



Ministero dell'Istruzione e del Merito  
**ISTITUTO COMPRENSIVO V - UDINE**  
 C.F.: 94127250309 - Cod. Mecc.: [udic84400t@istruzione.it](mailto:udic84400t@istruzione.it)  
 via Divisione Julia, 1 Udine - Tel: 0432/1276511  
 E-mail: [udic84400t@istruzione.it](mailto:udic84400t@istruzione.it) P.E.C.: [udic84400t@pec.istruzione.it](mailto:udic84400t@pec.istruzione.it)

Data e protocollo: vedere segnatura

Al Direttore dei Servizi Generali Amministrativi  
 A tutto il personale ATA  
 Ai docenti collaboratori del Dirigente Scolastico  
 All'ufficio del personale per la pubblicazione  
**SEDE**

**Oggetto: Piano delle attività del personale A.T.A. a. s. 2025/2026**

### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTO** il C.C.N.L. sottoscritto in data 29.11.2007;  
**VISTO** l'art. 21 della legge 59/1997;  
**VISTO** l'art. 25 del D.L.vo 165/2001 e successive modificazioni e integrazioni;  
**VISTO** l'art. 14 del DPR 275/1999;  
**VISTO** l'organico del personale A.T.A. a.s 2025/2026;  
**CONSIDERATE** le esigenze e le proposte del personale interessato, emerse durante le riunioni;  
**VISTO** il Piano Triennale dell'Offerta Formativa 2025/2028  
**VISTA** le delibere di approvazione del Consiglio di Istituto relative a calendario scolastico, orario delle lezioni, orari di apertura/chiusura delle Scuole e degli Uffici, chiusura nelle giornate prefestive;  
**CONSIDERATO** che il Piano delle Attività predisposto dal Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi viene svolto dal personale ATA in via provvisoria già dal mese di settembre 2025;  
**VISTE** le direttive di cui all'art. 25 del D. L.gs. 165/01 del 06/10/2025 Prot. n. 5310  
**VISTA** la proposta del Piano delle attività del personale A.T.A. formulata dal Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi, che rispecchia le attività concretamente svolte come sopra rappresentate nota del 28/11/2025 prot.n.5538;

### **DETERMINA**

di adottare con effetto immediato il Piano delle attività del personale A.T.A., di cui all'allegato documento, redatto in coerenza con gli obiettivi deliberati nel Piano dell'Offerta Formativa e valido per l'anno scolastico 2025/2026. Il Piano adottato resterà in vigore fino al 31/8/2026 e, per le parti compatibili, fino all'adozione del nuovo Piano valido per l'a.s. 2026/2027.

L'esecuzione del Piano e l'adozione delle azioni organizzative conseguenti sono affidate al Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi.

### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

Sara CUOMO

(firmato digitalmente ai sensi  
 del CAD e norme connesse)

<b>UNITA' ORGANIZZATIVA RESPONSABILE</b>	<b>Servizi del Personale</b>	<b>Lorenzo BERNARDIS</b>
<b>Responsabile del procedimento</b>	<b>Direttore dei Servizi Generali Amministrativi</b>	<b>Maria PETITO</b>
<b>Responsabile dell'istruttoria</b>	<b>Assistente Amministrativa</b>	