



ISTITUTO COMPRENSIVO "DON LORENZO MILANI"

Via Duca d'Aosta, 24 - 33059 Fiumicello Villa Vicentina (UD)
C.F. 90020590304 0431 972739 <https://icaquileia.edu.it>
 udic84600d@istruzione.it - udic84600d@pec.istruzione.it

Oggetto: Lettera di incarico percorsi di mentoring e orientamento - Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza
Missione 4: Istruzione E Ricerca Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università

Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica

Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica (D.M. 2 febbraio 2024, n. 19)

PROGETTO: M4C1I1.4-2024-1322-P-52175

CUP: F34D21001070006

Titolo del Progetto "We do need more education"

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il decreto n. 4169 del 02/05/2025, con il quale questa Istituzione scolastica ha definito l'avvio di una selezione volta al conferimento di n. 2 incarichi di esperti per percorsi di mentoring orientamento (D.M. 19/2024);

VISTO l'Avviso di selezione prot. n. 4170 del 02/05/2025 per il conferimento di n. 2 incarichi di esperti per percorsi di mentoring orientamento (D.M. 19/2024), pubblicato da questa Istituzione scolastica in data 02/05/2025;

VISTO il verbale di selezione prot. n. 4518 del 12/05/2025, adottato dalla Commissione di valutazione incaricata con decreto prot. n. 4504 del 12/05/2025;

VISTA la graduatoria definitiva pubblicata in data 19.05.2025 prot. 4807;

PREMESSO che il/la docente _____ risulta essere in possesso, come da curriculum vitae allegato alla sua candidatura prot. n. _____ del _____, delle competenze necessarie allo svolgimento del percorso di mentoring e orientamento nella procedura selettiva espletata;

PREMESSO che l'Istituto ha adottato il Decreto per il conferimento dell'incarico n. prot. 4808 del 19.05.2025;



ISTITUTO COMPRENSIVO "DON LORENZO MILANI"

 Via Duca d'Aosta, 24 - 33059 Fiumicello Villa Vicentina (UD)
C.F. 90020590304  0431 972739  <https://icaquileia.edu.it>
 udic84600d@istruzione.it - udic84600d@pec.istruzione.it

Veleggiare insieme

PREMESSO che non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo al soggetto Incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

Tanto ritenuto e premesso, con la presente lettera di incarico, l'Istituto conferisce al/alla docente _____ l'incarico come docente del percorso di mentoring e orientamento _____ secondo le modalità di seguito elencate:

1. I compiti previsti per la figura di docente per la realizzazione di percorsi di potenziamento competenze di base sono i seguenti:

- Verificare i livelli di ingresso dei destinatari individuati in sede di candidatura.
- Individuare le aree tematiche in cui dividere il percorso.
- Rimodulare il percorso formativo a seconda della gravità della criticità.
- Condurre i percorsi **individuali** di rafforzamento attraverso mentoring e orientamento, sostegno alle competenze disciplinari, coaching motivazionale.
- Definire gli obiettivi da raggiungere e predisporre gli strumenti di valutazione del raggiungimento degli stessi.
- Comunicare preventivamente eventuali impedimenti all'attività di docenza per eventuale tempestiva rimodulazione del calendario.
- Effettuare durante il percorso valutazioni finali per la certificazione dell'Unità Formativa Didattica di competenza.
- Condividere periodicamente con il Team e con il Dirigente Scolastico i risultati raggiunti.
- Caricare la documentazione in piattaforma di gestione ove richiesto.
- Controllare l'avanzamento dei percorsi.
- Alimentare la piattaforma di avanzamento.
- Redigere relazione periodica concordata con il Team.
- Redigere relazione finale individuale contenente obiettivi strategie metodologie e strumenti utilizzati, metodi di misurazione adottati e livelli raggiunti da ogni singolo alunno.

2. Le attività oggetto di incarico sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del PNRR, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa;

3. L'incaricato si impegna ad eseguire l'Incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge;

4. L'incaricato si impegna a svolgere le attività di cui al paragrafo 1 al di fuori dell'orario di servizio, secondo quanto previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 141549, del 7 dicembre 2023, al paragrafo 3 «Le tipologie di attività di formazione e le opzioni semplificate di costo»;

5. L'incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105;

6. La durata dell'incarico decorre dall'atto di nomina mediante la presente lettera di conferimento dell'incarico e fino al termine di realizzazione dell'investimento, e comunque non oltre il 15/09/2025;



ISTITUTO COMPRENSIVO "DON LORENZO MILANI"



Via Duca d'Aosta, 24 - 33059 Fiumicello Villa Vicentina (UD)
C.F. 90020590304 0431 972739 <https://icaquileia.edu.it>
 udic84600d@istruzione.it - udic84600d@pec.istruzione.it



Veleggiare insieme

7. Non è ammesso il rinnovo dell'incarico. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'Incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'Incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento;
8. Per l'Incarico conferito è pattuito un compenso orario lordo stato pari a € 42,00 (euro quarantadue,00), per un massimo di ore pari a 12, per un totale omnicomprensivo pari a € 504,00 (euro cinquecentoquattro/00), inteso quale importo complessivo lordo stato, da rapportare alle ore effettivamente prestate, tenuto conto dell'Unità di costo standard, come previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 141549, del 7 dicembre 2023, al paragrafo 3 «Le tipologie di attività di formazione e le opzioni semplificate di costo»;
9. Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo timesheet sulle giornate/ore effettivamente e compatibilmente con le tempistiche di assegnazione delle risorse da parte dell'Unità di missione del PNRR presso il Ministero dell'istruzione e del merito;

Sono parte integrante alla presente lettera di incarico:

- Domanda di partecipazione alla selezione;
- Curriculum vitae dell'Incaricato;
- Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità e di conflitto di interessi;
- Timesheet da compilare da parte docente per le ore di attività effettivamente svolte

Fiumicello Villa Vicentina, 19.05.2025

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

dott. Stefano Zulini

L'Incaricato
per accettazione

UDIC84600D - A7BB941 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0004808 - 19/05/2025 - IV.5 - U