



## ISTITUTO COMPRENSIVO“DON LORENZO MILANI”

Via Duca d'Aosta, 24 - 33059 Fiumicello Villa Vicentina (UD)  
C.F. 90020590304 0431 972739 <https://icaquileia.edu.it>  
 [udic84600d@istruzione.it](mailto:udic84600d@istruzione.it) - [udic84600d@pec.istruzione.it](mailto:udic84600d@pec.istruzione.it)

*Veleggiare insieme*

Fiumicello Villa Vicentina, 24 marzo 2025

Agli atti

Al sito internet

All'albo online

**OGGETTO:** Piano nazionale di ripresa e resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi”, finanziato dall’Unione europea – *Next Generation EU* – “Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche” – Intervento A: Realizzazione di percorsi didattici, formativi e di orientamento per studentesse e studenti finalizzati a promuovere l’integrazione, all’interno dei curricula di tutti i cicli scolastici, di attività, metodologie e contenuti volti a sviluppare le competenze STEM, digitali e di innovazione, nonché quelle linguistiche, garantendo pari opportunità e parità di genere in termini di approccio metodologico e di attività di orientamento STEM

(D.M. n. 65/2023)

## AVVISO DI SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DI DUE INCARICHI INDIVIDUALI TUTOR PER CORSI DI LINGUA STRANIERA

**Titolo del Progetto “STEM e multilinguismo per il "Don Milani" di Aquileia”**

**CUP: F94D23002250006**

**Identificativo progetto: M4C1I3.1-2023-1143-P-31346**



## ISTITUTO COMPRENSIVO "DON LORENZO MILANI"



Via Duca d'Aosta, 24 - 33059 Fiumicello Villa Vicentina (UD)  
C.F. 90020590304 0431 972739 <https://icaquileia.edu.it>

[udic84600d@istruzione.it](mailto:udic84600d@istruzione.it) - [udic84600d@pec.istruzione.it](mailto:udic84600d@pec.istruzione.it)



*Veleggiare insieme*

### Articolo 1 – Oggetto dell'incarico

- Il presente Avviso di selezione (a seguire, anche «**Avviso**») è diretto al conferimento di due incarichi di tutor (a seguire, anche «**Incarico**»), per la conclusione di due corsi di lingua già avviati e rivolti agli studenti presso le scuole secondarie di Aquileia e di Fiumicello.
- Nello specifico, gli incarichi da attribuire prevedono la realizzazione di:

N.	TIPOLOGIA LABORATORIO	DI PERIODO	LUOGO	DESTINATARI	ORE
1	Corso di lingua inglese di preparazione all'esame di certificazione linguistica	Aprile – 15 maggio	Secondaria Aquileia	di Classi terze della scuola secondaria di Aquileia	16 ore tutor
2	Corso di lingua inglese di preparazione all'esame di certificazione linguistica	Aprile – 15 maggio	Secondaria Fiumicello Villa Vicentina	di Classi terze della scuola secondaria di Fiumicello Villa Vicentina	14 ore tutor

I corsi di lingua vengono svolti in compresenza tra docente esperto e docente tutor. I candidati devono quindi indicare nell'istanza di disponibilità le edizioni alle quali intendono aderire.

### Articolo 2 – Requisiti e titoli richiesti

- Possono partecipare alla selezione i candidati (a seguire, anche «**Partecipanti**») che, alla data di scadenza del bando soddisfano i seguenti requisiti:
  - avere la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
  - avere il godimento dei diritti civili e politici;
  - non essere stato escluso/a dall'elettorato politico attivo;
  - possedere l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
  - non aver riportato condanne penali e non essere destinatario/a di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
  - non essere stato/a destituito/a o dispensato/a dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
  - non essere stato/a dichiarato/a decaduto/a o licenziato/a da un impiego statale;



## ISTITUTO COMPRENSIVO "DON LORENZO MILANI"



viii. non trovarsi in situazione di incompatibilità, ai sensi di quanto previsto dal d.lgs. n. 39/2013 e dall'art. 53 del d. lgs n. 165/2001;

ix. non trovarsi in situazioni di conflitto di interessi, anche potenziale, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs n.165/2001, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico.

Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.

2. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.
3. L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

### Articolo 3 – Criteri di selezione

1. Ai fini della partecipazione alla procedura di selezione in oggetto si allega la seguente tabella, deliberata dal Consiglio di Istituto nella seduta del 23.04.2024.

#### TUTOR

#### TABELLA TITOLI

1° Macro criterio: Titoli di Studio		
Diploma scuola secondaria di II grado .....	1 punto	Max punti 3
Laurea Triennale .....	2 punti	
Laurea specialistica o vecchio ordinamento valida .....	3 punti	
Corso di perfezionamento / Master annuale inerente il profilo per cui si candida (Punti 1 per ogni titolo)		Max punti 3
2° Macro criterio: Titoli Culturali Specifici		
Partecipazione a corsi di formazione attinenti relativi alla gestione amministrativa e alla gestione di progetti in ambito P.N.R.R., Erasmus e P.O.N. organizzati da Università, INDIRE, ex IRRE, Uffici centrali o periferici del MIUR (USR), Istituzioni Scolastiche, centri di ricerca ed enti di formazione e associazioni accreditati dal MIUR, ISFOL, FORMEZ, INVALSI, da Enti e dalle Regioni, in qualità di discente (1 per ciascun corso)		Max punti 6



## ISTITUTO COMPRENSIVO“DON LORENZO MILANI”



Via Duca d'Aosta, 24 - 33059 Fiumicello Villa Vicentina (UD)  
C.F. 90020590304 0431 972739 <https://icaquileia.edu.it>

[udic84600d@istruzione.it](mailto:udic84600d@istruzione.it) - [udic84600d@pec.istruzione.it](mailto:udic84600d@pec.istruzione.it)



*Veleggiare insieme*

Certificazioni Informatiche (1 punto per Certificazione)	Max punti 6
<b>3° Macro criterio: Titoli di servizio o Lavoro</b>	
Anzianità di servizio di ruolo e non, maturata presso Istituti scolastici statali o paritari (1 punto per anno scolastico)	Max 20 punti
Incarico come funzione strumentale (1 punto ad incarico annuale)	Max punti 10
Incarico come collaboratore del DS	Punti 20
Componente del Team per l'innovazione digitale (1 punto per anno)	Max punti 10
Incarico come Animatore Digitale	Punti 10
Pregressa esperienza documentata in materia di progettazione e gestione di progetti PON, POR, PNRR piattaforma GPU e SIF2020 e di ambienti di apprendimento innovativi (4 punti per ogni incarico)	Max 20 punti

### Articolo 4 – Durata dell’incarico

1. L’attività oggetto dell’incarico avrà la durata massima di 16 ore per il corso da svolgere presso la Scuola Secondaria di Aquileia e di 14 ore per il corso da svolgere presso la Scuola Secondaria di Fiumicello Villa Vicentina e andrà conclusa entro la finestra prevista per ogni laboratorio (art. 1, comma 2) e comunque entro il 15 maggio 2025.
2. L’eventuale differimento del termine di conclusione dell’incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell’incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento, in particolare le indicazioni finalizzate al raggiungimento di target e milestones emanate dall’Autorità di gestione.

### ARTICOLO 5 - Compiti previsti

1. AI DOCENTI TUTOR verranno assegnati i seguenti compiti:

- Coordinare e organizzare il lavoro a piccolo gruppo supportando il docente esperto e gli alunni/e.
- Documentare e raccogliere le esperienze realizzate supportando il docente esperto.
- Compilare e inserire i dati da inserire nella piattaforma dedicata.
- Svolgere ogni altro adempimento eventualmente previsto dall’A.d.G. per la realizzazione del progetto.
- Comunicare l’elenco alunni da inserire sulla relativa piattaforma FUTURA PNRR.
- Rendicontare al Dirigente e, se richiesto, sulla relativa piattaforma FUTURA PNRR, le attività svolte.



## ISTITUTO COMPRENSIVO“DON LORENZO MILANI”



Via Duca d'Aosta, 24 - 33059 Fiumicello Villa Vicentina (UD)  
C.F. 90020590304 0431 972739 <https://icaquileia.edu.it>  
 [udic84600d@istruzione.it](mailto:udic84600d@istruzione.it) - [udic84600d@pec.istruzione.it](mailto:udic84600d@pec.istruzione.it)



### Articolo 6 – Corrispettivo e modalità di remunerazione

1. Il corrispettivo è stabilito in € 34,00 lordo stato per il profilo di tutor come previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 132935 del 15 novembre 2023, al paragrafo 3 «*Le tipologie di attività di formazione e le opzioni semplificate di costo*».
2. La liquidazione delle somme spettanti, opportunamente contrattualizzata, avverrà a seguito del trasferimento dei fondi da parte dell'A.d.G. all'istituzione scolastica, senza che quest'ultima sia obbligata ad alcun anticipo di cassa.

### Articolo 7 – Modalità e termini di presentazione delle candidature

1. Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, **entro e non oltre le ore 10.00 di venerdì 28 marzo 2025** con le seguenti modalità:
  - a) consegna brevi manu presso gli uffici di Segreteria dell'Istituto Comprensivo “Don Lorenzo Milani”, sito a Fiumicello Villa Vicentina in Via Duca D'Aosta, 24, in busta chiusa sulla quale dovrà essere riportata la seguente dicitura: oggetto "Candidatura Esperto o Tutor per Progetto **“STEM e multilinguismo per il "Don Milani" di Aquileia”**";
  - b) Posta Elettronica Certificata al seguente indirizzo: [udic84600d@pec.istruzione.it](mailto:udic84600d@pec.istruzione.it) con oggetto "Candidatura Esperto o Tutor per Progetto **“STEM e multilinguismo per il "Don Milani" di Aquileia”**".
2. Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.
3. La domanda di partecipazione, da predisporre sulla base dell' Allegato “B” (candidatura tutor), che includono altresì la Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, nonché l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, deve essere corredata da:
  - i. il *curriculum vitae* del candidato attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente Avviso contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000;
  - ii. il *curriculum vitae* del candidato epurato dei dati sensibili e non firmato, finalizzato alla pubblicazione nella sezione Amministrazione trasparente.
4. Ciascun documento di cui al comma 3, salvo il curriculum di al comma 3 ii, dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l'esclusione.
5. La domanda di partecipazione dovrà essere altresì corredata dalla fotocopia del documento di identità in corso di validità.
6. L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.



## ISTITUTO COMPRENSIVO "DON LORENZO MILANI"

Via Duca d'Aosta, 24 - 33059 Fiumicello Villa Vicentina (UD)  
C.F. 90020590304 0431 972739 <https://icaquileia.edu.it>  
 [udic84600d@istruzione.it](mailto:udic84600d@istruzione.it) - [udic84600d@pec.istruzione.it](mailto:udic84600d@pec.istruzione.it)

*Veleggiare insieme*

7. L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

### Articolo 8 – Commissione di valutazione

1. La Commissione è composta da n.3 membri in possesso di specifiche professionalità nelle materie oggetto dell'Avviso di selezione ed è nominata dal Dirigente scolastico dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione.
2. Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria.
3. Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i giudizi attribuiti a ciascun candidato.

### Articolo 9 – Modalità di svolgimento della procedura di selezione

1. La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.
2. Nello svolgimento della selezione, l'Istituzione scolastica procede all'attribuzione dell'incarico/degli incarichi attraverso l'*iter* descritto nei seguenti punti:
  - i. ricognizione del personale interno all'Istituzione e/o ricorso alle collaborazioni plurime, mediante affidamento dell'incarico ad una risorsa di altra Istituzione scolastica. Ciò avviene in conformità con quanto previsto dall'art. 35 del CCNL Comparto Scuola del 29 novembre 2007, per la realizzazione da parte dei docenti di specifiche attività progettuali per le quali sono richieste particolari competenze professionali, ovvero ai sensi dell'art. 57 del suddetto CCNL, per le attività svolte dal personale ATA;
  - ii. ove non sussistano professionalità interne di cui al punto *sub i*), conferimento dell'incarico con contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del d.lgs. n. 165/2001 al personale dipendente di altra Pubblica Amministrazione e/o a soggetto privato esterno.

### Articolo 10 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

1. I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopra descritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.



## ISTITUTO COMPRENSIVO "DON LORENZO MILANI"

Via Duca d'Aosta, 24 - 33059 Fiumicello Villa Vicentina (UD)  
C.F. 90020590304 0431 972739 <https://icaquileia.edu.it>  
 [udic84600d@istruzione.it](mailto:udic84600d@istruzione.it) - [udic84600d@pec.istruzione.it](mailto:udic84600d@pec.istruzione.it)

*Veleggiare insieme*

### Articolo 11 – Trattamento dei dati personali

1. Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

#### **Titolare del trattamento dei dati**

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituzione scolastica I.C "Don Lorenzo Milani" di Aquileia, con sede in via Duca D'Aosta, 24 a Fiumicello Villa Vicentina, alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: UDIC84600D@PEC.ISTRUZIONE.IT

#### **Responsabile della protezione dei dati**

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'Istituzione scolastica è stato individuato, nel Dott. Gianluca Rubinato raggiungibile al seguente indirizzo e-mail: [dpo@rbb-legal.it](mailto:dpo@rbb-legal.it).

#### **Base giuridica del trattamento**

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. n. 196/2003.

#### **Tipi di dati trattati e finalità del trattamento**

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

#### **Obbligo di conferimento dei dati**

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

#### **Modalità del trattamento**

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

#### **Destinatari del trattamento**

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agiscono sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

#### **Conservazione dei Dati**

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

#### **Diritti degli interessati**

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

#### **Diritto di reclamo**

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.



## ISTITUTO COMPRENSIVO "DON LORENZO MILANI"

Via Duca d'Aosta, 24 - 33059 Fiumicello Villa Vicentina (UD)  
C.F. 90020590304 0431 972739 <https://icaquileia.edu.it>  
 [udic84600d@istruzione.it](mailto:udic84600d@istruzione.it) - [udic84600d@pec.istruzione.it](mailto:udic84600d@pec.istruzione.it)

*Veleggiare insieme*

### Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

### Processo decisionale automatizzato

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

### Articolo 12 – Responsabile del procedimento

1. Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento per la presente procedura è il Dirigente Scolastico Stefano Zulini e-mail istituzionale [udic84600d@istruzione.it](mailto:udic84600d@istruzione.it) , numero di telefono 0431972739.

### Articolo 13 – Pubblicizzazione della procedura di selezione

1. Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale.

### Articolo 14 – Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165

1. Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

### Articolo 15 – Norme di rinvio

1. Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

Allegati al presente Avviso pubblico:

- **All. B** Schema di domanda partecipazione Tutor

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**  
**dott. Stefano Zulini**