99,57%
A02	€ 0,00	€ 8.996,33	€ 4.875,09	€ 0,00	€ 3.534,94	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 20.717,38	€ 17.406,36	84,02%
A03	€ 2.665,39	€ 25.374,87	€ 5.073,08	€ 17.791,49	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 4.416,00	€ 101.334,68	€ 55.320,83	54,60%
A04	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	0,00%
A05	€ 4.909,90	€ 0,00	€ 250,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 55.867,00	€ 61.110,99	€ 61.026,90	99,87%
A06	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 1.336,41	€ 0,00	0,00%
P01	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 6.140,28	€ 0,00	0,00%
P02	€ 19.443,77	€ 0,00	€ 17.827,86	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 11.298,57	€ 121.255,57	€ 48.570,20	40,06%

P03	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 7.349,00	€ 8.548,06	€ 7.349,00	85,98%
P04	€ 6.489,56	€ 906,00	€ 1.306,88	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 11.363,40	€ 8.702,44	76,59%
P05	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	0,00%
TOTALE	€ 33.508,62	€ 82.603,92	€ 44.688,63	€ 19.071,49	€ 3.534,94	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 78.930,57	€ 396.047,56	€ 262.338,17	67,00%
TOTALE/ TOTALE IMPEGNI %	12,78%	31,49%	17,04%	7,27%	1,35%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	30,09%			

L'utilizzo complessivo della dotazione finanziaria è pari al 67,00%. In merito alle dotazioni annuali dei progetti, il tasso d'impiego delle risorse ad essi destinate è pari al 43,48%.

In considerazione della particolare modalità di svolgimento del controllo, i Revisori si riservano l'esame della documentazione relativa ad alcuni progetti alla prima visita di verifica in loco.

Dichiarazione IRAP

La dichiarazione IRAP per l'anno d'imposta 2019 risulta presentata nei termini

Dichiarazione del sostituto di imposta (Mod. 770)

La dichiarazione del sostituto d'imposta per l'anno d'imposta 2019 risulta presentata nei termini.

Certificazione Unica

La Certificazione Unica per l'anno d'imposta 2019 risulta presentata nei termini

Tempi medi di pagamento relativi agli acquisti di beni, servizi e forniture

L'indicatore di tempestività dei pagamenti del I trimestre dell'anno 2020 risulta pubblicato sul sito istituzionale della Scuola

L'indicatore di tempestività dei pagamenti del II trimestre dell'anno 2020 risulta pubblicato sul sito istituzionale della Scuola

L'indicatore di tempestività dei pagamenti del III trimestre dell'anno 2020 risulta pubblicato sul sito istituzionale della Scuola

L'indicatore di tempestività dei pagamenti del IV trimestre dell'anno 2020 risulta pubblicato sul sito istituzionale della Scuola

L'indicatore di tempestività dei pagamenti dell'anno 2020 risulta pubblicato sul sito istituzionale della Scuola

L'ammontare complessivo dei debiti e il numero delle imprese creditrici del I trimestre dell'anno 2020 risultano pubblicati sul sito istituzionale della Scuola

L'ammontare complessivo dei debiti e il numero delle imprese creditrici del II trimestre dell'anno 2020 risultano pubblicati sul sito istituzionale della Scuola

L'ammontare complessivo dei debiti e il numero delle imprese creditrici del III trimestre dell'anno 2020 risultano pubblicati sul sito istituzionale della Scuola

L'ammontare complessivo dei debiti e il numero delle imprese creditrici del IV trimestre dell'anno 2020 risultano pubblicati sul sito istituzionale della Scuola

L'ammontare complessivo dei debiti e il numero delle imprese creditrici dell'anno 2020 risultano pubblicati sul sito istituzionale della Scuola

L'indicatore di tempestività dei pagamenti dell'anno 2020 è pari a -21,70.

L'ammontare complessivo dei debiti e il numero delle imprese creditrici dell'anno 2020 è pari a 0,00.

Nel corso della verifica i Revisori accertano che:

- *Risultano osservate le norme regolamentari*
- *La relazione illustrativa predisposta dal dirigente scolastico è esaustiva nei contenuti richiesti dall'articolo 23 comma uno del regolamento*
- *I modelli sono correttamente compilati*
- *Gli accertamenti di entrata e gli impegni di spesa sono attendibili*
- *Gli impegni sono stati assunti nei limiti dei relativi stanziamenti*
- *Dagli elementi di cui agli atti esaminati ed alle verifiche periodiche, è stata accertata la regolarità della gestione finanziaria e la coerenza rispetto alla programmazione*
- *E' stato rispettato il vincolo di destinazione dei finanziamenti*
- *I dati della programmazione definitiva sono correttamente indicati*
- *Esiste corrispondenza tra il contenuto del conto finanziario e le risultanze contabili di cui ai registri*
- *Il modello H è coerente con gli altri modelli*
- *Vi è concordanza tra i valori indicati nel modello L e le risultanze contabili*
- *E' stato correttamente eseguito il riaccertamento dei residui*
- *Il modello L è coerente con gli altri modelli*
- *Sono state rispettate le norme regolamentari relative alle procedure di variazione ai beni iscritti nell'inventario*
- *Il valore dei crediti e debiti indicati corrisponde al valore accertato dei residui attivi e passivi*
- *L'ammontare delle disponibilità liquide indicate coincide con la sommatoria dei saldi al 31/12 comunicati dall'Istituto cassiere e Banca d'Italia (mod. 56 T - Tesoreria Unica) nonché da Poste SpA*
- *Le consistenze iniziali sono correttamente riportate*
- *Il modello K è coerente con gli altri modelli*
- *Vi è concordanza tra i valori indicati nel modello J e le risultanze contabili*
- *L'ammontare del Fondo cassa risultante dal giornale di cassa al 31/12 concorda con il saldo comunicato dall'Istituto cassiere e Banca d'Italia(mod. 56 T - Tesoreria Unica)*
- *Il modello J è coerente con gli altri modelli*
- *Avvenuta presentazione del modello IRAP*
- *Rispettato il termine di presentazione del modello IRAP*
- *Avvenuta presentazione del modello 770*
- *Rispettato il termine di presentazione del modello 770*
- *Avvenuta presentazione della Certificazione Unica*
- *Rispettato il termine di presentazione della Certificazione Unica*
- *E' stato pubblicato sul sito istituzionale della Scuola l'indicatore di tempestività dei pagamenti del I trimestre*

- *E' stato pubblicato sul sito istituzionale della Scuola l'indicatore di tempestività dei pagamenti del II trimestre*
- *E' stato pubblicato sul sito istituzionale della Scuola l'indicatore annuale di tempestività dei pagamenti*
- *E' stato pubblicato sul sito istituzionale della Scuola l'indicatore di tempestività dei pagamenti del IV trimestre*

I Revisori, effettuati i prescritti controlli di regolarità amministrativo contabile, attestano il rispetto delle finalità di utilizzo delle risorse stanziare all'art. 231, comma 1 del D.L. 34/2020 e all'art. 120, comma 2, del decreto-legge 17 marzo 2020, n. 18 e delle ordinarie procedure amministrativo contabili previste nel D.I. 129/2018 e nella normativa primaria.

Le risorse assegnate e non utilizzate sono state restituite secondo le indicazioni fornite con circolare MEF-RGS del 30 dicembre 2020, n. 28.

Conclusioni

I Revisori dei Conti, sulla base degli elementi tratti dagli atti esaminati e dalle verifiche periodiche effettuate nel corso dell'esercizio sulla regolarità della gestione finanziaria e patrimoniale, esprimono parere favorevole all'approvazione del conto consuntivo dell'anno 2020 da parte del Consiglio di Istituto.

Il presente verbale, chiuso alle ore 11:10, l'anno 2021 il giorno 08 del mese di marzo, viene letto, confermato, sottoscritto e successivamente inserito nell'apposito registro.

GERMOLE' FILOMENA



Istituto Comprensivo V - Udine
Via Divisione Julia, 1- 33100 UDINE - tel.0432/1276511
CF 94127250309 Cod. Mecc. UDIC84400T

mail: udic84400t@istruzione.it pec: udic84400t@pec.istruzione.it sito: www.5icudine.edu.it

Prot. n. 192/C14

Udine, 15 Gennaio 2021

Inviato via e-mail e consegnato a mano

Ai Revisori dei Conti

Ambito Territoriale n. UD042 UDINE

Codice ente A12/07/042

Dott.ssa Filomena GERMOLE – MEF
C/o Ragioneria Territoriale dello Stato UDINE/PORDENONE
Via Gorghi n. 18
33100 UDINE
E-mail: filomena.germole@mef.gov.it

Dott. Ellis ASQUINI – MIUR
Via Ostermann n. 3/A
33033 CODROIPO (UD)
E-mail: ellis@studioasquini.eu

OGGETTO: Conto Consuntivo e. f. 2020.

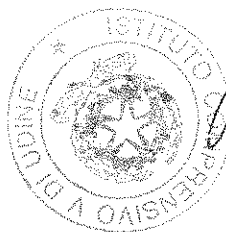
Per opportuna conoscenza e norma e per gli adempimenti successivi di Vostra competenza previsti dall'art. 23 c.2) del D.I. n. 129/2018 si trasmette, in allegato, il Conto Consuntivo relativo all'e.f. 2020 predisposto con provvedimento p.23c14 del 05/01/2021 dal Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi, approvato dalla Giunta Esecutiva nella seduta del 14/01/2021 e da proporre al Consiglio di Istituto per la successiva delibera. In allegato si invia tutta la documentazione obbligatoria prevista dalla norma richiamata. Si evidenzia che in base a quanto previsto dall' art. 23 del D.I. n. 129/2018 in caso di parere positivo la copia del verbale relativo all'esame del conto consuntivo, corredata della documentazione obbligatoria, non verrà inviata all'Ufficio Scolastico Regionale ed alla Ragioneria Provinciale dello Stato competenti.

Si prega di accusare ricevuta della presente documentazione.

Cordiali saluti.

Allegati :

- Conto Consuntivo e.f. 2020 documenti obbligatori previsti dall'art. 22 e 23 del D.I. 129/2018.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Tullia TRIMARCHI

Maria Gadechi

UNITA' ORGANIZZATIVA RESPONSABILE Servizi Contabili Finanziari e Patrimonio
Responsabile del procedimento Direttore dei Servizi Generali Amministrativi
Responsabile dell'istruttoria Assistente Amministrativo

Claudio NADALUTTI
Anna LIGONZO



Istituto Comprensivo V - Udine
Via Divisione Julia, 1- 33100 UDINE - tel. 0432/1276511
Cod. Fiscale 94127250309 Cod. Mecc. UDIC84400T
mail: udic84400t@istruzione.it pec: udic84400t@pec.istruzione.it sito: www.5icudine.edu.it

ESTRATTO DEL VERBALE DELLA GIUNTA ESECUTIVA VERBALE N. 22/2021 DEL 14/01/2021

Il giorno 14 GENNAIO 2021 alle ore 12.30 presso la sede virtuale dell'Istituto Comprensivo V di Udine, dopo giusta convocazione, si è riunita la Giunta Esecutiva d'Istituto in modalità videoconferenza per discutere il seguente ordine del giorno:

- 1) Conto Consuntivo e.f. 2020
- 2) Varie ed eventuali.

Risultano presenti i seguenti membri:

	Nominativo	Presente audio video	Assente	
			giustificato	ingiustificato
01	Dirigente Scolastico diritto Tullia TRIMARCHI	X		
02	Componente Docenti Marco BARDELLI	dimesso		
03	Componente ATA diritto Claudio NADALUTTI Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi	X		
04	Componente ATA Anna MIGLIORE	X		
05	Componente genitori Federica DE SABBATA	X		
06	Componente genitori Jacopo BOITI	dimesso		

Constatato il numero legale dei presenti il Presidente dà inizio alla seduta.

PUNTO N. 1 ALL'ORDINE DEL GIORNO

Il Presidente passa alla trattazione del punto n. 1 all'odg Conto Consuntivo E.F. 2020. Il Conto consuntivo è stato predisposto dal Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi e trasmesso con la nota p.239c14 del 05/01/2021 al Dirigente Scolastico. Il Conto Consuntivo per l'e.f. 2020 si chiude con un disavanzo di competenza pari ad euro 45.975,13 mentre l'Avanzo di Amministrazione complessivo alla data del 31.12.2020 è pari ad euro 135.306,39 come si evince dal modello J. I residui passivi a fine esercizio risultano essere pari complessivamente ad euro 13.278,16. I residui attivi a fine esercizio risultano essere pari ad euro 2.400,00. La situazione di cassa al 31.12.2020 presenta, sul conto corrente bancario intestato all'Istituto, un saldo attivo pari ad euro 146.184,55 come si evince dal modello J e corrisponde anche a quanto comunicato dall'Istituto cassiere la Banca Intesa San Paolo SPA. Il Conto Consuntivo è stato predisposto conformemente a quanto previsto dalle Istruzioni Ministeriali e dal D.I. n. 129/2018. Per quanto attiene al previsto parere obbligatorio e relazione dei Revisori dei Conti verrà loro inviata copia della documentazione predisposta e proposta della Giunta. I membri della Giunta

- VISTO il Conto Consuntivo e.f. 2020 predisposto dal Direttore il 05/01/2020 e tutta la documentazione obbligatoria allegata;
- VISTO il D.I. n. 129/2018 in particolare art. 22 e 23 in materia di Conto Consuntivo;
- VISTO l'avanzo di amministrazione verificatosi al 31/12/2020 pari complessivamente ad € 135.306,39;
- PRESO ATTO della relazione del Dirigente Scolastico e del Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi;
- VISTO il D.I. del 28/08/2018 n.129 Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche;
- VISTI i risultati finali come sotto sinteticamente rappresentati:

AGG/VOCE	TIPOLOGIA	ACCERTAMENTI	AGG/VOCE	TIPOLOGIA	IMPEGNI
01	AVANZO DI AMMINISTRAZIONE VINCOLATO	181.281,52			
03	Finanziamenti Stato	97.274,89	A	Attività	197.716,53
04	Finanziamenti Regione	63.863,08	P	Progetti	64.621,64
05	Finanziamenti Enti Locali o altre istituzioni pubbliche	25.783,96	G	Gestioni Economiche	0,00
06	Contributi da privati	29.436,00	R	Fondo di Riserva	0,00
08	Rimborsi e restituzione somme	5,00			
12	Altre entrate	0,11			
	TOTALE GENERALE ACCERTATO 2020 ESCLUSO AVANZO AMM.NE	216.363,04		TOTALE GENERALE	262.338,17
	DISAVANZO DI COMPETENZA	45.975,13		AVANZO DI COMPETENZA	0,00
	TOTALE A PAREGGIO	262.338,17		TOTALE A PAREGGIO	262.338,17

approvano all'unanimità e propongono per l'eventuale delibera al Consiglio di Istituto previo invio della documentazione ai Revisori dei Conti ed espressione del previsto parere degli stessi in merito. Allegati: documentazione obbligatoria prevista dall'art. 22 e 23 del D.I. n. 129/2018.

OMISSIS

Il Presidente alle ore 12.45 esaurita la trattazione di tutti i punti all' o.d.g. dichiara tolta la seduta. Letto, confermato e sottoscritto in Udine il 14 gennaio 2021

Approvato in Udine il 14 gennaio 2021

FIRMATO
Il segretario della Giunta Esecutiva
NADALUTTI CLAUDIO

FIRMATO
Il Presidente della Giunta Esecutiva
TRIMARCHI TULLIA

Udine 14 GENNAIO 2021

Per copia conforme all'originale depositato agli atti di questa amministrazione.



Il Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi
(Claudio NADALUTTI)



Istituto Comprensivo V - Udine
Via Divisione Julia, 1- 33100 UDINE - tel.0432/1276511
CF 94127250309 Cod. Mecc. UDIC84400T

Prot. n. 23/c14

Udine 05 gennaio 2021

Al Dirigente Scolastico
SEDE

Oggetto : predisposizione del Conto Consuntivo - Esercizio Finanziario 2020.

IL DIRETTORE DEI SERVIZI GENERALI AMMINISTRATIVI

VISTO il Regolamento concernente le "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche" D.I. n. 129 del 28/08/2018 in particolare art. 22, 23 e 54;
VISTO il Programma Annuale per l'esercizio finanziario 2020 approvato dal Consiglio di Istituto e le successive modificazioni a seguito delle variazioni apportate alle entrate e alle spese durante l'esercizio finanziario;
VISTO l'assestamento di fine esercizio finanziario 2020;
VISTE le scritture contabili risultanti dal giornale di cassa, dai registri dei partitari delle entrate e delle spese, dal registro delle minute spese e dal registro dei contratti;
VISTA la circolare p. 2233 del 02/04/2012 redatta di concerto tra MEF e MIUR in materia di rivalutazione annuale dei beni mobili ove si stabilisce che le operazioni di aggiornamento, utilizzando il criteri dell'ammortamento, devono essere effettuate annualmente in modo da tenere aggiornati i valori rappresentati nella consistenza patrimoniale modello K e non ogni dieci anni come indicato dal regolamento di contabilità il D.I. n. 129/2018 per le parti compatibili;
VISTO l'estratto conto dell'Istituto cassiere alla data del 31/12/2020 e accertato che lo stesso concorda con il giornale di cassa chiuso alla stessa data e la situazione relativa al mese di dicembre presso il conto di tesoreria unica acceso presso la Banca d'Italia;
VISTA la circolare M. E. F. n. 24 del 9/11/2016;
PRESO ATTO che il Conto Consuntivo predisposto dovrà essere sottoposto ai revisori dei Conti in carica per il rilascio del parere obbligatorio di regolarità amministrativa e contabile previsto dall'art. 23 e 51 del D.I. n. 129/2018 e quindi alla successiva approvazione da parte del Consiglio di Istituto;
PRESO ATTO che la copia della documentazione del Conto Consuntivo e.f. 2020 approvato dal Consiglio di Istituto, a seguito delle modifiche introdotte dal nuovo Regolamento di contabilità, non dovranno essere inviati alla competente Ragioneria Provinciale dello Stato e all' Ufficio Scolastico Regionale;

COMUNICA

ai sensi e per gli effetti degli art. 22 e 23 del D.I. n. 129/2018 per quanto di competenza, la predisposizione del Conto Consuntivo dell'esercizio finanziario 2020, come risulta dalla seguente modulistica, in triplice copia, allegata, debitamente compilata e sottoscritta:

Relazione	del Direttore dei Servizi Generali Amministrativi e del Dirigente Scolastico
Modello H	Conto finanziario
Modello I	Rendiconto attività e progetti entrate/uscite
Modello J	Situazione amministrativa definitiva al 31/12/2020
Verifica di cassa	istituto cassiere alla chiusura dell' e. f. 2020 e Banca d'Italia conto di tesoreria n. 0317538 al 31/12/2020
Modello K	Conto del patrimonio
Modello L	Elenco residui attivi e passivi anno 2020 e anni precedenti
Modello M	Spese del personale e contratti d'opera
Modello N	Riepilogo entrate/spese
Modello	art. 22 c.1 lett. b) prospetto analitico dell' avanzo di amministrazione complessivo definitivo al 31/12/2020
Modello	entrate complessive e.f. 2020
Dichiarazione	del Dirigente Scolastico e Direttore dei Servizi Generali Amministrativi
Indicatore	di tempestività dei pagamenti anno 2020
Rendiconti	risorse finanziarie assegnate dal M.I. ai sensi D.L. 18/2020 e D.L. 34/2020.



Il Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi
(Claudio NADALUTTI)

UNITA' ORGANIZZATIVA RESPONSABILE	Servizi Contabili Finanziari e Patrimonio	
Responsabile del procedimento	Direttore dei Servizi Generali Amministrativi	Claudio NADALUTTI
Responsabile dell'istruttoria	Assistente Amministrativo	Anna LIGONZO

ISTITUTO COMPRENSIVO V - UDINE
CONTO CONSUNTIVO E. F. 2020 - RELAZIONE
TECNICO FINANZIARIA DEL DIRETTORE DEI SERVIZI GENERALI E AMMINISTRATIVI
E ILLUSTRATIVA DELLA GESTIONE DELL'ISTITUZIONE SCOLASTICA E DEI RISULTATI
CONSEGUITI IN RELAZIONE AGLI OBIETTIVI PROGRAMMATI DEL DIRIGENTE SCOLASTICO
predisposta ai sensi dell' art. 23 c.1) D.I. n. 129/2018

PARTE PRIMA - RELAZIONE TECNICO FINANZIARIA

La presente relazione tecnico finanziaria viene predisposta ai fini di illustrare le fasi di gestione del Programma Annuale e.f. 2020 ed i dati esposti nei modelli ministeriali previsti dal regolamento concernente le "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo contabile delle istituzioni scolastiche" all'art. 22 e 23 del D.I. n. 129/2018 per la predisposizione del Conto Consuntivo. Il Conto Consuntivo dell'esercizio finanziario anno 2020 si compone di tutti gli allegati previsti dalla normativa sopra citata e sotto elencati integrati se del caso, per rendere più comprensibili i dati definitivi, da tabelle specifiche riepilogative e modelli aggiuntivi:

- modello L elenco dei residui attivi e passivi dell'e.f. 2020 e precedenti;
- modello J situazione amministrativa definitiva al 31/12/2020;
- modello M prospetto delle spese sostenute per il trattamento accessorio del personale docente ed ATA a tempo determinato, indeterminato e supplente breve in servizio presso l'istituto non a carico del cedolino unico ed esterni oltre che i contratti d'opera stipulati per lo svolgimento di tutte le attività e progetti relativi a spese di personale;
- modello I rendiconto delle singole attività e progetti;
- modello H conto finanziario di competenza;
- modello K conto del patrimonio;
- modello N riepilogo generale tipologie di spesa riferito a quanto previsto in materia dal DPR 04/10/2013, n. 132 Regolamento concernente le modalità di adozione del piano dei conti integrato delle amministrazioni pubbliche, ai sensi articolo 4 c 3, lettera a), del decreto legislativo 31 maggio 2011, n. 91 e D.M. 6/3/2017;
- tabella dimostrativa dell'avanzo di amministrazione definitivo complessivo determinatosi al 31/12/2020 comprensivo dell'avanzo con vincolo di destinazione e di quello non vincolato;
- elenco analitico delle entrate accertate nell'e.f. 2020;
- situazione amministrativa dell'istituto di credito cassiere e Banca d'Italia alla data del 31/12/2020;
- dichiarazione del Dirigente Scolastico e del Direttore dei Servizi Generali Amministrativi dell'inesistenza di gestioni fuori bilancio.

Nella predisposizione dello stesso si è tenuto conto inoltre delle seguenti indicazioni operative fornite dal competente M.I.:

- circolare p. 2233 del 02/04/2012 redatta di concerto fra MEF e MI in materia di rivalutazione annuale dei beni mobili ove si stabilisce che le operazioni di aggiornamento, utilizzando il criteri dell'ammortamento, devono essere effettuate annualmente in modo da tenere aggiornati i valori rappresentati nella consistenza patrimoniale modello K e non ogni dieci anni come indicato dal regolamento di contabilità il D.I. n. 129/2018 all'art. 31.

01 - PROGRAMMA ANNUALE E.F. 2020

Il Programma Annuale per l'e. f. 2020 è stato predisposto dal Dirigente Scolastico e approvato dal Consiglio di Istituto in base a quanto previsto anche dal P.T.O.F. triennale a.s. 2019/22 e P.O.F. annuale adottato per l'a.s. 2019/20. Il previsto parere di regolarità contabile, anche se non obbligatorio, è stato rilasciato dai Revisori dei Conti in carica. I Progetti di durata annuale previsti nel Piano dell'Offerta Formativa d'Istituto e le attività istituzionali che nel loro complesso sono stati inseriti nel Programma Annuale per l'e.f. 2020 approvato e considerate anche le successive modifiche e variazioni apportate nonché i movimenti finanziari e amministrativi sono quelli riportati nel modello H. Nel corso dell'Esercizio Finanziario 2020 sono state svolte le attività previste nel Piano dell'Offerta Formativa d'Istituto mentre le modifiche ai progetti ed attività rese necessarie hanno trovato la loro realizzazione in base alla scansione temporale prevista dai responsabili dei progetti ed alle necessità didattiche e amministrative generali. Le modifiche al Programma Annuale successive alla sua approvazione, ai sensi di quanto previsto dall'art. 10 del D.I. n.129/2018, sono state apportate a seguito di nuove e/o maggiori entrate finalizzate disposte con determinazione del Dirigente Scolastico e portate solo a conoscenza del Consiglio di Istituto mentre sono state proposte dal Dirigente Scolastico ed approvate dal Consiglio di Istituto nel caso di accertamento di nuove entrate non finalizzate. Il totale delle entrate ed uscite viene così sotto riepilogato in base al Programma Annuale approvato e alle successive modifiche apportate:

NR.	PROPOSTA DATA 2020	DETERMINA del DIRIGENTE	DELIBERA del CONSIGLIO di ISTITUTO	IMPORTO DELLA VARIAZIONE	TOTALE ENTRATE COMPLESSIVO PROGRAMMATO	TOTALE USCITE COMPLESSIVO PROGRAMMATO	DISPONIBILITA' FINANZIARIA DA PROGRAMMARE
	08/11/2019	Prot. 3279/C14 08/11/2019	n. 50 del 05/12/2019	Approvazione Programma Annuale 2020	119.543,32	117.675,32	1.868,00
01	19/02/2020	19/02/2020	60 02/03/2020	84.604,16	204.147,48	202.279,48	1.868,00
02	05/03/2020	05/03/2020		32.053,11	236.200,59	234.327,59	1.873,00
03	27/03/2020	27/03/2020		22.168,93	258.369,52	256.496,52	1.873,00
04	02/07/2020	02/07/2020		14.361,73	272.731,25	270.858,25	1.873,00
	03/07/2020	03/07/2020	77 20/07/2020	0	272.731,25	270.858,25	1.873,00
05	31/08/2020	31/08/2020		46.139,92	318.871,17	316.998,17	1.873,00
06	05/10/2020	05/10/2020		20.547,76	339.418,93	337.545,93	1.873,00
07	20/11/2020	20/11/2020		25.171,84	364.590,77	363.717,77	873,00
08	17/12/2020	17/12/2020		33.053,79	397.644,56	396.771,56	873,00
TOTALE VARIAZIONE 2020				+ 278.101,24			
	31/12/2020			SITUAZIONE DEFINITIVA	397.644,56	396.771,56	873,00

Nel corso dell'e.f. 2020 non è stato utilizzato il fondo economale di € 800,00 assegnato al Direttore dei Servizi generali e Amministrativi.

Nel corso dell'e.f. 2020 il Dirigente Scolastico non ha utilizzato il fondo di riserva.

Il Fondo di riserva è pari alla data del 31/12/2020 ad euro 724,00.

La disponibilità finanziaria da programmare Z01 è pari alla data del 31/12/2020 ad euro 434,00.

02 - CONTO FINANZIARIO E SITUAZIONE AMMINISTRATIVA DEFINITIVA AL TERMINE DELL'ESERCIZIO FINANZIARIO 31/12/2020

Le somme complessive effettive accertate in entrata, compreso avanzo, nell'e.f. 2020 sono state pari ad euro 397.644,56 come da modello H. Le risultanze contabili definitive evidenziano nel modello J a fine esercizio 31/12/2020 i seguenti dati:

- disavanzo di competenza e.f. 2020	(Mod. H e J)	45.975,13
- avanzo di amministrazione complessivo 31/12/2020	(Mod. J)	135.306,39
- fondo di cassa al 31/12/2020	(Mod. J)	146.184,55
- residui attivi al 31/12/2020	(Mod. L/J/K)	2.400,00
- residui passivi dell'e.f. 2018	(Mod. J/L)	1.650,00
- residui passivi dell'e.f. 2020	(Mod. J/L)	11.628,16
- residui passivi totali al 31/12/2020	(Mod. L/J/K)	13.278,16

Alla data del 31/12/2020 la situazione di cassa presenta un saldo contabile attivo di € 146.184,55 come si evince dal modello J e corrisponde alla situazione dell'Istituto cassiere Banca Intesa San Paolo SPA TORINO come si evince dall'allegato estratto conto e verifica di cassa al 31/12/2020. La situazione amministrativa sulla contabilità speciale accesa presso la Banca d'Italia intestata all' I. C. V di Udine ente n. 0317538 presenta alla data del 31/12/2020 un saldo finale pari ad € 146.184,55 come evidenziato dal modello relativo al mese di dicembre rilasciato dalla banca e modello 56T.

L'avanzo di amministrazione complessivo al 31/12/2020 risulta essere pari ad € 135.306,39 così determinato:

- avanzo con vincolo di destinazione	135.306,39	- avanzo senza vincolo di destinazione	0,00
--------------------------------------	------------	--	------

come evidenziato in dettaglio nei modelli J e tabella riepilogativa avanzo al 31/12/2020.

Il disavanzo di competenza dell'e.f. 2020 è pari ad € 45.975,13. I residui attivi a fine esercizio 2020 risultano essere pari complessivamente ad euro 2.400,00.

I residui passivi al 31/12/2020 risultano essere pari complessivamente ad euro 13.278,16. Durante l'e.f. 2020 non si sono effettuate radiazioni.

03 - COMPENSI FONDAMENTALI E ACCESSORI AL PERSONALE DIPENDENTE E ALTRI COMPENSI

ALTRI COMPENSI

I compensi accessori al trattamento fondamentale previsti per il personale dipendente docente e ATA dell'Istituto quali, FMOF fondo dell'istituzione, art. 9 CCNL, indennità di direzione, funzioni strumentali personale docente, incarichi specifici personale ATA, art. 87 attività sportiva, art. 30 ore eccedenti personale docente, bonus docenti, e gli altri compensi vari nel complesso spettanti a coloro che hanno svolto effettivamente dette attività nel periodo dal 1/9/2019 al 31/08/2020 e se spettanti fino al 31/12/2020 sono stati liquidati nel corso dell'e.f. 2020 tramite la funzione MEF NOIPA - SICOGE cedolino unico e/o tramite bilancio di istituto per i casi residuali previsti dalla normativa vigente in materia. Dette spese sono state liquidate e pagate in base a quanto previsto dal dettato contrattuale nazionale e dal contratto integrativo d'istituto stipulato con la R.S.U. e i pagamenti effettuati nel 2020 trovano riscontro contabile nei progetti e attività specifici alla voce Spese di Personale e relativo modello I e nella procedura telematica SICOGE/SPT relativa al cedolino unico ufficio ordinante POS UDS007. Si evidenzia che gli stipendi/ XIII^A /ANF ed eventuale compenso sostitutivo per ferie non godute spettanti al personale docente ed ATA supplente breve individuato nel corso del 2020 vengono liquidati a decorrere dallo 01/9/2015 mediante la procedura in cooperazione applicativa tra MEF e MI relativa al SIDI/NOIPA compatibilmente con le risorse finanziarie caricate e autorizzate dal MI a sistema SICOGE e capitoli gestionali pertinenti. I compensi relativi ai contratti stipulati con esperti esterni, individuati mediante apposita procedura di evidenza pubblica, per attuare esclusivamente particolari attività didattiche e di insegnamento come specificatamente previsto dall'art. 7 c.6) del D.Lgs. 165/01 e dall' art. 44 del D.l. n. 129/2018 sono stati liquidati e pagati solo se le attività sono state effettivamente rese e in base alle prescrizioni riportate nell'articolato. Non sono stati pagati solo gli eventuali compensi spettanti agli aventi diritto con scadenze riferite ai termini dell'anno finanziario od oltre.

04 - CONTO DEL PATRIMONIO

Il modello K rappresenta le attività e passività del conto del patrimonio. Si fa presente che in base alle istruzioni fornite con la circolare p. 2233 del 02/04/2012 redatta di concerto tra M.E.F. e M.I. è stata effettuata al termine dell'e.f. 2020 la rivalutazione dei beni mobili utilizzando i criteri dell'ammortamento in modo da tenere aggiornati i valori rappresentati nella consistenza patrimoniale modello K.

Il conto del patrimonio dell'I.C. V di Udine alla data del 31/12/2020 viene schematicamente sotto rappresentato.

MODELLO K ATTIVO

Il totale dell'attivo al 31/12/2020 è pari complessivamente ad € 186.554,37 determinato da:

- attivo al 31/12/2019		€	218.539,94
- aumento delle immobilizzazioni materiali	A-2	€	6.415,48
- diminuzione disponibilità rimanenze	B-1	€	0,00
- aumento disponibilità crediti	B-2	€	2.400,00
- diminuzione disponibilità liquide	B-4	€	- 40.801,05
- diminuzione totale complessiva		€	- 31.985,57

TOTALE DELL'ATTIVO AL 31/12/2020 € 186.554,37

MODELLO K PASSIVO

Il totale dei debiti al 31/12/2020 è pari complessivamente ad € 13.278,16 determinato da:

- debiti al 31/12/2019		€	5.704,08
- variazione in aumento dei residui passivi	A-2	€	7.574,08

TOTALE DEBITI AL 31/12/2020 € 13.278,16

La consistenza patrimoniale netta complessiva al 31/12/2020, determinata da attivo meno passivo debiti, è pari ad € 173.276,21 in diminuzione di € - 39.559,65 rispetto al patrimonio determinato al 31/12/2019 che era pari ad € 212.835,86.

CONSISTENZA PATRIMONIALE COMPLESSIVA AL 31/12/2020 € 173.276,21

05 - RENDICONTO ATTIVITA' PROGETTI - RIEPILOGO PER TIPOLOGIA DI SPESA

Nei modelli I vengono riportati i rendiconti di competenza entrate e uscite per ogni Attività/Progetto inseriti nel Programma Annuale e.f. 2020. Il modello N rappresenta tutti gli impegni e le spese pagate distinte per tipo/conto/sottoconto e tutte le entrate accertate e gli incassi distinti per aggregato/voce nel complessivo totale di competenza dell'e.f. 2020 oltre che i residui attivi e passivi di competenza esistenti al 31/12/2020.

06 – TEMPI DI PAGAMENTO MEDI PER ACQUISTI DI BENI E SERVIZI D.Lgs. n. 50/2016

La L. del 23/6/2014 n. 89 pubblicata in G.U. del 23/6/2014 n. 146 prevede all'art. 41 l'obbligo per le pubbliche amministrazioni di allegare alle relazioni ai bilanci consuntivi o di esercizio un prospetto attestante l'importo dei pagamenti relativi a transazioni commerciali effettuati dopo la scadenza dei termini previsti dal D.Lgs. 9/10/2002, n. 231, nonché l'indicatore annuale di tempestività dei pagamenti, che indica i tempi medi di pagamento relativi agli acquisti di beni, servizi e forniture. In particolare, il c 1) prevede che tale obbligo decorra dal 2014 e riguarda le pubbliche amministrazioni individuate ai sensi dell'articolo 1 c.2) del D.Lgs. n. 165 del 2001 tra cui le scuole.

CAPO III - Strumenti per prevenire il formarsi di ritardi dei pagamenti delle pubbliche amministrazioni Art. 41 (Attestazione dei tempi di pagamento)

1. A decorrere dall'esercizio 2014, alle relazioni ai bilanci consuntivi o di esercizio delle pubbliche amministrazioni, di cui all'art. 1 c.2) D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, è allegato un prospetto, sottoscritto dal rappresentante legale e dal responsabile finanziario, attestante l'importo dei pagamenti relativi a transazioni commerciali effettuati dopo la scadenza dei termini previsti dal D.Lgs. 9 ottobre 2002, n. 231, nonché l'indicatore annuale di tempestività dei pagamenti di cui all'articolo 33 del D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33. In caso di superamento dei predetti termini, le medesime relazioni indicano le misure adottate o previste per consentire la tempestiva effettuazione dei pagamenti. L'organo di controllo di regolarità amministrativa e contabile verifica le attestazioni di cui al primo periodo, dandone atto nella propria relazione. Per le Amministrazioni dello Stato, in sede di rendiconto generale, il prospetto di cui al primo periodo è allegato a ciascuno stato di previsione della spesa.

2. Al fine di garantire il rispetto dei tempi di pagamento di cui all'art. 4 del D.Lgs. 9/10/2002, n. 231, le amministrazioni pubbliche di cui al comma 1, esclusi gli enti del Servizio sanitario nazionale, che, sulla base dell'attestazione di cui al medesimo comma, registrano tempi medi nei pagamenti superiori a 90 giorni nel 2014 e a 60 giorni a decorrere dal 2015, rispetto a quanto disposto dal D. Lgs. 9/10/2002, n. 231, nell'anno successivo a quello di riferimento non possono procedere ad assunzioni di personale a qualsiasi titolo, con qualsivoglia tipologia contrattuale, ivi compresi i rapporti di collaborazione coordinata e continuativa e di somministrazione, anche con riferimento ai processi di stabilizzazione in atto. E' fatto altresì divieto agli enti di stipulare contratti di servizio con soggetti privati che si configurino come elusivi della presente disposizione.

Inoltre l'art. 33 del D.Lgs. 14 marzo 2013 n. 33 pubblicato in G.U. n. 80 del 5/4/2013 prevede che le amministrazioni pubblicano sul sito istituzionale nella sezione Amministrazione Trasparente sotto sezione Pagamenti dell'amministrazione l'indicatore di tempestività dei pagamenti.

Art. 33. Obblighi di pubblicazione concernenti i tempi di pagamento dell'amministrazione 1. Le pubbliche amministrazioni pubblicano, con cadenza annuale, un indicatore dei propri tempi medi di pagamento relativi agli acquisti di beni, servizi e forniture, denominato "indicatore annuale di tempestività dei pagamenti". A decorrere dall'anno 2015, con cadenza trimestrale, le pubbliche amministrazioni pubblicano un indicatore, avente il medesimo oggetto, denominato "indicatore trimestrale di tempestività dei pagamenti". Gli indicatori di cui al presente comma sono elaborati e pubblicati, anche attraverso il ricorso a un portale unico, secondo uno schema tipo e modalità definiti con DPCM

Durante l'anno finanziario 2020 l'I.C. V di Udine non ha effettuato pagamenti, relativi a transazioni commerciali, dopo la scadenza dei termini cogenti previsti dal D.Lgs. n. 231/2002 per motivi imputabili all'amministrazione stessa. Il tempo medio di pagamento in giorni effettivi da calendario compresi quelli festivi calcolati dalla data di accettazione della fattura ricevuta in formato elettronico e/o cartaceo fino alla data di emissione del mandato di pagamento **è pari per l'anno 2020 a meno 21,70 inferiore al 2019 pari a meno 18,03**. L'indicatore è riferito a tutte le fatture passive relative ad acquisti di beni, servizi e forniture pagate dal giorno 1/1/2020 e fino al 31/12/2020. Salvo quanto diversamente specificato nel contratto di riferimento l'I.C. V di Udine dispone il pagamento delle fatture relative ad acquisti di beni e servizi entro il termine massimo di 30 giorni dalla data di accettazione delle stesse come previsto dal D.Lgs. 231/2002. Nella lettura dell'indicatore occorre tenere presente che esso include anche:

- le fatture per le quali sono aperti o sono stati aperti dei contenziosi con i fornitori
- le fatture di importo eccedente € 5.000,00 che, ai sensi di quanto disposto dall'articolo 48-bis del Decreto del Presidente della Repubblica del 29 settembre 1973, numero 602, richiedono la interrogazione del Servizio telematico predisposto all'uso dall' Agenzia della Riscossione, la cui azione può generare ritardi nel pagamento delle stesse
- il tempo necessario per l'acquisizione tramite sportello unico previdenziale del DURC obbligatorio ai fini del pagamento rilasciato dall'applicativo semplificato in tempo reale, salvo le situazioni di irregolarità e particolari previste dalla normativa vigente, previsto dalla L. n. 78/2014 art. 4. L'indicatore tiene inoltre conto di quanto previsto dalla L. n. 190/2014 all'art. 1 c. 629 a 634) in materia di scissione dei pagamenti e versamento diretto all'erario dell'IVA addebitata in fattura dai fornitori da parte di questa pubblica amministrazione SPLIT PAYMENT a decorrere dallo 01/01/2015.

L'indicatore non tiene conto ovviamente dei tempi di pagamento/versamento dell'IVA all'erario.

STRUTTURA: ISTITUTO COMPRENSIVO V DI UDINE U.O.R.: CONTABILITA'

INDICATORE DI TEMPESTIVITA' DEI PAGAMENTI

PERIODO DI RIFERIMENTO	DAL AL	NUMERO FATTURE PAGATE	TOTALE PAGAMENTI DEL PERIODO	TOTALE COEFFICIENTE	INDICATORE MEDIO
I trimestre	01/01/2020 31/03/2020	05	2.194,80	- 44.924	- 20,50
Ammontare complessivo del debito costituito dalla somma degli importi delle fatture scadute e non pagate			€ 0.000,00	Numero delle imprese creditrici	0
II trimestre	01/04/2020 30/06/2020	05	1.700,38	- 22.877,79	- 13,45
Ammontare complessivo del debito costituito dalla somma degli importi delle fatture scadute e non pagate			€ 0.000,00	Numero delle imprese creditrici	0
III trimestre	01/07/2020 30/09/2020	15	25.173,48	- 533.914,58	- 21,21
Ammontare complessivo del debito costituito dalla somma degli importi delle fatture scadute e non pagate			€ 0.000,00	Numero delle imprese creditrici	0
IV trimestre	01/10/2020 31/12/2020	38	81.880,58	-1.805.419,28	-22,05
Ammontare complessivo del debito costituito dalla somma degli importi delle fatture scadute e non pagate			€ 0.000,00	Numero delle imprese creditrici	0
Annuale 2020	01/01/2020 31/12/2020	63	110.949,24	-2.407.135,65	-21,70
Ammontare complessivo del debito costituito dalla somma degli importi delle fatture scadute e non pagate			€ 0.000,00	Numero delle imprese creditrici	0

N.B. Quando il valore dell'indicatore assume segno negativo i tempi di pagamento risultano complessivamente anticipati rispetto alle scadenze ordinarie. In caso di segno positivo si ha viceversa una situazione di ritardo rispetto alle scadenze stesse.

Si è proceduto, nel caso di mancato rispetto delle condizioni contrattuali previste nei capitolati relative a forniture e servizi da parte degli operatori economici individuati, all'applicazione delle sanzioni previste dall'art. 113bis del D.Lgs. 50/2016 che sono state introitate a bilancio prima del pagamento delle fatture emesse dagli stessi. Si certifica inoltre:

- l'inesistenza alla data del 31/12/2020 presso l'I.C. V di Udine di obbligazioni giuridicamente perfezionate che determinano somme da pagare ed avente per oggetto debiti non estinti certi liquidi ed esigibili per somministrazioni, forniture ed appalti e obbligazioni relative a prestazioni professionali per i quali sia stato superato il termine di decorrenza degli interessi moratori previsti dall'art. 4 del D. L. gs. 231/2002 riportate sui registri contabili obbligatori;
- che l'ammontare complessivo dello stock di debiti commerciali residui scaduti e non pagati alla data del 31/12/2020 ai sensi e per gli effetti dell'art. 1 c.867) della L. 145/2018 è pari ad € 0,00 come da invio dati e attestazione rilasciata dalla piattaforma PCC del M.E.F.;
- che non sussistono le condizioni per adottare le misure cautelative previste in materia dalla L. 145/2018 commi da 862 a 865 modificata dalla L. 160 del 27/12/2019 come si evince dal prospetto rilasciato dalla P.C.C. del MEF relativo allo stock del debito della scuola al 31/12/2020;

07 - DISPONIBILITA' FINANZIARIA DA PROGRAMMARE

La disponibilità finanziaria da programmare è passata dalla situazione iniziale di € 1.868,00 a una situazione definitiva di € 873,00 conseguenza delle modifiche apportate al Programma Annuale n. 01, 02 e 07. Il fondo economico accantonato in Z01 pari ad € 800,00 non è stato utilizzato, causa situazione pandemica, nel corso dell'e.f. 2020 ed è rimasto completamente disponibile.

08 - CONTRIBUTI VOLONTARI ED EROGAZIONI LIBERALI

Si evidenzia che questa amministrazione non richiede ai genitori da anni contributi volontari per lo svolgimento dell'attività ordinaria previsti dalla L. 107/2015 che ha introdotto la nuova lett. e-bis) all'art. 15 c.1) del TUIR DPR n. 917/86. Detto articolo disciplina la detrazione delle spese "per la frequenza di scuole dell'infanzia, del primo ciclo di istruzione e della scuola secondaria di secondo grado del sistema nazionale di istruzione di cui all'articolo 1 della legge 10 marzo 2000, n. 62, e successive modificazioni, per un importo annuo (a regime) non superiore a 800 euro per alunno o studente". Un tanto in quanto le risorse ordinarie annuali assegnate dallo Stato tramite il MI e dagli enti locali ai sensi della L. 23/96 sono ampiamente sufficienti per acquisire tutti i beni e servizi necessari. La scuola prevede, solo per l'attuazione di particolari progetti che si svolgono in orario extracurricolare e non relativi all'attività ordinaria, il versamento da parte degli allievi che aderiscono in forma volontaria di un corrispettivo a fronte delle spese che andrà a sostenere per retribuire il personale interno ed esterno oltre che per acquistare i beni e servizi necessari all'attuazione delle attività didattiche previste dal P.T.O.F. e declinate nel piano esecutivo di gestione e programma annuale. In particolare per l'effettuazione degli stage linguistici in Austria e Francia, per ottenere le certificazioni linguistiche e per effettuare corsi di lingua preparatori e integrativi. Si evidenzia che questa amministrazione non è stata beneficiaria delle erogazioni liberali destinate alle istituzioni scolastiche previste dalla L. 107/2015 all'art. 1 c.145) (sotto riportato) e seguenti disciplinate dall'art. 15 lettera i-octies) del T.U.I.R. DPR n. 917/86 che dispone la detrazione del 19 per cento per le erogazioni liberali a favore degli istituti scolastici di ogni ordine e grado, statali e paritarie senza scopo di lucro appartenenti al sistema nazionale di istruzione di cui alla legge 10 marzo 2000, n. 62, e successive modificazioni, finalizzate all'innovazione tecnologica, all'edilizia scolastica e all'ampliamento dell'offerta formativa con le condizioni previste dalla norma. La ripartizione di dette risorse è disciplinata dal decreto interministeriale n. 238 del giorno 8 aprile 2016, registrato dalla Corte dei conti in data 2 maggio 2016 e pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 119 del 23 maggio 2016, e dalla nota del MI Dipartimento per la Programmazione e la Gestione delle Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali Direzione Generale per le Risorse Umane e Finanziarie - Ufficio IX prot. n. 8637 del 10 Giugno 2016.

145. Per le erogazioni liberali in denaro destinate agli investimenti in favore di tutti gli istituti del sistema nazionale di istruzione, per la realizzazione di nuove strutture scolastiche, la manutenzione e il potenziamento di quelle esistenti e per il sostegno a interventi che migliorino l'occupabilità degli studenti, spetta un credito d'imposta pari al 65 per cento delle erogazioni effettuate in ciascuno dei due periodi d'imposta successivi a quello in corso al 31 dicembre 2014 e pari al 50 per cento di quelle effettuate nel periodo d'imposta successivo a quello in corso al 31 dicembre 2016.

09- RENDICONTO ASSEGNAZIONI M.I. CUI AL D.L. 18/2020 CONVERTITO IN L. 27/2020 E D.L. 34/2020 CONVERTITO IN L. 77/2020

1) Fondi art. 231 D.L. 34/2020

MOTIVAZIONE	IMPORTO	PIANO DESTINAZIONI
ASSEGNAZIONE NOTA M.I. p.13449 del 30/5/2020 applicazione D.L. n. 34/20 art. 231 assegnazione fondi per acquisto beni e servizi finalizzati a garantire idonee condizioni igienico sanitarie scuole seguito emergenza epidemiologica COVID19	39.579,92	Entrata Aggregato "03 Finanziamento dallo Stato Voce 06 Altri Finanziamenti vincolati dallo Stato sotto-voce Risorse ex art. 231 c.1) D.L. 34/2020
Fornitura di DPI materiali per l'igiene individuale e ambienti (mascherine guanti monouso, gel disinfettanti disinfettanti per arredi, termo scanner servizi professionali per la sicurezza sui luoghi di lavoro, per DAD e assistenza medico-sanitaria psicologica dispenser	25.579,92	Uscita ATTIVITA DIDATTICO AMMINISTRATIVE A01 - 70 Funzionamento generale e decoro scuola Risorse ex art. 231 c.1) D.L. 34/2020
SPESA SOSTENUTA	25.579,92	
Piattaforme e strumenti digitali supporto al recupero delle difficoltà di apprendimento, anche per DAD, per studenti con disabilità e DSA acquisto e/o noleggio, dispositivi digitali per studenti meno abbienti, notebook, personal computer, tablet	14.000,00	Uscita ATTIVITA DIDATTICO AMMINISTRATIVE A03 - 68 Didattica Risorse ex art. 231 c.1) D.L. 34/2020
SPESA SOSTENUTA	11.376,89	
AVANZO VERSATO AL MI IL 08/10/2020 MANDATO N. 352/2020	2.623,11	
RENDICONTO INVIATO IL 13/10/2020 PIATTAFORMA SIDI BIS MONITOR		

2) Fondi art. 120 c.2) lett. a-b-c D.L. 18/2020

MOTIVAZIONE	IMPORTO	PIANO DELLE DESTINAZIONI
Decreto M.I. n. 187 del 26/03/2020 in applicazione D.L. n. 18/2020 art. 120 c.2) lett. a e b assegnazione fondi per : lettera a) acquisto di strumenti digitali o piattaforme di e-learning ,con particolare attenzione agli allievi disabili, per la prosecuzione della didattica a distanza € 1.214,12 lettera b) acquisto dispositivi digitali da mettere a disposizione in comodato d'uso gratuito degli allievi meno abbienti € 7.566,05	8.780,17	Entrata Aggregato "03 Finanziamento dallo Stato Voce 06 Altri Finanziamenti vincolati dallo Stato sotto-voce Risorse ex art. 120 c.2) D.L. 18/2020 Uscita ATTIVITA DIDATTICO AMMINISTRATIVE A03 - 67 Didattica Risorse ex art. 120 DL 18/2020 digitali
SPESA SOSTENUTA	8.355,92	
Decreto M.I. n. 187 del 26/03/2020 applicazione D.L. n. 18/2020 art. 120 c.2) lett. c assegnazione fondi per formazione on-line dei docenti sulle tecniche di didattica a distanza importo complessivo € 607,06	607,06	Entrata Aggregato "03 Finanziamento dallo Stato Voce 06 Altri Finanziamenti vincolati dallo Stato sotto-voce Risorse ex art. 120 c.2) D.L. 18/2020 Uscita PROGETTI P04- 68 Progetti formazione e aggiornamento - Risorse ex art. 120 DL 18/2020 formazione
SPESA SOSTENUTA	607,06	
TOTALE SPESA RENDICONTATA TRAMITE PNSD IL 30/09/2020	8.962,98	
AVANZO VERSATO A MI IL 09/12/2020 MANDATO N. 399/2020	424,25	

PARTE SECONDA – RELAZIONE ILLUSTRATIVA DELLA GESTIONE DELL'ISTITUZIONE SCOLASTICA E DEI RISULTATI CONSEGUITI IN RELAZIONE AGLI OBIETTIVI PROGRAMMATI

01 GLI OBIETTIVI FORMATIVI DEL P.T.O.F.

Le finalità educative dell'Istituto sono orientate a:

- realizzare un ambiente di apprendimento e di sviluppo personale che, nel rispetto e con la sinergia del sistema valoriale, abbia cura della qualità delle conoscenze, delle abilità e delle competenze e che sia di stimolo alla strutturazione ed all'autonomia del pensiero e del giudizio;
- favorire esperienze che evidenzino e valorizzino le molteplici potenzialità espressivo-comunicative;
- proporre situazioni in cui possano costruirsi relazioni positive, come risorse per il confronto e per la crescita di ciascuno nel rispetto reciproco e di ogni diversità.

In tal senso, in modo prioritario, sono state impegnate le capacità progettuali, le competenze professionali, le risorse organizzative e finanziarie intorno ai seguenti indirizzi d'azione:

- rilevare ed accogliere le diverse capacità dell'alunno per costruire un ambiente di apprendimento rispettoso della sua persona;
- assicurare una formazione integrale dell'alunno, relativamente a identità, strumenti culturali, competenze di cittadinanza;
- garantire continuità tra i diversi ordini scolastici nel percorso formativo dell'alunno;
- realizzare una comunicazione tra scuola e famiglia in sinergia con il patto di corresponsabilità educativa e sua integrazione;
- mantenere e valorizzare molteplici collegamenti con enti, associazioni e servizi del contesto culturale e sociale;
- sostenere l'attività di ricerca e sperimentazione didattica, coordinando le diverse professionalità degli operatori della scuola;
- organizzare i servizi generali ed amministrativi in modo funzionale alla centralità dell'educazione dell'alunno in particolare e dell'ambiente didattico-formativo in generale.

Gli indirizzi individuati hanno orientato le attività educative e didattiche, di servizio e progettuali, elaborati dagli organi di gestione preposti, indicando progressivamente le modalità di attuazione, di monitoraggio e di verifica che hanno consentito il controllo del raggiungimento degli obiettivi da parte dei soggetti coinvolti.

Le priorità indicate, in particolare, dal Collegio Docenti ed inserite all'interno del Piano di Miglioramento dell'Istituto, sono state le seguenti:

» "Priorità" [Risultati scolastici]

Migliorare gli esiti di tutti gli studenti, predisponendo un ambiente di apprendimento più rispondente alle esigenze di ciascuno.

» "Priorità" [Risultati nelle prove standardizzate nazionali]

Conseguire risultati positivi nelle prove INVALSI.

» "Priorità" [Competenze chiave europee]

Migliorare l'inclusione e gli apprendimenti degli studenti con Bisogni Educativi Speciali (BES).

Per il raggiungimento degli obiettivi programmati nonché delle priorità, nel rispetto di una progettualità che ha tenuto conto del contesto territoriale e dello "storico" acquisito, l'Istituto si è avvalso di interventi didattici e formativi sia di personale interno che esterno, finanziato dallo Stato, da altri enti territoriali quali Comune, Regione F.V.G, dalle famiglie.

Nel predisporre il Piano dell'Offerta Formativa, il Collegio dei Docenti ha esaminato:

- l'attenta analisi dei bisogni formativi espressi dall'utenza intesa come allievi e famiglie, istituzioni ed Enti presenti sul territorio;
- l'effettiva disponibilità delle risorse umane e materiali;
- le risorse del territorio da poter utilizzare a scopo didattico.

Nell'a.s. 2019/20, tuttavia, a causa dell'emergenza sanitaria, la progettualità in presenza è stata circoscritta al primo quadrimestre e quindi molte azioni non sono state portate totalmente a compimento.

02 MODALITÀ DI VERIFICA DELLA PROGETTAZIONE EDUCATIVA E DIDATTICA

Nell'a.s. 2019/20 sono stati attivati i seguenti interventi per il raggiungimento degli obiettivi:

- individualizzazione dell'insegnamento mediante percorsi didattici personalizzati, attività per il recupero, il consolidamento delle conoscenze ed il potenziamento delle eccellenze;
- effettuazione di uscite didattiche nel primo quadrimestre;
- potenziamento dello studio delle lingue straniere;
- programmazione e realizzazione di percorsi didattici anche con la collaborazione di personale esperto esterno;
- progettazione di percorsi orientativi, con particolare attenzione all'ambito scientifico;
- progettazione e partecipazione a momenti di formazione per docenti e personale ATA
- attivazione di convenzioni ed accordi di rete con Enti/Università e altre istituzioni scolastiche, finalizzati all'arricchimento dell'offerta formativa ed alla condivisione di competenze e risorse.

Di significativa importanza è risultata la collaborazione fra i docenti per aspetti organizzativi e di coordinamento, al fine di una piena attuazione dei percorsi progettati. La verifica, effettuata in diversi momenti dell'anno scolastico, ha permesso di:

- **assumere** informazioni sul processo di insegnamento e di apprendimento in corso, per orientarlo e modificarlo secondo le esigenze;
- **controllare** durante lo svolgimento dell'attività didattica l'adeguatezza dei metodi, delle tecniche e degli strumenti utilizzati ai fini prestabiliti;
- **accertare** il raggiungimento degli obiettivi didattici prefissati;
- **avanzare proposte** per programmare i successivi percorsi da attivare.

Il momento diagnostico ha assunto un ruolo importante sia per operare eventuali modifiche all'interno del processo formativo "in itinere" e sia per attivare momenti di valutazione formativa, al termine di ogni attività didattica o dopo lo svolgimento di una sua parte significativa, allo scopo di personalizzare l'insegnamento, adeguandolo alle esigenze di ogni alunno/a. A conclusione delle attività didattiche, sia in sede di Collegio Docenti che di Consiglio d'Istituto, si è effettuata una verifica conclusiva sul PTOF, limitatamente alle azioni messe in atto, con particolare riguardo ai seguenti aspetti:

- Attuazione dei percorsi didattici programmati;
- Attuazione della didattica a distanza (DAD), con approfondimento degli elementi di criticità emersi;
- Attività di recupero, sviluppo, potenziamento;

- Percorsi progettuali integrativi;
- Attività di sostegno, relazioni con équipe, Enti specialistici e le famiglie;
- Iniziative di continuità/orientamento tra i diversi ordini di scuola;
- Visite d'istruzione, attività sportiva;
- Iniziative aperte agli Enti Territoriali ed alle famiglie;
- Attività degli organi collegiali (consigli di classe/interclasse/intersezione): partecipazione genitori;
- Rapporti Scuola-famiglia.

03 RENDICONTO DEI PROGETTI

Le finalità esplicitate nel P.T.O.F. sono state perseguite, attivando sia **processi istituzionali** e obbligatori, quali, in particolare, le indicazioni del MI e le istanze del territorio, sia **processi extraistituzionali** e non obbligatori, che comprendono, invece, i progetti esterni, quali la partecipazione a reti di scuole in qualità di partner o scuola capofila. In coerenza con quanto programmato e tenuto conto della tipologia dei fondi (provenienza/destinazione vincolata e non vincolata), delle risorse professionali (organico di diritto e di fatto del personale docente e A.T.A.), numero di alunni (iscritti e frequentanti), delle risorse strumentali in dotazione all'Istituto, sono stati attivati e realizzati progetti didattici che sviluppano saperi essenziali e trasversali. I progetti, in particolare, con la loro specifica valenza pedagogica e didattica, sono stati proposti ed approvati all'interno del P.T.O.F., sulla base anche dei seguenti **criteri di valutazione**:

- numero di soggetti e classi coinvolti;
- dati di spesa;
- probabilità di successo;
- entità di eventuali cofinanziamenti;
- valenza culturale;
- grado di sinergia con il curricolo;
- raggiungimento di esiti positivi;
- soddisfazione dell'utenza.

I progetti del PTOF, per quanto realizzato, dal momento che le attività didattiche in presenza sono state sospese alla fine di febbraio 2020, hanno confermato di soddisfare la qualità e l'efficacia dei processi di insegnamento e apprendimento ed inoltre, seguendo una scelta metodologica, hanno fatto riferimento, anche nell'a.s. 2019/20, alle seguenti aree ritenute strategiche, sulla base dell'analisi e della lettura del contesto interno ed esterno:

1. Continuità e Orientamento con attività di raccordo tra i diversi ordini di scuola
2. Lingue comunitarie
3. Lingua e cultura delle minoranze linguistiche
4. Prevenzione del disagio – interventi per l'inclusione
5. Intercultura – accoglienza ed integrazione alunni stranieri
6. Potenziamento della pratica sportiva
7. Educazione alla cittadinanza, alla sicurezza, salute e legalità
8. Comunicazione e nuovi linguaggi

Per la gestione delle risorse umane si è utilizzato principalmente il criterio della disponibilità dei docenti nonché delle competenze individuali e dell'equa distribuzione dei rispettivi carichi di lavoro. Per i contratti con esperti esterni alla scuola, ove necessari, i criteri seguiti sono stati:

- a) documentabili competenze professionali nel settore specifico delle attività da svolgere;
- b) possesso di idonei titoli di studio e di specializzazione;
- c) pregresse esperienze lavorative similari a quelle richieste, preferibilmente svolte presso istituzioni scolastiche.

Udine, 05 Gennaio 2021

IL DIRETTORE
dei Servizi Generali e Amministrativi
Claudio NADALUTTI



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Tullia TRIMARCHI

Responsabile del procedimento:
Dirigente Scolastico
Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi

Tullia TRIMARCHI
Claudio NADALUTTI

**CONTO CONSUNTIVO ESERCIZIO FINANZIARIO 2020 - ENTRATE COMPLESSIVE**

Agg	Voce	ENTRATE	Situazione al 31/12/2020
01		Avanzo amministrazione definitiva	181.281,52
	01	Non vincolato	0
	02	Vincolato	181.281,52
02		Finanziamenti da Unione Europea	0,00
	01	Fondi sociali europei (FSE)	0,00
	02	Fondi europei di sviluppo regionale (FESR)	0,00
03		Finanziamenti dallo Stato	97.274,89
	01	Dotazione ordinaria	DOTAZIONE ordinaria 30.547,27 BUDGET funzionamento 8/12 18.109,33 BUDGET funzionamento 4/12 8.868,00 BUDGET revisori 2020 8/12 acconto 2.356,63 BUDGET revisori 2020 saldo 1.178,31 DOTAZIONE COMUNICATA 30.512,27 Integrazione dotazione 2020 disabili 35,00 DOTAZIONE COMUNICATA 30.547,27
	03	Finanziamenti ampliamento offerta formativa	FONDI EX L. 440/97 0,00
	06	Altri finanziamenti vincolati dallo Stato	ALTRI VINCOLATI STATO 66.727,62 MI DL 18 art. 77 disinfezione 5.647,74 MI DL 18 art. 120 c) formazione 607,06 MI DL 18 art. 120 a) piattaforme 1.214,12 MI DL 18 art. 120 b) dispositivi 7.566,05 MI animatore digitale 2020 1.000,00 MI DL 34/2020 art. 231 c.1) 39.579,92 MI assistenza psicologica 2020 1.600,00 MI art. 8 L.128/13 orientamento 344,06 MI art. 21 DL 137/20 Dad 9.168,67
04		Finanziamenti dalla Regione	63.863,08
	04	Altri finanziamenti vincolati	ALTRI VINCOLATI 63.863,08 Regione FVG comodato libri 20/21 14.361,73 Regione FVG fri. pr/inf acc. I acc. 5.403,45 Regione FVG fri. pr/inf acc. II acc. 33.053,79 Regione FVG friulano media 20/21 1.317,81 Regione FVG PTOF 20/21 saldo 9.726,30
05		Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	25.783,96
	04	Comune vincolati.	COMUNE VINCOLATI 24.883,96 Udine funz. uffici L.23/96 2020 10.690,00 Udine spese pulizia 2020 6.133,96 UD contributo hoc 20/21 acconto 50% 5.660,00 Udine contributo hoc 19/20 saldo 2.400,00
	06	Altre istituzioni vincolati	ALTRE ISTITUZIONI VINCOLATI 900,00 UniUD contributo tirocini TFA 900,00
06		Contributi da privati	29.436,00
	01	Contributi volontari da famiglie	0
	04	Contributi per visite, viaggi e programmi di studio all'estero	CONTRIBUTI VIAGGI VISITE 14.009,00 Saldo stage AUSTRIA 2019/20 3.458,00 Saldo stage FRANCIA 2019/20 1.586,00 Allievi viaggi 1 giorno 8.965,00 Allievi stage linguistici Austria 20/21
	10	Altri contributi da famiglie vincolati	ALTRI FAMIGLIE VINCOLATI 15.427,00 Cert. MEDIA KET inglese19/20 2.505,00 Cert. MEDIA PET inglese19/20 2.800,00 Cert. MEDIA TEDESCO 19/20 2.044,00 Conversazioni primaria 20/21 2.240,00 Conversazioni media 20/21 2.340,00 Cauzioni comodato 2020/21 tutte 3.498,00
08		Rimborsi e restituzione somme	5,00
	04	Rimborsi, recuperi restituzioni: somme non dovute o incassate in eccesso Famiglie	RIMBORSI RECUPERI FAMIGLIE 5,00 Errato versamento no persona istituto 5,00
09		Alienazione di beni materiali	0,00
10		Alienazione di beni immateriali	0,00
11		Sponsor e utilizzo locali	0,00
12		Altre entrate	0,11
	02	Interessi attivi da Banca d'Italia	INTERESSI BANCA D'ITALIA 0,11 Interessi Banca Italia 2019 0,11
		ENTRATE COMPETENZA	216.363,04
		AVANZO AMMINISTRAZIONE	181.281,52
		ENTRATE COMPLESSIVE	397.644,56

Aggiornato alla documentazione probante esistente agli atti che da titolo all'accertamento delle entrate al 31/12/2020

Udine 05 GENNAIO 2021 IL DIRETTORE DEI SERVIZI GENERALI E AMMINISTRATIVI (Claudio NADALUTTI)

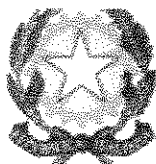




Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale: FRIULI VENEZIA GIULIA
IC V - UDINE
33100 UDINE (UD) VIA DIVISIONE JULIA 1 C.F. 94127250309 C.M. UDIC84400T

CONTO CONSUNTIVO: CONTO FINANZIARIO - MODELLO H
Esercizio finanziario 2020

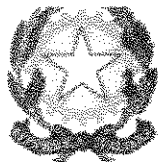
Livello 1	Livello 2	ENTRATE	Programmazi	Somme	Somme	Somme	Differenze in +
			one definitiva (Importi in euro)	accertate (Importi in euro)	riscosse (Importi in euro)	rimaste da riscuotere (Importi in euro)	o - (Importi in euro)
			a	b	c	d = b-c	e = a-b
1		Avanzo di amministrazione presunto	181.281,52			0,00	181.281,52
	1	Non vincolato				0,00	0,00
	2	Vincolato	181.281,52			0,00	181.281,52
2		Finanziamenti dall'Unione Europea				0,00	0,00
	1	Fondi sociali europei (FSE)				0,00	0,00
	2	Fondi europei di sviluppo regionale (FESR)				0,00	0,00
	3	Altri finanziamenti dall'Unione Europea				0,00	0,00
3		Finanziamenti dallo Stato	97.274,89	97.274,89	97.274,89	0,00	0,00
	1	Dotazione ordinaria	30.547,27	30.547,27	30.547,27	0,00	0,00
	2	Dotazione perequativa				0,00	0,00
	3	Finanziamenti per l'ampliamento dell'offerta formativa (ex L. 440/97)				0,00	0,00
	4	Fondo per lo sviluppo e la coesione (FSC)				0,00	0,00
	5	Altri finanziamenti non vincolati dallo Stato				0,00	0,00
	6	Altri finanziamenti vincolati dallo Stato	66.727,62	66.727,62	66.727,62	0,00	0,00
4		Finanziamenti dalla Regione	63.863,08	63.863,08	63.863,08	0,00	0,00
	1	Dotazione ordinaria				0,00	0,00
	2	Dotazione perequativa				0,00	0,00
	3	Altri finanziamenti non vincolati				0,00	0,00
	4	Altri finanziamenti vincolati	63.863,08	63.863,08	63.863,08	0,00	0,00
5		Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	25.783,96	25.783,96	23.383,96	2.400,00	0,00
	1	Provincia non vincolati				0,00	0,00
	2	Provincia vincolati				0,00	0,00
	3	Comune non vincolati				0,00	0,00
	4	Comune vincolati	24.883,96	24.883,96	22.483,96	2.400,00	0,00
	5	Altre Istituzioni non vincolati				0,00	0,00
	6	Altre Istituzioni vincolati	900,00	900,00	900,00	0,00	0,00
6		Contributi da privati	29.436,00	29.436,00	29.436,00	0,00	0,00
	1	Contributi volontari da famiglie				0,00	0,00
	2	Contributi per iscrizione alunni				0,00	0,00
	3	Contributi per mensa scolastica				0,00	0,00
	4	Contributi per visite, viaggi e programmi di studio all'estero	14.009,00	14.009,00	14.009,00	0,00	0,00
	5	Contributi per copertura assicurativa degli alunni				0,00	0,00
	6	Contributi per copertura assicurativa personale				0,00	0,00
	7	Altri contributi da famiglie non vincolati				0,00	0,00
	8	Contributi da imprese non vincolati				0,00	0,00
	9	Contributi da Istituzioni sociali private non vincolati				0,00	0,00
	10	Altri contributi da famiglie vincolati	15.427,00	15.427,00	15.427,00	0,00	0,00
	11	Contributi da imprese vincolati				0,00	0,00
	12	Contributi da Istituzioni sociali private vincolati				0,00	0,00
7						0,00	0,00



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale: FRIULI VENEZIA GIULIA
IC V - UDINE

33100 UDINE (UD) VIA DIVISIONE JULIA 1 C.F. 94127250309 C.M. UDIC84400T

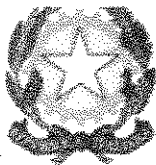
Livello 1	Livello 2	ENTRATE	Programmazione definitiva (Importi in euro)	Somme accertate (Importi in euro)	Somme riscosse (Importi in euro)	Somme rimaste da riscuotere (Importi in euro)	Differenze in + o - (Importi in euro)
			a	b	c	d = b-c	e = a-b
		Proventi da gestioni economiche					
	1	Azienda Agraria - Proventi dalla vendita di beni di consumo				0,00	0,00
	2	Azienda Agraria - Proventi dalla vendita di servizi				0,00	0,00
	3	Azienda Speciale - Proventi dalla vendita di beni di consumo				0,00	0,00
	4	Azienda Speciale - Proventi dalla vendita di servizi				0,00	0,00
	5	Attività per conto terzi - Proventi dalla vendita di beni di consumo				0,00	0,00
	6	Attività per conto terzi - Proventi dalla vendita di servizi				0,00	0,00
	7	Attività convittuale				0,00	0,00
8		Rimborsi e restituzione somme	5,00	5,00	5,00	0,00	0,00
	1	Rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da Amministrazioni Centrali				0,00	0,00
	2	Rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da Amministrazioni Locali				0,00	0,00
	3	Rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da Enti Previdenziali				0,00	0,00
	4	Rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da Famiglie	5,00	5,00	5,00	0,00	0,00
	5	Rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da Imprese				0,00	0,00
	6	Rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da ISP				0,00	0,00
9		Alienazione di beni materiali				0,00	0,00
	1	Alienazione di Mezzi di trasporto stradali				0,00	0,00
	2	Alienazione di Mezzi di trasporto aerei				0,00	0,00
	3	Alienazione di Mezzi di trasporto per vie d'acqua				0,00	0,00
	4	Alienazione di mobili e arredi per ufficio				0,00	0,00
	5	Alienazione di mobili e arredi per alloggi e pertinenze				0,00	0,00
	6	Alienazione di mobili e arredi per laboratori				0,00	0,00
	7	Alienazione di mobili e arredi n.a.c.				0,00	0,00
	8	Alienazione di Macchinari				0,00	0,00
	9	Alienazione di impianti				0,00	0,00
	10	Alienazione di attrezzature scientifiche				0,00	0,00
	11	Alienazione di macchine per ufficio				0,00	0,00
	12	Alienazione di server				0,00	0,00
	13	Alienazione di postazioni di lavoro				0,00	0,00
	14	Alienazione di periferiche				0,00	0,00
	15	Alienazione di apparati di telecomunicazione				0,00	0,00
	16	Alienazione di Tablet e dispositivi di telefonia fissa e mobile				0,00	0,00
	17	Alienazione di hardware n.a.c.				0,00	0,00
	18	Alienazione di Oggetti di valore				0,00	0,00
	19	Alienazione di diritti reali				0,00	0,00
	20	Alienazione di Materiale bibliografico				0,00	0,00
	21	Alienazione di Strumenti musicali				0,00	0,00



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale: FRIULI VENEZIA GIULIA
IC V - UDINE

33100 UDINE (UD) VIA DIVISIONE JULIA 1 C.F. 94127250309 C.M. UDIC84400T

Livello 1	Livello 2	ENTRATE	Programmazione definitiva (Importi in euro)	Somme accertate (Importi in euro)	Somme riscosse (Importi in euro)	Somme rimaste da riscuotere (Importi in euro)	Differenze in + o - (Importi in euro)
			a	b	c	d = b-c	e = a-b
10	22	Alienazioni di beni materiali n.a.c.				0,00	0,00
		Alienazione di beni Immateriali				0,00	0,00
11	1	Alienazione di software				0,00	0,00
	2	Alienazione di Brevetti				0,00	0,00
	3	Alienazione di Opere dell'ingegno e Diritti d'autore				0,00	0,00
	4	Alienazione di altri beni immateriali n.a.c.				0,00	0,00
		Sponsor e utilizzo locali				0,00	0,00
12	1	Proventi derivanti dalle sponsorizzazioni				0,00	0,00
	2	Diritti reali di godimento				0,00	0,00
	3	Canone occupazione spazi e aree pubbliche				0,00	0,00
	4	Proventi da concessioni su beni				0,00	0,00
		Altre entrate	0,11	0,11	0,11	0,00	0,00
13	1	Interessi				0,00	0,00
	2	Interessi attivi da Banca d'Italia	0,11	0,11	0,11	0,00	0,00
	3	Altre entrate n.a.c.				0,00	0,00
		Mutui				0,00	0,00
	1	Mutui				0,00	0,00
	2	Anticipazioni da Istituto cassiere				0,00	0,00
Totale entrate			397.644,56	216.363,04	213.963,04	2.400,00	181.281,52
Disavanzo di competenza				45.975,13			
Totale a pareggio				262.338,17			



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale: FRIULI VENEZIA GIULIA
IC V - UDINE

33100 UDINE (UD) VIA DIVISIONE JULIA 1 C.F. 94127250309 C.M. UDIC84400T

CONTO CONSUNTIVO: CONTO FINANZIARIO - MODELLO H
Esercizio finanziario 2020

Livello 1	Livello 2	SPESE	Programmazione definitiva	Somme impegnate	Somme pagate	Somme rimaste da pagare	Differenze in + o -
			(Importi in euro)	(Importi in euro)	(Importi in euro)	(Importi in euro)	
			a	b	c	d = b-c	e = a-b
A.		Attività amministrativo-didattiche	248.740,25	197.716,53	188.842,37	8.874,16	51.023,72
	A.1	Funzionamento generale e decoro della Scuola	64.240,79	63.962,44	58.208,64	5.753,80	278,35
	A.2	Funzionamento amministrativo	20.717,38	17.406,36	17.406,36	0,00	3.311,02
	A.3	Didattica	101.334,68	55.320,83	52.200,47	3.120,36	46.013,85
	A.4	Alternanza Scuola-Lavoro				0,00	0,00
	A.5	Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	61.110,99	61.026,90	61.026,90	0,00	84,09
	A.6	Attività di orientamento	1.336,41			0,00	1.336,41
P.		Progetti	147.307,31	64.621,64	61.867,64	2.754,00	82.685,67
	P.1	Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"	6.140,28			0,00	6.140,28
	P.2	Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	121.255,57	48.570,20	45.816,20	2.754,00	72.685,37
	P.3	Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"	8.548,06	7.349,00	7.349,00	0,00	1.199,06
	P.4	Progetti per "Formazione / aggiornamento del personale"	11.363,40	8.702,44	8.702,44	0,00	2.660,96
	P.5	Progetti per "Gare e concorsi"				0,00	0,00
G.		Gestioni economiche				0,00	0,00
	G.1	Azienda agraria				0,00	0,00
	G.2	Azienda speciale				0,00	0,00
	G.3	Attività per conto terzi				0,00	0,00
	G.4	Attività convittoriale				0,00	0,00
R.		Fondo di riserva	724,00			0,00	724,00
	R.98	Fondo di riserva	724,00			0,00	724,00
Totale spese			396.771,56	262.338,17	250.710,01	11.628,16	134.433,39
Avanzo di competenza				0,00			
Totale a pareggio				262.338,17			

Predisposto dal Direttore il 05-01-2021



IL DIRETTORE SGA
Claudio NADALUTTI

Proposto dalla Giunta Esecutiva il 14-01-2021

IL PRESIDENTE DELLA GIUNTA ESECUTIVA
Tullia TRIMARCHI

Approvato dal Consiglio d'Istituto il 18-03-2021

IL SEGRETARIO DEL CONSIGLIO
D'ISTITUTO
sig.ra MARGAGLIOTTI Maria Teresa

IL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO
D'ISTITUTO
sig. PAPANANO Ermal



RENDICONTO PROGETTO/ATTIVITÀ/GESTIONE ECONOMICA - MODELLO I (31/12/2020)
Esercizio finanziario 2020

Tipologia di destinazione	A
Categoria di destinazione	A.1 - Funzionamento generale e decoro della Scuola
Voce di destinazione	A.1.1 - FUNZIONAMENTO GENERALE E DECORO DELLA SCUOLA

Livello 1	Livello 2	Livello 3	ENTRATE	COMPETENZA						RESIDUI			
				Programmazione (Importi in euro)	Variazioni (Importi in euro)	Programmazione definitiva (Importi in euro)	Somme accertate (Importi in euro)	Somme riscosse (Importi in euro)	Somme rinate da riscuotere (Importi in euro)	Iniziali (Importi in euro)	Riscossi (Importi in euro)	Rimasti da riscuotere (Importi in euro)	Residui al 31/12/2020 (Importi in euro)
a	b	c=a+b	d	e	f=d-e	g	h	i=g-h	j=f+i				
1			Avanzi di amministrazione presunto	7.759,03	252,14	8.011,17			0,00			0,00	0,00
	2		Vincolato	7.759,03	252,14	8.011,17			0,00			0,00	0,00
		0	Vincolato	7.759,03	252,14	8.011,17			0,00			0,00	0,00
3			Finanziamenti dallo Stato	12.000,00	6.868,00	18.868,00	18.868,00	18.868,00	0,00			0,00	0,00
	1		Dotazione ordinaria	12.000,00	6.868,00	18.868,00	18.868,00	18.868,00	0,00			0,00	0,00
		0	Dotazione ordinaria	12.000,00	6.868,00	18.868,00	18.868,00	18.868,00	0,00			0,00	0,00
5			Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche		6.133,96	6.133,96	6.133,96	6.133,96	0,00			0,00	0,00
	4		Comune vincolati		6.133,96	6.133,96	6.133,96	6.133,96	0,00			0,00	0,00
		0	Comune vincolati		6.133,96	6.133,96	6.133,96	6.133,96	0,00			0,00	0,00
			Totale entrate	19.759,03	13.254,10	33.013,13	25.001,96	25.001,96	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Data di stampa: 04-01-2021 10:12

Pagina 1 di 48



RENDICONTO PROGETTO/ATTIVITÀ/GESTIONE ECONOMICA - MODELLO I
Esercizio finanziario 2020

Tipologia di destinazione	A
Categoria di destinazione	A.1 - Funzionamento generale e decoro della Scuola
Voce di destinazione	A.1.1 - FUNZIONAMENTO GENERALE E DECORO DELLA SCUOLA

Livello 1	Livello 2	Livello 3	SPESE	COMPETENZA						RESIDUI				
				Programmazione (Importi in euro)	Variazioni (Importi in euro)	Programmazione definitiva (Importi in euro)	Somme impegnate (Importi in euro)	Somme pagate (Importi in euro)	Somme rinate da pagare (Importi in euro)	Residua disponibilità finanziaria (Importi in euro)	Iniziali (Importi in euro)	Pagati (Importi in euro)	Rimasti da pagare (Importi in euro)	Residui al 31/12/2020 (Importi in euro)
a	b	c=a+b	d	e	f=d-e	g=e-d	h	i	j=h-i	k=f+j				
2			Acquisto di beni di consumo	12.759,03	11.871,78	24.630,81	24.456,66	24.456,66	0,00	174,15		0,00	0,00	
	1		Carta, cancelleria e stampati	3.000,00	-2.108,23	891,77	891,77	891,77	0,00	0,00		0,00	0,00	
		2	Cancelleria	3.000,00	-2.108,23	891,77	891,77	891,77	0,00	0,00		0,00	0,00	
	3		Materiali e accessori	9.759,03	13.980,01	23.739,04	23.564,89	23.564,89	0,00	174,15		0,00	0,00	
		3	Equipaggiamento		1.939,80	1.939,80	1.939,80	1.939,80	0,00	0,00		0,00	0,00	
		5	Accessori per uffici e alloggi		174,11	174,11	174,11	174,11	0,00	0,00		0,00	0,00	
		9	Materiale informatico	2.000,00	-1.665,72	334,28	334,28	334,28	0,00	0,00		0,00	0,00	
		10	Medicinali e altri beni di consumo sanitario	7.759,03	13.375,62	21.134,65	20.960,54	20.960,54	0,00	174,11		0,00	0,00	
		11	Altri materiali e accessori n.a.c.		156,20	156,20	156,16	156,16	0,00	0,04		0,00	0,00	
3			Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	7.000,00	1.382,32	8.382,32	8.278,12	6.991,02	1.287,10	104,20	4.720,08	3.070,08	1.650,00	2.937,10
	1		Consulenza						0,00	0,00	3.300,00	1.650,00	1.650,00	1.650,00
		3	Consulenza tecnico-scientifica						0,00	0,00	3.300,00	1.650,00	1.650,00	1.650,00
	2		Prestazioni professionali e specialistiche		1.657,41	1.657,41	1.657,41	1.657,41	0,00	0,00			0,00	0,00
		9	Altre prestazioni professionali e specialistiche n.a.c.		1.657,41	1.657,41	1.657,41	1.657,41	0,00	0,00			0,00	0,00
	7		Utilizzo di beni di terzi	7.000,00	-275,09	6.724,91	6.620,71	5.333,61	1.287,10	104,20	1.029,68	1.029,68	0,00	1.287,10
		6	Licenze d'uso per software	1.500,00	29,53	1.529,53	1.529,52	1.529,52	0,00	0,01			0,00	0,00
		7	Altre spese sostenute per utilizzo di beni di terzi n.a.c.	5.500,00	-304,62	5.195,38	5.091,19	3.804,09	1.287,10	104,19	1.029,68	1.029,68	0,00	1.287,10
	10		Servizi ausiliari						0,00	0,00	390,40	390,40	0,00	0,00
		2	Servizi di pulizia e lavanderia						0,00	0,00	390,40	390,40	0,00	0,00

Data di stampa: 04-01-2021 10:12

Pagina 2 di 48



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale: FRIULI VENEZIA GIULIA
IC V - UDINE
33100 UDINE (UD) VIA DIVISIONE JULIA 1 C.F. 94127250309 C.M. UDIC84400T

Livello 1	Livello 2	Livello 3	SPESA	COMPETENZA				RESIDUI						
				Programmazione (importi in euro)	Variazioni (importi in euro)	Programmazione definitiva (importi in euro)	Somme impegnate (importi in euro)	Somme pagate (importi in euro)	Somme rimanenti da pagare (importi in euro)	Residuo disponibilità finanziaria (importi in euro)	Iniziali (importi in euro)	Pagati (importi in euro)	Rimasti da pagare (importi in euro)	Residui al 31/12/2020 (importi in euro)
				a	b	c = a+b	d	e	f = d-e	g = c-d	h	i	j = h-i	k = f+j
Totale spese				19.759,03	13.254,10	33.013,13	32.734,78	31.447,88	1.287,10	278,35	4.720,08	3.070,88	1.850,00	2.937,10

Data di stampa: 04-01-2021 10:12

Pagina 3 di 48



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale: FRIULI VENEZIA GIULIA
IC V - UDINE
33100 UDINE (UD) VIA DIVISIONE JULIA 1 C.F. 94127250309 C.M. UDIC84400T

Tipologia di destinazione: A
Categoria di destinazione: A.1 - Funzionamento generale e decoro della Scuola
Voce di destinazione: A.1.69 - RISORSE EX ART. 77 DL 18/2020 DISINFEZIONE

Livello 1	Livello 2	Livello 3	ENTRATE	COMPETENZA				RESIDUI					
				Programmazione (importi in euro)	Variazioni (importi in euro)	Programmazione definitiva (importi in euro)	Somme accertate (importi in euro)	Somme riscosse (importi in euro)	Somme rimanenti da riscuotere (importi in euro)	Iniziali (importi in euro)	Riscossi (importi in euro)	Rimasti da riscuotere (importi in euro)	Residui al 31/12/2020 (importi in euro)
				a	b	c = a+b	d	e	f = d-e	g	h	i = g-h	j = f+i
3			Finanziamenti dallo Stato		5.647,74	5.647,74	5.647,74	5.647,74	0,00			0,00	0,00
	6		Altri finanziamenti vincolati dallo Stato		5.647,74	5.647,74	5.647,74	5.647,74	0,00			0,00	0,00
		0	Altri finanziamenti vincolati dallo Stato		5.647,74	5.647,74	5.647,74	5.647,74	0,00			0,00	0,00
Totale entrate				0,00	5.647,74	5.647,74	5.647,74	5.647,74	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Data di stampa: 04-01-2021 10:12

Pagina 4 di 48



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale: FRIULI VENEZIA GIULIA
IC V - UDINE
33100 UDINE (UD) VIA DIVISIONE JULIA 1 C.F. 94127250309 C.M. UDIC84400T

RENDICONTO PROGETTO/ATTIVITÀ/GESTIONE ECONOMICA - MODELLO I
Esercizio finanziario 2020

Tipologia di destinazione	A
Categoria di destinazione	A.1 - Funzionamento generale e decoro della Scuola
Voce di destinazione	A.1.69 - RISORSE EX ART. 77 DL 18/2020 DISINFEZIONE

Livello 1	Livello 2	Livello 3	SPESE	COMPETENZA						RESIDUI				
				Programmazio ne (importi in euro)	Variazioni (importi in euro)	Programmati one definitiva (importi in euro)	Somme impegnate (importi in euro)	Somme pagate (importi in euro)	Somme rimesse da pagare (importi in euro)	Residua disponibilità finanziaria (importi in euro)	Iniziali (importi in euro)	Pagati (importi in euro)	Rimasti da pagare (importi in euro)	Residui al 31/12/2020 (importi in euro)
				a	b	c = a+b	d	e	f = d-e	g = c-d	h	i	j = h-i	k = f-j
2			Acquisto di beni di consumo		828,74	828,74	828,74	828,74	0,00	0,00			0,00	0,00
	3		Materiali e accessori		828,74	828,74	828,74	828,74	0,00	0,00			0,00	0,00
		10	Medicinali e altri beni di consumo sanitario		828,74	828,74	828,74	828,74	0,00	0,00			0,00	0,00
3			Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi		4.819,00	4.819,00	4.819,00	2.379,00	2.440,00	0,00			0,00	2.440,00
		10	Servizi ausiliari		4.819,00	4.819,00	4.819,00	2.379,00	2.440,00	0,00			0,00	2.440,00
	2		Servizi di pulizia e lavanderia		4.819,00	4.819,00	4.819,00	2.379,00	2.440,00	0,00			0,00	2.440,00
			Totale spese	0,00	5.647,74	5.647,74	5.647,74	3.207,74	2.440,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.440,00

Data di stampa: 04-01-2021 10:12

Pagina 5 di 48



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale: FRIULI VENEZIA GIULIA
IC V - UDINE
33100 UDINE (UD) VIA DIVISIONE JULIA 1 C.F. 94127250309 C.M. UDIC84400T

Tipologia di destinazione	A
Categoria di destinazione	A.1 - Funzionamento generale e decoro della Scuola
Voce di destinazione	A.1.70 - RISORSE EX ART. 231 C 1) D.L. 34/2020

Livello 1	Livello 2	Livello 3	ENTRATE	COMPETENZA					RESIDUI				
				Programma zione (importi in euro)	Variazioni (importi in euro)	Programma zione definitiva (importi in euro)	Somme accertate (importi in euro)	Somme riscosse (importi in euro)	Somme rimesse da riscontare (importi in euro)	Iniziali (importi in euro)	Riscossi (importi in euro)	Rimasti da riscontare (importi in euro)	Residui al 31/12/2020 (importi in euro)
				a	b	c = a+b	d	e	f = d-e	g	h	i = g-h	j = f-i
3			Finanziamenti dallo Stato		25.579,92	25.579,92	25.579,92	25.579,92	0,00			0,00	0,00
	6		Altri finanziamenti vincolati dallo Stato		25.579,92	25.579,92	25.579,92	25.579,92	0,00			0,00	0,00
		1	Risorse ex art. 231, comma 1, D.L. 34/2020		25.579,92	25.579,92	25.579,92	25.579,92	0,00			0,00	0,00
			Totale entrate	0,00	25.579,92	25.579,92	25.579,92	25.579,92	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Data di stampa: 04-01-2021 10:12

Pagina 6 di 48



RENDICONTO PROGETTO/ATTIVITA'/GESTIONE ECONOMICA - MODELLO I
Esercizio finanziario 2020

Tipologia di destinazione	A
Categoria di destinazione	A.1 - Funzionamento generale e decoro della Scuola
Voce di destinazione	A.1.70 - RISORSE EX ART. 231 C 1) D.L. 34/2020

Livello 1	Livello 2	Livello 3	SPESE	COMPETENZA					RESIDUI					
				Programmazio- ne (Importi in euro)	Variazioni (Importi in euro)	Programmazio- ne definitiva (Importi in euro)	Somme impegnate (Importi in euro)	Somme pagate (Importi in euro)	Somme rimaste da pagare (Importi in euro)	Residui disponibilit� finanziaria (Importi in euro)	Iniziali (Importi in euro)	Pagati (Importi in euro)	Rimasti da pagare (Importi in euro)	Residui al 31/12/2020 (Importi in euro)
				a	b	c = a+b	d	e	f = d-e	g = c-d	h	i	j = h-i	k = f+j
2			Acquisto di beni di consumo		22.041,32	22.041,32	22.041,32	22.041,32	0,00	0,00			0,00	0,00
	3		Materiali e accessori		22.041,32	22.041,32	22.041,32	22.041,32	0,00	0,00			0,00	0,00
		10	Medicinali e altri beni di consumo sanitario		22.041,32	22.041,32	22.041,32	22.041,32	0,00	0,00			0,00	0,00
3			Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi		2.258,60	2.258,60	2.258,60	231,90	2.026,70	0,00			0,00	2.026,70
	2		Prestazioni professionali e specialistiche		2.258,60	2.258,60	2.258,60	231,90	2.026,70	0,00			0,00	2.026,70
		3	Assistenza medico-sanitaria		2.258,60	2.258,60	2.258,60	231,90	2.026,70	0,00			0,00	2.026,70
4			Acquisto di beni d'investimento		1.280,00	1.280,00	1.280,00	1.280,00	0,00	0,00			0,00	0,00
	3		Beni mobili		1.280,00	1.280,00	1.280,00	1.280,00	0,00	0,00			0,00	0,00
		10	Macchinari						0,00	0,00			0,00	0,00
		14	Periferiche		1.280,00	1.280,00	1.280,00	1.280,00	0,00	0,00			0,00	0,00
Totale spese				0,00	25.579,92	25.579,92	25.579,92	23.553,22	2.026,70	0,00	0,00	0,00	0,00	2.026,70

Data di stampa: 04-01-2021 10:12

Pagina 7 di 48



Tipologia di destinazione	A
Categoria di destinazione	A.2 - Funzionamento amministrativo
Voce di destinazione	A.2.2 - Funzionamento Amministrativo

Livello 1	Livello 2	Livello 3	ENTRATE	COMPETENZA					RESIDUI				
				Programmazio- ne (Importi in euro)	Variazioni (Importi in euro)	Programmazio- ne definitiva (Importi in euro)	Somme accertate (Importi in euro)	Somme riscosse (Importi in euro)	Somme rimaste da riscuotere (Importi in euro)	Iniziali (Importi in euro)	Riscossi (Importi in euro)	Rimasti da riscuotere (Importi in euro)	Residui al 31/12/2020 (Importi in euro)
				a	b	c = a+b	d	e	f = d-e	g	h	i = g-h	l = f+i
1			Avanzo di amministrazione presunto	4.068,85	-219,89	3.848,96			0,00			0,00	0,00
	2		Vincolato	4.068,85	-219,89	3.848,96			0,00			0,00	0,00
		0	Vincolato	4.068,85	-219,89	3.848,96			0,00			0,00	0,00
3			Finanziamenti dallo Stato	5.000,00	1.178,31	6.178,31	6.178,31	6.178,31	0,00			0,00	0,00
	1		Dotazione ordinaria	5.000,00	1.178,31	6.178,31	6.178,31	6.178,31	0,00			0,00	0,00
		0	Dotazione ordinaria	5.000,00	1.178,31	6.178,31	6.178,31	6.178,31	0,00			0,00	0,00
5			Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche		10.690,00	10.690,00	10.690,00	10.690,00	0,00			0,00	0,00
	4		Comune vincolati		10.690,00	10.690,00	10.690,00	10.690,00	0,00			0,00	0,00
		0	Comune vincolati		10.690,00	10.690,00	10.690,00	10.690,00	0,00			0,00	0,00
12			Altre entrate		0,11	0,11	0,11	0,11	0,00			0,00	0,00
	2		Interessi attivi da Banca d'Italia		0,11	0,11	0,11	0,11	0,00			0,00	0,00
		0	Interessi attivi da Banca d'Italia		0,11	0,11	0,11	0,11	0,00			0,00	0,00
Totale entrate				9.068,85	11.648,53	20.717,38	16.868,42	16.868,42	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Data di stampa: 04-01-2021 10:12

Pagina 8 di 48



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale: FRIULI VENEZIA GIULIA
IC V - UDINE

33100 UDINE (UD) VIA DIVISIONE JULIA 1 C.F. 94127250309 C.M. UDIC84400T

RENDICONTO PROGETTO/ATTIVITÀ/GESTIONE ECONOMICA - MODELLO I
Esercizio finanziario 2020

Tipologia di destinazione	A
Categoria di destinazione	A.2 - Funzionamento amministrativo
Voce di destinazione	A.2.2 - Funzionamento Amministrativo

Livello 1	Livello 2	Livello 3	SPESE	COMPETENZA					RESIDUI					
				Programma- zione (Importi in euro)	Variazioni (Importi in euro)	Programma- zione definitiva (Importi in euro)	Somme impegnate (Importi in euro)	Somme pagate (Importi in euro)	Somme rimaste da pagare (Importi in euro)	Residuo disponibilità finanziaria (Importi in euro)	Iniziali (Importi in euro)	Pagati (Importi in euro)	Rimasti da pagare (Importi in euro)	Residui al 31/12/2020 (Importi in euro)
				a	b	c = a+b	d	e	f = d-e	g = c-d	h	i	j = h-i	k = f+j
2			Acquisto di beni di consumo	3.629,77	6.722,43	10.352,20	8.996,33	8.996,33	0,00	1.355,87			0,00	0,00
	1		Carta, cancelleria e stampati		7.661,04	7.661,04	7.661,04	7.661,04	0,00	0,00			0,00	0,00
		1	Carta		1.952,98	1.952,98	1.952,98	1.952,98	0,00	0,00			0,00	0,00
		2	Cancelleria		5.037,06	5.037,06	5.037,06	5.037,06	0,00	0,00			0,00	0,00
		3	Stampati		671,00	671,00	671,00	671,00	0,00	0,00			0,00	0,00
	2		Giornali, riviste e pubblicazioni		951,60	951,60	951,60	951,60	0,00	0,00			0,00	0,00
		1	Giornali e riviste		951,60	951,60	951,60	951,60	0,00	0,00			0,00	0,00
	3		Materiali e accessori	3.629,77	-1.890,21	1.739,56	383,89	383,89	0,00	1.355,87			0,00	0,00
		8	Altri materiali tecnico-specialistici non sanitari	3.629,77	-2.500,18	1.129,59			0,00	1.129,59			0,00	0,00
		9	Materiale informatico		609,97	609,97	383,89	383,89	0,00	226,28			0,00	0,00
3			Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	1.000,00	4.247,79	5.247,79	4.875,09	4.875,09	0,00	372,70			0,00	0,00
	2		Prestazioni professionali e specialistiche		966,28	966,28	593,60	593,60	0,00	372,68			0,00	0,00
		5	Assistenza tecnico-informatica		966,28	966,28	593,60	593,60	0,00	372,68			0,00	0,00
	7		Utilizzo di beni di terzi		3.233,00	3.233,00	3.233,00	3.233,00	0,00	0,00			0,00	0,00
		6	Licenze d'uso per software		3.233,00	3.233,00	3.233,00	3.233,00	0,00	0,00			0,00	0,00
	10		Servizi ausiliari		230,01	230,01	229,99	229,99	0,00	0,02			0,00	0,00
		7	Rimozione e smaltimento di rifiuti ordinari e speciali		230,01	230,01	229,99	229,99	0,00	0,02			0,00	0,00
	13		Servizio di cassa	1.000,00	-181,50	818,50	818,50	818,50	0,00	0,00			0,00	0,00
		1	Somme da corrispondere all'Istituto tesoriere	1.000,00	-181,50	818,50	818,50	818,50	0,00	0,00			0,00	0,00

Data di stampa: 04-01-2021 10:12

Pagina 9 di 48



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale: FRIULI VENEZIA GIULIA
IC V - UDINE

33100 UDINE (UD) VIA DIVISIONE JULIA 1 C.F. 94127250309 C.M. UDIC84400T

Livello 1	Livello 2	Livello 3	SPESE	COMPETENZA					RESIDUI					
				Programma- zione (Importi in euro)	Variazioni (Importi in euro)	Programma- zione definitiva (Importi in euro)	Somme impegnate (Importi in euro)	Somme pagate (Importi in euro)	Somme rimaste da pagare (Importi in euro)	Residuo disponibilità finanziaria (Importi in euro)	Iniziali (Importi in euro)	Pagati (Importi in euro)	Rimasti da pagare (Importi in euro)	Residui al 31/12/2020 (Importi in euro)
				a	b	c = a+b	d	e	f = d-e	g = c-d	h	i	j = h-i	k = f+j
5			Altre spese	4.439,08	678,31	5.117,39	3.534,94	3.534,94	0,00	1.582,45			0,00	0,00
	1		Amministrative	500,00	-500,00				0,00	0,00			0,00	0,00
		1	Spese postali	500,00	-500,00				0,00	0,00			0,00	0,00
	2		Revisori dei conti	3.939,08	1.178,31	5.117,39	3.534,94	3.534,94	0,00	1.582,45			0,00	0,00
		1	Indennità ai Revisori	3.281,96	1.086,00	4.367,96	3.258,00	3.258,00	0,00	1.109,96			0,00	0,00
		3	Rimborsi spese per i Revisori	267,71		267,71			0,00	267,71			0,00	0,00
		4	Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)	389,41	92,31	481,72	276,94	276,94	0,00	204,78			0,00	0,00
			Totale spese	9.068,85	11.648,53	20.717,38	17.406,36	17.406,36	0,00	3.311,02	0,00	0,00	0,00	0,00

Data di stampa: 04-01-2021 10:12

Pagina 10 di 48



Tipologia di destinazione	A
Categoria di destinazione	A.3 - Didattica
Voce di destinazione	A.3.2 - Didattica Generale

Livello 1	Livello 2	Livello 3	ENTRATE	COMPETENZA						RESIDUI			
				Programmazio ne (Importi in euro)	Variazioni (Importi in euro)	Programmazio ne definitiva (Importi in euro)	Somme accertate (Importi in euro)	Somme riscolte (Importi in euro)	Somme rimanste da riscuotere (Importi in euro)	Iniziali (Importi in euro)	Riscosti (Importi in euro)	Rimasti da riscuotere (Importi in euro)	Residui al 31/12/2020 (Importi in euro)
				a	b	c = a+b	d	e	f = d-e	g	h	i = g-h	j = f-i
1			Avanzo di amministrazione presunto	7.064,70	219,89	7.284,59			0,00			0,00	0,00
	2		Vincolato	7.064,70	219,89	7.284,59			0,00			0,00	0,00
		0	Vincolato	7.064,70	219,89	7.284,59			0,00			0,00	0,00
	3		Finanziamenti dallo Stato	1.941,96	1.635,00	3.576,96	3.576,96	3.576,96	0,00			0,00	0,00
		1	Dotazione ordinaria	1.941,96	35,00	1.976,96	1.976,96	1.976,96	0,00			0,00	0,00
		0	Dotazione ordinaria	1.941,96	35,00	1.976,96	1.976,96	1.976,96	0,00			0,00	0,00
		6	Altri finanziamenti vincolati dallo Stato		1.600,00	1.600,00	1.600,00	1.600,00	0,00			0,00	0,00
		0	Altri finanziamenti vincolati dallo Stato		1.600,00	1.600,00	1.600,00	1.600,00	0,00			0,00	0,00
	5		Finanziamenti da Enti locali o da altre istituzioni pubbliche		900,00	900,00	900,00	900,00	0,00			0,00	0,00
		6	Altre istituzioni vincolati		900,00	900,00	900,00	900,00	0,00			0,00	0,00
		0	Altre istituzioni vincolati		900,00	900,00	900,00	900,00	0,00			0,00	0,00
Totale entrate				9.006,66	2.754,89	11.761,55	4.476,96	4.476,96	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00



RENDICONTO PROGETTO/ATTIVITÀ/GESTIONE ECONOMICA - MODELLO I
Esercizio finanziario 2020

Tipologia di destinazione	A
Categoria di destinazione	A.3 - Didattica
Voce di destinazione	A.3.2 - Didattica Generale

Livello 1	Livello 2	Livello 3	SPESE	COMPETENZA						RESIDUI				
				Programma zione (Importi in euro)	Variazioni (Importi in euro)	Programma zione definitiva (Importi in euro)	Somme impegnate (Importi in euro)	Somme pagate (Importi in euro)	Somme rimaste da pagare (Importi in euro)	Residua disponibilità finanziaria (Importi in euro)	Iniziali (Importi in euro)	Pagati (Importi in euro)	Rimasti da pagare (Importi in euro)	Residui al 31/12/2020 (Importi in euro)
				a	b	c = a+b	d	e	f = d-e	g = c-d	h	i	j = h-i	k = f-j
2			Acquisto di beni di consumo	9.006,66	-928,19	8.078,47	767,14	767,14	0,00	7.311,33			0,00	0,00
	1		Carta, cancelleria e stampati	2.817,73	1.004,89	3.822,62			0,00	3.822,62			0,00	0,00
		2	Cancelleria	2.817,73	1.004,89	3.822,62			0,00	3.822,62			0,00	0,00
		2	Giornali, riviste e pubblicazioni	236,96	-135,48	101,48			0,00	101,48			0,00	0,00
		2	Pubblicazioni	236,96	-135,48	101,48			0,00	101,48			0,00	0,00
		3	Materiali e accessori	5.951,97	-1.797,60	4.154,37	767,14	767,14	0,00	3.387,23			0,00	0,00
		7	Strumenti tecnico-specialistici non sanitari	1.010,01		1.010,01	767,14	767,14	0,00	242,87			0,00	0,00
		8	Altri materiali tecnico-specialistici non sanitari	3.941,96	-1.366,40	2.575,56			0,00	2.575,56			0,00	0,00
		9	Materiale informatico	1.000,00	-431,20	568,80			0,00	568,80			0,00	0,00
	3		Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi		3.683,08	3.683,08	2.083,08	2.083,08	0,00	1.600,00			0,00	0,00
		2	Prestazioni professionali e specialistiche		3.397,60	3.397,60	1.797,60	1.797,60	0,00	1.600,00			0,00	0,00
		4	Assistenza psicologica, sociale e religiosa		1.600,00	1.600,00			0,00	1.600,00			0,00	0,00
		5	Assistenza tecnico-informatica		1.797,60	1.797,60	1.797,60	1.797,60	0,00	0,00			0,00	0,00
		7	Utilizzo di beni di terzi		285,48	285,48	285,48	285,48	0,00	0,00			0,00	0,00
		6	Licenze d'uso per software		285,48	285,48	285,48	285,48	0,00	0,00			0,00	0,00
Totale spese				9.006,66	-2.754,89	11.761,55	2.850,22	2.850,22	0,00	8.911,33	0,00	0,00	0,00	0,00



Tipologia di destinazione	A
Categoria di destinazione	A.3 - Didattica
Voce di destinazione	A.3.61 - Libri comodato

Livello 1	Livello 2	Livello 3	ENTRATE	COMPETENZA					RESIDUI					
				Programmazione (Importi in euro)	Variazioni (Importi in euro)	Programmazione definitiva (Importi in euro)	Somme accertate (Importi in euro)	Somme riscosse (Importi in euro)	Somme rimaste da riscuotere (Importi in euro)	Iniziali (Importi in euro)	Riscossi (Importi in euro)	Rimasti da riscuotere (Importi in euro)	Residui al 31/12/2020 (Importi in euro)	
				a	b	c = a+b	d	e	f = d-e	g	h	i = g-h	l = f+i	
1			Avanzo di amministrazione presunto	7.081,39		7.081,39			0,00				0,00	0,00
	2		Vincolato	7.081,39		7.081,39			0,00				0,00	0,00
		0	Vincolato	7.081,39		7.081,39			0,00				0,00	0,00
4			Finanziamenti dalla Regione		14.361,73	14.361,73	14.361,73	14.361,73	0,00				0,00	0,00
	4		Altri finanziamenti vincolati		14.361,73	14.361,73	14.361,73	14.361,73	0,00				0,00	0,00
		0	Altri finanziamenti vincolati		14.361,73	14.361,73	14.361,73	14.361,73	0,00				0,00	0,00
6			Contributi da privati		3.498,00	3.498,00	3.498,00	3.498,00	0,00				0,00	0,00
	10		Altri contributi da famiglie vincolati		3.498,00	3.498,00	3.498,00	3.498,00	0,00				0,00	0,00
		1	Comodato Regione		3.498,00	3.498,00	3.498,00	3.498,00	0,00				0,00	0,00
Totale entrate				7.081,39	17.859,73	24.941,12	17.859,73	17.859,73	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00



RENDICONTO PROGETTO/ATTIVITÀ/GESTIONE ECONOMICA - MODELLO I
Esercizio finanziario 2020

Tipologia di destinazione	A
Categoria di destinazione	A.3 - Didattica
Voce di destinazione	A.3.61 - Libri comodato

Livello 1	Livello 2	Livello 3	SPESE	COMPETENZA					RESIDUI					
				Programmazione (Importi in euro)	Variazioni (Importi in euro)	Programmazione definitiva (Importi in euro)	Somme impegnate (Importi in euro)	Somme pagate (Importi in euro)	Somme rimaste da pagare (Importi in euro)	Residua disponibile finanziaria (Importi in euro)	Iniziali (Importi in euro)	Pagati (Importi in euro)	Rimasti da pagare (Importi in euro)	Residui al 31/12/2020 (Importi in euro)
				a	b	c = a+b	d	e	f = d-e	g = c-d	h	i	j = h-i	k = f+j
1			Spese di personale	2.665,39	2.154,00	4.819,39	2.665,39	2.665,39	0,00	2.154,00			0,00	0,00
	2		Compensi accessori non a carico FIS ATA	2.665,39	2.154,00	4.819,39	2.665,39	2.665,39	0,00	2.154,00			0,00	0,00
		1	Compensi netti	2.665,39	750,71	3.416,10	1.262,10	1.262,10	0,00	2.154,00			0,00	0,00
		2	Ritenute previdenziali e assistenziali a carico del dipendente		183,78	183,78	183,78	183,78	0,00	0,00			0,00	0,00
		3	Ritenute erariali a carico del dipendente		562,62	562,62	562,62	562,62	0,00	0,00			0,00	0,00
		5	Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)		170,73	170,73	170,73	170,73	0,00	0,00			0,00	0,00
		6	Contributi previdenziali e assistenziali a carico dell'amministrazione		486,16	486,16	486,16	486,16	0,00	0,00			0,00	0,00
2			Acquisto di beni di consumo		12.207,73	12.207,73	12.207,73	12.207,73	0,00	0,00			0,00	0,00
	2		Giornali, riviste e pubblicazioni		12.207,73	12.207,73	12.207,73	12.207,73	0,00	0,00			0,00	0,00
		2	Pubblicazioni		12.207,73	12.207,73	12.207,73	12.207,73	0,00	0,00			0,00	0,00
9			Rimborsi e poste correttive	4.416,00	3.498,00	7.914,00	4.416,00	4.416,00	0,00	3.498,00			0,00	0,00
	2		Restituzione somme non utilizzate	4.416,00	3.498,00	7.914,00	4.416,00	4.416,00	0,00	3.498,00			0,00	0,00
		3	Restituzione versamenti non utilizzate ad Amministrazioni Locali	4.374,00	3.360,00	7.734,00	4.416,00	4.416,00	0,00	3.318,00			0,00	0,00
		4	Restituzione versamenti non utilizzate a Famiglia	42,00	138,00	180,00			0,00	180,00			0,00	0,00
Totale spese				7.081,39	17.859,73	24.941,12	19.289,12	19.289,12	0,00	5.652,00	0,00	0,00	0,00	0,00



Tipologia di destinazione	A
Categoria di destinazione	A.3 - Didattica
Voce di destinazione	A.3.66 - Laboratorio Informatica

Livello 1	Livello 2	Livello 3	ENTRATE	COMPETENZA					RESIDUI					
				Programmazio ne (Importi in euro)	Variazioni (Importi in euro)	Programmazio ne definitiva (Importi in euro)	Somme accertate (Importi in euro)	Somme riscosse (Importi in euro)	Somme rimaste da riscuotere (Importi in euro)	Iniziali (Importi in euro)	Riscossi (Importi in euro)	Rimasti da riscuotere (Importi in euro)	Residui al 31/12/2020 (Importi in euro)	
				a	b	c = a+b	d	e	f = d-e	g	h	i = g-h	l = f+i	
1			Avanzo di amministrazione presunto	26.023,17	1.000,00	27.023,17				0,00			0,00	0,00
	2		Vincolato	26.023,17	1.000,00	27.023,17				0,00			0,00	0,00
		0	Vincolato	26.023,17	1.000,00	27.023,17				0,00			0,00	0,00
5			Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche		5.660,00	5.660,00	5.660,00	5.660,00		0,00			0,00	0,00
	4		Comune vincolati		5.660,00	5.660,00	5.660,00	5.660,00		0,00			0,00	0,00
		0	Comune vincolati		5.660,00	5.660,00	5.660,00	5.660,00		0,00			0,00	0,00
			Totale entrate	26.023,17	6.660,00	32.683,17	5.660,00	5.660,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Data di stampa: 04-01-2021 10:12

Pagina 15 di 48



RENDICONTO PROGETTO/ATTIVITA'/GESTIONE ECONOMICA - MODELLO 1
Esercizio finanziario 2020

Tipologia di destinazione	A
Categoria di destinazione	A.3 - Didattica
Voce di destinazione	A.3.66 - Laboratorio Informatica

Livello 1	Livello 2	Livello 3	SPESE	COMPETENZA					RESIDUI					
				Programmazio ne (Importi in euro)	Variazioni (Importi in euro)	Programmazio ne definitiva (Importi in euro)	Somme impegnate (Importi in euro)	Somme pagate (Importi in euro)	Somme rimaste da pagare (Importi in euro)	Residua disponibilita finanziaria (Importi in euro)	Iniziali (Importi in euro)	Pagati (Importi in euro)	Rimasti da pagare (Importi in euro)	Residui al 31/12/2020 (Importi in euro)
				a	b	c = a+b	d	e	f = d-e	g = c-d	h	i	j = h-i	k = f+j
2			Acquisto di beni di consumo		1.000,00	1.000,00	1.000,00		1.000,00		0,00		0,00	1.000,00
	3		Materiali e accessori		1.000,00	1.000,00	1.000,00		1.000,00		0,00		0,00	1.000,00
		11	Altri materiali e accessori n.a.c.		1.000,00	1.000,00					0,00		0,00	1.000,00
4			Acquisto di beni d'investimento	26.023,17	5.660,00	31.683,17	9.401,32	7.280,96	2.120,36	22.281,85			0,00	2.120,36
	3		Beni mobili	26.023,17	5.660,00	31.683,17	9.401,32	7.280,96	2.120,36	22.281,85			0,00	2.120,36
		9	Mobili e arredi per locali ad uso specifico	15.000,00		15.000,00			0,00	15.000,00			0,00	0,00
		17	Hardware n.a.c.	11.023,17	5.660,00	16.683,17	9.401,32	7.280,96	2.120,36	7.281,85			0,00	2.120,36
			Totale spese	26.023,17	6.660,00	32.683,17	10.401,32	7.280,96	3.120,36	22.281,85	0,00	0,00	0,00	3.120,36

Data di stampa: 04-01-2021 10:12

Pagina 16 di 48



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale: FRIULI VENEZIA GIULIA
IC V - UDINE
33100 UDINE (UD) VIA DIVISIONE JULIA 1 C.F. 94127250309 C.M. UDIC84400T

Tipologia di destinazione	A
Categoria di destinazione	A.3 - Didattica
Voce di destinazione	A.3.67 - RISORSE EX-ART. 120 D.L. 18/2020 DIGITALI

Livello 1	Livello 2	Livello 3	ENTRATE	COMPETENZA					RESIDUI				
				Programmazione (Importi in euro) a	Variazioni (Importi in euro) b	Programmazione definitiva (Importi in euro) c=a+b	Somme accertate (Importi in euro) d	Somme rimosse (Importi in euro) e	Somme rimaste da riscuotere (Importi in euro) f=d-e	Iniziali (Importi in euro) g	Riscossi (Importi in euro) h	Rimasti da riscuotere (Importi in euro) i=g-h	Residui al 31/12/2020 (Importi in euro) i=f-i
3			Finanziamenti dallo Stato		8.780,17	8.780,17	8.780,17	8.780,17	0,00			0,00	0,00
	6		Altri finanziamenti vincolati dallo Stato		8.780,17	8.780,17	8.780,17	8.780,17	0,00			0,00	0,00
		0	Altri finanziamenti vincolati dallo Stato		8.780,17	8.780,17	8.780,17	8.780,17	0,00			0,00	0,00
			Totale entrate	0,00	8.780,17	8.780,17	8.780,17	8.780,17	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Data di stampa: 04-01-2021 10:12

Pagina 17 di 48



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale: FRIULI VENEZIA GIULIA
IC V - UDINE
33100 UDINE (UD) VIA DIVISIONE JULIA 1 C.F. 94127250309 C.M. UDIC84400T

RENDICONTO PROGETTO/ATTIVITÀ/GESTIONE ECONOMICA - MODELLO I
Esercizio finanziario 2020

Tipologia di destinazione	A
Categoria di destinazione	A.3 - Didattica
Voce di destinazione	A.3.67 - RISORSE EX-ART. 120 D.L. 18/2020 DIGITALI

Livello 1	Livello 2	Livello 3	SPESE	COMPETENZA					RESIDUI					
				Programmazione (Importi in euro) a	Variazioni (Importi in euro) b	Programmazione definitiva (Importi in euro) c=a+b	Somme impegnate (Importi in euro) d	Somme pagate (Importi in euro) e	Somme rimaste da pagare (Importi in euro) f=d-e	Residua disponibilità finanziaria (Importi in euro) g=c-d	Iniziali (Importi in euro) h	Pagati (Importi in euro) i	Rimasti da pagare (Importi in euro) j=h-i	Residui al 31/12/2020 (Importi in euro) k=f-j
3			Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi		390,00	390,00	390,00	390,00	0,00	0,00			0,00	0,00
	11		Assicurazioni		390,00	390,00	390,00	390,00	0,00	0,00			0,00	0,00
		2	Assicurazioni su beni mobili		390,00	390,00	390,00	390,00	0,00	0,00			0,00	0,00
4			Acquisto di beni d'investimento		8.390,17	8.390,17	8.390,17	8.390,17	0,00	0,00			0,00	0,00
		3	Beni mobili		8.390,17	8.390,17	8.390,17	8.390,17	0,00	0,00			0,00	0,00
		17	Hardware n.a.c.		8.390,17	8.390,17	8.390,17	8.390,17	0,00	0,00			0,00	0,00
			Totale spese	0,00	8.780,17	8.780,17	8.780,17	8.780,17	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Data di stampa: 04-01-2021 10:12

Pagina 18 di 48



Tipologia di destinazione	A
Categoria di destinazione	A.3 - Didattica
Voce di destinazione	A.3.68 - RISORSE EX ART. 231 C 1) D.L. 34/2020

Livello 1	Livello 2	Livello 3	ENTRATE	COMPETENZA						RESIDUI			
				Programmazione (Importi in euro)	Variazioni (Importi in euro)	Programmazione definitiva (Importi in euro)	Somme accertate (Importi in euro)	Somme riscosse (Importi in euro)	Somme rimaste da riscuotere (Importi in euro)	Iniziali (Importi in euro)	Riscossi (Importi in euro)	Rimasti da riscuotere (Importi in euro)	Residui al 31/12/2020 (Importi in euro)
				a	b	c = a+b	d	e	f = d-e	g	h	i = g-h	l = f+i
3			Finanziamenti dallo Stato		14.000,00	14.000,00	14.000,00	14.000,00	0,00			0,00	0,00
	6		Altri finanziamenti vincolati dallo Stato		14.000,00	14.000,00	14.000,00	14.000,00	0,00			0,00	0,00
		1	Risorse ex art. 231, comma 1, D.L. 34/2020		14.000,00	14.000,00	14.000,00	14.000,00	0,00			0,00	0,00
Totale entrate				0,00	14.000,00	14.000,00	14.000,00	14.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Data di stampa: 04-01-2021 10:12

Pagina 19 di 48



RENDICONTO PROGETTO/ATTIVITA'/GESTIONE ECONOMICA - MODELLO I
Esercizio finanziario 2020

Tipologia di destinazione	A
Categoria di destinazione	A.3 - Didattica
Voce di destinazione	A.3.68 - RISORSE EX ART. 231 C 1) D.L. 34/2020

Livello 1	Livello 2	Livello 3	SPESE	COMPETENZA						RESIDUI				
				Programmazione (Importi in euro)	Variazioni (Importi in euro)	Programmazione definitiva (Importi in euro)	Somme impegnate (Importi in euro)	Somme pagate (Importi in euro)	Somme rimaste da pagare (Importi in euro)	Residui disponibili finanziaria (Importi in euro)	Iniziali (Importi in euro)	Pagati (Importi in euro)	Rimasti da pagare (Importi in euro)	Residui al 31/12/2020 (Importi in euro)
				a	b	c = a+b	d	e	f = d-e	g = c-d	h	i	j = h-i	k = f+j
2			Acquisto di beni di consumo		11.400,00	11.400,00	11.400,00	11.400,00	0,00	0,00			0,00	0,00
	1		Carta, cancelleria e stampati		11.400,00	11.400,00	11.400,00	11.400,00	0,00	0,00			0,00	0,00
		2	Cancelleria		11.400,00	11.400,00	11.400,00	11.400,00	0,00	0,00			0,00	0,00
3			Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi		2.600,00	2.600,00	2.600,00	2.600,00	0,00	0,00			0,00	0,00
	2		Prestazioni professionali e specialistiche		2.600,00	2.600,00	2.600,00	2.600,00	0,00	0,00			0,00	0,00
		5	Assistenza tecnico-informatica		2.600,00	2.600,00	2.600,00	2.600,00	0,00	0,00			0,00	0,00
Totale spese				0,00	14.000,00	14.000,00	14.000,00	14.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Data di stampa: 04-01-2021 10:12

Pagina 20 di 48



Tipologia di destinazione	A
Categoria di destinazione	A.3 - Didattica
Voce di destinazione	A.3.69 - RISORSE ART. 21 DL 137/2020

Livello 1	Livello 2	Livello 3	ENTRATE	COMPETENZA					RESIDUI				
				Programmazione (Importi in euro) a	Variazioni (Importi in euro) b	Programmazione definitiva (Importi in euro) c = a+b	Somme accertate (Importi in euro) d	Somme riscosse (Importi in euro) e	Somme rimaste da riscuotere (Importi in euro) f = d-e	Iniziali (Importi in euro) g	Riscossi (Importi in euro) h	Rimasti da riscuotere (Importi in euro) i = g-h	Residui al 31/12/2020 (Importi in euro) j = h-i
3			Finanziamenti dallo Stato		9.168,67	9.168,67	9.168,67	9.168,67	0,00			0,00	0,00
	6		Altri finanziamenti vincolati dallo Stato		9.168,67	9.168,67	9.168,67	9.168,67	0,00			0,00	0,00
		0	Altri finanziamenti vincolati dallo Stato				9.168,67	9.168,67	0,00			0,00	0,00
		2	Risorse art. 21 D.L. 137/2020		9.168,67	9.168,67			0,00			0,00	0,00
			Totale entrate	0,00	9.168,67	9.168,67	9.168,67	9.168,67	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Data di stampa: 04-01-2021 10:12

Pagina 21 di 48



RENDICONTO PROGETTO/ATTIVITÀ/GESTIONE ECONOMICA - MODELLO I
Esercizio finanziario 2020

Tipologia di destinazione	A
Categoria di destinazione	A.3 - Didattica
Voce di destinazione	A.3.69 - RISORSE ART. 21 DL 137/2020

Livello 1	Livello 2	Livello 3	SPESE	COMPETENZA					RESIDUI					
				Programmazione (Importi in euro) a	Variazioni (Importi in euro) b	Programmazione definitiva (Importi in euro) c = a+b	Somme impegnate (Importi in euro) d	Somme pagate (Importi in euro) e	Somme rimaste da pagare (Importi in euro) f = d-e	Residua disponibilità finanziaria (Importi in euro) g = c-d	Iniziali (Importi in euro) h	Pagati (Importi in euro) i	Rimasti da pagare (Importi in euro) j = h-i	Residui al 31/12/2020 (Importi in euro) k = f-j
4			Acquisto di beni d'investimento		9.168,67	9.168,67			0,00	9.168,67			0,00	0,00
	3		Beni mobili		9.168,67	9.168,67			0,00	9.168,67			0,00	0,00
		17	Hardware n.a.c.		9.168,67	9.168,67			0,00	9.168,67			0,00	0,00
			Totale spese	0,00	9.168,67	9.168,67	0,00	0,00	0,00	9.168,67	0,00	0,00	0,00	0,00

Data di stampa: 04-01-2021 10:12

Pagina 22 di 48



Tipologia di destinazione	A
Categoria di destinazione	A.5 - Visite, viaggi e programmi di studio all'estero
Voce di destinazione	A.5.60 - Visite e viaggi d'istruzione Stage linguistici

Livello 1	Livello 2	Livello 3	ENTRATE	COMPETENZA						RESIDUI			
				Programmazione (Importi in euro)	Variazioni (Importi in euro)	Programmazione definitiva (Importi in euro)	Somme accertate (Importi in euro)	Somme riscosse (Importi in euro)	Somme rimesse da riscuotere (Importi in euro)	Iniziali (Importi in euro)	Riscossi (Importi in euro)	Rimasti da riscuotere (Importi in euro)	Residui al 31/12/2020 (Importi in euro)
				a	b	c = a+b	d	e	f = d-e	g	h	i = g-h	k = f+i
1			Avanzo di amministrazione presunto	2.682,00	44.419,99	47.101,99			0,00			0,00	0,00
	2		Vincolato	2.682,00	44.419,99	47.101,99			0,00			0,00	0,00
		0	Vincolato	2.682,00	44.419,99	47.101,99			0,00			0,00	0,00
6			Contributi da privati		14.009,00	14.009,00	14.009,00	14.009,00	0,00			0,00	0,00
	4		Contributi per visite, viaggi e programmi di studio all'estero		14.009,00	14.009,00	14.009,00	14.009,00	0,00			0,00	0,00
		1	Stage Austria		3.458,00	3.458,00	3.458,00	3.458,00	0,00			0,00	0,00
		2	Stage Francia		1.586,00	1.586,00	1.586,00	1.586,00	0,00			0,00	0,00
		3	Viaggi di un giorno		8.965,00	8.965,00	8.965,00	8.965,00	0,00			0,00	0,00
Totale entrate				2.682,00	58.428,99	61.110,99	14.009,00	14.009,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Data di stampa: 04-01-2021 10:12

Pagina 23 di 48



RENDICONTO PROGETTO/ATTIVITÀ/GESTIONE ECONOMICA - MODELLO I
Esercizio finanziario 2020

Tipologia di destinazione	A
Categoria di destinazione	A.5 - Visite, viaggi e programmi di studio all'estero
Voce di destinazione	A.5.60 - Visite e viaggi d'istruzione Stage linguistici

Livello 1	Livello 2	Livello 3	SPESE	COMPETENZA						RESIDUI				
				Programmazione (Importi in euro)	Variazioni (Importi in euro)	Programmazione definitiva (Importi in euro)	Somme impegnate (Importi in euro)	Somme pagate (Importi in euro)	Somme rimesse da pagare (Importi in euro)	Residua disponibilità finanziaria (Importi in euro)	Iniziali (Importi in euro)	Pagati (Importi in euro)	Rimasti da pagare (Importi in euro)	Residui al 31/12/2020 (Importi in euro)
				a	b	c = a+b	d	e	f = d-e	g = c-d	h	i	j = h-i	k = f+j
1			Spese di personale	2.682,00	2.311,99	4.993,99	4.909,90	4.909,90	0,00	84,09			0,00	0,00
	2		Compensi accessori non a carico FIS ATA	2.682,00	2.311,99	4.993,99	4.909,90	4.909,90	0,00	84,09			0,00	0,00
		1	Compensi netti	2.682,00	-343,93	2.338,07	2.253,98	2.253,98	0,00	84,09			0,00	0,00
		2	Ritenute previdenziali e assistenziali a carico del dipendente		338,55	338,55	338,55	338,55	0,00	0,00			0,00	0,00
		3	Ritenute erariali a carico del dipendente		1.107,47	1.107,47	1.107,47	1.107,47	0,00	0,00			0,00	0,00
		5	Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)		314,50	314,50	314,50	314,50	0,00	0,00			0,00	0,00
		6	Contributi previdenziali e assistenziali a carico dell'amministrazione		895,40	895,40	895,40	895,40	0,00	0,00			0,00	0,00
3			Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi		250,00	250,00	250,00	250,00	0,00	0,00			0,00	0,00
	12		Visite, viaggi e programmi di studio all'estero		250,00	250,00	250,00	250,00	0,00	0,00			0,00	0,00
		1	Spese per visite, viaggi e programmi di studio all'estero		250,00	250,00	250,00	250,00	0,00	0,00			0,00	0,00
9			Rimborsi e poste correttive		55.867,00	55.867,00	55.867,00	55.867,00	0,00	0,00			0,00	0,00
	2		Restituzione somme non utilizzate		55.867,00	55.867,00	55.867,00	55.867,00	0,00	0,00			0,00	0,00
		4	Restituzione versamenti non utilizzate a Famiglie		55.867,00	55.867,00	55.867,00	55.867,00	0,00	0,00			0,00	0,00
Totale spese				2.682,00	58.428,99	61.110,99	61.026,90	61.026,90	0,00	84,09	0,00	0,00	0,00	0,00

Data di stampa: 04-01-2021 10:12

Pagina 24 di 48



Tipologia di destinazione: A
Categoria di destinazione: A.6 - Attività di orientamento
Voce di destinazione: A.6.6 - Attività di Orientamento

Livello 1	Livello 2	Livello 3	ENTRATE	COMPETENZA					RESIDUI				
				Programmazione (Importi in euro)	Variazioni (Importi in euro)	Programmazione definitiva (Importi in euro)	Somme accertate (Importi in euro)	Somme riscosse (Importi in euro)	Somme rimaste da riscuotere (Importi in euro)	Iniziali (Importi in euro)	Riscossi (Importi in euro)	Rimasti da riscuotere (Importi in euro)	Residui al 31/12/2020 (Importi in euro)
a	b	c = a+b	d	e	f = d-e	g	h	i = g-h	l = f+i				
1			Avanzo di amministrazione presunto	632,29	360,06	992,35			0,00			0,00	0,00
	2		Vincolato	632,29	360,06	992,35			0,00			0,00	0,00
		0	Vincolato	632,29	360,06	992,35			0,00			0,00	0,00
3			Finanziamenti dallo Stato		344,06	344,06	344,06	344,06	0,00			0,00	0,00
	6		Altri finanziamenti vincolati dallo Stato		344,06	344,06	344,06	344,06	0,00			0,00	0,00
		0	Altri finanziamenti vincolati dallo Stato		344,06	344,06	344,06	344,06	0,00			0,00	0,00
			Totale entrate	632,29	704,12	1.336,41	344,06	344,06	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Data di stampa: 04-01-2021 10:12

Pagina 25 di 48



RENDICONTO PROGETTO/ATTIVITÀ/GESTIONE ECONOMICA - MODELLO I
Esercizio finanziario 2020

Tipologia di destinazione: A
Categoria di destinazione: A.6 - Attività di orientamento
Voce di destinazione: A.6.6 - Attività di Orientamento

Livello 1	Livello 2	Livello 3	SPESE	COMPETENZA					RESIDUI					
				Programmazione (Importi in euro)	Variazioni (Importi in euro)	Programmazione definitiva (Importi in euro)	Somme impegnate (Importi in euro)	Somme pagate (Importi in euro)	Somme rimaste da pagare (Importi in euro)	Residua disponibile finanziaria (Importi in euro)	Iniziali (Importi in euro)	Pagati (Importi in euro)	Rimasti da pagare (Importi in euro)	Residui al 31/12/2020 (Importi in euro)
a	b	c = a+b	d	e	f = d-e	g = c-d	h	i	j = h-i	k = f+j				
1			Spese di personale	632,29	704,12	1.336,41			0,00	1.336,41			0,00	0,00
	1		Compensi accessori non a carico FIS docenti	632,29	704,12	1.336,41			0,00	1.336,41			0,00	0,00
		1	Compensi netti	632,29	704,12	1.336,41			0,00	1.336,41			0,00	0,00
			Totale spese	632,29	704,12	1.336,41	0,00	0,00	0,00	1.336,41	0,00	0,00	0,00	0,00

Data di stampa: 04-01-2021 10:12

Pagina 25 di 48



Tipologia di destinazione	P
Categoria di destinazione	P.1 - Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"
Voce di destinazione	P.1.65 - Progetto Biotecnologie

Livello 1	Livello 2	Livello 3	ENTRATE	COMPETENZA					RESIDUI				
				Programmazione (Importi in euro)	Variazioni (Importi in euro)	Programmazione definitiva (Importi in euro)	Somme accertate (Importi in euro)	Somme riscosse (Importi in euro)	Somme rimaste da riscuotere (Importi in euro)	Iniziali (Importi in euro)	Riscossi (Importi in euro)	Rimasti da riscuotere (Importi in euro)	Residui al 31/12/2020 (Importi in euro)
				a	b	c = a+b	d	e	f = d-e	g	h	i = g-h	l = f-i
1			Avanzo di amministrazione presunto	6.000,00	140,28	6.140,28			0,00			0,00	0,00
	2		Vincolato	6.000,00	140,28	6.140,28			0,00			0,00	0,00
		0	Vincolato	6.000,00	140,28	6.140,28			0,00			0,00	0,00
			Totale entrate	6.000,00	140,28	6.140,28	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Data di stampa: 04-01-2021 10:12

Pagina 27 di 48



RENDICONTO PROGETTO/ATTIVITÀ/GESTIONE ECONOMICA - MODELLO I
Esercizio finanziario 2020

Tipologia di destinazione	P
Categoria di destinazione	P.1 - Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"
Voce di destinazione	P.1.65 - Progetto Biotecnologie

Livello 1	Livello 2	Livello 3	SPESE	COMPETENZA					RESIDUI					
				Programmazione (Importi in euro)	Variazioni (Importi in euro)	Programmazione definitiva (Importi in euro)	Somme impegnate (Importi in euro)	Somme pagate (Importi in euro)	Somme rimaste da pagare (Importi in euro)	Residua disponibilità finanziaria (Importi in euro)	Iniziali (Importi in euro)	Pagati (Importi in euro)	Rimasti da pagare (Importi in euro)	Residui al 31/12/2020 (Importi in euro)
				a	b	c = a+b	d	e	f = d-e	g = c-d	h	i	j = h-i	k = f-j
1			Spese di personale	1.000,00		1.000,00			0,00	1.000,00			0,00	0,00
	1		Compensi accessori non a carico FIS docenti	1.000,00		1.000,00			0,00	1.000,00			0,00	0,00
		1	Compensi netti	1.000,00		1.000,00			0,00	1.000,00			0,00	0,00
	2		Acquisto di beni di consumo	2.000,00	140,28	2.140,28			0,00	2.140,28			0,00	0,00
		3	Materiali e accessori	2.000,00	140,28	2.140,28			0,00	2.140,28			0,00	0,00
		9	Altri materiali tecnico-specialistici non sanitari	2.000,00	140,28	2.140,28			0,00	2.140,28			0,00	0,00
	3		Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	3.000,00		3.000,00			0,00	3.000,00			0,00	0,00
		2	Prestazioni professionali e specialistiche	3.000,00		3.000,00			0,00	3.000,00			0,00	0,00
		9	Altre prestazioni professionali e specialistiche n.a.c.	3.000,00		3.000,00			0,00	3.000,00			0,00	0,00
			Totale spese	6.000,00	140,28	6.140,28	0,00	0,00	0,00	6.140,28	0,00	0,00	0,00	0,00

Data di stampa: 04-01-2021 10:12

Pagina 28 di 48



Tipologia di destinazione	P
Categoria di destinazione	P.2 - Progetti in ambito "Umanistico e sociale"
Voce di destinazione	P.2.57 - Lingue Comunitarie Conversazioni

Livello 1	Livello 2	Livello 3	ENTRATE	COMPETENZA					RESIDUI				
				Programmazione (importi in euro)	Variazioni (importi in euro)	Programmazione definitiva (importi in euro)	Somme accertate (importi in euro)	Somme riscosse (importi in euro)	Somme rimesse da riscuotere (importi in euro)	Iniziali (importi in euro)	Riscossi (importi in euro)	Rimasti da riscuotere (importi in euro)	Residui al 31/12/2020 (importi in euro)
				a	b	c = a+b	d	e	f = d-e	g	h	i = g-h	l = h-i
1			Avanzo di amministrazione presunto	11.484,58	12.400,00	23.884,58			0,00		0,00	0,00	
	2		Vincolato	11.484,58	12.400,00	23.884,58			0,00		0,00	0,00	
		0	Vincolato	11.484,58	12.400,00	23.884,58			0,00		0,00	0,00	
6			Contributi da privati		4.580,00	4.580,00	4.580,00	4.580,00	0,00		0,00	0,00	
	10		Altri contributi da famiglie vincolati		4.580,00	4.580,00	4.580,00	4.580,00	0,00		0,00	0,00	
		3	Conversazioni		4.580,00	4.580,00	4.580,00	4.580,00	0,00		0,00	0,00	
			Totale entrate	11.484,58	16.980,00	28.464,58	4.580,00	4.580,00	0,00	0,00	0,00	0,00	

Data di stampa: 04-01-2021 10:12

Pagina 29 di 48



RENDICONTO PROGETTO/ATTIVITÀ/GESTIONE ECONOMICA - MODELLO I
Esercizio finanziario 2020

Tipologia di destinazione	P
Categoria di destinazione	P.2 - Progetti in ambito "Umanistico e sociale"
Voce di destinazione	P.2.57 - Lingue Comunitarie Conversazioni

Livello 1	Livello 2	Livello 3	SPESE	COMPETENZA					RESIDUI					
				Programmazione (importi in euro)	Variazioni (importi in euro)	Programmazione definitiva (importi in euro)	Somme impegnate (importi in euro)	Somme pagate (importi in euro)	Somme rimesse da pagare (importi in euro)	Residuo disponibilità finanziaria (importi in euro)	Iniziali (importi in euro)	Pagati (importi in euro)	Rimasti da pagare (importi in euro)	Residui al 31/12/2020 (importi in euro)
				a	b	c = a+b	d	e	f = d-e	g = c-d	h	i	j = h-i	k = f-j
1			Spese di personale	6.000,00	7.895,00	13.895,00	6.170,56	6.170,56	0,00	7.724,44		0,00	0,00	
	1		Compensi accessori non a carico FIS docenti	6.000,00	3.117,80	9.117,80	1.393,36	1.393,36	0,00	7.724,44		0,00	0,00	
		1	Compensi netti	6.000,00	2.368,34	8.368,34	643,90	643,90	0,00	7.724,44		0,00	0,00	
		2	Ritenute previdenziali e assistenziali a carico del dipendente		96,08	96,08	96,08	96,08	0,00	0,00		0,00	0,00	
		3	Ritenute erariali a carico del dipendente		310,02	310,02	310,02	310,02	0,00	0,00		0,00	0,00	
		5	Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)		89,26	89,26	89,26	89,26	0,00	0,00		0,00	0,00	
		6	Contributi previdenziali e assistenziali a carico dell'amministrazione		254,10	254,10	254,10	254,10	0,00	0,00		0,00	0,00	
	2		Compensi accessori non a carico FIS ATA		4.777,20	4.777,20	4.777,20	4.777,20	0,00	0,00		0,00	0,00	
		1	Compensi netti		2.382,91	2.382,91	2.382,91	2.382,91	0,00	0,00		0,00	0,00	
		2	Ritenute previdenziali e assistenziali a carico del dipendente		329,40	329,40	329,40	329,40	0,00	0,00		0,00	0,00	
		3	Ritenute erariali a carico del dipendente		887,69	887,69	887,69	887,69	0,00	0,00		0,00	0,00	
		5	Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)		306,00	306,00	306,00	306,00	0,00	0,00		0,00	0,00	
		6	Contributi previdenziali e assistenziali a carico dell'amministrazione		871,20	871,20	871,20	871,20	0,00	0,00		0,00	0,00	
	3		Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	5.484,58	9.000,00	14.484,58	7.422,38	7.422,38	0,00	7.062,20		0,00	0,00	
	2		Prestazioni professionali e	5.484,58	9.000,00	14.484,58	7.422,38	7.422,38	0,00	7.062,20		0,00	0,00	

Data di stampa: 04-01-2021 10:12

Pagina 30 di 48



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale: FRIULI VENEZIA GIULIA
IC V - UDINE
33100 UDINE (UD) VIA DIVISIONE JULIA 1 C.F. 94127250309 C.M. UDIC84400T

Livello 1	Livello 2	Livello 3	SPESA	COMPETENZA					RESIDUI					
				Programmazione (Importi in euro)	Variazioni (Importi in euro)	Programmazione definitiva (Importi in euro)	Somme impegnate (Importi in euro)	Somme pagate (Importi in euro)	Somme rimaste da pagare (Importi in euro)	Residuo disponibilità finanziaria (Importi in euro)	Iniziali (Importi in euro)	Pagati (Importi in euro)	Rimasti da pagare (Importi in euro)	Residui al 31/12/2020 (Importi in euro)
				a	b	c = a+b	d	e	f = d-e	g = c-d	h	i	j = h-i	k = f-j
			specialistiche											
9		9	Altre prestazioni professionali e specialistiche n.a.c.	5.484,58	9.000,00	14.484,58	7.422,38	7.422,38	0,00	7.062,20			0,00	0,00
			Rimborsi e poste correttive		85,00	85,00	65,00	65,00	0,00	20,00			0,00	0,00
	2		Restituzione somme non utilizzate		85,00	85,00	65,00	65,00	0,00	20,00			0,00	0,00
		4	Restituzione versamenti non utilizzate a Famiglie		85,00	85,00	65,00	65,00	0,00	20,00			0,00	0,00
Totale spese				11.484,58	18.980,00	28.464,58	13.657,94	13.657,94	0,00	14.806,64	0,00	0,00	0,00	0,00

Data di stampa: 04-01-2021 10:12

Pagina 31 di 48



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale: FRIULI VENEZIA GIULIA
IC V - UDINE
33100 UDINE (UD) VIA DIVISIONE JULIA 1 C.F. 94127250309 C.M. UDIC84400T

Tipologia di destinazione: P
Categoria di destinazione: P.2 - Progetti in ambito "Umanistico e sociale"
Voce di destinazione: P.2.58 - Lingue Minoritarie Friulano

Livello 1	Livello 2	Livello 3	ENTRATE	COMPETENZA					RESIDUI				
				Programmazione (Importi in euro)	Variazioni (Importi in euro)	Programmazione definitiva (Importi in euro)	Somme accertate (Importi in euro)	Somme riscosse (Importi in euro)	Somme rimaste da riscuotere (Importi in euro)	Iniziali (Importi in euro)	Riscossi (Importi in euro)	Rimasti da riscuotere (Importi in euro)	Residui al 31/12/2020 (Importi in euro)
				a	b	c = a+b	d	e	f = d-e	g	h	i = g-h	l = f-i
1			Avanzo di amministrazione presunto	9.049,04	9.116,86	18.165,90			0,00			0,00	0,00
	2		Vincolato	9.049,04	9.116,86	18.165,90			0,00			0,00	0,00
		0	Vincolato	9.049,04	9.116,86	18.165,90			0,00			0,00	0,00
	4		Finanziamenti dalla Regione		39.775,05	39.775,05	39.775,05	39.775,05	0,00			0,00	0,00
		4	Altri finanziamenti vincolati		39.775,05	39.775,05	39.775,05	39.775,05	0,00			0,00	0,00
		0	Altri finanziamenti vincolati		39.775,05	39.775,05	39.775,05	39.775,05	0,00			0,00	0,00
Totale entrate				9.049,04	48.891,91	57.940,95	39.775,05	39.775,05	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Data di stampa: 04-01-2021 10:12

Pagina 32 di 48



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale: FRIULI VENEZIA GIULIA
IC V - UDINE

33100 UDINE (UD) VIA DIVISIONE JULIA 1 C.F. 94127250309 C.M. UDIC84400T

RENDICONTO PROGETTO/ATTIVITÀ/GESTIONE ECONOMICA - MODELLO I
Esercizio finanziario 2020

Tipologia di destinazione	P
Categoria di destinazione	P.2 - Progetti in ambito "Umanistico e sociale"
Voce di destinazione	P.2.58 - Lingue Minoritarie Friulane

Livello 1	Livello 2	Livello 3	SPESE	COMPETENZA				RESIDUI						
				Programmazi one (importi in euro)	Variazioni (importi in euro)	Programmazi one definitiva (importi in euro)	Somme impegnate (importi in euro)	Somme pagate (importi in euro)	Somme rimaste da pagare (importi in euro)	Residua disponibilità finanziaria (importi in euro)	Iniziali (importi in euro)	Pagati (importi in euro)	Rimasti da pagare (importi in euro)	Residui al 31/12/2020 (importi in euro)
				a	b	c = a+b	d	e	f = d-e	g = c-d	h	i	j = h-i	k = f+j
1			Spese di personale	4.000,00	4.500,30	8.500,30	3.075,36	3.075,36	0,00	5.424,94		0,00	0,00	
	1		Compensi accessori non a carico FIS docenti	4.000,00	4.049,12	8.049,12	2.624,18	2.624,18	0,00	5.424,94		0,00	0,00	
		1	Compensi netti	4.000,00	2.736,41	6.736,41	1.311,47	1.311,47	0,00	5.424,94		0,00	0,00	
		2	Ritenute previdenziali e assistenziali a carico del dipendente		180,97	180,97	180,97	180,97	0,00	0,00		0,00	0,00	
		3	Ritenute erariali a carico del dipendente		485,06	485,06	485,06	485,06	0,00	0,00		0,00	0,00	
		5	Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)		168,10	168,10	168,10	168,10	0,00	0,00		0,00	0,00	
		6	Contributi previdenziali e assistenziali a carico dell'amministrazione		478,58	478,58	478,58	478,58	0,00	0,00		0,00	0,00	
	2		Compensi accessori non a carico FIS ATA		451,18	451,18	451,18	451,18	0,00	0,00		0,00	0,00	
		1	Compensi netti		215,51	215,51	215,51	215,51	0,00	0,00		0,00	0,00	
		2	Ritenute previdenziali e assistenziali a carico del dipendente		31,11	31,11	31,11	31,11	0,00	0,00		0,00	0,00	
		3	Ritenute erariali a carico del dipendente		93,38	93,38	93,38	93,38	0,00	0,00		0,00	0,00	
		5	Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)		28,90	28,90	28,90	28,90	0,00	0,00		0,00	0,00	
		6	Contributi previdenziali e assistenziali a carico dell'amministrazione		82,28	82,28	82,28	82,28	0,00	0,00		0,00	0,00	
3			Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	5.049,04	33.158,04	38.207,08	3.835,48	3.835,48	0,00	34.371,60		0,00	0,00	
	2		Prestazioni professionali e	5.049,04	33.158,04	38.207,08	3.835,48	3.835,48	0,00	34.371,60		0,00	0,00	

Data di stampa: 04-01-2021 10:12

Pagina 33 di 48



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale: FRIULI VENEZIA GIULIA
IC V - UDINE

33100 UDINE (UD) VIA DIVISIONE JULIA 1 C.F. 94127250309 C.M. UDIC84400T

Livello 1	Livello 2	Livello 3	SPESE	COMPETENZA				RESIDUI						
				Programmazi one (importi in euro)	Variazioni (importi in euro)	Programmazi one definitiva (importi in euro)	Somme impegnate (importi in euro)	Somme pagate (importi in euro)	Somme rimaste da pagare (importi in euro)	Residua disponibilità finanziaria (importi in euro)	Iniziali (importi in euro)	Pagati (importi in euro)	Rimasti da pagare (importi in euro)	Residui al 31/12/2020 (importi in euro)
				a	b	c = a+b	d	e	f = d-e	g = c-d	h	i	j = h-i	k = f+j
			specialistiche											
		9	Altre prestazioni professionali e specialistiche n.a.c.	5.049,04	33.158,04	38.207,08	3.835,48	3.835,48	0,00	34.371,60		0,00	0,00	
9			Rimborsi e poste correttive		11.233,57	11.233,57	11.233,57	11.233,57	0,00	0,00		0,00	0,00	
	2		Restituzione somme non utilizzate		11.233,57	11.233,57	11.233,57	11.233,57	0,00	0,00		0,00	0,00	
		3	Restituzione versamenti non utilizzate ad Amministrazioni Locali		11.233,57	11.233,57	11.233,57	11.233,57	0,00	0,00		0,00	0,00	
			Totale spese	9.049,04	48.891,91	57.940,95	18.144,41	18.144,41	0,00	39.796,54	0,00	0,00	0,00	

Data di stampa: 04-01-2021 10:12

Pagina 34 di 48



Tipologia di destinazione	P
Categoria di destinazione	P.2 - Progetti in ambito "Umanistico e sociale"
Voce di destinazione	P.2.59 - Intercultura

Livello 1	Livello 2	Livello 3	ENTRATE	COMPETENZA						RESIDUI			
				Programmazione (importi in euro)	Variazioni (importi in euro)	Programmazione definitiva (importi in euro)	Somme accertate (importi in euro)	Somme riscosse (importi in euro)	Somme rimaste da riscuotere (importi in euro)	Iniziali (importi in euro)	Riscossi (importi in euro)	Rimasti da riscuotere (importi in euro)	Residui al 31/12/2020 (importi in euro)
				a	b	c = a+b	d	e	f = d-e	g	h	i = g-h	l = f-i
1			Avanzo di amministrazione presunto	1.437,80	5.802,00	7.239,80			0,00			0,00	0,00
	2		Vincolato	1.437,80	5.802,00	7.239,80			0,00			0,00	0,00
		0	Vincolato	1.437,80	5.802,00	7.239,80			0,00			0,00	0,00
5			Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	2.400,00		2.400,00	2.400,00		2.400,00			0,00	2.400,00
	4		Comune vincolati	2.400,00		2.400,00	2.400,00		2.400,00			0,00	2.400,00
		0	Comune vincolati	2.400,00		2.400,00	2.400,00		2.400,00			0,00	2.400,00
Totale entrate				3.837,80	5.802,00	9.639,80	2.400,00	0,00	2.400,00	0,00	0,00	0,00	2.400,00



RENDICONTO PROGETTO/ATTIVITA'/GESTIONE ECONOMICA - MODELLO 1
Esercizio finanziario 2020

Tipologia di destinazione	P
Categoria di destinazione	P.2 - Progetti in ambito "Umanistico e sociale"
Voce di destinazione	P.2.59 - Intercultura

Livello 1	Livello 2	Livello 3	SPESE	COMPETENZA						RESIDUI				
				Programmazione (importi in euro)	Variazioni (importi in euro)	Programmazione definitiva (importi in euro)	Somme impegnate (importi in euro)	Somme pagate (importi in euro)	Somme rimaste da pagare (importi in euro)	Residua disponibilità finanziaria (importi in euro)	Iniziali (importi in euro)	Pagati (importi in euro)	Rimasti da pagare (importi in euro)	Residui al 31/12/2020 (importi in euro)
				a	b	c = a+b	d	e	f = d-e	g = c-d	h	i	j = h-i	k = f-j
3			Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	3.837,80	5.802,00	9.639,80	6.570,00	3.816,00	2.754,00	3.069,80	984,00	984,00	0,00	2.754,00
	2		Prestazioni professionali e specialistiche	3.837,80	5.802,00	9.639,80	6.570,00	3.816,00	2.754,00	3.069,80	984,00	984,00	0,00	2.754,00
		4	Assistenza psicologica, sociale e religiosa		6.570,00	6.570,00	6.570,00	3.816,00	2.754,00	0,00	984,00	984,00	0,00	2.754,00
		9	Altre prestazioni professionali e specialistiche n.a.c.	3.837,80	-768,00	3.069,80			0,00	3.069,80			0,00	0,00
Totale spese				3.837,80	5.802,00	9.639,80	6.570,00	3.816,00	2.754,00	3.069,80	984,00	984,00	0,00	2.754,00



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale: FRIULI VENEZIA GIULIA
IC V - UDINE
33100 UDINE (UD) VIA DIVISIONE JULIA 1 C.F. 94127250309 C.M. UDIC84400T

Tipologia di destinazione	P
Categoria di destinazione	P.2 - Progetti in ambito "Umanistico e sociale"
Voce di destinazione	P.2.62 - Iniziative a sostegno del P.O.F.

Livello 1	Livello 2	Livello 3	ENTRATE	COMPETENZA				RESIDUI					
				Programmazione (Importi in euro) a	Variazioni (Importi in euro) b	Programmazione definitiva (Importi in euro) c = a+b	Somme accertate (Importi in euro) d	Somme riscosse (Importi in euro) e	Somme rimate da riscuotere (Importi in euro) f = d-e	Iniziali (Importi in euro) g	Riscossi (Importi in euro) h	Rimasti da riscuotere (Importi in euro) i = g-h	Residui al 31/12/2020 (Importi in euro) l = f+h
1			Avanzo di amministrazione presunto	500,01	12.112,83	12.612,84			0,00			0,00	0,00
	2		Vincolato	500,01	12.112,83	12.612,84			0,00			0,00	0,00
		0	Vincolato	500,01	12.112,83	12.612,84			0,00			0,00	0,00
4			Finanziamenti dalla Regione		9.726,30	9.726,30	9.726,30	9.726,30	0,00			0,00	0,00
	4		Altri finanziamenti vincolati		9.726,30	9.726,30	9.726,30	9.726,30	0,00			0,00	0,00
		0	Altri finanziamenti vincolati		9.726,30	9.726,30	9.726,30	9.726,30	0,00			0,00	0,00
			Totale entrate	500,01	21.839,13	22.339,14	9.726,30	9.726,30	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Data di stampa: 04-01-2021 10:12

Pagina 37 di 48



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale: FRIULI VENEZIA GIULIA
IC V - UDINE
33100 UDINE (UD) VIA DIVISIONE JULIA 1 C.F. 94127250309 C.M. UDIC84400T

RENDICONTO PROGETTO/ATTIVITA'/GESTIONE ECONOMICA - MODELLO I
Esercizio finanziario 2020

Tipologia di destinazione	P
Categoria di destinazione	P.2 - Progetti in ambito "Umanistico e sociale"
Voce di destinazione	P.2.62 - Iniziative a sostegno del P.O.F.

Livello 1	Livello 2	Livello 3	SPESE	COMPETENZA				RESIDUI						
				Programmazione (Importi in euro) a	Variazioni (Importi in euro) b	Programmazione definitiva (Importi in euro) c = a+b	Somme impegnate (Importi in euro) d	Somme pagate (Importi in euro) e	Somme rimate da pagare (Importi in euro) f = d-e	Residui disponibili finanziaria (Importi in euro) g = c-d	Iniziali (Importi in euro) h	Pagati (Importi in euro) i	Rimasti da pagare (Importi in euro) j = h-i	Residui al 31/12/2020 (Importi in euro) k = f+j
1			Spese di personale		19.989,13	19.989,13	9.469,51	9.469,51	0,00	10.519,62			0,00	0,00
	1		Compensi accessori non a carico FIS docenti		19.019,13	19.019,13	8.499,52	8.499,52	0,00	10.519,61			0,00	0,00
		1	Compensi netti		14.732,41	14.732,41	4.212,80	4.212,80	0,00	10.519,61			0,00	0,00
		2	Ritenute previdenziali e assistenziali a carico del dipendente		586,11	586,11	586,11	586,11	0,00	0,00			0,00	0,00
		3	Ritenute erariali a carico del dipendente		1.606,09	1.606,09	1.606,09	1.606,09	0,00	0,00			0,00	0,00
		5	Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)		544,47	544,47	544,47	544,47	0,00	0,00			0,00	0,00
		6	Contributi previdenziali e assistenziali a carico dell'amministrazione		1.550,05	1.550,05	1.550,05	1.550,05	0,00	0,00			0,00	0,00
	2		Compensi accessori non a carico FIS ATA		970,00	970,00	969,99	969,99	0,00	0,01			0,00	0,00
		1	Compensi netti		466,80	466,80	466,79	466,79	0,00	0,01			0,00	0,00
		2	Ritenute previdenziali e assistenziali a carico del dipendente		66,89	66,89	66,89	66,89	0,00	0,00			0,00	0,00
		3	Ritenute erariali a carico del dipendente		197,29	197,29	197,29	197,29	0,00	0,00			0,00	0,00
		5	Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)		62,13	62,13	62,13	62,13	0,00	0,00			0,00	0,00
		6	Contributi previdenziali e assistenziali a carico dell'amministrazione		176,89	176,89	176,89	176,89	0,00	0,00			0,00	0,00
2			Acquisto di beni di consumo	500,01	1.850,00	2.350,01			0,00	2.350,01			0,00	0,00
	1		Carta, cancelleria e stampati	500,01	1.850,00	2.350,01			0,00	2.350,01			0,00	0,00
		2	Cancelleria	500,01	1.850,00	2.350,01			0,00	2.350,01			0,00	0,00

Data di stampa: 04-01-2021 10:12

Pagina 38 di 48



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale: FRIULI VENEZIA GIULIA
IC V - UDINE
33100 UDINE (UD) VIA DIVISIONE JULIA 1 C.F. 94127250309 C.M. UDIC84400T

Livello 1	Livello 2	Livello 3	SPESE	COMPETENZA				RESIDUI							
				Programmazione (Importi in euro)	Variazioni (Importi in euro)	Programmazione definitiva (Importi in euro)	Somme impegnate (Importi in euro)	Somme pagate (Importi in euro)	Somme rimaste da pagare (Importi in euro)	Residuo disponibilità finanziaria (Importi in euro)	Iniziali (Importi in euro)	Pagati (Importi in euro)	Rimasti da pagare (Importi in euro)	Residui al 31/12/2020 (Importi in euro)	
				a	b	c = a+b	d	e	f = d-e	g = c-d	h	i	j = h-i	k = f-j	
Totale spese				500,01	21.839,13	22.339,14	9.469,51	9.469,51	0,00	12.869,63	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Data di stampa: 04-01-2021 10:12

Pagina 39 di 48



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale: FRIULI VENEZIA GIULIA
IC V - UDINE
33100 UDINE (UD) VIA DIVISIONE JULIA 1 C.F. 94127250309 C.M. UDIC84400T

Tipologia di destinazione: P
Categoria di destinazione: P.2 - Progetti in ambito "Umanistico e sociale"
Voce di destinazione: P.2.63 - Progetto LI.KE

Livello 1	Livello 2	Livello 3	ENTRATE	COMPETENZA				RESIDUI					
				Programmazione (Importi in euro)	Variazioni (Importi in euro)	Programmazione definitiva (Importi in euro)	Somme accertate (Importi in euro)	Somme riscosse (Importi in euro)	Somme rimaste da riscuotere (Importi in euro)	Iniziali (Importi in euro)	Riscossi (Importi in euro)	Rimasti da riscuotere (Importi in euro)	Residui al 31/12/2020 (Importi in euro)
				a	b	c = a+b	d	e	f = d-e	g	h	i = g-h	j = f-i
1			Avanzo di amministrazione presunto	2.871,10		2.871,10			0,00			0,00	0,00
	2		Vincolato	2.871,10		2.871,10			0,00			0,00	0,00
		0	Vincolato	2.871,10		2.871,10			0,00			0,00	0,00
Totale entrate				2.871,10	0,00	2.871,10	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Data di stampa: 04-01-2021 10:12

Pagina 40 di 48



RENDICONTO PROGETTO/ATTIVITÀ/GESTIONE ECONOMICA - MODELLO I
Esercizio finanziario 2020

Tipologia di destinazione: P														
Categoria di destinazione: P.2 - Progetti in ambito "Umanistico e sociale"														
Voce di destinazione: P.2.63 - Progetto LI.KE														
Livello 1	Livello 2	Livello 3	SPESE	COMPETENZA						RESIDUI				
				Programmazione (Importi in euro)	Variazioni (Importi in euro)	Programmazione definitiva (Importi in euro)	Somme impegnate (Importi in euro)	Somme pagate (Importi in euro)	Somme rimesse da pagare (Importi in euro)	Residua disponibile finanziaria (Importi in euro)	Iniziali (Importi in euro)	Pagati (Importi in euro)	Rimasti da pagare (Importi in euro)	Residui al 31/12/2020 (Importi in euro)
				a	b	c = a+b	d	e	f = d-e	g = c-d	h	i	j = h-i	k = f+j
				2.871,10		2.871,10	728,34	728,34	0,00	2.142,76		0,00	0,00	
1			Spese di personale	2.871,10		2.491,10	348,34	348,34	0,00	2.142,76		0,00	0,00	
	1		Compensi accessori non a carico FIS docenti	2.871,10	-380,00	2.316,85	174,09	174,09	0,00	2.142,76		0,00	0,00	
		1	Compensi netti	2.871,10	-554,25	2.316,85	174,09	174,09	0,00	0,00		0,00	0,00	
		2	Ritenute previdenziali e assistenziali a carico del dipendente		24,02	24,02	24,02	24,02	0,00	0,00		0,00	0,00	
		3	Ritenute erariali a carico del dipendente		64,39	64,39	64,39	64,39	0,00	0,00		0,00	0,00	
		5	Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)		22,31	22,31	22,31	22,31	0,00	0,00		0,00	0,00	
		6	Contributi previdenziali e assistenziali a carico dell'amministrazione		63,53	63,53	63,53	63,53	0,00	0,00		0,00	0,00	
	2		Compensi accessori non a carico FIS ATA		380,00	380,00	380,00	380,00	0,00	0,00		0,00	0,00	
		1	Compensi netti		174,92	174,92	174,92	174,92	0,00	0,00		0,00	0,00	
		2	Ritenute previdenziali e assistenziali a carico del dipendente		26,21	26,21	26,21	26,21	0,00	0,00		0,00	0,00	
		3	Ritenute erariali a carico del dipendente		85,23	85,23	85,23	85,23	0,00	0,00		0,00	0,00	
		5	Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)		24,34	24,34	24,34	24,34	0,00	0,00		0,00	0,00	
		6	Contributi previdenziali e assistenziali a carico dell'amministrazione		69,30	69,30	69,30	69,30	0,00	0,00		0,00	0,00	
			Totale spese	2.871,10	0,00	2.871,10	728,34	728,34	0,00	2.142,76	0,00	0,00	0,00	

Pagina 41 di 48

Data di stampa: 04-01-2021 10:12



Tipologia di destinazione: P													
Categoria di destinazione: P.3 - Progetti per "Certificazioni a corsi professionali"													
Voce di destinazione: P.3.3 - Lingue Comunitarie Certificazioni													
Livello 1	Livello 2	Livello 3	ENTRATE	COMPETENZA						RESIDUI			
				Programmazione (Importi in euro)	Variazioni (Importi in euro)	Programmazione definitiva (Importi in euro)	Somme accertate (Importi in euro)	Somme riscosse (Importi in euro)	Somme rimesse da riscuotere (Importi in euro)	Iniziali (Importi in euro)	Riscossi (Importi in euro)	Rimasti da riscuotere (Importi in euro)	Residui al 31/12/2020 (Importi in euro)
				a	b	c = a+b	d	e	f = d-e	g	h	i = g-h	j = f+i
1			Avanzo di amministrazione presunto	1.199,06		1.199,06			0,00	0,00		0,00	0,00
	2		Vincolato	1.199,06		1.199,06			0,00	0,00		0,00	0,00
		0	Vincolato	1.199,06		1.199,06			0,00	0,00		0,00	0,00
	6		Contributi da privati		7.349,00	7.349,00	7.349,00	7.349,00	0,00	0,00		0,00	0,00
		10	Altri contributi da famiglie vincolati		7.349,00	7.349,00	7.349,00	7.349,00	0,00	0,00		0,00	0,00
		2	Certificazioni		7.349,00	7.349,00	7.349,00	7.349,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Totale entrate	1.199,06	7.349,00	8.548,06	7.349,00	7.349,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Pagina 42 di 48

Data di stampa: 04-01-2021 10:12



RENDICONTO PROGETTO/ATTIVITÀ/GESTIONE ECONOMICA - MODELLO I
Esercizio finanziario 2020

Tipologia di destinazione	P
Categoria di destinazione	P.3 - Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"
Voce di destinazione	P.3.3 - Lingue Comunitarie Certificazioni

Livello 1	Livello 2	Livello 3	SPESE	COMPETENZA					RESIDUI					
				Programmazione (Importi in euro)	Variazioni (Importi in euro)	Programmazione definitiva (Importi in euro)	Somme impegnate (Importi in euro)	Somme pagate (Importi in euro)	Somme rimesse da pagare (Importi in euro)	Residua disponibilità finanziaria (Importi in euro)	Iniziali (Importi in euro)	Pagati (Importi in euro)	Rimasti da pagare (Importi in euro)	Residui al 31/12/2020 (Importi in euro)
				a	b	c = a+b	d	e	f = d-e	g = c-d	h	i	j = h-i	k = f+j
1			Spese di personale	1.199,06		1.199,06			0,00	1.199,06			0,00	0,00
	1		Compensi accessori non a carico FIS docenti	1.199,06		1.199,06			0,00	1.199,06			0,00	0,00
		1	Compensi netti	1.199,06		1.199,06			0,00	1.199,06			0,00	0,00
9			Rimborsi e poste correttive		7.349,00	7.349,00	7.349,00	7.349,00	0,00	0,00			0,00	0,00
	2		Restituzione somme non utilizzate		7.349,00	7.349,00	7.349,00	7.349,00	0,00	0,00			0,00	0,00
		4	Restituzione versamenti non utilizzate a Famiglie		7.349,00	7.349,00	7.349,00	7.349,00	0,00	0,00			0,00	0,00
			Totale spese	1.199,06	7.349,00	8.548,06	7.349,00	7.349,00	0,00	1.199,06	0,00	0,00	0,00	0,00

Data di stampa: 04-01-2021 10:12

Pagina 43 di 48



Tipologia di destinazione	P
Categoria di destinazione	P.4 - Progetti per "Formazione / aggiornamento del personale"
Voce di destinazione	P.4.64 - Formazione e aggiornamento del personale

Livello 1	Livello 2	Livello 3	ENTRATE	COMPETENZA					RESIDUI				
				Programmazione (Importi in euro)	Variazioni (Importi in euro)	Programmazione definitiva (Importi in euro)	Somme accertate (Importi in euro)	Somme riscosse (Importi in euro)	Somme rimesse da riscuotere (Importi in euro)	Iniziali (Importi in euro)	Riscossi (Importi in euro)	Rimasti da riscuotere (Importi in euro)	Residui al 31/12/2020 (Importi in euro)
				a	b	c = a+b	d	e	f = d-e	g	h	i = g-h	j = f+i
1			Avanzo di amministrazione presunto	7.756,34		7.756,34			0,00			0,00	0,00
	2		Vincolato	7.756,34		7.756,34			0,00			0,00	0,00
		0	Vincolato	7.756,34		7.756,34			0,00			0,00	0,00
3			Finanziamenti dallo Stato		3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00	0,00			0,00	0,00
	1		Dotazione ordinaria		2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	0,00			0,00	0,00
		0	Dotazione ordinaria		2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	0,00			0,00	0,00
	6		Altri finanziamenti vincolati dallo Stato		1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	0,00			0,00	0,00
		0	Altri finanziamenti vincolati dallo Stato		1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	0,00			0,00	0,00
			Totale entrate	7.756,34	3.000,00	10.756,34	3.000,00	3.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Data di stampa: 04-01-2021 10:12

Pagina 44 di 48



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale: FRIULI VENEZIA GIULIA
IC V - UDINE

33100 UDINE (UD) VIA DIVISIONE JULIA 1 C.F. 94127250309 C.M. UDIC84400T

RENDICONTO PROGETTO/ATTIVITÀ/GESTIONE ECONOMICA - MODELLO I
Esercizio finanziario 2020

Tipologia di destinazione	P
Categoria di destinazione	P.4 - Progetti per "Formazione / aggiornamento del personale"
Voce di destinazione	P.4.64 - Formazione e aggiornamento del personale

Livello 1	Livello 2	Livello 3	SPESE	COMPETENZA					RESIDUI					
				Programma- zione (importi in euro)	Variazioni (importi in euro)	Programma- zione definitiva (importi in euro)	Somme impegnate (importi in euro)	Somme pagate (importi in euro)	Somme rimaste da pagare (importi in euro)	Residua disponibilità finanziaria (importi in euro)	Iniziali (importi in euro)	Pagati (importi in euro)	Rimasti da pagare (importi in euro)	Residui al 31/12/2020 (importi in euro)
				a	b	c = a+b	d	e	f = d-e	g = c-d	h	i	j = h-i	k = f+j
1			Spese di personale	4.000,00	3.000,00	7.000,00	5.882,50	5.882,50	0,00	1.117,50			0,00	0,00
	1		Compensi accessori non a carico FIS docenti	4.000,00	-1.882,50	2.117,50	1.000,00	1.000,00	0,00	1.117,50			0,00	0,00
		1	Compensi netti	4.000,00	-2.382,73	1.617,27	499,77	499,77	0,00	1.117,50			0,00	0,00
		2	Ritenute previdenziali e assistenziali a carico del dipendente		68,96	68,96	68,96	68,96	0,00	0,00			0,00	0,00
		3	Ritenute erariali a carico del dipendente		184,85	184,85	184,85	184,85	0,00	0,00			0,00	0,00
		5	Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)		64,05	64,05	64,05	64,05	0,00	0,00			0,00	0,00
		6	Contributi previdenziali e assistenziali a carico dell'amministrazione		182,37	182,37	182,37	182,37	0,00	0,00			0,00	0,00
	2		Compensi accessori non a carico FIS ATA		4.882,50	4.882,50	4.882,50	4.882,50	0,00	0,00			0,00	0,00
		1	Compensi netti		2.790,00	2.790,00	2.790,00	2.790,00	0,00	0,00			0,00	0,00
		3	Ritenute erariali a carico del dipendente		1.710,00	1.710,00	1.710,00	1.710,00	0,00	0,00			0,00	0,00
		5	Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)		382,50	382,50	382,50	382,50	0,00	0,00			0,00	0,00
2			Acquisto di beni di consumo	2.000,00	324,46	2.324,46	906,00	906,00	0,00	1.418,46			0,00	0,00
	2		Giornali, riviste e pubblicazioni	2.000,00	324,46	2.324,46	906,00	906,00	0,00	1.418,46			0,00	0,00
		1	Giornali e riviste	1.500,00	324,46	1.824,46	906,00	906,00	0,00	918,46			0,00	0,00
		2	Pubblicazioni	500,00		500,00			0,00	500,00			0,00	0,00
3			Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	1.756,34	-324,46	1.431,88	1.306,88	1.306,88	0,00	125,00			0,00	0,00

Data di stampa: 04-01-2021 10:12

Pagina 45 di 48



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale: FRIULI VENEZIA GIULIA
IC V - UDINE

33100 UDINE (UD) VIA DIVISIONE JULIA 1 C.F. 94127250309 C.M. UDIC84400T

Livello 1	Livello 2	Livello 3	SPESE	COMPETENZA					RESIDUI					
				Programma- zione (importi in euro)	Variazioni (importi in euro)	Programma- zione definitiva (importi in euro)	Somme impegnate (importi in euro)	Somme pagate (importi in euro)	Somme rimaste da pagare (importi in euro)	Residua disponibilità finanziaria (importi in euro)	Iniziali (importi in euro)	Pagati (importi in euro)	Rimasti da pagare (importi in euro)	Residui al 31/12/2020 (importi in euro)
				a	b	c = a+b	d	e	f = d-e	g = c-d	h	i	j = h-i	k = f+j
	5		Formazione e aggiornamento	1.756,34	-324,46	1.431,88	1.306,88	1.306,88	0,00	125,00			0,00	0,00
		2	Formazione professionale specialistica	600,00		600,00	475,00	475,00	0,00	125,00			0,00	0,00
		3	Altre spese di formazione e aggiornamento n.a.c.	1.156,34	-324,46	831,88	831,88	831,88	0,00	0,00			0,00	0,00
			Totale spese	7.756,34	3.000,00	10.756,34	8.095,38	8.095,38	0,00	2.660,96	0,00	0,00	0,00	0,00

Data di stampa: 04-01-2021 10:12

Pagina 46 di 48



Tipologia di destinazione	P
Categoria di destinazione	P.4 - Progetti per "Formazione / aggiornamento del personale"
Voce di destinazione	P.4.68 - RISORSE EX-ART. 120 D.L. 18/2020 FORMAZIONE

Livello 1	Livello 2	Livello 3	ENTRATE	COMPETENZA					RESIDUI				
				Programmazione (Importi in euro)	Variazioni (Importi in euro)	Programmazione definitiva (Importi in euro)	Somme accertate (Importi in euro)	Somme riscosse (Importi in euro)	Somme rimaste da riscuotere (Importi in euro)	Iniziali (Importi in euro)	Riscossi (Importi in euro)	Rimasti da riscuotere (Importi in euro)	Residui al 31/12/2020 (Importi in euro)
				a	b	c = a+b	d	e	f = d-e	g	h	i = g-h	j = f-i
3			Finanziamenti dallo Stato		607,06	607,06	607,06	607,06	0,00			0,00	0,00
	6		Altri finanziamenti vincolati dallo Stato		607,06	607,06	607,06	607,06	0,00			0,00	0,00
		0	Altri finanziamenti vincolati dallo Stato		607,06	607,06	607,06	607,06	0,00			0,00	0,00
Totale entrate				0,00	607,06	607,06	607,06	607,06	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Data di stampa: 04-01-2021 10:12

Pagina 47 di 48



RENDICONTO PROGETTO/ATTIVITA'/GESTIONE ECONOMICA - MODELLO I
Esercizio finanziario 2020

Tipologia di destinazione	P
Categoria di destinazione	P.4 - Progetti per "Formazione / aggiornamento del personale"
Voce di destinazione	P.4.68 - RISORSE EX-ART. 120 D.L. 18/2020 FORMAZIONE

Livello 1	Livello 2	Livello 3	SPESE	COMPETENZA					RESIDUI					
				Programmazione (Importi in euro)	Variazioni (Importi in euro)	Programmazione definitiva (Importi in euro)	Somme impegnate (Importi in euro)	Somme pagate (Importi in euro)	Somme rimaste da pagare (Importi in euro)	Residua disponibilità finanziaria (Importi in euro)	Iniziali (Importi in euro)	Pagati (Importi in euro)	Rimasti da pagare (Importi in euro)	Residui al 31/12/2020 (Importi in euro)
				a	b	c = a+b	d	e	f = d-e	g = c-d	h	i	j = h-i	k = f-j
1			Spese di personale		607,06	607,06	607,06	607,06	0,00	0,00			0,00	0,00
	1		Compensi accessori non a carico FIS docenti		607,06	607,06	607,06	607,06	0,00	0,00			0,00	0,00
		1	Compensi netti		408,43	408,43	408,43	408,43	0,00	0,00			0,00	0,00
		3	Ritenute erariali a carico del dipendente		151,07	151,07	151,07	151,07	0,00	0,00			0,00	0,00
		5	Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)		47,56	47,56	47,56	47,56	0,00	0,00			0,00	0,00
Totale spese				0,00	607,06	607,06	607,06	607,06	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Data 31/12/2020



IL DIRETTORE S.G.A.
Claudio NODALUTTI

Data di stampa: 04-01-2021 10:12

Pagina 48 di 48

ISTITUTO COMPRENSIVO V - UDINE
CONTO CONSUNTIVO E.F. 2020

REGOLAMENTO DI CONTABILITA' D.L. n. 129/2018 art. 8 e 21
Z01 DISPONIBILITA' FINANZIARIA ANCORA DA PROGRAMMARE, FONDO DI RISERVA E FONDO ECONOMALE AL 31/12/2020

Entrata	TIPOLOGIA DEI FONDI	IMPORTO INIZIALE E.F. 2020	MODIFICA N. 01 AUMENTI	SITUAZIONE AL 19/02/2020	MODIFICA N. 02 AUMENTI	SITUAZIONE AL 05/10/2020	MODIFICA N. 07 DIMINUIZIONE 20/11/2020 A A03 66	SITUAZIONE AL 31/12/2020	MODIFICA N. AUMENTI
01/01	AVANZO AMMINISTRAZIONE NON VINCOLATO	0	0	0	0	0		0	
01/02	AVANZO AMMINISTRAZIONE VINCOLATO	1.068,00	0	1.068,00	0	1.068,00	-1.000,00	68,00	
1/2	MUR 2017 fondi vincolati PNSD azioni varie 17/18 connettività attesa Istruzioni MIUR da restituire	1.000,00		1.000,00		1.000,00	-1.000,00	0,00	
1/2	Versamento erario genitore attesa rimborso/prescrizione	68,00		68,00		68,00		68,00	
3/1	FINANZIAMENTO STATO DOTAZIONE ORDINARIA	800,00	0	800,00	0	800,00		800,00	
3/1	MIUR dotazione ordinaria 2020 fondo economale anno 2020*	800,00		800,00		800,00		800,00	
3/6	FINANZIAMENTO STATO ALTRI FINANZIAMENTI VINCOLATI	0	0	0	0	0		0	
04	FINANZIAMENTI DALLA REGIONE	0	0	0	0	0		0	
05	FINANZIAMENTI DA ENTI LOCALI E ALTRE ISTITUZIONI	0	0	0	0	0		0	
06	CONTRIBUTI DA PRIVATI	0	0	0	0	0		0	
08	RIMBORSI E RESTITUZIONE SOMME	0	0	0	5,00	5,00		5,00	
8/4	Erario versamento genitore di altro ente/scuola	0		0	5,00	5,00		5,00	
12	ALTRE ENTRATE	0	0	0	0	0		0	
Z01	TOTALE COMPLESSIVO Z01	1.868,00	0	1.868,00	5,00	1.873,00	-1.000,00	873,00	
R98	TOTALE COMPLESSIVO FONDO DI RISERVA	724,00	0	724,00	0	724,00		724,00	
03/01	FINANZIAMENTO STATO DOTAZIONE ORDINARIA	724,00		724,00		724,00		724,00	
3/1	MIUR Finanziamento amministrativo parte dotazione ordinaria 2020 escluso quota revisori	724,00		724,00		724,00		724,00	
	TOTALE DISPONIBILITA' DA PROGRAMMARE E FONDO DI RISERVA	2.592,00	0	2.592,00	5,00	2.597,00	-1.000,00	1.597,00	

FONDO DI RISERVA max 10% della dotazione ordinaria per 2020 € 18.109,33 x 4,00 % circa = euro 724,00 (a valere solo su budget Dotazione ordinaria finanziamento 2020 detratto quota revisori - la somma imposita dal programma BIS considera invece la dotazione compensativa dell'importo relativo al compenso dei revisori dei conti)

* FONDO MINUTE SPESE: dall'anno 2020 imputato in Z01 disponibilità finanziaria - seguiranno variazioni nei pertinenti progetti e/o attività in base all'utilizzo effettivo **FONDO ECONOMALE NON UTILIZZATO NELL'E.F. 2020.**
 Udine, 05 GENNAIO 2021



IL DIRETTORE
 del Servizio Diritto Amministrativo
 (Claudio DALUTTI)



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale: FRIULI VENEZIA GIULIA
IC V - UDINE

33100 UDINE (UD) VIA DIVISIONE JULIA 1 C.F. 94127250309 C.M. UDIC84400T

Disponibilità Finanziaria da programmare
Esercizio finanziario 2020

Agg.	Voce	S.voce	Descrizione	Programmato (Importi in euro)	Destinato (Importi in euro)	Da Programmare (Importi in euro)
1			Avanzo di amministrazione presunto	181.281,52	181.213,52	68,00
	1		Non vincolato	0,00	0,00	0,00
	2		Vincolato	181.281,52	181.213,52	68,00
2			Finanziamenti dall'Unione Europea	0,00	0,00	0,00
	1		Fondi sociali europei (FSE)	0,00	0,00	0,00
	2		Fondi europei di sviluppo regionale (FESR)	0,00	0,00	0,00
	3		Altri finanziamenti dall'Unione Europea	0,00	0,00	0,00
3			Finanziamenti dallo Stato	97.274,89	95.750,89	1.524,00
	1		Dotazione ordinaria	30.547,27	29.023,27	1.524,00
	2		Dotazione perequativa	0,00	0,00	0,00
	3		Finanziamenti per l'ampliamento dell'offerta formativa (ex L. 440/97)	0,00	0,00	0,00
	4		Fondo per lo sviluppo e la coesione (FSC)	0,00	0,00	0,00
	5		Altri finanziamenti non vincolati dallo Stato	0,00	0,00	0,00
	6		Altri finanziamenti vincolati dallo Stato	66.727,62	66.727,62	0,00
		1	Risorse ex art. 231, comma 1, D.L. 34/2020	39.579,92	39.579,92	0,00
		2	Risorse art. 21 D.L. 137/2020	9.168,67	9.168,67	0,00
4			Finanziamenti dalla Regione	63.863,08	63.863,08	0,00
	1		Dotazione ordinaria	0,00	0,00	0,00
	2		Dotazione perequativa	0,00	0,00	0,00
	3		Altri finanziamenti non vincolati	0,00	0,00	0,00
	4		Altri finanziamenti vincolati	63.863,08	63.863,08	0,00
5			Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	25.783,96	25.783,96	0,00
	1		Provincia non vincolati	0,00	0,00	0,00
	2		Provincia vincolati	0,00	0,00	0,00
	3		Comune non vincolati	0,00	0,00	0,00
	4		Comune vincolati	24.883,96	24.883,96	0,00
	5		Altre Istituzioni non vincolati	0,00	0,00	0,00
	6		Altre Istituzioni vincolati	900,00	900,00	0,00
6			Contributi da privati	29.436,00	29.436,00	0,00
	1		Contributi volontari da famiglie	0,00	0,00	0,00
	2		Contributi per iscrizione alunni	0,00	0,00	0,00
	3		Contributi per mensa scolastica	0,00	0,00	0,00
	4		Contributi per visite, viaggi e programmi di studio all'estero	14.009,00	14.009,00	0,00
		1	Stage Austria	3.458,00	3.458,00	0,00
		2	Stage Francia	1.586,00	1.586,00	0,00
		3	Viaggi di un giorno	8.965,00	8.965,00	0,00
		4	Settimana Verde	0,00	0,00	0,00
	5		Contributi per copertura assicurativa degli alunni	0,00	0,00	0,00
	6		Contributi per copertura assicurativa personale	0,00	0,00	0,00
	7		Altri contributi da famiglie non vincolati	0,00	0,00	0,00
	8		Contributi da imprese non vincolati	0,00	0,00	0,00
	9		Contributi da Istituzioni sociali private non vincolati	0,00	0,00	0,00
	10		Altri contributi da famiglie vincolati	15.427,00	15.427,00	0,00
		1	Comodato Regione	3.498,00	3.498,00	0,00



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale: FRIULI VENEZIA GIULIA
IC V - UDINE
33100 UDINE (UD) VIA DIVISIONE JULIA 1 C.F. 94127250309 C.M. UDIC84400T

Agg.	Voce	S.voce	Descrizione	Programmato (Importi in euro)	Destinato (Importi in euro)	Da Programmare (Importi in euro)
		2	Certificazioni	7.349,00	7.349,00	0,00
		3	Conversazioni	4.580,00	4.580,00	0,00
	11		Contributi da imprese vincolati	0,00	0,00	0,00
	12		Contributi da Istituzioni sociali private vincolati	0,00	0,00	0,00
7			Proventi da gestioni economiche	0,00	0,00	0,00
	1		Azienda Agraria - Proventi dalla vendita di beni di consumo	0,00	0,00	0,00
	2		Azienda Agraria - Proventi dalla vendita di servizi	0,00	0,00	0,00
	3		Azienda Speciale - Proventi dalla vendita di beni di consumo	0,00	0,00	0,00
	4		Azienda Speciale - Proventi dalla vendita di servizi	0,00	0,00	0,00
	5		Attività per conto terzi - Proventi dalla vendita di beni di consumo	0,00	0,00	0,00
	6		Attività per conto terzi - Proventi dalla vendita di servizi	0,00	0,00	0,00
	7		Attività convittuale	0,00	0,00	0,00
8			Rimborsi e restituzione somme	5,00	0,00	5,00
	1		Rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da Amministrazioni Centrali	0,00	0,00	0,00
	2		Rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da Amministrazioni Locali	0,00	0,00	0,00
	3		Rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da Enti Previdenziali	0,00	0,00	0,00
	4		Rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da Famiglie	5,00	0,00	5,00
	5		Rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da Imprese	0,00	0,00	0,00
	6		Rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da ISP	0,00	0,00	0,00
9			Alienazione di beni materiali	0,00	0,00	0,00
	1		Alienazione di Mezzi di trasporto stradali	0,00	0,00	0,00
	2		Alienazione di Mezzi di trasporto aerei	0,00	0,00	0,00
	3		Alienazione di Mezzi di trasporto per vie d'acqua	0,00	0,00	0,00
	4		Alienazione di mobili e arredi per ufficio	0,00	0,00	0,00
	5		Alienazione di mobili e arredi per alloggi e pertinenze	0,00	0,00	0,00
	6		Alienazione di mobili e arredi per laboratori	0,00	0,00	0,00
	7		Alienazione di mobili e arredi n.a.c.	0,00	0,00	0,00
	8		Alienazione di Macchinari	0,00	0,00	0,00
	9		Alienazione di impianti	0,00	0,00	0,00
	10		Alienazione di attrezzature scientifiche	0,00	0,00	0,00
	11		Alienazione di macchine per ufficio	0,00	0,00	0,00
	12		Alienazione di server	0,00	0,00	0,00
	13		Alienazione di postazioni di lavoro	0,00	0,00	0,00
	14		Alienazione di periferiche	0,00	0,00	0,00
	15		Alienazione di apparati di telecomunicazione	0,00	0,00	0,00
	16		Alienazione di Tablet e dispositivi di telefonia fissa e mobile	0,00	0,00	0,00
	17		Alienazione di hardware n.a.c.	0,00	0,00	0,00
	18		Alienazione di Oggetti di valore	0,00	0,00	0,00
	19		Alienazione di diritti reali	0,00	0,00	0,00
	20		Alienazione di Materiale bibliografico	0,00	0,00	0,00
	21		Alienazione di Strumenti musicali	0,00	0,00	0,00
	22		Alienazioni di beni materiali n.a.c.	0,00	0,00	0,00
10			Alienazione di beni immateriali	0,00	0,00	0,00



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale: FRIULI VENEZIA GIULIA
IC V - UDINE

33100 UDINE (UD) VIA DIVISIONE JULIA 1 C.F. 94127250309 C.M. UDIC84400T

Agg.	Voce	S.voce	Descrizione	Programmato (Importi in euro)	Destinato (Importi in euro)	Da Programmare (Importi in euro)
	1		Alienazione di software	0,00	0,00	0,00
	2		Alienazione di Brevetti	0,00	0,00	0,00
	3		Alienazione di Opere dell'Ingegno e Diritti d'autore	0,00	0,00	0,00
	4		Alienazione di altri beni immateriali n.a.c.	0,00	0,00	0,00
11		Sponsor e utilizzo locali	0,00	0,00	0,00	
	1		Proventi derivanti dalle sponsorizzazioni	0,00	0,00	0,00
	2		Diritti reali di godimento	0,00	0,00	0,00
	3		Canone occupazione spazi e aree pubbliche	0,00	0,00	0,00
	4		Proventi da concessioni su beni	0,00	0,00	0,00
12		Altre entrate	0,11	0,11	0,00	
	1		Interessi	0,00	0,00	0,00
	2		Interessi attivi da Banca d'Italia	0,11	0,11	0,00
	3		Altre entrate n.a.c.	0,00	0,00	0,00
13		Mutui	0,00	0,00	0,00	
	1		Mutui	0,00	0,00	0,00
	2		Anticipazioni da Istituto cassiere	0,00	0,00	0,00
Totali				397.644,56	396.047,56	1.597,00



SITUAZIONE AMMINISTRATIVA AL 04/01/2021 - MODELLO J
Esercizio finanziario 2020

	Conto residui (Importi in euro)	Conto competenza (Importi in euro)	Totale (Importi in euro)
1 Fondo di cassa al 1° gennaio			186.985,60
		Di cui*	0,00
2 Riscossioni	(+) 0,00	213.963,04	213.963,04
	Di cui*	0,00	0,00
3 Pagamenti	(-) 4.054,08	250.710,01	254.764,09
	Di cui*	0,00	0,00
4 <u>Saldo di cassa al 04/01/2021</u>	(=)		146.184,55
		Di cui*	0,00

	Residui esercizi precedenti (Importi in euro)	Residui dell'esercizio (Importi in euro)	Totale (Importi in euro)
5 Residui Attivi	(+) 0,00	2.400,00	2.400,00
6 Residui Passivi	(-) 1.650,00	11.628,16	13.278,16
7 <u>Avanzo o Disavanzo di amministrazione al 04/01/2021</u>	(=)		135.306,39
			[4+(5-6)]
8 Entrate accertate nell'esercizio	(+)		216.363,04
9 Spese impegnate nell'esercizio	(-)		262.338,17
10 <u>Avanzo o Disavanzo di amministrazione per la gestione di competenza</u>	(=)		-45.975,13
			(8-9)

Data 04/01/2021

(*) soggetto al vincolo per i flussi di cassa di cui all'art. 29 della L. 23/12/1998, n. 448



IL DIRETTORE S.G.A.
 Claudio **NADALÙTTI**

Ente/Sia: 0090324/B77JG - ISTITUTO COMPRENSIVO V DI UDINE

Anno Esercizio: 2020

Situazione al: 31.12.2020

Disponibilità Reale

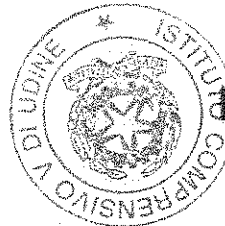
ENTRATE

Fondo cassa		186.985,60	
Reversali emesse	213.963,04		
Reversali riscosse		213.963,04	
Reversali riscosse (di cui a copertura)	0,00		
Reversali da riscuotere	0,00		
Riscossioni da regolarizzare con reversali		0,00	
Totale delle entrate			400.948,64

USCITE

Deficit di cassa		0,00	
Mandati emessi	254.764,09		
Mandati pagati		254.764,09	
Pagamenti da regolarizzare con mandati		0,00	
Totale delle uscite			254.764,09
Saldo risultante dal conto di fatto			146.184,55
Mandati da pagare		0,00	
Mandati da pagare (di cui a copertura)	0,00		
Saldo risultante dal conto di diritto			146.184,55

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Tullio TRIMARCHI



IL DIRETTORE dei Servizi
Generali e Amministrativi
Claudio NADALUTTI

Ente/Sia: 0090324/B77JG - ISTITUTO COMPENSIVO V DI UDINE

Anno Esercizio: 2020

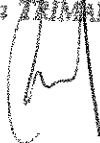
Situazione al: 31.12.2020

Situazione Tesoreria Unica Ente

Ripartizione Conti	Tesorerie	Banca d'Italia	Totale
Somme Libere	0,00	146.184,55	146.184,55
Somme Vincolate	0,00	0,00	0,00
Totale	0,00	146.184,55	146.184,55
Anticipazioni disponibile	0,00	0,00	0,00

Contabilità Banca d'Italia	Somme fruttifere	Somme infruttifere	Sbilancio giornaliero	Totale
317538	0,00	146.184,55	0,00	146.184,55
0	0,00	0,00	0,00	0,00
0	0,00	0,00	0,00	0,00
0	0,00	0,00	0,00	0,00
0	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	0,00	146.184,55		146.184,55

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Tullia TRIMARCHI



IL DIRETTORE dei Servizi
Generali e Amministrativi
Claudio NAVALUTTI



BANCA D'ITALIA
Tesoreria dello Stato
Sezione di Udine

ISTITUTO COMPRENSIVO V DI UDINE
Via Divisione Julia, 1 - 33100 UDINE (UD)

SITUAZIONE RELATIVA AL MESE DI DICEMBRE 2020

Tel. 0432 1276511

Cod.Fisc. 04127250300

ENTE: 0317538 V - UDINE

	SC/FRUTTIFERO	SC/INFRUTTIFERO	SOMME VINCOLATE (*)
SITUAZIONE A FINE MESE PRECEDENTE:	4.225,00	132.313,94	0,00
ENTRATE DEL MESE:	0,00	43.958,40	0,00
USCITE DEL MESE:	4.225,00	30.087,79	0,00
SITUAZIONE A FINE MESE DI RIFERIMENTO:	0,00	146.184,55	0,00

LA PRESENTE SITUAZIONE SI INTENDE APPROVATA SE, TRASCORSI 20 GIORNI DALLA DATA DI RICEZIONE DELL'ELABORATO, NON VENGANO FORMULATE ECCEZIONI PER ISCRITTO.

(*) vincoli pignoratizi eseguiti dalla Tesoreria dello Stato prima del 4 aprile 1993 (entrata in vigore del comma 4-bis dell'art. 1-bis della L. 720/84 che ha esonerato la tesoreria stessa dall'obbligo di accantonamento, rientrante tra gli obblighi del tesoriere bancario).



IL DIRETTORE dei Servizi
Generali e Amministrativi
Claudio MADALUTTI

IL DIRIGENTE SCIENTIFICO
Talia FURLANETTI



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale: FRIULI VENEZIA GIULIA
IC V - UDINE
33100 UDINE (UD) VIA DIVISIONE JULIA 1 C.F. 94127250309 C.M. UDIC84400T

CONTO CONSUNTIVO: CONTO DEL PATRIMONIO - PROSPETTO DELL'ATTIVO - MODELLO K
Esercizio finanziario 2020

CODICI	VOCI	Situazione al 1/1 (Importi in euro)	Variazioni (Importi in euro)	Situazione al 31/12 (Importi in euro)
A	IMMOBILIZZAZIONI			
A - 1	Immateriali			
A - 1 - 1	- Diritti di brevetto industriale e diritti di utilizzazione delle opere dell'ingegno	0,00	0,00	0,00
A - 1 - 2	- Concessioni, licenze, marchi e diritti simili	0,00	0,00	0,00
A - 1 - 3	- Altre	0,00	0,00	0,00
	Totale	0,00	0,00	0,00
A - 2	Materiali			
A - 2 - 1	- Terreni e fabbricati	0,00	0,00	0,00
A - 2 - 2	- Impianti e macchinari	11.936,65	422,27	12.358,92
A - 2 - 3	- Attrezzature	19.617,69	5.993,21	25.610,90
A - 2 - 4	- Mezzi di trasporto	0,00	0,00	0,00
A - 2 - 5	- Immobilizzazioni in corso ed Acconti	0,00	0,00	0,00
A - 2 - 6	- Altri beni	0,00	0,00	0,00
	Totale	31.554,34	6.415,48	37.969,82
A - 3	Finanziarie			
A - 3 - 1	- Partecipazioni in :	0,00	0,00	0,00
A - 3 - 1 - a	- consorzi	0,00	0,00	0,00
A - 3 - 1 - b	- reti di scuole	0,00	0,00	0,00
A - 3 - 1 - c	- altre partecipazioni	0,00	0,00	0,00
A - 3 - 2	- Crediti :	0,00	0,00	0,00
A - 3 - 2 - a	- verso lo Stato	0,00	0,00	0,00
A - 3 - 2 - b	- verso altri	0,00	0,00	0,00
	Totale	0,00	0,00	0,00
	Totale IMMOBILIZZAZIONI	31.554,34	6.415,48	37.969,82
B	DISPONIBILITA'			
B - 1	Rimanenze			
B - 1 - 1	- Materie prime, sussidiarie e di consumo	0,00	0,00	0,00
B - 1 - 2	- Prodotti in corso di lavorazione e semilavorati	0,00	0,00	0,00
B - 1 - 3	- Prodotti finiti e merci	0,00	0,00	0,00
	Totale	0,00	0,00	0,00
B - 2	Crediti (Residui attivi)			
B - 2 - 1	- Verso lo Stato	0,00	0,00	0,00
B - 2 - 2	- Verso altri	0,00	2.400,00	2.400,00
	Totale	0,00	2.400,00	2.400,00
B - 3	Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzazioni			
B - 3 - 1	- Titoli di Stato	0,00	0,00	0,00
B - 3 - 2	- Altri titoli	0,00	0,00	0,00
	Totale	0,00	0,00	0,00
B - 4	Disponibilità liquide			
B - 4 - 1	- Depositi bancari e postali	186.985,60	-40.801,05	146.184,55
	Totale	186.985,60	-40.801,05	146.184,55
	Totale DISPONIBILITA'	186.985,60	-38.401,05	148.584,55
C	DEFICIT PATRIMONIALE	0,00	0,00	0,00
	TOTALE ATTIVO	218.539,94	-31.985,57	186.554,37



CONTO CONSUNTIVO: CONTO DEL PATRIMONIO - PROSPETTO DEL PASSIVO - MODELLO K
Esercizio finanziario 2020

CODICI	VOCI	Situazione al 1/1 (Importi in euro)	Variazioni (Importi in euro)	Situazione al 31/12 (Importi in euro)
A	DEBITI			
A - 1	A lun; termine			
A - 1 - 1	- Debiti verso le banche (1)	0,00	0,00	0,00
	Totale	0,00	0,00	0,00
A - 2	Residui passivi			
A - 2 - 1	- Verso lo Stato	256,08	978,71	1.234,79
A - 2 - 2	- Verso altri	5.448,00	6.595,37	12.043,37
	Totale	5.704,08	7.574,08	13.278,16
	Totale DEBITI	5.704,08	7.574,08	13.278,16
B	CONSISTENZA PATRIMONIALE	212.835,86	-39.559,65	173.276,21
	TOTALE PASSIVO	218.539,94	-31.985,57	186.554,37

Data 04/01/2021



IL DIRETTORE S.G.A.
Claudio ~~NADALUTTI~~



IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Visti	l'art.29 del D.L. 129/2018 Titolo III Gestione Patrimoniale Beni Inventariati e la nota prot. 1521 del 15/5/2003 M.I. in materia di Conto Consuntivo;
Visto	l'art. 31. Inventari del D.L. 129 2018 in particolare comma 9 che prevede, con cadenza almeno quinquennale, la ricognizione dei beni e con cadenza almeno decennale al rinnovo degli inventari e alla rivalutazione dei beni;
Visto	l'art. 32 che indica i parametri di attribuzione di un valore al bene iscritto;
Visto	l'art. 54 che prevede l'assistenza e supporto in materia amministrativo-contabile e gestionale alle istituzioni scolastiche mediante un canale permanente di comunicazione e informazione, fornendo risposte tempestive ed efficaci ai quesiti esposti. L'Ufficio scolastico regionale fornisce alle istituzioni scolastiche assistenza e supporto in materia amministrativo-contabile, anche sulla base delle indicazioni generali predisposte dal Ministero dell'istruzione, fornisce assistenza e supporto in materia amministrativo-contabile, attraverso un canale permanente di comunicazione e informazione finalizzato a supportare, anche attraverso specifiche iniziative formative, la gestione di significativi processi di cambiamento nel mondo scolastico, fornire alle istituzioni scolastiche risposte tempestive ed efficaci su tematiche di natura amministrativa, contabile e gestionale, nonché sull'utilizzo delle procedure e delle applicazioni a queste correlate, rilevare e valorizzare la condivisione di buone pratiche amministrative tra le istituzioni scolastiche;
Visto	il quesito esposto dal Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi in data 19/03/2019 ai sensi dell'art 54 sopra citato n. M002740 nel quale chiedeva, rispetto a quanto descritto nell'art. 31 comma 9, se la rivalutazione/ammortamento deve avvenire ogni dieci anni o annualmente come previsto nella circ. MI 2233 del 02/04/2012;
Vista	la risposta del M.I. in data 29/03/2019 che, citando la circ. n. 2233 del 02/04/2012, indica che, con particolare riferimento ai beni mobili soggetti al criterio dell'ammortamento, il relativo calcolo deve essere eseguito annualmente, alla fine dell'esercizio finanziario, in modo da mantenere aggiornati i valori rappresentati nella consistenza patrimoniale di cui al prospetto dell'attivo del conto del patrimonio (Modello K), e che l'applicazione del criterio dell'ammortamento risponde, tra l'altro, alla primaria esigenza di rendere omogenei i valori determinati in occasione del rinnovo inventariale a prescindere dalla data alla quale le operazioni di rinnovo sono riferite;
Vista	la circolare M.I. prot. 6910 del 02/12/2011 in materia di rinnovo inventariale delle istituzioni scolastiche;
Vista	la circolare MEF - RGS n. 32 del 16/12/2011 in materia di rinnovo inventariale delle istituzioni scolastiche;
Vista	la circolare M.I. prot. 2233 del 02/04/2012 in materia di chiarimenti rinnovo inventariale delle istituzioni scolastiche;
Vista	la situazione dei beni mobili definitiva esistente alla data del 31/12/2019 dopo l'ammortamento e predisposizione del Conto Consuntivo e.f. 2019 e dagli atti depositati ed esistenti alla stessa data e di conseguenza la situazione iniziale all' 01/01/2020;
Visti	gli aumenti dei beni apportati durante l'esercizio finanziario 2020 a seguito degli acquisti effettuati: modifica n. 01 determina p. 1686/A5 del 25/06/2020 e modifica n. 02 determina p.2476/A5 del 29/09/2020;
Visto	che si deve procedere all'aggiornamento della situazione dei beni mobili di proprietà dell'istituzione per valori, numeri e categorie;

DETERMINA

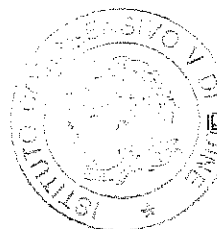
di autorizzare la modifica n. 03/2020

e l'aggiornamento dei valori e numeri dei beni mobili inventariati di proprietà dell'I.C. V di Udine esistenti alla data del 31/12/2020 sulla base delle istruzioni fornite dal MI utilizzando il criterio dell'ammortamento. L'effettuazione delle operazioni come sotto rappresentate determinano una diminuzione complessiva di valore pari a € 10.111,40. La variazione complessiva relativa all'e.f. 2020 risulta essere pari a più € 6.415,48 rispetto alla situazione esistente allo 01/01/2020. Alla data del 31/12/2020 si viene a determinare la seguente situazione in termini di valori e numeri rapportati alle categorie e codici conto del patrimonio dati modello K:

	Descrizione motivo variazione	Numero Beni	Valori Totali	SUB TOTALI VALORI PER CATEGORIA CONTO PATRIMONIO CODICI SEC				
				Cat. V A/2/4	Cat. III A/2/2 - A/2/3	Cat. I A/2/3 - A/2/2		
A	TOTALE beni numeri valori per categorie al 01/01/2020	241	31.554,34	0,00	158	24.977,31	83	6.577,03
	DISTINZIONE beni per valori al 01/01/2020 conto del patrimonio codici SEC	241	31.554,34	0,00	A/2/2	11.936,65	A/2/2	0.000,00
	TOTALI CONTO PATRIMONIO DA Modello K al 01/01/2020	241	31.554,34	0,00	A/2/2	11.936,65	A/2/3	19.617,69
B	Acquisto n. 8 notebook per personale amministrativo/docenti - modifica 1	+08	7.280,96	0,00		0,00	A/2/3	+7.280,96
B	Acquisto n. 16 notebook per alunni - modifica 2	+16	7.965,92		A/2/3	7.965,92		
B	Acquisto termoscanner infrarosso rapido touchless - modifica 2	+2	1.280,00				A/2/2	+1.280,00
	Beni complessivi caricati a seguito acquisti effettuati nel corso del 2020 fino al 31/12/2020	+26	+16.526,88	0,00	A/2/2	+7.965,92	A/2/2	+8.560,96
					A/2/3	0,00	A/2/3	+1.280,00
						+7.965,92	A/2/3	+7.280,96
C	Beni scaricati nell'anno 2020	0,00	0,00	0,00		0,00		0,00
	TOTALE beni numeri valori per categorie al 31/12/2020	267	48.081,22	0,00	174	32.943,23	93	15.137,99
	DISTINZIONE beni per valori al 31/12/2020 conto del patrimonio codici SEC	267	48.081,22	0,00	A/2/2	11.936,65	A/2/2	1.280,00
	TOTALI CONTO PATRIMONIO DA RIPORTARE Modello K al 31/12/2020	267	48.081,22	0,00	A/2/2	13.216,85	A/2/3	34.864,37
D	Diminuzioni valori a seguito di operazione di rivalutazione e ammortamento e.f. 2020	267	- 10.111,40	0,00		- 7.589,59		- 2.521,81
	Totale variazione complessiva annuale per valori categoria e.f. 2020 (cancelli - scarchi - ammortamento/SEC)	267	+ 6.415,48	0,00		+ 376,33		+ 6.039,15
	TOTALE beni numeri valori per categorie al 31/12/2020 dopo rivalutazione ammortamento	267	37.969,82	0,00	174	25.353,64	93	12.616,18
	DISTINZIONE beni per valori al 31/12/2020 conto del patrimonio codici SEC dopo rivalutazione/ammortamento	267	37.969,82	0,00	A/2/2	11.078,92	A/2/2	1.280,00
	TOTALI CONTO PATRIMONIO DA RIPORTARE Modello K al 31/12/2020 dopo rivalutazione/ammortamento	267	37.969,82	0,00	A/2/2	14.274,72	A/2/3	11.336,18

Allegati:

- Scheda carico al SIDI
- Fatture n. 2040/200014781 del 18/06/2020, n. 4/848 del 31/08/2020 e n. A206 del 26/09/2020
- Verbali di collaudo n. 11/2020, n. 26/2020 e n.28/2020
- Consegna dei beni al docente sub-consegnatario individuato;
- Registro generale dei beni mobili situazione complessiva al 31/12/2020 predisposto ai sensi art. 29 D.L. 129/2018;
- Registro dei beni mobili distinto per categorie I e III al 31/12/2020;
- Dati modello K SIDI beni distinti per codice SEC al 31/12/2020;
- Registro beni distinti per sede consegnatario al 31/12/2020



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Tullia TRIMARCHI

STAMPA DATI MODELLO K DOPO RIVALUTAZIONE AL 31/12/2020

Stampa Raggruppata per inventario / Categorie

Inventario	Categoria	Sottocategoria	Conto del Patrimonio	Situazione iniziale (a)	Situazione scartati (b)	Rivalutazione beni prima del 2020 (c)	Rivalutazione beni 2020 (d)	Variazioni am (c+d) -m	Situazione definitiva (m+n)
BENI MOBILI	I DOTAZIONI	IMPIANTI E ATTREZZATURE	A - 2 - 2	0,00	0,00	0,00	1.280,00	1.280,00	1.280,00
Totali:				0,00	0,00	0,00	1.280,00	1.280,00	1.280,00
BENI MOBILI	III MATERIALI	IMPIANTI E ATTREZZATURE PER ATTIVITÀ DIDATTICHE	A - 2 - 2	11.936,65	0,00	11.078,92	0,00	857,73	11.078,92
BENI MOBILI	III MATERIALI	STRUMENTI MUSICALI	A - 2 - 2	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totali:				11.936,65	0,00	11.078,92	0,00	857,73	11.078,92
BENI MOBILI	I DOTAZIONI	MOBILI E ARREDI PER UFFICI, PER ALLOGGI E PERTINENZE	A - 2 - 3	6.267,15	0,00	5.393,04	0,00	874,11	5.393,04
BENI MOBILI	I DOTAZIONI	MACCHINARI PER UFFICIO	A - 2 - 3	309,88	0,00	118,34	5.824,80	5.833,26	5.943,14
Totali:				6.577,03	0,00	5.511,38	5.824,80	4.759,15	11.336,18
BENI MOBILI	III MATERIALI	HARDWARE E SUPPORTI AUDIOVISIVI PER ATTIVITÀ DIDATTICHE	A - 2 - 3	13.040,66	0,00	6.308,80	7.965,92	1.234,06	14.274,72
Totali:				13.040,66	0,00	6.308,80	7.965,92	1.234,06	14.274,72

Stampa Raggruppata per voce del conto del Patrimonio

Conto del Patrimonio	Inventario	Categoria	Sottocategoria	Situazione iniziale (a)	Situazione scartati (b)	Rivalutazione beni prima del 2020 (c)	Rivalutazione beni 2020 (d)	Variazioni am (c+d) -m	Situazione definitiva (m+n)
A - 2 - 2	BENI MOBILI	I DOTAZIONI	IMPIANTI E ATTREZZATURE	0,00	0,00	0,00	1.280,00	1.280,00	1.280,00
A - 2 - 2	BENI MOBILI	III MATERIALI	IMPIANTI E ATTREZZATURE PER ATTIVITÀ DIDATTICHE	11.936,65	0,00	11.078,92	0,00	857,73	11.078,92
A - 2 - 2	BENI MOBILI	III MATERIALI	STRUMENTI MUSICALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totali:				11.936,65	0,00	11.078,92	1.280,00	422,27	12.358,92
A - 2 - 3	BENI MOBILI	I DOTAZIONI	MOBILI E ARREDI PER UFFICI, PER ALLOGGI E PERTINENZE	6.267,15	0,00	5.393,04	0,00	874,11	5.393,04
A - 2 - 3	BENI MOBILI	I DOTAZIONI	MACCHINARI PER UFFICIO	309,88	0,00	118,34	5.824,80	5.833,28	5.943,14
A - 2 - 3	BENI MOBILI	III MATERIALI	HARDWARE E SUPPORTI AUDIOVISIVI PER ATTIVITÀ DIDATTICHE	13.040,66	0,00	6.308,80	7.965,92	1.234,06	14.274,72
Totali:				19.617,69	0,00	11.820,18	13.790,72	5.993,21	25.810,90

CATEGORIA I: A2/2 € 1.280,00 A2/3 € 11.336,18

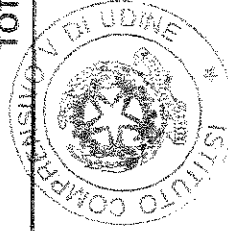
CATEGORIA III: A2/2 € 11.078,92 A2/3 € 14.274,72

TOTALE A2/2 € 12.358,92 A2/3 € 25.610,90

TOTALE € 12.616,18

TOTALE € 25.353,64

IL DIRETTORE dei Servizi
 Generali e Amministrativi
 Claudio NADALUTTI





Beni censiti	48.081,22	euro
Beni censiti Rivalutati	267	item

Beni censiti	37.969,82	euro
Beni censiti Rivalutati	267	item

Beni validi	48.081,22	euro
Beni validi Rivalutati	267	item

Beni da rettificare	0,00	euro
Beni da rettificare Rivalutati	0	item

BENI MOBILI

BENI IMMOBILI

BENI DI VALORE STORICO ARTISTICO

MATERIALE BIBLIOGRAFICO

VALORI MOBILIARI

Totale generale: 37.969,82 euro

Totale item: 267

Dettaglio per categoria:

12.516,16	euro
93	item
25.353,84	euro
174	item
0,00	euro
0	item
0,00	euro
0	item

Beni esclusi dall'inventario:

0,00	euro
0	item

Legenda

Totale generale: 0,00 euro

Totale item: 0

Dettaglio:

0,00	euro
0	item
0,00	euro
0	item
0,00	euro
0	item
0,00	euro
0	item

Beni esclusi dall'inventario:

0,00	euro
0	item

Legenda

Totale generale: 0,00 euro

Totale item: 0

Dettaglio per categoria:

0,00	euro
0	item

Beni esclusi dall'inventario:

0,00	euro
0	item

Totale generale: 0,00 euro

Totale item: 0

Dettaglio per categoria:

0,00	euro
0	item

Beni esclusi dall'inventario:

0,00	euro
0	item

Totale generale: 0,00 euro

Totale item: 0

Dettaglio:

0,00	euro
0	item
0,00	euro
0	item
0,00	euro
0	item

Beni esclusi dall'inventario:

0,00	euro
0	item

Legenda

Categorie BENI MOBILI:

- I: Beni mobili costituenti la dotazione degli uffici, delle tipografie dei laboratori, delle officine, dei centri meccanografici ed elettronici con i relativi supporti e pertinenze non aventi carattere didattico
- III: Materiale scientifico, di laboratorio didattico, oggetti di valore, metalli preziosi, strumenti musicali, attrezzature tecniche e didattiche
- IV: Beni immateriali



ISTITUTO COMPRENSIVO V UDINE

Via Divisione Julia, 1 - 33100 Udine

CODICE MECCANOGRAFICO UDIC84400T

REGISTRO DEI BENI MOBILI

Situazione beni esistenti al 31/12/2020 dopo la rivalutazione
totale complessivo tutte le categorie

CATEGORIA I	€ 12.616,18	N. 93 PEZZI
CATEGORIA III	€ 25.353,64	N. 174 PEZZI

VALORE TOTALE € 37.969,82 TOTALE N. 267 PEZZI



Il Direttore dei Servizi Generali Amministrativi
Claudio NADALUTTI



ISTITUTO COMPRENSIVO V UDINE

Via Divisione Julia, 1 - 33100 Udine

CODICE MECCANOGRAFICO UDIC84400T

REGISTRO DEI BENI MOBILI

Situazione beni esistenti al 31/12/2020 dopo la rivalutazione

CATEGORIA III

MATERIALE SCIENTIFICO, DI LABORATORIO ATTREZZATURE TECNICHE E DIDATTICHE
IMPIANTI E ATTREZZATURE PER ATTIVITÀ DIDATTICHE

VALORE TOTALE € 25.353,64 TOTALE N. 174 PEZZI



Il Direttore dei Servizi Generali Amministrativi

Claudio NADALUTTI



ISTITUTO COMPRESIVO V UDINE

Via Divisione Julia, 1 - 33100 Udine

CODICE MECCANOGRAFICO UDIC84400T

REGISTRO DEI BENI MOBILI

Situazione beni esistenti al 31/12/2020 dopo la rivalutazione

CATEGORIA I

BENI MOBILI COSTITUENTI DOTAZIONE UFFICI MOBILI E ARREDI PER LOCALI USO SPECIFICO
LABORATORI E OFFICINE

VALORE TOTALE

€ 12.616,18

TOTALE N. 93 PEZZI



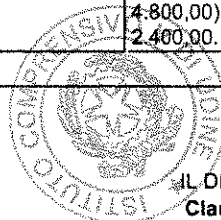
Direttore dei Servizi Generali Amministrativi
Claudio NADALUTTI



ELENCO RESIDUI ATTIVI AL 31/12/2020 - MODELLO L
Esercizio finanziario

Anno prov.	N.	Data	Livello 1/2/3	Debitore	Oggetto	Importo
2020	2	09/01/2020	5.4 - Comune vincolati	152612 - COMUNE DI UDINE	Assegnazione contributi ad hoc 2019/2020 nota p. 110776 del 23/09/2019 COMUNE DI UDINE (INTERCULTURA 4.800,00) saldo 50% € 2.400,00.	2.400,00
Totale						2.400,00

Data



IL DIRETTORE S.G.A.
Claudio MADALUTTI



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale: FRIULI VENEZIA GIULIA
IC V - UDINE

33100 UDINE (UD) VIA DIVISIONE JULIA 1 C.F. 94127250309 C.M. UDIC84400T

ELENCO RESIDUI PASSIVI AL 31/12/2020 - MODELLO L
Esercizio finanziario

Anno prov.	N.	Data	Livello 1/2/3	Destinazione	Creditore	Oggetto	Importo
2018	76	29/05/2018	A.1.1	FUNZIONAMENTO GENERALE E DECORO DELLA SCUOLA	2108319 - LURI ERNESTO	saldo fattura 00/00 del 00/00 B.O. n. 27/2018 per fornitura servizio RSPP	1.650,00
2020	14	21/01/2020	A.1.1	FUNZIONAMENTO GENERALE E DECORO DELLA SCUOLA	2210743 - OLIVETTI S.p.A.	Saldo fattura n. 00 00 del 00 00 0000. Contratto n. 46/2019 per servizio noleggio fotocopiatore scuola Ellero - periodo 01/10/2020 - 31/12/2020. Scadenza 00 00 0000	211,00
2020	15	21/01/2020	A.1.1	FUNZIONAMENTO GENERALE E DECORO DELLA SCUOLA	2115286 - Erario Stato c/IVA - Scissione pagamenti 620E	OLIVETTI S.p.A. Versamento I.V.A. Erario c/Stato su fattura n. 0000 del 00 00 0000 Contratto n. 46/2019 per servizio fotocopiatore scuola Ellero - periodo 01/10/2020 - 31/12/2020. Scadenza 00 00 0000	46,42
2020	25	22/01/2020	A.1.1	FUNZIONAMENTO GENERALE E DECORO DELLA SCUOLA	2210743 - OLIVETTI S.p.A.	Saldo fattura n. 0000 del 00 00 0000 Contratto n. 52/2020 per servizio noleggio fotocopiatori scuole primarie e dell'infanzia - periodo 01/10/2020 - 31/12/2020. Scadenza 00 00 0000	844,00
2020	26	22/01/2020	A.1.1	FUNZIONAMENTO GENERALE E DECORO DELLA SCUOLA	2115286 - Erario Stato c/IVA - Scissione pagamenti 620E	OLIVETTI S.p.A. Versamento I.V.A. Erario c/Stato su fattura n. 0000 del 00 00 0000 Contratto n. 52/2018 per servizio noleggio fotocopiatori scuole primarie e dell'infanzia - periodo 01/10/2020 - 31/12/2020. Scadenza 00 00 0000	185,68
2020	51	24/04/2020	A.1.69	RISORSE EX_ART. 77 DL 18/2020 DISINFEZIONE	1595507 - URANIA SRL	Saldo fattura n. 00/PA del 00. Contratto n.14/2020 del 24/04/2020 per n.5 disinfezioni COVID-19. Scadenza 00/2020	1.210,00
2020	52	24/04/2020	A.1.69	RISORSE EX_ART. 77 DL 18/2020 DISINFEZIONE	2115286 - Erario Stato c/IVA - Scissione pagamenti 620E	URANIA s.r.l. Versamento I.V.A. Erario c/Stato su fattura n. 145/PA del 30/09/2020 Contratto n. 14/2020. Scadenza 22/11/2020.	266,20
2020	382	10/09/2020	A.1.70	RISORSE EX ART. 231 C 1) D.L. 34/2020	3229366 - SI CURA SRL	Saldo fattura n. 00 00 del 00 00 0000. Contratto n. 37/2020 per fornitura servizio Medico Competente del Lavoro. Scadenza 00 00 0000	2.026,70
2020	404	14/10/2020	P.2.59	Intercultura	1690057 - CE.S.I. CENTRO SOLIDARIETA' IMMIGRATI ONLUS	Saldo fatt. n. FATTPA 23_20 del 14/12/2020 - Contratto n. 45/2020 per fornitura servizio mediazione linguistica - Scadenza 16/01/2021	2.754,00
2020	425	03/11/2020	A.3.66	Laboratorio Informatica	1677246 - OFFICE SYSTEMS DI F. LO GATTO	Saldo fattura n. 00 00 del 00 00 0000. Contratto n. 53/2020 per fornitura notebook. Scadenza 00	1.738,00

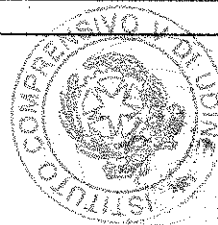


Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale: FRIULI VENEZIA GIULIA
IC V - UDINE

33100 UDINE (UD) VIA DIVISIONE JULIA 1 C.F. 94127250309 C.M. UDIC84400T

Anno prov.	N.	Data	Livello 1/2/3	Destinazione	Creditore	Oggetto	Importo
						00 0000	
2020	426	03/11/2020	A.3.66	Laboratorio Informatica	2115286 - Erario Stato c/IVA - Scissione pagamenti 620E	OFFICE SYSTEMS srl Versamento I.V.A. Erario c/Stato su fattura n. 0000 del 00 00 0000 Contratto n. 53/2020. Scadenza 00 00 0000	382,36
2020	441	21/12/2020	A.1.69	RISORSE EX_ART. 77 DL 18/2020 DISINFEZIONE	1595507 - URANIA SRL	Saldo fattura n. 00 00 del 00 00 0000. Contratto n. 14/20 del 24/04/2020 per servizio disinfezione batterica. Scadenza 00 00 0000	790,00
2020	442	21/12/2020	A.1.69	RISORSE EX_ART. 77 DL 18/2020 DISINFEZIONE	2115286 - Erario Stato c/IVA - Scissione pagamenti 620E	URANIA s.r.l. Versamento I.V.A. Erario c/Stato su fattura n. 0000 del 00 00 0000 Contratto n. 14/2020. Scadenza 00 00 0000	173,80
2020	443	22/12/2020	A.3.66	Laboratorio Informatica	1677246 - OFFICE SYSTEMS DI F. LO GATTO	Saldo fattura n. 00 00 del 00 00 0000. Contratto n. 00/2020 per fornitura n. 6 wireless. Scadenza 00 00 0000	819,67
2020	444	22/12/2020	A.3.66	Laboratorio Informatica	2115286 - Erario Stato c/IVA - Scissione pagamenti 620E	OFFICE SYSTEMS Versamento I.V.A. Erario c/Stato su fattura n. 0000 del 00 00 0000 Contratto n. 00/20120. Scadenza 00 00 0000	180,33
Totale							13.278,16

Data



IL DIRETTORE S.G.A.
Claudio NADALUTTI



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale: FRIULI VENEZIA GIULIA
IC V - UDINE

33100 UDINE (UD) VIA DIVISIONE JULIA 1 C.F. 94127250309 C.M. UDIC84400T

PROSPETTO DELLE SPESE PER IL PERSONALE - MODELLO M
Esercizio finanziario 2020

ANNO/MES E PAG	NOMINA	TIPO	Numero dip.	COMPENSO LORDO			ONERI A CARICO AMM.NE		SPESA COMPLESSI VA
				NETTO	IRPEF	CONTRIBUTI	IRAP	ONERI PREV.	
2020/6	Servizio di ruolo	Compensi accessori non a carico FIS docenti	25	6.168,17	2.401,17	863,16	801,83	2.282,73	12.517,06
2020/6	Servizio di ruolo	Compensi accessori non a carico FIS ATA	44	7.821,29	3.608,45	949,73	1.052,26	2.511,93	15.943,66
2020/6	Estraneo all'amministrazione	Prestazioni professionali e specialistiche	6	8.393,60	2.098,40	0,00	765,86	0,00	11.257,86
2020/7	Servizio di ruolo	Compensi accessori non a carico FIS docenti	2	908,20	335,92	68,96	111,61	182,37	1.607,06
2020/10	Servizio di ruolo	Compensi accessori non a carico FIS ATA	1	1.550,00	950,00	0,00	212,50	0,00	2.712,50
2020/11	Servizio di ruolo	Compensi accessori non a carico FIS docenti	1	174,09	64,39	24,02	22,31	63,53	348,34
2020/11	Servizio di ruolo	Compensi accessori non a carico FIS ATA	2	174,92	85,23	26,21	24,34	69,30	380,00
2020/12	Estraneo all'amministrazione	Revisori dei conti	2	2.019,96	1.238,04	0,00	276,94	0,00	3.534,94

Data 04/01/2021



IL DIRETTORE DEI SERVIZI GENERALI E AMMINISTRATIVI
Claudio NADALUTTI



RIEPILOGO PER AGGREGATO ENTRATA - MODELLO N
Esercizio finanziario 2020

Livello 1	Livello 2	ENTRATE	COMPETENZA				RESIDUI				
			Programma definitiva (importi in euro)	Somme accertate (importi in euro)	Somme riscosse (importi in euro)	Somme rimaste da riscuotere (importi in euro)	Differenze in + o - (importi in euro)	Iniziali (importi in euro)	Riscossi (importi in euro)	Rimasti da riscuotere (importi in euro)	Residui al 31/12 (importi in euro)
			a	b	c	d = b-c	e = a-b	f	g	h = f-g	i = d+h
1		Avanzo di amministrazione presunto	181.281,52				181.281,52				
	1	Non vincolato									
	2	Vincolato	181.281,52				181.281,52				
2		Finanziamenti dall'Unione Europea									
	1	Fondi sociali europei (FSE)									
	2	Fondi europei di sviluppo regionale (FESR)									
	3	Altri finanziamenti dall'Unione Europea									
3		Finanziamenti dallo Stato	97.274,89	97.274,89	97.274,89						
	1	Dotazione ordinaria	30.547,27	30.547,27	30.547,27						
	2	Dotazione perequativa									
	3	Finanziamenti per l'ampliamento dell'offerta formativa (ex L. 440/97)									
	4	Fondo per lo sviluppo e la coesione (FSC)									
	5	Altri finanziamenti non vincolati dallo Stato									
	6	Altri finanziamenti vincolati dallo Stato	66.727,62	66.727,62	66.727,62						
4		Finanziamenti dalla Regione	63.863,08	63.863,08	63.863,08						
	1	Dotazione ordinaria									
	2	Dotazione perequativa									
	3	Altri finanziamenti non vincolati									
	4	Altri finanziamenti vincolati	63.863,08	63.863,08	63.863,08						
5		Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	25.783,96	25.783,96	23.383,96	2.400,00					2.400,00
	1	Provincia non vincolati									
	2	Provincia vincolati									
	3	Comune non vincolati									
	4	Comune vincolati	24.883,96	24.883,96	22.483,96	2.400,00					2.400,00
	5	Altre Istituzioni non vincolati									
	6	Altre Istituzioni vincolati	900,00	900,00	900,00						
6											



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale: FRIULI VENEZIA GIULIA
IC V - UDINE

33100 UDINE (UD) VIA DIVISIONE JULIA 1 C.F. 94127250309 C.M. UDIC84400T

Livello 1	Livello 2	ENTRATE	COMPETENZA					RESIDUI			
			Programmazio- ne definitiva (Importi in euro)	Somme accertate (Importi in euro)	Somme riscosse (Importi in euro)	Somme rimaste da riscuotere (Importi in euro)	Differenze in + o - (Importi in euro)	Iniziali (Importi in euro)	Riscossi (Importi in euro)	Rimasti da riscuotere (Importi in euro)	Residui al 31/12 (Importi in euro)
			a	b	c	d = b-c	e = a-b	f	g	h = f-g	i = d+h
		Contributi da privati	29.436,00	29.436,00	29.436,00						
1		Contributi volontari da famiglie									
2		Contributi per iscrizione alunni									
3		Contributi per mensa scolastica									
4		Contributi per visite, viaggi e programmi di studio all'estero	14.009,00	14.009,00	14.009,00						
5		Contributi per copertura assicurativa degli alunni									
6		Contributi per copertura assicurativa personale									
7		Altri contributi da famiglie non vincolati									
8		Contributi da imprese non vincolati									
9		Contributi da istituzioni sociali private non vincolati									
10		Altri contributi da famiglie vincolati	15.427,00	15.427,00	15.427,00						
11		Contributi da imprese vincolati									
12		Contributi da istituzioni sociali private vincolati									
7		Proventi da gestioni economiche									
1		Azienda Agraria - Proventi dalla vendita di beni di consumo									
2		Azienda Agraria - Proventi dalla vendita di servizi									
3		Azienda Speciale - Proventi dalla vendita di beni di consumo									
4		Azienda Speciale - Proventi dalla vendita di servizi									
5		Attività per conto terzi - Proventi dalla vendita di beni di consumo									
6		Attività per conto terzi - Proventi dalla vendita di servizi									
7		Attività convittuale									
8		Rimborsi e restituzione somme	5,00	5,00	5,00						
1		Rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da Amministrazioni Centrali									
2		Rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da Amministrazioni Locali									
3		Rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da Enti Previdenziali									
4		Rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da Famiglie	5,00	5,00	5,00						
5		Rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da Imprese									



Ministero dell'Istruzione
 Ufficio Scolastico Regionale: FRIULI VENEZIA GIULIA
 IC V - UDINE

33100 UDINE (UD) VIA DIVISIONE JULIA 1 C.F. 94127250309 C.M. UDIC84400T

Livello 1	Livello 2	ENTRATE	COMPETENZA					RESIDUI			
			Programma- zione definitiva (Importi in euro)	Somme accertate (Importi in euro)	Somme riscosse (Importi in euro)	Somme rimaste da riscuotere (Importi in euro)	Differenze in + o - (Importi in euro)	Iniziali (Importi in euro)	Riscossi (Importi in euro)	Rimasti da riscuotere (Importi in euro)	Residui al 31/12 (Importi in euro)
			a	b	c	d = b-c	e = a-b	f	g	h = f-g	i = d+h
	6	Rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da ISP									
9		Alienazione di beni materiali									
	1	Alienazione di Mezzi di trasporto stradali									
	2	Alienazione di Mezzi di trasporto aerei									
	3	Alienazione di Mezzi di trasporto per via d'acqua									
	4	Alienazione di mobili e arredi per ufficio									
	5	Alienazione di mobili e arredi per alloggi e pertinenze									
	6	Alienazione di mobili e arredi per laboratori									
	7	Alienazione di mobili e arredi n.a.c.									
	8	Alienazione di Macchinari									
	9	Alienazione di impianti									
	10	Alienazione di attrezzature scientifiche									
	11	Alienazione di macchine per ufficio									
	12	Alienazione di server									
	13	Alienazione di postazioni di lavoro									
	14	Alienazione di periferiche									
	15	Alienazione di apparati di telecomunicazione									
	16	Alienazione di Tablet e dispositivi di telefonia fissa e mobile									
	17	Alienazione di hardware n.a.c.									
	18	Alienazione di Oggetti di valore									
	19	Alienazione di diritti reali									
	20	Alienazione di Materiale bibliografico									
	21	Alienazione di Strumenti musicali									
	22	Alienazione di beni materiali n.a.c.									
10		Alienazione di beni immateriali									
	1	Alienazione di software									
	2	Alienazione di Brevetti									
	3	Alienazione di Opere dell'Ingegno e Diritti d'autore									
	4	Alienazione di altri beni immateriali n.a.c.									



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale: FRIULI VENEZIA GIULIA
IC V - UDINE

33100 UDINE (UD) VIA DIVISIONE JULIA 1 C.F. 94127250309 C.M. UDIC84400T

Livello 1	Livello 2	ENTRATE	COMPETENZA					RESIDUI				
			Programmazio ne definitiva (importi in euro)	Somme accertate (importi in euro)	Somme riscosse (importi in euro)	Somme rimaste da riscuotere (importi in euro)	Differenze in + o - (importi in euro)	Iniziali (importi in euro)	Riscossi (importi in euro)	Rimasti da riscuotere (importi in euro)	Residui al 31/12 (importi in euro)	
			a	b	c	d = b-c	e = a-b	f	g	h = f-g	i = d+h	
11		Sponsor e utilizzo locali										
	1	Proventi derivanti dalle sponsorizzazioni										
	2	Dritti reali di godimento										
	3	Canone occupazione spazi e aree pubbliche										
	4	Proventi da concessioni su beni										
12		Altre entrate	0,11	0,11	0,11							
	1	Interessi										
	2	Interessi attivi da Banca d'Italia	0,11	0,11	0,11							
	3	Altre entrate n.a.c.										
13		Mutui										
	1	Mutui										
	2	Anticipazioni da Istituto cassiere										
		Totale entrate	397.644,56	216.363,04	213.963,04	2.400,00	181.281,52	0,00	0,00	0,00	2.400,00	



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale: FRIULI VENEZIA GIULIA
IC V - UDINE

33100 UDINE (UD) VIA DIVISIONE JULIA 1 C.F. 94127250309 C.M. UDIC84400T

RIEPILOGO PER TIPOLOGIA SPESA - MODELLO N
Esercizio finanziario 2020

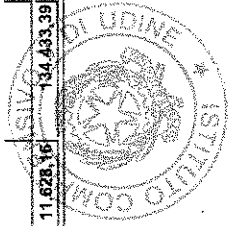
Livello 1	Livello 2	SPESE	COMPETENZA					RESIDUI			
			Programmativ ne definitiva (importi in euro)	Somme im pegnate (importi in euro)	Somme pagate (importi in euro)	Somme rimaste da pagare (importi in euro)	Differenze in + o - (importi in euro)	Iniziali (importi in euro)	Pagati (importi in euro)	Rimasti da pagare (importi in euro)	Residui al 31/12 (importi in euro)
			a	b	c	d = b-c	e = a-b	f	g	h = f-g	i = d+h
1.		Spese di personale	66.211,44	33.508,62	33.508,62		32.702,82				
	1	Compensi accessori non a carico FIS docenti	44.937,18	14.472,46	14.472,46		30.464,72				
	2	Compensi accessori non a carico FIS ATA	21.274,26	19.036,16	19.036,16		2.238,10				
	3	Altri compensi per personale a tempo indeterminato									
	4	Altri compensi per personale a tempo determinato									
2.		Acquisto di beni di consumo	97.354,92	82.603,92	81.603,92	1.000,00	14.750,10				1.000,00
	1	Carta, cancelleria e stampati	26.125,44	19.952,81	19.952,81		6.172,63				
	2	Giornali, riviste e pubblicazioni	15.585,27	14.065,33	14.065,33		1.519,94				
	3	Materiali e accessori	55.643,31	48.585,78	47.585,78	1.000,00	7.057,53				1.000,00
3.		Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	94.394,13	44.688,63	36.100,83	8.507,80	49.705,50	5.704,08	4.054,08	1.650,00	10.157,80
	1	Consulenze						3.300,00	1.650,00	1.650,00	1.650,00
	2	Prestazioni professionali e specialistiche	76.211,35	28.735,07	21.984,37	4.780,70	49.476,28	984,00	984,00		4.780,70
	3	Servizi per trasferte									
	4	Promozione									
	5	Formazione e aggiornamento	1.431,88	1.306,88	1.306,88		125,00				
	6	Manutenzione ordinaria e riparazioni									
	7	Utilizzo di beni di terzi	10.243,39	10.139,19	8.852,09	1.287,10	104,20	1.029,68	1.029,68		1.287,10
	8	Utenze e canoni									
	9	Servizi di ristorazione									
	10	Servizi ausiliari	5.049,01	5.048,99	2.608,99	2.440,00	0,02	390,40	390,40		2.440,00
	11	Assicurazioni	390,00	390,00	390,00						
	12	Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	250,00	250,00	250,00						
	13	Servizio di cassa	818,50	818,50	818,50						
	14	Altre spese per acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi									
4.		Acquisto di beni d'investimento	50.522,01	19.071,49	16.951,13	2.120,36	31.450,52				2.120,36
	1	Beni immateriali									
	2										



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale: FRIULI VENEZIA GIULIA
IC V - UDINE

33100 UDINE (UD) VIA DIVISIONE JULIA 1 C.F. 94127250309 C.M. UDIC84400T

Livello 1	Livello 2	SPESA	COMPETENZA					RESIDUI			
			Programmazio- ne definitiva (Importi in euro)	Somme impegnate (Importi in euro)	Somme pagate (Importi in euro)	Somme rimaste da pagare (Importi in euro)	Differenze in + o - (Importi in euro)	Iniziali (Importi in euro)	Pagati (Importi in euro)	Rimasti da pagare (Importi in euro)	Residui al 31/12 (Importi in euro)
			a	b	c	d = b-c	e = a-b	f	g	h = f-g	i = d+h
		Beni immobili									
3		Beni mobili	50.522,01	19.071,49	16.951,13	2.120,36	31.450,52				2.120,36
4		Manutenzione straordinaria									
5		Immobilizzazioni finanziarie									
5.		Altre spese	5.117,39	3.534,94	3.534,94		1.582,45				
	1	Amministrative									
	2	Revisori dei conti	5.117,39	3.534,94	3.534,94		1.582,45				
	3	Partecipazione ad organizzazioni									
	4	Borse di studio									
6.		Imposte e tasse									
	1	Imposte									
	2	Tasse									
7.		Oneri straordinari e da contenzioso									
	1	Oneri straordinari									
	2	Oneri da contenzioso									
8.		Oneri finanziari									
	1	Oneri su finanziamenti specifici									
9.		Rimborsi e poste correttive	82.448,57	78.930,57	78.930,57		3.518,00				
	1	Restituzione versamenti non dovuti									
	2	Restituzione somme non utilizzate	82.448,57	78.930,57	78.930,57		3.518,00				
98.		Fondo di riserva	724,00				724,00				
	1	Fondo di riserva	724,00				724,00				
100.		Disavanzo di amministrazione									
	1	Disavanzo di amministrazione	396.771,56	262.338,17	250.710,01		11.628,16	5.704,08	4.054,08	1.650,00	13.276,16
Totale spese			396.771,56	262.338,17	250.710,01		11.628,16	5.704,08	4.054,08	1.650,00	13.276,16



IL DIRETTORE S.G.A.
Claudio NADALUTTI

Data 31/12/2020



**ISTITUTO COMPRENSIVO V
UDINE**

CONTO CONSUNTIVO

E. F. 2020

AVANZO DI

AMMINISTRAZIONE

DEFINITIVO

TOTALE COMPLESSIVO € 135.306,39:

VINCOLATO € **135.306,39**

NON VINCOLATO € **0,00**

Modello art. 22 c.1 lett. b) prospetto analitico dell'avanzo di amministrazione al 31/12/2020

Modello J situazione amministrativa definitiva al 31/12/2020

Modello H Conto finanziario



ISTITUTO COMPRENSIVO V UDINE

**TABELLA DIMOSTRATIVA AVANZO DI AMMINISTRAZIONE DEFINITIVO AL 31/12/2020
CON VINCOLO E SENZA VINCOLO DI DESTINAZIONE - MODELLO ART. 22 C. 1) LETT. B CUI AL D.I. N. 129/2018**

DESCRIZIONE	VINCOLATO	A/P/Z	DESCRIZIONE	NON VINCOLATO	A/P/Z
MI dotazione ordinaria competenza 2020	278,35	A1-1			
TOTALE A1-1 Funzionamento generale e decoro scuola	278,35	A1-1			
MI economie 2018/19 vincolato contributi/IRAP e missioni compensi revisori	823,80	A2-2			
MI residuo vincolato compenso lordo revisori 2019	490,94	A2-2			
Quote Scuole ATS42 per Rimborsamento spese missione revisori compreso quota IC V	267,71	A2-2			
MI dotazione ordinaria competenza 2020 e avanzo aa.pp.	1.728,57	A2-2			
TOTALE A2-2 Funzionamento amministrativo	3.311,02	A2-2			
TOTALE A - 3 DIDATTICA	46.013,85				
MI avanzo fondi per sussidi disabili avanzo 2019	1.010,01	A3-2			
MI dotazione ordinaria competenza 2020 e avanzo 2019 compresi € 35,00 dot. disabili	5.164,36	A3-2			
MI assistenza psicologica competenza 2020	1.600,00	A3-2			
Università tirocinio sostegno competenza 2020	900,00	A3-2			
MIUR avanzo fondi L. 128/2013 libri scuola media avanzo aa.pp.	236,96	A3-2			
TOTALE A3-2 Didattica generale	8.911,33	A3-2			
Regione FVG 2020 comodato libri 2020/2021 vincolati spese personale	2.154,00	A3-61			
GENITORI 2020 cauzioni comodato Regione FVG 2020/2021 svincolate opzione acquisto dei libri trasferimento a Regione FVG € 3.318,00 e € 81,00 vincolate restituzione genitori ed € 99,00 da rimborsare per versamento errato	3.498,00	A3-61			
TOTALE A3-61 Libri comodato	5.652,00	A3-61			
MI dotazione ordinaria avanzo amm.ne vincolato aa.pp.	16.621,85	A3-66			
Comune Udine contributi ad hoc 2020/21 ACCONTO 50%	5.660,00	A3-66			
TOTALE A3-66 Laboratorio informatica	22.281,85	A3-66			
MI Risorse art. 21 D.L. 137/2020 competenza 2020	9.168,67	A3-69			
TOTALE A3-69 Risorse art. 21 D.L. 137/2020	9.168,67	A3-69			
Genitori privati competenza 2019 vincolati spese personale ATA VIAGGI	84,09	A5-60			
TOTALE A5-60 Visite Viaggi d'istruzione stage linguistici	84,09	A5-60			
MI vincolati Orientamento in uscita scuola media L. 128/2013 avanzo 2019	992,35	A6-6			
MI vincolati Orientamento in uscita scuola media L. 128/2013 competenza 2020	344,06	A6-6			
TOTALE A6-6 Attività di orientamento	1.336,41	A6-6			
MI Dotazione ordinaria avanzo amm.ne vincolato aa.pp.	6.140,28	P1-65			
TOTALE P1-65 Progetto Biotecnologie	6.140,28	P1-65			
TOTALE P - 2 PROGETTI IN AMBITO "UMANISTICO E SOCIALE"	72.605,37				
GENITORI avanzo vincolato attività conversazioni 2019 e precedenti ECONOMIE	10.226,84	P2-57			
GENITORI attività conversazioni competenza 2020 vincolato	4.580,00	P2-57			
TOTALE P2-57 Lingue comunitarie Conversazioni	14.806,84	P2-57			
Regione 2020 FVG bando friulano inf/primaria acconti 2020/2021: 5.403,45 + 33.053,79	38.457,24	P2-58			
Regione 2018 FVG bando friulano media a.s. 2018/19 avanzo vincolato	21,49	P2-58			
Regione 2020 FVG bando friulano media a.s. 2020/21	1.317,81	P2-58			
TOTALE P2-58 Lingue Minoritarie Friulano	39.796,54	P2-58			
Regione F.V.G. bando alunni stranieri a.s. 2018/2019 avanzo vincolato	21,80	P2-59			
Regione F.V.G. bando alunni stranieri a.s. 2019/2020 avanzo vincolato PROROGA	3.048,00	P2-59			
TOTALE P2-59 Intercultura	3.069,80	P2-59			
MI avanzo economie dotazione ordinaria anni precedenti	500,01	P2-62			
Regione Iniziative a sostegno del P.O.F. a.s. 2019/2020 PROROGA	2.643,32	P2-62			
Regione Iniziative a sostegno del P.O.F. a.s. 2020/2021	9.726,30	P2-62			
TOTALE P2-62 iniziative a sostegno del P.O.F.	12.869,63	P2-62			
Comune di Udine contributo progetto LI.KE aa.ss. 2018/2019 - 2019/2020 rendiconto	2.142,76	P2-63			
TOTALE P2-63 Progetto LI.KE	2.142,76	P2-63			
GENITORI fondi vincolati attività certificazioni competenza 2019 ECONOMIE	1.199,06	P3-3			
TOTALE P3-3 Lingue Comunitarie Certificazioni	1.199,06	P3-3			
MI dotazione ordinaria	2.660,96	P4-64			
TOTALE P4-64 Formazione e aggiornamento del personale	2.660,96	P4-64			
MIUR dotazione ordinaria 2020 avanzo vincolato	724,00	R98			
TOTALE R98 FONDO RISERVA	724,00	R98			
MI dotazione ordinaria 2020 avanzo vincolato residuo fondo economale	800,00	Z01			
Versamenti errati genitori attesa rimborso/prescrizione (€ 68,00 + € 5,00)	73,00	Z01			
TOTALE Z01 DISPONIBILITÀ DA PROGRAMMARE	873,00	Z01			
TOTALE COMPLESSIVO AVANZO VINCOLATO	135.306,39		TOTALE NON VINCOLATO	0,00	
TOTALE AVANZO COMPLESSIVO AL 31/12/2020				135.306,39	
TOTALE AVANZO PRESUNTO COMPLESSIVO AL 05/11/2020 DATA DI PREDISPOSIZIONE DEL PROGRAMMA ANNUALE E.F. 2020				82.810,14	
DIFFERENZA TRA AVANZO PRESUNTO E AVANZO DEFINITIVO AL 31/12/2020				+52.496,25	

TOTALE COMPLESSIVO AVANZO DI AMMINISTRAZIONE DEFINITIVO AL 31/12/2020

€ 135.306,39

Udine, 05/01/2021

IL DIRETTORE DEI SERVIZI GENERALI E AMMINISTRATIVI
(Claudio NADALINI)

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(Tullia TRIMARCHI)



DETTAGLIO AVANZO DI AMMINISTRAZIONE ALLA DATA 31/12/2020
Esercizio finanziario 2020

Attività	Entrate										Spese					Totale Residui passivi a fine esercizio (importi in euro)	Cassa (importi in euro)	Totale Avanzo/Disavanzo di amministrazione (Per singole destinazioni e di spesa) (importi in euro)
	Competenza			Residui			Competenza				Residui		Totale Residui attivi a fine esercizio (importi in euro)	Totale Residui passivi a fine esercizio (importi in euro)	p=f-n			
	a	b	c=a-b	d	e	f=d-e	g	h	i=g-h	l	m	n=l-m						
Fondo cassa iniziale																		
A	Attività																	
A.1	FUNZIONAMENTO GENERALE E DECORO DELLA SCUOLA																	
A.1	25.001,96	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	32.734,78	31.447,68	1.287,10	4.720,08	3.070,08	1.650,00	0,00	0,00	2.937,10	-8.515,90	-12.452,80	
A.1	5.647,74	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.647,74	3.207,74	2.440,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.440,00	2.440,00	0,00	
A.1	25.579,92	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	25.579,92	23.555,22	2.026,70	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.026,70	2.026,70	0,00	
A.2	16.868,42	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	17.406,36	17.406,36	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-537,94	-537,94	
A.3	4.476,96	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.850,22	2.850,22	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.626,74	1.626,74	
A.3	17.858,73	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	19.289,12	19.289,12	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-1.429,39	-1.429,39	
A.3	5.660,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10.401,32	7.280,96	3.120,36	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.120,36	-1.620,96	-4.741,32	
A.3	8.780,17	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6.780,17	6.780,17	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
A.3	14.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	14.000,00	14.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
A.3	9.168,67	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	8.168,67	8.168,67	
A.5	14.008,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	61.026,90	61.026,90	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-47.017,90	-47.017,90	
A.6	344,06	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	344,06	344,06	
A.6	147.398,63	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	197.716,53	189.842,37	8.874,16	4.720,08	3.070,08	1.650,00	0,00	0,00	1.650,00	-44.515,82	-46.166,82	
P	Progetti																	
P.1	Progetto Biotecnologie																	
P.1	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
P.2	Lingue Comunitarie Conversazioni																	
P.2	4.580,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	13.657,94	13.657,94	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-9.077,94	-9.077,94	
P.2	39.775,05	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	18.144,41	18.144,41	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	21.630,64	21.630,64	
P.2	2.400,00	0,00	2.400,00	0,00	0,00	0,00	6.570,00	3.816,00	2.754,00	984,00	194,00	2.400,00	0,00	0,00	2.754,00	-4.800,00	-5.154,00	
P.2	9.726,30	0,00	9.726,30	0,00	0,00	0,00	9.469,51	9.469,51	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	256,79	256,79	
P.2	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	726,34	726,34	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-726,34	-726,34	
P.3	Lingue Comunitarie Certificazioni																	
P.3	7.349,00	0,00	7.349,00	0,00	0,00	0,00	7.349,00	7.349,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
P.4	Formazione e aggiornamento del personale																	
P.4	3.000,00	0,00	3.000,00	0,00	0,00	0,00	8.095,38	8.095,38	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-5.095,38	-5.095,38	
P.4	607,06	0,00	607,06	0,00	0,00	0,00	607,06	607,06	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
P.4	18/2020 FORMAZIONE	67.437,41	2.400,00	69.837,41	0,00	0,00	64.821,64	61.867,64	2.954,00	984,00	994,00	2.400,00	0,00	0,00	2.400,00	2.195,77	4.985,77	
G	Gestioni economiche																	
G	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Totale complessivo																		
214.834,04																		
212.434,04																		
2.400,00																		
11.628,16																		
5.704,00																		
4.094,08																		
1.650,00																		
13.278,16																		
-42.330,05																		
-53.208,21																		
Somme non destinate																		
1.529,00																		
1.529,00																		
Avanzo/Disavanzo Totale																		
135.306,39																		



Istituto Comprensivo V - Udine

Via Divisione Julia, 1- 33100 UDINE - tel.0432/127655

CF 94127250309 Cod. Mecc. UDIC84400T

mail: udic84400t@istruzione.it

pec: udic84400t@pec.istruzione.it

sito: www.5icudine.edu.it

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'

I sottoscritti

Tullia TRIMARCHI nata a Messina il 18/12/1963 Dirigente Scolastico pro-tempore in servizio presso l'I.C. V di Udine dal 01/09/2015 domiciliato per l'incarico in Via Divisione Julia, 1 Udine (UD)

E

Claudio NADALUTTI nato a Udine 01/11/1961 Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi pro-tempore in servizio presso l'I.C. V di Udine dal 01/09/2013 domiciliato per l'incarico in Via Divisione Julia, 1 Udine (UD)

congiuntamente

ai fini della redazione del Conto Consuntivo dell'esercizio finanziario 2020 dell' I.C. V di Udine

dichiarano

l'inesistenza per l'esercizio finanziario 2020, e periodi di competenza, di gestioni finanziarie al di fuori di quelle previste nel Programma Annuale.

Udine, 05 Gennaio 2021

IL DIRETTORE DEI SERVIZI GENERALI AMMINISTRATIVI
(Claudio NADALUTTI)



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(Tullia TRIMARCHI)



Istituto Comprensivo V - Udine

PUBBLICAZIONE

INDICATORE DI TEMPESTIVITA' DEI PAGAMENTI

ai sensi art. 33 c. 1) D.Lgs. n. 33/2013 e art. 9 e 10 del D.P.C.M. del 22/09/2014

Art. 33. Obblighi di pubblicazione concernenti i tempi di pagamento dell'amministrazione

1. Fermo restando quanto previsto dall'articolo 9-bis, le pubbliche amministrazioni pubblicano, con cadenza annuale, un indicatore dei propri tempi medi di pagamento relativi agli acquisti di beni, servizi, prestazioni professionali e forniture, denominato "indicatore annuale di tempestività dei pagamenti", nonché l'ammontare complessivo dei debiti e il numero delle imprese creditrici. A decorrere dall'anno 2015, con cadenza trimestrale, le pubbliche amministrazioni pubblicano un indicatore, avente il medesimo oggetto, denominato "indicatore trimestrale di tempestività dei pagamenti", nonché l'ammontare complessivo dei debiti e il numero delle imprese creditrici. Gli indicatori di cui al presente comma sono elaborati e pubblicati, anche attraverso il ricorso a un portale unico, secondo uno schema tipo e modalità definiti con decreto del Presidente del Consiglio dei ministri da adottare sentita la Conferenza unificata. (comma sostituito dall'art. 8, c.1) L. n. 89 del 2014, modificato da art. 29 d.lgs. n. 97 del 2016).

In riferimento agli indicatori di tempestività nei pagamenti dell'amministrazione Istituto Comprensivo V di Udine, si evidenzia che per gli acquisti di beni, forniture e servizi deve rispettare il termine massimo di 30 giorni in via generale, salvo i casi in cui viene espressamente convenuto con i fornitori il termine massimo di 60 giorni (D.lgs. n. 192/2012 e successive integrazioni). L'indicatore di tempestività dei pagamenti è calcolato secondo quanto previsto nel DPCM del 22/09/2014 (art. 9 - Definizione dell'indicatore di tempestività dei pagamenti). Tale indicatore viene calcolato come la somma, per ciascuna fattura emessa a titolo corrispettivo di una transazione commerciale, dei giorni effettivi intercorrenti tra la data di scadenza della fattura o richiesta equivalente di pagamento e la data di pagamento ai fornitori moltiplicata per l'importo dovuto, rapportata alla somma degli importi pagati nel periodo di riferimento. L'indicatore non tiene conto dei giorni intercorrenti tra la data di esecuzione del mandato e la data valuta di accredito bancario al fornitore. L'indicatore tiene inoltre conto di quanto previsto dalla L. n. 190/2014 all'art. 1 c. 629 a 634) in materia di scissione dei pagamenti e versamento diretto all'erario dell'IVA addebitata in fattura dai fornitori da parte di questa pubblica amministrazione.

Ai fini del decreto e del calcolo dell'indicatore si intende per:

- a. "transazione commerciale", i contratti, comunque denominati, tra imprese e pubbliche amministrazioni, che comportano, in via esclusiva o prevalente, la consegna di merci o la prestazione di servizi contro il pagamento di un prezzo;
- b. "giorni effettivi", tutti i giorni da calendario, compresi i festivi;
- c. "data di pagamento", la data di trasmissione dell'ordinativo di pagamento in tesoreria;
- d. "data di scadenza", i termini previsti dall'art. 4 del decreto legislativo 9 ottobre 2002, n. 231, come modificato dal decreto legislativo 9 novembre 2012, n. 192;
- e. "importo dovuto", la somma da pagare entro il termine contrattuale o legale di pagamento, comprese le imposte, i dazi, le tasse o gli oneri applicabili indicati nella fattura o nella richiesta equivalente di pagamento (quindi compreso IVA). (MODIFICATO DA LEGGE N.190/2014)

Sono esclusi dal calcolo i periodi in cui la somma era inesigibile, essendo la richiesta di pagamento oggetto di contestazione o contenzioso

ESERCIZIO FINANZIARIO 2020

STRUTTURA: ISTITUTO COMPrensIVO V DI UDINE

U.O.R.:

CONTABILITA'

INDICATORE DI TEMPESTIVITA' DEI PAGAMENTI

PERIODO DI RIFERIMENTO	DAL AL	NUMERO FATTURE PAGATE	TOTALE PAGAMENTI DEL PERIODO	TOTALE COEFFICIENTE	INDICATORE MEDIO
I trimestre	01/01/2020 31/03/2020	05	2.194,80	- 44.924	- 20,50
Ammontare complessivo del debito costituito dalla somma degli importi delle fatture scadute e non pagate			€ 0.000,00	Numero delle imprese creditrici	0
II trimestre	01/04/2020 30/06/2020	05	1.700,38	- 22.877,79	- 13,45
Ammontare complessivo del debito costituito dalla somma degli importi delle fatture scadute e non pagate			€ 0.000,00	Numero delle imprese creditrici	0
III trimestre	01/07/2020 30/09/2020	15	25.173,48	- 533.914,58	- 21,21
Ammontare complessivo del debito costituito dalla somma degli importi delle fatture scadute e non pagate			€ 0.000,00	Numero delle imprese creditrici	0
IV trimestre	01/10/2020 31/12/2020	38	81.880,58	-1.805.419,28	-22,05
Ammontare complessivo del debito costituito dalla somma degli importi delle fatture scadute e non pagate			€ 0.000,00	Numero delle imprese creditrici	0
Annuale 2020	01/01/2020 31/12/2020	63	110.949,24	-2.407.135,65	-21,70
Ammontare complessivo del debito costituito dalla somma degli importi delle fatture scadute e non pagate			€ 0.000,00	Numero delle imprese creditrici	0

N.B. Quando il valore dell'indicatore assume segno negativo i tempi di pagamento risultano complessivamente anticipati rispetto alle scadenze ordinarie. In caso di segno positivo si ha viceversa una situazione di ritardo rispetto alle scadenze stesse.

Si informa che l'indicatore è pubblicato anche sul sito del Ministero Istruzione Scuola in Chiaro

Udine, 04 gennaio 2021

IL DIRETTORE DEI SERVIZI GENERALI AMMINISTRATIVI
Claudio NADALUTTI

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Tullia TRIMARCHI





Istituto Comprensivo V - Udine

Via Divisione Julia, 1- 33100 UDINE - tel.0432/1276511

mail: udic84400t@istruzione.it pec: udic84400t@pec.istruzione.it sito:www.5icudine.edu.it

Prot. 22/c14

Udine, 05 Gennaio 2021

Oggetto: adempimenti relativi all'obbligo di comunicazione dell'ammontare complessivo dello stock dei debiti commerciali rescaduti e non pagati al 31/12/2020 - Art.1 c 867) legge 30 dicembre 2018 n. 145 e certificazione debiti non estinti certi liquidi ed esigiti per somministrazioni, forniture ed appalti e obbligazioni relative a prestazioni professionali per i quali sia stato superato il termine decorrenza degli interessi moratori previsti dall'articolo 4 del D. L. gs. n. 231/2002 e adempimenti di cui all' art. 7 c.4-bis) D.L. 35/20 periodo fino al 31/12/2020. Applicazione delle misure previste dalla L. 145/2018 art. 1 commi da 859 a 872.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- Visto il DL 29/11/2008, n. 185 «Misure urgenti per sostegno a famiglie, lavoro, occupazione e impresa e per ridisegnare in funzione anti-crisi il quadro strategico nazionale» convertito con modificazioni L. 28/01/09 n. 2 e successive modificazioni, in particolare art.9 c.3-bis e 3-ter in materia di certificazione dei crediti;
- Vista la L. 31 12 2009 n. 196 Legge di contabilità e finanza pubblica (GU n.303 del 31-12-2009) Art. 1. (Principi di coordinamento ambito di riferimento) 1. Le amministrazioni pubbliche concorrono al perseguimento degli obiettivi di finanza pubblica sulla base dei principi fondamentali dell'armonizzazione dei bilanci pubblici e del coordinamento della finanza pubblica, e ne condividono conseguenti responsabilità.
2. Ai fini della presente legge, per amministrazioni pubbliche si intendono gli enti e gli altri soggetti che costituiscono il settore istituzionale delle amministrazioni pubbliche individuati dall'Istituto nazionale di statistica (ISTAT) sulla base delle definizioni cui agli specifici regolamenti comunitari. 3. La ricognizione delle amministrazioni pubbliche di cui al comma 2 e' opera annualmente dall'ISTAT con proprio provvedimento e pubblicata nella Gazzetta Ufficiale entro il 31 luglio.
- Visto il DL 2/03/2012, n. 16, recante disposizioni urgenti in materia di semplificazioni tributarie, di efficientamento e potenziamento delle procedure di accertamento, convertito, con modificazioni, dalla L. 26/4/2012, n. 44, in particolare l'art. 12, c.11-quater e 1 quinquies, concernenti l'estensione dell'istituto della certificazione alle amministrazioni statali e la disciplina semplificata, anche in via telematica dei processi di cessione dei crediti verso le pubbliche amministrazioni;
- Vista la L. 6/7/2012, n. 94 art. 13-bis recante disposizioni in materia di certificazione e compensazione dei crediti vantati dai fornitori;
- Visto il R.D. 18/11/1923 n.2440 disposizioni sulla contabilità generale Stato art. 69 e 70 riguardanti cessione dei crediti nei confronti pubblica amministrazione;
- Visto il R.D. 23/5/1924 n. 827 regolamento per l'amministrazione del patrimonio e per la contabilità generale dello Stato;
- Visto il D.L.gs 18 04 2016, n. 50 Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in particolare art. 106 c.13) cessione di crediti derivanti da contratti di servizi, forniture e lavori, il D.L.gs 30 03 2001 n. 165 e il D.L.gs n. 231/02 aggiornato;
- Visto i decreti del Ministro dell'economia e delle finanze del 22 maggio 2012, 24 settembre 2012 e 3 Aprile 2013;
- Visto il D.L. n. 35 del 8 Aprile 2013 pubblicato in G.U. n. 82 del 8/4/2013 convertito in L. n. 64 del 6/6/2013 avente per oggetto disposizioni urgenti per il pagamento dei debiti scaduti della pubblica amministrazione in particolare art. 7 c. 4 - bis);
- Viste le circolari applicative del MEF n. 35, 17, 18 e 37 del 2013 e n. 1 e 21 del 2014;
- Considerato quanto previsto dalla L. n. 89 del 23/06/2014 in particolare l'art. 27 c. 1 e 2) il quale aggiunge al D.L. 8/4/2013 n. 35 un nuovo articolo 7-bis, che introduce la possibilità per i titolari di crediti verso le amministrazioni pubbliche di comunicare dati relativi alle fatture o richieste equivalenti di pagamento emesse a partire dal 1° luglio 2014, mediante la piattaforma elettronica. Allo stesso modo le amministrazioni pubbliche devono comunicare le informazioni inerenti la ricezione e la rilevazione sui propri sistemi contabili delle fatture emesse a partire dal 1° luglio 2014.
- Visto l'elenco sintetico pubblicato sulla Gazzetta ufficiale - Serie generale n. 242 del 30 settembre 2020 come successivamente modificato. Elenco delle amministrazioni pubbliche inserite nel conto economico consolidato individuate ai sensi dell'articolo comma 3 della L. 31 12 2009 n. 196. Le amministrazioni pubbliche inserite nel conto economico consolidato sono individuate nell'elenco che segue. L'elenco è compilato sulla base di norme classificatorie e definitorie proprie del sistema statistico nazionale e comunitario (Regolamento UE n. 549/2013 sul Sistema Europeo dei Conti Nazionali e Regionali nell'Unione Europea - SEC2010). I criteri utilizzati per la classificazione sono di natura statistico-economica. Elenco delle Amministrazioni pubbliche Amministrazioni centrali **Organi costituzionali e di rilievo costituzionale Presidenza del Consiglio dei Ministri e Ministeri (2)**
- 2 A fini statistici, le istituzioni scolastiche e le istituzioni per l'alta formazione artistica, musicale e coreutica sono considerate unità locali del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca. Le istituzioni scolastiche e le istituzioni per l'alta formazione artistica, musicale e coreutica equiparate a statali di Trento e Bolzano sono considerate unità locali delle suddette province autonome. Le soprintendenze speciali dotate di autonomia gestionale e altri istituti dotati di autonomia speciale sono considerati unità locali del Ministero per i beni e le attività culturali.
- Visto che le scuole sono amministrazioni pubbliche e che questa Amministrazione ha provveduto alla registrazione sulla piattaforma per la certificazione dei crediti ;
- Considerato che a decorrere dal 12 ottobre 2016 in base alla nota p. 16611 del 3/11/2016 del MIUR le scuole, che come la nostra utilizzano il sistema SIDI, inviano in automatico alla PCC le comunicazioni obbligatorie previste dalla normativa citata mediante dialogo competitivo tra i due sistemi. Pertanto questa amministrazione che utilizza il SIDI Bilancio da tale data ha sospeso le comunicazioni manuali nei confronti della piattaforma PCC;
- Considerato che la parte delle fatture emesse relativa all'IVA è soggetta al particolare regime dello split payment - "scissione dei pagamenti" previsto dall' art. 1 commi da 629 a 633 della L. 190/2014 che prevede il versamento diretto all'erario della stessa da parte della pubblica amministrazione committente e che quindi non può essere soggetta alla cessione del credito;



Istituto Comprensivo V - Udine

Via Divisione Julia, 1- 33100 UDINE - tel.0432/1276511

mail: udic84400u@istruzione.it pec: udic84400u@pec.istruzione.it sito: www.5icudine.edu.it

Prot. 22/c14

Udine, 05 Gennaio 2021

- Visto l'art. 1 c. 867) della L. 145/2018 che prevede che a decorrere dal 2020, entro il 31 gennaio di ogni anno le amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1 c 2) della L. 31 dicembre 2009, n. 196, comunicano, mediante la piattaforma elettronica di cui al 861, l'ammontare complessivo dello stock di debiti commerciali residui scaduti e non pagati alla fine dell'esercizio precedente. Per l'anno 2019 la comunicazione è effettuata dal 1° al 30 aprile 2019 (termine prorogato al 30 giugno 2019). Per le amministrazioni che ordinano gli incassi e i pagamenti al proprio tesoriere o cassiere attraverso ordinativi informatici emessi secondo lo standard Ordinativo Informatico, di cui al comma 8-bis dell'articolo 14 della legge 31 dicembre 2009, n. 196, l'obbligo del presente adempimento permane fino alla chiusura dell'esercizio nel corso del quale il predetto standard viene adottato;
- Vista la Circolare n. 30 del 19/6/2019 del M.E.F. in materia di adempimenti relativi all'obbligo di comunicazione dell'ammontare complessivo dello stock dei debiti commerciali residui scaduti e non pagati al 31/12/2018 - Art.1 c 867) legge 30 12 2018 n. 145;
- Vista la precedente determina p. 2076c14 del 26/06/2019 avente per oggetto " adempimenti relativi all'obbligo di comunicazione dell'ammontare complessivo dello stock dei debiti commerciali residui scaduti e non pagati al 31/12/2018 - Art.1 c 867) legge 30 dicembre 2018 n. 145 e certificazione debiti non estinti certi liquidi ed esigibili per somministrazioni, forniture ed appalti e obbligazioni relative a prestazioni professionali per i quali sia stato superato il termine di decorrenza degli interessi morati previsti dall'articolo 4 del D. L. gs. n. 231/2002 e adempimenti di cui all' art. 7 c.4-bis) D.L. 35/2013 periodo fino al 31/12/2018";
- Vista la legge del 27/12/2019 n. 160 Bilancio di previsione dello Stato per anno finanziario 2020 e per il triennio 2020/22 in particolare l'articolo 1 comma 854) che modifica l'art. 1 della L. 145/2018 commi 859/861 e 868 come sotto rappresentato:
- a) al comma 859, le parole: « A partire dall'anno 2020 » sono sostituite dalle seguenti: « A partire dall'anno 2021 »;
- c) al comma 868, le parole: « A decorrere dal 2020 » sono sostituite dalle seguenti: « A decorrere dal 2021 ».
- Vista la precedente determina p. 53c14 del 08/01/2020 avente per oggetto " adempimenti relativi all'obbligo di comunicazione dell'ammontare complessivo dello stock dei debiti commerciali residui scaduti e non pagati al 31/12/2018 - Art.1 c 867) legge 30 dicembre 2018 n. 145 e certificazione debiti non estinti certi liquidi ed esigibili per somministrazioni, forniture ed appalti e obbligazioni relative a prestazioni professionali per i quali sia stato superato il termine di decorrenza degli interessi morati previsti dall'articolo 4 del D. L. gs. n. 231/2002 e adempimenti di cui all'art. 7 c.4-bis) D.L. 35/2013 periodo fino al 31/12/2019" applicazione delle misure previste dalla L. 145/2018 art. 1 commi da 859 a 872;
- Considerato che, ai fini della definizione dello stock del debito commerciale scaduto, occorre fare riferimento alle obbligazioni giuridicamente perfezionate, che determinano la somma da pagare, il soggetto creditore, la ragione del credito e costituiscono vincolo sulle previsioni di bilancio nell'ambito delle relative disponibilità;
- Vista l'inesistenza alla data del 31 12 2020 presso la Pubblica Amministrazione I.C. V di Udine di obbligazioni giuridicamente perfezionate che determinano somme da pagare ed avente per oggetto debiti non estinti certi liquidi ed esigibili per somministrazioni, forniture ed appalti e obbligazioni relative a prestazioni professionali per i quali sia stato superato il termine di decorrenza degli interessi morati previsti dall'art. 4 del D. Lgs. 231/2002 riportate sui registri contabili obbligatori;
- Preso atto che l' indicatore annuale dei pagamenti, calcolato sulle fatture ricevute e scadute nell'anno 2020 dell'Istituto Comprensivo V di Udine è rispettoso dei termini di pagamento delle transazioni commerciali, come fissati dal decreto legislativo 9 ottobre 2002 n. 231 e contratti stipulati e pubblicato sul profilo del committente che di seguito si riporta:
- Preso atto anno 2020 meno 21,70 giorni;
- dei dati relativi all'ammontare complessivo del debito scaduto e non pagato alla data del 31/12/2020 pari ad € 00.000,00 ai sensi e per gli effetti dell'art. 1 c. 867) della L. 145/2018 che verrà elaborato dalla piattaforma PCC del MEF non appena verrà di nuovo resa disponibile;
- Viste le proprie competenze in quanto Dirigente Scolastico e Responsabile incaricato della piattaforma;

DETERMINA

- 1) l'inesistenza alla data del 31/12/2020 presso l'Istituto Comprensivo V di Udine di obbligazioni giuridicamente perfezionate che determinano somme da pagare ed avente per oggetto debiti non estinti certi liquidi ed esigibili per somministrazioni, forniture ed appalti e obbligazioni relative a prestazioni professionali per i quali sia stato superato il termine di decorrenza degli interessi morati previsti dall'art. 4 del D. Lgs. 231/2002 riportate sui registri contabili obbligatori ai sensi D.L. n. 35 del 8 Aprile 2013 pubblicato in G.U. n. 82 del 8/4/2013 convertito in L. n. 64 del 6/6/2013 in particolare art. 7 c. 4 - bis);
 - 2) che l'ammontare complessivo dello stock di debiti commerciali residui scaduti e non pagati alla data del 31/12/2020 ai sensi e per gli effetti dell'art. 1 c.867) della L. 145/2018 è pari ad € 0,00;
 - 3) di inviare le prescritte comunicazioni tramite la piattaforma P.C.C. del M.E.F. di :
 - comunicazione assenza posizione debitorie al 31/12/2020 entro il 30/4/2021
 - comunicazione debiti L. 145/08 al 31/12/2020 entro il 31/1/2021
 - 4) di conservare agli atti le ricevute rilasciate a seguito delle comunicazioni effettuate.
- Allegati: elenco residui passivi alla data del 31/12/2020 modello L.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(Tullia TRIMARCHI)

ALL' UNITA' ORGANIZZATIVA RESPONSABILE Servizi Contabili Finanziari e Patrimonio - AGLI ATTI

UNITA' ORGANIZZATIVA RESPONSABILE
Responsabile del procedimento
Responsabile dell'istruttoria

Servizi Contabili Finanziari e Patrimonio
Direttore dei Servizi Generali Amministrativi
Assistente Amministrativo

Claudio NADALUTTI
Lidia D'AMICO

ISTITUTO COMPRESIVO V DI UDINE

Via Divisione Julia, 1 - 33100 UDINE (UD)

Tel. 0432 1276511

Cod.Fisc. 94127250309



Piattaforma dei Crediti Commerciali

Benvenuto, TULLIA TRIMARCHI

Responsabile per ISTITUTO COMPRESIVO - V - UDINE

Logout

Fatture - Istanze - Ricognizione debiti - Utilizzi del Credito - Gestione Amministrazioni/Enti - Registrazione Creditori

Anticipazione liquidità - Utilità

home Comunicazione debito

Comunicazione del debito scaduto e non pagato di cui all'articolo 1, comma 867, della legge n.145/2018 al 31/12/2020

Ammontare complessivo dello stock di debiti commerciali residui scaduti e non pagati alla fine dell'esercizio precedente di cui all'articolo 1, comma 867, della legge n. 145/2018.

0,00 Gestione commissariale No

Note

di cui euro (...) per fatture emesse nell'anno 2020
Motivazioni per mancato smaltimento debito:
- Problemi di liquidità di cassa ()
- Sfasamento tra competenza e cassa ()
- Carenza di organico del personale dipendente ()
- Complessità delle procedure

Riepilogo del debito scaduto e non pagato elaborato da PCC in data: 25/01/2021

Fatture ed altri documenti Note di Credito

Importo scaduto e non pagato
Importo scaduto e non pagato Totale € 0,00

Regole per il calcolo del debito

Importo documenti ricevuti nell'esercizio 111.739,24

Tempi medi ponderati di pagamento e ritardo elaborati da PCC in data: 25/01/2021

Tempo medio ponderato di pagamento 17 giorni

Tempo medio ponderato di ritardo -29 giorni

Regole per il calcolo dei tempi

Consulta le comunicazioni scadenza del mese di Gennaio 2021

Scarica dettaglio

Comunicazione del debito scaduto e non pagato di cui all'articolo 1, comma 867, della legge n.145/2018 al 31/12/2019

Salva

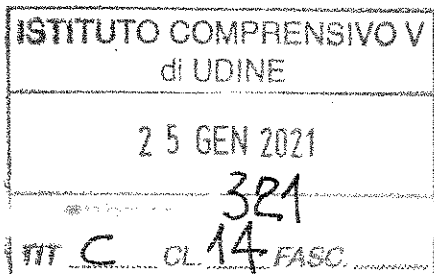
Copyright

Siti di interesse

Termini e condizioni

* Δ SIDI RISULTA € 110.949,24 DIFFERENZA - € 790,00
FATTURA N.174/PA URANIA NETTO € 790,00 PERVENUTA SIDI 29/12/2020
ACCETTATA SIDI IL 12/01/2021

** PICCOLA DIFFERENZA RISPETTO CALCOLO SIDI CHE RIPORTA - 21,70 PER 2020
DOVUTO Δ DATE DI RIFERIMENTO SIDI MA ACCETTAZIONE FATTURA
PCC DATA INVIO TRAMITE SIDI DELLA FATTURA



IL DIRETTORE dei Servizi Generali e Amministrativi Claudio MADALUTTI



IL DIRIGENTE SCOLASTICO Tullia TRIMARCHI

Comunicazione di assenza di posizioni debitorie
per la ricognizione del debito ai sensi del decreto legge 8 aprile 2013, n.35,
convertito con modificazioni dalla legge 6 giugno 2013, n.64
Comunicazione dei debiti non estinti maturati al 31 dicembre 2020

Atto

1203560000000011

Data

25/01/2021

Oggetto: Comunicazione di assenza di posizioni debitorie

Con riferimento all'obbligo di cui all'articolo 7, comma 4-bis, del decreto legge 35/2013, convertito con legge 64/2013, si dichiara che, per l'Amministrazione/Ente ISTITUTO COMPRENSIVO - V - UDINE, non risultano debiti - per somme dovute per somministrazioni, forniture e appalti e per obbligazioni relative a prestazioni professionali - certi, liquidi ed esigibili, maturati al 31 dicembre 2020, non estinti alla data della presente comunicazione.

ISTITUTO COMPRENSIVO V DI UDINE

Via Divisione Julia, 1 - 33100 UDINE (UD)

Tel. 0432 1276511

Cod. Fisc. 04127200309

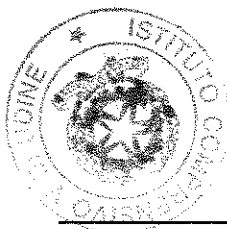
Prot. n. 322/K14

25/01/2021

Comunicazione assenza di posizioni
debitorie relative anno 2020

ADEMPIMENTO L.64/2013 art. 7 c.4-bis)

IL DIRETTORE dei Servizi
Generali e Amministrativi
Claudio ~~MADALUTTI~~



Firma

TRIMARCHI TULLIA

Gestione rendicontazione

Dati di riepilogo

Regione: PUGLIA-BAZZA GIULIA
Provincia: UDINE
Cantone: UDINE
Codice meccanografico Istituto principale: UD0544087
Codice meccanografico progetto: UD0544087
Demonstrazione scuole: V- UDINE
Finanziamento Quota A (piattaforme e strumenti digitali): 1.214,12 €
Finanziamento Quota B (dispositivi digitali individuali): 7.065,92 €
Finanziamento Quota C (formazione docenti): 607,06 €

Scheda di rendicontazione

- Il Dirigente Scolastico dichiara di aver speso i fondi assegnati.
- Il Dirigente Scolastico dichiara di non aver speso i fondi assegnati.

Sezione A - Spese per piattaforme e strumenti digitali - Importo da rendicontare 1.214,12 €

Anno	Descrizione	Importo (euro)	Data	Beneficiario	Totale (euro)	Importo (euro)	Data	Beneficiario
2020	Acquisto p.c. portatili	4.084	31/08/2020	Ditta Bellucci S.p.A. - Torino	7.065,92 €	1.214,12 €	16/09/2020	Positivo N. 2322/A5 DMR
Totale					7.065,92 €	1.214,12 €		

Sezione B - Spese per dispositivi digitali e connettività - Importo da rendicontare 7.846,06 €

Anno	Descrizione	Importo (euro)	Data	Beneficiario	Totale (euro)	Importo (euro)	Data	Beneficiario
2020	Acquisto p.c. portatili	4.084	31/08/2020	Ditta Bellucci S.p.A. - Torino	7.965,92 €	6.761,80 €	16/09/2020	Positivo N. 2322/A5 DMR
2020	Assicurazione per la copertura rischio furto, incendio e danno elettrico dei pc dati in comodato d'uso.	17.000,00	28/05/2020	Helvetia Compagnia Svizzera Assicurazioni - Milano	380,00 €	380,00 €	16/09/2020	Positivo N. 1853/C14
Totale					8.345,92 €	7.141,80 €		

Sezione C - Spese per formazione docenti - Importo da rendicontare 607,06 €

Anno	Descrizione	Importo (euro)	Data	Beneficiario	Totale (euro)	Importo (euro)	Data	Beneficiario
2020	Attività formazioni docenti DAD	13.020	06/07/2020	InsegnaBella S.p.A. - Sesto	607,06 €	607,06 €		
Totale					607,06 €	607,06 €		

Riepilogo Importi rendicontazione

Totale Importo da imputare al bilancio dell'Aspirante

8.962,38 €

Bilancio D - Eventuale quota complessiva non spesa da restituire

Totale Quota A non restituita	Totale Quota B non restituita	Totale Quota C non restituita	Totale da restituire
0,00 €	424,35 €	0,00 €	424,35 €

CUP: caratterizzatori

- Con la presentazione del rendiconto il diligente scolastico dichiara di aver concluso tutte le procedure e di aver utilizzato in piena necessità per la realizzazione delle azioni.
- Tutti i documenti giustificativi relativi alle spese sostenute sono custoditi presso questo Istituto e conservati al Conto corrente del relativo esercizio finanziario a disposizione degli organi di controllo.
- Si presta la massima amministrativa-compartecipativa collaborazione ai fini di buona uscita delle scuole in relazione alle spese sostenute, agli impegni e alle procedure adottate con riferimento e quanto oggetto di rendiconto del presente documento.

Relazione di monitoraggio sull'utilizzo delle risorse
(da compilare prima dell'inoltro)

SEZIONE INOLTRO

Rendicontazione validata dal fornitore
 Visto apposto il 14/10/2020 con numero di riferimento 2793.
 Scheda di rendicontazione Anagra. (finalmente):
 PRIMAIO_ChecchiOreste_SchedaRendicontazione_LD10644007_30-09-2020.pdf
 Riferisci Revisione:
 Validazione: "Revisione.pdf"



Ministero dell'Istruzione



Finanziato con fondi



Dettaglio restituzione risorse

ISTITUTO COMPRENSIVO V DI UDINE
 Via Divisione Julia, 1 - 33100 UDINE (UD)
 Tel. 0432 4276511
 Cod.Fisc. 94127250309

Operazione effettuata con successo

Visualizza 10 righe per pagina

Filtra

Azioni	Avviso/Misura	Codice meccanografico associato al progetto	Importo da restituire risultante da sistema	Nota di restituzione	Data dell'operazione	Stato
Q	DIDATTICA A DISTANZA	UDIC84400T	424,25 €	Nota Prot. 33730 del 24 novembre 2020	10/12/2020	Restituita

Visualizzate righe da 1 a 1 di 1 righe

Precedente 1 Successivo

Torna alla homepage

Prot. n. 3736/C14 Udine, 15/12/2020

IL DIRETTORE dei Servizi Generali e Amministrativi
 Claudio NADINI



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
 Tiziana BURELLI



MANDATO DI PAGAMENTO

Esercizio	Provenienza	Impegno	Piano delle Destinazioni	Numero
2020	2020	431	A.3.67 - RISORSE EX-ART. 120 D.L. 18/2020 DIGITALI	399

Il presente mandato non è di tipo Split Payment (Non dedicato al versamento dell'iva all'erario)

Il cassiere dell'istituto:

INTESA SANPAOLO S.P.A. - CONTO EVID: 0001000 - NCC: 100000046004

Pagherà a: 3276350 - TESORERIA ROMA SUCCURSALE
(P.I. : 00000000000)

Modalità di pagamento:

ACCREDITO TESORERIA PROVINCIALE STATO PER TAB B

PAESE: IT CIN EURO: 77 CIN IT: X

ABI: 01000 CAB: 03245 C/C: 348010333000

Data Esecuzione Pagamento:

la somma di EURO	424,25
------------------	--------

**** QUATTROCENTOVENTIQUATTRO/25 ****

per: Art. 120 della Legge 24 aprile 2020, n. 27 - Somma versata ai sensi dell'articolo 265, comma 9, della legge 17 luglio 2020, n. 77.

Fatture legate al mandato:

Tipo contabilità ente ricevente: Infruttifera

Bollo: ESENTE BOLLO

Causale Esenzione: Rimborsi

Soggetto destinatario delle spese: ESENTE

Natura del Pagamento: Rimborsi

Causale esenzione spese:

UDINE, 09/12/2020

IL DIRETTORE S.G.A.
Claudio NADALUTTI



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Tullia TRIMARCHI

QUIETANZA DEL CREDITORE

L'addetto al riscontro

Data

Firma



Bilancio Integrato Scuole

(/bilancio-integrato-scuole/private/index)

Anno:

2020 (/bilancio-integrato-scuole/private/scegliaanno/index)

Indirizzo:

V. UDINE

Codice istituto:

UDIC84400T (/bilancio-integrato-scuole/private/scegliaprofilo/index)

Monitoraggio

Flussi di bilancio (bilancio-integrato-scuole/private/monitoraggio/flussi/bilancio/index)
Rendicontazione Risorse (bilancio-integrato-scuole/private/monitoraggio/rendicontazione/risorse/index)

> Monitoraggio (bilancio-integrato-scuole/private/monitoraggio/index) / Rendicontazione risorse (bilancio-integrato-scuole/private/monitoraggio/rendicontazione/risorse/index)

Operazione eseguita con successo

Istituto Comprensivo V DI UDINE
Via Divisione Julia, 1 - 33100 UDINE
Tel. 0432.507662 - Fax 0432.611204
Cod. Fisc.: 94127250309

Rendicontazione Risorse ex art. 231 comma 1 D.L. 34/2020

ASSEGNAZIONE RENDICONTAZIONE RISORSE AGGIUNTIVE

RENDICONTAZIONE INVIATA. Data invio rendicontazione: 13/10/2020 11:27

Piano Credit Erariale 3.5.1 - Risorse ex art. 231 comma 1 D.L. 34/2020

Table with columns: Rendicontazione di Spesa, Accantonamenti, Mancanzioni, Stanco Spese, Piano del Credit Erariale, A.1.10 RISORSE EX ART. 231 C.1) D.L. 34/2020, A.1.10 RISORSE EX ART. 231 C.1) D.L. 34/2020

Ultimo aggiornamento 13/10/2020 11:01

Table with columns: Impieghi, Programmi, Finalità di spesa, A.2.01H, A.2.01H

Prot. n. 2703/C/14 Udine, 13/10/2020



IL DIRETTORE DEL S.G.A. Claudio NALLESCHI

IL DIRIGENTE SCOLASTICO TULLIA TRIMARCHI



Spett. 3243799 - 350 TESORERIA CENTRALE

OGGETTO: Avviso di pagamento.

Si comunica che a favore della S.V. è stato emesso l'ordinativo di pagamento n. 352/2020 tratto su A.3.68 - RISORSE EX ART. 231 C 1) D.L. 34/2020 per l'importo lordo di Euro 2.623,11 con ritenute per Euro 0,00 per un importo netto di Euro 2.623,11 (DUEMILASEICENTOVENTITRE/11) da estinguersi tramite:
ACCREDITO TESORERIA PROVINCIALE STATO PER TAB B
PAESE: IT CIN EURO: 71 CIN IT: N
ABI: 01000 CAB: 03245 C/C: 348013355005

La causale del versamento è la seguente:
Art. 231 comma 1 D.L. 34/2020 - Restituzione somme inutilizzate.

UDINE, 08/10/2020

IL DIRETTORE S.G.A.
Claudio NADALUTTI



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Tullio TRIMARCHI

COPIA



Ministero dell' Istruzione

*Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e di formazione
Divisione generale per i fondi strutturali per l'istruzione, l'edilizia scolastica e la scuola digitale*

Ricevuta di avvenuto inoltro

Contributo Connettività

Dati di Riepilogo

Codice Meccanografico Principale:	UDIC84400T
Denominazione istituto principale:	V - UDINE
Rendicontazione:	UDIC84400T
Denominazione scuola:	V - UDINE
Importo totale finanziato:	€ 1.000,00

Scheda di Rendicontazione

Dettaglio Spese				
Numero fattura/documento	Data fattura/documento	Fornitore	Servizio/Prodotto	Totale fattura/documento
2PA	21/1/2021	Office Systems di F. Lo Gatto	Fornitura e installazione di access point wireless	€ 1.000,00

Totale: € 1.000,00

- si prende atto che il Dirigente scolastico Tullia TRIMARCHI ha dichiarato, sotto la sua personale responsabilità, che:
- i costi rendicontati sono conformi alle finalità dell'Azione #3 del Piano Nazionale Scuola Digitale;
- tutti i documenti giustificativi relativi alle spese sostenute sono custoditi presso questo Istituto e collazionati al Conto consuntivo del relativo esercizio finanziario a disposizione degli organi di controllo;
- si attesta la regolarità amministrativo-contabile relativamente ai titoli di spesa, agli impegni e alle procedure adottate con riferimento a quanto oggetto di rendiconto del presente documento;
- il riepilogo dei costi rendicontati è stato regolarmente firmato dall/i Revisore/i dei conti ed è stato acquisito agli atti.

La presente ricevuta deve essere conservata, debitamente firmata e protocollata, esclusivamente agli atti della scuola e deve essere disponibile per i controlli dell'Amministrazione insieme alla documentazione giustificativa di spesa.

Data inoltro:	26/01/2021 11:37
Codice identificativo ricevuta:	R112602

ISTITUTO COMPRENSIVO V DI UDINE
Via Divisione Julia, 1 - 33100 UDINE (UD)

Tel. 0432 1276511
Cod. Fisc. 94127250309

Prof. M. 338/K14 Udine, 26 gennaio 2021



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Tullia TRIMARCHI

IL DIRETTORE dei Servizi
Generali e Amministrativi
Claudio MADALUTI