



ISTITUTO COMPRENSIVO "DON LORENZO MILANI"



Via Duca d'Aosta, 24 - 33059 Fiumicello Villa Vicentina (UD)
C.F. 90020590304 ☎ 0431 972739 🌐 <https://icaquileia.edu.it>
✉ udic84600d@istruzione.it - udic84600d@pec.istruzione.it



Veleggiare insieme

Fiumicello Villa Vicentina, (vedi segnatura)

Ai docenti interessati

All'Albo- sito web dell'Istituto

Comprensivo "Don Lorenzo Milani" di Aquileia

AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE RIVOLTO AL PERSONALE INTERNO ALL'ISTITUTO COMPRENSIVO "DON LORENZO MILANI" DI AQUILEIA CON CONTRATTO A TEMPO INDETERMINATO PER IL RECLUTAMENTO DI UN ESPERTO COLLAUDATORE, NEL SEGUENTE AMBITO:

Progetto "Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica" – Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse II- Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia – Azione 13.1.2 "Digital Board: trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione" – Avviso pubblico prot.n. 28966 del 6 settembre 2021 per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione

Codice progetto: 13.1.2A-FESR PON-FR-2021-30

CUP F99J21007390006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 (FESR) Asse – Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU - Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia";

VISTO l'Avviso pubblico protocollo Prot.,AODGEFID/28966 del 06/09/2021 – "Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione" Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 - Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) – REACT EU Asse V - Priorità d'investimento: 13i - (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.2 "Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione";

UDIC84600D - A7BB941 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0001579 - 18/02/2022 - IV.2 - U

- VISTE** la delibera del Collegio dei Docenti n. 7 del 16.9.2021 e n. 4 del 22.12.2021 del Consiglio d'Istituto di adesione alla realizzazione del progetto PON "Digital board: trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione";
- VISTA** la propria domanda di candidatura n. 1064873 del 06/09/2021 e la scheda del progetto;
- VISTA** la nota autorizzativa del MIUR protocollo n. AOODGEFID/42550 del 02/11/2021 "Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 20142020. Asse II - Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia – Azione 13.1.2 "Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione"– Avviso pubblico prot.n. 28966 del 6 settembre 2021 per la trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione;
- VISTE** le disposizioni ed istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai FSE-FESR 2014-2020;
- VISTI** i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;
- VISTE** le indicazioni del MIUR per la realizzazione degli interventi;
- VISTO** i criteri deliberati dai competenti organi collegiali;
- VISTO** le Linee Guida del PON;
- VISTO** il Programma Annuale per l'esercizio finanziario corrente e la situazione finanziaria alla data odierna;
- VISTO** il proprio Regolamento per la disciplina degli incarichi al Personale interno ed esperti esterni approvato dal Consiglio di Istituto nella seduta del 23 aprile 2018 delibera n. 15;
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n. 129, concernente "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";
- CONSIDERATO** che si rende necessario procedere all'individuazione tra il personale interno alla scuola con contratto a tempo indeterminato di un esperto disponibile a ricoprire l'incarico di **collaudatore** per la realizzazione del progetto in oggetto

EMANA

il presente avviso pubblico di selezione per l'individuazione di personale interno all'Istituzione scolastica con contratto a tempo indeterminato cui affidare l'incarico di **collaudatore** nell'ambito del progetto:

Sottoazione	Codice identificativo progetto	Titolo progetto	Importo modulo	Figura richiesta
13.1.2A	13.1.2A-FESR PON-FR-2021-30	Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica	€ 68.581,57	COLLAUDATORE

1) OGGETTO

Incarico di collaudatore nell'ambito del Progetto 13.1.2A-FESR PON-FR-2021-30 "Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica" per l'Istituto Comprensivo "Don Lorenzo Milani" di Aquileia.

2) FUNZIONI E COMPITI DEL PROGETTISTA

Il collaudatore dovrà:

- provvedere al collaudo delle attrezzature acquisite in riferimento al progetto specifico;
- verificare la piena rispondenza, specie in termini di funzionalità, delle attrezzature fornite rispetto a quanto richiesto con il capitolato d'appalto;
- redigere i verbali relativi del collaudo finale;
- collaborare con il D.s.g.a. ed il personale amministrativo incaricato per tutte le problematiche relative Piano FESR, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del medesimo; - redigere i verbali dell'attività svolta.

3) REQUISITI RICHIESTI E CRITERI DI VALUTAZIONE

E' ammesso alla selezione il personale interno all'Istituto Comprensivo "Don Lorenzo Milani" di Aquileia in servizio con contratto indeterminato. Il candidato dovrà essere fornito di specifica professionalità in relazione ai beni informatici.

La valutazione delle candidature pervenute entro i termini stabiliti sarà effettuata, entro 5 giorni dal termine di scadenza di presentazione delle istanze, da apposita commissione nominata e presieduta dal Dirigente Scolastico, che procederà all'esame delle candidature, all'accertamento della regolarità delle stesse e proseguirà alla valutazione con l'assegnazione di un punteggio sulla base di quanto dichiarato nel curriculum vitae del candidato, che andrà necessariamente allegato e dei titoli ed esperienze, di cui alla tabella sottostante:

Requisito	Punti	Max
TITOLI/COMPETENZE/ ESPERIENZE LAVORATIVE		
Diploma di laurea in aree disciplinari relative alle competenze disciplinari richieste (informatica, matematica, fisica...)	10	10
Diploma di istruzione secondaria superiore (escluso per i docenti già in possesso di Diploma di laurea)	5	5
Pregresse esperienze in qualità di collaudatore in progetti FESR, attinenti al settore richiesto	5 per ogni esperienza	20
Esperienza nella gestione di laboratorio Informatico presso Istituti Scolastici	3 per ogni esperienza	15

4) DURATA DELL'INCARICO E SUA RISOLUZIONE

Le attività riferite all'incarico in oggetto si svolgeranno nell'anno scolastico 2021/22 e parte dell'anno scolastico 2022/2023, con inizio coincidente con la data dell'incarico e termine nel mese di ottobre 2022.

Qualora l'incaricato si dovesse rendere inadempiente, l'Istituzione Scolastica avrà la facoltà di risolvere anticipatamente l'incarico, con effetto immediato. In caso di risoluzione anticipata il compenso sarà rapportato al periodo di effettiva durata dell'incarico.

5) VALORE DELLA PRESTAZIONE

Il compenso lordo totale deve essere contenuto entro il limite massimo previsto dall'Azione autorizzata ed ammessa al finanziamento e non potrà superare l'importo massimo di € 685,81 (seicentoottantacinque/81) lordo stato onnicomprensivo di ogni onere fiscale e previdenziale; il compenso orario verrà definito/calcolato in base alla qualifica professionale di appartenenza dell'incaricato, con riferimento alle tabelle del CCNL del comparto scuola.

La liquidazione del compenso previsto avverrà alla conclusione dell'attività previa presentazione della documentazione comprovante l'attività svolta e del timesheet.

6) DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

La domanda di partecipazione, **redatta secondo il modello “A”, che include anche la “Tabella di valutazione titoli/competenze/esperienze” -allegato alla presente-**, dovrà essere consegnata, **pena esclusione, unitamente al curriculum vitae in formato europeo e a copia del documento di identità**, secondo le seguenti modalità:

- brevi manu in Segreteria
o
- inviata all’indirizzo di posta elettronica certificata udic84600d@pec.istruzione.it, indicando come oggetto “Domanda di partecipazione bando collaudatore – Pon Digital Board entro le ore **13:00** del **28.2.2022**

Non si terrà conto delle istanze pervenute oltre il termine fissato.

7) INCOMPATIBILITÀ ALLA CANDIDATURA

Si evidenzia l’incompatibilità a presentare la domanda di partecipazione agli appartenenti a gruppi di valutazione PON, ai titolari, dipendenti o collaboratori di ditte che intendono partecipare a bandi di gara relativi al progetto in questione.

Considerato che per il progetto in oggetto è prevista sia la figura del progettista che quella del collaudatore, si evidenzia altresì che l’incarico di progettista e quello di collaudatore nel medesimo progetto sono incompatibili, pertanto ogni candidato potrà presentare la domanda di partecipazione per uno solo degli incarichi.

8) AFFIDAMENTO INCARICO

Non si terrà conto delle offerte subordinate a riserve e/o condizioni.

L’affidamento dell’incarico avrà luogo anche in caso di presenza di una sola candidatura, purchè pienamente rispondente alle esigenze progettuali e ritenuta valida.

A seguito della valutazione delle istanze pervenute e ritenute valide, la Commissione procederà ad elaborare una graduatoria che verrà pubblicata all’Albo e in Amministrazione Trasparente del sito web dell’Istituto <http://www.icaquileia.edu.it> Tale pubblicazione avrà valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo scritto entro 5 giorni dalla stessa. Decorso tale termine la graduatoria diventa definitiva ed il Dirigente Scolastico, in base alle prerogative affidategli dalla normativa, procederà all’affidamento dell’incarico.

A parità di punteggio l’incarico sarà assegnato al candidato con maggiori esperienze presso Istituzioni scolastiche pubbliche.

Il candidato, individuato ai sensi del presente bando, sarà invitato a presentarsi presso l’Ufficio di Segreteria per il conferimento dell’incarico.

9) RINUNCIA E SURROGA

In caso di rinuncia alla nomina, da presentarsi entro due giorni dalla comunicazione di avvenuta selezione, si procederà alla surroga utilizzando la graduatoria di merito.

10) RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi dell’art. 5 della legge n. 241 del 07/08/1990, e successive modificazioni e integrazioni, il responsabile unico del procedimento di cui al presente avviso di selezione è il Dirigente Scolastico.

11) TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi e per gli effetti dell’art. 13 del D. Lvo n. 196/2003, del Regolamento Europeo 2016/679 (GDPR) e del D.L. 101/2018 i dati personali forniti dai candidati s saranno raccolti presso l’Istituzione Scolastica per le finalità di gestione della selezione e potranno essere trattati anche in forma automatizzata e comunque in ottemperanza alle norme vigenti. Il/I candidato/i dovrà/dovranno autorizzare l’Istituzione Scolastica al trattamento dei dati personali. Il titolare del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico o suo delegato.

12) PUBBLICITÀ

Il presente avviso è pubblicato all'albo del sito istituzionale e nella sezione PON all'Albo e nella sezione amministrazione trasparente dell'Istituto.

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Alessia CICCONI