



Istituto Comprensivo V - Udine
Via Divisione Julia, 1- 33100 UDINE - tel.0432/1276511
Cod. Fiscale 94127250309 Cod. Mecc. UDIC84400T

mail: udic84400t@istruzione.it pec: udic84400t@pec.istruzione.it sito: www.5icudine.edu.it

Prot. n. 1794/C14

Udine, 10/06/2019

Oggetto:	acquisizione di fornitura di beni nei servizi ordinari mediante <u>procedura autonoma di affidamento diretto</u> per importi inferiori ad € 40.000,00 ai sensi dell'art. 36 c. 2) lett. a) del D. L. gs. n. 50/2016, art. 43,45 e 46 del D.I. 129/2018 e Linee guida emanate dall'ANAC in particolare la n. 04 previa: <input checked="" type="checkbox"/> procedura ordine diretto per unicità bene.
----------	--

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Viste	le delibere del Consiglio d'Istituto che hanno approvato il POF e il Programma annuale E.F. 2019 e le modifiche alla data attuale;
Visto	il regio decreto 18 novembre 1923 n. 2440 e successive modificazioni, con cui vengono dettate "Nuove disposizioni sull'amministrazione del patrimonio e sulla contabilità generale dello Stato";
Visto	il regio decreto 23 05 1924 n. 827 e successive modificazioni, contenente "Regolamento per l'amministrazione del patrimonio e per la contabilità generale dello Stato";
Vista	il D.Lgs. 31 05 2011 n. 91 e modificazioni, con cui vengono dettate "Disposizioni recanti attuazione art. 2 L. 196/2009 in materia di adeguamento ed armonizzazione dei sistemi contabili";
Visto	la L. n. 241/1990 concernente "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";
Visto	il D.Lgs. 50/2016 in particolare l'art. 32 c. 2) in materia di determinazione a contrarre e l'art. 80 e 85 in materia di motivi di esclusione dell'operatore economico per mancanza dei requisiti di ordine generale e di Documento unico di gara europeo;
Visto	l'art. 36 c. 2) lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016 in materia di procedure di affidamento di forniture e servizi sotto soglia per affidamenti di importo inferiori ad € 40.000,00 e l'art. 43 del D.I. n. 129/2018 se e in quanto compatibile materia di attività negoziale;
Visto	l'art. 46 del D.I.129/2018 in materia di strumenti di acquisto e negoziazione;
Visto	l'art. 12 del D.I. n. 129/2018 in materia di accertamento delle entrate che prevede al comma 1 che l'accertamento delle entrate è di competenza del Direttore dei S.G. e A. che, sulla base di idonea documentazione, appura la ragione del credito e il soggetto debitore;
Visto	l'art. 15 del D.I. n. 129/2018 in materia di impegni in particolare il comma 2 che prevede che gli impegni non possono eccedere in nessun caso lo stanziamento dello specifico aggregato, come individuato nel programma annuale e nelle eventuali variazioni apportate al medesimo;
Visto	che non è stato approvato il regolamento previsto dall'art. 45 comma 2 lettera a) del D.I. n. 129/2018 in materia di affidamenti di forniture di beni e servizi di importo superiore ad € 10.000,00 IVA ESCLUSA e fino alla nuova approvazione resta in vigore quello precedente;
Visto	l'art. 37 c.1) del D. L.gs. 50/2016 in materia di aggregazioni e centralizzazione delle committenze che prevede l' avvio di procedure autonome per fornitura di beni e servizi sotto la soglia di € 40.000,00 anche senza la qualificazione necessaria prevista dall'art. 38;
Visto	l'art. 95 del D.L.gs. 50/2016 in materia di criteri di aggiudicazione della gara nello specifico il c.4 lett. c) e b) che prevede che per le forniture di beni e servizi inferiori ad € 40.000,00 e comunque sotto le soglie previste dall'art. 35 può essere utilizzato il criterio del prezzo più basso oltre che quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa;
Vista	la determina prot. n. 4163/C14 del 05/10/2016 in cui si affida alla Ditta MADISOFT SPA Pollenza (MC) mediante procedura di affidamento diretto, la fornitura di pacchetti applicativi relativi a registri didattici online e applicazioni relative, protocollo informatico uffici amministrazione sito web dinamico con dominio comprensivo di albo pretorio e amministrazione trasparente;
Considerato	che si deve procedere all'acquisto del software applicativo NUVOLA corredato dei seguenti moduli accessori: NUVOLA sito Web hosting ed assistenza + Software Nuvola Amministrazione e Digitale + Nuvola Registro Elettronico con l'aggiunta opzione Libri di Testo;
Visto	il contratto ME.PA. n. 44989990 del 10/06/2019 per il pacchetto applicativo NUVOLA così come sopraelencato;
Viste	le principali caratteristiche dei servizi necessari e condizioni contrattuali richieste come specificato nell'apposito prospetto;
Visto	l'importo massimo di spesa stabilito con un imponibile di € 2.650,00 e IVA € 583,00 per-importo complessivo di € 3.233,00;
Considerato	l'importo di spesa modico stimato per l'acquisizione del servizio in riferimento anche al regolamento di contabilità dell'amministrazione;
Vista	la disponibilità finanziaria sul Programma Annuale e.f. 2019 Attività A02 Funzionamento Amministrativo - Fondi Comune di Udine spese uffici L. 23/96 competenza E. F. 2019 cui verrà imputata la spesa complessiva ;
Visto	quanto previsto dall'art. 1 c. da 494) a 517) della L. n. 208/2015 in materia di acquisti nella pubblica Amministrazione in particolare commi 494 e 417 della L. 208/2015 in materia di adesione obbligatoria alle convenzioni CONSIP attive;
Visti	in particolare i commi 512 , 513 e 516 della stessa L. 208/2015 , la Circolare AGID n. 2 del 24/6/2016 e la Circolare MEF n. 12/2016 applicative in materia di modalità di acquisto di beni e servizi informatici per tutte le P.A.;
Visto	che la ricerca condotta sulla piattaforma CONSIP non ha evidenziato la presenza di convenzioni attive relative ai prodotti/servizi di che trattasi;
Visto	che sul sito A.N.A.C. non sono presenti i prezzi di riferimento secondo quanto previsto dal D.L. 66/2014 art. 9 c.7) e che non è stato pubblicato il provvedimento ANAC previsto dall'art. 1 c. 508) della L. 208/2015; che è stato emanato il decreto MEF previsto dall'art. 1 c. 507) della L. 208/2015 del 21/6/2016 nella GU del 26/7/2016 solo per la parte relativa alle caratteristiche essenziali dei prodotti /convenzioni stipulate da CONSIP ma che manca ancora la pubblicazione del decreto relativo ai prezzi; detti parametri di qualità / prezzo costituiscono il limite e benchmark per attivare procedure autonome di acquisto;
Considerato	che la Ditta MADISOFT SPA Pollenza (MC) è in possesso dei requisiti minimi necessari e richiesti in materia di idoneità professionale, capacità economica, finanziaria e tecnico professionali che sono proporzionati in riferimento all'oggetto del contratto ed è iscritta anche sul M. E. P. A. per il catalogo dei servizi di che trattasi;
Considerato	che, rispetto ai parametri di qualità/prezzo/disponibilità/economicità e condizioni generali contrattuali richiesti, l'offerta presentata dalla Ditta MADISOFT SPA risulta essere rispondente alle necessità dell'I.C. V ;
Visto	che l'operatore economico individuato ha presentato l'autocertificazione inerente il possesso dei requisiti di natura generale di cui all'art. 80 del D.L. gs n. 50/2016;
Considerato	che non si applica la previsione di cui all'art. 32 c.10 lett. b) in materia di stand still e termine dilatorio di 35 giorni;
Visto	l'art. 1 commi da 629 a 633 della L. 190/2014 in materia di versamento IVA diretto all'erario da parte della pubblica amministrazione committente - "scissione dei pagamenti" e la normativa vigente in materia alla data attuale;
Visti	gli artt. 102 e101 del D.Lgs. 50/2016 che prevedono la nomina del Direttore Esecutivo del Contratto D.E.C. che verrà coadiuvato dall'U.O.R. - Servizi Contabili Finanziari e Patrimonio Responsabile dell'Istruttoria Assistente Amministrativo;
Visto	l'art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016 che prevede all'avvio di ogni procedura la nomina del Responsabile Unico del Procedimento R.U.P.;

sotto la propria personale responsabilità



Istituto Comprensivo V - Udine
Via Divisione Julia, 1- 33100 UDINE - tel.0432/1276511
Cod. Fiscale 94127250309 Cod. Mecc. UDIC84400T

mail: udic84400t@istruzione.it pec: udic84400t@pec.istruzione.it sito: www.5icudine.edu.it

Prot. n. 1794/C14

Udine, 10/06/2019

DETERMINA

- DI NOMINARE** ai sensi e per gli effetti dell'art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016 Responsabile Unico del Procedimento R.U.P. il Dirigente Scolastico Tullia TRIMARCHI;
- DI NOMINARE** ai sensi e per gli effetti degli artt. 102 e101 del D.Lgs. 50/2016 Direttore Esecutivo del Contratto D.E.C. il Dirigente Scolastico Tullia TRIMARCHI coadiuvato dall'U.O.R. Servizi Contabili, Finanziari e Patrimonio responsabile dell'istruttoria Assistente Amministrativo Raffaella RUBERTIS;
- DI AFFIDARE** alla Ditta MADISOFT SPA Pollenza (MC) mediante procedura di affidamento diretto, fornitura del pacchetto applicativo NUVOLA sito Web hosting ed assistenza + Software Nuvola Amministrazione e Digitale + Nuvola Registro Elettronico con l'aggiunta opzione Libri di Testo e che il rapporto negoziale con l'impresa sarà disciplinato:
 dallo schema di contratto comunemente in uso nell'amministrazione
 mediante Ordine di Acquisto Diretto O.D.A., come proposto sulla piattaforma M.E.P.A. ai sensi di quanto previsto dall'art. 32 c.14) del Codice dei Contratti o in forma elettronica; il contratto sottoscritto dal punto ordinante deve essere assoggettato con spese a carico dell'impresa all'imposta di bollo ai sensi di quanto previsto dall' art. 2 tariffa parte prima allegata al D.P.R. n. 642/72 e dall'art.8 che prevede nei rapporti con lo Stato che l'imposta di bollo, quando dovuta, è a carico dell'altra parte, nonostante qualunque patto contrario il fornitore darà conto dell'avvenuto versamento effettuato prima della liquidazione della fattura emessa;
 senza l'applicazione della previsione del termine dilatorio stand still di cui all'art. 32 c.10 lett. b) del D. L.gs. n. 50/2016;
- DI STABILIRE** che la ditta deve presentare la documentazione complementare richiesta, con la modalità ed entro i termini indicati dall'Amministrazione;
- DI ESONERARE** l'impresa suddetta dal versamento della cauzione come prevista nel caso di specie dall'art. 103 c. 11) del D. L.gs. 50/2016 trattandosi di fornitura di modesta entità affidata ad operatore economico di nota solidità ed affidabilità e come previsto per le forniture di cui all'art. 36 c) 2 lett. a);
- DI DARE ATTO** che il presente provvedimento diverrà efficace, ai sensi dell'art. 32 del D. L. gs. n. 50/2016, all'esito dei controlli relativi ai requisiti di cui all'art. 80, con modalità a campione verificando a sorteggio almeno uno di quelli dichiarati salvo il DURC che sarà sempre oggetto di verifica;
- DI IMPEGNARE** complessivamente allo scopo e per la stipula del contratto, l'importo pari ad € 3.233,00 IVA inclusa, comprensivo dell'imponibile pari ad € 2.650,00 da liquidare al fornitore oltre che del l'IVA 22% pari a € 583,00 soggetta dal 01/1/2015 alla norma di cui al l'art. 1 c. 629) della L. 190/2014 "scissione dei pagamenti" che verrà versata direttamente all'erario dall' amministrazione con le modalità stabilite dalla Agenzia delle Entrate con la Risoluzione n. 15/E del 12/02/2015;
- DI DARE ATTO** che la spesa relativa alla fornitura oggetto del presente provvedimento sarà imputata a valere sull'esercizio finanziario relativo al bilancio di competenza E.F. 2019:
 - Impegno di spesa registrato al n. 80/2019 imponibile per € 2.650,00 e n. 81/2019 per IVA € 583,00;
 - Imputazione A02 Funzionamento Amministrativo;
 - Fondi Comuni di Udine spese uffici L. 23/96 competenza E.F. 2019 cui verrà imputata la spesa complessiva;
 - Tipo/conto/sottoconto 3/07/006 Licenze d'uso software;
- DI DISPORRE** che il presente provvedimento venga pubblicato all'ALBO PRETORIO nella sezione BANDI E GARE ed inoltre di adempiere agli obblighi di pubblicazione sul portale, nella sezione AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE, sotto sezione BANDI DI GARA E CONTRATTI, dei dati previsti dagli articoli 37 del D.lgs. 33/2013 e art. 1 c 32) della L.190/2012 e il P.T.T.I. approvato con determina prot. 2966/A22 del 28/06/2016 del Dirigente Scolastico e delibera del Consiglio di Istituto.

CUP	Esente
CIG	n. Z3F28C17E7
struttura proponente	Istituto Comprensivo V Udine DIRIGENTE SCOLASTICO A02 Funzionamento Amministrativo
oggetto	Fornitura di servizi nei settori ordinari Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi Noleggi locazioni e leasing Licenze d'uso di software Conto sotto conto voce 03/07/006
procedura di scelta del contraente	Affidamento diretto
elenco invitati a presentare preventivo e/o consultati	n. 01
aggiudicatario ditta	Ditta MADISOFT SPA Pollenza (MC)
importo aggiudicazione IVA esclusa	€ 2.650,00
importo aggiudicazione IVA inclusa	€ 3.233,00
tempi di completamento SERVIZIO FORNITURA	31/08/2020
Direttore Esecutivo Contratto D.E.C.	Il Dirigente Scolastico Tullia TRIMARCHI



Il Dirigente Scolastico
Tullia TRIMARCHI

VISTO

di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria
Il Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi
Claudio NADALUTTI

UNITA' ORGANIZZATIVA RESPONSABILE Responsabile del procedimento Responsabile dell'istruttoria	Servizi Contabili Finanziari e Patrimonio Dirigente Scolastico Assistente Amministrativa	Tullia TRIMARCHI Raffaella RUBERTIS
--	--	--