



Istituto Comprensivo V di Udine

### VERBALE n. 5 DEL CONSIGLIO D'ISTITUTO

Il giorno VENTQUATTRO del mese di MAGGIO dell'anno DUEMILAVENTIDUE alle ore 18.30, in modalità ON LINE, a seguito di convocazione della presidentessa sig.ra BARBARA TUGNOLO, si è riunito il Consiglio d'Istituto per discutere e deliberare i seguenti punti all'ordine del giorno:

1. Regolamento gestione servizio fornitura libri di testo in comodato gratuito a valenza pluriennale;
2. Adozione libri di testo a.s. 2022/23: sfioramento tetti di spesa;
3. Centri ricreativi estivi 2022: utilizzo spazi scolastici edifici Zambelli e Nievo;
4. Apertura scuola Ellero giornate 18 e 25 giugno 2022;
5. Comitato di valutazione: nomina docente
6. Varie ed eventuali

Partecipano alla riunione:

1	Tullia Trimarchi	Dirigente Scolastico	Assente.
2	Bravini Marco	Rappresentante dei genitori	
3	De Sabbata Federica	Rappresentante dei genitori	
4	Plateo Francesca	Rappresentante dei genitori	
5	Papapano Ermal	Rappresentante dei genitori	Entra alle ore 18.55
6	Re Nino	Rappresentante dei genitori	
7	Tugnolo Barbara (Presidentessa)	Rappresentante dei genitori	
8	Bravin Sonia	Rappresentante dei docenti	Delegata a rappresentare la Dirigente nelle votazioni per le delibere
9	Freschi Andrea	Rappresentante dei docenti	
10	Passerelli Andrea	Rappresentante dei docenti	
11	Severini Carla	Rappresentante dei docenti	

Presiede la seduta la sig.ra BARBARA TUGNOLO, presidentessa del Consiglio di Istituto.

Verbalizza la seduta il prof. ANDREA PASSERELLI.

La consigliera Sonia Bravin specifica di aver ricevuto da parte della Dirigente Tullia Trimarchi la delega per rappresentare la stessa Dirigente nelle votazioni per le decisioni che il Consiglio è chiamato a deliberare.

#### **1. Regolamento gestione servizio fornitura libri di testo in comodato gratuito a valenza pluriennale;**

La presidentessa sig.ra Tugnolo apre la seduta chiedendo alla consigliera Bravin di illustrare il punto 1 all'ordine del giorno. La consigliera Bravin chiarisce quali siano state le modifiche ai punti 6., 7., 8. del *Regolamento per la gestione del servizio di fornitura per i libri di testo in comodato gratuito a valenza pluriennale*, cioè il fatto che le famiglie non sono più tenute alla corresponsione di una cauzione al momento del ritiro dei libri di testo, ma al pagamento di una penale qualora il libro non venisse restituito o risultasse danneggiato per negligenza o volontarietà o altro ad insindacabile giudizio della commissione per il servizio di comodato.

**Delibera n. 12**

**il Consiglio d'Istituto**

## DELIBERA

all'unanimità (10/10, ancora assente consigliere Papapano) il Regolamento per la gestione del servizio di fomitura per i libri di testo in comodato gratuito a valenza pluriennale.

### 2. Adozione libri di testo a.s. 2022/23: sfioramento tetti di spesa.

Si passa, dunque, a discutere il punto relativo all'adozione dei libri di testo. La consigliera Bravin informa che il Collegio dei Docenti del 20 maggio ha deliberato l'adozione dei libri di testo dei diversi ordini di scuola da cui risulta che non c'è sfioramento nei tetti di spesa. Prende la parola il prof. Freschi per informare che nell'a.s. 2022/2023 la sede Ellero sarà composta da venti classi, una in meno rispetto all'anno scolastico corrente. Nonostante il fatto che il tetto di spesa stabilito dal Ministero dell'Istruzione risalga all'anno 2012, i diversi Consigli di classe sono riusciti a restare entro i limiti imposti: per sei classi entro il limite standard, nelle restanti classi entro lo sfioramento massimo del 10%. Si riporta sotto l'articolata spiegazione delle motivazioni riguardo le decisioni prese dal Collegio dei Docenti:

*“Le proposte deliberate nella seduta odierna del Collegio confermano in tutti i casi libri di testo scelti dai docenti o dai Dipartimenti. Le opzioni riguardanti il fatto se i libri debbano essere acquistati o solo “consigliati”, si rifanno a delibere avvenute all'unanimità nei singoli Consigli di classe in riunioni tenutesi tra l'11 maggio e il 19 maggio 2022.*

*In molti casi la modifica dell'opzione è stata dovuta esclusivamente all'esigenza di far rientrare la dotazione libraria prevista per il futuro anno scolastico all'interno dei tetti di spesa molto stringenti posti dal Ministero, tetti che risultano essere incomprensibilmente rimasti inalterati dall'anno scolastico 2012/2013, nonostante gli aumenti di prezzo che nel frattempo un po' tutti i libri hanno subito, in quest'ultimo anno in modo ancora più evidente.*

*Solo nel caso delle future classi qui di seguito citate (testi di Geografia per le future 3<sup>A</sup>C, 2<sup>A</sup>D, Grammatica per le future 1<sup>A</sup>D e, in ipotesi, futura 1<sup>A</sup>G) la scelta di solo “consigliare” i citati libri di testo si è basata su considerazioni squisitamente didattiche, in quanto le docenti ritengono che, per la specifica materia, possano essere messe in atto, con i mezzi oggi messi a disposizione dalla rete internet, o con diverse modalità, efficaci azioni didattiche anche in assenza di libro cartaceo.*

*Nel caso invece di libri proposti per altre future classi (in un caso Storia, in qualche caso Antologia o Matematica, si veda sotto riportato elenco dettagliato), l'indicazione di “testo consigliato” configura, nel vero senso della parola, un fermo consiglio dell'acquisto del libro proposto, per materie che richiedono, da un lato importanti fasi di tipo operativo, dall'altro un confronto immediato con materiale di tipo testuale e iconografico da cui non è facile prescindere, anche con riferimento allo stile di insegnamento del singolo docente della futura classe che ha formulato la proposta editoriale.*

*Tale indicazione di fermo consiglio all'acquisto, per questi specifici libri, è già stata anche anticipata ai rappresentanti dei genitori nella tornata di incontri dei Consigli di classe appena conclusasi e verrà ora, dopo la delibera odierna, ulteriormente rimarcata agli stessi, compresi i genitori delle future classi prime.*

*Il Collegio Docenti, unanimemente, ritiene di non poter proporre libri esclusivamente “digitali” al fine dell'abbattimento dei costi, in quanto la Scuola “Ellero” non dispone ancora di infrastrutture (ad es. di un numero adeguato di computer portatili, di una connessione wifi affidabile in molte aree dell'edificio e – nonostante l'implementazione avutasi all'inizio del presente anno scolastico – non dispone ancora, per tutte le future 20 aule della scuola che ospiteranno l'attività didattica delle classi, una piena copertura tramite monitor o LIM funzionanti, che supportino direttamente in aula un utilizzo efficace e sicuro di testi in versione digitale e che consentano in modo affidabile una didattica interattiva nella prassi quotidiana.*

*Va anche considerato che la situazione di emergenza sanitaria SARS COVID 19 tuttora in corso e le prospettive sicuramente ancora molto incerte in tal senso previste per il prossimo anno scolastico non consentiranno, con ogni probabilità, né passaggi agevoli di device da un alunno all'altro tra una lezione e l'altra, né un utilizzo di un'aula multimediale che non sia fortemente condizionato da continue azioni di sanificazione come previsto dai protocolli in vigore, che oltre a tutto limiterebbero il tempo di fruizione delle aule.*

*Quanto sopra rende necessaria, per le n. 14 future classi sopra menzionate, la richiesta formale alla Giunta Esecutiva e al Consiglio di Istituto di accogliere sfioramenti entro il 10%, come peraltro contemplato, se debitamente motivato, dalle normative vigenti, viene qui in ultima analisi in molti casi richiesta, affinché non venga indebolita l'azione didattica, che è la ragion d'essere dello stesso fare scuola, nel rispetto delle modalità di insegnamento di tutti i docenti.*

*Il Collegio Docenti (Sezione “Ellero”) auspica pertanto che il Consiglio d'Istituto accolga le proposte di adozione formulate dai Consigli di classe e dal Collegio Docenti, comprese le delibere di spese per n. 14 future classi (FUTURE LE FUTURE N. 14 CLASSI 1<sup>A</sup>A, 1<sup>A</sup>B, 1<sup>A</sup>C, 1<sup>A</sup>D (elenco con testo di FRANCESE), 1<sup>A</sup>D (elenco con testo di TEDESCO), 1<sup>A</sup>E, 1<sup>A</sup>F, 1<sup>A</sup>G, 2<sup>A</sup>A, 2<sup>A</sup>B, 2<sup>A</sup>E, 2<sup>A</sup>F, 2<sup>A</sup>G, 3<sup>A</sup>C, 3<sup>A</sup>F, 3<sup>A</sup>G superiori ai tetti di spesa previsti (entro il 10%) per le motivazioni poc'anzi sottolineate”.*

Delibera n. 13

il Consiglio d'Istituto

DELIBERA

all'unanimità (10/10, ancora assente consigliere Papapano) l'elenco dei libri di testo adottati per l'a.s. 2022/2023.

### **3. Centri ricreativi estivi 2022: utilizzo spazi scolastici edifici Zambelli e Nievo;**

La consigliera Sonia Bravin illustra la richiesta da parte del Comune di Udine di alcuni spazi dei plessi *Nievo* e *Zambelli* per ospitare i centri estivi organizzati dall'amministrazione comunale (sede *Nievo* dal 20 giugno al 29 agosto, sede *Zambelli* dal 4 luglio al 29 agosto). Il Comune di Udine si impegna a restituire i locali alla fine del periodo di utilizzo per il centro estivo dopo opportuna sanificazione.

Alle ore 18.55 entra nella riunione il consigliere Papapano che viene messo al corrente dell'argomento trattato.

**Delibera n. 14**

**il Consiglio d'Istituto**

**DELIBERA**

**all'unanimità** (11/11) la concessione dei locali necessari ad accogliere due dei centri estivi organizzati dal Comune di Udine. La concessione è stata deliberata nel rispetto di quanto previsto dal regolamento vigente in materia deliberato dello stesso organo collegiale in data 26/05/2021 (in part. Art. 17 c.6).

### **4. Apertura scuola Ellero giornate 18 e 25 giugno 2022;**

L'apertura della sede Ellero viene richiesta, nel rispetto di quanto previsto dal regolamento vigente in materia deliberato dal Consiglio d'Istituto in data 26/05/2021 (in part. Art. 17 c.6), per consentire lo svolgimento anche in questi giorni dei colloqui per l'Esame di Stato a conclusione del primo ciclo di istruzione. Chiarita da parte del prof. Freschi ai consiglieri la necessità dell'apertura anche in queste due giornate di sabato per poter concludere la sessione di esami entro il mese di giugno, si passa alla votazione da cui risulta che

**Delibera n. 15**

**il Consiglio d'Istituto**

**DELIBERA**

**all'unanimità** (11/11) l'apertura della sede *Ellero* anche nelle giornate del 18 e del 25 giugno 2022 per consentire lo svolgimento dei colloqui d'esame.

### **5. Comitato di valutazione: nomina docente**

La consigliera Bravin illustra la funzione del *Comitato di valutazione dei docenti*. Spiega che il suddetto Comitato vede già la partecipazione delle docenti Laura Bertolini per la scuola primaria e Claudia Pinti per la scuola secondaria di primo grado. Si è quindi palesata la necessità di inserire nel gruppo anche una docente della scuola dell'infanzia. La Dirigente Tullia Trimarchi avrebbe individuato la figura della maestra Carla Severini. Questa chiarisce ai consiglieri il significato dell'*Anno di prova* per l'assunzione dei docenti tempo indeterminato. La consigliera Bravin ribadisce l'importanza della preparazione negli insegnanti di scuola dell'infanzia e di scuola primaria. Il consigliere Bravini chiede se del Comitato di valutazione debbano far parte anche due genitori: dopo una breve discussione in merito si stabilisce di interrogare sulla questione la Dirigente Trimarchi. Si passa poi a deliberare il punto 5.

**Delibera n. 16**

**il Consiglio d'Istituto**

**DELIBERA**

**all'unanimità** (11/11) l'inserimento della maestra Carla Severini nel Comitato di Valutazione.

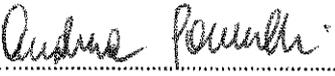
### **6. Varie ed eventuali**

La presidentessa sig.ra Tugnolo introduce un argomento concordato con la componente genitori e che riguarda i dissapori raccolti presso molte famiglie in quanto nell'anno scolastico in corso l'Istituto, nonostante col giorno 31 di marzo si sia concluso lo stato di emergenza pandemico, non ha proposto per gli alunni uscite didattiche di una certa consistenza e viaggi di istruzione. Il consigliere Re sottolinea l'importanza di tali iniziative per la formazione degli alunni e rimarca assieme alla consigliera Plateo il fatto che si sono notate anche poco comprensibili differenze fra classi o intere sezioni. Il consigliere prof. Freschi, dopo aver evidenziato come la sede Ellero di cui è coordinatore sia una scuola dove "si sta bene", informa sulle difficoltà nel far partire iniziative che coinvolgano e mescolino più classi in una situazione che dal punto di vista sanitario non si è ancora del tutto risolta. Mette in risalto soprattutto le difficoltà organizzative degli stages linguistici all'estero (vedi gli intoppi burocratici o le deroghe al *regolamento viaggi* dell'Istituto per gli stages in Francia). Si augura che con il prossimo anno, a situazione pandemica risolta, si possa ritornare a programmare

iniziative che esulino dalla sola attività curricolare in aula. Il consigliere sig. Papapano ricorda che le attività di cui si è parlato sono previste nel PTOF e che, quindi, ci si attende che vengano in effetti realizzate; ricorda pure che la cosiddetta "settimana verde" era stata bocciata tre anni fa con delibera del Consiglio di Istituto a causa dell'impatto economico che aveva su alcune famiglie degli alunni.

Si stabilisce che l'argomento verrà ripreso in una delle prossime riunioni del Consiglio di Istituto quando sarà presente anche la Dirigente scolastica Tullia Trimarchi per approfondire e chiarire quanto si potrà realizzare nel prossimo anno scolastico riguardo al tema: presenza di esperti esterni, uscite didattiche e viaggi di istruzione (tra cui i soggiorni all'estero).

Esauriti i punti all'ordine del giorno, alle ore 19:50, la presidentessa sig.ra Barbara Tugnolo dichiara chiusa la seduta.  
Letto, approvato e sottoscritto.

La presidentessa del Consiglio sig.ra BARBARA TUGNOLO 		Il segretario verbalizzante prof. ANDREA PASSERELLI 
---	--	---