

## ISTITUTO COMPRENSIVO "DON LORENZO MILANI"



Via Duca d'Aosta, 24 - 33059 Fiumicello Villa Vicentina (UD)  
C.F. 90020590304 ☎ 0431 972739 🌐 <https://icaquileia.edu.it>  
✉ [udic84600d@istruzione.it](mailto:udic84600d@istruzione.it) - [udic84600d@pec.istruzione.it](mailto:udic84600d@pec.istruzione.it)



*Veleggiare insieme*

Fiumicello Villa Vicentina (vedi segnatura)

**DETERMINA AFFIDAMENTO DIRETTO ACQUISTO RINNOVO DEI PRODOTTI "NUVOLA SITO WEB "A.S.  
2022/2023  
CIG : Z1F3651B6C**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**Visto** il Decreto Interministeriale n. 129 del 28/08/2018 "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni scolastiche";

**Visto** il D. Lgs. n. 50 /2016 "Nuovo Codice dei Contratti";

**Visto** il D. Lgs. n. 56/2017 correttivo ed integrativo del Codice dei Contratti Pubblici;

**Visto** il programma Annuale e.f. 2022;

**Vista** la necessità di acquistare il rinnovo dei prodotti "Nuvola sito we" e relativa assistenza per l'anno scolastico 2022/23;

**Visto** l'offerta della Ditta Madisoft SPA del 19/04/2022 per la fornitura dei servizi in oggetto;

**Visto** che l'importo presunto è di € 250,00 iva esclusa;

**Considerato** che il valore della fornitura relativo a quanto in oggetto è inferiore ai limiti fissati dall'art. 35 del D. Lgs. n. 50/2016;

**Ritenuto** opportuno provvedere in merito effettuando il relativo impegno di spesa mediante: Procedura di affidamento diretto ai sensi del D. Lgs. n. 50/2016, art. 36, comma 2, lett. a);

**Dato atto** della non esistenza di Convenzioni Consip attive in merito a tale acquisto

**Tenuto** conto della peculiarità della fornitura che si intende acquisire;

**Considerato** che trattasi di impegno di spesa indispensabile per l'ordinaria attività amministrativa;

### DETERMINA

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

- di procedere all'acquisto della fornitura mediante Procedura di affidamento diretto ai sensi del D. Lgs. n. 50/2016, art. 36, comma 2, lett. a) alla Ditta Madisoft SPA;
- di impegnare la somma di € 250,00 più iva di legge, sull'e.f. di competenza 2022 imputandola all'Attività A2; di disciplinare il rapporto negoziale con l'impresa con lo schema di contratto in uso;
- di affidare alla Ditta Madisoft SPA l'acquisto e la gestione dei programmi in oggetto;
- di nominare Dirigente dell'IC "Don Lorenzo Milani" Prof. ssa Alessia Cicconi, quale Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. 50/2016;
- che il presente provvedimento sarà pubblicato sul sito internet dell'Istituzione Scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza.

Il Dirigente scolastico  
Prof. Alessia CICCONI

**Firmato digitalmente da ALESSIA CICCONI**