



ISTITUTO COMPRENSIVO "DON LORENZO MILANI"



Via Duca d'Aosta, 24 - 33059 Fiumicello Villa Vicentina (UD)

C.F. 90020590304 ☎ 0431 972739 🌐 <https://icaquileia.edu.it>

✉ udic84600d@istruzione.it - udic84600d@pec.istruzione.it



Veleggiare insieme

Fiumicello Villa Vicentina, 26 gennaio 2026

Determina n. 8

Oggetto: Determina di affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 comma 1 lettera b) del D.Lgs. 36/2023, tramite Trattativa Diretta su MEPA, per affidamento prenotazione visita alla Risiera di San Sabba il 17/03/2026 alunni classi 3^ scuola secondaria di Aquileia CIG BA1DF63EC0

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la legge 7 agosto 1990 n. 241, recante «Nuove norme sul procedimento amministrativo»;

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, «Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15/03/1997»;

VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF);

VISTO il D.I. 28 agosto 2018, n. 129, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;

TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. 129/2018;

VISTO il D.Lgs 25 maggio 2016, n. 97 recante «Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della legge 6 novembre 2012, n. 190 e del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, ai sensi dell'articolo 7 della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche»;

VISTO l'art. 15, commi 1 e 2, del D.Lgs. 36/2023, il quale prevede che «Nel primo atto di avvio dell'intervento pubblico da realizzare mediante un contratto le stazioni appaltanti e gli enti concedenti nominano nell'interesse proprio o di altre amministrazioni un responsabile unico del progetto (RUP) per le fasi di programmazione, progettazione, affidamento e per l'esecuzione di ciascuna procedura soggetta al codice. Le stazioni appaltanti e gli enti concedenti nominano il RUP tra i dipendenti assunti anche a tempo determinato della stazione appaltante o dell'ente concedente, preferibilmente in servizio presso l'unità organizzativa titolare del potere di spesa, in possesso dei requisiti di cui all'allegato I.2 e di competenze professionali adeguate in relazione ai compiti al medesimo affidati, nel rispetto dell'inquadramento contrattuale e delle relative mansioni»;

VISTE le linee guida ANAC n. 3., recanti «Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni», le quali prevedono che per ogni singola procedura di affidamento di un appalto o di una concessione, le stazioni appaltanti, con atto formale del dirigente o di altro soggetto responsabile dell'unità organizzativa, individuino il RUP tra i dipendenti di ruolo addetti all'unità organizzativa inquadrati come dirigenti o dipendenti con funzioni direttive o, in caso di carenza in organico della suddetta unità organizzativa, tra i dipendenti in servizio con analoghe caratteristiche;

RITENUTO che il dott. Stefano Zulini, Dirigente dell'Istituzione Scolastica, risulta pienamente idoneo a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto, soddisfano i requisiti richiesti dall'allegato I.2 al Codice dei Contratti;

VISTO il D.Lgs 31 marzo 2023, n. 36 recante il «Codice dei contratti pubblici»;

VISTO l'art. 50 del suddetto Codice (servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 14), c. 1, lett. b, del D.Lgs. 30 marzo 2023, n. 36 il quale prevede l'affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante»;

VISTO l'art. 17 del suddetto Codice, c. 2, il quale prevede che in caso di affidamento diretto, l'atto di avvio della procedura di affidamento, individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale;

VISTO l'art. 1, comma 450, della Legge 27 dicembre 2006, n. 296, come modificato dall'art. 1, c. 495 della Legge n. 28 dicembre

**ISTITUTO COMPRENSIVO "DON LORENZO MILANI"**

Via Duca d'Aosta, 24 - 33059 Fiumicello Villa Vicentina (UD)

C.F. 90020590304 ☎ 0431 972739 🌐 <https://icaquileia.edu.it>✉ udic84600d@istruzione.it - udic84600d@pec.istruzione.it*Veleggiare insieme*

2015, n. 208, il quale prevede che le amministrazioni statali centrali e periferiche, ad esclusione degli istituti e delle scuole di ogni ordine e grado, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e al di sotto della soglia di rilievo comunitario, sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione di cui all'articolo 328, comma 1, del regolamento di cui al Decreto del Presidente della Repubblica 5 ottobre 2010, n. 207, specificando tuttavia che, per gli istituti e le scuole di ogni ordine e grado, tenendo conto delle rispettive specificità, sono definite, con Decreto del Ministro dell'istruzione, dell'università e della ricerca, linee guida indirizzate alla razionalizzazione e al coordinamento degli acquisti di beni e servizi omogenei per natura merceologica tra più istituzioni, avvalendosi delle procedure di cui allo stesso art. 1, comma 450, della Legge 296/2006;

CONSIDERATO in particolare l'Art. 4 c. 4 del D.L. 28 agosto 2018, n. 129 che recita "Con l'approvazione del programma annuale si intendono autorizzati l'accertamento delle entrate e l'impegno delle spese ivi previste";

VISTO il documento di prenotazione codice JVBX5JQ;

RITENUTO di dover procedere alla prenotazione della visita, alla Risiera di San Sabba in data 17/03/2026, per gli alunni delle classi 3 della scuola secondaria di Aquileia con stipula di una trattativa diretta ;

VISTO il Programma annuale per l'esercizio finanziario 2026, approvato con delibera n. 1 del 12/01/2026;

VISTO che per importi dell'affidamento inferiori a 40.000 euro, gli operatori economici possono attestare il possesso dei requisiti richiesti mediante una dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà (art. 52, comma 1, D.Lgs. 36/2023);

RITENUTA l'offerta congrua;

TENUTO CONTO della regolarità del DURC in corso di validità al momento del presente atto;

ACQUISITA la dichiarazione sostitutiva circa la tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010, con l'individuazione del "conto dedicato" su cui utilmente poter disporre il bonifico per il pagamento, le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare sullo stesso, con l'impegno a comunicare ogni modifica relativa ai dati trasmessi

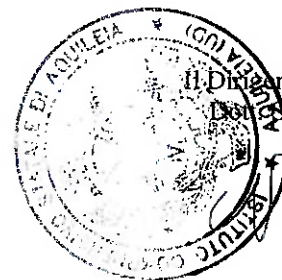
DETERMINA

per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

di procedere, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), del Decreto Legislativo n. 36/2023, all'affidamento diretto, tramite Trattativa Diretta sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA), finalizzata alla stipula di una trattativa diretta per la prenotazione della visita, alla Risiera di San Sabba in data 17/03/2026, per gli alunni delle classi 3 della scuola secondaria di Aquileia con l'operatore economico Società Cooperativa Culture Via Corso del Popolo 40 30172 Mestre-Venezia per un importo complessivo massimo delle prestazioni pari a € 240,00,00 (duecentoquaranta/00). Detto importo è da imputare al conto 3.12.1 (Spese per visite, viaggi programmi di studio all'estero) Attività A05/1 Visite, viaggi e programmi di studio all'estero dell'esercizio finanziario 2026;

di individuare, ai sensi dell'art. 15 D. Lgs. 36/2023 e dell'art. 5 della L. 241/90, il Dirigente Dott. Stefano Zulini in qualità di responsabile Unico del Procedimento

di pubblicare all'Albo della Scuola e nella Sezione Amministrazione trasparente

Il Dirigente Scolastico
Dott. Stefano Zulini