



ISTITUTO COMPRENSIVO V - UDINE

Via Divisione Julia, 1 - 33100 UDINE

Tel 0432/1276511

Email: [udic84400t@istruzione.it](mailto:udic84400t@istruzione.it) Pec: [udic84400t@pec.istruzione.it](mailto:udic84400t@pec.istruzione.it)

Sito: [www.5icudine.edu.it](http://www.5icudine.edu.it)

Codice Mecc. UDIC84400T - CF 94127250309

## ACCORDO DI COLLABORAZIONE

L'Istituto Comprensivo V di Udine intende **proseguire anche per l'a. s. 2019/20 il servizio di assistenza mensa e di doposcuola** presso la scuola G. Ellero, per offrire un servizio di accoglienza e di supporto scolastico ai genitori ed in particolare agevolare la gestione del binomio famiglia-lavoro. Il servizio trova la piena realizzazione in un contesto, costruito dalla sinergia e competenza del personale educativo in questi ultimi anni, che stimola il dialogo, la motivazione, la collaborazione, l'aiuto fra i pari, il rispetto reciproco, la responsabilità personale, l'integrazione e la socializzazione.

Per la realizzazione di tale iniziativa l'IC Udine V si propone come partner dell'Associazione Giovanile di Promozione Sociale Get Up che, sulla base del presente atto di collaborazione, svolgerà attività di doposcuola e di sorveglianza mensa a parte degli alunni della scuola secondaria di I grado, "G. Ellero".

Per quanto in premessa, l'Istituto Comprensivo Udine V, nella persona del suo legale rappresentante, dirigente scolastico Dott.ssa Tullia Trimarchi, nata a Messina il 18/12/1963

codice fiscale: TRMTLL63T58F158M

e

la sig.ra Mery Pagliarini, nata a Udine il 08/02/1997, residente in Udine, via Mantova 104, codice fiscale PGLMRY97B48L483N, rappresentante legale dell'Associazione Giovanile di Promozione Sociale Get Up, con sede in Via Val d'Aupa, 2 Udine (UD), codice fiscale: 94136390302

## CONVENGONO

### Articolo 1 (Finalità)

Sulla realizzazione dell'iniziativa "DOPOSCUOLA di Get Up alla Ellero", che si configura come servizio di doposcuola per gli alunni richiedenti, iscritti alla scuola secondaria di I grado "G. Ellero", gestito dalla Associazione Get Up in ambienti accoglienti del plesso scolastico, finalizzato a:

1. Consolidare la collaborazione con il corpo docente della scuola per favorire la continuità didattica
1. Creare un luogo di aggregazione per gli alunni e offrire loro l'opportunità di conoscersi, socializzare e relazionarsi in un contesto caratterizzato da un clima inclusivo, non giudicante, di libera espressione e di sostegno alla crescita
2. Supportare gli studenti nello svolgimento dei compiti assegnati per casa
2. Aiutare i ragazzi a capire come agire efficacemente in ambito scolastico
3. Promuovere la consapevolezza, l'autoriflessione, la scoperta progressiva delle proprie attitudini, migliorando il livello di autostima, le capacità decisionali e progettuali
4. Contribuire allo sviluppo dell'autonomia organizzativa e di pensiero dei ragazzi
5. Stimolare il dialogo, la motivazione, la collaborazione, l'aiuto fra i pari, il reciproco rispetto e la responsabilità personale

6. Favorire l'integrazione e la socializzazione
7. Imparare a negoziare ed interiorizzare le regole e le forme di convivenza durante i momenti di studio, di attività e di gioco
8. Promuovere la cura e il rispetto di sé, degli altri, delle cose e degli ambienti

All'iniziativa si associa la possibilità di fruire del servizio mensa prima di partecipare all'attività di doposcuola, consumando un pasto con l'assistenza e sorveglianza degli educatori di Get Up, senza far ritorno a casa e agevolando in tal modo l'organizzazione familiare.

#### Articolo 2 (Durata del servizio)

La presente intesa ha la seguente durata: dal mese di settembre 2019 al mese di giugno 2020 (dal primo giorno di scuola, all'ultimo giorno di scuola, seguendo il calendario scolastico).

#### Art. 3 (Numero alunni, modalità di svolgimento delle attività)

Il servizio riguarderà un numero massimo di 51 alunni di cui massimo 36 utenti del doposcuola e massimo 15 fruitori del servizio mensa.

Saranno presenti tre educatori dell'Associazione Get Up. Le attività si svolgeranno dalle ore 14.00 alle ore 17.00 dal lunedì al venerdì presso la sede "G. Ellero" per gli allievi che effettueranno regolare iscrizione.

La scuola "G. Ellero" autorizza a favore del concessionario l'uso di 3 aule al primo piano dell'edificio scolastico, con pulizia dei locali a carico dell'Associazione Get Up. L'Associazione Get Up accetta i locali in uso temporaneo. Il concessionario dichiara che i locali di cui all'oggetto sono da considerarsi idonei all'esercizio dell'attività a cui saranno destinati, impegnandosi sin d'ora a non destinarli a scopi differenti o contrari alla legge. Per il servizio di assistenza alla mensa l'Istituto autorizza l'accesso alla mensa agli educatori dall'Associazione Get Up e la fruizione degli spazi interni ed esterni dove abitualmente viene effettuata la ricreazione dagli alunni della scuola secondaria di I grado "G. Ellero" frequentanti il servizio.

#### Articolo 4 (Obblighi del concessionario)

Il concessionario si obbliga a usufruire del servizio in uso con la dovuta diligenza e non potrà concedere a terzi il godimento, neppure temporaneo, sia a titolo gratuito, sia a titolo oneroso dei locali della scuola.

Il concessionario è tenuto a rispettare tutte le norme relative alla capienza dei locali e alla sicurezza.

Resta salvo fin da ora che in qualsiasi momento, in caso di inadempienze da parte del concessionario, il Dirigente Scolastico potrà richiedere la restituzione dei locali e il conseguente sgombero da oggetti, arredi ed attrezzature utilizzati.

#### Articolo 5 (Responsabilità del concessionario)

L'Associazione Get Up, tramite i suoi operatori, è responsabile *in toto* della gestione degli alunni iscritti al doposcuola, dall'avvio dell'attività e dall'ingresso degli alunni nelle pertinenze della scuola fino alla conclusione dell'attività stessa e all'uscita dalla scuola. Tale responsabilità si estende alla gestione del servizio di assistenza in mensa, con presa in carico degli allievi iscritti al termine dell'orario scolastico, conduzione presso i locali della mensa e gestione del momento ricreativo attenendosi alle regole di comportamento stabilite dall'Istituto.

#### Articolo 6 (Obblighi da parte dell'istituto Comprensivo V Udine)

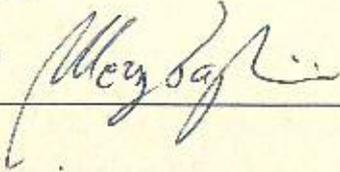
L'istituto Comprensivo V di Udine si impegna a favorire la comunicazione con le famiglie, tra i docenti curricolari e gli educatori del doposcuola.

Articolo 8 (Clausola di validità)

Il presente accordo di collaborazione si intende valido a contributo stanziato.

Udine, li 13.06.2019

Per l'Associazione Get Up  
Sig.ra Mery Pagliarini



Istituto Comprensivo V di Udine  
Dirigente Scolastico dott.ssa Tullia Trimarchi

DIRIGENTE SCOLASTICO  
Tullia TRIMARCHI

