



## ISTITUTO COMPRENSIVO DI TRASAGHIS

(Comuni di Bordano, Moggio Udinese, Osoppo, Resia, Resiutta, Trasaghis, Venzone)  
Centro Studi Alesso di Trasaghis (UD)  
tel. 0432/979411 Fax 0432/979900

Trasaghis, 23/06/2022

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- Vista la Legge 7 agosto 1990 n. 241, “Norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.
- Visto il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche, ai sensi della Legge 15 marzo 1997, n. 59;
- Visto il D.Lgs 30 marzo 2001, n. 165, recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.
- Visto il D.I. 129/2018 Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107.;
- Visto il D.Lgs.18 aprile 2016 n. 50 modificato dal D.Lgs. 19 aprile 2017 n. 56;
- Tenuto conto delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall’articolo 25, comma 2, del D.Lgs. n. 165/2001, dall’articolo 1, comma 78, della L. n. 107/2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. n. 129/2018;
- Visto in particolare, l’art. 36, comma 2, lettera b), del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che «Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all’affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all’articolo 35, secondo le seguenti modalità: a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta b) per affidamenti di importo pari o superiore a 40.000 euro e inferiore a 150.000 euro per i lavori, o alle soglie di cui all’articolo 35 per le forniture e i servizi, mediante affidamento diretto previa valutazione di tre preventivi, ove esistenti, per i lavori, e, per i servizi e le forniture, di almeno cinque operatori economici individuati sulla base di indagini di mercato o tramite elenchi di operatori economici, nel rispetto di un criterio di rotazione degli inviti. I lavori possono essere eseguiti anche in amministrazione diretta, fatto salvo l’acquisto e il noleggio di mezzi, per i quali si applica comunque la procedura di cui al periodo precedente. L’avviso sui risultati della procedura di affidamento contiene l’indicazione anche dei soggetti invitati; [...]»;
- Visto l’art. 46, comma 1 del D.I. 28 agosto 2018, n. 129, in base al quale «Per l’affidamento di lavori, servizi e forniture, le istituzioni scolastiche, nel rispetto di quanto previsto dalla normativa vigente, anche in relazione al sistema di qualificazione delle stazioni appaltanti secondo quanto disposto dal decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e dalle relative previsioni di attuazione, ricorrono agli strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, messi a disposizione da Consip S.p.A., secondo quanto previsto dalle vigenti disposizioni normative in materia di contenimento della spesa»;
- Visto l’art. 36, comma 6, ultimo periodo, del D.Lgs. 50/2016, ai sensi del quale, per lo svolgimento delle procedure di importo inferiore alla soglia comunitaria, il Ministero dell’Economia e delle Finanze, avvalendosi di Consip S.p.A., ha messo a disposizione delle Stazioni Appaltanti il Mercato Elettronico delle Pubbliche Amministrazioni (MEPA), ove è possibile, inter alia, acquistare mediante Richiesta di Offerta (RdO);
- Visto l’art. 1, comma 449, della L. 27 dicembre 2006, n. 296, come modificato dall’art. 1, comma 495 della L. n. 28 dicembre 2015, n. 208, il quale prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A.;

- Viste le Linee Guida A.N.AC. n. 4, recanti «Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici»;
- Vista la delibera del Consiglio d'Istituto n. n. 7 del 23/12/2021 di approvazione del Programma Annuale esercizio finanziario 2022;
- Visto il regolamento per l'attività negoziale per la fornitura d'opera di beni, servizi e prestazioni, approvato con delibera n. 5 e con delibera n.6 del Consiglio d'Istituto del 28/02/2019;
- Vista l'assegnazione da parte della Regione Friuli Venezia Giulia dei fondi per libri di testo in comodato avvenuta con decreto del Direttore del Servizio interventi per il diritto allo studio n. 814/ARDISTRIESTE del 26/05/2022;
- Visto l'art. 31, comma 1, del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede l'individuazione di un responsabile unico del procedimento (RUP) per ogni singola procedura di affidamento;
- Viste le Linee guida A.N.AC. n. 3, recanti «Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni»;
- Ritenuto che la sig.a De Colle Elena Dirigente Scolastico dell'Istituzione Scolastica, risulta pienamente idoneo a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti dall'art. 31, comma 1, del D.Lgs. 50/2016 e dal paragrafo 7 delle Linee Guida A.N.AC. n. 3;
- Visto l'art. 6 bis della L. 241/90, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);
- Visti altresì l'art. 42 del D.Lgs. 50/2016 e le Linee Guida A.N.AC. n. 15, recanti «Individuazione e gestione dei conflitti di interesse nelle procedure di affidamento di contratti pubblici»;
- Tenuto conto che, nei confronti del RUP individuato non sussistono le condizioni ostative previste dalla succitata norma;
- Considerata l'esigenza di:  
fornire gli alunni della scuola secondaria di I grado dei libri di testo in comodato;
- Considerato che le prestazioni di cui trattasi si compongono di un unico lotto prestazionale e funzionale;
- Considerato che gli oneri di sicurezza per l'eliminazione dei rischi da interferenza, non soggetti a ribasso, sono pari a 0,00 € (euro zero,00), trattandosi di: mera fornitura di materiali o attrezzature;
- Considerato che la categoria merceologica non rientra in quelle previste (beni informatici e connettività) dalla Legge 28 dicembre 2015 n. 208 -Legge di stabilità 2016;
- Considerato che l'importo del servizio in oggetto risulta essere inferiore ad € 40.000,00;
- Considerato che, secondo quanto previsto dalle Linee Guida n. 4, il principio di rotazione non si applica laddove il nuovo affidamento avvenga tramite procedure ordinarie o comunque aperte al mercato, nelle quali la stazione appaltante, in virtù di regole prestabilite dal D.Lgs. 50/2016 ovvero dalla stessa in caso di indagini di mercato o consultazione di elenchi, non operi alcuna limitazione in ordine al numero di operatori economici tra i quali effettuare la selezione;
- Vista la manifestazione di interesse per la creazione di una short list per la fornitura di libri di testo in comodato a.s. 2020-2023 prot. n. 4083/B15 del 01/07/2020;
- Visto il decreto di approvazione short list per la fornitura di libri di testo in comodato a.s. 2020-2023 prot. n. 4354/B15;
- Verificato che la Consip SpA, società concessionaria del Ministero dell'Economia e delle Finanze per i servizi informativi pubblici, non ha attualmente attivato convenzioni per la fornitura dei beni e/o servizi di cui all'oggetto, come risulta da ricerca effettuata in data 23/06/2022 acquisita al prot. n. 6530 alle quali aderire ai sensi dell'art. 24, comma 6, della legge 448/2001;
- Precisato che in capo al soggetto affidatario non dovranno sussistere motivi di esclusione di cui all'art. 80 e 83 del D. Lgs. 50/2016 modificato dal D.Lgs. 56/2017;
- Atteso che l'aggiudicazione dell'appalto avverrà con il criterio del minor prezzo, ai sensi dell'art. 36, comma 9 bis e dell'art. 95, comma 4, lett. b), del D.Lgs. 50/2016;
- Dato atto che il contratto, ai sensi di quanto stabilito dall'art. 1, comma 3, del D.L. 95/2012, sarà sottoposto a condizione risolutiva nel caso di sopravvenuta disponibilità di una convenzione Consip S.p.A. avente ad oggetto forniture comparabili con quelli oggetto di affidamento;

## **UDIC84500N - A7OYBS0 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0006531 - 23/06/2022 - VI.10 - U**

- Tenuto conto che l'affidamento in oggetto può dar luogo ad una transazione soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla L. 13 agosto 2010, n. 136 e dal D.L. 12 novembre 2010, n. 187;
- Considerato che gli importi di cui al presente provvedimento, importo a base d'asta € 9.100,00, oltre IVA trovano copertura nel bilancio di previsione per l'anno 2022; sul capitolo A3.2 Libri in comodato;

nell'osservanza delle disposizioni di cui alla L. 6 novembre 2012, n. 190, recante «Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione»,

### **DETERMINA**

per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

- di autorizzare, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. b), del D.Lgs. 50/2016, l'indizione della procedura comparativa, tramite richiesta di preventivo agli operatori economici inseriti nella short list prot. n. 4354/B15 del 16/07/2020 per l'acquisto di libri di testo da fornire in comodato agli alunni delle scuole Secondarie di I grado dell'Istituto Comprensivo di Trasaghis;
- di porre a base di procedura l'importo massimo di € 9.100,00 (Euro novemilacento/00), al netto di IVA e/o di altre imposte e contributi di legge;
- di invitare alla procedura in questione gli operatori economici inseriti nella short list prot. n. 4354/B15 del 16/07/2020;
- di assumere che, ai fini della selezione dell'offerta migliore, venga applicato il criterio del prezzo più basso;
- di autorizzare la spesa complessiva massima di € 9.100,00, IVA inclusa, da imputare sul capitolo A3.2 Libri in comodato dell'esercizio finanziario 2022;
- di nominare la sig.a De Colle Elena quale Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016;
- che il presente provvedimento sarà pubblicato sul sito internet dell'Istituzione Scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza.

**CIG. Z5636EBC70**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**  
Elena De Colle