



## ISTITUTO COMPRENSIVO“DON LORENZO MILANI”



Via Duca d'Aosta, 24 - 33059 Fiumicello Villa Vicentina (UD)  
C.F. 90020590304 ☎ 0431 972739 <https://icaquileia.edu.it>  
✉ udic84600d@istruzione.it - udic84600d@pec.istruzione.it



*Veleggiare insieme*

All'albo On Line  
Al Sito Web sez. PON  
All'Albo Pretorio  
Agli Atti

### **OGGETTO: CONFERIMENTO DELL'INCARICO DI PROGETTISTA A TITOLO ONEROVO AL DIRIGENTE SCOLASTICO**

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU.

Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.2 “Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione” – Avviso pubblico prot.n. 28966 del 6 settembre 2021 per la trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione.

**CODICE PROGETTO: 13.1.2A-FESRPON-FR-2021-30**

**TITOLO PROGETTO: Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica**

**CUP: F99J21007390006**

### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTO** l'Avviso pubblico del Ministero dell'Istruzione - Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e di formazione Direzione Generale per i fondi strutturali per l'istruzione, l'edilizia scolastica e la scuola digitale - prot. n. 28966 del 6 settembre 2021 “Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione”; **VISTA** la delibera n. 12 del 22/09/2020 del Collegio docenti, con la quale è stata approvata la presentazione della candidatura da parte della scuola relativa al progetto PON FSE 2014-2020;

**VISTA** la nota prot. n. AOOGDFID/353 del 26/10/2021 del MIUR con la quale viene comunicato che sono stati approvati gli elenchi delle istituzioni scolastiche ammesse al finanziamento relativi all'avviso pubblico prot. n. 28966 del 6 settembre 2021, “Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione”, finalizzato all'acquisto di monitor digitali interattivi per la didattica ad uso delle classi e di beni e attrezzature informatiche per la digitalizzazione amministrativa delle segreterie scolastiche;

**VISTA** la lettera di autorizzazione del MIUR Prot. AOOGDFID - 0042550 del 2/11/2021 indirizzata all'Istituto

Scolastico con l'importo complessivo del progetto ammesso al finanziamento di € **68.581,57**;

**VISTE** le Disposizioni ed Istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai FSE-FESR 2014-2020;

**VISTE** le delibere del Collegio dei Docenti n. 7 del 16.9.2021 e del Consiglio di Istituto n. 4 del 22.12.2021  
la delibera del Consiglio di Istituto n.223 del 20/12/2021 con la quale è stato approvato il PON “Digital BOARD” ;

**VISTO** il Programma Annuale per l'esercizio finanziario corrente e la situazione finanziaria alla data odierna;

**VISTO** il Decreto del Dirigente Scolastico di assunzione in bilancio prot. n. 14022 del 20.12.2021;

**VISTE** le note dell'Autorità di gestione relative all'organizzazione e gestione dei progetti PON FESR;

**CONSIDERATO** che per il progetto si rende necessario procedere all'individuazione della figura professionale di “progettista”;

**PRESO ATTO** della disponibilità del Dirigente Scolastico ad accettare l'incarico a titolo oneroso;

**CONSIDERATO** che il Dirigente Scolastico può assumere l'incarico di progettista nell'ambito dei progetti PON FESR per come previsto nelle vigenti linee guida;

**RITENUTO** di possedere le competenze e le abilità coerenti con il progetto che l'Istituzione Scolastica ha presentato e che tale progetto non presenta particolari complessità;

## **DISPONE**

### **Art.1**

di assumere, l'incarico di progettista per la realizzazione del progetto codice: **13.1.2A-FESRPON-FR-2021-30**, presentato da questo Istituto, impegnandosi ad essere responsabile dell'attività complessiva e a presiedere il coordinamento del progetto. I compiti del progettista sono:

- predisporre il piano acquisti per consentire l'indizione di una gara per la fornitura delle attrezzature previste dal suddetto progetto;
- di verificare la piena corrispondenza tra le attrezzature previste dal progetto approvato (elenco attrezzature) e quelle richieste nel piano degli acquisti (capitolato tecnico).

### **Art.2**

Di quantificare la propria retribuzione in misura uguale a quanto disposto nella matrice acquisti/spese generali alla voce "spese di progettista" ovverosia euro "685,00" corrispondenti a n° 27 ore di impegno retribuite ai sensi della lettera autorizzativa citata in euro 25,00 orari lordo dipendente.

Il presente decreto viene pubblicato al sito web dell'Istituzione Scolastica per la massima diffusione.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

Dott.ssa Alessia Cicconi

Firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs 82/2005 s. m. i. e norme collegate