



Oggetto	acquisizione di fornitura di servizi nei settori ordinari mediante procedura di affidamento diretto per importi inferiori ad € 75.000,00 in deroga all'art. 36 c. 2 lett. a) del D. L. gs. n. 50/2016, art. 43,45 e 46 del D.l. 129/2018 e linee guida emanate dall'ANAC alla data attuale previo: <input checked="" type="checkbox"/> avviso pubblico sul profilo del committente e successiva procedura di gara telematica di negoziazione con più operatori economici R.D.O. su MEPA.
---------	---

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

Viste	le delibere del Consiglio di Istituto che hanno approvato P.O.F. e il Programma Annuale e.f. 2021 e le relative modifiche alla data attuale;
Visto	il regio decreto 18 novembre 1923 n. 2440 e successive modificazioni, con cui vengono dettate "Nuove disposizioni sull'amministrazione del patrimonio e sulla contabilità generale dello Stato";
Visto	il regio decreto 23 05 1924 n. 827 e successive modificazioni, contenente "Regolamento per l'amministrazione del patrimonio e per la contabilità generale dello Stato";
Considerato	il D.l. 129/2018 art. 46 e art. 43 in materia di capacità ed autonomia negoziale in particolare il c. 9);
Visto	il D.L.gs. 50/2016 in particolare l'art. 32 c. 2) in materia di determinazione a contrarre e l'art. 80 e 85 in materia di motivi di esclusione dell'operatore economico per mancanza dei requisiti di ordine generale e di Documento unico di gara europeo D.G.U.E.;
Visto	la deroga all'art. 36 c. 2) lett. a) del D.L.gs. n. 50/2016 in materia di procedure di affidamento di forniture e servizi sotto soglia per affidamenti di importo inferiori ad € 75.000,00 e l'art. 43 del D.l. n. 129/2018 se e in quanto compatibile materia di attività negoziale;
Visto	l'art. 37 c.1) del D.L.gs. 50/2016 in materia di aggregazioni e centralizzazione delle committenze che prevede l'avvio di procedure autonome per fornitura di beni e servizi sotto la soglia di € 40.000,00 anche senza la qualificazione necessaria prevista dall'art. 38;
Visto	l'art. 95 del D.L.gs. 50/2016 in materia di criteri di aggiudicazione della gara nello specifico il c.4 lett. c) e b) che prevede che per le forniture di beni e servizi inferiori ad € 40.000,00 e comunque sotto le soglie previste dall'art. 35 può essere utilizzato il criterio del prezzo più basso;
Visto	l'art. 12 del D.l. n.129/2018 in materia di accertamento delle entrate che prevede al comma 1 che l'accertamento delle entrate è di competenza del Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi che, sulla base di idonea documentazione, appura la ragione del credito e il soggetto debitore;
Viste	la delibera del Consiglio d'Istituto n. 46/2019 del 30/09/2019 che delega il Dirigente Scolastico per le competenze di cui all'art. 45 c. 1 lett. d) del D.l. n. 129/2018 a stipulare contratti pluriennali di forniture di beni, lavori e servizi di cui al D.L.gs. 50/2016 e contratti con esperti esterni di cui all'art. 7 c. 6) D.L.gs. n. 165/2001;
Vista	la L. 241/1990 concernente "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";
Vista	la determina di cui al prot. 3095/C14 del 05/11/2020 che approva il programma biennale di fornitura di beni e servizi per il biennio 2021/2022;
Visto	il regolamento per la disciplina dei contratti pubblici sotto soglia concernenti la fornitura di beni, lavori e servizi predisposto ai sensi del decreto interministeriale M.I./M.E.F. n. 129 del 28 agosto 2018 - "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche" in particolare l'art. 45 in materia di "Competenze del Consiglio d'istituto nell'attività negoziale" e del Decreto Legislativo 18 aprile 2016 n. 50 CODICE DEI CONTRATTI in particolare l'art. 36 in materia di "Contratti sotto soglia" - Delibera del Consiglio d'Istituto n. 61 del 02/03/2020;
Vista	l'esigenza di acquistare beni informatici in riferimento al progetto A.3.66 Laboratorio informatica sottoprogetto denominato "Per una scuola@ sempre più digitale e interattiva" inserito nel P.T.O.F. 2019/2022 - CPV - 30231320-6 Monitor con schermo attivabile al tatto;
Visto	quanto previsto dall'art. 1 c. da 494) a 517) della L. n. 208/2015 in materia di acquisti nella pubblica Amministrazione in particolare commi 494 e 417 della L. 208/2015 in materia di adesione obbligatoria alle convenzioni CONSIP attive;
Visto	l'importo massimo di spesa stimato per imponibile in € 11.598,36 IVA esclusa, ai sensi del D.L.gs 50/2016 art. 35 c. 4) e 7);
Vista	la disponibilità finanziaria sul Programma Annuale e.f. 2021 conto competenza A.3.66 Laboratorio informatica sottoprogetto denominato "Per una scuola@ sempre più digitale e interattiva"- Fondi M.I. dotazione ordinaria avanzo amministrazione vincolato e.f. 2020 e Comune di Udine contributi ad hoc a.s. 2020/2021 cui verrà imputata la spesa complessiva;
Visto	l'obbligo, per le istituzioni scolastiche di acquistare beni e servizi informatici in MEPA come da circolare AGID n.02/16 del 24/6/2016 e MEF n. 12/16 ai sensi L. 208/2015
Visto	che la ricerca condotta sulla piattaforma CONSIP non ha evidenziato la presenza di convenzioni attive per il servizio di cui trattasi;
Visto	che sul sito A.N.A.C. non sono presenti i prezzi di riferimento secondo quanto previsto dal D.L. 66/2014 art. 9 c.7) e che non è stato pubblicato il provvedimento ANAC previsto dall'art. 1 c. 508) della L. 208/2015; che è stato emanato il decreto MEF previsto dall'art. 1 c. 507) della L. 208/2015 del 21/6/2016 nella GU del 26/7/2016 solo per la parte relativa alle caratteristiche essenziali dei prodotti /convenzioni stipulate da CONSIP ma che manca ancora la pubblicazione del decreto relativo ai prezzi; detti parametri di qualità/prezzo costituiscono il limite e benchmark per attivare procedure autonome di acquisto;
Vista	la determina a contrarre di cui al prot. 1421/C14 del 05/05/2021;
Vista	la procedura di gara telematica di negoziazione con più operatori economici R.D.O. su MEPA aderenti al bando LOTTO 1 - identificativo di negoziazione n. 2784185 per la fornitura di attrezzature informatiche con le caratteristiche indicate nell'allegato Capitolato Tecnico Modello D e condizioni contrattuali, dati generali della procedura nonché tutti gli atti di gara che fanno parte integrante della presente determinazione R.D.O. inviata n. 2784185 del 05/05/2021;
Visto	che la scelta del contraente sarà effettuata con il criterio del prezzo più basso ai sensi dell'art. 95 del D.L.gs. n. 50/2016;
Considerato	che le date significative dello svolgimento del procedimento sono le seguenti: - termine ultimo presentazione offerte 15/05/2021 - termine ultimo richieste di chiarimenti 13/05/2021 - data limite stipula del contratto 28/05/2021 - data limite consegna dei beni 30 gg. data stipula contratto.
Visto	che possono presentare l'offerta economica compilando il Modello C, sulla base di quanto disciplinato nel Capitolato Tecnico Modello D entrambi allegati alla procedura, gli operatori economici di tutta Italia iscritti nel ME.P.A.;
Visto	l'importo a base di gara offerto per la fornitura delle attrezzature informatiche elencate nei modelli citati è pari ad € 11.598,36 IVA esclusa;
Visto	che il seggio di gara è composto dal Dirigente Scolastico Tullia TRIMARCHI (RUP) e l'assistente amministrativa Anna LIGONZO;
Visto	lo svolgimento della procedura di gara R.D.O. avvenuta secondo le seguenti fasi telematiche generate dal sistema e tracciabili: - elenco delle ditte che hanno presentato un'offerta; - apertura della busta amministrativa; - apertura della busta economica; - visualizzazione delle offerte economiche pervenute; - aggiudicazione della gara alla ditta RICA TECHNOSOLUTION s.r.l. che ha presentato l'offerta economica con il prezzo più basso per: € 9.598,35,00 I.V.A. esclusa;
Vista	la proposta di aggiudicazione definitiva stilata dal seggio di gara e a sistema MEPA;
Considerato	che non si applica la previsione di cui all'art. 32 c.10 lett. b) in materia di stand still e termine dilatorio di 35 giorni;
Visto	l'art. 1 commi da 629 a 633 della L. 190/2014 in materia di versamento IVA diretto all'erario da parte della pubblica amministrazione committente- "scissione dei pagamenti" e la normativa vigente in materia alla data attuale;
Visti	gli artt. 101 e 102 del D.Lgs. 50/2016 che prevedono la nomina del Direttore Esecutivo del Contratto D.E.C. che verrà coadiuvato dall'U.O.R. - Servizi Contabili Finanziari e Patrimonio Responsabile dell'istruttoria Assistente Amministrativo Lidia D'Amico;

sotto la propria personale responsabilità

**DETERMINA**

- DI NOMINARE** ai sensi e per gli effetti degli artt. 101 e 102 del D.L.gs. 50/2016 Direttore Esecutivo del Contratto D.E.C. il Dirigente Scolastico Tullia TRIMARCHI coadiuvato dall'U.O.R. Servizi Contabili, Finanziari e Patrimonio responsabile dell'istruttoria Assistente Amministrativo Lidia D'AMICO;
- DI PROCEDERE AD AGGIUDICARE** tramite il sistema MEPA alla ditta RICA TECHNO SOLUTION s.r.l. Piazza Garibaldi, 101 – 80142 NAPOLI, mediante procedura di affidamento diretto tramite gara telematica negoziazione, la Richiesta Di Offerta (R.D.O.) n. 2784185;
- DI PROCEDERE A COMUNICARE** l'aggiudicazione e la data di avvenuta stipula del contratto entro 5 giorni all'aggiudicatario e quindi procedere alla stipula del contratto;
- DI AFFIDARE** alla ditta RICA TECHNO SOLUTION s.r.l. Piazza Garibaldi, 101 – 80142 NAPOLI, mediante procedura di affidamento diretto, tramite gara telematica negoziazione Richiesta Di Offerta (R.D.O.) su MEPA, la fornitura di attrezzature informatiche come riportato nei seguenti documenti ufficiali allegati, prodotti telematicamente e tracciabili sul MEPA oltre che rinvenibili agli atti:
1. **Determina a contrarre**
  2. **Stampa MEPA R.D.O. inviata a sistema e allegati predisposti dalla scuola**
  3. **Stampa MEPA delle offerte pervenute**
  4. **Stampa verbale seggio di gara**
  5. **Stampa classifica della gara ME.PA.**
  6. **Stampa MEPA dati generali della procedura riepilogativa**
  7. **Stampa MEPA aggiudicazione definitiva**
  8. **Stampa MEPA contratto da inviare all'operatore economico e contratto uso interno**
- DI STABILIRE** che il rapporto negoziale con l'impresa sarà disciplinato:  
 dallo schema di contratto comunemente in uso nell'amministrazione  
 dallo schema di contratto come previsto sulla piattaforma ME.PA  
 ai sensi di quanto previsto dall'art. 32 c.14) del Codice dei Contratti o in forma elettronica, il contratto deve in ogni caso contenere espresse, specifiche, clausole, che prevedano, in caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti: la risoluzione dello stesso ed il pagamento in tal caso del corrispettivo pattuito solo con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta e l'applicazione di una penale in misura non inferiore al 10 per cento del valore del contratto;  
 senza l'applicazione della previsione del termine dilatorio stand still di cui all'art. 32 c.10 lett. b) del D. L.gs. n. 50/2016;
- DI ESONERARE** l'impresa suddetta dal versamento della cauzione come prevista nel caso di specie dall'art. 103 c. 11) del D.L.gs. 50/2016 trattandosi di fornitura di modesta entità affidata ad operatore economico di nota solidità ed affidabilità e come previsto per le forniture di cui all'art. 36 c) 2 lett. a);
- DI STABILIRE DI DARE ATTO** che l'impresa deve presentare la documentazione complementare richiesta, con la modalità ed entro i termini indicati dall'Amministrazione;  
 che il presente provvedimento diverrà efficace, ai sensi dell'art. 32 del D. L.gs. n. 50/2016 all'esito dei controlli relativi ai requisiti di cui all'art. 80 con modalità a campione verificando a sorteggio almeno uno di quelli dichiarati salvo il DURC che sarà sempre oggetto di verifica; inoltre consultazione del casellario ANAC, verifica della sussistenza dei requisiti di cui all'art. 80, commi 1, 4 e 5, lettera b) del Codice dei contratti pubblici e dei requisiti speciali ove previsti, nonché delle condizioni soggettive che la legge stabilisce per l'esercizio di particolari professioni o dell'idoneità a contrarre con la P.A. in relazione a specifiche attività (ad esempio ex articolo 1, comma 52, legge n. 190/2012);
- DI IMPEGNARE** complessivamente allo scopo e per la stipula del contratto l'importo di € 9.598,35 oltre IVA 22% di € 2.111,64 per la fornitura di attrezzature informatiche da liquidare al fornitore oltre solo su parte del materiale soggetta dal 01/1/2015 alla norma di cui all'art. 1 c. 629) della L. 190/2014 "scissione dei pagamenti" che verrà versata direttamente all'erario dall'Amministrazione con le modalità stabilite dalla Agenzia delle Entrate con la Risoluzione n. 15/E del 12/02/2015;
- DI DARE ATTO** che la spesa relativa alla fornitura oggetto del presente provvedimento sarà imputata a valere sull'esercizio finanziario relativo al bilancio di competenza E.F. 2021 – Fondi M.I. dotazione ordinaria avanzo amministrazione vincolato e.f. 2020 e Comune di Udine contributi ad hoc a.s. 2020/2021:  
 - Impegno di spesa registrato al n. 32/2021 imponibile per € 93598,35 e n. 33/2021 per IVA € 2.111,64  
 - A.3.66 Laboratorio informatica sottoprogetto denominato "Per una scuol@ sempre più digitale e interattiva";  
 - Fondi: M.I. dotazione ordinaria avanzo amministrazione vincolato e.f. 2020 e Comune di Udine contributi ad hoc a.s. 2020/2021  
 - Tipo/conto/sottoconto 4/3/17 Hardware n.a.c.
- DI DARE ATTO** che l'affidamento di cui al presente atto sarà sottoposto alla normativa della L. n. 136/2010 artt. 3 e 6 e successive modifiche ed integrazioni;
- DI DARE ATTO** che si ottempera a quanto disposto dall'art. 25 del D.L. 66/2014 relativamente all'obbligo della fatturazione elettronica;
- DI DISPORRE** che il presente provvedimento venga pubblicato all'ALBO PRETORIO nella sezione BANDI E GARE ed inoltre, di adempiere agli obblighi di pubblicazione sul portale nella sezione AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE sotto sezione BANDI DI GARA E CONTRATTI dei dati previsti dagli articoli 37 del D.lgs. 33/2013 e art. 1 c 32) della L.190/2012 e il P.T.T.I. approvato con determina prot. 2966/A del 28/06/16 del Dirigente Scolastico e delibera del Consiglio D'Istituto.

CUP	Esente
CIG	n. Z943046E97
struttura proponente	Istituto Comprensivo V Udine – tutte le sedi DIRIGENTE SCOLASTICO A.3.66 Laboratorio informatica sottoprogetto denominato "Per una scuol@ sempre più digitale e interattiva"
oggetto	Fornitura di beni nei settori ordinari Beni mobili Conto sotto conto voce 4.3.17 Hardware n.a.c.
procedura di scelta del contraente	Affidamento diretto tramite negoziazione telematica Richiesta Di Offerta (R.D.O.) sulla piattaforma ME.PA
elenco operatori economici che hanno presentato l'offerta	n. 05
aggiudicatario ditta	RICA TECHNO SOLUTION s.r.l. Piazza Garibaldi, 101 – 80142 NAPOLI
importo aggiudicazione IVA esclusa	€ 9.598,35
importo aggiudicazione IVA inclusa	€ 11.709,99
tempi di completamento SERVIZIO FORNITURA	30 gg. dall'ordine – 23/06/2021
Direttore Esecutivo Contratto D.E.C.	Ai sensi e per gli effetti dell'art. 101 e 102 del D.Lgs. n. 50/2016 Direttore dell'Esecuzione del Contratto il R.U.P. Dirigente Scolastico Tullia TRIMARCHI che verrà coadiuvato dall'UNITA' ORGANIZZATIVA RESPONSABILE Servizi Contabili Finanziari e Patrimonio – Responsabile dell'istruttoria Assistente Amministrativo Lidia D'Amico.

VISTO  
 di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria  
 Il Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi  
 Claudio NADALUTTI



IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
 Tullia TRIMARCHI

*(Handwritten signature of Tullia Trimarchi)*

UNITA' ORGANIZZATIVA RESPONSABILE -  
 Responsabile del procedimento  
 Responsabile dell'istruttoria

Servizi Contabili Finanziari e Patrimonio  
 Il Dirigente Scolastico  
 Assistente Amministrativo

Tullia TRIMARCHI  
 Anna LIGONZO