

FUTURA



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

ISTITUTO COMPRENSIVO "DON LORENZO MILANI"



Veleggiare insieme

Via Duca d'Aosta, 24 - 33059 Fiumicello Villa Vicentina (UD)
C.F. 90020590304 ☎ 0431 972739 🌐 <https://icaquileia.edu.it>
✉ udic84600d@istruzione.it - udic84600d@pec.istruzione.it



Oggetto: Lettera di incarico componente Team per la prevenzione della dispersione - Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza Missione 4: Istruzione E Ricerca Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università

Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica

Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica (D.M. 2 febbraio 2024, n. 19)

PROGETTO: M4C1I1.4-2024-1322-P-52175

CUP: F34D21001070006

Titolo del Progetto "We do need more education"

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il decreto n. 2006 del 05/03/2025, con il quale questa Istituzione scolastica ha definito l'avvio di una selezione volta al conferimento di n. 5 incarichi individuali per la costituzione del team per la prevenzione della dispersione (DM 19/2024);

VISTO l'Avviso di selezione prot. n. 2007 del 05/03/2025 per il conferimento di n. 5 incarichi individuali per la costituzione del team per la prevenzione della dispersione (DM 19/2024), pubblicato da questa Istituzione scolastica in data 05/03/2025;

VISTO il verbale di selezione prot. n. 2907 del 25/03/2025, adottato dalla Commissione di valutazione incaricata con decreto prot. n. 2903 del 25/03/2025;

VISTA la graduatoria definitiva pubblicata in data 31.03.2025 prot. 3081;

PREMESSO che il/la docente _____ risulta essere in possesso, come da curriculum vitae allegato alla sua candidatura prot. n. ____ del _____, delle competenze necessarie allo svolgimento dell'attività di componente Team per la prevenzione della dispersione nella procedura selettiva espletata;

PREMESSO che l'Istituto ha adottato il Decreto per il conferimento dell'incarico n. prot. 3085 del 31.03.2025;

UDIC84600D - A7BB941 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0003085 - 31/03/2025 - IV.5 - U

ISTITUTO COMPRENSIVO "DON LORENZO MILANI"



Veleggiare insieme

Via Duca d'Aosta, 24 - 33059 Fiumicello Villa Vicentina (UD)
C.F. 90020590304 ☎ 0431 972739 🌐 <https://icaquileia.edu.it>
✉ udic84600d@istruzione.it - udic84600d@pec.istruzione.it



PREMESSO che non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo al soggetto Incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

Tanto ritenuto e premesso, con la presente lettera di incarico, l'Istituto conferisce al/alla docente _____ l'incarico come componente Team per la prevenzione della dispersione secondo le modalità di seguito elencate:

1. I compiti previsti per la figura di componente del Team per la prevenzione della dispersione sono i seguenti:
 - Selezionare i potenziali destinatari individuati in sede di candidatura.
 - Fare una analisi dettagliata delle potenziali criticità in merito al fabbisogno formativo.
 - Suddividere i destinatari e indirizzarli alla tipologia di percorso formativo più adatto.
 - Individuare le aree tematiche dei percorsi.
 - Rimodulare i percorsi formativi, nel rispetto dei limiti e dei target assegnato, in numero di alunni e/o numero di ore.
 - Formulare proposte circa l'area formativa, ovverosia, individuare quali percorsi destinare ad interni, quali ad esterni, quali a soggetti giuridici.
 - Favorire lo scambio e il confronto tra idee e pratiche.
 - Favorire l'impegno e il desiderio di apprendimento reciproco.
 - Programmare incontri regolari tra i membri e con gli attori del progetto.
 - Favorire l'utilizzo di piattaforme telematiche per lo scambio e la condivisione continua.
 - Stimolare progetti collaborativi tra gli attori.
 - Introdurre la pratica del feedback continuativo.
 - Controllare l'avanzamento dei percorsi.
 - Verificare gli indicatori periodici.
2. Le attività oggetto di incarico sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del PNRR, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa;
3. L'Incaricato si impegna ad eseguire l'Incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge;
4. L'incaricato si impegna a svolgere le attività di cui al paragrafo 1 al di fuori dell'orario di servizio, secondo quanto previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 141549, del 7 dicembre 2023, al paragrafo 3 «Le tipologie di attività di formazione e le opzioni semplificate di costo»;
5. L'incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105;
6. La durata dell'incarico decorre dall'atto di nomina mediante la presente lettera di conferimento dell'incarico e fino al termine di realizzazione dell'investimento, e comunque non oltre il 15/09/2025;
7. Non è ammesso il rinnovo dell'incarico. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'Incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al

ISTITUTO COMPRENSIVO "DON LORENZO MILANI"



Via Duca d'Aosta, 24 - 33059 Fiumicello Villa Vicentina (UD)
C.F. 90020590304 ☎ 0431 972739 🌐 <https://icaquileia.edu.it>
✉ udic84600d@istruzione.it - udic84600d@pec.istruzione.it



Veleggiare insieme

prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'Incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento;

8. Per l'Incarico conferito è pattuito un compenso orario lordo stato pari a € 34,00 (euro trentaquattro,00), per un massimo di ore pari a 68, per un totale omnicomprensivo pari a € 2.312,00 (euro duemilatrecentododici/00), inteso quale importo complessivo lordo stato, da rapportare alle ore effettivamente prestate, tenuto conto dell'Unità di costo standard, come previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 141549, del 7 dicembre 2023, al paragrafo 3 «Le tipologie di attività di formazione e le opzioni semplificate di costo»;
9. Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo timesheet sulle giornate/ore effettivamente e compatibilmente con le tempistiche di assegnazione delle risorse da parte dell'Unità di missione del PNRR presso il Ministero dell'Istruzione e del merito;

Sono parte integrante alla presente lettera di incarico:

- Domanda di partecipazione alla selezione;
- Curriculum vitae dell'Incaricato;
- Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità e di conflitto di interessi;
- Timesheet da compilare da parte docente per le ore di attività effettivamente svolte

Fiumicello Villa Vicentina, 31.03.2025

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

dott. Stefano Zulini

L'Incaricato
per accettazione
