



Istituto Comprensivo V - Udine
Via Divisione Julia, 1- 33100 UDINE - tel.0432/1276511
CF 94127250309 Cod. Mecc. UDIC84400T
mail: udic84400t@istruzione.it pec: udic84400t@pec.istruzione.it sito: www.5icudine.edu.it

CONTO CONSUNTIVO

E.F. 2019

(predisposto ai sensi dell' art. 22 e 23 del D.l. n. 129/2018)

PREDISPOSTO DAL DIRETTORE dei Servizi Generali Amministrativi il 03/01/2020
PROPOSTO DALLA GIUNTA ESECUTIVA IL 09/01/2020
INVIATO AI REVISORI DEI CONTI NOTA p. 67c14 del 09/01/2020 IL 10/01/2020
PARERE POSITIVO DI REGOLARITA CONTABILE REVISORI DEI CONTI IL 19/02/2020
 VERBALE N. 01/2020 **NOTA DEL __/__/2020** **ASSENZA PARERE**
DELIBERA DI APPROVAZIONE CONSIGLIO DI ISTITUTO N. 59 DEL 02/03/2020

ALLEGATI :

Relazione del Direttore dei Servizi Generali Amministrativi e del Dirigente Scolastico e nota di presentazione p. 019c14 del 03/01/2020

Modello entrate complessive e.f. 2020

Modello H Conto finanziario

Modello I Rendiconto singole attività e singoli progetti entrate/uscite

Modello J Situazione amministrativa definitiva al 31/12/2019

Verifica di cassa istituto cassiere alla chiusura dell' e.f. 2019 e Banca d'Italia conto di tesoreria n. 0317538 al 31/12/2019

Modello K Conto del patrimonio

Situazione finale beni inventariati al 31/12/2019

Modello L Elenco residui attivi e passivi anno 2019 e anni precedenti

Modello M Prospetto spese per il personale e per i contratti d'opera

Modello N Riepilogo entrate/spese

Modello art. 22 c.1 lett. b) prospetto analitico dell'avanzo di amministrazione complessivo definitivo al 31/12/2019

Dichiarazione Dirigente Scolastico e Direttore dei Servizi Generali Amministrativi

Indicatore di tempestività dei pagamenti anno 2019

ISTITUTO COMPRENSIVO V - UDINE
CONTO CONSUNTIVO E. F. 2019 - RELAZIONE
TECNICO FINANZIARIA DEL DIRETTORE DEI SERVIZI GENERALI E AMMINISTRATIVI
E ILLUSTRATIVA DELLA GESTIONE DELL'ISTITUZIONE SCOLASTICA E DEI RISULTATI
CONSEGUITI IN RELAZIONE AGLI OBIETTIVI PROGRAMMATI DEL DIRIGENTE SCOLASTICO
predisposta ai sensi dell' art. 23 c.1) D.I. n. 129/2019

PARTE PRIMA - RELAZIONE TECNICO FINANZIARIA

La presente relazione tecnico finanziaria viene predisposta ai fini di illustrare le fasi di gestione del Programma Annuale e.f. 2019 ed i dati esposti nei modelli ministeriali previsti dal regolamento concernente le "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo contabile delle istituzioni scolastiche" all'art. 22 e 23 del D.I. n. 129/2018 per la predisposizione del Conto Consuntivo. Il Conto Consuntivo dell'esercizio finanziario anno 2019 si compone di tutti gli allegati previsti dalla normativa sopra citata e sotto elencati integrati se del caso, per rendere più comprensibili i dati definitivi, da tabelle specifiche riepilogative e modelli aggiuntivi:

- modello L elenco dei residui attivi e passivi dell'e.f. 2019 e precedenti;
- modello J situazione amministrativa definitiva al 31/12/2019;
- modello M prospetto delle spese sostenute per il trattamento accessorio del personale docente ed ATA a tempo determinato, indeterminato e supplente breve in servizio presso l'istituto non a carico del cedolino unico ed esterni oltre che i contratti d'opera stipulati per lo svolgimento di tutte le attività e progetti relativi a spese di personale;
- modello I rendiconto delle singole attività e progetti;
- modello H conto finanziario di competenza;
- modello K conto del patrimonio ;
- modello N riepilogo generale tipologie di spesa riferito a quanto previsto in materia dal DPR 04 10 2013, n. 132 Regolamento concernente le modalità di adozione del piano dei conti integrato delle amministrazioni pubbliche, ai sensi articolo 4 c 3, lettera a), del decreto legislativo 31 maggio 2011, n. 91 e D.M. 6/3/2017;
- tabella dimostrativa dell'avanzo di amministrazione definitiva complessivo determinatosi al 31/12/2019 comprensivo dell'avanzo con vincolo di destinazione e di quello non vincolato ;
- elenco analitico delle entrate accertate nell'e.f. 2019;
- situazione amministrativa dell' istituto di credito cassiere e Banca d'Italia alla data del 31/12/2019;
- dichiarazione del Dirigente Scolastico e del Direttore dei Servizi Generali Amministrativi dell'inesistenza di gestioni fuori bilancio.

Nella predisposizione dello stesso si è tenuto conto inoltre delle seguenti indicazioni operative fornite dal competente M.I.U.R.:

- circolare p. 2233 del 02/04/2012 redatta di concerto tra MEF e MIUR in materia di rivalutazione annuale dei beni mobili ove si stabilisce che le operazioni di aggiornamento, utilizzando i criteri dell'ammortamento, devono essere effettuate annualmente in modo da tenere aggiornati i valori rappresentati nella consistenza patrimoniale modello K e non ogni dieci anni come indicato dal regolamento di contabilità il D.I. n. 129/2018 all'art. 31 .

01 - PROGRAMMA ANNUALE E.F. 2019

Il Programma Annuale per l'e. f. 2019 è stato predisposto dal Dirigente Scolastico e approvato dal Consiglio di Istituto in base a quanto previsto anche dal P.T.O.F. triennale e P.O.F. annuale adottato per l'a.s. 2018/19. Il previsto parere di regolarità contabile, anche se non obbligatorio, è stato rilasciato dai Revisori dei Conti in carica. I Progetti di durata annuale previsti nel Piano dell'Offerta Formativa d'Istituto e le attività istituzionali che nel loro complesso sono stati inseriti nel Programma Annuale per l'e.f. 2019 approvato e considerate anche le successive modifiche e variazioni apportate nonché i movimenti finanziari e amministrativi sono quelli riportati nel modello H. Nel corso dell'Esercizio Finanziario 2019 sono state svolte le attività previste nel Piano dell'Offerta Formativa d'Istituto mentre le modifiche ai progetti ed attività rese necessarie hanno trovato la loro realizzazione in base alla scansione temporale prevista dai responsabili dei progetti ed alle necessità didattiche e amministrative generali. Le modifiche al Programma Annuale successive alla sua approvazione, ai sensi di quanto previsto dall'art. 10 del D.I. n.129/2018, sono state apportate a seguito di nuove e/o maggiori entrate finalizzate disposte con determinazione del Dirigente Scolastico e portate solo a conoscenza del Consiglio di Istituto mentre sono state proposte dal Dirigente Scolastico ed approvate dal Consiglio di Istituto nel caso di accertamento di nuove entrate non finalizzate. Il totale delle entrate ed uscite viene così sotto riepilogato in base al Programma Annuale approvato e alle successive modifiche apportate:

NR.	PROPOSTA DATA 2019	DETERMINA del DIRIGENTE	DELIBERA del CONSIGLIO di ISTITUTO	IMPORTO DELLA VARIAZIONE	TOTALE ENTRATE COMPLESSIVO PROGRAMMATO	TOTALE USCITE COMPLESSIVO PROGRAMMATO	DISPONIBILITA' FINANZIARIA DA PROGRAMMARE
	18/01/2019	Prot. 90/C14 11/01/2019	n. 13 del 04/02/2019	Approvazione Programma Annuale 2019	213.820,94	209.402,48	4.418,46
01	12/02/2019	12/02/2019		9.677,00	223.497,94	222.697,94	800,00
02	19/03/2019	19/03/2019		28.728,00	252.225,94	251.425,94	800,00
03	17/04/2019	17/04/2019		7.500,00	259.725,94	258.925,94	800,00
04	01/07/2019	01/07/2019		17.770,39	277.496,33	276.696,33	800,00
05	30/09/2019	30/09/2019		31.891,86	309.388,19	308.588,19	800,00
06	23/10/2019	23/10/2019		1.771,95	311.160,14	310.360,14	800,00
07	07/11/2019	07/11/2019		0,00	311.160,14	310.726,14	434,00
08	27/11/2019	27/11/2019		74.734,83	385.894,97	385.460,97	434,00
09	19/12/2019	19/12/2019		9.476,92	395.371,89	394.937,89	434,00
TOTALE VARIAZIONE 2019				+181.550,95			
	31/12/2019			SITUAZIONE DEFINITIVA	395.371,89	394.937,89	434,00

Nel corso dell'e.f. 2019 il Dirigente Scolastico non ha utilizzato il fondo di riserva.

Il Fondo di riserva è pari alla data del 31/12/2019 ad euro 710,00.

La disponibilità finanziaria da programmare Z01 è pari alla data del 31/12/2019 ad euro 434,00.

02 - CONTO FINANZIARIO E SITUAZIONE AMMINISTRATIVA DEFINITIVA AL

TERMINE DELL'ESERCIZIO FINANZIARIO 31/12/2019

Le somme complessive effettive accertate in entrata, compreso avanzo, nell'e.f. 2019 sono state pari ad euro 395.721,18 come da modello H.

Le risultanze contabili definitive evidenziano nel modello J a fine esercizio 31/12/2019 i seguenti dati:

- avanzo di competenza e.f. 2019	(Mod. H e J)	1.189,03
- avanzo di amministrazione complessivo 31/12/2019	(Mod. J)	181.281,52
- fondo di cassa al 31/12/2019	(Mod. J)	186.985,60
- residui attivi al 31/12/2019	(Mod. L/J/K)	0,00
- residui passivi dell'e.f. 2018	(Mod. J/L)	3.300,00
- residui passivi dell'e.f. 2019	(Mod. J/L)	2.404,08
- residui passivi totali al 31/12/2019	(Mod. L/J/K)	5.704,08

Alla data del 31/12/2019 la situazione di cassa presenta un saldo contabile attivo di € 186.985,60 come si evince dal modello J e corrisponde alla situazione dell'Istituto cassiere Banca Intesa San Paolo SPA TORINO come si evince dall'allegato estratto conto e verifica di cassa al 31/12/2019. La situazione amministrativa sulla contabilità speciale accesa presso la Banca d'Italia intestata all' I. C. V di Udine ente n. 0317538 presenta alla data del 31/12/2019 un saldo finale pari ad € 186.985,60 come evidenziato dal modello relativo al mese di dicembre rilasciato dalla banca e modello 56T.

L'avanzo di amministrazione complessivo al 31/12/2019 risulta essere pari ad € 181.281,52 così determinato:

- avanzo con vincolo di destinazione	181.281,52	- avanzo senza vincolo di destinazione	0,00
--------------------------------------	------------	--	------

come evidenziato in dettaglio nei modelli J e tabella riepilogativa avanzo al 31/12/2019.

L'avanzo di competenza dell'e.f. 2019 è pari ad € 1.189,03. I residui attivi a fine esercizio 2019 risultano essere pari complessivamente ad euro 0,00.

I residui passivi al 31/12/2019 risultano essere pari complessivamente ad euro 5.704,08. Durante l'e.f. 2019 non si sono effettuate radiazioni.

03 - COMPENSI FONDAMENTALI E ACCESSORI AL PERSONALE DIPENDENTE E

ALTRI COMPENSI

I compensi accessori al trattamento fondamentale previsti per il personale dipendente docente e ATA dell'istituto quali, fondo dell'istituzione, art. 9 CCNL, indennità di direzione, funzioni strumentali personale docente, incarichi specifici personale ATA, art. 87 attività sportiva, art. 30 ore eccedenti personale docente, bonus docenti, e gli altri compensi vari nel complesso spettanti a coloro che hanno svolto effettivamente dette attività nel periodo dal 1/9/2018 al 31/08/2019 e se spettanti fino al 31/12/2019 sono stati liquidati nel corso dell'e.f. 2019 tramite la funzione MEF NOIPA – SICOGE cedolino unico e/o tramite bilancio di istituto per i casi residuali previsti dalla normativa vigente in materia. Dette spese sono state liquidate e pagate in base a quanto previsto dal dettato contrattuale nazionale e dal contratto integrativo d'istituto stipulato con la R.S.U. e i pagamenti effettuati nel 2019 trovano riscontro contabile nei progetti e attività specifici alla voce Spese di Personale e relativo modello I e nella procedura telematica SICOGE/SPT relativa al cedolino unico ufficio ordinante POS UDS007. Si evidenzia che gli stipendi/ XIII^A /ANF ed eventuale compenso sostitutivo per ferie non godute spettanti al personale docente ed ATA supplente breve individuato nel corso del 2019 vengono liquidati a decorrere dallo 01/9/2015 mediante la procedura in cooperazione applicativa tra MEF e MIUR relativa al SIDI/NOIPA compatibilmente con le risorse finanziarie caricate e autorizzate dal MIUR a sistema SICOGE e capitoli gestionali pertinenti. I compensi relativi ai contratti stipulati con esperti esterni, individuati mediante apposita procedura di evidenza pubblica, per attuare esclusivamente particolari attività didattiche e di insegnamento come specificatamente previsto dall'art. 7 c.6) del D.L.gs. 165/01 e dall' art. 44 del D.l. n. 129/2018 sono stati liquidati e pagati solo se le attività sono state effettivamente rese e in base alle prescrizioni riportate nell'articolato. Non sono stati pagati solo gli eventuali compensi spettanti agli aventi diritto con scadenze riferite al termine dell'anno finanziario od oltre.

04 - CONTO DEL PATRIMONIO

Il modello K rappresenta le attività e passività del conto del patrimonio. Si fa presente che in base alle istruzioni fornite con la circolare p. 2233 del 02/04/2012 redatta di concerto tra M.E.F. e M.I.U.R. è stata effettuata al termine dell'e.f. 2019 la rivalutazione dei beni mobili utilizzando i criteri dell'ammortamento in modo da tenere aggiornati i valori rappresentati nella consistenza patrimoniale modello K.

Il conto del patrimonio dell'I.C. V di Udine alla data del 31/12/2019 viene schematicamente sotto rappresentato.

MODELLO K ATTIVO

Il totale dell'attivo al 31/12/2019 è pari complessivamente ad € 218.539,94 determinato da:

- attivo al 31/12/2018		€	235.774,74
- diminuzione delle immobilizzazioni materiali	A-2	€	-9.642,94
- diminuzione disponibilità rimanenze	B-1	€	0,00
- diminuzione disponibilità crediti	B-2	€	-2.498,25
- diminuzione disponibilità liquide	B-4	€	-5.093,61
- diminuzione totale complessiva		€	-17.234,80

TOTALE DELL'ATTIVO AL 31/12/2019 € 218.539,94

MODELLO K PASSIVO

Il totale dei debiti al 31/12/2019 è pari complessivamente ad € 5.704,08 determinato da:

- debiti al 31/12/2018		€	14.484,97
- variazione in diminuzione dei residui passivi	A-2	€	- 8.780,89

TOTALE DEBITI AL 31/12/2019 € 5.704,08

La consistenza patrimoniale netta complessiva al 31/12/2019, determinata da attivo meno passivo debiti, è pari ad € 212.835,86 in diminuzione di € - 8.453,91 rispetto al patrimonio determinato al 31/12/2018 che era pari ad € 221.289,77.

CONSISTENZA PATRIMONIALE COMPLESSIVA AL 31/12/2019 € 212.835,86 .

05 - RENDICONTO ATTIVITA' PROGETTI - RIEPILOGO PER TIPOLOGIA DI SPESA

Nei modelli I vengono riportati i rendiconti di competenza entrate e uscite per ogni Attività/Progetto inseriti nel Programma Annuale e.f. 2019. Il modello N rappresenta tutti gli impegni e le spese pagate distinte per tipo/conto/sottoconto e tutte le entrate accertate e gli incassi distinti per aggregato/voce nel complessivo totale di competenza dell'e.f. 2019 oltre che i residui attivi e passivi di competenza esistenti al 31/12/2019.

06 – TEMPI DI PAGAMENTO MEDI PER ACQUISTI DI BENI E SERVIZI D.Lgs. n. 50/2016

La L. del 23/6/2014 n. 89 pubblicata in G.U. del 23/6/2014 n. 146 prevede all'art. 41 l'obbligo per le pubbliche amministrazioni di allegare alle relazioni ai bilanci consuntivi o di esercizio un prospetto attestante l'importo dei pagamenti relativi a transazioni commerciali effettuati dopo la scadenza dei termini previsti dal D.Lgs. 9/10/2002, n. 231, nonché l'indicatore annuale di tempestività dei pagamenti, che indica i tempi medi di pagamento relativi agli acquisti di beni, servizi e forniture. In particolare, il c 1) prevede che tale obbligo decorra dal 2014 e riguarda le pubbliche amministrazioni individuate ai sensi dell'articolo 1 c. 2) del D.Lgs. n. 165 del 2001 tra cui le scuole.

CAPO III - Strumenti per prevenire il formarsi di ritardi dei pagamenti delle pubbliche amministrazioni Art. 41 (Attestazione dei tempi di pagamento)

1. A decorrere dall'esercizio 2014, alle relazioni ai bilanci consuntivi o di esercizio delle pubbliche amministrazioni, di cui all'art.1 c.2) D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, è allegato un prospetto, sottoscritto dal rappresentante legale e dal responsabile finanziario, attestante l'importo dei pagamenti relativi a transazioni commerciali effettuati dopo la scadenza dei termini previsti dal D.Lgs. 9 ottobre 2002, n. 231, nonché l'indicatore annuale di tempestività dei pagamenti di cui all'articolo 33 del D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33. In caso di superamento dei predetti termini, le medesime relazioni indicano le misure adottate o previste per consentire la tempestiva effettuazione dei pagamenti. L'organo di controllo di regolarità amministrativa e contabile verifica le attestazioni di cui al primo periodo, dandone atto nella propria relazione. Per le Amministrazioni dello Stato, in sede di rendiconto generale, il prospetto di cui al primo periodo è allegato a ciascuno stato di previsione della spesa.

2. Al fine di garantire il rispetto dei tempi di pagamento di cui all'art. 4 del D.Lgs. 9 10 2002, n. 231, le amministrazioni pubbliche di cui al comma 1, esclusi gli enti del Servizio sanitario nazionale, che, sulla base dell'attestazione di cui al medesimo comma, registrano tempi medi nei pagamenti superiori a 90 giorni nel 2014 e a 60 giorni a decorrere dal 2015, rispetto a quanto disposto dal D. Lgs. 9 10 2002, n. 231, nell'anno successivo a quello di riferimento non possono procedere ad assunzioni di personale a qualsiasi titolo, con qualsivoglia tipologia contrattuale, ivi compresi i rapporti di collaborazione coordinata e continuativa e di somministrazione, anche con riferimento ai processi di stabilizzazione in atto. E' fatto altresì divieto agli enti di stipulare contratti di servizio con soggetti privati che si configurino come elusivi della presente disposizione.

Inoltre l'art. 33 del D.Lgs. 14 marzo 2013 n. 33 pubblicato in G.U. n. 80 del 5/4/2013 prevede che le amministrazioni pubblicano sul sito istituzionale nella sezione Amministrazione Trasparente sotto sezione Pagamenti dell'amministrazione l'indicatore di tempestività dei pagamenti.

Art. 33. Obblighi di pubblicazione concernenti i tempi di pagamento dell'amministrazione

1. Le pubbliche amministrazioni pubblicano, con cadenza annuale, un indicatore dei propri tempi medi di pagamento relativi agli acquisti di beni, servizi e forniture, denominato "indicatore annuale di tempestività dei pagamenti". A decorrere dall'anno 2015, con cadenza trimestrale, le pubbliche amministrazioni pubblicano un indicatore, avente il medesimo oggetto, denominato "indicatore trimestrale di tempestività dei pagamenti". Gli indicatori di cui al presente comma sono elaborati e pubblicati, anche attraverso il ricorso a un portale unico, secondo uno schema tipo e modalità definiti con DPCM

Durante l'anno finanziario 2019 l'I.C. V di Udine non ha effettuato pagamenti, relativi a transazioni commerciali, dopo la scadenza dei termini cogenti previsti dal D.Lgs. n. 231/2002 per motivi imputabili all'amministrazione stessa. Il tempo medio di pagamento in giorni effettivi da calendario compresi quelli festivi calcolati dalla data di accettazione della fattura ricevuta in formato elettronico e/o cartaceo fino alla data di emissione del mandato di pagamento **è pari per l'anno 2019 a meno 18,03 leggermente superiore al 2018 pari a meno 18,56**. L'indicatore è riferito a tutte le fatture passive relative ad acquisti di beni, servizi e forniture pagate dal giorno 1/1/2019 e fino al 31/12/2019. Salvo quanto diversamente specificato nel contratto di riferimento l'I.C. V di Udine dispone il pagamento delle fatture relative ad acquisti di beni e servizi entro il termine massimo di 30 giorni dalla data di accettazione delle stesse come previsto dal D.Lgs. 231/2002. Nella lettura dell'indicatore occorre tenere presente che esso include anche:

- le fatture per le quali sono aperti o sono stati aperti dei contenziosi con i fornitori
- le fatture di importo eccedente € 5.000,00 che, ai sensi di quanto disposto dall'articolo 48-bis del Decreto del Presidente della Repubblica del 29 settembre 1973, numero 602, richiedono la interrogazione del Servizio telematico predisposto all'uopo dall' Agenzia della Riscossione, la cui azione può generare ritardi nel pagamento delle stesse
- il tempo necessario per l'acquisizione tramite sportello unico previdenziale del DURC obbligatorio ai fini del pagamento rilasciato dall'applicativo semplificato in tempo reale, salvo le situazioni di irregolarità e particolari previste dalla normativa vigente, previsto dalla L. n. 78/2014 art. 4. L'indicatore tiene inoltre conto di quanto previsto dalla L. n. 190/2014 all'art. 1 c. 629 a 634) in materia di scissione dei pagamenti e versamento diretto all'erario dell'IVA addebitata in fattura dai fornitori da parte di questa pubblica amministrazione SPLIT PAYMENT a decorrere dallo 01/01/2015.

L'indicatore non tiene conto ovviamente dei tempi di pagamento/versamento dell'IVA all'erario.

INDICATORE DI TEMPESTIVITA' DEI PAGAMENTI

PERIODO DI RIFERIMENTO	DAL AL	NUMERO FATTURE PAGATE	TOTALE PAGAMENTI DEL PERIODO	TOTALE COEFFICIENTE	INDICATORE MEDIO
I trimestre	01/01/2019 - 31/03/2019	05	3.279,49	- 62.666,13	- 19,11
II trimestre	01/04/2019 - 30/06/2019	10	23.747,93	- 421.950,14	- 17,77
III trimestre	01/07/2019 - 30/09/2019	11	17.039,41	- 317.176,67	- 18,61
IV trimestre	01/10/2019 - 31/12/2019	23	51.256,18	- 908.443,29	- 17,72
Annuale	01/01/2019 - 31/12/2019	49	95.323,01	- 1.718.816,23	- 18,03

N.B. Quando il valore dell'indicatore assume segno negativo i tempi di pagamento risultano complessivamente anticipati rispetto alle scadenze ordinarie. In caso di segno positivo si ha viceversa una situazione di ritardo rispetto alle scadenze stesse.

Si è proceduto, nel caso di mancato rispetto delle condizioni contrattuali previste nei capitolati relative a forniture e servizi da parte degli operatori economici individuati, all' applicazione delle sanzioni previste dall'art. 113bis del D.L.gs. 50/2016 che sono state introitate a bilancio prima del pagamento delle fatture emesse dagli stessi.

Si certifica inoltre :

- l'inesistenza alla data del 31 12 2019 presso l' I.C. V di Udine di obbligazioni giuridicamente perfezionate che determinano somme da pagare ed avente per oggetto debiti non estinti certi liquidi ed esigibili per somministrazioni, forniture ed appalti e obbligazioni relative a prestazioni professionali per i quali sia stato superato il termine di decorrenza degli interessi moratori previsti dall'art. 4 del D. L. gs. 231/2002 riportate sui registri contabili obbligatori;
- che l'ammontare complessivo dello stock di debiti commerciali residui scaduti e non pagati alla data del 31/12/2019 ai sensi e per gli effetti dell'art. 1 c.867) della L. 145/2018 è pari ad € 0,00 come da invio dati e attestazione rilasciata dalla piattaforma PCC del M.E.F.;
- che non sussistono le condizioni per adottare le misure cautelative previste in materia dalla L. 145/2018 commi da 862 a 865 modificata dalla L. 160 del 27/12/2019 come si evince dal prospetto rilasciato dalla P.C.C. del MEF relativo allo stock del debito della scuola al 31/12/2019;

07 – DISPONIBILITA' FINANZIARIA DA PROGRAMMARE

Gli accertamenti medico legali/visite fiscali sul personale scolastico assente per malattia non sono più a carico della scuola come previsto dalla L. 135/2012 di conversione del D.L. 95/2012 in vigore dal 7/7/2012 e quindi non devono essere pagati alle regioni, in quanto da tale data il MIUR provvede direttamente al rimborso forfetario alle Regioni delle spese sostenute per gli accertamenti medico-legali a favore del personale scolastico ed educativo. A fronte di queste spese il MIUR provvedeva ad assegnare fondi specifici vincolati per ultimo con la nota p. n.1567 del 12 marzo 2013 del Dipartimento per la programmazione la gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali - Direzione Generale per la politica finanziaria e per il bilancio — Ufficio settimo che veniva inviata per conoscenza anche agli USR e al revisore dei conti del MIUR. Questa amministrazione non aveva impegni finanziari per fatture relative a visite fiscali e disponeva invece di un avanzo vincolato assegnato dal MIUR pari ad € 3.618,46 come si evince già dal conto consuntivo dell'e.f. 2014 aggregato Z01. Con determina dirigenziale p. 497/C14 del 12/02/2019 relativa alla modifica n. 01/2019 l'importo di € 3.618,46 è stato versato al MIUR secondo quanto richiesto dallo stesso con nota del 31/01/2019 p. 1981.

08 – CONTRIBUTI VOLONTARI ED EROGAZIONI LIBERALI

Si evidenzia che questa amministrazione non richiede ai genitori contributi volontari per lo svolgimento dell'attività ordinaria previsti dalla L. 107/2015 che ha introdotto la nuova lett. e-bis) all'art. 15 c.1) del TUIR DPR n. 917/86. Detto articolo disciplina la detrazione delle spese "per la frequenza di scuole dell'infanzia, del primo ciclo di istruzione e della scuola secondaria di secondo grado del sistema nazionale di istruzione di cui all'articolo 1 della legge 10 marzo 2000, n. 62, e successive modificazioni, per un importo annuo (riferito al 2019) non superiore a 800 euro per alunno o studente".

Un tanto in quanto le risorse ordinarie annuali assegnate dallo Stato tramite il MIUR e dagli enti locali ai sensi della L. 23/96 sono ampiamente sufficienti per acquisire tutti i beni e servizi necessari.

La scuola prevede, solo per l'attuazione di particolari progetti che si svolgono in orario extracurricolare e non relativi all'attività ordinaria, il versamento da parte degli allievi che aderiscono in forma volontaria di un corrispettivo a fronte delle spese che andrà a sostenere per retribuire il personale interno ed esterno oltre che per acquistare i beni e servizi necessari all'attuazione delle attività didattiche previste dal P.T.O.F. e declinate nel piano esecutivo di gestione e programma annuale. In particolare per l'effettuazione degli stage linguistici in Austria e Francia, per ottenere le certificazioni linguistiche e per effettuare corsi di lingua preparatori e integrativi.

Si evidenzia che questa amministrazione non è stata beneficiaria delle erogazioni liberali destinate alle istituzioni scolastiche previste dalla L. 107/2015 all'art. 1 c.145) (sotto riportato), e seguenti disciplinate dall'art. 15 lettera i-octies) del T.U.I.R. DPR n. 917/86 che dispone la detrazione del 19 per cento per le erogazioni liberali a favore degli istituti scolastici di ogni ordine e grado, statali e paritarie senza scopo di lucro appartenenti al sistema nazionale di istruzione di cui alla legge 10 marzo 2000, n. 62, e successive modificazioni, finalizzate all'innovazione tecnologica, all'edilizia scolastica e all'ampliamento dell'offerta formativa con le condizioni previste dalla norma La ripartizione di dette risorse è disciplinata dal decreto interministeriale n. 238 del giorno 8 aprile 2016, registrato dalla Corte dei conti in data 2 maggio 2016 e pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 119 del 23 maggio 2016, e dalla nota del MIUR Dipartimento per la Programmazione e la Gestione delle Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali Direzione Generale per le Risorse Umane e Finanziarie - Ufficio IX prot. n. 8637 del 10 Giugno 2016.

145. Per le erogazioni liberali in denaro destinate agli investimenti in favore di tutti gli istituti del sistema nazionale di istruzione, per la realizzazione di nuove strutture scolastiche, la manutenzione e il potenziamento di quelle esistenti e per il sostegno a interventi che migliorino l'occupabilità degli studenti, spetta un credito d'imposta pari al 65 per cento delle erogazioni effettuate in ciascuno dei due periodi d'imposta successivi a quello in corso al 31 dicembre 2014 e pari al 50 per cento di quelle effettuate nel periodo d'imposta successivo a quello in corso al 31 dicembre 2016.

PARTE SECONDA – RELAZIONE ILLUSTRATIVA DELLA GESTIONE DELL'ISTITUZIONE SCOLASTICA E DEI RISULTATI CONSEGUITI IN RELAZIONE AGLI OBIETTIVI PROGRAMMATI

01 GLI OBIETTIVI FORMATIVI DEL P.T.O.F.

Le finalità educative dell'Istituto sono orientate a:

- realizzare un ambiente di apprendimento e di sviluppo personale che, nel rispetto e con la sinergia del sistema valoriale, abbia cura della qualità delle conoscenze, delle abilità e delle competenze e che sia di stimolo alla strutturazione ed all'autonomia del pensiero e del giudizio;
- favorire esperienze che evidenzino e valorizzino le molteplici potenzialità espressive -comunicative;
- proporre situazioni in cui possano costruirsi relazioni positive, come risorse per il confronto e per la crescita di ciascuno nel rispetto reciproco e di ogni diversità.

In tal senso, in modo prioritario, vengono impegnate le capacità progettuali, le competenze professionali, le risorse organizzative e finanziarie intorno ai seguenti indirizzi d'azione:

- rilevare ed accogliere le diverse capacità dell'alunno per costruire un ambiente di apprendimento rispettoso della sua persona;
- assicurare una formazione integrale dell'alunno, relativamente a identità, strumenti culturali, competenze di cittadinanza;
- garantire continuità tra i diversi ordini scolastici nel percorso formativo dell'alunno;
- realizzare una comunicazione tra scuola e famiglia in sinergia con il patto di corresponsabilità educativa;
- mantenere e valorizzare molteplici collegamenti con enti, associazioni e servizi del contesto culturale e sociale;
- sostenere l'attività di ricerca e sperimentazione didattica, coordinando le diverse professionalità degli operatori della scuola;
- organizzare i servizi generali ed amministrativi in modo funzionale alla centralità dell'educazione dell'alunno in particolare e dell'ambiente didattico - formativo in generale.

Gli indirizzi individuati orientano le attività educative e didattiche, di servizio e progettuali che gli organi di gestione sono chiamati ad elaborare, indicando progressivamente le modalità di attuazione, di monitoraggio e di verifica che potranno consentire il controllo del raggiungimento degli obiettivi da parte dei soggetti coinvolti. (P.T.O.F. 2018/19)

Per il raggiungimento degli obiettivi programmati, nel rispetto di una progettualità che tiene conto del contesto territoriale e dello "storico" acquisito, l'Istituto si è avvalso di interventi didattici e formativi sia di personale interno che esterno, finanziato dallo Stato, da altri enti territoriali quali Comune, Regione F.V.G, dalle famiglie.

Nel predisporre il Piano dell'Offerta Formativa, il Collegio dei Docenti ha esaminato:

- l'attenta analisi dei bisogni formativi espressi dall'utenza intesa come allievi e famiglie, istituzioni ed Enti presenti sul territorio;
- l'effettiva disponibilità delle risorse umane e materiali;
- le risorse del territorio da poter utilizzare a scopo didattico.

Gli obiettivi previsti dal Piano dell'Offerta Formativa e Piano di Miglioramento (PdM), che l'Istituzione Scolastica si era prefissati, sono stati complessivamente conseguiti, come verificato anche in sede di Collegio Docenti del 25 06 2019 e di Consiglio di Istituto del 09 09 2019. Punto di partenza per la costruzione delle azioni che l'Istituto ha intrapreso, meglio specificate all'interno del Piano di Miglioramento, è stato il Rapporto di autovalutazione (RAV). L'aumento della presenza di alunni/e con BES nell'Istituto ha orientato il Collegio Docenti verso scelte progettuali e metodologiche inclusive, pur rispettando una progettualità ormai consolidata.

02 MODALITÀ DI VERIFICA DELLA PROGETTAZIONE EDUCATIVA E DIDATTICA

Nell' a.s. 2018/19 sono stati attivati i seguenti interventi per il raggiungimento degli obiettivi:

- individualizzazione dell'insegnamento mediante percorsi didattici personalizzati, attività per il recupero, il consolidamento delle conoscenze ed il potenziamento delle eccellenze;
- effettuazione di uscite didattiche, viaggi e visite di istruzione – stage linguistici inseriti nella programmazione e coerenti con gli obiettivi didattici ed educativi;
- potenziamento dello studio delle lingue straniere;

- programmazione e realizzazione di percorsi didattici anche con la collaborazione di personale esperto esterno;
- progettazione di percorsi orientativi, con particolare attenzione all'ambito scientifico;
- progettazione e partecipazione a momenti di formazione per docenti e personale ATA
- attivazione di convenzioni ed accordi di rete con Enti/Università e altre istituzioni scolastiche, finalizzati all'arricchimento dell'offerta formativa ed alla condivisione di competenze e risorse.

Di significativa importanza è risultata la collaborazione fra i docenti per aspetti organizzativi e di coordinamento, al fine di una piena attuazione dei percorsi progettati. La verifica, effettuata in diversi momenti dell'anno scolastico, ha permesso di:

- **assumere** informazioni sul processo di insegnamento e di apprendimento in corso, per orientarlo e modificarlo secondo le esigenze;
- **controllare** durante lo svolgimento dell'attività didattica l'adeguatezza dei metodi, delle tecniche e degli strumenti utilizzati ai fini prestabiliti;
- **accertare** il raggiungimento degli obiettivi didattici prefissati,
- **avanzare proposte** per programmare i successivi percorsi da attivare.

Il momento diagnostico ha assunto un ruolo importante sia per operare eventuali modifiche all'interno del processo formativo "in itinere" e sia per attivare momenti di valutazione formativa, al termine di ogni attività didattica o dopo lo svolgimento di una sua parte significativa, allo scopo di personalizzare l'insegnamento, adeguandolo alle esigenze di ogni alunno/a. A conclusione delle attività didattiche, sia in sede di Collegio Docenti che Consiglio d'Istituto si è effettuata una verifica conclusiva sul PTOF, con particolare riguardo ai seguenti aspetti:

- Attuazione dei percorsi didattici programmati;
- Attività di recupero, sviluppo, potenziamento;
- Percorsi progettuali integrativi;
- Attività di sostegno, relazioni con équipe, Enti specialistici e le famiglie;
- Iniziative di continuità/orientamento tra i diversi ordini di scuola;
- Visite d'istruzione, attività sportiva, scambi culturali;
- Iniziative aperte agli Enti Territoriali ed alle famiglie;
- Attività degli organi collegiali (consigli di classe/interclasse/intersezione): partecipazione genitori;
- Rapporti Scuola-famiglia.

03 RENDICONTO DEI PROGETTI

Le finalità esplicitate nel P.T.O.F. sono state perseguite, attivando sia **processi istituzionali** e obbligatori, quali, in particolare, le novità introdotte dalla L. 107/2015, le indicazioni del MIUR e le istanze del territorio, sia **processi extraistituzionali** e non obbligatori, che comprendono, invece, i progetti esterni, quali la partecipazione a reti di scuole in qualità di partner o scuola capofila. In coerenza con quanto programmato e tenuto conto della tipologia dei fondi (provenienza/destinazione vincolata e non vincolata), delle risorse professionali (organico di diritto e di fatto del personale docente e A.T.A.), numero di alunni (iscritti e frequentanti), delle risorse strumentali in dotazione all'istituto, sono stati attivati e realizzati progetti didattici che sviluppano saperi essenziali e trasversali. I progetti, in particolare, con la loro specifica valenza pedagogica e didattica, sono stati proposti ed approvati all'interno del P.T.O.F., sulla base anche dei seguenti

criteri di valutazione:

- numero di soggetti e classi coinvolti;
- dati di spesa;
- probabilità di successo;
- entità di eventuali cofinanziamenti;
- valenza culturale;
- grado di sinergia con il curricolo;
- raggiungimento di esiti positivi;
- soddisfazione dell'utenza.

I progetti del PTOF soddisfano la qualità e l'efficacia dei processi di insegnamento e apprendimento ed inoltre, seguendo una scelta metodologica, fanno riferimento alle seguenti aree ritenute strategiche, sulla base dell'analisi e della lettura del contesto interno ed esterno:

1. Continuità e Orientamento con attività di raccordo tra i diversi ordini di scuola
2. Lingue comunitarie
3. Lingua e cultura delle minoranze linguistiche
4. Prevenzione del disagio – interventi per l'inclusione
5. Intercultura – accoglienza ed integrazione alunni stranieri
6. Potenziamento della pratica sportiva
7. Educazione alla cittadinanza, alla sicurezza, salute e legalità
8. Comunicazione e nuovi linguaggi

Per la gestione delle risorse umane si è utilizzato principalmente il criterio della disponibilità dei docenti nonché delle competenze individuali e dell'equa distribuzione dei rispettivi carichi di lavoro. Per i contratti con esperti esterni alla scuola i criteri seguiti sono stati:

- a) documentabili competenze professionali nel settore specifico delle attività da svolgere;
- b) possesso di idonei titoli di studio e di specializzazione;
- c) pregresse esperienze lavorative similari a quelle richieste, preferibilmente svolte presso istituzioni scolastiche.

Udine, li 03 Gennaio 2020

IL DIRETTORE
dei Servizi Generali e Amministrativi
Claudio NADALUTTI



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Tullia TRIMARCHI

Responsabile del procedimento :
Dirigente Scolastico
Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi

Tullia TRIMARCHI
Claudio NADALUTTI



Istituto Comprensivo V - Udine

CONTO CONSUNTIVO ESERCIZIO FINANZIARIO 2019**ENTRATE FINALI AL 31/12/2019**

Agg	Voce	ENTRATE	Situazione al 31/12/2019
01		Avanzo di amministrazione	180.092,49
	01	Non vincolato	0,00
	02	Vincolato	180.092,49
02		Finanziamenti Unione Europea	0,00
	01	Fondi sociali europei FSE	0,00
	02	Fondi europei sv. regionale FESR	0,00
03		Finanziamenti dallo Stato	31.433,72
	01	Dotazione ordinaria	DOTAZIONE ORDINARIA 31.073,66 BUDGET funzionamento 8/12 17.738,00 BUDGET funzionamento 4/12 9.985,35 BUDGET revisori 2019 8/12 acconto 2.172,00 BUDGET revisori 2019 4/12 saldo 1.178,31 DOTAZIONE COMUNICATA 31.073,66
	03	Finanziamenti per l'ampliamento offerta formativa ex. L. 440/97	FONDI EX L. 440/97 0,00
	06	Altri finanziamenti vincolati dallo Stato	ALTRI VINCOLATI STATO 360,06 Fondi orientamento L.128/13 360,06
04		Finanziamenti dalla Regione	53.829,63
	04	Altri finanziamenti vincolati	ALTRI VINCOLATI 53.829,63 Regione FVG comodato libri 19/20 17.770,39 Regione FVG all. stranieri 19/20 5.802,00 Regione FVG fri. pr/inf I-II acc. 19/20 16.372,46 Regione FVG friul.media 19/20 saldo 1.771,95 Regione FVG PTOF 19/20 12.112,83
05		Finanziamenti da Enti locali o altre Istituzioni pubbliche	27.325,00
	04	Comune vincolati	COMUNE VINCOLATI 27.325,00 Udine funz. uffici L.23/96 2019 10.690,00 Udine spese pulizia 2019 7.500,00 Udine contributo hoc 18/19 saldo 2.935,00 Udine contributo hoc 19/20 acconto 2.400,00 Udine progetto LI.KE 3.800,00
	06	Altre Istituzioni vincolati	ALTRE ISTITUZIONI VINCOLATI 0,00
06		Contributi da privati	102.623,00
	01	Contributi volontari da famiglie	0
	04	Contributi per visite, viaggi e programmi di studio all'estero	CONTRIBUTI VIAGGI VISITE 78.987,00 Allievi stage Austria 2020 acconto 32.000,00 Allievi stage Francia 2020 acconto 12.420,00 Allievi Giornate Verdi 19/20 saldo 16.490,00 Allievi saldo stage Austria 18/19 6.912,00 Allievi saldo stage Francia 18/19 2.697,00 Allievi visite istruzione 1 giorno 8.468,00
	10	Altri contributi da famiglie vincolati	ALTRI FAMIGLIA VINCOLATI 23.636,00 Convers. Ket/Pet inglese 18/19 4.460,00 Convers. DELF francese 18/19 920,00 Convers. FIT tedesco 18/19 1.440,00 Cauz. comodato 19/20 svincolate 4.374,00 Cauz. Comodato 19/20 restituzione 42,00 Convers. inglese 19/20 3.380,00 Convers. tedesco 19/20 2.405,00 Convers. primaria 19/20 5.590,00 Convers. infanzia 19/20 1.025,00
08		Rimborsi restituzione somme	68,00
	04	Rimborsi recuperi restituzioni somme non dovute/eccesso famiglie	RIMBORSI RECUPERI FAMIGLIE 68,00 Errato versamento doposcuola 68,00
09		Alienazione di beni materiali	0
12		Altre entrate	0,05
	02	Interessi attivi da Banca d'Italia	INTERESSI BANCA D'ITALIA 0,05 Interessi Banca Italia 2018 0,05
		ENTRATE COMPETENZA	215.279,40
		AVANZO UTILIZZATO	180.092,49
		ENTRATE COMPLESSIVE	395.371,89

aggiornato alla documentazione probante esistente agli atti che da titolo all'accertamento delle entrate al 31/12/2019

Udine 31 dicembre 2019

IL DIRETTORE DEI SERVIZI GENERALI E AMMINISTRATIVI
(Claudio NADALUTTI)



CONTO CONSUNTIVO: CONTO FINANZIARIO - MODELLO H
Esercizio finanziario

Livello 1	Livello 2	ENTRATE	Programmazione definitiva (Importi in euro)	Somme accertate (Importi in euro)	Somme riscosse (Importi in euro)	Somme rimaste da riscuotere (Importi in euro)	Differenze in + o - (Importi in euro)
			a	b	c	d = b-c	e = a-b
1		Avanzo di amministrazione presunto	180.092,49			0,00	180.092,49
	1	Non vincolato				0,00	0,00
	2	Vincolato	180.092,49			0,00	180.092,49
2		Finanziamenti dall'Unione Europea				0,00	0,00
	1	Fondi sociali europei (FSE)				0,00	0,00
	2	Fondi europei di sviluppo regionale (FESR)				0,00	0,00
	3	Altri finanziamenti dall'Unione Europea				0,00	0,00
3		Finanziamenti dallo Stato	31.433,72	31.433,72	31.433,72	0,00	0,00
	1	Dotazione ordinaria	31.073,66	31.073,66	31.073,66	0,00	0,00
	2	Dotazione perequativa				0,00	0,00
	3	Finanziamenti per l'ampliamento dell'offerta formativa (ex L. 440/97)				0,00	0,00
	4	Fondo per lo sviluppo e la coesione (FSC)				0,00	0,00
	5	Altri finanziamenti non vincolati dallo Stato				0,00	0,00
	6	Altri finanziamenti vincolati dallo Stato	360,06	360,06	360,06	0,00	0,00
4		Finanziamenti dalla Regione	53.829,63	53.829,63	53.829,63	0,00	0,00
	1	Dotazione ordinaria				0,00	0,00
	2	Dotazione perequativa				0,00	0,00
	3	Altri finanziamenti non vincolati				0,00	0,00
	4	Altri finanziamenti vincolati	53.829,63	53.829,63	53.829,63	0,00	0,00
5		Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	27.325,00	27.325,00	27.325,00	0,00	0,00
	1	Provincia non vincolati				0,00	0,00
	2	Provincia vincolati				0,00	0,00
	3	Comune non vincolati				0,00	0,00
	4	Comune vincolati	27.325,00	27.325,00	27.325,00	0,00	0,00
	5	Altre Istituzioni non vincolati				0,00	0,00
	6	Altre Istituzioni vincolati				0,00	0,00
6		Contributi da privati	102.623,00	102.623,00	102.623,00	0,00	0,00
	1	Contributi volontari da famiglie				0,00	0,00
	2	Contributi per iscrizione alunni				0,00	0,00
	3	Contributi per mensa scolastica				0,00	0,00
	4	Contributi per visite, viaggi e programmi di studio all'estero	78.987,00	78.987,00	78.987,00	0,00	0,00
	5	Contributi per copertura assicurativa degli alunni				0,00	0,00
	6	Contributi per copertura assicurativa personale				0,00	0,00
	7	Altri contributi da famiglie non vincolati				0,00	0,00
	8	Contributi da imprese non vincolati				0,00	0,00
	9	Contributi da Istituzioni sociali private non vincolati				0,00	0,00
	10	Altri contributi da famiglie vincolati	23.636,00	23.636,00	23.636,00	0,00	0,00
	11	Contributi da imprese vincolati				0,00	0,00
	12	Contributi da Istituzioni sociali private vincolati				0,00	0,00
7						0,00	0,00



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale: FRIULI VENEZIA GIULIA
IC V - UDINE

33100 UDINE (UD) VIA DIVISIONE JULIA 1 C.F. 94127250309 C.M. UDIC84400T

Proventi da gestioni economiche						
1	Azienda Agraria - Proventi dalla vendita di beni di consumo				0,00	0,00
2	Azienda Agraria - Proventi dalla vendita di servizi				0,00	0,00
3	Azienda Speciale - Proventi dalla vendita di beni di consumo				0,00	0,00
4	Azienda Speciale - Proventi dalla vendita di servizi				0,00	0,00
5	Attività per conto terzi - Proventi dalla vendita di beni di consumo				0,00	0,00
6	Attività per conto terzi - Proventi dalla vendita di servizi				0,00	0,00
7	Attività convittuale				0,00	0,00
8	Rimborsi e restituzione somme	68,00	68,00	68,00	0,00	0,00
1	Rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da Amministrazioni Centrali				0,00	0,00
2	Rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da Amministrazioni Locali				0,00	0,00
3	Rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da Enti Previdenziali				0,00	0,00
4	Rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da Famiglie	68,00	68,00	68,00	0,00	0,00
5	Rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da Imprese				0,00	0,00
6	Rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da ISP				0,00	0,00
9	Alienazione di beni materiali				0,00	0,00
1	Alienazione di Mezzi di trasporto stradali				0,00	0,00
2	Alienazione di Mezzi di trasporto aerei				0,00	0,00
3	Alienazione di Mezzi di trasporto per vie d'acqua				0,00	0,00
4	Alienazione di mobili e arredi per ufficio				0,00	0,00
5	Alienazione di mobili e arredi per alloggi e pertinenze				0,00	0,00
6	Alienazione di mobili e arredi per laboratori				0,00	0,00
7	Alienazione di mobili e arredi n.a.c.				0,00	0,00
8	Alienazione di Macchinari				0,00	0,00
9	Alienazione di impianti				0,00	0,00
10	Alienazione di attrezzature scientifiche				0,00	0,00
11	Alienazione di macchine per ufficio				0,00	0,00
12	Alienazione di server				0,00	0,00
13	Alienazione di postazioni di lavoro				0,00	0,00
14	Alienazione di periferiche				0,00	0,00
15	Alienazione di apparati di telecomunicazione				0,00	0,00
16	Alienazione di Tablet e dispositivi di telefonia fissa e mobile				0,00	0,00
17	Alienazione di hardware n.a.c.				0,00	0,00
18	Alienazione di Oggetti di valore				0,00	0,00
19	Alienazione di diritti reali				0,00	0,00
20	Alienazione di Materiale bibliografico				0,00	0,00
21	Alienazione di Strumenti musicali				0,00	0,00
22	Alienazioni di beni materiali n.a.c.				0,00	0,00
10	Alienazione di beni immateriali				0,00	0,00
1	Alienazione di software				0,00	0,00
2	Alienazione di Brevetti				0,00	0,00



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale: FRIULI VENEZIA GIULIA
IC V - UDINE

33100 UDINE (UD) VIA DIVISIONE JULIA 1 C.F. 94127250309 C.M. UDIC84400T

11	3	Alienazione di Opere dell'ingegno e Diritti d'autore				0,00	0,00
	4	Alienazione di altri beni immateriali n.a.c.				0,00	0,00
		Sponsor e utilizzo locali				0,00	0,00
12	1	Proventi derivanti dalle sponsorizzazioni				0,00	0,00
	2	Diritti reali di godimento				0,00	0,00
	3	Canone occupazione spazi e aree pubbliche				0,00	0,00
	4	Proventi da concessioni su beni				0,00	0,00
			Altre entrate	0,05	0,05	0,05	0,00
13	1	Interessi				0,00	0,00
	2	Interessi attivi da Banca d'Italia	0,05	0,05	0,05	0,00	0,00
	3	Altre entrate n.a.c.				0,00	0,00
			Mutui				0,00
	1	Mutui				0,00	0,00
	2	Anticipazioni da Istituto cassiere				0,00	0,00
Totale entrate			395.371,89	215.279,40	215.279,40	0,00	180.092,49
Disavanzo di competenza						0,00	
Totale a pareggio				215.279,40			



CONTO CONSUNTIVO: CONTO FINANZIARIO - MODELLO H
 Esercizio finanziario

Livello 1	Livello 2	SPESE	Programmazi	Somme	Somme	Somme	Differenze in + o - (Importi in euro)
			one definitiva (Importi in euro)	impegnate (Importi in euro)	pagate (Importi in euro)	rimaste da pagare (Importi in euro)	
			a	b	c	d = b-c	e = a-b
A.		Attività amministrativo-didattiche	249.373,45	137.105,83	135.685,75	1.420,08	112.267,62
	A.1	Funzionamento generale e decoro della Scuola	41.967,31	17.888,14	16.468,06	1.420,08	24.079,17
	A.2	Funzionamento amministrativo	22.991,94	20.286,98	20.286,98	0,00	2.704,96
	A.3	Didattica	61.075,49	23.686,34	23.686,34	0,00	37.389,15
	A.4	Alternanza Scuola-Lavoro				0,00	0,00
	A.5	Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	121.789,00	74.687,01	74.687,01	0,00	47.101,99
	A.6	Attività di orientamento	1.549,71	557,36	557,36	0,00	992,35
P.		Progetti	144.854,44	76.984,54	76.000,54	984,00	67.869,90
	P.1	Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"	5.140,28	5.000,00	5.000,00	0,00	140,28
	P.2	Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	126.363,48	61.589,26	60.605,26	984,00	64.774,22
	P.3	Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"	6.820,00	5.620,94	5.620,94	0,00	1.199,06
	P.4	Progetti per "Formazione / aggiornamento del personale"	6.530,68	4.774,34	4.774,34	0,00	1.756,34
	P.5	Progetti per "Gare e concorsi"				0,00	0,00
G.		Gestioni economiche				0,00	0,00
	G.1	Azienda agraria				0,00	0,00
	G.2	Azienda speciale				0,00	0,00
	G.3	Attività per conto terzi				0,00	0,00
	G.4	Attività convittuale				0,00	0,00
R.		Fondo di riserva	710,00			0,00	710,00
	R.98	Fondo di riserva	710,00			0,00	710,00
Totale spese			394.937,89	214.090,37	211.686,29	2.404,08	180.847,52
Avanzo di competenza				1.189,03			
Totale a pareggio				215.279,40			

Predisposto dal Dirigente il

DIRETTORE

03/01/2020

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Tullia TRIMARCHI

Proposto dalla Giunta Esecutiva il

09/01/2020

IL PRESIDENTE DELLA GIUNTA ESECUTIVA
Tullia TRIMARCHI

Approvato dal Consiglio d'Istituto il

IL SEGRETARIO DEL CONSIGLIO
D'ISTITUTO
sig.ra MARGAGLIOTTI Maria Teresa

IL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO
D'ISTITUTO
sig. PAPAPANO Erma



SITUAZIONE AMMINISTRATIVA AL 31/12/2019 - MODELLO J
Esercizio finanziario 2019

	Conto residui (Importi in euro)	Conto competenza (Importi in euro)	Totale (Importi in euro)
1 Fondo di cassa al 1° gennaio			192.079,21
		<i>Di cui*</i>	0,00
2 Riscossioni	(+) 2.498,25	216.079,40	218.577,65
	<i>Di cui*</i>	0,00	0,00
3 Pagamenti	(-) 11.184,97	212.486,29	223.671,26
	<i>Di cui*</i>	0,00	0,00
4 Saldo di cassa al 31/12/2019	(=)		186.985,60
		<i>Di cui*</i>	0,00

	Residui esercizi precedenti (Importi in euro)	Residui dell'esercizio (Importi in euro)	Totale (Importi in euro)
5 Residui Attivi	(+) 0,00	0,00	0,00
6 Residui Passivi	(-) 3.300,00	2.404,08	5.704,08
7 Avanzo o Disavanzo di amministrazione al 31/12/2019	(=)		181.281,52

[4+(5-6)]

8 Entrate accertate nell'esercizio	(+)	215.279,40
9 Spese impegnate nell'esercizio	(-)	214.090,37
10 Avanzo o Disavanzo di amministrazione per la gestione di competenza	(=)	1.189,03

(8-9)

Data

(*) soggetto al vincolo per i flussi di cassa di cui all'art. 29 della L. 23/12/1998 n. 448



IL DIRETTORE S.G.A.
Claudio NADALUTTI

Ente/Sia: 0090324/B77JG - ISTITUTO COMPRENSIVO V DI UDINE
Situazione al: 31.12.2019

Anno Esercizio: 2019

Disponibilità Reale

ENTRATE

Fondo cassa		192.079,21	
Reversali emesse	218.577,65		
Reversali riscosse		218.577,65	
Reversali riscosse (di cui a copertura)	0,00		
Reversali da riscuotere	0,00		
Riscossioni da regolarizzare con reversali		0,00	
Totale delle entrate			410.656,86

USCITE

Deficit di cassa		0,00	
Mandati emessi	223.671,26		
Mandati pagati		223.671,26	
Pagamenti da regolarizzare con mandati		0,00	
Totale delle uscite			223.671,26
Saldo risultante dal conto di fatto			186.985,60
Mandati da pagare		0,00	
Mandati da pagare (di cui a copertura)	0,00		
Saldo risultante dal conto di diritto			186.985,60



IL DIRETTORE dei S.G.A.
Claudio NADALUTTI

SITUAZIONE RELATIVA AL MESE DI DICEMBRE 2019

ENTE: 0317538 V - UDINE

	SC/FRUTTIFERO	SC/INFRTTIFERO	SOMME VINCOLATE (*)
SITUAZIONE A FINE MESE PRECEDENTE:			
ENTRATE DEL MESE:	51.822,11	129.188,70	0,00
USCITE DEL MESE:	0,00	23.318,06	0,00
	17.343,27	0,00	0,00
SITUAZIONE A FINE MESE DI RIFERIMENTO:	34.478,84	152.506,76	0,00
		+	
			= 186.985,60

LA PRESENTE SITUAZIONE SI INTENDE APPROVATA SE, TRASCORSI 20 GIORNI DALLA DATA DI RICEZIONE DELL'ELABORATO, NON VENGANO FORMULATE ECCEZIONI PER ISCRITTO.

(*) vincoli pignoratizi eseguiti dalla Tesoreria dello Stato prima del 4 aprile 1993 (entrata in vigore del comma 4-bis dell'art. 1-bis della L. 720/84 che ha esonerato la Tesoreria stessa dall'obbligo di accantonamento, rientrante tra gli obblighi del tesoriere bancario).

Istituto Comprensivo V DI UDINE
Via Divisione Julia, 1 - 33100 UDINE
Tel. 0432.507662 - Fax 0432.511204
Cod. Fisc.: 94127250309

ISTITUTO COMPRESIVO V di UDINE
02 Gennaio 2020
PROT. N. 002/C14

IL DIRETTORE del S.G.A.
Claudio NADALUTTI



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Tullia TRIMARCHI



ELENCO RESIDUI ATTIVI AL 31/12/2019 - MODELLO L
Esercizio finanziario

Anno prov.	N.	Data	Livello 1/2/3	Debitore	Oggetto	Importo
					Totale	0,00

Data



IL DIRETTORE S.G.A.
Claudio NADALUTTI



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale: FRIULI VENEZIA GIULIA
IC V - UDINE

33100 UDINE (UD) VIA DIVISIONE JULIA 1 C.F. 94127250309 C.M. UDIC84400T

ELENCO RESIDUI PASSIVI AL 31/12/2019 - MODELLO L
Esercizio finanziario

Anno prov.	N.	Data	Livello 1/2/3	Destinazione	Creditore	Oggetto	Importo
2018	76	29/05/2018	A.1.1	Funzionamento Generale e decoro della scuola	2108319 - LURI ERNESTO	saldo fattura 00/00 del 00/00 B.O. n. 27/2018 per fornitura servizio RSPP	3.300,00
2019	13	29/01/2019	A.1.1	Funzionamento Generale e decoro della scuola	2210743 - OLIVETTI S.p.A.	Saldo fatt. n. 00/00 del 00/00 B.O. n. 52/2018 per servizio noleggio fotocopiatori scuole primarie e dell'infanzia - periodo Ottobre - Dicembre 2019. Scadenza 00/00/2019.	844,00
2019	14	29/01/2019	A.1.1	Funzionamento Generale e decoro della scuola	2115286 - Erario Stato c/IVA - Scissione pagamenti 620E	OLIVETTI S.p.A. Versamento I.V.A. Erario c/Stato su fatt. n. 00/00 del 00/00 B.O. n. 52/2018 per servizio noleggio fotocopiatori scuole primarie e dell'infanzia - periodo Ottobre - Dicembre 2019. Scadenza 00/00/2019.	185,68
2019	256	19/10/2019	A.1.1	Funzionamento Generale e decoro della scuola	1595507 - URANIA SRL	Saldo fattura n. 00 00 del 00 00 0000. Contratto n. 37/2019 per servizio disinfezione locali scolastici.	320,00
2019	257	19/10/2019	A.1.1	Funzionamento Generale e decoro della scuola	2115286 - Erario Stato c/IVA - Scissione pagamenti 620E	URANIA s.r.l. Versamento I.V.A. Erario c/Stato su fattura n. 0000 del 00 00 0000 Contratto n. 37/2019.	70,40
2019	266	05/11/2019	P.2.59	Intercultura	1690057 - CE.S.I. Centro Solidarietà Immigrati onlus	Saldo fatt. n. 00/00/2019 del 00/00/2019 Contratto 00/2019 per servizio mediazione linguistica a.s. 2019/2020. Scadenza 00/00/2019.	984,00
Totale							5.704,08

Data



IL DIRETTORE S.G.A.
Claudio NADALUTTI



IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Visti	l'art.29 del D.I. 129/2018 Titolo III Gestione Patrimoniale Beni Inventariati e la nota prot. 1521 del 15/5/2003 MIUR in materia di Conto Consuntivo;
Visto	Art. 31. Inventari del D.I. 129 2018 in particolare comma 9 che prevede, con cadenza almeno quinquennale, la ricognizione dei beni e con cadenza almeno decennale al rinnovo degli inventari e alla rivalutazione dei beni;
Visto	l'art. 32 che indica i parametri di attribuzione di un valore al bene iscritto;
Visto	l'art. 54 che prevede l'assistenza e supporto in materia amministrativo-contabile e gestionale alle istituzioni scolastiche mediante un canale permanente di comunicazione e informazione, fornendo risposte tempestive ed efficaci ai quesiti esposti. L'Ufficio scolastico regionale fornisce alle istituzioni scolastiche assistenza e supporto in materia amministrativo-contabile, anche sulla base delle indicazioni generali predisposte dal Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca. Il Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca fornisce assistenza e supporto in materia amministrativo-contabile, attraverso un canale permanente di comunicazione e informazione finalizzato a supportare, anche attraverso specifiche iniziative formative, la gestione di significativi processi di cambiamento nel mondo scolastico, fornire alle istituzioni scolastiche risposte tempestive ed efficaci su tematiche di natura amministrativa, contabile e gestionale, nonché sull'utilizzo delle procedure e delle applicazioni a queste correlate, rilevare e valorizzare la condivisione di buone pratiche amministrative tra le istituzioni scolastiche;
Visto	il quesito esposto dal Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi in data 19/03/2019 ai sensi dell'art 54 sopra citato n. M002740 nel quale chiedeva, rispetto a quanto descritto nell'art. 31 comma 9, se la rivalutazione/ammortamento deve avvenire ogni dieci anni o annualmente come previsto nella circ. MIUR 2233 del 02/04/2012;
Vista	la risposta del MIUR in data 29/03/2019 che, citando la circ. n. 2233 del 02/04/2012, indica che, con particolare riferimento ai beni mobili soggetti al criterio dell'ammortamento, il relativo calcolo deve essere eseguito annualmente, alla fine dell'esercizio finanziario, in modo da mantenere aggiornati i valori rappresentati nella consistenza patrimoniale di cui al prospetto dell'attivo del conto del patrimonio (Modello K), e che l'applicazione del criterio dell'ammortamento risponde, tra l'altro, alla primaria esigenza di rendendo omogenei i valori determinati in occasione del rinnovo inventariale a prescindere dalla data alla quale le operazioni di rinnovo sono riferite;
Vista	la circolare MIUR prot. 8910 del 02/12/2011 in materia di rinnovo inventariale delle istituzioni scolastiche;
Vista	la circolare MEF - RGS n. 32 del 16/12/2011 in materia di rinnovo inventariale delle istituzioni scolastiche;
Vista	la circolare MIUR prot. 2233 del 02/04/2012 in materia di chiarimenti rinnovo inventariale delle istituzioni scolastiche;
Vista	la situazione dei beni mobili definitiva esistente alla data del 31/12/2019 dopo l'ammortamento e predisposizione del Conto Consuntivo e.f. 2019 e dagli atti depositati ed-esistenti alla stessa data e di conseguenza la situazione iniziale all' 01/01/2020;
Considerato	che nell'esercizio finanziario 2019 non si sono registrati aumenti ne discarichi di beni mobili ;
Considerato	che si deve procedere all'aggiornamento della situazione dei beni mobili di proprietà dell'istituzione per valori, numeri ,categorie e codici SEC;

DETERMINA

di autorizzare l'aggiornamento dei valori e numeri dei beni mobili inventariati di proprietà dell' I.C. V di Udine esistenti alla data del 31/12/2019 sulla base delle istruzioni fornite dal M.I.U.R. utilizzando il criterio dell'ammortamento. Alla data del 31/12/2019 si viene a determinare la seguente situazione in termini di valori e numeri rapportati alle categorie e codici conto del patrimonio modello K:

Descrizione motivo variazione	Numero Beni	Valori Totali	SUB TOTALI VALORI PER CATEGORIA CONTO PATRIMONIO CODICI SEC					
			Cat. V A/2/4	Cat. III A/2/2 - A/2/3		Cat. I A/2/3 - A/2/2		
A								
TOTALE beni numeri valori per categorie al 01/01/2019	241	41.197,28	0,00	158	33.140,06	83	8.057,22	
DISTINZIONE beni per valori al 01/01/2019 conto del patrimonio codici SEC	241	41.197,28	0,00	A/2/2	12.794,38	A/2/2	0.000,00	
				A/2/3	28.402,90	A/2/3	8.057,22	
TOTALI CONTO PATRIMONIO DA Modello K al 01/01/2019	241	41.197,28	0,00	A/2/2	12.794,38	A/2/3	28.402,90	
B Beni acquistati nell'anno 2019	0	0	0				0	0
C Beni scaricati nell'anno 2019	0	0	0				0	0
TOTALE beni numeri valori per categorie al 31/12/2019	241	41.197,28	0,00	158	33.140,06	83	8.057,22	
DISTINZIONE beni per valori al 31/12/2019 conto del patrimonio codici SEC	241	41.197,28	0,00	A/2/2	12.794,38	A/2/2	0.000,00	
				A/2/3	28.402,90	A/2/3	8.057,22	
TOTALI CONTO PATRIMONIO DA RIPORTARE Modello K al 31/12/2019	241	41.197,28	0,00	A/2/2	12.794,38	A/2/3	28.402,90	
D Diminuzioni valori a seguito di operazione di rivalutazione e ammortamento e.f. 2019	241	-9.642,94	0,00		8.162,75		1.480,19	
Totale variazione complessiva annuale per valori categoria e.f. 2019 (carichi /scarichi/ ammortamento/SEC)	0	-9.642,94	0,00		8.162,75		1.480,19	
TOTALE beni numeri valori per categorie al 31/12/2019 dopo rivalutazione ammortamento	241	31.554,34	0,00	158	24.977,31	83	6.577,03	
DISTINZIONE beni per valori al 31/12/2019 conto del patrimonio codici SEC dopo rivalutazione/ammortamento	241	31.554,34	0,00	A/2/2	11.936,65	A/2/2	0.000,00	
				A/2/3	19.617,69	A/2/3	6.577,03	
TOTALI CONTO PATRIMONIO DA RIPORTARE Modello K al 31/12/2019 dopo rivalutazione/ammortamento	241	31.554,34	0,00	A/2/2	11.936,65	A/2/3	19.617,69	

Allegati:

- Registro generale dei beni mobili situazione complessiva al 31/12/2019 predisposto ai sensi art. 29 D.I. 129/2018;
- Registro dei beni mobili distinto per categorie I e III al 31/12/2019;
- Stampa dati modello K SIDI beni distinti per codice SEC al 31/12/2019;
- Registro beni distinti per sede consegnatario al 31/12/2019



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Tullia TRIMARCHI

Stampa Raggruppata per inventario / Categoria

Inventario	Categoria	Sottocategoria	Conto del Patrimonio	Situazione iniziale (a)	Situazione scaricati (b)	Rivalutazione beni prima del 2019 (c)	Rivalutazione beni 2019 (d)	Variazioni (c+d)-a	Situazione definitiva (parte)
BENI MOBILI	III MATERIALI	IMPIANTI E ATTREZZATURE PER ATTIVITÀ DIDATTICHE STRUMENTI MUSICALI	A - 2 - 2	12.794,38	0,00	11.936,65	0,00	- 857,73	11.936,65
BENI MOBILI	III MATERIALI		A - 2 - 2	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Toteli:				12.794,38	0,00	11.936,65	0,00	- 857,73	11.936,65
BENI MOBILI	I DOTAZIONI	MOBILI E ARREDI PER UFFICI, PER ALLOGGI E PERTINEN	A - 2 - 3	7.141,26	0,00	6.267,15	0,00	- 874,11	6.267,15
BENI MOBILI	I DOTAZIONI	MACCHINARI PER UFFICIO	A - 2 - 3	915,96	0,00	309,88	0,00	- 606,08	309,88
Toteli:				8.057,22	0,00	6.577,03	0,00	- 1.480,19	6.577,03
BENI MOBILI	III MATERIALI	HARDWARE E SUPPORTI AUDIOVISIVI PER ATTIVITÀ DIDAT	A - 2 - 3	20.345,68	0,00	13.040,66	0,00	- 7.305,02	13.040,66
Toteli:				20.345,68	0,00	13.040,66	0,00	- 7.305,02	13.040,66

Stampa Raggruppata per voce del conto del Patrimonio

Conto del Patrimonio	Inventario	Categoria	Sottocategoria	Situazione iniziale (a)	Situazione scaricati (b)	Rivalutazione beni prima del 2019 (c)	Rivalutazione beni 2019 (d)	Variazioni (c+d)-a	Situazione definitiva (parte)
A - 2 - 2	BENI MOBILI	III MATERIALI	IMPIANTI E ATTREZZATURE PER ATTIVITÀ DIDATTICHE STRUMENTI MUSICALI	12.794,38	0,00	11.936,65	0,00	- 857,73	11.936,65
A - 2 - 2	BENI MOBILI	III MATERIALI		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Toteli:				12.794,38	0,00	11.936,65	0,00	- 857,73	11.936,65
A - 2 - 3	BENI MOBILI	I DOTAZIONI	MOBILI E ARREDI PER UFFICI, PER ALLOGGI E PERTINEN	7.141,26	0,00	6.267,15	0,00	- 874,11	6.267,15
A - 2 - 3	BENI MOBILI	I DOTAZIONI	MACCHINARI PER UFFICIO	915,96	0,00	309,88	0,00	- 606,08	309,88
A - 2 - 3	BENI MOBILI	III MATERIALI	HARDWARE E SUPPORTI AUDIOVISIVI PER ATTIVITÀ DIDAT	20.345,68	0,00	13.040,66	0,00	- 7.305,02	13.040,66
Toteli:				28.402,90	0,00	19.617,69	0,00	- 8.785,21	19.617,69

CATEGORIA I: A2/2 € 0,00 A2/3 € 6.577,03 TOTALE € 6.577,03

CATEGORIA III: A2/2 € 11.936,65 A2/3 € 13.040,66 TOTALE € 24.977,31

TOTALE A2/2 € 11.936,65 A2/3 € 19.617,69

TOTALE 2019 CODICI SEC VALORI € 31.554,34

IL DIRETTORE dei SGA
Claudio MADALUTTI



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale: FRIULI VENEZIA GIULIA
IC V - UDINE

33100 UDINE (UD) VIA DIVISIONE JULIA 1 C.F. 94127250309 C.M. UDIC84400T

CONTO CONSUNTIVO: CONTO DEL PATRIMONIO - PROSPETTO DELL'ATTIVO - MODELLO K
Esercizio finanziario 2019

CODICI	VOCI	Situazione al 1/1 (Importi in euro)	Variazioni (Importi in euro)	Situazione al 31/12 (Importi in euro)
A	IMMOBILIZZAZIONI			
A - 1	Immateriali			
A - 1 - 1	- Diritti di brevetto industriale e diritti di utilizzazione delle opere dell'ingegno	0,00	0,00	0,00
A - 1 - 2	- Concessioni, licenze, marchi e diritti simili	0,00	0,00	0,00
A - 1 - 3	- Altre	0,00	0,00	0,00
	Totale	0,00	0,00	0,00
A - 2	Materiali			
A - 2 - 1	- Terreni e fabbricati	0,00	0,00	0,00
A - 2 - 2	- Impianti e macchinari	12.794,38	-857,73	11.936,65
A - 2 - 3	- Attrezzature	28.402,90	-8.785,21	19.617,69
A - 2 - 4	- Mezzi di trasporto	0,00	0,00	0,00
A - 2 - 5	- Immobilizzazioni in corso ed Acconti	0,00	0,00	0,00
A - 2 - 6	- Altri beni	0,00	0,00	0,00
	Totale	41.197,28	-9.642,94	31.554,34
A - 3	Finanziarie			
A - 3 - 1	- Partecipazioni in :	0,00	0,00	0,00
A - 3 - 1 - a	- consorzi	0,00	0,00	0,00
A - 3 - 1 - b	- reti di scuole	0,00	0,00	0,00
A - 3 - 1 - c	- altre partecipazioni	0,00	0,00	0,00
A - 3 - 2	- Crediti :	0,00	0,00	0,00
A - 3 - 2 - a	- verso lo Stato	0,00	0,00	0,00
A - 3 - 2 - b	- verso altri	0,00	0,00	0,00
	Totale	0,00	0,00	0,00
	Totale IMMOBILIZZAZIONI	41.197,28	-9.642,94	31.554,34
B	DISPONIBILITA'			
B - 1	Rimanenze			
B - 1 - 1	- Materie prime, sussidiarie e di consumo	0,00	0,00	0,00
B - 1 - 2	- Prodotti in corso di lavorazione e semilavorati	0,00	0,00	0,00
B - 1 - 3	- Prodotti finiti e merci	0,00	0,00	0,00
	Totale	0,00	0,00	0,00
B - 2	Crediti (Residui attivi)			
B - 2 - 1	- Verso lo Stato	2.498,25	-2.498,25	0,00
B - 2 - 2	- Verso altri	0,00	0,00	0,00
	Totale	2.498,25	-2.498,25	0,00
B - 3	Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzazioni			
B - 3 - 1	- Titoli di Stato	0,00	0,00	0,00
B - 3 - 2	- Altri titoli	0,00	0,00	0,00
	Totale	0,00	0,00	0,00
B - 4	Disponibilità liquide			
B - 4 - 1	- Depositi bancari e postali	192.079,21	-5.093,61	186.985,60
	Totale	192.079,21	-5.093,61	186.985,60
	Totale DISPONIBILITA'	194.577,46	-7.591,86	186.985,60
C	DEFICIT PATRIMONIALE	0,00	0,00	0,00
	TOTALE ATTIVO	235.774,74	-17.234,80	218.539,94



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale: FRIULI VENEZIA GIULIA
IC V - UDINE

33100 UDINE (UD) VIA DIVISIONE JULIA 1 C.F. 94127250309 C.M. UDIC84400T

CONTO CONSUNTIVO: CONTO DEL PATRIMONIO - PROSPETTO DEL PASSIVO - MODELLO K
Esercizio finanziario 2019

CODICI	VOCI	Situazione al 1/1 (Importi in euro)	Variazioni (Importi in euro)	Situazione al 31/12 (Importi in euro)
A	DEBITI			
A - 1	A lun; termine			
A - 1 - 1	- Debiti verso le banche (1)	0,00	0,00	0,00
	Totale	0,00	0,00	0,00
A - 2	Residui passivi			
A - 2 - 1	- Verso lo Stato	1.666,04	-1.409,96	256,08
A - 2 - 2	- Verso altri	12.818,93	-7.370,93	5.448,00
	Totale	14.484,97	-8.780,89	5.704,08
	Totale DEBITI	14.484,97	-8.780,89	5.704,08
B	CONSISTENZA PATRIMONIALE	221.289,77	-8.453,91	212.835,86
	TOTALE PASSIVO	235.774,74	-17.234,80	218.539,94

Data 17/01/2020



IL DIRETTORE S.G.A.
Claudio NADALUTTI


MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ' E DELLA RICERCA
ISTITUTO COMPRENSIVO V - UDINE
33100 UDINE VIA DIVISIONE JULIA 1 C.F. 94127250309 C.M. UDIC84400T
CONTO DEL PATRIMONIO - PROSPETTO DELL'ATTIVO

Esercizio finanziario 2019

CODICI	VOCI	Situazione al 01/01	Variazione	Situazione al 31/12
A	IMMOBILIZZAZIONI			
A-1	Immateriali			
A- 1 -1	- Diritti di brevetto industriale e diritti di utilizzazione delle opere dell'ingegno	0,00	0,00	0,00
A- 1 -2	- Concessioni, licenze, marchi e diritti simili	0,00	0,00	0,00
A- 1 -3	- Altre	0,00	0,00	0,00
	Totale	0,00	0,00	0,00
A-2	Materiali			
A- 2 -1	- Terreni e fabbricati	0,00	0	0,00
A- 2 -2	- Impianti e macchinari	12.794,38	- 857,73	11.936,65
A- 2 -3	- Attrezzature	28.402,90	-8.785,21	19.617,69
A- 2 -4	- Mezzi di trasporto	0	0	0
A- 2 -5	- Immobilizzazioni in corso ed Acconti	0	0	0
A- 2 -6	- Altri beni	0	0	0
	Totale	41.197,28	-9.642,94	31.554,34
A-3	Finanziarie			
A- 3 -1	- Partecipazioni in:			
A- 3 -1 -a	- consorzi	0,00	0	0
A- 3 -1 -b	- reti di scuole	0,00	0	0
A- 3 -1 -e	- altre partecipazioni	0,00	0	0
A- 3 -2	- Crediti:	0,00	0	0
A- 3 -2 -a	- verso lo Stato	0,00	0	0
A- 3 -2 -b	- verso altri	0,00	0	0
	Totale	0,00	0,00	0,00
	Totale immobilizzazioni	41.197,28	-9.642,94	31.554,34
B	DISPONIBILITÀ			
B-1	Rimanenze			
B- 1 -1	- Materie prime, sussidiarie e di consumo	0,00	0,00	0,00
B- 1 -2	- Prodotti in corso di lavorazione e semilavorati	0,00	0,00	0,00
B- 1 -3	- Prodotti finiti e merci	0,00	0	0
	Totale	0,00	0,00	0,00


MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ' E DELLA RICERCA

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL FRIULI

ISTITUTO COMPRENSIVO V - UDINE
33100 UDINE VIA DIVISIONE JULIA 1 C.F. 94127250309 C.M. UDIC84400T
CONTO DEL PATRIMONIO - PROSPETTO DELL'ATTIVO

Esercizio finanziario 2019

CODICI	VOCI	Situazione al 01/01	Variazione	Situazione al 31/12
B-2	Crediti (Residui attivi)			
B - 2 - 1	- Verso lo Stato	2.498,25	- 2.498,25	0,00
B - 2 - 2	- Verso altri	0,00	0,00	0,00
	Totale	2.498,25	- 2.498,25	0,00
B - 3	Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzazioni			
B - 3 - 1	- Titoli di Stato	0,00	0,00	0,00
B - 3 - 2	- Altri titoli	0,00	0,00	0,00
	Totale	0,00	0,00	0,00
B - 4	Disponibilità liquide			
B - 4 - 1	- Depositi bancari e postali	192.079,21	- 5.093,61	186.985,60
	Totale	192.079,21	- 5.093,61	186.985,60
	Totale disponibilità'	194.577,46	- 7.591,86	186.985,60
C	DEFICIT PATRIMONIALE	0,00	0,00	0,00
	TOTALE ATTIVO	235.774,74	- 17.234,80	218.539,94

Data 03 01 2020


 IL DIRETTORE DEI SERVIZI GENERALI E AMMINISTRATIVI
 (Claudio NADALUTTI)



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL FRIULI

ISTITUTO COMPRENSIVO V - UDINE

33100 UDINE VIA DIVISIONE JULIA 1 C.F. 94127250309 C.M. UDIC84400T

CONTO DEL PATRIMONIO - PROSPETTO DEL PASSIVO

Esercizio finanziario 2019

CODICI	VOCI	Situazione al 01/01	Variazione	Situazione al 31/12
A	DEBITI A lungo termine			
A-1	- Debiti verso banche	0,00	0,00	0,00
A-1-1				
	Totale	0,00	0,00	0,00
A-2	Residui passivi			
A-2-1	- Verso lo Stato	1.666,04	- 1.409,96	256,08
A-2-2	- Verso altri	12.818,93	- 7.370,93	5.448,00
	Totale	14.484,97	- 8.780,89	5.704,08
	Totale debiti	14.484,97	- 8.780,89	5.704,08
B	CONSISTENZA PATRIMONIALE	221.289,77	- 8.453,91	212.835,86
	TOTALE PASSIVO	235.774,74	-17.234,80	218.539,94

Data 03/01/2020



**ISTITUTO COMPRENSIVO V
UDINE**

CONTO CONSUNTIVO

E. F. 2019

AVANZO DI

AMMINISTRAZIONE

DEFINITIVO

TOTALE COMPLESSIVO € 181.281,52 :

VINCOLATO € **181.281,52**

NON VINCOLATO € **0,00**

Modello art. 22 c.1 lett. b) prospetto analitico dell' avanzo di amministrazione al 31/12/2019

Modello J situazione amministrativa definitiva al 31/12/2019

Modello H Conto finanziario



IL DIRETTORE del S.G.A.
Claudio MADALUTTI



ISTITUTO COMPRENSIVO V UDINE

**TABELLA DIMOSTRATIVA AVANZO DI AMMINISTRAZIONE DEFINITIVO AL 31/12/2019
CON VINCOLO E SENZA VINCOLO DI DESTINAZIONE - MODELLO ART. 22 C. 1) LETT. B CUI AL D.I. N. 129/2018**

DESCRIZIONE	VINCOLATO	A/P/Z	DESCRIZIONE	NON VINCOLATO	A/P/Z
MIUR dotazione ordinaria competenza 2019	23.011,17	A1-1			
GENITORE versamento errato genitore in attesa prescrizione e/o richiesta	68,00	A1-1			
MIUR 2017 fondi vincolati PNSD azioni varie 17/18 connettività € 1.000,00 in attesa istruzioni MIUR per la restituzione da inserire in Z01	1.000,00	A1-1			
TOTALE A1-1 Funzionamento generale e decoro scuola	24.079,17	A1-1			
MIUR economie dotazione 2019 finalizzata IRAP compensi revisori (204,78+619,02)	823,8	A2-2			
MIUR residuo compenso revisori competenza 2019	490,94	A2-2			
Quote Scuole ATS42 x Rimborsato spese revisori	267,71	A2-2			
MIUR dotazione ordinaria competenza 2019	1.122,51	A2-2			
TOTALE A2-2 Funzionamento amministrativo	2.704,96	A2-2			
MIUR avanzo fondi per sussidi disabili	1.010,01	A3-2			
MIUR dotazione ordinaria 2019	2.235,89	A3-2			
ASSOCIAZIONE premio Alimentare Watson scuola Nievo avanzo vincolato 2019	750,00	A3-2			
MIUR avanzo 2019 fondi per docenti tutor tirocini neo immessi in ruolo	51,73	A3-2			
MIUR avanzo fondi L. 128/2013 libri scuola media	236,96	A3-2			
TOTALE A.3 DIDATTICA	37.389,15				
TOTALE A3-2 Didattica generale	4.284,59	A3-2			
REGIONE FVG 2019 comodato libri 19/20 vincolati spese personale	2.665,39	A3-61			
GENITORI 2019 cauzioni comodato 2019/20 svincolate opzione acquisto dei libri trasferimento a Regione FVG cauzioni svincolate € 4.374,00 e € 42,00 cauzione vincolate genitore	4.416,00	A3-61			
TOTALE A3-61 Libri comodato	7.081,39	A3-61			
MIUR dotazione ordinaria 2018	12.000,00	A3-66			
MIUR avanzo economie dotazione ordinaria anni precedenti integrazione 2015	8.385,23	A3-66			
UNIVERSITA' Udine avanzo contributo spese tirocini TFA 2016 e 2015	1.100,00	A3-66			
MIUR 2017 tramiteUSR FVG istruzione domiciliare 2016/17	2.537,94	A3-66			
COMUNE Udine avanzo fondi premio per partecipazione IC V scuola Ellero con rispetto parlando 2016 e 2015 per materiali o in base necessità scuola	2.000,00	A3-66			
TOTALE A3-66 Laboratorio informatica	26.023,17	A3-66			
GENITORI vincolati competenza 2019 stage Austria: € 30.080,00 viaggio, € 1.880,00 personale ATA € 40,00 rimborso versati in più Totale € 32.000,00	32.000,00	A5-60			
GENITORI vincolati competenza 2019 stage Francia: € 11.988,00 viaggio e € 432,00 personale ATA per un totale di € 12.420,00	12.420,00	A5-60			
GENITORI privati competenza 2019 vincolati personale ATA settimana verde	2.681,99	A5-60			
TOTALE A5-60 Visite Viaggi d'istruzione stage linguistici	47.101,99	A5-60			
MIUR vinc. Orientamento in uscita scuola media L. 128/2013 competenza 2019	360,06	A6-6			
MIUR avanzo vincolato anni prima Orientamento uscita scuola media L.128/13	632,29	A6-6			
TOTALE A6-6 Attività di orientamento	992,35	A6-6			
MIUR avanzo vincolato dotazione ordinaria e.f. 2018	140,28	P1-65			
TOTALE P1-65 Biotecnologie	140,28	P1-65			
GENITORI avanzo vincolato attività conversazioni anni scolastici precedenti	11.484,58	P2-57			
GENITORI competenza 2019 vincolati : scuola ELLERO € 5.785,00 (inglese € 3.380,00 e tedesco € 2.405,00), primaria € 5.590,00 e infanzia € 1.025,00 per un totale di € 12.400,00	12.400,00	P2-57			
TOTALE P.2 PROGETTI IN AMBITO "UMANISTICO E SOCIALE"	64.774,22				
TOTALE P2-57 Lingue comunitarie Conversazioni	23.884,58	P2-57			
REGIONE 2019 FVG bando friulano infanzia/primaria acconto 2019/2020: € 7.255,60 + € 9.116,86	16.372,46	P2-58			
REGIONE 2018 FVG bando friulano media a.s. 2018/19 vincolato	21,49	P2-58			
REGIONE 2019 FVG bando friulano media a.s. 2019/2020 saldo	1.771,95	P2-58			
TOTALE P2-58 Lingue Minoritarie Friulano	18.165,90	P2-58			
REGIONE F.V.G. bando alunni stranieri a.s. 2019/2020 competenza 2019	5.802,00	P2-59			
REGIONE F.V.G. bando alunni stranieri a.s. 2018/2019 avanzo vincolato	21,80	P2-59			
COMUNE di Udine contributi ad hoc ef 2019 a.s. 19/20 quota in acconto 50%	1.416,00	P2-59			
TOTALE P2-59 Intercultura	7.239,80	P2-59			
REGIONE F.V.G. bando Iniziative a sostegno del P.O.F. a.s. 2019/2020 saldo	12.112,83	P2-62			
MIUR avanzo economie dotazione ordinaria anni precedenti	500,01	P2-62			
TOTALE P2-62 Iniziative a sostegno del P.O.F.	12.612,84	P2-62			
COMUNE di Udine contributo progetto LI.KE aa.ss. 2018/2019 - 2019/2020	2.871,10	P2-63			
TOTALE P2-63 Progetto LI.KE	2.871,10	P2-63			
GENITORI fondi vincolati attività certificazioni competenza 2019	1.199,06	P3-3			
TOTALE P3-3 Lingue Comunitarie Certificazioni	1.199,06	P3-3			
MIUR dotazione ordinaria competenza 2019	1.756,34	P4-64			
TOTALE P4-64 Formazione e aggiornamento del personale	1.756,34	P4-64			
MIUR dotazione ordinaria 2019 avanzo	710,00	R98			
TOTALE R98 FONDO RISERVA	710,00	R98			
MIUR dotazione ordinaria 2019 avanzo residuo fondo economale	434,00	Z01			
TOTALE Z01 DISPONIBILITÀ DA PROGRAMMARE	434,00	Z01			
TOTALE VINCOLATO	181.281,52		TOTALE NON VINCOLATO	0,00	
TOTALE AVANZO DEFINITIVO COMPLESSIVO AL 31/12/2019				181.281,52	
TOTALE AVANZO PRESUNTO COMPLESSIVO AL 8/11/2019 DATA DI PREDISPOSIZIONE PROGRAMMA ANNUALE E.F. 2020				96.677,36	
DIFFERENZA TRA AVANZO PRESUNTO E AVANZO DEFINITIVO AL 31/12/2019				+ 84.604,16	

TOTALE COMPLESSIVO AVANZO DI AMMINISTRAZIONE DEFINITIVO AL 31/12/2019

€ 181.281,52

Udine, 31 dicembre 2019

IL DIRETTORE DEI SERVIZI GENERALI E AMMINISTRATIVI
(Claudio NADALUCCI)



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(Tullia TRIMARCHI)



DETTAGLIO AVANZO DI AMMINISTRAZIONE ALLA DATA 31/12/2019
Esercizio finanziario 2019

A	Attività	Entrate										Spese					Totale Residui passivi a fine esercizio (importi in euro)	Totale Residui attivi a fine esercizio (importi in euro)	Cassa (importi in euro)	Totale Avanzo/Disavanzo di amministrazione (Per singola destinazione e di spesa) (importi in euro)	
		Competenza					Residui					Competenza			Residui						
		a	b	c=a-b	d	e	f=d-e	g	h	i=g-h	l	m	n=l-m	o=c+f	p=l+n	q=(b+e)-(h+m)					r=q+(o-p)
Fondo cassa iniziale																		192.079,21			
A.1	Funzionamento Generale e decoro della scuola	30.581,40	0,00	0,00	0,00	0,00	18.686,14	17.268,06	1.420,08	10.585,63	7.285,63	3.300,00	0,00	4.720,08	6.027,71	1.307,63					
A.2	Funzionamento Amministrativo	14.390,31	0,00	0,00	0,00	0,00	20.286,98	20.286,98	0,00	1.553,70	1.553,70	0,00	0,00	0,00	-7.450,37	-7.450,37					
A.3	Didattica Generale	2.016,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.825,34	1.825,34	0,00	2.049,60	2.049,60	0,00	0,00	0,00	-1.858,94	-1.858,94					
A.3	Libri comodato	22.186,39	0,00	0,00	0,00	0,00	21.861,00	21.861,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	325,39	325,39					
A.3	Laboratorio Informatica	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00					
A.5	Visite e viaggi d'istruzione Stage linguistici	78.987,00	0,00	0,00	0,00	0,00	74.687,01	74.687,01	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4.299,99	4.299,99					
A.6	Attività di Orientamento	360,06	0,00	0,00	0,00	0,00	557,36	557,36	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-197,30	-197,30					
	Totale attività	148.521,16	0,00	0,00	0,00	0,00	137.905,83	136.485,75	1.420,08	14.188,93	10.888,93	3.300,00	0,00	3.300,00	1.146,48	-2.153,52					
P	Progetti																				
P.1	Progetto Biotecnologie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-5.000,00	-5.000,00					
P.2	Lingue Comunitarie Conversazioni	14.095,00	0,00	0,00	0,00	0,00	14.975,34	14.975,34	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-880,34	-880,34					
P.2	Lingue Minoritarie Friulano	18.144,41	0,00	0,00	0,00	0,00	27.257,87	27.257,87	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-9.113,46	-9.113,46					
P.2	Interultura	9.442,00	0,00	0,00	0,00	0,00	8.467,20	7.483,20	984,00	0,00	0,00	0,00	0,00	984,00	1.958,80	974,80					
P.2	Iniziativa a sostegno del P.O.F.	12.112,83	0,00	0,00	0,00	0,00	9.959,95	9.959,95	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.152,88	2.152,88					
P.2	Progetto LIKE	3.800,00	0,00	0,00	0,00	0,00	928,90	928,90	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.871,10	2.871,10					
P.3	Lingue Comunitarie Certificazioni	6.820,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.620,94	5.620,94	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.199,06	1.199,06					
P.4	Formazione e aggiornamento del personale	2.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4.774,34	4.774,34	0,00	296,04	296,04	0,00	0,00	0,00	-3.070,38	-3.070,38					
	Totale progetti	66.414,24	0,00	0,00	0,00	0,00	76.984,54	76.000,54	984,00	296,04	296,04	0,00	0,00	0,00	-9.882,34	-9.882,34					
G	Gestioni economiche																				
	Totale gestioni economiche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00					
	Totale complessivo	214.935,40	0,00	0,00	0,00	0,00	214.890,37	212.486,29	2.404,08	14.484,97	11.184,97	3.300,00	0,00	5.704,08	-8.735,86	-14.439,94					
	Somme non destinate	1.144,00	0,00	0,00	2.498,25	0,00									3.642,25	3.642,25					
	Avanzo/Disavanzo Totale														181.281,52	181.281,52					



IL DIRETTORE DEI SERVIZI GENERALI E AMMINISTRATIVI
Claudio NADALUTTI

Data



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
 Ufficio Scolastico Regionale: FRIULI VENEZIA GIULIA
 IC V - UDINE

33100 UDINE (UD) VIA DIVISIONE JULIA 1 C.F. 94127250309 C.M. UDIC84400T

10	Servizi ausiliari		700,00	700,00	390,40	390,40	390,40	622,20	622,20	0,00	390,40
2	Servizi di pulizia e lavanderia		400,00	400,00	390,40	390,40	390,40	622,20	622,20	0,00	390,40
7	Rimozione e smaltimento di rifiuti ordinari e speciali		300,00	300,00		0,00	0,00			0,00	0,00
13	Servizio di cassa	700,00	-700,00			0,00	0,00			0,00	0,00
5	Somme da corrispondere all'Istituto tesoriere	700,00	-700,00			0,00	0,00			0,00	0,00
	Altre spese	8.173,63	-7.073,63	1.100,00	600,00	600,00	0,00			0,00	0,00
1	Amministrative	300,00	200,00	500,00			0,00			0,00	0,00
2	Carte valori, bollati e registrazione contratti	300,00	200,00	500,00			0,00			0,00	0,00
2	Revisori dei conti	7.873,63	-7.273,63	600,00	600,00	600,00	0,00			0,00	0,00
1	Indennità ai Revisori	6.049,02	-6.049,02				0,00			0,00	0,00
2	Compensi ai Revisori	600,00		600,00	600,00	600,00	0,00			0,00	0,00
3	Rimborsi spese per i Revisori	600,00	-600,00				0,00			0,00	0,00
4	Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)	624,61	-624,61				0,00			0,00	0,00
9	Rimborsi e poste correttive	352,51	3.686,46	4.038,97	3.970,97	3.970,97	0,00			0,00	0,00
1	Restituzione versamenti non dovuti	352,51	68,00	420,51	352,51	352,51	0,00			0,00	0,00
3	Restituzione versamenti non dovuti ad Amministrazioni Locali	352,51		352,51	352,51	352,51	0,00			0,00	0,00
4	Restituzione versamenti non dovuti a Famiglie		68,00	68,00			0,00			0,00	0,00
2	Restituzione somme non utilizzate		3.618,46	3.618,46	3.618,46	3.618,46	0,00			0,00	0,00
2	Restituzione versamenti non utilizzate ad Amministrazioni Centrali		3.618,46	3.618,46	3.618,46	3.618,46	0,00			0,00	0,00
99	Totale spese	32.069,13	9.898,18	41.967,31	17.888,14	16.468,06	1.420,08	24.079,17	10.585,63	7.285,63	4.720,08
1	Partite di giro	800,00		800,00	800,00	800,00	0,00			0,00	0,00
1	Partite di giro	800,00		800,00	800,00	800,00	0,00			0,00	0,00
1	Anticipo al Direttore S.G.A.	800,00		800,00	800,00	800,00	0,00			0,00	0,00



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale: FRIULI VENEZIA GIULIA
IC V - UDINE

33100 UDINE (UD) VIA DIVISIONE JULIA 1 C.F. 94127250309 C.M. UDIC84400T

Disponibilità Finanziaria da programmare
Esercizio finanziario 2019

Agg.	Voce	S.voce	Descrizione	Programmato (Importi in euro)	Destinato (Importi in euro)	Da Programmare (Importi in euro)
1			Avanzo di amministrazione presunto	180.092,49	180.092,49	0,00
	1		Non vincolato	0,00	0,00	0,00
	2		Vincolato	180.092,49	180.092,49	0,00
2			Finanziamenti dall' Unione Europea	0,00	0,00	0,00
	1		Fondi sociali europei (FSE)	0,00	0,00	0,00
	2		Fondi europei di sviluppo regionale (FESR)	0,00	0,00	0,00
	3		Altri finanziamenti dall'Unione Europea	0,00	0,00	0,00
3			Finanziamenti dallo Stato	31.433,72	30.289,72	1.144,00
	1		Dotazione ordinaria	31.073,66	29.929,66	1.144,00
	2		Dotazione perequativa	0,00	0,00	0,00
	3		Finanziamenti per l'ampliamento dell'offerta formativa (ex . L. 440/97)	0,00	0,00	0,00
	4		Fondo per lo sviluppo e la coesione (FSC)	0,00	0,00	0,00
	5		Altri finanziamenti non vincolati dallo Stato	0,00	0,00	0,00
	6		Altri finanziamenti vincolati dallo Stato	360,06	360,06	0,00
4			Finanziamenti dalla Regione	53.829,63	53.829,63	0,00
	1		Dotazione ordinaria	0,00	0,00	0,00
	2		Dotazione perequativa	0,00	0,00	0,00
	3		Altri finanziamenti non vincolati	0,00	0,00	0,00
	4		Altri finanziamenti vincolati	53.829,63	53.829,63	0,00
5			Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	27.325,00	27.325,00	0,00
	1		Provincia non vincolati	0,00	0,00	0,00
	2		Provincia vincolati	0,00	0,00	0,00
	3		Comune non vincolati	0,00	0,00	0,00
	4		Comune vincolati	27.325,00	27.325,00	0,00
	5		Altre Istituzioni non vincolati	0,00	0,00	0,00
	6		Altre Istituzioni vincolati	0,00	0,00	0,00
6			Contributi da privati	102.623,00	102.623,00	0,00
	1		Contributi volontari da famiglie	0,00	0,00	0,00
	2		Contributi per iscrizione alunni	0,00	0,00	0,00
	3		Contributi per mensa scolastica	0,00	0,00	0,00
	4		Contributi per visite, viaggi e programmi di studio all'estero	78.987,00	78.987,00	0,00
	1		Stage Austria	38.912,00	38.912,00	0,00
	2		Stage Francia	15.117,00	15.117,00	0,00
	3		Viaggi di un giorno	8.468,00	8.468,00	0,00
	4		Settimana Verde	16.490,00	16.490,00	0,00
	5		Contributi per copertura assicurativa degli alunni	0,00	0,00	0,00
	6		Contributi per copertura assicurativa personale	0,00	0,00	0,00
	7		Altri contributi da famiglie non vincolati	0,00	0,00	0,00
	8		Contributi da imprese non vincolati	0,00	0,00	0,00
	9		Contributi da Istituzioni sociali private non vincolati	0,00	0,00	0,00
	10		Altri contributi da famiglie vincolati	23.636,00	23.636,00	0,00
	1		Comodato Regione	4.416,00	4.416,00	0,00
	2		Certificazioni	6.820,00	6.820,00	0,00
	3		Conversazioni	12.400,00	12.400,00	0,00



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale: FRIULI VENEZIA GIULIA
IC V - UDINE

33100 UDINE (UD) VIA DIVISIONE JULIA 1 C.F. 94127250309 C.M. UDIC84400T

7	11	Contributi da imprese vincolati	0,00	0,00	0,00
	12	Contributi da Istituzioni sociali private vincolati	0,00	0,00	0,00
		Proventi da gestioni economiche	0,00	0,00	0,00
	1	Azienda Agraria - Proventi dalla vendita di beni di consumo	0,00	0,00	0,00
	2	Azienda Agraria - Proventi dalla vendita di servizi	0,00	0,00	0,00
	3	Azienda Speciale - Proventi dalla vendita di beni di consumo	0,00	0,00	0,00
	4	Azienda Speciale - Proventi dalla vendita di servizi	0,00	0,00	0,00
	5	Attività per conto terzi - Proventi dalla vendita di beni di consumo	0,00	0,00	0,00
	6	Attività per conto terzi - Proventi dalla vendita di servizi	0,00	0,00	0,00
	7	Attività conviviale	0,00	0,00	0,00
8		Rimborsi e restituzione somme	68,00	68,00	0,00
	1	Rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da Amministrazioni Centrali	0,00	0,00	0,00
	2	Rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da Amministrazioni Locali	0,00	0,00	0,00
	3	Rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da Enti Previdenziali	0,00	0,00	0,00
	4	Rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da Famiglie	68,00	68,00	0,00
	5	Rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da Imprese	0,00	0,00	0,00
	6	Rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da ISP	0,00	0,00	0,00
9		Alienazione di beni materiali	0,00	0,00	0,00
	1	Alienazione di Mezzi di trasporto stradali	0,00	0,00	0,00
	2	Alienazione di Mezzi di trasporto aerei	0,00	0,00	0,00
	3	Alienazione di Mezzi di trasporto per vie d'acqua	0,00	0,00	0,00
	4	Alienazione di mobili e arredi per ufficio	0,00	0,00	0,00
	5	Alienazione di mobili e arredi per alloggi e pertinenze	0,00	0,00	0,00
	6	Alienazione di mobili e arredi per laboratori	0,00	0,00	0,00
	7	Alienazione di mobili e arredi n.a.c.	0,00	0,00	0,00
	8	Alienazione di Macchinari	0,00	0,00	0,00
	9	Alienazione di impianti	0,00	0,00	0,00
	10	Alienazione di attrezzature scientifiche	0,00	0,00	0,00
	11	Alienazione di macchine per ufficio	0,00	0,00	0,00
	12	Alienazione di server	0,00	0,00	0,00
	13	Alienazione di postazioni di lavoro	0,00	0,00	0,00
	14	Alienazione di periferiche	0,00	0,00	0,00
	15	Alienazione di apparati di telecomunicazione	0,00	0,00	0,00
	16	Alienazione di Tablet e dispositivi di telefonia fissa e mobile	0,00	0,00	0,00
	17	Alienazione di hardware n.a.c.	0,00	0,00	0,00
	18	Alienazione di Oggetti di valore	0,00	0,00	0,00
	19	Alienazione di diritti reali	0,00	0,00	0,00
	20	Alienazione di Materiale bibliografico	0,00	0,00	0,00
	21	Alienazione di Strumenti musicali	0,00	0,00	0,00
	22	Alienazioni di beni materiali n.a.c.	0,00	0,00	0,00
10		Alienazione di beni immateriali	0,00	0,00	0,00
	1	Alienazione di software	0,00	0,00	0,00
	2	Alienazione di Brevetti	0,00	0,00	0,00
	3	Alienazione di Opere dell'ingegno e Diritti d'autore	0,00	0,00	0,00
	4				0,00



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale: FRIULI VENEZIA GIULIA
IC V - UDINE

33100 UDINE (UD) VIA DIVISIONE JULIA 1 C.F. 94127250309 C.M. UDIC84400T

		Alienazione di altri beni immateriali n.a.c.	0,00	0,00	
11		Sponsor e utilizzo locali	0,00	0,00	0,00
	1	Proventi derivanti dalle sponsorizzazioni	0,00	0,00	0,00
	2	Diritti reali di godimento	0,00	0,00	0,00
	3	Canone occupazione spazi e aree pubbliche	0,00	0,00	0,00
	4	Proventi da concessioni su beni	0,00	0,00	0,00
12		Altre entrate	0,05	0,05	0,00
	1	Interessi	0,00	0,00	0,00
	2	Interessi attivi da Banca d'Italia	0,05	0,05	0,00
	3	Altre entrate n.a.c.	0,00	0,00	0,00
13		Mutui	0,00	0,00	0,00
	1	Mutui	0,00	0,00	0,00
	2	Anticipazioni da Istituto cassiere	0,00	0,00	0,00
		Totali	395.371,89	394.227,89	1.144,00

ISTITUTO COMPRENSIVO V - UDINE
PROGRAMMA ANNUALE E.F. 2019

Z01 DISPONIBILITA' FINANZIARIA ANCORA DA PROGRAMMARE, FONDO DI RISERVA E FONDO ECONOMALE FINALE AL 31/12/2019

Entrata	TIPOLOGIA .DEI FONDI	IMPORTO DISPONIBILE INIZIALE E.F. 2019	VARIAZIONE N. 01 DIMINUIZIONE AD A01 1	SITUAZIONE AL 23/10/2019	VARIAZIONE N. 07 DIMINUIZIONE A A02-2 +350,00 A03-2 +16,00	SITUAZIONE FINALE AL 31/12/2019
01/01	AVANZO AMMINISTRAZIONE NON VINCOLATO	0		0		0
01/02	AVANZO AMMINISTRAZIONE VINCOLATO	3.618,46	- 3.618,46	0		0
1/2	MIUR fondi accertamenti medico legali avanzo vincolato 2012 e 2013	3.618,46	- 3.618,46	0		0
3/1	FINANZIAMENTO STATO DOTAZIONE ORDINARIA	800,00		800,00	-366,00	434,00
3/1	MIUR dotazione ordinaria 2019 fondo economale anno 2019 *	800,00		800,00	-366,00	434,00
3/6	FINANZIAMENTO STATO ALTRI FINANZIAMENTI VINCOLATI	0		0		0
04	FINANZIAMENTI DALLA REGIONE	0		0		0
		0		0		0
		0		0		0
		0		0		0
		0		0		0
05	FINANZIAMENTI DA ENTI LOCALI E ALTRE ISTITUZIONI	0		0		0
		0		0		0
		0		0		0
06	CONTRIBUTI DA PRIVATI	0		0		0
12	ALTRE ENTRATE	0		0		0
Z01	TOTALE COMPLESSIVO Z01	4.418,46		800,00	-366,00	434,00
R98	TOTALE COMPLESSIVO FONDO DI RISERVA	710,00		710,00		710,00
03/01	FINANZIAMENTO STATO DOTAZIONE ORDINARIA	710,00		710,00		710,00
3/1	MIUR Funzionamento amministrativo parte dotazione ordinaria 2019 escluso quota revisori	710,00		710,00		710,00
	TOTALE DISPONIBILITA DA PROGRAMMARE + FONDO DI RISERVA	5.128,46	- 3.618,46	1.510,00	- 366,00	1.144,00

FONDO DI RISERVA max 10% della dotazione ordinaria per 2019 € 17.738,00 x 4,00 % circa = euro 710,00 (a valere solo su budget Dotazione ordinaria funzionamento 2019 detratto quota revisori)

* FONDO MINUTE SPESE: dell'anno 2019 imputato in Z01 disponibilità finanziaria - seguiranno variazioni nei pertinenti progetti e/o attività in base all'utilizzo effettivo.

Udine, 03 Gennaio 2020

IL DIRETTORE
 dei Servizi Generali e Amministrativi
 (Claudio NADALUTTI)





PROSPETTO DELLE SPESE PER IL PERSONALE - MODELLO M
Esercizio finanziario 2019

ANNO/MESE PAG	TIPO EMOLUMENTO	Numero dip.	COMPENSO LORDO			ONERI A CARICO AMM.NE		SPESA COMPLESSIVA
			NETTO	IRPEF	CONTRIBUTI	IRAP	ONERI PREV.	
2018/6	Estraneo all'amministrazione	2	2.378,34	879,66		276,94	0,00	3.534,94
2019/1	Estraneo all'amministrazione	1	403,69	149,31		47,00	0,00	600,00
2019/5	Estraneo all'amministrazione	1	1.056,00	264,00		112,20	0,00	1.432,20
2019/6	Serv. temporaneo fino al termine delle att. didattiche	2	220,51	81,56	30,43	28,27	86,47	447,24
2019/6	Serv. temporaneo fino al termine delle att. didattiche	1	86,61	31,89	11,90	11,05	33,46	174,91
2019/6	Servizio di ruolo	53	11.354,57	4.666,24	1.617,14	1.499,51	4.271,00	23.408,46
2019/6	Servizio di ruolo	41	6.053,89	2.171,89	825,16	769,19	2.187,91	12.008,04
2019/6	Servizio di ruolo	1	1.240,00	760,00		170,00	0,00	2.170,00
2019/6	Estraneo all'amministrazione	8	12.300,00	3.075,00		1.063,79	0,00	16.438,79
2019/11	Servizio di ruolo	1	464,24	171,71	64,05	59,50	169,40	928,90
2019/11	Servizio di ruolo	3	321,87	157,37	48,26	44,84	127,66	700,00
2019/11	Estraneo all'amministrazione	4	1.715,57	1.051,49		235,20	0,00	3.002,26

Data 03/01/2020



IL DIRETTORE DEI SERVIZI GENERALI E AMMINISTRATIVI
Claudio NARDI



RIEPILOGO PER AGGREGATO ENTRATA - MODELLO N
Esercizio finanziario 2019

Livello 1	Livello 2	ENTRATE	COMPETENZA				RESIDUI				
			Programmazio ne definitiva (Importi in euro)	Somme acce rtate (Importi in euro)	Somme riscal te (Importi in euro)	Somme rimaste da riscuotere (Importi in euro)	Differenze in + o - (Importi in euro)	Iniziali (Importi in euro)	Riscossi (Importi in euro)	Rimasti da riscuotere (Importi in euro)	Residui al 31/12 (Importi in euro)
			a	b	c	d = b-c	e = a-b	f	g	h = f-g	i = d+h
1		Avanzo di amministrazione presunto	180.092,49				180.092,49				
	1	Non vincolato									
	2	Vincolato	180.092,49				180.092,49				
2		Finanziamenti dall'Unione Europea									
	1	Fondi sociali europei (FSE)									
	2	Fondi europei di sviluppo regionale (FESR)									
	3	Altri finanziamenti dall'Unione Europea									
3		Finanziamenti dallo Stato	31.433,72	31.433,72	31.433,72		0,00	2.498,25	2.498,25		
	1	Dotazione ordinaria	31.073,66	31.073,66	31.073,66		0,00				
	2	Dotazione perequativa									
	3	Finanziamenti per l'ampliamento dell'offerta formativa (ex L. 440/97)									
	4	Fondo per lo sviluppo e la coesione (FSC)									
	5	Altri finanziamenti non vincolati dallo Stato									
	6	Altri finanziamenti vincolati dallo Stato	360,06	360,06	360,06		0,00	2.498,25	2.498,25		
4		Finanziamenti dalla Regione	53.829,63	53.829,63	53.829,63		0,00				
	1	Dotazione ordinaria									
	2	Dotazione perequativa									
	3	Altri finanziamenti non vincolati									
	4	Altri finanziamenti vincolati	53.829,63	53.829,63	53.829,63		0,00				
5		Finanziamenti da Enti locali o da altre istituzioni pubbliche	27.325,00	27.325,00	27.325,00		0,00				
	1	Provincia non vincolati									
	2	Provincia vincolati									
	3	Comune non vincolati									
	4	Comune vincolati	27.325,00	27.325,00	27.325,00		0,00				
	5	Altre istituzioni non vincolati									
	6	Altre istituzioni vincolati									
6											



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
 Ufficio Scolastico Regionale: FRIULI VENEZIA GIULIA
 IC V - UDINE

33100 UDINE (UD) VIA DIVISIONE JULIA 1 C.F. 94127250309 C.M. UDIC84400T

Contributi da privati		102.623,00	102.623,00	102.623,00	0,00
1	Contributi volontari da famiglie				
2	Contributi per iscrizione alunni				
3	Contributi per mensa scolastica				
4	Contributi per visite, viaggi e programmi di studio all'estero	78.987,00	78.987,00	78.987,00	0,00
5	Contributi per copertura assicurativa degli alunni				
6	Contributi per copertura assicurativa personale				
7	Altri contributi da famiglie non vincolati				
8	Contributi da imprese non vincolati				
9	Contributi da istituzioni sociali private non vincolati				
10	Altri contributi da famiglie vincolati	23.636,00	23.636,00	23.636,00	0,00
11	Contributi da imprese vincolati				
12	Contributi da istituzioni sociali private vincolati				
7	Proventi da gestioni economiche				
1	Azienda Agraria - Proventi dalla vendita di beni di consumo				
2	Azienda Agraria - Proventi dalla vendita di servizi				
3	Azienda Speciale - Proventi dalla vendita di beni di consumo				
4	Azienda Speciale - Proventi dalla vendita di servizi				
5	Attività per conto terzi - Proventi dalla vendita di beni di consumo				
6	Attività per conto terzi - Proventi dalla vendita di servizi				
7	Attività convittuale				
8	Rimborsi e restituzione somme	68,00	68,00	68,00	0,00
1	Rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da Amministrazioni Centrali				
2	Rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da Amministrazioni Locali				
3	Rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da Enti Previdenziali				
4	Rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da Famiglie	68,00	68,00	68,00	0,00
5	Rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da imprese				
6	Rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da ISP				
9	Alienazione di beni materiali				
1	Alienazione di Mezzi di trasporto stradali				



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale: FRIULI VENEZIA GIULIA
IC V - UDINE

33100 UDINE (UD) VIA DIVISIONE JULIA 1 C.F. 94127250309 C.M. UDIC84400T

2	Interessi attivi da Banca d'Italia		0,05			0,05			0,00			
3	Altre entrate n.a.c.											
	Mutui											
1	Mutui											
2	Anticipazioni da Istituto Cassiere											
	Totale entrate	395.371,89	215.279,40	215.279,40	215.279,40	215.279,40	0,00	180.092,49	2.498,25	2.498,25	0,00	0,00



RIEPILOGO PER TIPOLOGIA SPESA - MODELLO N
Esercizio finanziario 2019

Livello 1	Livello 2	SPESE	COMPETENZA					RESIDUI			
			Programmazio ne definitiva (Importi in euro)	Somme im pegnate (Importi in euro)	Somme pagate (Importi in euro)	Somme rimaste da pagare (Importi in euro)	Differenze in + o - (Importi in euro)	Iniziali (Importi in euro)	Pagati (Importi in euro)	Rimasti da pagare (Importi in euro)	Residui al 31/12 (Importi in euro)
			a	b	c	d = b-c	e = a-b	f	g	h = f-g	i = d+h
1.		Spese di personale	87.046,09	39.837,55	39.837,55		47.208,54				
	1	Compensi accessori non a carico FIS docenti	60.725,49	24.783,75	24.783,75		35.941,74				
	2	Compensi accessori non a carico FIS ATA	26.320,60	15.053,80	15.053,80		11.266,80				
	3	Altri compensi per personale a tempo indeterminato									
	4	Altri compensi per personale a tempo determinato									
2.		Acquisto di beni di consumo	64.492,41	37.658,05	37.658,05		26.834,36	2.919,96	2.919,96		
	1	Carta, cancelleria e stampati	17.248,79	8.466,41	8.466,41		8.782,38	91,50	91,50		
	2	Giornali, riviste e pubblicazioni	18.051,98	16.871,10	16.871,10		1.180,88	96,04	96,04		
	3	Materiali e accessori	29.191,64	12.320,54	12.320,54		16.871,10	2.732,42	2.732,42		
3.		Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	181.683,63	108.176,63	106.774,55	2.404,08	73.506,00	11.565,01	8.265,01	3.300,00	5.704,08
	1	Consulenze									
	2	Prestazioni professionali e specialistiche	56.015,43	27.794,49	26.810,49	984,00	28.220,94	8.536,80	5.236,80	3.300,00	4.284,00
	3	Servizi per trasferte									
	4	Promozione									
	5	Formazione e aggiornamento	2.231,18	2.174,84	2.174,84		56,34	200,00	200,00		
	6	Manutenzione ordinaria e riparazioni									
	7	Utilizzo di beni di terzi	18.480,00	15.510,89	14.481,21	1.029,68	2.969,11	310,86	1.895,15	310,86	1.029,68
	8	Utenze e canoni									
	9	Servizi di ristorazione									
	10	Servizi ausiliari	910,01	600,40	210,00	390,40	309,61	622,20	622,20		390,40
	11	Assicurazioni									
	12	Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	103.347,01	61.427,01	61.427,01		41.920,00				
	13	Servizio di cassa	700,00	671,00	671,00		29,00				
	14	Altre spese per acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi									
4.		Acquisto di beni d'investimento	26.023,17				26.023,17				
	1	Beni immateriali									
	2										



Istituto Comprensivo V - Udine

Via Divisione Julia, 1- 33100 UDINE - tel.0432/127655

CF 94127250309

Cod. Mecc. UDIC84400T

mail: udic84400t@istruzione.it

pec: udic84400t@pec.istruzione.it

sito: www.5icudine.edu.it

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL' ATTO DI NOTORIETA'

I sottoscritti

Tullia TRIMARCHI nata a Messina il 18/12/1963 Dirigente Scolastico pro-tempore in servizio presso l'I.C. V di Udine dal 01/09/2015 domiciliato per l'incarico in Via Divisione Julia, 1 Udine (UD)

E

Claudio NADALUTTI nato a Udine 01/11/1961 Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi pro-tempore in servizio presso l'I.C. V di Udine dal 01/09/2013 domiciliato per l'incarico in Via Divisione Julia, 1 Udine (UD)

congiuntamente

ai fini della redazione del Conto Consuntivo dell'esercizio finanziario 2019 dell' I.C. V di Udine

dichiarano

l'inesistenza per l'esercizio finanziario 2019, e periodi di competenza, di gestioni finanziarie al di fuori di quelle previste nel Programma Annuale.

Udine 03 Gennaio 2020

IL DIRETTORE DEI SERVIZI GENERALI AMMINISTRATIVI
(Claudio NADALUTTI)



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(Tullia TRIMARCHI)



Istituto Comprensivo V - Udine

PUBBLICAZIONE INDICATORE DI TEMPESTIVITA' DEI PAGAMENTI

ai sensi art. 33 c. 1) D.Lgs. n. 33/2013 e art. 9 e 10 del D.P.C.M. del 22/09/2014

In riferimento agli indicatori di tempestività nei pagamenti dell'amministrazione Istituto Comprensivo V di Udine, si evidenzia che per gli acquisti di beni, forniture e servizi deve rispettare il termine massimo di 30 giorni in via generale, salvo i casi in cui viene espressamente convenuto con i fornitori il termine massimo di 60 giorni (D.lgs. n. 192/2012 e successive integrazioni). L'indicatore di tempestività dei pagamenti è calcolato secondo quanto previsto nel DPCM del 22 settembre 2014 (art. 9 - Definizione dell'indicatore di tempestività dei pagamenti). Tale indicatore viene calcolato come la somma, per ciascuna fattura emessa a titolo corrispettivo di una transazione commerciale, dei giorni effettivi intercorrenti tra la data di scadenza della fattura o richiesta equivalente di pagamento e la data di pagamento ai fornitori moltiplicata per l'importo dovuto, rapportata alla somma degli importi pagati nel periodo di riferimento. L'indicatore non tiene conto dei giorni intercorrenti tra la data di esecuzione del mandato e la data valuta di accredito bancario al fornitore.

L'indicatore tiene inoltre conto di quanto previsto dalla L. n. 190/2014 all'art. 1 c. 629 a 634) in materia di scissione dei pagamenti e versamento diretto all'erario dell'IVA addebitata in fattura dai fornitori da parte di questa pubblica amministrazione.

Ai fini del decreto e del calcolo dell'indicatore si intende per:

- a. "transazione commerciale", i contratti, comunque denominati, tra imprese e pubbliche amministrazioni, che comportano, in via esclusiva o prevalente, la consegna di merci o la prestazione di servizi contro il pagamento di un prezzo;
- b. "giorni effettivi", tutti i giorni da calendario, compresi i festivi;
- c. "data di pagamento", la data di trasmissione dell'ordinativo di pagamento in tesoreria;
- d. "data di scadenza", i termini previsti dall'art. 4 del decreto legislativo 9 ottobre 2002, n. 231, come modificato dal decreto legislativo 9 novembre 2012, n. 192;
- e. "importo dovuto", la somma da pagare entro il termine contrattuale o legale di pagamento, comprese le imposte, i dazi, le tasse o gli oneri applicabili indicati nella fattura o nella richiesta equivalente di pagamento (quindi compreso IVA). (MODIFICATO DA LEGGE N.190/2014)

Sono esclusi dal calcolo i periodi in cui la somma era inesigibile, essendo la richiesta di pagamento oggetto di contestazione o contenzioso.

ESERCIZIO FINANZIARIO 2019

STRUTTURA:

ISTITUTO COMPrensIVO V DI UDINE

UFFICIO:

CONTABILITA'

INDICATORE DI TEMPESTIVITA' DEI PAGAMENTI

PERIODO DI RIFERIMENTO	DAL AL	NUMERO FATTURE PAGATE	TOTALE PAGAMENTI DEL PERIODO	TOTALE COEFFICIENTE	INDICATORE MEDIO
I trimestre	01/01/2019 31/03/2019	05	3.279,49	- 62.666,13	- 19,11
II trimestre	01/04/2019 30/06/2019	10	23.747,93	- 421.950,14	- 17,77
III trimestre	01/07/2019 30/09/2019	11	17.039,41	- 317.176,67	- 18,61
IV trimestre	01/10/2019 31/12/2019	23	51.256,18	- 908.443,29	- 17,72
Annuale 2019	01/01/2019 31/12/2019	49	95.323,01	- 1.718.816,23	- 18,03

N.B. Quando il valore dell'indicatore assume segno negativo i tempi di pagamento risultano complessivamente anticipati rispetto alle scadenze ordinarie. In caso di segno positivo si ha viceversa una situazione di ritardo rispetto alle scadenze stesse.

Si informa che l'indicatore è pubblicato anche sul sito del MIUR Scuola in Chiaro

Udine, 02 gennaio 2020

IL DIRETTORE DEI SERVIZI GENERALI AMMINISTRATIVI
Claudio NADALUTTI



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Tullia TRIMARCHI

Benvenuto: TULLIA TRIMARCHI

Logout

Fatture v

Istanze v

Riconoscione debiti v

Utilizzi del Credito v

Gestione Amministrazioni/Enti v

Registrazione Creditori v

Utilità v

[home](#) > [Comunicazione debito](#) >

Comunicazione del debito scaduto e non pagato

Ammontare complessivo dello stock di debiti commerciali residui scaduti e non pagati alla fine dell'esercizio precedente di cui all'articolo 1, comma 867, della legge n. 145/2018.

Note

Gestione commissariale

Al 31/12/2018 presso l'I.C.V. di Udine non esistono obbligazioni giuridicamente perfezionate che determinano somme da pagare per i quali è stato superato il termine di decorrenza degli interessi moratori previsti art.4 D.Lgs. 231/02.
L'invio della comunicazione di assenza posizioni debitorie tramite P.C.C. n. 152171400000015 è stata inviata il 10/04/19.

Riepilogo del debito scaduto e non pagato elaborato da PCC

Dati aggiornati al: 06/01/2020

 Regole per il calcolo dell'importo scaduto

Fatture ed altri documenti

Note di Credito

Importo scaduto e non pagato

Importo scaduto e non pagato Totale

€ 0,00

Consulta le comunicazioni scadenza del mese di Gennaio dell'anno in corso.


 IL DIRETTORE dei S.G.A.
Clandio NADALUTTI