

ISTITUTO COMPRENSIVO "DON LORENZO MILANI"



Via Duca d'Aosta, 24 - 33059 Fiumicello Villa Vicentina (UD)
C.F. 90020590304 ☎ 0431 972739 🌐 <https://icaquileia.edu.it>
✉ udic84600d@istruzione.it - udic84600d@pec.istruzione.it



Veleggiare insieme

Fiumicello Villa Vicentina (vedi segnatura)

DETERMINA AFFIDAMENTO DIRETTO ACQUISTO RINNOVO DEI PROGRAMMI "REGISTR ELETTRONICO" "AREA ALUNNI" "APP.TUTORE/STUDENTE" "PAGONUVOLA" "ASSISTENZA" A.S. 2022/2023
CIG : Z8B3651B1E

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Visto il Decreto Interministeriale n° 129 del 28/08/2018 "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni scolastiche";

Visto il D. Lgs. n. 50 /2016 "Nuovo Codice dei Contratti";

Visto il D. Lgs. n. 56/2017 correttivo ed integrativo del Codice dei Contratti Pubblici;

Visto il programma Annuale e.f. 2022;

Vista la necessità di acquistare il rinnovo dei programmi "Registro elettronico", "Area alunni", "App.tutore/studente", "Pagonuvola" e relativa assistenza per l'anno scolastico 2022/23;

Visto l'offerta della Ditta Madisoft SPA del 19/04/2022 per la fornitura dei servizi in oggetto;

Visto che l'importo presunto è di € 1.550,00 iva esclusa;

Considerato che il valore della fornitura relativo a quanto in oggetto è inferiore ai limiti fissati dall'art. 35 del D. Lgs. n. 50/2016;

Ritenuto opportuno provvedere in merito effettuando il relativo impegno di spesa mediante: Procedura di affidamento diretto ai sensi del D. Lgs. n. 50/2016, art. 36, comma 2, lett. a);

Dato atto della non esistenza di Convenzioni Consip attive in merito a tale acquisto

Tenuto conto della peculiarità della fornitura che si intende acquisire;

Considerato che trattasi di impegno di spesa indispensabile per l'ordinaria attività amministrativa;

DETERMINA

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

- di procedere all'acquisto della fornitura mediante Procedura di affidamento diretto ai sensi del D. Lgs. n. 50/2016, art. 36, comma 2, lett. a) alla Ditta Madisoft SPA;
- di impegnare la somma di € 1.550,00 più iva di legge, sull'e.f. di competenza 2022 imputandola all'Attività A2; di disciplinare il rapporto negoziale con l'impresa con lo schema di contratto in uso;
- di affidare alla Ditta Madisoft SPA l'acquisto e la gestione dei programmi in oggetto;
- di nominare Dirigente dell'IC "Don Lorenzo Milani" Prof. ssa Alessia Cicconi, quale Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. 50/2016;
- che il presente provvedimento sarà pubblicato sul sito internet dell'Istituzione Scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza.

Il Dirigente scolastico
Prof. Alessia CICCONI

Firmato digitalmente da ALESSIA CICCONI